



TÀI LIỆU

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

**ỨNG DỤNG QUẢN LÝ BÁN HÀNG TRÊN WEB
CHỨC NĂNG GIÁM SÁT BÁN HÀNG**

MỤC LỤC

I.	GIỚI THIỆU	7
1.	Mục đích và ý nghĩa của tài liệu	7
2.	Phạm vi tài liệu	7
3.	Các thuật ngữ và từ viết tắt	7
II.	HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DMS ONE	7
1.	Đăng nhập	7
2.	GIÁM SÁT BÁN HÀNG	8
2.1	Đăng nhập	8
2.2	Danh mục	9
2.2.1	Quản lý khách hàng	9
2.2.1.1	Hiển thị danh sách khách hàng	9
2.2.1.2	Tạo mới khách hàng	10
2.2.1.3	Cập nhật khách hàng	12
2.2.2	Quản lý sản phẩm	12
2.2.2.1	Hiển thị danh sách sản phẩm	12
2.2.2.2	Xem thông tin sản phẩm	13
2.2.2.3	Thêm mới sản phẩm	14
2.2.2.4	Cập nhật thông tin sản phẩm	16
2.2.3	Quản lý hình ảnh	17
2.2.3.1	Hiển thị danh sách hình ảnh	17
2.2.4	Chương trình khuyến mãi	18
2.2.4.1	Hiển thị danh sách khuyến mãi	18
2.2.4.2	Xem chi tiết thông tin khuyến mãi	19
2.3	Giám sát	20
2.3.1	Giám sát	20

2.3.1.1	Xem vị trí NVBH.....	20
2.3.1.2	Xem lộ trình NVBH.....	21
2.3.1.3	Xem thống kê	23
2.3.2	Theo dõi khắc phục.....	25
2.3.3	Thêm ghi chú	25
2.3.4	Thiết lập tuyến	26
2.3.4.1	Tạo mới tuyến	26
2.3.4.2	Xóa tuyến	28
2.3.4.3	Đổi NVBH quản lý tuyến	28
2.3.4.4	Xem/thiết lập lịch đi tuyến của khách hàng.....	29
2.3.4.5	Xem/thiết lập thứ tự ghé thăm kế hoạch	29
2.3.4.6	Xem vị trí khách hàng trên bản đồ	30
2.4	Báo cáo	31
2.4.1	Biểu đồ.....	31
2.4.2	Báo cáo giám sát	31
2.4.3	Báo cáo doanh số	31
2.4.4	Báo cáo kho	31

I. GIỚI THIỆU

1. Mục đích và ý nghĩa của tài liệu

- Tài liệu này nhằm mục đích hướng dẫn người dùng là giám sát đơn vị chi tiết từng bước sử dụng các chức năng hệ thống quản lý bán hàng.

2. Phạm vi tài liệu

- Tài liệu này áp dụng cho hệ thống Quản lý bán hàng web

3. Các thuật ngữ và từ viết tắt

Thuật ngữ	Định nghĩa	Ghi chú
Admin	Admin HO	
GSBH	Giám sát bán hàng	
NVBH	Nhân viên bán hàng	

II. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DMS ONE

1. Đăng nhập

- **Ý nghĩa:**
 - Đăng nhập vào hệ thống. Đổi mật khẩu người dùng.
- **Thao tác:**
 - Đăng nhập

- Vào đường link, điền tên đăng nhập, mật khẩu (chọn “Ghi nhớ đăng nhập” nếu muốn hệ thống tự động đề xuất user đăng nhập cho những lần đăng nhập sau). Chọn “Đăng nhập”.



- Sau khi đăng nhập thành công, giao diện sẽ hiển thị đúng màn hình quản lý tương ứng với thẩm quyền của user đăng nhập.
- **Đổi mật khẩu**
 - Nhấn vào link Đổi mật khẩu. Điền thông tin tên đăng nhập, mật khẩu, mật khẩu mới và confirm mật khẩu mới để đổi mật khẩu. Sau khi đổi mật khẩu, tiến hành login lại để kiểm tra chắc chắn mật khẩu đã đổi đúng.

nhấn vào khi điền đầy đủ thông tin hợp lệ để đổi mật khẩu

2. GIÁM SÁT BÁN HÀNG

2.1 Đăng nhập

- Login hệ thống với tài khoản giám sát nhóm. Chọn nhóm giám sát nếu giám sát phụ trách nhiều nhóm.

CHỌN ĐƠN VỊ ĐĂNG NHẬP

STT	Mã	Tên	Đăng nhập
1	CG_02	Nhóm CG 2	
2	CG_01	Nhóm CG01	

Đăng xuất

Chosen group login

- Sau khi đăng nhập vào hệ thống, giám sát có thể thay đổi nhóm bằng cách nhấn vào

Công ty đội TVCG, GSBH - Trần Xuân Xanh | Nhóm: Nhóm CG 2 **Chọn** **Đăng xuất**

CHỌN ĐƠN VỊ ĐĂNG NHẬP

STT	Mã	Tên	Đăng nhập
1	CG_02	Nhóm CG 2	
2	CG_01	Nhóm CG01	

Đăng xuất

Chosen group login

Click to change group management

2.2 Danh mục

2.2.1 Quản lý khách hàng

- **Ý nghĩa:**
 - Quản lý khách hàng của doanh nghiệp.
- **Thao tác:**

2.2.1.1 Hiện thị danh sách khách hàng

- Sau khi đăng nhập với quyền admin của đơn vị → chọn menu Danh mục → Quản lý khách hàng.

