



# Hào N.

**Ngày sinh** 10/03/1989  
**Giới tính** Nam  
**Điện thoại** [protected data]  
**Email** protected@topcv.vn  
**Địa chỉ** Đà Nẵng  
**Website** [protected data]



## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Tôi mong muốn được làm việc trong một môi trường năng động, giàu nhiệt huyết, đề cao sự sáng tạo và nhiều thách thức để hoàn thiện bản thân, thăng tiến trong sự nghiệp, đóng góp vào sự phát triển chung ở nơi mà tôi làm việc.

## HỌC VẤN

09/2007 - 06/2012

**Đại học Bách Khoa Đà Nẵng**  
Chuyên ngành: Công Nghệ Hóa Thực Phẩm  
Tốt nghiệp loại Khá, điểm trung bình 7.84

tuyendung.topcv.vn

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

TIỀM NĂNG

**Công ty Cổ Phần Sữa Việt Nam (VINAMILK)**

Team Leader bộ phận Xử Lý Nước Thải Nhà máy Sữa Việt Nam (VINAMILK)

- Vận hành Hệ thống Xử Lý Nước Thải công suất 3000 m3/ngày.
- Vận hành Hệ thống máy ép bùn.
- Quản Lý ISO 9001, PAS 99 (tích hợp ISO 14001 - 45001) và chuẩn bị hồ sơ - thực địa của bộ phận Xử Lý Nước Thải để tiếp các đoàn đánh giá bên trong và bên ngoài Công ty.
- Kiểm tra, giám sát các nhân viên làm việc tại bộ phận đảm bảo tuân thủ đúng các yêu cầu của ISO 9001, 14001, 45001... và các quy định về An toàn vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, 5S.
- Lên kế hoạch làm việc hàng tuần/tháng của bộ phận Xử Lý Nước Thải.
- Lên kế hoạch đặt hàng hóa chất và vật tư để đảm bảo Hệ thống Xử Lý Nước Thải hoạt động ổn định.
- Lập kế hoạch và diễn tập ứng phó các sự cố khẩn cấp tại bộ phận Xử Lý Nước Thải: rò rỉ và tràn đổ hóa chất, nước thải không đạt tiêu chuẩn xả thải.
- Sắp xếp lịch đi ca và chấm công cho nhân viên tại bộ phận.
- Lấy mẫu, kiểm mẫu, pha chế các hóa chất Xử Lý Nước Thải theo quy định.
- Xem xét và ký xác nhận vào các hồ sơ biểu mẫu của bộ phận.
- Ghi báo cáo và biểu mẫu theo đúng quy định.
- Phát hiện, phân lập, báo cáo Trưởng ban Kỹ thuật – Cơ điện sự không phù hợp, thực hiện hành động khắc phục phòng ngừa.
- Thực hiện sửa chữa và bảo trì máy móc thiết bị theo quy định.
- Tham gia thiết kế/giám sát/thực hiện gia công lắp đặt mới máy móc thiết bị theo phân công của Trưởng ban Kỹ thuật – Cơ điện.
- Nghiên cứu các đề tài Ban Giám Đốc phân công cho bộ phận, đề xuất các sáng kiến cải tiến và hợp lý hóa (làm leader).
- Báo cáo ngay các sự cố khi mới có dấu hiệu khác thường từ đầu vào --> các công đoạn xử lý của Hệ thống --> đầu ra.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Trưởng ban Kỹ thuật - Cơ điện.

**CÁC KỸ NĂNG**

<b>Tin học văn phòng</b>	- Sử dụng thành thạo các công cụ Word, Excel, Power Point
<b>Tiếng Anh</b>	- Đọc, hiểu tài liệu tiếng anh. Giao tiếp cơ bản.
<b>Kỹ năng chuyên môn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiến thức về công nghệ thực phẩm nói chung, công nghệ chế biến sữa và các sản phẩm từ sữa nói riêng</li> <li>- Kiến thức cơ bản về công nghệ môi trường</li> <li>- Kinh nghiệm về đánh giá ISO 9001, 14001, 45001...</li> <li>- Kỹ năng tổ chức và sắp xếp công việc tốt</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp và giải quyết vấn đề tốt</li> <li>- Kỹ năng làm việc dưới áp lực cao</li> <li>- Kỹ năng làm việc theo nhóm hay độc lập đều tốt</li> <li>- Cẩn thận, trung thực, nhiệt tình, có trách nhiệm cao với công việc</li> </ul>