${logo} PEMERINTAH kabupaten ${nama\_kab}

KECAMATAN ${nama\_kec}

**desa ${nama\_des}**

${alamat\_des}

### ${judul\_surat}

Nomor : ${format\_nomor\_surat}

Yang bertanda tangan di bawah ini ${jabatan} ${nama\_des}, Kecamatan ${nama\_kec}, kabupaten ${nama\_kab}, Provinsi ${nama\_provinsi} menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

1. Nama : **${nama}**
2. Tempat/tanggal lahir : ${ttl}
3. Umur : ${usia}
4. Warga negara : ${warga\_negara}
5. Agama : ${agama}
6. Jenis Kelamin : ${sex}
7. Pekerjaan : ${pekerjaan}
8. Tempat tinggal : ${alamat} desa ${nama\_des}, Kecamatan ${nama\_kec}, kabupaten ${nama\_kab}
9. Surat bukti diri

KTP : ${no\_ktp}

KK : ${no\_kk}

1. Keperluan : Mohon keterangan yang akan dipergunakan untuk ${keperluan}.
2. Berlaku : ${mulai\_berlaku} s/d ${tgl\_akhir}
3. Golongan Darah : ${gol\_darah}

Demikian surat ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pemegang Surat  ${nama} |  | ${nama\_des}, ${tgl\_surat}  ${penandatangan}  ${nama\_pamong}  NIP: ${pamong\_nip} |

