README FILE

**LOGIN**

—----------------------------------------------------------------------------

Als je op de site land kom je als eerste op de loginpagina. Als je een account hebt aangemaakt kan je inloggen met de gebruikersnaam en wachtwoord, als je nog **GEEN** account hebt aangemaakt Ga dan naar het kopje **REGISTREREN**

—---------------------------------------------------------------------------

**REGISTREREN**

—----------------------------------------------------------------------------

Als je nog geen account hebt aangemaakt kan dat met de

**Blauwe link** midden op het scherm genaamd “**Registreer Hier**”. Als je op de pagina aankomt kan je een gebruikersnaam kiezen en een wachtwoord aanmaken, daaronder staat “**Bevestig Wachtwoord**” vul hier jouw net ingevoerde wachtwoord in. Nu moet je selecteren op welke afdeling jij werkt, Je kan kiezen uit: Kantoor, Productie en Admin, Als jij in het magazijn werkt kies je voor ‘Productie’ en als je op kantoor werkt kies je voor ‘Kantoor’. Werk jij als Admin bij Harder Natuursteen? Kies dan voor Admin.

**LET OP:** Ben jij **geen** Admin bij hardernatuursteen, maak dan een account aan voor Kantoor of Productie **NIET** voor **Admin.**

—--------------------------------------------------------------------------

**Bestellingen toevoegen**

—----------------------------------------------------------------------------Als je de registratie hebt voltooid beland je op de bestellingen pagina waar je verschillende bestellingen kan wijzigen, toevoegen en kan verwijderen wanneer ze afgerond zijn.

Onderaan de pagina staat de knop “**Order Toevoegen**” waarmee je een nieuwe bestelling kan toevoegen die daarna in de database terecht komt.

—----------------------------------------------------------------------------

**Bestelling wijzigen**

—----------------------------------------------------------------------------

De bestelling wordt niet gelijk volledig weergegeven met het ordernummer of de naam van de klant, dus die moeten we gaan wijzigen met het knopje “**Wijzig Details**”, nu zitten we op pagina om de order te wijzigen. We kunnen hierop de naam van de klant, het ordernummer en de productstatus toevoegen of veranderen er kan eventueel ook opmerkingen gemaakt kunnen worden op het product iets dat de klant bijvoorbeeld gespecificeerd heeft.

—----------------------------------------------------------------------------

**Bestelling verwijderen**

—----------------------------------------------------------------------------

Als de bestelling volledig is afgerond hebben we links naast de wijzig details knop, een rode knop waarmee je de bestelling kan verwijderen zodat er geen verwarring komt tussen welke bestelling er nog gedaan moet worden en welke er al zijn afgeleverd en voltooid zijn.

—----------------------------------------------------------------------------