附件3：

上海市中小学校依法治校年度报告表

（ 2019年）

**学校名称**  上海市闵行区马桥实验小学

**申报类别 ☑上海市依法治校标准校**

**□上海市依法治校示范校**

**法定代表人** 李兴

**联 系 人**  吕晶

**联系方式**  18721548081

**填表日期**  2018学年

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

**填表说明**

1. 本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。
2. 请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。
3. 本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。
4. 本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。
5. 教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

|  |  |
| --- | --- |
| 具体内涵 | 填写内容及填写要点 |
| **1.学校建章立制情况** | |
| 1.1章程建设及实施情况 | * 学校现行的章程于2015年\_\_9\_月\_\_22\_\_日经核准。 * 学校☑设有/□未设 专门机构推进章程实施工作。 * 学校章程☑已经/□没有向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：\_学校网站\_） |
| 1.2配套制度建设情况 | * 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（13）、资产财务类（8）、人事管理类（13 ）、学生招生类（4）、后勤保障类（6）、安全管理类（ 10 ）、其他（请注明类别及数量： ）   如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：依法治校实施方案及年度总结等。 |
| 1.3实施及保障机制 | * 为使校内规章制度与章程相配套，学校 □已全部形成/☑已部分形成/□未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 ☑意见征询机制、☑合法合规审查机制、☑公开与公示机制、□跟踪与评估机制、☑规章汇编机制、☑档案保管机制、□其他（请注明： ）等。 * 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度\_\_\_1\_\_\_件，修改\_7\_\_件，废止\_\_\_0\_\_件。 |
| **2.学校内部治理结构情况** | |
| 2.1决策机制 | * 学校☑有/□没有明确界定校内不同事务的决策权，☑有/□没有明确决策机构的职权和议事规则。 * 学校 ☑设有/□未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。   请参照《学校重大事决策项议事办法》   * 学校重大决策前，☑已经/□尚未建立公开征求意见制度。 * 学校做出的重大决策，☑已经/□尚未建立公示等监督制度。 |
| 2.2教职工代表大会建设 | * 学校☑已设有/□未设 教职工（代表）大会，本年度教职工（代表）大会召开会议\_10\_次，本校教职工（代表）大会在本年度实际履行的职权：   □听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）；  ☑听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：学校三年发展规划中期评估工作工作/2018年学校工作计划及学期工作重点、各部门学期工作计划）；  ☑听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：\_学期末教职工总结汇报会）；  ☑讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：岗位设置、发展性绩效方案制定、岗位聘任方案等）；  □审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）；  ☑按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：2018年度学校党支部及中层领导管理干部民主评议及教职工民主评议）；  ☑通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：民主评议小组会议、工会小组会议、党小组会议、学科中心组会议等）；  □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（请注明具体内容或文件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。 |
| 2.3其他民主参与情况 | * 学校☑设有/□未设家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。   家委会由校级和年级委员会组成，社校级正副主任和年级主任及家委会委员；有明确的家委会任职要求和工作职责；每学期定期召开会议至少4次，通过家委会公众号及微信群等不定时多方征集家长意见。   * 学校设有 □（公办学校）理（董）事会，□（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 |
| **3.依法治校组织领导情况** | |
| 3.1领导重视依法治校工作 | * 学校☑设有/□没有 分管依法治校的专职领导（请注明职务：党支部书记、校长），☑设有/□没有兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：马桥派出所辖区分管民警），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：\_\_16\_\_次。 * 学校本年度 ☑已将/□未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核， ☑有/□没有 明确的工作要求和目标考核机制。 |