DANH MỤC

Quản lý khách hàng

Quản lý sản phẩm

Quản lý hình ảnh

Chương trình khuyến mãi

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Loại khách hàng

Tất cả

Trạng thái

Chọn tất cả

Địa chỉ

Khách hàng

Mã, Tên, Số điện thoại

Thông tin tìm kiếm

Tìm kiếm

DANH SÁCH KHÁCH HÀNG

Chọn thao tác

STT	Mã khách hàng	Tên khách hàng	Loại khách hàng	Địa chỉ	Điện thoại	Trạng thái	Nhân viên phụ trách		
1	HN001	Thanh Bằng	PHA_Loại A	Xóm 11 Thôn Trung, Xuân Đỉnh, Từ Liêm, Hà Nội	123456789	Hoạt động			
2	HN002	Xuân Thanh	PHA_Loại A	57 Trường Chinh, Thanh Xuân, Hà Nội		Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA		
3	HN003	Toàn Thịnh	PHA_Loại A	126 Hàng Buồm, Hoàn Kiếm, Hà Nội		Hoạt động			
4	HN004	tạp hóa Chủ Ích	PHA_Loại A		0982580963	Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA, Trần Quang Phát		
5	HN005	ba lan	PHA_Loại A			Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA, Trần Quang Phát		
6	HN006	Chú Mẩu	PHA_Loại A	261 B Giải Phóng, Hoàng Mai, Hà Nội		Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA, TRẦN VĂN TÂM		
7	VT001	Cô Chín	PHA_Loại A	39, Lê Duẩn, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh	0978978901	Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA, TRẦN VĂN TÂM		
8	VT002	Cô Năm	PHA_Loại A	93 Nguyễn Huệ, Quận 1	0978978902	Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA, TRẦN VĂN TÂM		
9	VT003	Cô Thành	PHA_Loại A	125 đường số 7, An Bình, Biên Hòa, Đồng Nai	0978978903	Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA		
10	VT004	Anh Thành	PHA_Loại A	93 Trần Khắc Chân, Quận 1, Thành Phố Hồ Chí Minh	0978978904	Hoạt động	ĐỖ ANH KHOA		

10

Trang 1

của 9

Xem 1 đến 10 của 87 dòng

Chức năng import khách hàng từ excel


Tải mẫu file Excel


Nhập từ file

Xuất ra File

- Nhập thông tin cần thiết vào các tiêu chí tìm kiếm trong màn hình Thông tin tìm kiếm
→ nhấn nút **Tìm kiếm** → màn hình hiển thị danh sách khách hàng đúng với các tiêu chí tìm kiếm.
- Người dùng có thể xuất ra tập tin file Excel bằng cách nhấn **Xuất ra File**. File export sẽ bao gồm danh sách các khách hàng theo điều kiện tìm kiếm.

2.2.1.2 Tạo mới khách hàng

- Tạo mới trực tiếp trên giao diện
 - ▲ Để tạo mới một khách hàng, click vào icon  trên màn hình danh sách khách hàng

STT	Mã khách hàng	Tên khách hàng	Loại khách hàng	Địa chỉ	Điện thoại	Trạng thái	
11	TH001	CÔ XUÂN	Điểm bán	Số 230 Nguyễn Trãi, Quận 1, TP HCM	016489994	Hoạt động	
12	TH002	TRINH ANH	Điểm bán	Số 235 Nguyễn Văn Cừ, Quận 1, TP HCM	016489995	Hoạt động	
13	TH003	TRAM ANH	Điểm bán	Tòa nhà VinCom, 171 Đồng Khởi, P. Bến Nghé, Quận 1	016489996	Hoạt động	
14	TH004	CHI HAI	Điểm bán	101 Đinh Tiên Hoàng, P. Đa Kao, Quận 1	016489997	Hoạt động	
15	TH005	CHI LINH	Điểm bán	250 Đinh Tiên Hoàng, quận 1, TPHCM	016489998	Hoạt động	
16	TH006	CHI MỘT	Điểm bán	Số 168 Nguyễn Đình Chiểu, Quận 3, TP HCM	016489999	Hoạt động	
17	TH007	ANH THÁI	Điểm bán	256 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Quận 3, TP HCM	016490000	Hoạt động	
18	TH008	PHÚC CƯỜNG	Điểm bán	Số 1 Nguyễn Thông, Quận 3, TP HCM	016490001	Hoạt động	
19	TH009	CHI ÚT	Điểm bán	Số 61B Cao Thắng, Quận 3, TP HCM	016490002	Hoạt động	
20	TH010	TUẤN ĐỨC	Điểm bán	145 Tôn Thất Tùng, Quận 3, TP HCM	016490003	Hoạt động	

10


Trang 2

của 7

Xem 11 đến 20 của 69 dòng

- ▲ Điền đầy đủ các thông tin của khách hàng, sau đó click **Thêm mới**.

Tài liệu hướng dẫn sử dụng Ứng dụng DMS ONE trên nền tảng web



Danh Mục » Quản lý khách hàng

Thông tin khách hàng

Mã khách hàng * KH00001

Tên khách hàng * Lê Văn Tấn

Loại khách hàng * PHA_Loại A

Trạng thái * Hoạt động

Điện thoại

Địa chỉ

Miêu tả

Nhấn vào để lưu thông tin khách hàng

Thêm mới Bỏ qua

[Xem dạng đầy đủ >>](#)

- Sau khi lưu dữ liệu khách hàng thành công, sẽ có thêm một tab “Thuộc tính khách hàng” xuất hiện để người dùng điền thông tin cho các thuộc tính mở rộng của khách hàng (xem thêm các thiết lập các thuộc tính mở rộng trong phần Quản lý thuộc tính).

Khách hàng » Thông tin khách hàng

Thông tin khách hàng Thuộc tính khách hàng

THUỘC TÍNH MỞ RỘNG

Ngày cấp cmnd **Bằng Cấp**

Chứng minh nhân dân **Khách hàng thân thiết** ---Chọn giá trị---

Chứng chỉ

Cập nhật

- Tạo mới bằng file
 - Nếu người sử dụng có nhu cầu import một lúc nhiều khách hàng thì cần sử dụng chức năng import khách hàng.

[Tải mẫu file excel](#) **Nhập từ file** **Xuất ra File**

- Trước tiên, nhấn link “Tải mẫu file excel” để tải file excel mẫu để điền dữ liệu import. Điền đầy đủ các thông tin vào file.

Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	Phone	
KH001_01	Khách hàng 001_01	38 Đường Phạm Thế Hiển, P7, Q8, TPHCM	0947824752	Bắt buộc nhập
KH001_02	Khách hàng 001_02	90/345 Đường Trường Chinh, P8, Q Tân Bình, TPHCM	0944382558	Không bắt buộc nhập

- Sau khi điền đầy đủ thông tin file excel, click vào ô , chương trình sẽ hiển thị một pop-up cho người dùng chọn file.

DANH MỤC

- Quản lý khách hàng
- Quản lý sản phẩm**
- Quản lý hình ảnh
- Chương trình khuyến mãi

Danh mục » Quản lý sản phẩm » Thông tin chi tiết

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã SP: Tên SP: Ngành hàng: --Tất cả-- Trang thái: Hoạt động

Nhấn để Tìm kiếm

DANH SÁCH SẢN PHẨM

STT	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Ngành hàng	Trong lượng	Dung tích	Trang thái	
1	49A50	Bia Sài Gòn 330ML				Hoạt động	Q
2	5AZ40	Bia Sài Gòn 400ML				Hoạt động	Q
3	AA20C	Bia Sài Gòn 550ML				Hoạt động	Q
4	T1	sản phẩm 1				Hoạt động	Q
5	T2	sản phẩm 2				Hoạt động	Q


10 Trang 1 của 1

Xem 1 đến 5 của 5 dòng

[Tải mẫu file excel](#)

- Nhập thông tin cần thiết vào các tiêu chí Mã sản phẩm, Tên sản phẩm, Ngành hàng, Trang thái tương ứng trong màn hình Thông tin tìm kiếm → **Tìm kiếm** → màn hình hiển thị danh sách sản phẩm đúng với các tiêu chí tìm kiếm.
- Người dùng có thể xuất ra tập tin file Excel bằng cách nhấn vào nút **Xuất ra File** để xuất danh sách Sản phẩm ra tập tin Excel.

