

# 黑格科技 | 钉钉切换飞书指引

 **迁移内容说明：即时通讯、聊天群组、钉盘文件、日志、阿里企业邮箱等**

序号	钉钉功能模块	飞书对应模块	迁移说明
1	IM聊天记录	IM聊天	功能替代，历史聊天记录无法迁移； <b>个人聊天记录导出（手机端）——长按消息——点击多选——选择导出个人过邮件保存</b> ；电脑端暂时不支持导出聊天记录
2	聊天群组	聊天群组	飞书部门群已自动创建；其他沟通群组需要群主在飞书所有群聊记录均无法迁移。
3	打卡	打卡	2月份考勤仍在钉钉操作打卡；3月1日起，正式使用飞书功能， <b>路径：飞书——工作台——打卡</b>
4	钉盘/文件	云文档	<ul style="list-style-type: none"><li>钉盘【团队文件】可迁移，无需员工操作；<b>文件所在飞书【云文档-个人空间】查看。</b></li><li>群文件及个人文档无法迁移，需要员工手动转移</li></ul>
5	钉钉日志	汇报	功能替代，需要员在飞书中创建汇报模块，历史日志降

## 一、飞书客户端下载

 **使用中国手机号码的用户：**

**IOS系统（只针对苹果手机）：**可通过手机在 App Store 中搜索 **【飞书】** 或扫描下方二维码进行下载：



其他情况请点击以下链接下载并安装**专版客户端**：<https://abm-oa.heygears.com/>

如之前已下载SaaS版客户端的用户，请点击以上链接重新下载专版客户端。



使用非中国手机号码的用户：

「电脑端」下载地址：[https://www.larksuite.com/en\\_us/download](https://www.larksuite.com/en_us/download)

「手机端」应用商店中搜索 **Lark** 进行下载或者点击链接下载：

[https://www.larksuite.com/en\\_us/download](https://www.larksuite.com/en_us/download)

## 二、企业邮箱迁移（请于3月3日24:00前完成）



企业邮箱迁移操作指南：

中文版-[黑格科技 | 成员开启邮箱搬家操作指南（原阿里企业邮箱用户）](#)

EN-[HeyGears Work Email Migration on Lark.pdf](#)

## 三、钉钉文件转移



### 1、群文件

(1) 查看自己的群（[钉钉手机端查看自己群方式](#)）

(2) 根据需要在飞书中创建自己的群（按需）

方式一：按原群人员拉入群；

方式二：把飞书群二维码分享到原来钉钉群，大家扫码加入；

(3) 将钉钉中群文件转移到飞书群中：

中文版：[黑格科技|钉钉群文件迁移指南](#)

EN-[HeyGears|Guide for DingTalk Group File Transfer](#)

(4) 根据需求将钉钉群机器人转移到对应飞书群中：[黑格|群自定义机器人-钉钉至飞书迁移方案](#)


## 2、个人文档转移

中文版：[黑格科技|个人文档转移指引](#)


EN-[HeyGears|Guide for Personal Document Transfer](#)

个人聊内容中，需要迁移的文件方法同群文件转移（按需）。

## 四、钉钉历史日志转移（按需：根据后台推送进行迁移）

 员工钉钉历史日志迁移指引：[黑格|钉钉历史日志迁移指引](#)

## 五、飞书上手指南

 飞书基础功能培训文档：

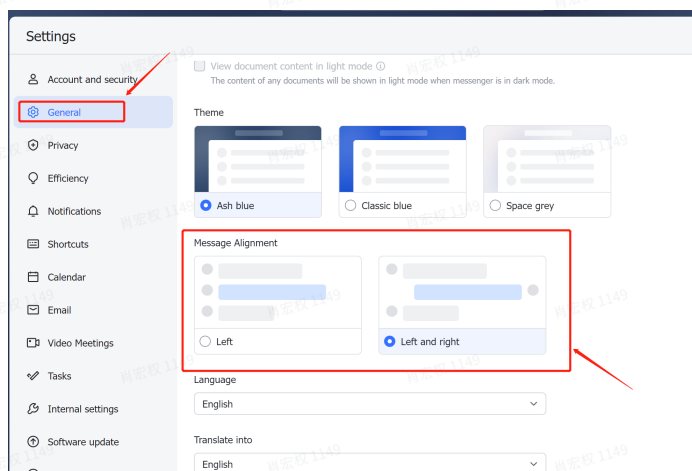
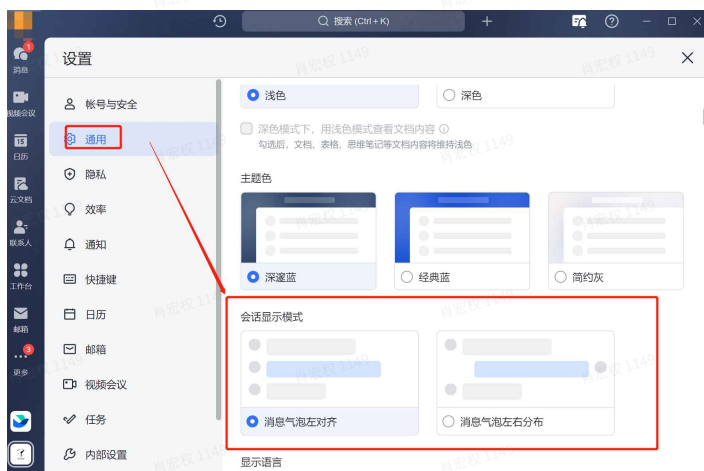
[黑格【黑格】高效沟通、高效开会及其他常用小应用培训](#)

