





Formato de Informe de Seguimiento

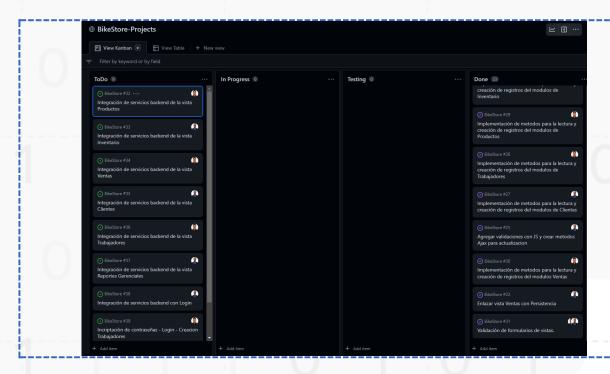




Formato de Informe de Seguimiento

Nombre del equipo	Equipo 1 - BikeStore	
Sprint No:	4	0

- 1. Primera reunión (plan inicial del sprint) lunes.
 - Pantallazo:



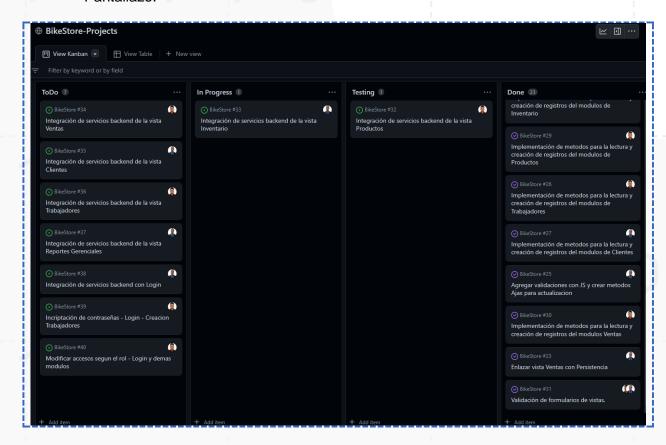
Observaciones:

Se realiza la planeación de las actividades a realizar durante el sprint No. 4, creando siete tareas en el proyecto de github para continuar con la integración del backend con las siete vistas que tiene el frontend y finalizar el CRUD con la actualización y eliminación de registros. Los compañeros Briham Sterling y Jose Diaz indican que por temas laborales y fallas en el computador respectivamente no podrán participar de las actividades de la semana.





- Reunión diaria de seguimiento martes.
 - Pantallazo:



Observaciones:

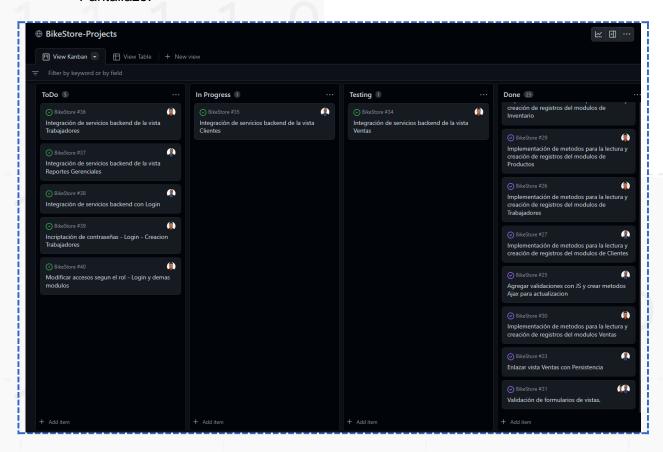
Se finaliza con la terea de integración de los servicios backend de la vista Productos y se tiene en proceso la tarea de integración con la vista de Inventario.

No se presentan dificultades.

MinTIC



- Reunión diaria de seguimiento miércoles.
 - Pantallazo:



Observaciones:

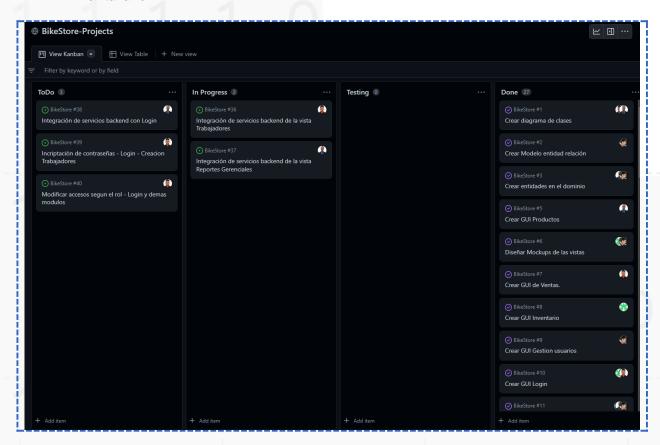
Se finaliza con la terea de integración de los servicios backend de la vista Ventas y se tiene en proceso la tarea de integración con la vista de Clientes.

No se presentan dificultades.

MinTIC



- Reunión diaria de seguimiento jueves.
 - Pantallazo:



Observaciones:

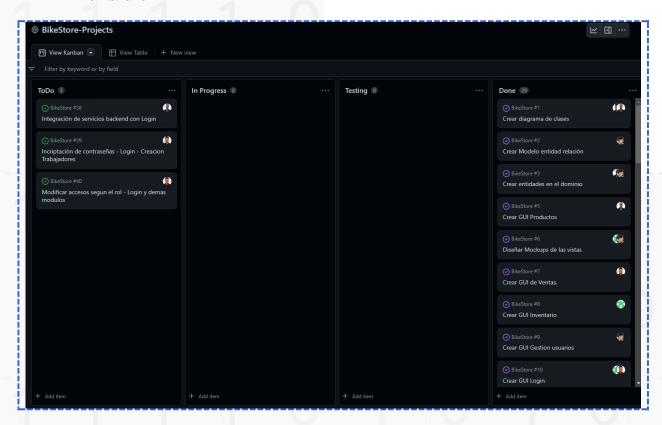
Al día de hoy se tienen finalizadas cuatro tareas del sprint, así mismo se encuentran en progreso dos tareas sobre las cuales se trabajan en el backend de la vista de Trabajadores y Reportes Gerenciales,

No se presentan dificultades y retrasos.

MinTIC



- Reunión diaria de seguimiento viernes.
 - Pantallazo:



Observaciones:

Se cumple con las últimas dos tareas del sprint para un total de 7 tareas realizadas, la cual corresponden a la integración total del backend con los formularios del Frontend, culminando así la totalidad de las tareas planeadas para el sprint.

No se presentan dificultades o retrasos.