2.2.2.2 Xem thông tin sản phẩm

- Trên màn hình Danh sách sản phẩm nhấn nút  trên sản phẩm muốn xem.


DANH MỤC **GIÁM SÁT** **TUYỂN** **BÁO CÁO** **BÁN HÀNG** **KHO** **CẤU HÌNH HỆ THỐNG**

Danh mục » Danh sách sản phẩm

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã SP: Tên SP: Ngành hàng: --Tất cả-- Trang thái: Hoạt động

DANH SÁCH SẢN PHẨM

STT	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Ngành hàng	Trong lượng	Dung tích	Trang thái	
1	T1	sản phẩm 1				Hoạt động	
2	T2	sản phẩm 2				Hoạt động	

10 Trang 1 của 1

Xem 1 đến 2 của 2 dòng

[Tải mẫu file excel](#)

Chọn vào đây để xem chi tiết sản phẩm

- Hệ thống hiển thị thông tin sản phẩm gồm các tab: Thông tin sản phẩm, hình ảnh sản phẩm

DANH MỤC GIÁM SÁT TUYẾN BÁO CÁO BÁN HÀNG KHO CẤU HÌNH HỆ THỐNG

Sản phẩm » Thông tin sản phẩm

Thông tin sản phẩm Hình ảnh sản phẩm

THÔNG TIN SẢN PHẨM

Mã SP: Tên SP:

Nhãn hàng: Nhấn vào đây để xem thông tin sản phẩm Nhấn vào đây để xem thông tin hình ảnh

ĐVT lể: Lốc ĐVT chẵn: HU: Đóng gói:

Trọng lượng(kg): Tổng TL(kg): Quy cách: 5

Thời hạn SD: Trạng thái: Hoạt động

DANH SÁCH GIÁ SẢN PHẨM

STT	Giá lẻ	Giá thùng	Từ ngày	Đến ngày
10				

Trang 1 của 1

Xem 0 đến 0 của 0 dòng




© Copyright Tập Đoàn Viễn Thông Quân Đội

- Để xem hình ảnh sản phẩm, người dùng nhấn sang tab hình ảnh sản phẩm. Hệ thống đưa người dùng sang trang hình ảnh sản phẩm tương ứng.

Thông tin sản phẩm Hình ảnh sản phẩm

Hình Ảnh, Phim Cắt Của Sản Phẩm

Tổng số 2 hình và phim


  

MÔ TẢ











THÊM THÔNG TIN HÌNH ẢNH, PHIM

© Copyright Tập Đoàn Viễn Thông Quân Đội

2.2.2.3 Thêm mới sản phẩm

- Tạo mới trực tiếp trên giao diện
 - ▲ Để tạo mới một sản phẩm, click vào icon  trên màn hình danh sách sản phẩm

DANH SÁCH SẢN PHẨM

STT	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Ngành hàng	Trọng lượng(Kg)	Dung tích(lit)	Trạng thái	
1	067	abc				Hoạt động	
2	12049104	Nescafe testers choice original	NESCAFE	0.175			
3	12049579	Nescafe testers choice decaffe	NESCAFE	0.175			
4	12051127	Nestle milo plastic jar (News Code)	MILO	0.4			
5	12052340	MILO 3in1 Whey SICH MP XC	MILO			Hoạt động	
6	12061248	Nestle lactose nan ai 110 DS	IFFO	0.4		Hoạt động	
7	12067288	Nestle lactogen step1	IFFO	0.4		Hoạt động	
8	12067294	Nestle lactogen Gold step 2	IFFO	0.9		Hoạt động	
9	12081391	Nescafe red cup doy pck	NESCAFE	0.2		Hoạt động	
10	12092428	Nescafe cafe viet (15x16g)	NESCAFE	0.24		Hoạt động	

Trang 1 của 4

Xem 1 đến 10 của 40 dòng

- ▲ Điền đầy đủ các thông tin của sản phẩm, sau đó click .

Danh Mục » Quản lý sản phẩm

Thông tin sản phẩm

THÔNG TIN SẢN PHẨM

Mã SP(*)	<input type="text"/>	Tên SP(*)	<input type="text"/>	
Nhãn hàng	---Không sử dụng---	Ngành hàng	---Không sử dụng---	Ngành hàng con
ĐVT lẻ(*)	Bottles	ĐVT chẵn(*)	Bottles	Quy cách(*)
Trọng lượng (kg)	<input type="text"/>	Tổng TL(kg)	<input type="text"/>	Dung tích (lít)
Hương vị	---Không sử dụng---	Đóng gói	---Không sử dụng---	Trạng thái(*)
Thời hạn SD	<input type="text"/> ngày	VAT	<input type="text"/>	Hoạt động

DANH SÁCH GIÁ SẢN PHẨM

STT	Giá lẻ	Giá thùng	Áp dụng cho đối tượng	Từ ngày	Đến ngày
1			Công ty		
2			PHA_Loại A		

Nhấn để lưu thông tin sản phẩm

Lưu

© Bản quyền thuộc về Tập đoàn viễn thông quân đội Viettel

- ▲ Sau khi lưu dữ liệu sản phẩm thành công, sẽ có thêm một tab “Hình ảnh sản phẩm” xuất hiện để người dùng điền thông tin mô tả, upload hình ảnh, video, audio của sản phẩm.

