

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
“ЛЭТИ” им.В.И.Ульянова (Ленина)»

ОТЧЕТ
по практической работе № 1
**«Организация процесса разработки программного обеспечения в
облачной системе управления проектами Kaiten»**

Выполнил Бритов А. А.

Факультет КТИ

Группа № 4315

Санкт-Петербург

2025 г

ЦЕЛЬ: получение практических навыков организации процесса разработки ПО в системе управления проектами Kaiten.

ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ И ЭТАПОВ РАЗРАБОТКИ

Предметная область: образование и саморазвитие.

Проект: разработка веб-сервиса “Электронный читательский дневник”

Краткое описание: сервис предназначен для учета прочитанных книг, ведения заметок, формирования списков для чтения и оценки прочитанного. Цель проекта - создание минимально жизнеспособного продукта (MVP).

Выбранная методология: для организации процесса разработки выбрана методология Kanban, основанная на визуализации рабочего потока и принципах непрерывного потока задач.

Этапы разработки (6 этапов):

1. **Анализ требований:** Исследование рынка, определение целевой аудитории и формулировка функциональных требований.
2. **Проектирование системы:** Разработка архитектуры и схемы БД.
3. **Реализация (Программирование):** Непосредственная разработка клиентской (Frontend) и серверной (Backend) частей приложения.
4. **Тестирование:** Всесторонняя проверка функционала, интерфейса и исправление ошибок.
5. **Внедрение:** Разворачивание приложения на хостинге и настройка публичного доступа.
6. **Сопровождение и документация:** Написание руководств, сбор обратной связи и планирование доработок.

В системе Kaiten каждому этапу соответствует отдельная карточка на доске проекта.

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

1. Регистрация и создание проекта.

Был создан аккаунт в облачной системе Kaiten. В рамках аккаунта было создано пространство “Разработка веб-сервиса” с доской “Разработка сервиса "Читательский дневник"”.

На доске настроены три основные колонки для визуализации процесса разработки по методологии Kanban: “План” (Для запланированных задач), “В работе” (Для задач в разработке), “Готово” (Для завершенных задач).

2. Создание карточек и наполнение артефактами.

В соответствии с выбранными этапами разработки на доске создано 6 карточек задач, которые изначально перемещены в колонку “План”. Для каждой карточки указан таймлайн (TIMELINE). На карточках также были закреплены различные атрибуты, а именно: Чек-листы с перечнем подзадач, файлы, метки, текстовые описания карточек.

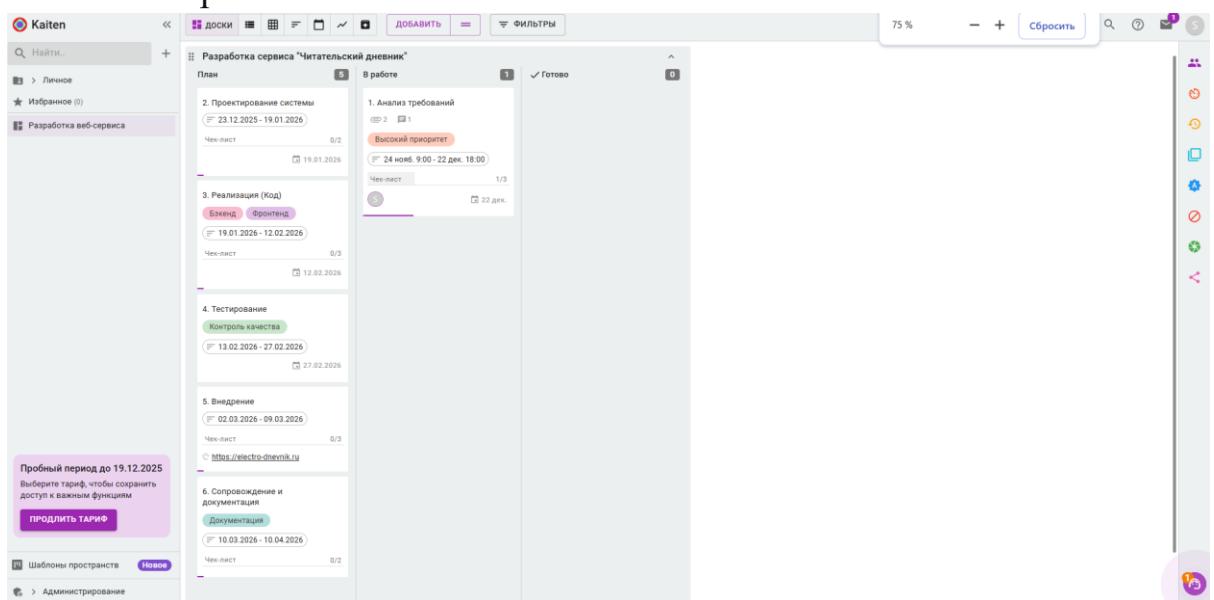


Рисунок 1 - Общий вид доски со всеми карточками.

3. Организация текущей работы (Имитация процесса)

На момент выполнения практической работы проект находится на начальной стадии, в соответствии с временной шкалой (таймлайном) активной является первая задача - “Анализ требований”. Данная карточка была перемещена в колонку “В работе”.

Для имитации реального прогресса в карточку “Анализ требований” были добавлены артефакты:

- В чек-листе отмечены выполненные пункты.
- Добавлен текстовый комментарий о текущем статусе.
- Добавлен файл с промежуточными результатами.

