**验收会议议程模板**

1、参会人员的分工

|  |  |
| --- | --- |
| 角色 | 职责 |
| 主持人： | 计划、安排和主持验收会议（乙方负责人） |
| 项目报告人 | 宣讲项目概况PPT、回答验收人员的询问（乙方技术负责人） |
| 记录员 | 记录和整理验收会议中的议题 |
| 验收人员 | 甲方参会人员 |
| 系统演示人员 | 演示系统、回答验收人员询问（乙方开发工程师） |

2、软件项目验收会议流程

|  |  |
| --- | --- |
| 任务 | 负责人 |
| 1. 开场白   * 介绍参会人员 * 陈述会议目的 | 主持人 |
| 2.向参会人员发放项目相关资料 | 开发方 |
| 3. 宣讲项目概况PPT | 项目报告人 |
| 4. 验收人员质询  在报告人介绍完之后，提出质疑的问题 | 甲方验收人员 |
| 4. 记录问题 | 记录员 |
| 5. 简明扼要地问答问题 | 开发方 |
| 6. 系统演示 | 开发方 |
| 7. 甲方人员测试/试用系统 | 甲方验收人员 |
| 8. 填写验收意见表 | 甲方验收人员 |
| 9. 填写验收结论并在验收意见表上签字 | 甲方验收人员 |
| 10. 收集验收文档（包括会议记录、已签字的验收意见表） | 主持人 |

**项目验收意见表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 生态梨园门票销售管理系统 | |
| 项目组成员 | 祁英红，李华，帖佼佼，高文利 | |
| 验收组成员 | 周英杰，赵永军，唐静博，赵艳强 | |
| 验收项 | | 验收意见 |
| **系统安装和运行检查项目** | | **检查结果** |
| 数据库是否正常 | | ()是/(√)否 |
| 系统各级用户能否正常登录、使用 | | ()是/(√)否 |
| 能否通过系统管理员对系统进行管理 | | ()是/(√)否 |
| 系统界面是否合理 | | (√)是/()否 |
| 系统帮助性是否很强 | | (√)是/()否 |
| 系统数据传递是否正常、一致 | | ()是/(√)否 |
| 系统bug、错误率是否较高 | | (√)是/()否 |
| 系统性能是否正常 | | ()是/(√)否 |
| **系统功能的验收检查项目（结合评审项目情况扩展）** | | **检查结果** |
| （ 用户登录 ）功能是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| （ 用户个人中心设置 ）功能是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| （ 售票查询 ）功能是否正常使用 | | ()是/(√)否 |
| （ 票务管理 ）功能是否正常使用 | | ()是/(√)否 |
| （ 备份及统计 ）功能是否正常使用 | | ()是/(√)否 |
| **系统各类文档验收检查项目（由项目github仓库检查）** | | **检查结果** |
| 《团队项目申请表》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《团队项目原型设计文档》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《需求分析说明书》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《软件设计方案说明书》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《软件编码规范说明书》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《软件源码文件》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| 《项目报告ppt》是否正常使用 | | (√)是/()否 |
| **项目总体评价意见**  **项目需求分析明确，规范设计说明书与详细设计说明书都规范，内容全面，总体对项目的设计和想法较全面，但是最后的实现较差，对后端的设计实现有问题**  **项目验收组（签字）周英杰**  **日期：2021年7月1日** | | |