[黑格【黑格】飞书培训-用飞书云文档赋能办公协同](#)

## 常见问题

**Q：飞书聊天框均在左边显示？**

A：飞书聊天框显示可以设置：点击自己头像-->设置-->通用-->会话模式，目前支持两种显示方式。



**Q：目前飞书OKR功能怎么使用？**

A：飞书OKR模块，目前还在前期调研阶段，应用规则还未最终明确，待确认后，会正式通知，敬请期待。

Q：OA流程审批消息太多，可以如何设置定时推送OA流程信息统一处理？

A：点击工作台-->审批，进入审批界面，点击设置，进行相应设置。



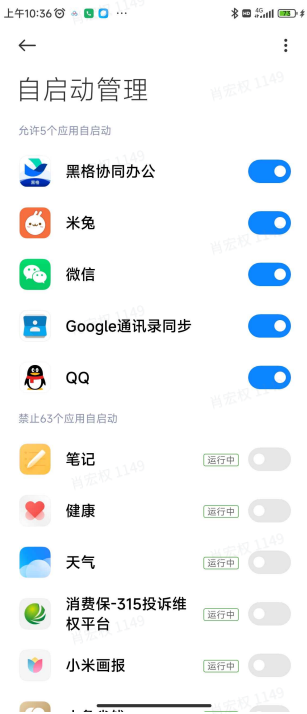
Q：切换到飞书后对平常使用有哪些影响与变化？

A：除以下功能内容有变化外，其余均保持现状。

序号	功能	切换前	切换后
1	基础功能--沟通	钉钉	飞书：相关工作群需要对应群主重新在飞书创建，并将聊天记录导出备份；
2	基础功能--考勤打卡	钉钉	飞书：工作台--打卡--上/下班打卡；3月1日起所有员工钉钉打卡功能关闭；
3	会议室预约	在OA提交流程约会议室	飞书：日历--创建日程--添加会议室；3月1号之前在OA经同步到飞书，3月1号之后的请在飞书上预约；
4	OA流程审批	登录OA系统或者使用OA移动APP	飞书：工作台--审批--处理审批； OA审批直接与飞书集成，直接在飞书上操作审批
5	企业邮箱	使用阿里邮箱	阿里邮箱停用，使用飞书邮箱 3月3日23：59前需要完成阿里邮箱搬家到飞书
6	阿里商旅	钉钉--工作台--阿里商旅	飞书--工作台--阿里商旅：3月1日起，关闭钉钉阿里商旅限保留到3月5日18：00，出行时间在3月5日之后的行程商旅预定；
7	黑格学院HeyGears Academy	工作台--黑格学院 HeyGears Academy	工作台--黑格学院HeyGears Academy；
8	工作汇报	钉钉日志	工作台--汇报；钉钉历史日志已经后台以在线文档的方式需要重新接受；新的工作汇报直接在飞书汇报中创建；
9	悠饭-for广州加速器	工作台--悠饭	工作台--悠饭：2月28日下午18：30起正式切换到飞书；点餐截止时间：3月1日09：00；

## Q：邀请语音时，安卓手机没有声音提示？

答：重点检查：【自启动管理】是否打开；也可以参考：[安卓手机收不到通知怎么办？](#)；



## Q：推广应用过程中遇到问题怎么处理？

序号	方式	操作说明	操作截图
1	飞书24小时在线客服	点击自己头像--【帮助与客服】，查询资料或者找在线人工服务反馈处理	
2	反馈给各部门HRBP	可以直接反馈给各部门对接的推广大使或者HRBP；	
3	填写问题收集表	填写 <a href="#">黑格科技 问题反馈收集表</a>	

## Q：为什么手机移动端无法下载转发图片或者文件？

答：因为飞书移动端进行了安全加密；如果实际业务确实需要下载，可以直接OA流程【信息安全系统权限申请】申请开通。另外申请的时候可以按人员也可以按部门，请根据实际情况申请；