





Formato de Informe de Seguimiento

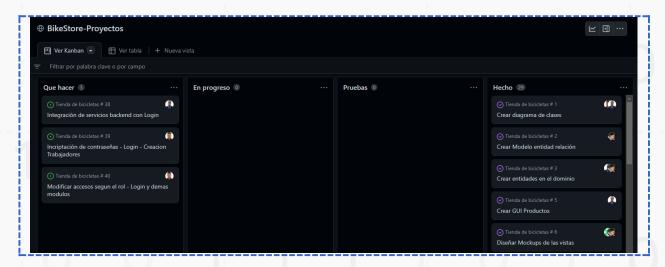




Formato de Informe de Seguimiento

Nombre del equipo	Equipo 1 - BikeStore	
Sprint No:	5	

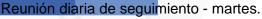
- 1. Primera reunión (plan inicial del sprint) lunes.
 - Pantallazo:



Observaciones:

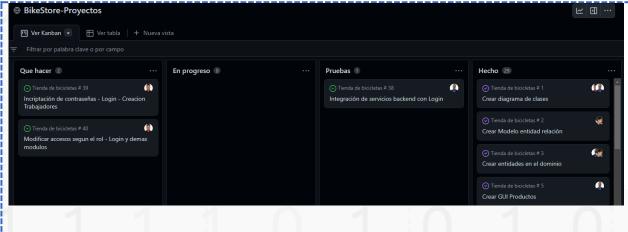
Se realiza la planeación de las actividades a realizar durante el sprint No. 5, creando tres tareas en el proyecto de github para crear el servicio de login que permita autenticar los usuarios y restringir el acceso a las diferentes vistas de acuerdo al rol de cada usuario. Los compañeros Briham Sterling y Jose Diaz indican que por temas laborales y fallas en el computador respectivamente no podrán participar de las actividades de la semana.

MinTIC



Pantallazo:





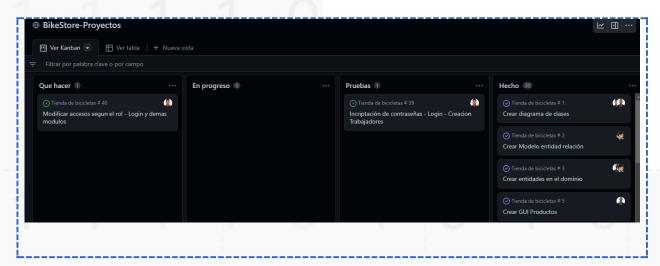
Observaciones:

Se finaliza con la terea de integración de servicios backend con el login la cual queda pendiente por pruebas por parte del líder de grupo.

No se presentan dificultades.



- Reunión diaria de seguimiento miércoles.
 - Pantallazo:



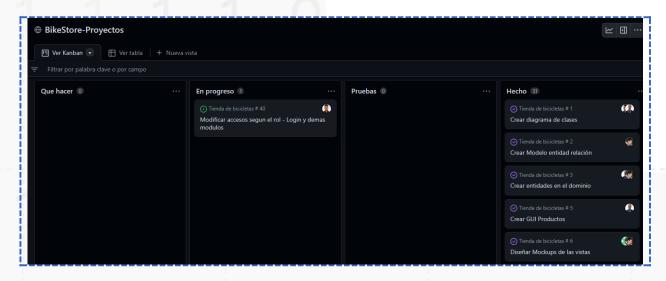
Observaciones:

Se finaliza con la terea de encriptación de constraseñas - Login - Creacion de trabajadores de forma que brinde seguridad para el almacenamiento de las claves en la base de datos.

No se presentan dificultades.



- 4. Reunión diaria de seguimiento jueves.
 - Pantallazo:



Observaciones:

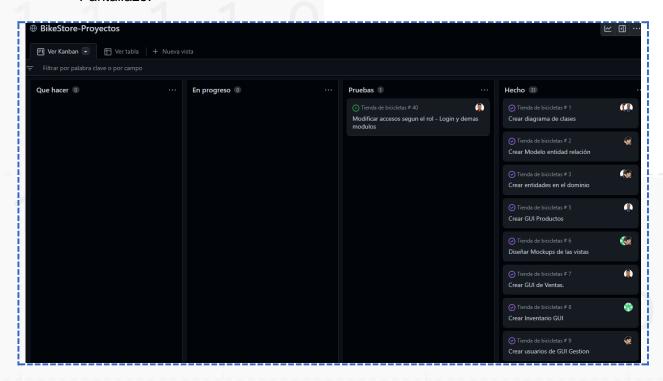
Se tiene en progreso la terea de modificación de los accesos a las vistas de acuerdo al rol de cada usuario.

No se presentan dificultades y retrasos.

MinTIC



- Reunión diaria de seguimiento viernes.
 - Pantallazo:



Observaciones:

Se cumple con la totalidad de las tareas del sprint para un total de 3 tareas realizadas, pudiendo implementar la integración de login, la encriptación de contraseña y el acceso a las vistas por roles.

No se presentan dificultades o retrasos.