Thông tin sản phẩm

Hình ảnh sản phẩm

HÌNH ẢNH, PHIM CỦA SẢN PHẨM

MÔ TẢ

Upload hình ảnh:

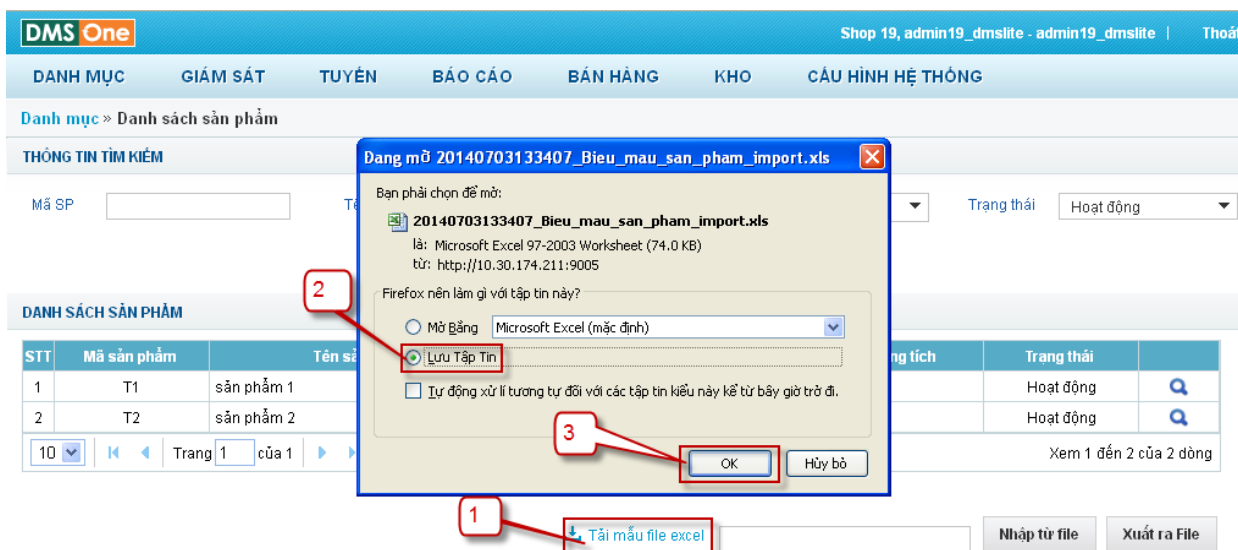
Chọn nhiều tập tin

Upload video, audio:

Chọn một tập tin

Tải lên

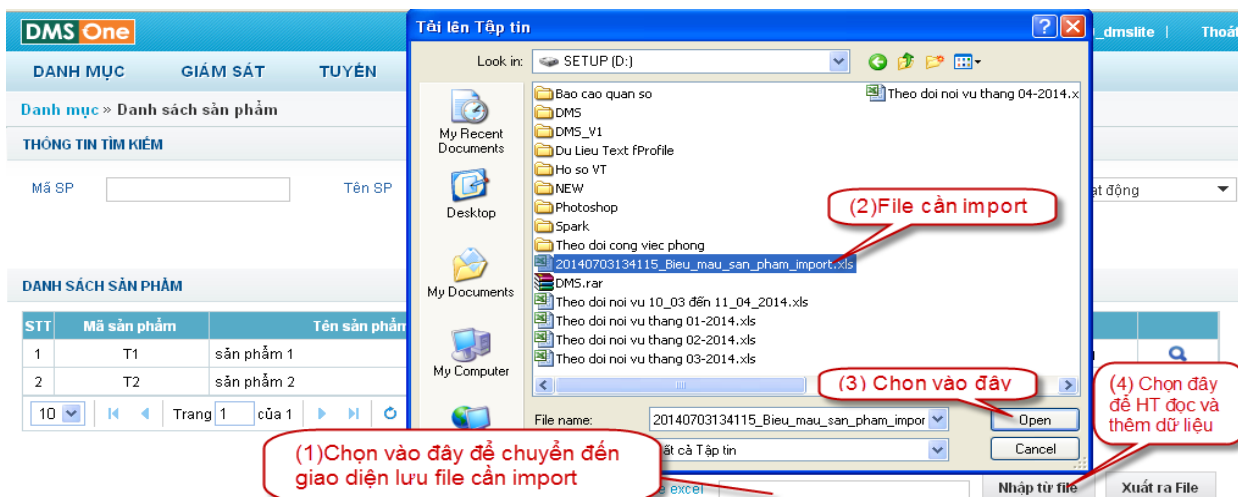
- Tạo mới bằng file
 - ▲ Trên màn hình “Danh sách sản phẩm” nhấn tải mẫu file excel về.



- Mở file excel lên nhập thông tin sản phẩm và lưu nội dung file excel lại.

	A	C	D	E	F	G	H	I	J
1	STT	Mã SP	Tên SP	Trạng thái	ĐVT lẻ	ĐVT chẵn	Quy cách	Giá lẻ	Giá thùng
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

- Chọn nút nhập từ file để thực hiện thêm sản phẩm vào hệ thống.



2.2.2.4 Cập nhật thông tin sản phẩm

- Nhấn vào icon sản phẩm cần cập nhật.

- Nhập vào các thông tin cần hiệu chỉnh → nhấn **Lưu**

Thông tin sản phẩm **Hình ảnh sản phẩm**

THÔNG TIN SẢN PHẨM

Mã SP(*)	12049104	Tên SP(*)	Nescafe testers choice original		
Nhãn hàng	---Không sử dụng---	Ngành hàng	NESCAFE	Ngành hàng con	---Không sử dụng---
ĐVT lể(*)	Tin	ĐVT chẵn(*)	CTN	Quy cách(*)	8
Trọng lượng (kg)	0.175	Tổng TL(kg)		Dung tích (lít)	
Hương vị	---Không sử dụng---	Đóng gói	---Không sử dụng---	Trạng thái(*)	Hoạt động
Thời hạn SD		VAT			

DANH SÁCH GIÁ SẢN PHẨM

STT	Giá lẻ	Giá thùng	Áp dụng cho đối tượng	Từ ngày	Đến ngày	
1	6.52	52.18	Công ty	01/2014		Q
2			PHA_Loại A			Q

Nhấn để lưu thông tin sản phẩm

Lưu

2.2.3 Quản lý hình ảnh

- **Ý nghĩa:**
 - Quản lý, xem hình ảnh của toàn bộ nhân viên đã chụp của khách hàng.
- **Thao tác:**

2.2.3.1 Hiện thị danh sách hình ảnh

- Sau khi đăng nhập với quyền admin của đơn vị → chọn menu Danh mục → Quản lý hình ảnh.

