

## Публичная оферта для специалистов и организаций

### ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

ИП Кромм В.И., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», предоставляет юридическому лицу, физическому лицу, осуществляющему предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, именуемому в дальнейшем «Заказчик», услуги, перечень и размер оплаты которых объявлены на сайте <https://allservice.team/>, а порядок оказания и оплаты которых указан в настоящей оферте (далее по тексту – «Договор»).

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать в течение отчетного месяца Заказчику услуги, а Заказчик Обязуется оплачивать Исполнителю каждые 28 дней стоимость предоставляемых услуг в размере:

- Базовый тариф за два направления работы — 1 490 руб.;
- за каждое последующее направление работы доплата составляет — 500 руб.;

#### 2. Права и обязанности

2.1. Исполнитель и Заказчик гарантируют друг другу наличие прав, полномочий и одобрений для заключения и исполнения договора.

2.2. Заказчик вправе:

- Знакомиться с информацией об условиях предоставления услуг.
- Использовать услуги и предоставляемые Исполнителем решения.
- Сообщать Исполнителю о негативных ситуациях в работе по заказам и возможных проблемах. Сведения помогают при рассмотрении вопросов, замечаний либо претензий клиентов.

2.3. Заказчик гарантирует получение им необходимых разрешений при предоставлении:

- результатов интеллектуальной деятельности;
- коммерческой информации;
- информации о третьих лицах.

2.4. Заказчик обязуется:

- Предоставлять достоверные сведения.
- **Отмечать в анкете**, если работа выполняется не им, либо кем-нибудь кроме него. Когда работает с командой специалистов — получать согласие на предоставление информации. Не предоставлять информацию, которая может нарушать права и законные интересы других лиц.
- Использовать сведения о клиентах исключительно для выполнения работы. Не передавать контакты клиентов без их согласия
- Информировать клиентов о гарантиях, возможных рисках и лице, ответственном за результат работы. При необходимости подтверждать личность, опыт, другие сведения.
- Рекомендовать заключить договор, когда не выполняет работы лично и не отвечает за результат.
- Заполнять отчётность и подтверждать анкетные сведения в случае запроса.
- Быть корректным в общении, не нарушать законы и договорённости.
- Обеспечивать конфиденциальность персональной и другой ограниченной к доступу информации. Не рассказывать о жизни других лиц, не разглашать переписку и записи разговоров с Исполнителем. Заказчик вправе делиться сведениями в разрешённых законом случаях.
- Соблюдать законы об авторском праве и интеллектуальной собственности. Не распространять фотографии, музыкальные произведения и другие результаты интеллектуальной деятельности без согласия законных владельцев (правообладателей).
- Использовать предоставляемые Исполнителем услуги и программное обеспечение исключительно по их назначению и не допускать недобросовестного и противоправного использования.
- Знакомиться с новостями и уведомлениями Исполнителя в личном кабинете и на сайте <https://allservice.team/>.

## 2.5. Исполнитель вправе:

- Проверять предоставленные Заказчиком и другими лицами сведения.
- Редактировать и систематизировать сведения анкеты.
- Связываться с Заказчиком любым способом и записывать коммуникации без предупреждения.
- Знакомиться с перепиской и звонками, когда они совершены через предоставляемые Исполнителем технические решения.
- Ограничивать и закрывать доступ к сервису, анкете и личному кабинету:
  - если они используются не по назначению;
  - при нарушении правил компании;
  - по техническим причинам;
  - в целях защиты прав и интересов Исполнителя, его подрядчиков и пользователей.
- Создавать условия для размещения отзывов о работе — Заказчика и его команды в период сотрудничества и после окончания. Отзывы публикуются и могут быть доступны в интернете без ограничений, сопровождаться оценками и комментариями. Обычно текст отзыва содержит мнение о профессиональных навыках специалиста, детали работы с Заказчиком и другими специалистами, если работа выполняется не Заказчиком либо кем-нибудь кроме него. Каждому гарантируется свобода мысли и слова. Никто не может быть принуждён к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них. Каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.
- Вносить изменения в интерфейсы личного кабинета, алгоритмы работы предоставляемых компанией решений и условия документов. **Сообщения об изменениях публичной оферты и документов, регламентирующих правоотношения сторон договора, публикуются в личном кабинете в разделе для новостей. Прочие изменения сопровождаются оповещениями по усмотрению Исполнителя.**

## 2.6. Исполнитель обязуется:

- Распространять информацию о Заказчике только с его согласия или в случаях, когда по закону такое согласие не требуется.
- Предоставлять конфиденциальную информацию строго в предусмотренных договором и законом случаях.

Заказчик даёт согласие:

- на обработку предоставленных им сведений и любой полученной о нём информации на условиях договора и применимого законодательства. Обработка — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с данными, например сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных.
- на получение без каких-либо ограничений информации о компании и её партнёрах.
- на размещение в интернете его анкеты, которая может содержать сведения:
  - Ф.И.О., информация о возрастной группе;
  - данные об опыте и квалификации, рейтингах и наградах, отзывы, фотографии и видеозаписи о Заказчике и его работе;
  - расписание, описание рабочего места, примеры работ;
  - результаты проверки анкеты.

Эти сведения могут передаваться третьим лицам, когда Исполнитель привлекает клиентов при помощи партнёров либо размещения рекламы. В таких случаях Заказчик разрешает использовать сведения анкеты безвозмездно, без каких-либо ограничений, в том числе без указания Ф.И.О. и ссылки на анкету.