| 3.2依法治校工作机制 | * 学校 ☑设有/□没有 专兼职法治工作岗位（请注明岗位名称： 法制辅导员 ）及/或校内机构（请注明机构名称： 学校法制工作领导小组 ）。 * 学校 ☑已聘请/□未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/□向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：☑合同签订等日常民事行为、☑采购及招投标、基础建设等专项工作、☑重大决策、☑依法治校制度建设、☑法律文书的撰写及审查、☑处理诉讼及非诉纠纷、☑开展普法活动、□其他（请注明： ）。 |
| **4.依法规范办学活动情况** | |
| 4.1招生监督 | * 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校☑已设立/□未设立 相关监督小组，☑已设立/□未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。   学校依据上级招生工作有关法律法规文件，认真解读招生政策、严格遵守政策规定。在招生过程中，耐心解答家长的来电来访，保障招生工作顺利有序开展。以政策为根本，以社区居民为支撑，使我校招生工作历年来保持零投诉、零差错的良好记录。 |
| 4.2教育教学情况 | * 学校□设有/☑没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。          * 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）：   ☑已开展/□未开展专项检查，其中□涉及/☑未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：\_\_无\_\_），□涉及/☑未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，□涉及/☑未涉及在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，□涉及/☑未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校☑已公开/□未公开师生有偿补课投诉渠道。学校□涉及/☑未涉及向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。 |
| 4.3财务资产管理 | * 学校 ☑已制定/□未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称： 《代办费收支管理制度》），☑已制定/□未制定资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：《财务财产管理及相关事务内部控制制度》），☑已制定/□未制定其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：《财务财产管理及相关事务内部控制制度》）。 |
| 4.4校务信息公开 | * 学校☑已设/□未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：\_信息宣传员），☑已形成/□未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称： 《关于加强对外信息发布管理的规定》）。 * 请简要描述信息公开的途径与方式（ 先进行二级审核再发布到校园网、微信公众号、公示栏等 ）。 * 学校☑已编制/□未编制 信息公开的指南与目录,已公开以下信息类别：   基本情况：☑历史沿革、☑办学性质、☑办学地点、☑办学规模、☑办学基本条件、☑机构职能、☑联系方式；  建章立制情况：☑学校现行规章制度，☑办事流程；  规划计划：☑学校发展规划、☑年度工作计划及其执行情况；  招生考试和学生管理：☑学校招生的计划、范围、对象，☑学生学籍管理规定，☑学生评优奖励办法，☑非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，□奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果；  财务管理：☑学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，☑收费监督电话，☑学校预算情况，☑学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，☑学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，☑学校部门预算情况，☑学校部门决算情况，☑学校“三公经费”预算情况；  教育教学：☑学校教学科研工作的有关规定，☑教学与科研成果评选，☑课程设置方案，☑教学计划及执行情况；  师资队伍：☑师资数量及结构，☑学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，☑绩效考核及绩效工资分配办法，☑教师培训情况；  其他：☑学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，☑自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；□其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 |
| **5.依法保障师生合法权益情况** | |