DANH MỤC

- Quản lý khách hàng
- Quản lý sản phẩm
- Quản lý hình ảnh**
- Chương trình khuyến mãi

Danh Mục » Quản lý hình ảnh

Người chụp: Chọn người chụp Khách hàng: Mã KH(F9) Danh sách Album: Chọn Album

Từ ngày: 01/11/2014 Đến ngày: 25/11/2014 Tìm kiếm Thông tin tìm kiếm

HÌNH ẢNH

Nhấn vào để hiển thị hình ảnh theo nhóm

- Theo album
- Theo khách hàng
- Theo nhân viên chụp

Điểm bán 2 hình ảnh

Đóng cửa 1 hình ảnh

- Điền thông tin vào phần Thông tin tìm kiếm trên màn hình quản lý hình ảnh → nhấn **Tìm kiếm** để thực hiện tìm kiếm hình ảnh.
- Để nhập thông tin Khách hàng, có thể nhấn F9 để hiển thị cửa sổ danh sách khách hàng. Nhấn Chọn ở dòng có tên Khách hàng cần chọn

TÌM KIẾM KHÁCH HÀNG



THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã KH

Tên KH

Tìm kiếm

KẾT QUẢ TÌM KIẾM

STT	Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	Chọn
1	HNI001	Thanh Bằng	Xóm 11 Thôn Trung, Xuân Đình, Từ Liêm, Hà Nội	Chọn
2	HNI002	Xuân Thanh	57 Trường Chinh, Thanh Xuân, Hà Nội	Chọn
3	HNI004	tạp hóa Chú Ích		Chọn
4	HNI005	ba lan		Chọn
5	HNI006	Chú Mậu	261 B Giải Phóng, Hoàng Mai, Hà Nội	Chọn
6	VT001	Cô Chín	39, Lê Duẩn, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh	Chọn
7	VT002	Cô Năm	93 Nguyễn Huệ, Quận 1	Chọn
8	VT003	Cô Thành	125 đường số 7, An Bình, Biên Hòa, Đồng Nai	Chọn
9	VT004	Anh Thành	93 Trần Khắc Chân, Quận 1, Thành Phố Hồ Chí Minh	Chọn
10	VT005	Chị Thành	Số 35 Bis - 45 Lê Thánh Tôn, Quận 1, TP HCM	Chọn

Nhấn vào để
chọn khách hàng

Đóng

2.2.4 Chương trình khuyến mãi

- **Ý nghĩa:**
 - Hỗ trợ người dùng xem các loại chương trình khuyến mãi cho sản phẩm công ty mình
- **Thao tác:**

2.2.4.1 Hiện thị danh sách khuyến mãi

- o Tại màn hình chính chọn tab Danh mục → chọn Chương trình khuyến mãi

DANH MỤC
Quản lý khách hàng
Quản lý sản phẩm
Quản lý hình ảnh
Chương trình khuyến mãi

Danh Mục > Chương trình khuyến mãi
THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã CTKM
Tên CTKM
Loại CTKM

Từ ngày
Đến ngày
Trạng thái

Thông tin tìm kiếm

DANH SÁCH CTKM

STT	Mã CTKM	Tên CTKM	Loại CTKM	Từ ngày	Đến ngày	Trạng thái	
1	KM01	Khuyến mãi khai trương	ZV01-Line-Qtty-Percent	25/11/2014	30/11/2014	Hoạt động	

50
Trang 1 của 1

Xem 1 đến 1 của 1 dòng

- Nhập thông tin cần thiết vào các tiêu chí trong màn hình Thông tin tìm kiếm → nhấn nút **Tìm kiếm** → màn hình hiển thị danh sách chương trình đúng với các tiêu chí tìm kiếm.

2.2.4.2 Xem chi tiết thông tin khuyến mãi

- Người dùng nhấn vào icon để xem chi tiết các thông tin khuyến mãi.

Chương trình khuyến mãi > Thông tin chương trình khuyến mãi
THÔNG TIN CHƯƠNG TRÌNH KHUYẾN MÃI

Mã CTKM(*) KM01
Tên CTKM(*) Khuyến mãi khai trương

Loại CTKM(*) ZV01-Line-Qtty-Percent

☒ Bội số
☒ Tối ưu KM
☐ Và
☐ Hoặc

Từ ngày(*) 25/11/2014
Đến ngày 30/11/2014
Trạng thái(*) Hoạt động

Nội dung CTKM

Thông tin chương trình

Sản phẩm khuyến mãi

Đơn vị tham gia

Thuộc tính khách hàng

DANH SÁCH SẢN PHẨM KHUYẾN MÃI
Danh sách sản phẩm tham gia khuyến mãi

STT	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Số lượng mua	% khuyến mãi tiền
1	12049104	Nescafe testers choice original	10	5.00

- Người dùng nhấn vào tab: đơn vị tham gia và thuộc tính khách hàng để xem mở rộng phạm vi của chương trình

Sản phẩm khuyến mãi

Đơn vị tham gia

Thuộc tính khách hàng

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã đối tượng
Tên đối tượng

DANH SÁCH ĐỐI TƯỢNG
Đơn vị tham gia chương trình

STT	Đối tượng hưởng khuyến mãi
1	CG_ADVANCE-Công ty đối TVCG
2	02-02
3	CG_02-Nhóm CG 2

Sản phẩm khuyến mãi

Đơn vị tham gia

Thuộc tính khách hàng

DANH SÁCH THUỘC TÍNH

☐ Ngày sinh

THUỘC TÍNH ÁP DỤNG

☐ Loại khách hàng

PHA_A

Thuộc tính khách hàng tham gia chương trình

2.3 Giám sát

2.3.1 Giám sát

- Ý nghĩa:**
 - Quản lý lộ trình bán hàng hằng ngày của nhân viên bán hàng. Xem vị trí nhân viên, khách hàng.
- Thao tác:**
 - Sau khi đăng nhập với quyền admin của đơn vị → chọn menu Giám sát → Giám sát

GIÁM SÁT

Giám sát

Theo dõi khắc phục vấn đề

Thêm ghi chú

Thiết lập tuyến

Giám sát > Giám sát lộ trình trên bản đồ

☒ GSBH
☒ NVBH

Cập nhật vị trí

Giám sát nhân viên

Mã nhân viên

Tên nhân viên

Tìm kiếm

Nhân viên	Đơn vị	Cấp nhà	
ADMIN	CG_ADVANCE		
GS - Trần Xuân Xanh	Nhóm CG01	NIA	
NV01 - ĐỖ ANH KHOA		NIA	
NV02 - LÊ VĂN PHÁT		NIA	
NV03 - TRẦN VĂN TÂM		NIA	
GS - Trần Xuân Xanh	Nhóm CG 2	NIA	

Thời gian cập nhật gần nhất từ thiết bị của nhân viên

Bản đồ

Vệ tinh

2.3.1.1 Xem vị trí NVBH

- Tìm kiếm NVBH trên cây nhân viên.