## 2.7. Прочие сведения о Заказчике и его работе передаются в объёме, соответствующем целям предоставления данных:

- клиентам, когда Заказчик с этим согласен;
- для верификации анкеты Заказчика, при защите прав и законных интересов Исполнителя, его подрядчиков и пользователей;
- третьим лицам, поддерживающим работоспособность услуг и сервисов компании;

- при организации мероприятий, в которых Заказчик принимает участие;
- при раскрытии информации участникам компании и инвесторам;
- при уступке прав требований к Заказчику.

2.8. Исполнитель вправе обрабатывать персональные данные Заказчика (в том числе в случае отзыва согласия на обработку персональных данных) в ситуациях, когда это необходимо для осуществления прав и законных интересов Исполнителя, либо достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Заказчика. Подробнее о порядке обработки и защиты данных читайте в политике конфиденциальности персональных данных.

### **3. Оплата услуг и возврат предоплаты по договору**

3.1. Информация о взаиморасчётах с Исполнителем доступна в личном кабинете, как и сведения о способах оплаты. Моментом поступления оплаты считается время, когда Исполнитель получает информацию о поступлении денег от платёжной системы — в случае перевода с использованием банковской карты, электронного кошелька и т.п. В случае банковского перевода — момент получения информации об оплате при условии поступления денег на расчётный счёт Исполнителя.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя не включает НДС в соответствии с действующим законодательством РФ. Скидки применяются по усмотрению Исполнителя, в случае проведения акций и маркетинговых активностей, либо в иных случаях по усмотрению Исполнителя.

3.3. Факт оказания услуг подтверждается отчётом об оказанных услугах (отчёт). Заказчик может сформировать отчёт в личном кабинете и получить информацию об оказанных услугах и взаиморасчётах по договору. Отчётным периодом признаётся календарный месяц. Если до пятого числа месяца, следующего за отчётным периодом, от Заказчика или, в случае регистрации анкеты от имени организации, от представителя организации не поступили обоснованные возражения по отчёту — услуги считаются оказанными надлежащим образом. Если пятое число приходится на выходной день — обоснованные возражения принимаются компанией не позднее первого рабочего дня после пятого числа.

3.4. В случае регистрации анкеты от имени организации Заказчик должен быть готов предоставить информацию для верификации и подготовки документов.

3.5. Заказчик гарантирует оплату услуг Исполнителю, в том числе когда доступ к личному кабинету ограничен или закрыт из-за нарушения Заказчиком положений настоящего Договора.

3.6. Заказчик признаёт:

- данные информационной системы Исполнителя достоверными и окончательными для урегулирования возможных разногласий;
- юридическую силу уведомлений Исполнителя о задолженности и любых запросов, адресованных на ваш телефон или электронную почту, наравне с письменными уведомлениями. Время, факт отправления и получения, содержание уведомлений определяются по данным информационной системы Исполнителя;
- риск возможных неблагоприятных последствий, если вовремя не ознакомится с уведомлениями об изменении правовых документов, регламентирующих правоотношения сторон договора;
- что к персональным идентификаторам Заказчика относятся его персональная ссылка или комбинация логина и пароля доступа в личный кабинет. Заказчик принимает на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности его персональных идентификаторов и информированию Исполнителя в случае их утери или выявления несанкционированного доступа в личный кабинет;
- что документы из личного кабинета Заказчика равноценны бумажным документам, подписанным им лично, и имеют такую же юридическую силу, если он согласился с содержанием документов через интерфейс личного кабинета.

### **4. Ограничения и ответственность.**

4.1. Услуги и технические решения Исполнителя предоставляются на условиях «как есть», без гарантий отсутствия неполадок в работе.

4.2. Исполнитель не отвечает:

- перед клиентами и другими лицами за деятельность Заказчика, в том числе результаты, качество и прочие условия выполнения работы;
- за достоверность сообщённых клиентом данных и возможные косвенные убытки, например за потерю дохода.

#### 4.3. Заказчик принимает на себя ответственность:

- за недобросовестное и противоправное использование услуг, программного обеспечения и других технологических решений Исполнителя;
- за достоверность и правомерность предоставленной Заказчиком информации;
- за результат размещения в интернете сведений о деятельности Заказчика;
- за убытки и иной ущерб в случае несанкционированного использования персональных идентификаторов Заказчика вследствие необеспечения им их конфиденциальности.

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств определяется в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

## 5. Прочие положения

5.1. Договор считается заключённым в простой письменной форме в городе Липецке на неопределённый срок на условиях публичной оферты в соответствии со ст. 432-444, 429.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается осуществление Заказчиком платежа в счет оплаты Услуг и получение Исполнителем соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты.

5.3. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон договора или в одностороннем порядке по инициативе любой стороны, при условии проведения взаиморасчётов по договору. Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с даты проведения всех взаиморасчётов по договору.

5.4. Внесение Исполнителем изменений в публичную оферту влечёт внесение этих изменений в настоящий Договор. Изменения считаются принятыми Заказчиком или представляемой им организацией, если в течение 14 дней после публикации изменений на сайте <https://allservice.team/> Исполнитель не получил запрос на расторжение договора от Заказчика или от имени организации. Если какие-то положения договора или оферты становятся недействительными, остальные положения договора или оферты сохраняют юридическую силу. Подсудность неурегулированных споров определяется по месту заключения настоящего договора – г. Липецк. Спор может быть передан в суд по истечении 30 дней со дня получения претензии другой стороной, если иные сроки и порядок не установлены законом.

Правоотношения регулируются законами Российской Федерации, если международным законодательством не определено иначе.