**七宝三中保安安全岗位责任书**

一、认真学习有关法律和治安保卫常识，服从学校的领导，严格执行各项规章制度，积极维护校园内外秩序，做好校园安全保卫工作。

二、要着装整齐，严守工作纪律，坚守工作岗位，做好校门的安全保卫及门前两包工作(包秩序、包卫生)。每天早上上班至下午下班期间都要对自己负责的分担区进行彻底清扫，确保校园整洁干净，每天上学放学要按时疏通学生及家长，做到确保学生上下学行走路线的通畅及学生的安全。

三、严格限制任何车辆进入学校前院行驶和停放，没有学校主管领导允许，任何车辆不允许进入校园，同时严禁个体商贩在校门口卖东西、学生买东西，力争为师生创造安静的工作和学习环境。

四、值班期间，要经常巡视校园，严防外人随便进入校园，加强对带入学校的物品进行盘查，严禁易燃、易爆、剧毒、管制刀具等危险物品进入校园。发现异常，及时报告学校主管领导，并采取相应措施，积极消除安全隐患，确保职工和学生的生命安全。

五、教学时间要关闭大门，外来人要进入校门，保安需确认访问者与被访问人联系上并登记后方可让其进入。学生进校后，在上课时间及课间休息时，严禁随便出校门。如果有事必须出校，必须经班主任同意并签署请假条由家长来接后，方可放学生出校门，并保留请假条，以备以后核查。

六、除家长会等特殊情况外，学生家长一律不准入校（包括接送学生上学放学），学校做好宣传工作，保安也要耐心做说服工作，严禁与家长吵架，必须进校园的，按外来人入校办法操作。

七、物件出校门时，必须要有校长的亲口允许，并且物品与校长所说相符，如不符合规定，立即扣留并向有关领导汇报。否则学校物品丢失负赔偿责任。

八、严格执行交接班制度，准时上下班，不得擅离职守，有事必须与主管领导请假得到批准交接完工作后方可离开

九、上级视察工作或确因工作需要有车辆进入校园时，需经请示学校主管领导，同意后由保卫人员负责引导停放到指定地点，并告知司机禁止鸣笛，限速行驶，确保师生安全。

 十、夜间值班时，非上级部门同意严禁闲杂人员进入门卫室。