Giám sát » Giám sát lộ trình trên bản đồ

☒ GSBH ☒ NVBH

Giám sát nhân viên

Mã nhân viên Tên nhân viên **Tìm kiếm**

Nhân viên	Đơn vị	Cập nhật	
ADMIN	Test		
GS - DH	Nhóm 2	10:50	➡
0000000005 - Lê Thị Thu Hằng		N/A	➡
0000000006 - Lê Danh		N/A	➡
GS - DH	Nhóm 1	10:50	➡
0000000003 - Lê Ngọc Trúc		09:31	➡
0000000004 - Nguyễn Bảo		14:33	➡
G001_001 - Nguyễn Đình Bảo Nam		N/A	➡
G001_002 - Nguyễn Thị Bích Liễu		N/A	➡

- Click vào nhân viên để xem vị trí trên bản đồ của nhân viên. Cây nhân viên sẽ tự động thu lại, và vị trí nhân viên sẽ hiển thị trên bản đồ, cùng với đó là thông tin về thời gian cập nhật vị trí.

Giám sát » Giám sát lộ trình trên bản đồ

☒ GSBH ☒ NVBH

Chọn ngày xem lộ trình của nhân viên NV01 - ĐỖ ANH KHOA

Giám sát nhân viên

NV01 - ĐỖ ANH KHOA
01 - 01
Vị trí cập nhật lúc: 08:51 Độ chính xác: 32 (m)
Đang ghé thăm:

Nội dung	Kế hoạch	Thực hiện	Tiến độ	
Ngày hiện tại	Doanh số	0	0	0%
	Sản lượng	0	0	0%
	Doanh số	0	0	0%
Lũy kế tháng	Sản lượng	0	0	0%

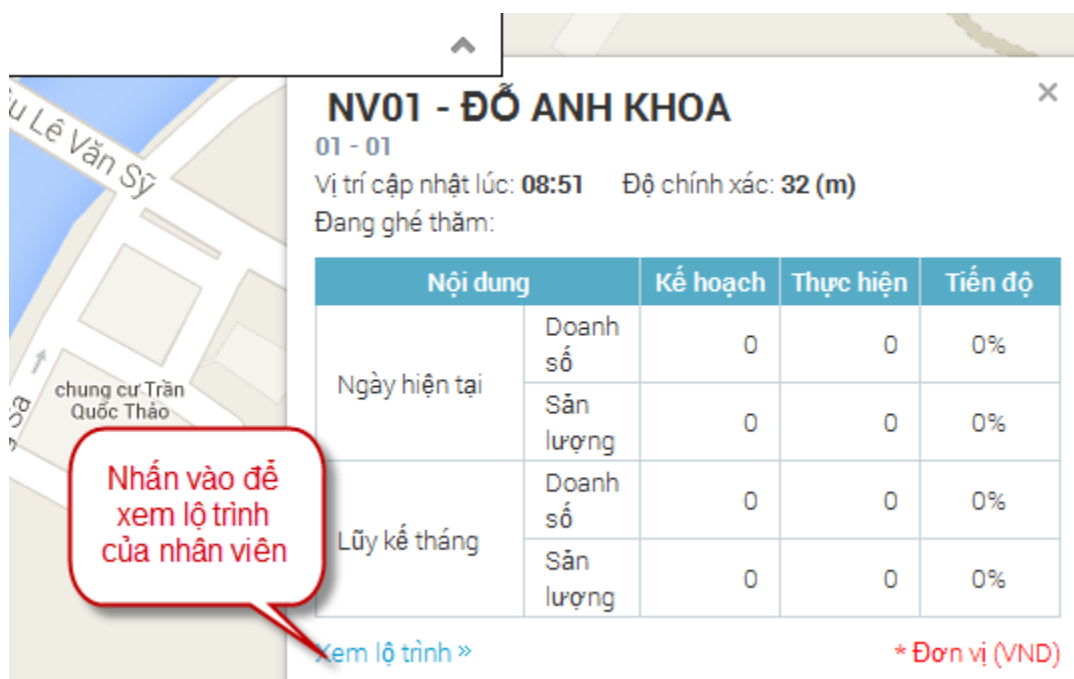
[Xem lộ trình »](#) * Đơn vị (VND)

Nhấn vào để xem lộ trình của nhân viên

Hình – Vị trí nhân viên

2.3.1.2 Xem lộ trình NVBH

- Có thể xem lộ trình NVBH bằng cách click “Xem lộ trình” trên marker của nhân viên hiển thị từ bản đồ, hoặc xem từ cây nhân viên khi click vào icon ở cuối mỗi dòng nhân viên và chọn “Xem lộ trình”.



Hình – Xem lộ trình từ marker nhân viên

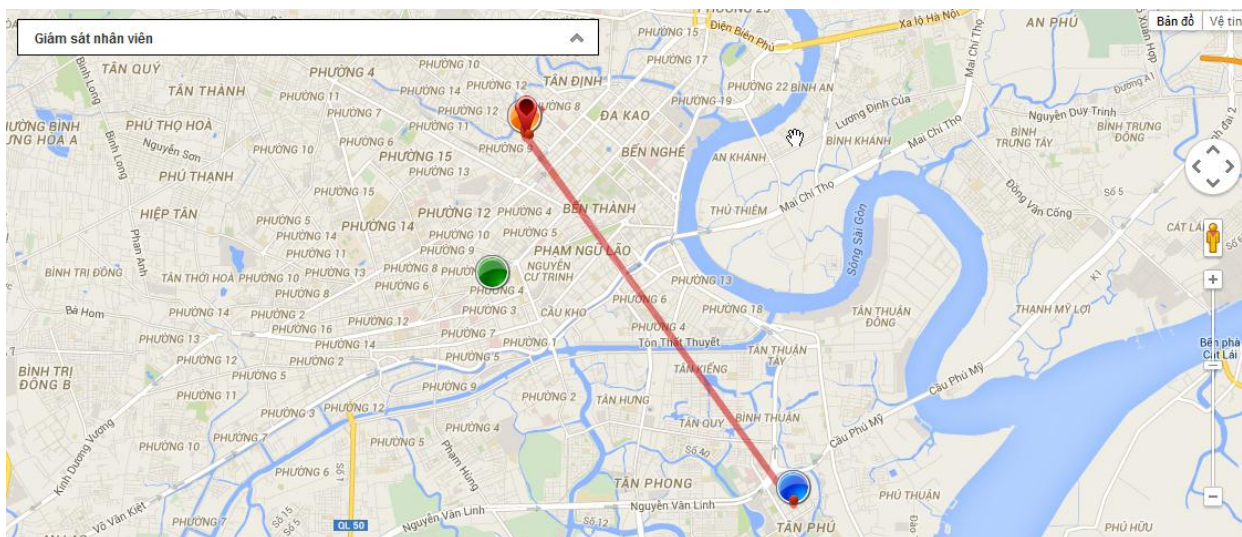


Hình – Xem lộ trình từ cây nhân viên


- Màn hình hiển thị các khách hàng mà nhân viên phải đi tuyến trong ngày, và số ở giữa mỗi icon khách hàng là thứ tự ghé thăm kế hoạch mà nhân viên cần phải đi đến khách hàng.
- Nếu click vào icon khách hàng thì thông tin chi tiết của khách hàng sẽ hiển thị.



