BỘ CÔNG THƯƠNG TRƯ<mark>ờng Đại Học Công nghiệp</mark> Thành phố Hồ Chí Minh

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 119 /TB-ĐHCN

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 9 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ II năm học 2019 - 2020

Căn cứ Quyết định số 648/QĐ-ĐHCN ngày 12 tháng 03 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp TP. Hồ Chí Minh về việc ban hành Tiến độ đào tạo năm học 2019 - 2020, Trường Đại học Công nghiệp TP. Hồ Chí Minh thông báo thời gian đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ II, năm học 2019 - 2020 như sau:

- I. Đối với các lớp học theo tín chỉ
- 1. Thời gian đăng ký và đóng học phí các lớp học phần mở đợt 1:
 - Từ ngày 14/10/2019 đến hết ngày 20/10/2019, các Khoa chuyên ngành đăng ký:
 - Các học phần thực hành theo nhóm cho sinh viên (Khoá cũ) để tránh trùng lịch học các học phần lý thuyết.
 - Đăng ký áp cứng cho sinh viên các lớp Đại học chất lượng cao Khóa 12, Lợp Đại học liên thông vừa làm vừa học theo thời khóa biểu định hướng.
- Từ ngày 21/10/2019 đến hết ngày 18/11/2019: thời gian sinh viên đăng ký học phản đợt 1:
 - Từ ngày 21/10/2019 đến hết ngày 04/11/2019: sinh viên các khóa 14 và 15 đăng ký học phần.
 - Từ ngày 05/11/2019 đến hết ngày 18/11/2019: sinh viên các Khóa 12, 13, các Khóa trước (Khóa 11, 10) và hệ Cao đẳng đăng ký học phần.
 - Từ ngày 19/11/2019 đến hết ngày 25/11/2019: Tuần lễ dự trữ.
- Từ ngày 19/11/2019 đến hết ngày 25/11/2019: thời gian Nhà trường hủy lần 1 các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng.
 - Từ ngày 19/11/2019 đến 16h30 ngày 22/12/2019: thời gian sinh viên đóng học phí.
- Từ ngày 21/12/2019 đến hết ngày 24/12/ 2019: thời gian Nhà trường hủy lần 2 các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng và khóa các lớp học phần sinh viên đã đóng học phí.
 - Từ ngày 30/12/2019: thời gian học tập chính thức đợt 1 học kỳ 2.

Lưu ý: Đợt 1, Nhà trường mở các học phần đúng tiến độ cho các khóa đào tạo; Phần mềm sẽ tự hủy lần 1, lần 2 các lớp học phần không đủ số lượng sinh viên đăng ký. Vì vậy, sinh viên lưu ý đóng học phí đúng thời hạn theo quy định của Nhà trường.

2. Thời gian đăng ký và đóng học phí các lớp học phần mở đọt 2

- Từ ngày 23/12/2019 đến hết ngày 29/12/2019: thời gian Nhà trường mở các lớp học phần đợt 2.

CÔNG
TRƯỜI
ĐẠI HỢ
CÔNG NG
THÀNH P
HỐ CHÍ M

- Từ ngày 30/12/2019 đến hết ngày 12/01/2020: thời gian sinh viên đăng ký học phần.
- Từ ngày 13/01/2020 đến hết ngày 16/01/2020: thời gian Nhà trường hủy lần 1 các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng.
 - Từ ngày 13/01/2020 đến 16h30 ngày 14/02/2020: thời gian sinh viên đóng học phí.
- Từ ngày 12/02/2020 đến hết ngày 14/02/2020: thời gian Nhà trường hủy lần 2 các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng và khóa lớp các học phần sinh viên đã đóng học phí.
 - Từ ngày 17/02/2020: thời gian học tập chính thức đợt 2 học kỳ 2.

<u>Lưu ý:</u> Các đơn vị đào tạo có thể mở các lớp ghép, mở lớp bổ sung cho các khóa chuẩn bị tốt nghiệp và mở các lớp với các lý do cần thiết phải mở trong khoảng thời gian HK2; Phòng Đào tạo sẽ hỗ trợ các đơn vị đào tạo mở lớp nếu có đề nghị từ các đơn vị đào tạo.

3. Một số lưu ý khi đăng ký học phần

- Nơi giải đáp thắc mắc và hướng dẫn về đăng ký học phần:
 - Cơ sở chính: Văn phòng khoa của các khoa chuyên ngành.
 - Phân hiệu Quảng Ngãi và cơ sở Thanh Hóa: Phòng Giáo vụ.
- Tình trạng các lớp học phần:
 - *Chờ Sinh viên đăng ký*: Sinh viên có thể đăng ký vào lớp học phần và có thể tư hủy ra khỏi lớp đã đăng ký.
 - Chấp nhận mở lớp: Lớp đã có công nợ; Sinh viên có thể bắt đầu đóng bọc phí; Sinh viên vẫn có thể đăng ký vào lớp học phần này nhưng không thể liệt đăng ký.
 - Khóa lớp: Lớp học phần đã được chính thức cho học trong học kỳ.
- Phòng Tài chính Kế toán không thu học phí vào ngày chủ nhật.

II. Hình thức nộp học phí

- Khuyến khích sinh viên đóng học phí qua Ngân hàng Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn (tại tất cả các quầy giao dịch) hoặc nộp trực tuyến từ Ngân hàng Vietinbank qua trang Web https://sv.iuh.edu.vn/CongNoSinhVienExt.aspx.
- Nộp học phí tại phòng Tài chính- Kế toán tầng trệt nhà E tại cơ sở chính, phòng Kế toán tại các phân hiệu và cơ sở./.

Nơi nhận:

- Đăng Egov;
- Đưa lên Website;
- Các đơn vi đào tạo;
- Luu: VT, PDT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

RHO HYỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỐ CHÍ MINH

PGS.PS. Lê Văn Tán