Остальные задачи остаются в колонке “План”, так как их запланированное время начала еще не наступило. Колонка “Готово” остается пустой, что соответствует реальному состоянию проекта на ранней итерации.

The screenshot shows a task card in the Kaiten system. The main card details are:

- Название:** 1. Анализ требований
- Заказчик:** shadowhunter1580
- Создана:** 2 часа назад
- Тип:** Card
- Участники:** Ответственный
- Срок:** 22 дек.
- Метки:** Высокий приоритет
- Timeline:** 24 ноября 9:00 - 22 декабря 18:00

Описание: Начальный этап жизненного цикла ПО.

Файлы:

- RTF:** Результаты опроса целевой аудитории(ЦА).rtf (7 B)
- DOCX:** Требования к проекту.docx

Чек-лист:

33% Провести опрос целевой аудитории.
Отметил(a) shadowhunter1580, час назад

Составить таблицу анализа конкуренции.

Сформулировать 10 основных пользовательских сценариев.

A separate window titled "Комментарии" is open, showing two comments from the user "shadowhunter1580":

- 06.12.2025. Опрос ЦА завершен. К 22.12 необходимо завершить анализ конкурентов и формулировку сценариев.
- 06.12.2025. Опрос ЦА завершен. К 22.12 необходимо завершить анализ конкурентов и формулировку сценариев.

Рисунок 2 - Карточка “Анализ требований” с добавленными артефактами.

4. Работа с отчетами системы Kaiten

- **Отчет в формате TIMELINE**

Режим временной шкалы наглядно отображает план всего проекта, на диаграмме видны периоды выполнения всех задач.

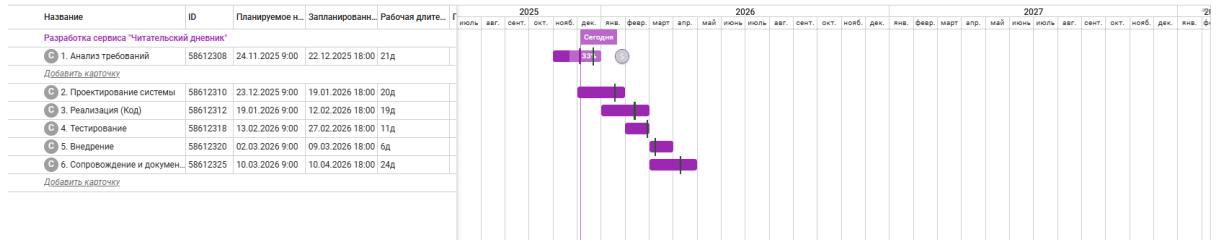


Рисунок 3 - Формат TIMELINE.

- Отчет в формате таблицы**

Табличный формат предоставляет структурированное представление задач с их основными атрибутами: названием, датами, ответственными, статусом. Данный вид удобен для быстрого аудита и анализа загрузки.

> Название	ID	Дорожка ↗	Колонка ↗	Размер	Срок	Заказчик	Ответствен...	Участники	Метки	Доска	Тип
Разработка сервиса "Читательский дневник"											
С 1. Анализ требований	58612308	24.11.2025 9:00	22.12.2025 18:00	21д							
Добавить карточку											
С 2. Проектирование системы	58612310	23.12.2025 9:00	19.01.2026 18:00	20д							
С 3. Реализация (Код)	58612312	19.01.2026 9:00	12.02.2026 18:00	19д							
С 4. Тестирование	58612318	13.02.2026 9:00	27.02.2026 18:00	11д							
С 5. Внедрение	58612320	02.03.2026 9:00	09.03.2026 18:00	6д							
С 6. Сопровождение и документация	58612325	10.03.2026 9:00	10.04.2026 18:00	24д							
Добавить карточку											
Суммы цифровых полей	(?)				0						

Рисунок 4 - Формат табличного представления.

ВЫВОД: в ходе выполнения практической работы были успешно решены следующие задачи:

1. Создано рабочее пространство и доска проекта в облачной системе управления проектами Kaiten.
2. Разработаны карточки проекта, соответствующие основным этапам жизненного цикла ПО (от анализа до внедрения).
3. Организован процесс разработки с использованием методологии Kanban: задачи распределены по колонкам “План”, “В работе”, “Готово”.
4. Карточки наполнены артефактами (чек-листы, файлы, метки, даты), что позволяет детализировать каждую задачу и использовать систему как единое информационное пространство.

5. Освоены возможности системы по составлению отчетов: визуальному (Timeline) и табличному, которые являются мощными инструментами для контроля сроков и прогресса.

Были получены практические навыки работы с современным инструментом для проектного управления, отработан принцип визуализации workflow. Назначение СУП Kaiten заключается в эффективном планировании, прозрачном распределении задач, контроле исполнения и автоматизированном формировании отчетности, что в итоге повышает управляемость и предсказуемость процесса разработки.

Возникшая проблема и ее решение: первоначально при просмотре Timeline было обнаружено, что некоторые задачи не отображались. Проблема заключалась в том, что для этих карточек не были указаны даты начала. После заполнения обязательных полей “Дата начала” и “Срок” во всех карточках, график Timeline был построен корректно, что подтвердило важность внимательности к деталям при заполнении данных в СУП.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Турнецкая Е.Л. Организация процесса разработки программного обеспечения в облачной системе управления проектами Kaiten: методические рекомендации к практической работе. – СПб: СПбГЭТУ «ЛЭТИ», 2024.
2. Официальный сайт и база знаний облачной системы управления проектами Kaiten. – URL: <https://kaiten.ru> (Дата обращения: 06.12.2025)