- Đối với khách hàng đã ghé thăm, thứ tự ghé thăm thực tế và thời gian ghé thăm sẽ được hiển thị bên dưới icon khách hàng.
- Để xem được lộ trình của nhân viên → nhấn vào **Vẽ lộ trình** → chương trình sẽ gắn kết các điểm định vị được lấy lên từ thiết bị của nhân viên và vẽ nên đường đi của nhân viên đó.



2.3.1.3 Xem thống kê

- Người dùng nhấn vào  để xem thống kê:
 - ▲ Giám sát bán hàng: DS và SL ngày, Lũy kế tháng
 - ▲ Nhân viên bán hàng: Doanh số ngày

Giám sát nhân viên

Mã nhân viên

Tên nhân viên

Tìm kiếm

Nhân viên	Đơn vị	Cập nhật
ADMIN	CG_ADVAN CE	
GS - Trần Xuân Xanh	Nhóm CG01	N/A
NV01 - ĐỖ ANH KHOA		N/A
NV02 - LÊ VẠN PHÁT		N/A
NV03 - TRẦN VĂN TÂM		N/A
GS - Trần Xuân Xanh	Nhóm CG 2	N/A

Nhấn vào để xem:
DS và SL ngày
Lũy kế tháng

Nhấn vào để xem:
Doanh số ngày
Lộ trình

DOANH SỐ BÁN HÀNG NGÀY: GSBH - TRẦN XUÂN XANH

STT	Mã tuyến	Tên NVBH	Sản lượng				Doanh số - Đơn vị: VND			
			Kế hoạch	Thực hiện	Còn lại	Tiến độ	Kế hoạch	Thực hiện	Còn lại	Tiến độ
1	002	Trần Quang Phát	0	0	0	0%	0	0	0	0%
2	R001	ĐỖ ANH KHOA	0	0	0	0%	0	0	0	0%
3	R002	LÊ VẠN PHÁT	0	0	0	0%	0	0	0	0%
4	R004	TRẦN VĂN TÂM	0	0	0	0%	0	0	0	0%
Tổng cộng			0	0	0	0%	0	0	0	0%

Hình: Doanh số & số lượng ngày

DOANH SỐ BÁN HÀNG LŨY KẾ THÁNG: GSBH - TRẦN XUÂN XANH

Số ngày bán hàng kế hoạch: 25 Số ngày bán hàng đã qua: 22 Tiến độ chuẩn: 88%

STT	Mã tuyến	Tên NVBH	Sản lượng				Doanh số - Đơn vị: VND			
			Kế hoạch	Thực hiện	Còn lại	Tiến độ	Kế hoạch	Thực hiện	Còn lại	Tiến độ
1	002	Trần Quang Phát	0	0	0	0%	0	0	0	0%
2	R001	ĐỖ ANH KHOA	0	0	0	0%	0	0	0	0%
3	R002	LÊ VẠN PHÁT	0	16	0	100%	0	72	0	100%
4	R003		0	0	0	0%	0	0	0	0%
5	R004	TRẦN VĂN TÂM	0	0	0	0%	0	0	0	0%
Tổng cộng			0	16	0	100%	0	72	0	100%

Hình: Lũy kế tháng

DOANH SỐ BÁN HÀNG NGÀY: NV01 - ĐỖ ANH KHOA				
STT	Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	Doanh số - Đơn vị: VND
Tổng cộng				0

Hình: Doanh số ngày

2.3.2 Theo dõi khắc phục

- Ý nghĩa:**
 - Danh sách vấn đề cho phép quản lý các vấn đề được tạo ra giữa giám sát và nhân viên.
- Thao tác:**
 - Sau khi đăng nhập với quyền giám sát nhóm → chọn menu Giám sát → Theo dõi khắc phục vấn đề.

GIÁM SÁT

Giám sát

Theo dõi khắc phục vấn đề

Thêm ghi chú

Thiết lập tuyến

Theo dõi khắc phục » Quản lý theo dõi khắc phục

THÔNG TIN TÌM KIẾM

 NVBH: Loại: Trạng thái:

 Khách hàng: Tên hoặc địa chỉ:

DANH SÁCH VẤN ĐỀ

STT	Người tạo	Nhân viên	Khách hàng	Nội dung
1	0000000001 - DH	0000000003 - Lê Ngọc Trúc	TE_1111110007 - Hoàng Sơn	Jdkkk
2	0000000003 - Lê Ngọc Trúc	0000000003 - Lê Ngọc Trúc		Hjkl

Trang đầu Ngẫu nhiên Lăn cộn Danh sách theo dõi Tập tin tải lên thiếu Wikipedia Lỗi phủ nhận Thảo luận Nội dung chọn lọc Nữ d

2.3.3 Thêm ghi chú

- Ý nghĩa:**
 - Chức năng hỗ trợ giám sát thêm những nội dung ghi chú vào trong chương trình.
- Thao tác:**
 - Sau khi đăng nhập với quyền giám sát nhóm → chọn menu Giám sát → Thêm ghi chú

GIÁM SÁT

Giám sát

Theo dõi khắc phục vấn đề

Thêm ghi chú

Thiết lập tuyến

DMS Lite

Công ty Bảo Việt, G5004 - Trữ An Nhân Nhân - Miền Bắc, Miền Bắc (CS 2) Chọn Đăng xuất

DANH MỤC

Giám sát

BẢO CẢO

Giám sát » Tập vấn đề cần nhắc nhở thực hiện

 NVBH: KH (F8): MĐ KH: Loại: Ngày nhắc nhở:

 Nội dung yêu cầu:

 Khách hàng thường xuyên nhà:

 Nhập thông tin NVBH, KH, Loại, Ngày

 Nhấn để lưu ghi chú

 Nhập nội dung ghi chú

 © Bản quyền thuộc về Tập đoàn viễn thông quân đội Việt Nam

- Xem danh sách ghi chú:**

Tài liệu hướng dẫn sử dụng Ứng dụng DMS ONE trên nền tảng web

- Vào menu Giám sát → Chọn Theo dõi khắc phục vấn đề

2.3.4 Thiết lập tuyến

- **Ý nghĩa:**
 - Danh sách tuyến cho phép tạo mới tuyến, khách hàng thuộc tuyến và gán NVBH quản lý tuyến.
- **Thao tác:**
 - Sau khi đăng nhập với quyền Admin → chọn menu Giám sát → Thiết lập tuyến

2.3.4.1 Tạo mới tuyến

- Tạo trực tiếp trên giao diện
 - ▲ Click **+ Thêm mới** để tạo mới một tuyến.