| 5.1教师权益维护 | * 学校☑已建立/□部分建立/□未建立权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校□已根据/□未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。   学校按照人保局及教育局相关政策法规制定包括岗位聘任、绩效工资、发展性绩效考评、领高管理人员选拔任用、教职工疗休养以及体检、保险等各方面的规章制度，并严格落实经费的使用制度。   * 关于教师发展，学校已建立涉及 ☑教师职务职称评聘、☑继续教育（培养培训）、☑奖惩考核、□其他（请注明： ）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。   学校有明确的教师职称评聘方案，有外出参加教研、会务等教育教学活动福利报销制度标准，有配套明晰的考评方案以及规范的教职工请假制度。   * 学校设有 ☑教师申诉或调解委员会（该委员会成员 ☑经过/□未经过 教职工代表大会认可），□其他救济机制（请注明： ）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。 |
| 5.2学生权益保障 | * 学校☑已设有/□未设相对独立的学生申诉处理机构（请注明：\_学生发展部\_）及申诉规则，学生在获得处分前☑有/□没有 陈述与申辩的机会，学校☑允许/□不允许学生聘请代理人参加申诉，☑明确/□不明确 处分的期限与后果。对未成年学生，☑听取/□不听取 其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写） * 学校☑已购买/□未购买以校方责任险为核心的校园保险（请注明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。 * 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。   学校依据有关法律、行政法规制定了《公共事件整体应急预案》、《小学生校园意外伤害事故处理预案》、《校园安全事故处理预案》以及各项活动应急预案、消防演练预案等。学校严格按照指定的规章制度操作执行，近几年保障了校园的安全有序，得到家长、学生及社会的满意。 |
| 5.3纠纷解决机制 | * 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。   学校党支部、校长室共同领导，成立基层调解委员会，党政办以及各部门中层协同各条线共同处理，解决教职工、学生家长以及社会各界反映的相关问题。   * 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。   在党支部、校长室的带领下，学校党政办公室协助接收、调查、解决家长关于学校有较多蚊虫、广播声音响等问题，及时整改解决获得家长的满意；校长室多次与家长面对面约谈，解决学生教育过程中家长和教师间的误解，通过多渠道的沟通及时化解矛盾，及时对年轻教师开展教育、培训活动，提高教师专业素养，办好社区、家长满意的家门口好学校。 |
| **6.开展法治宣传教育情况** | |
| 6.1普法机制建设 | * 学校☑已制定/□未制定 本校普法规划或工作计划，☑已明确/□未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。 * 校领导班子参加校内法治专题学习的次数：\_\_\_5\_\_次。 |
| 6.2教职员工法律素养提升 | * 学校领导、法治骨干教师本年度☑参加/□不参加 校外各级各类法治培训，包括☑市级培训（请注明人次数： 2 ），☑区级培训（请注明人次数：6 ），□其他培训（请注明培训类型及人次数: ）。 * 学校☑已建立/□未建立 教职员工全员学法制度，本年度开展校内培训\_\_4\_\_\_次，内容涵盖：□新法新规释义、☑教师权益保护、☑校园暴力防控、☑学生伤害事故处理、☑突发事件引导、□其他（请注明： ）。 * 请描述教职员工接受普法教育的主要形式与主要成效。   学校通过集中讲座学习、案例分析讨论等方式让教职员工对相关法律在了解的基础上能更深刻理解其内涵，做到活学活用，真正在教育教学中认真遵守法律法规，保护好师生的权益。 |
| 6.3学生普法教育 | * 学校□已编写/☑未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 * 学校☑系统开展/□偶尔开展/□未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。   学校利用升旗仪式、班队会等形式开展各类普法学习活动。结合消防宣传日、宪法学习周等主题日开展多种形式的法律法规学习和宣传活动。学生学习《宪法》《交通法》《未成年人保护阿发》等法律法规，积极参与禁毒、消防、公共卫生等活动。 |
| **7.其他** | |
| 7.1学校依法治校工作获奖情况 | * 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 |
| 7.2涉法涉诉及纠纷处理情况 | * 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：□协商、和解解决（ ），□申诉解决（ ），□诉讼解决（ ），□仲裁解决（ ），□调解解决（ ），□本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（）。 * 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 |
| **7.3.学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：**  2018年，我校把依法治校作为提高学校办学质量的重要抓手,仅仅围绕“依法治校”理念开展工作，极大增强了全校师生的法制观念和民主意识，形成了依法治校的育人氛围。我们的具体做法是：  一、加强组织领导管理建设，健全依法治校的工作机制  学校成立依法治校工作领导小组，由党支部书记兼校长担任领导小组组长，全面负责依法治校工作。  组长：李兴（党支部书记 校长）  副组长：王晓文（副校长） 蔡伟（工会主席）  组员：学校中层领导管理团队成员（含党支部委员）  创建具体工作开展情况由党政办公室负责协调监督。  学期初，学校召开依法治校领导小组成员会，总结前一阶段的工作，制定下一步依法治校工作实施方案，始终把依法治校工作摆上重要议事日程，做到依法治校工作与学校各项工作同计划、同实施，并把目标任务分解到学校各个部门和具体人员，做到各司其职、各负其责，形成一级抓一级、层层抓落实的工作格局。  