

# Bachelorproef MMP 2019-2020

## Contract Externe Promotor

Het bachelorproefcontract wordt afgesloten tussen volgende drie partijen:

### 1) VZW Arteveldehogeschool

Algemeen directeur	Tomas Legrand
Maatschappelijke zetel	Hoogpoort 15, 9000 GENT
Ondernemingsnummer	BE0474120360

Vertegenwoordigd door:

Opleidingsdirecteur	Luk Bouters
Opleiding	Bachelor in de Grafische en Digitale Media
Adres	Industrieweg 232, 9030 Mariakerke
Telefoon	09 234 86 00

Aangeduid als **opleidingsdirecteur**

### 2) Extern Bedrijf

Bedrijfsnaam	Code d'Or
De heer / Mevrouw	Jyoti De Neve
Functie	Lead Back-end Developer
E-mailadres	jyoti.debove@codeolor.be
Adres bedrijf	Vissrij 171, 9000 Gent
Telefoon / GSM	09 329 49 38
Website	<a href="https://codeolor.be">https://codeolor.be</a>

Aangeduid als **Externe Promotor**

### 3) Student

Naam	Leysen
Voornaam	Quinten
Richting	<input type="checkbox"/> AVD (Audiovisual Design) <input checked="" type="checkbox"/> NMD (New Media Design)
E-mailadres	quintleys@student.artveldehogeschool.be
Adres	Berntstraat 41, 9890 Asper
Telefoon / GSM	0497 70 60 12

Aangeduid als **student**

Tussen vorig vermelde drie partijen wordt het volgende overeengekomen en aanvaard:

#### **Artikel 1**

Het bedrijf laat de student(e) toe met en in het onder 2 genoemd bedrijf te werken aan zijn/haar bachelorproef. De toegang tot het bedrijf en manier van samenwerken zal in overleg gebeuren tussen het bedrijfshoofd of zijn afgevaardigde en de student(e).

Korte omschrijving van het onderwerp/taken:

*Restaurant Reservatiesysteem  
met tafelkiezen*

#### **Artikel 2**

Het bedrijfshoofd of zijn afgevaardigde zal de nodige informatie verstrekken en de deze faciliteiten ter beschikking stellen ter realisatie van de bachelorproef:

*Onze eigen ervaring  
Hosting omgeving*

#### **Artikel 3**

Het bedrijfshoofd stelt een externe promotor aan die de student(e) begeleidt bij zijn/haar taken en minimaal bereid is om 2 onderzoeksvergaderingen en 2 productievergaderingen te houden en de jury bij te wonen.

#### **Artikel 4**

Op aanduiding van de school ondersteunt een onderzoeksmedewerker de student(e) bij zijn/haar bachelorproef.

#### **Artikel 5**

De student(e) neemt zelf het initiatief tot contactname met de externe promotor en onderzoeksmedewerker. De student(e) zal met de externe promotor en/of de onderzoeksmedewerker overleg plegen over de doelstellingen, het programma en de verdere uitwerking.

#### **Artikel 6**

De opleidingsdirecteur verklaart de nodige verzekeringen te hebben afgesloten tot dekking van de risico's bij de realisatie van de bachelorproef en hiervan inzage te willen geven aan de andere partijen. De student(e) is ten alle tijde, ongeacht uur of dag, verzekerd, ook op de weg van en naar het bedrijf, voor zover hij/zij de kortste, of de meest voor de hand liggende weg neemt, en het in functie is van de bachelorproef, derhalve in opdracht van de school is.

### **Artikel 7**

Op uitdrukkelijke vraag (schriftelijk naar **jonas.pottie@arteveldehs.be**) zullen de opleidingsdirecteur, de opdrachthouder bachelorproeven, de onderzoeksmedewerker en de student(e) iedere vertrouwelijke informatie met de nodige discretie behandelen. Bachelorproeven met daarin verwerkte vertrouwelijke cijfers en/of gegevens zullen niet ter inzage zijn voor derden, noch gepubliceerd worden. Zij zullen alleen gelezen worden, ter jurering, door de juryleden aangeduid door de school. Deze juryleden zijn tot geheimhouding verplicht en leveren na de voordracht hun exemplaar in. De externe promotor wordt uitgenodigd naar de voordracht en maakt deel uit van de jury.

### **Artikel 8**

Noch de opleidingsdirecteur, noch het bedrijfshoofd, noch de externe promotor of onderzoeksmedewerker kunnen aansprakelijk gesteld worden voor een eventuele afwijzing of uitstelling van de bachelorproef. De student(e) blijft de eindverantwoordelijkheid van zijn/haar bachelorproef dragen.

### **Artikel 9**

Alle partijen verklaren deze overeenkomst te kennen, deze te zullen naleven en een exemplaar te hebben ontvangen door de student(e).

Opgemaakt in 3-voud:

- 1 exemplaar voor de externe promotor,
- 1 exemplaar voor de opdrachthouder Bachelorproef MMP,
- 1 exemplaar voor de student.

OPGEMAAKT TE Gent

OP 04/07/2020



De opleidingsdirecteur

i.o.v.



Bedrijfshoofd of externe promotor



De Student