			단:	기(근로)계약서			
약번호 2021-0	1-						
사용자	상 호	㈜메타버스			대 표 자	정 한 용	
(弘)	주 소	소 서울특별시 금천구 가산디지털1로 45 603-1호			연 락 처	070-4242-4596	
근로자	성 명 김효진			생 년 월 일	1988년 1월 18일		
(을)	주 소	소 대천광역시 유성구 죽동로39 칸타빌아파트 206-403			연 락 처	010-6655-5260	
	<u> </u>	상기 "갑	" 과 "을"은 신의를 다해 성	실히 본 계약을 이행할 것을	· 약정하고 근로계약을 체결한다.		
디지레시기기	202	21.4.15	부터	2021	.6.15 까지	일	총 일
단기계약기간		:	부터		까지	일	9 8
근무일 및 휴일	② 1주간 소정근			하며 주휴일은 매주 일요일을	· 원칙으로 하고 업무상 사정에 따라	변경하여 사용할 수 !	있다.
		은 1주 40시간, 1일 8시					
근 로 시 간	② ⁻ 갑 존 업무		· 협의하여 근무시간과 휴게/	г	휴게시간		비고
및 휴게시간		근무일	시업시간	종업시간	,,,,,,		D 77
	③ 연장근로, 야주 보지 아니한다.	주중 5일 간근로, 휴일근로 등 시간	9:00 외 근로는 신청에 의한 사전력	18:00 숭인을 받은 시간만을 인정한	12:00~13:00 가을 원칙으로 하고, 신청 및 숭인을 ¹	받지 않은 임의적인 시	간외 근로는 근로시간
및 직무			서 제시하는 과제를 수행하며	(지원 분야에 따라서 세부니	업무상 행하는 담당업무 및 근무장소 용은 별도로 제시), "갑"의 근무구 로자로의 채용여부를 결정한다.		
지무 비 밀 유 지 개 인 정 보	① "감" 은 계약 "을" 은 업무상 을 경우 "을" 은 "을" 은 개인정	:기간 만료일에 "을"의 - 알게 된 "갑"의 모든 약 - 이에 대한 모든 민·형/	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능학 대부정보, 경영 노하우, 고객 사상 책임을 진다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사	세용은 별도로 제시), "갑"의 근무구	+정을 준수하여야 한다 에게 제공하거나 누설	구. 해서는 안되며, 이를 위
직무 비 밀 유 지	④ "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 "을" 은 개인정	:기간 만료일에 "을"의 - 알게 된 "갑"의 모든 약 - 이에 대한 모든 민·형/	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능학 대부정보, 경영 노하우, 고객 사상 책임을 진다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(+정을 준수하여야 한다 에게 제공하거나 누설	구. 해서는 안되며, 이를 위
직무 비밀유지 개인정보 활용동의	 ③ "감" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 개인정동의한다. 월급: 200만원 	:기간 만료일에 "을"의 - 알게 된 "갑"의 모든 약 - 이에 대한 모든 민·형/	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능학 대부정보, 경영 노하우, 고객 사상 책임을 진다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(+정을 준수하여야 한다 에게 제공하거나 누설	구. 해서는 안되며, 이를 위
직무 비 밀 유 지 개 인 정 보	④ "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 "을" 은 개인정	:기간 만료일에 "을"의 - 알게 된 "갑"의 모든 약 - 이에 대한 모든 민·형/	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능학 대부정보, 경영 노하우, 고객 사상 책임을 진다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보 활용등의 임금	④ "감" 온 계약 "율" 은 업무상을 경우 "율" 은 "율" 은 개인정 등의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용	:기간 만료일에 "을"의 알게 된 "갑"의 모든 ' 은 이에 대한 모든 민·형/ 보보호법 제15조에 따라	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능학 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(~ 항한 을의 명의의 통장 계좌에	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	다. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용· 일 8 시간
직무 비밀유지 개인정보 활용동의 임금 및	④ "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 "을" 온 개인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 ① 임금은 익월 (2) 상기금액은 월	기간 만료일에 "용"의 - 알게 된 "갑"의 모든 약 - 이에 대한 모든 만 형/ 보보호법 제15조에 따라	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객· 사상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 회사에서 필요한 개인정보(* 보안 음의 명의의 통장 계좌에 포함한다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	라. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용·
지무 비밀유지 개인정보 활용등의 임 금 및 수 당	④ "갑" 온 계약 "음" 은 업무상을 경우 "을" 은 "음" 은 개인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 ① 임금은 익월 ② 상기금액은 월	7기간 만료일에 "을"의 모든 ' 알게 된 '갑'의 모든 ' 은 이에 대한 모든 민·형/ 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경 함되근교통비, 점심식대를	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(· 회산에서 필요한 개인정보(· 화한 음의 명의의 통장 계좌에 포함한다. 하는 바에 따른다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	다. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용· 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보 활용동의 임금 및 수당	(1) "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 개인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 할 연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구	기간 만료일에 "을"의 모든 '을 이에 대한 모든 민 행/보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경 출퇴근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(· 회산에서 필요한 개인정보(· 화한 음의 명의의 통장 계좌에 포함한다. 