二、落实法治辅导员进驻工作，推进依法治校标准化建设  我校贯彻落实法治辅导员进校兼职，有效促进并夯实推进学校法制教育和依法治校工作。学校根据上级文件精神坚持聘请校外法制辅导员，并制定法治辅导员的工作职责。法制辅导员协助学校各部门定期开展安全、法律知识等讲座，协助学校做好相关工作，维护正常的教育教学秩序，为我校教育事业的发展作出了积极贡献。  三、积极组织宣传学习活动，营造依法治校的校园氛围  学校以“普法教育系列”活动为载体，引导全体师生学法、守法，增强教师依法治教的能力和自觉性。  （一）认真组织学法，提高师德水平  做好法制教育工作，前提是要保证教师知法、守法、用法。一年来，学校下发了相关的法律知识学习材料，认真组织全体教师通过集中和分散等学习方式学习并了解了《教师法》、《教育法》、《未成年人保护法》、《消防法》、《中小学教师职业道德规范》等法律法规知识。学校还聚焦教师依法执教先后开展了主题为“班级管理中困扰教师的那些事”、“我该怎么办？”等的案例研讨活动，聘请法制辅导员进行宪法知识讲座。在平时政治学习中，进一步充实法律法规与党的各项重大决策的内容，并把学习表现纳入对教师的评优评先与考核中。全体教师学法热情高，没有出现一例教师违法违纪现象。  （二）加大宣传力度，提高学生法律意识  学校以活动为载体，通过一系列的教育活动扎实做好学生的普法教育工作。学生从活动中受到熏陶，增强了遵纪守法的法律意识。  1.充分利用宣传阵地，进行宣传教育。学生发展部按照学校工作部署，充分利用学校各种宣传阵地，开展普法宣传教育活动。少先队及班主任团队充分发挥学校橱窗与教室黑板报的作用，规定橱窗与班级的黑板报每月更新一期，组织德育组长及大队部每月进行检查评比，评比结果纳入班级期末考核；利用校园广播，宣传心理健康知识、法律常识、校园好人好事；利用升旗仪式结合相关主题渗透遵纪守法教育，增强守纪守法意识；举办法制讲座，有针对性地做好法制辅导。  2.发挥课堂教育主阵地作用，增强学生法制观念。学校鼓励教师主动挖掘教材中的法制教育内容，对学生进行法制观念的渗透，长期坚持，潜移默化。特别强调学科教师要用好《道德与法制》教材，班主任要有设计地确定主题，联系实际，从交通安全、人身安全、预防青少年犯罪等方面开展法制教育工作上好主题班会。  3.开展法制教育与社会实践活动，让学生在活动中提高法律意识。为了确保学校普法的效果，学校积极组织了多种形式的法制宣传活动，如举办各种法制专题讲座、组织学生观看法制电影、鼓励学生参加禁毒社会实践营等，把普法宣传搞活搞实，让学生在社会实践中丰富法律知识，提高法律素质，并将校园法制教育引向深入。  四、自上而下规范落实管理，稳步提高岗位依法治校水平  1.建章建制，强化法制管理。学校制定符合学校实际的《学校章程》，完善学校各种规章制度，依法规范教育、教学管理，明确职责，落实责任，使学校管理真正走上法治的轨道。  2.立德树人，加强师德修养。在师德建设上，学校不仅组织教师广泛开展批评和自我批评，大力弘扬爱岗敬业，无私奉献的精神，还在党组织的带领下开展“党员先锋岗”系列活动，进一步净化了教师心灵，纯洁了教师队伍，凝聚全体教师力量朝着团结、勤奋、拼搏、进取的目标迈进。  3.信息公开，强化民主管理。学校充分发挥工会、家委会、团委、少先队的职能作用，把信息公开，民主管理做为依法治校的重要工作去落实。首先，学校依法召开教职工大会，调动全体教师员工参与学校管理的积极性。本学期，学校进一步健全教师职称评聘、岗位聘任制度，进一步完善教职工请假制度。学校按照章程和重大事项决策、议事办法，积极主动地落实民主管理工作。全体教师积极参与学校决策，激发了教师的工作热情和工作积极性。其次，学校大力开展信息公开工作，制定了关于加强对外信息发布管理的规定，将学校管理的方方面面（如定期将收费、财务收支、职称评定、评优树优、干部考核、发展党员、特困生减免费用等）及热点问题公开。每学期末召开工作总结会，向全体教职工通报各项情况，接受教职员工的监督。此外，学校还通过工作群、校务和党务公示栏等途径公布学校各个方面的信息。校务公开增加了学校工作的透明度，促进了学校和谐发展。此外，为了让每个教师都把学校的发展兴衰与个人的学习、生活、工作密切联系起来，强化民主管理的意识，学校鼓励教师对学校的发展主动献计献策。对老师们的建议，学校及时召开校务专题会，认真研究，积极采纳合理化的建议。  4.建立机制，接受家长、学生、社会监督。一方面，学校建立家长、学生来信来访制度，公开校长办公电话和上级主管部门举报电话，对学生、家长来访、电话或信函投诉做好记录，限期核实，及时处理；另一方面学校坚持以公开信的形式，向学生、家长发放书面调查问卷，广泛征求学生、家长对学校教育、教学以及管理方面的意见和建议，对反应出来的问题，及时落实，及时处理。  5.建立机制，依法保护师生合法权利。学校坚持依法治校，坚持以师生为本，尊重教师和学生的合法权利。依据《教师法》、《教育法》落实和保障教师待遇，依据《未成年人保护法》等教育法律法规，确保学生校内外的权利得到落实和保障。基本形成并实行校内申诉制度，依法处理师生与学校之间的纠纷。具体做法如下：  1）努力做好校园绿化、美化、维修工作，不断改善教师的办公条件。  2）工会依法行使维护教职工合法权益的基本职责，时刻关心教职工的工作、学习和生活。  3）学校按照国家规定开全课程、开足课时，面向全体学生，促进学生全面发展，要求广大教师遵循教育规律开展教育教学活动，尊重学生的身心发展规律、人格和个性发展。  4）学校积极开展创建安全文明校园活动，通过各种形式对全校师生进行安全知识和自救知识宣传，建立了学生安全和伤害事故应急预案、处理程序和报告制度。  5）学校还在有关部门协助下，对校园周边环境进行了综合治理。在收取学费等问题上，学校严格按照国家规定标准收费，落实收支两条线。  通过长期以来依法治校，我校始终保持没有出现违法犯罪现象，回顾过去的一年，我校的依法治校工作做得扎实有效，成绩显著。但同时也还存在着一些不足。学校的各类工作制度仍需要进一步完善；教职工大会的工作机制仍需要加强建设；学校师生权益维护的申诉与处理机制还有提升的空间，学校依法治校的特色不够鲜明，依法治校的成果要有所突破。下一阶段，我们将认真组织召开校务及党支部会议，针对目前的薄弱环节开展讨论，聚焦改进方向明确目标，并努力对目标达成情况做跟踪诊断。依法治校是无止境的，学校会继续努力，坚定树立依法治校的思想，依法治校，依法治教，为构建文明校园打下良好的基础。  闵行区马桥实验小学  2019年7月 | |