하는 바에 따른다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	다. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용· 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보의 임금 및 수당	(1) "갑" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 월 연차휴가는 근로 (2) 회사의 전반지	기간 만료일에 "을"의 모든 '을 기 된 "갑"의 모든 '을 이에 대한 모든 만 '형' 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경출되근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정 또는 정당한 업무명령사항(영업정보 등 기타 업	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 회사에서 필요한 개인정보(* 화한 을의 명의의 통장 계좌에 포함한다. 하는 바에 따른다. 형 등을 위반하였을 경우	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 기지급한다.	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보황용동의 임금 및 수당당 휴 가	(1) "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 형연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무두 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태도	*기간 만료일에 "을"의 모든 '을 이에 대한 모든 만 한 형/ 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경 출퇴근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정 규정 또는 정당한 업무명령 나항(영업정보 등 기타 업 도로 인턴과정에 임하거나	너 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 회사에서 필요한 개인정보(* 하는 바에 따른다. 형 등을 위반하였을 경우 무상 취득한 사항)에 대하여	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 지급한다. 자급한다.	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
직무 비밀유지 개인정보의 임금 및 수당	(1) "갑" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 월 연차휴가는 근로 (2) 회사의 전투구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태5	기간 만료일에 "을"의 모든 '을 게 된 "갑"의 모든 '을 이에 대한 모든 만 '형' 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경출되근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정구정 또는 정당한 업무명령사항(영업정보 등 기타 업도로 인턴과정에 임하거나무능력이 현저히 떨어지거	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 사상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 화산 율의 명의의 통장 계좌에 포함한다. 하는 바에 따른다. 형 등을 위반하였을 경우 무상 취득한 사항)에 대하여 - 과제를 태만히 수행하는 경	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 시 지급한다. 누설하거나 사적인 용도로 우 갑당하기 힘들 경우	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	다. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용· 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보활용동의 임금 및 수당	(4) "갑" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 현연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구 (2) 회사의 제반시 (3) 불성실한 태도 (4) 평가에서 업무 (5) 회사의 풍기경	기간 만료일에 "을"의 모든 '을 게 된 "갑"의 모든 '을 이에 대한 모든 만 '형' 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경출되근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정구정 또는 정당한 업무명령사항(영업정보 등 기타 업도로 인턴과정에 임하거나무능력이 현저히 떨어지거	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 기사에서 필요한 기사이 등 의 등장 계좌에 포함한다. 기사에서 파른다. 기사에서 파른다. 기사에 다른다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 시 지급한다. 누설하거나 사적인 용도로 우 갑당하기 힘들 경우	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보활용동의 임금 및 수당당 휴 가	(1) "갑" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 철연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태5 (4) 평가에서 업무 (5) 회사의 풍기경 (6) 취업규칙상의	기간 만료일에 "을"의모든 약 이 대한 모든 만 한 형 기 전 만료 함 기 등 한 한 만 한 형 기 전 함 되는 지 등 한 이 지 준 함 되는 교통 비 , 점심식대를 기준 법 및 취업규칙이 정 가장 또는 정당한 업무명 당 사항(영업정보 등 기타 업도로 인턴과정에 임하거나 무능력이 현저히 떨어지거 실서를 문란하게 하거나 고	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 기사에서 필요한 기사이 등 의 등장 계좌에 포함한다. 기사에서 파른다. 기사에서 파른다. 기사에 다른다.	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 지급한다. 누설하거나 사적인 용도로 우 갑당하기 힘들 경우	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박	다. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용· 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보활용동의 임금 및 수당	(1) "감" 온 계약 "을" 온 업무상을 경우 "을" 온 개인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 10 임금은 익월 (2) 상기금액은 현연차휴가는 근로 10 회사의 전투구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태5 (4) 평가에서 업투 (5) 회사의 풍기점 (6) 취임규칙상의 (7) 근무기간 중	기간 만료일에 "을"의 모든 약 이 되는 역 이 대한 모든 민 · 형/ 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경 함피근교통비, 점심식대를 기준법 및 취임규칙이 정 다장 또는 정당한 업무명학 다양(영업정보 등 기타 업 도로 인턴과정에 임하거나 무능력이 현저히 떨어지거 실서를 문란하게 하거나 고 1 퇴직.해고 사유에 해당하	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 기사에서 필요한 기사이 등 기사에 따른다. 기사에 따른다. 기사에 따른다. 기사에 다른다. 기사에 따른다. 기사에 따른다	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 시 지급한다. 무설하거나 사적인 용도로 우 감당하기 힘들 경우 내를 입히는 경우	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자에	·정을 준수하여야 한다 세계 제공하거나 누설 우식별정보(주민등록보	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보황용동의 임금 및 수당당 휴 가	(1) "감" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 철연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태도 (4) 평가에서 업무 (5) 회사의 풍기경 (6) 취업규칙상의 (7) 근무기간 중 (1) "을" 의 귀최	기간 만료일에 "을"의 모든 약 이에 대한 모든 만. 형/보호법 제15조에 따라 보호법 제15조에 따라 보호법 및 취업규칙이 정규정 또는 정당한 업무명령사항(영업정보 등 기타 업도로 인턴과정에 임하거나 무능력이 현저히 떨어지거실서를 문란하게 하거나 고 및 퇴직. 해고 사유에 해당하 "을"이 근무를 포기하기 맥사유로 인해 제직 중 또	너 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능력 업무정보, 경영 노하우, 고객· 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(· 회사에서 필요한 개인정보(· 화는 바에 따른다. 하는 바에 따른다. 형 등을 위반하였을 경우 무상 취득한 사항)에 대하여 과제를 태만히 수행하는 경· 나 건강상의 이유로 업무를 : 간의 또는 과실로 회사에 손해 가는 경우 대나, 1일이상 무단 결근하는 는 퇴직 후 "갑"에게 손해?	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 지급한다. 누설하거나 사적인 용도로 우 갑당하기 힘들 경우 를 입히는 경우 가 발생하는 경우에는 "을"	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(기타 근무와 관련된 개인정보)와 고급	장을 준수하여야 한다 게게 제공하거나 누설 구식별정보(주민등록박 주	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보 임금 및 수당 후 가	(1) "감" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 철연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태도 (4) 평가에서 업무 (5) 회사의 풍기경 (6) 취업규칙상의 (7) 근무기간 중 (1) "을" 의 귀최	기간 만료일에 "을"의 모든 약 이 되는 역에 대한 모든 민·형/ 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경함되근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정 다장 또는 정당한 업무명령 나항(영업정보 등 기타 업 도로 인턴과정에 임하거나 무능력이 현저히 떨어지거 실서를 문란하게 하거나 고 1 퇴직. 해고 사유에 해당하 "을"이 근무를 포기하기 맥사유로 인해 재직 중 또 정하지 않은 사항은 노동	서 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(** 기사에서 필요한 개인정보(** 기사에서 필요한 기인정보(** 기사에서 무대기업 기사에서 기사에서 무대기업 기가에서 무대기업 기가에서 무대기업 기사에서 무대기업 기가에서 무대기업 기가에	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 시 지급한다. 무설하거나 사적인 용도로 우 감당하기 힘들 경우 내를 입히는 경우 가 발생하는 경우에는 "을" 이를 성실히 준수하여야 히	내용은 별도로 제시), "감"의 근무두 로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자 기타 근무와 관련된 개인정보)와 고급 사용하였을 경우	상 책임을 진다. 수한다.	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간
지무 비밀유지 개인정보 임금 및 수당 후 가	(1) "감" 온 계약 "을" 은 업무상을 경우 "을" 은 대인정 동의한다. 월급 : 200만원 4대보험 적용 (2) 상기금액은 철연차휴가는 근로 (1) 회사의 근무구 (2) 회사의 제반사 (3) 불성실한 태도 (4) 평가에서 업무 (5) 회사의 풍기경 (6) 취업규칙상의 (7) 근무기간 중 (1) "을" 의 귀최	기간 만료일에 "을"의 모든 약 이 되는 역에 대한 모든 민·형/ 보보호법 제15조에 따라 (5)일에 "을"이 지경함되근교통비, 점심식대를 기준법 및 취업규칙이 정 다장 또는 정당한 업무명령 나항(영업정보 등 기타 업 도로 인턴과정에 임하거나 무능력이 현저히 떨어지거 실서를 문란하게 하거나 고 1 퇴직. 해고 사유에 해당하 "을"이 근무를 포기하기 맥사유로 인해 재직 중 또 정하지 않은 사항은 노동	너 제시하는 과제를 수행하며 근무성적, 근무태도, 업무능한 업무정보, 경영 노하우, 고객의 나상 책임을 진다. 회사에서 필요한 개인정보(* 회사에서 필요한 개인정보(* 화는 바에 따른다. 형 등을 위반하였을 경우 무상 취득한 사항)에 대하여 과제를 태만히 수행하는 경임 나 건강상의 이유로 업무를 된 기반	(지원 분야에 따라서 세부니 력 등을 평가하여 정규직 근. 의 개인정보 및 사내 기밀사 성명, 주소, 전화번호, 임금 시 지급한다. 무설하거나 사적인 용도로 우 감당하기 힘들 경우 내를 입히는 경우 가 발생하는 경우에는 "을" 이를 성실히 준수하여야 히	내용은 별도로 제시), "감"의 근무구로자로의 채용여부를 결정한다. 항 등을 평가 중 혹은 평가 후 제3자(기타 근무와 관련된 개인정보)와 고급 사용하였을 경우 은 그 손해를 배상해야 하며 민,행시 라고 근무기간 동안 본 계약내용을 준	상 책임을 진다. 수한다.	가. 해서는 안되며, 이를 위 번호 등)를 수집·이용 일 8 시간

계좌 번호 418-12-205287 예금종류 거축예금

김효진심

가입하신날 2006 년 03 월 13 일 2019 년 08 월 12 일

ඊ 농협은행

가입하신 점포 오정동지점 (章) 042-625-4282

통장발행 점포 한방동지점



개인고객이 인감과 서명을 동시에 등록한 경우는 선택적으로 사용할 수 있으며, 서명거래시는 본인확인을 위하여 반드시 신분증을 제시하여 주시기 바랍니다.

통장발급번호 6

1-F.W-#150 / 언제 어디서나 빠르고 편리한 e-금융 '각종 조회/이체, 상품가입/해지, 공과금납부까지! 대한민국정부 인지세 100원 남대문세무서장

anking. LEH넷뱅킹

스마트뱅킹





[인터넷뱅킹]

안내말씀

여희 농협은행을 이용하여 주셔서 감사합니다.

- 이 통장의 거래에는 저희 은행의 예금거래기본약관 및 해당 예금 약관이 적용되며, 약관은 언제나 저희 영업점 또는 인터넷홈페이지 (banking.nonghyup.com)에서 확인하실 수 있습니다.
- 통상, 도장 등을 분실하거나 주소, 연락처 등이 바뀌면 비로 가까운 영업정 또는 플센터(4661-3000, 1522-3000)로 알려 주십시오
- 3. 통장과 도장은 따로 보관하시는 것이 안전하며, 비밀번호는 다른 사람이 알지 못하도록 관리하여 주시가 바랍니다.

(등록 30-502) (이 통장은 표지포함 12매입니다.) (2019, 6) (대신)

[카드결제계좌]

예금자보호 안내

- 본 회사가 예금 등 채권의 지급정지 후 파산하게 되는 경우. 에금보험공사가 예금자 1인당 보호금융상품의 원금과 소점의 이자를 합하여 최고 5천만원까지 보호합니다.
- "소점의 이자"라 함은 악정이지와 예금보험공사가 정하는 이자 (전국을 영업구역으로 하는 온행 I년만가 정기예금의 평균금리를
- (연극을 강합가역으로 하는 본행 (한단가 경기에 등의 호표의 교리하여 결정)중 적은 금액

 의 위 내용은 애금자보호법 및 관련 법령의 개정에 따라 달라질 수 있음을 알려드리며 자세한 내용은 명업점에 비치된 애금자보호 인내책자 등을 참고하거나 애금보험공사(☎ 1588-0037, www.kdic.or.kr)로 문의하시기 바랍니다.

\$ ¥ € 元 환전·해외송금도 NH농협은행에서!