- ▲ 1: Nhập mã tuyến và tên tuyến
- ▲ 2: Nhấn **Đổi NVBH** để chọn NVBH

ĐỔI NHÂN VIÊN BÁN HÀNG

NVBH(*) NV01-Nguyễn Linh Linh **2.1**

DANH SÁCH NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH TUYỂN

STT	Mã NV	Tên NV	Từ ngày	Đến ngày
10				

Trang 1 của 1 Xem 0 đến 0 của 0 dòng

2.2 Chọn Đóng

- ▲ 2.1: Chọn nhân viên bán hàng
- ▲ 2.2: nhấn **Chọn** để hoàn tất chọn NVBH cho tuyển
- ▲ 3: Nhấn **Thêm khách hàng**

THÊM KHÁCH HÀNG VÀO TUYỂN

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Khách hàng Địa chỉ **3.1**

Tìm kiếm **3.2**

DANH SÁCH KHÁCH HÀNG

STT	Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	
31	KH014	khách hàng 14	Số 4 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
32	KH015	khách hàng 15	Số 5 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
33	KH016	khách hàng 16	Số 6 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
34	KH017	khách hàng 17	Số 7 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
35	KH018	khách hàng 18	Số 8 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
36	KH019	khách hàng 19	Số 9 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
37	KH020	khách hàng 20	Số 10 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
38	KH021	khách hàng 21	Số 1 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
39	KH022	khách hàng 22	Số 2 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>
40	KH023	khách hàng 23	Số 3 Nguyễn Chí Thanh	<input type="checkbox"/>

Trang 4 của 25 Xem 31 đến 40 của 249 dòng

3.4 Thêm Đóng

- ▲ 3.1: Nhập tên khách hàng, địa chỉ của KH cần tìm kiếm
- ▲ 3.2: Nhấn **Tìm kiếm** để tìm KH thỏa điều kiện đã nhập
- ▲ 3.3: Check chọn những KH cần thêm vào tuyển
- ▲ 3.4: Nhấn **Thêm** để hoàn tất thêm KH

- ▲ 4: Nhấn **Cập nhật** để hoàn tất tạo tuyến mới
- Tạo từ file
 - ▲ Trên màn hình Thiết lập tuyến, nhấn link [Tải mẫu file Excel](#) để tải file mẫu import tuyến về. Điền đầy đủ thông tin vào file import.

[Tải mẫu file excel](#)

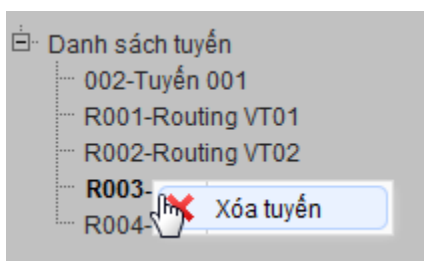
- ▲ Sau khi điền đầy đủ thông tin, click vào textbox hiển thị link file import, chương trình sẽ mở một pop-up cho phép chọn file import. Chọn file, sau đó chọn **Nhập từ file** để thực hiện import dữ liệu. Sau khi import, chương trình hiển thị thông báo kết quả import file.

[Tải mẫu file excel](#)

Nhập thành công 1 dòng.

2.3.4.2 Xóa tuyến

- Để xóa tuyến, right click vào tuyến muốn xóa trên cây tuyến rồi chọn menu “Xóa tuyến” để thực hiện xóa.



2.3.4.3 Đổi NVBH quản lý tuyến

- Click vào một tuyến trên cây tuyến để xem thông tin NVBH quản lý tuyến. Click **Đổi NVBH** để thực hiện đổi NVBH quản lý tuyến.

Mã tuyến *
 Tên tuyến *

NVBH *

- Chọn NVBH mới quản lý tuyến và nhấn cập nhật.

ĐỔI NHÂN VIÊN BÁN HÀNG

NVBH(*)
--Chọn NVBH--

Chọn nhân viên phụ trách mới

DANH SÁCH NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH TUYỂN

STT	Mã NV	Tên NV	Từ ngày	Đến ngày
1	NV02	LÊ VĂN PHÁT	14	

10
Trang 1 của 1

Nhấn để chọn nhân viên

Chọn
Đóng

2.3.4.4 Xem/thiết lập lịch đi tuyển của khách hàng

- Click vào một tuyến trên cây tuyến để xem thông tin lịch đi tuyển tương ứng với các khách hàng của tuyến.

Danh sách khách hàng
Thứ tự ghé thăm
Xem trên bản đồ

Tuyến*
--Chọn tuyến--
Khách hàng
Nhập mã hoặc tên khách hàng

Thêm khách hàng
Xóa

STT	Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	T2	T3	T4	T5	T6	T7	CN	Chu kỳ (4)
1	HNI002	Xuân Thanh	57 Trường Chinh, Thanh Xuân, Hà Nội	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> W1 <input type="checkbox"/> W2
2	HNI004	tạp hóa Chú Ích		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
3	HNI005	ba lan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
4	HNI006	Chú Mậu	261 B Giải Phóng, Hoàng Mai, Hà Nội	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
5	VT001	Cô Chín	39, Lê Duẩn, Phường Bến Nghé, Quận	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
6	VT002	Cô Năm	93 Nguyễn Huệ, Quận 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
7	VT003	Cô Thành	125 đường số 7, An Bình, Biên Hòa,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
8	VT004	Anh Thành	93 Trần Khắc Chân, Quận 1, Thành	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
9	VT005	Chị Thành	Số 35 Bis - 45 Lê Thánh Tôn, Quận 1,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2
10	VT006	Cô Thảo	253 Đường số 2, An Bình, Biên Hòa,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> W1 <input checked="" type="checkbox"/> W2

Khách hàng chưa thiết lập tuyến/Tổng số: 0/44

- Check/uncheck các checkbox để thiết lập/thay đổi lịch đi tuyển khách hàng. Nhấn **Cập nhật** sau khi thực hiện thay đổi xong.

2.3.4.5 Xem/thiết lập thứ tự ghé thăm kế hoạch

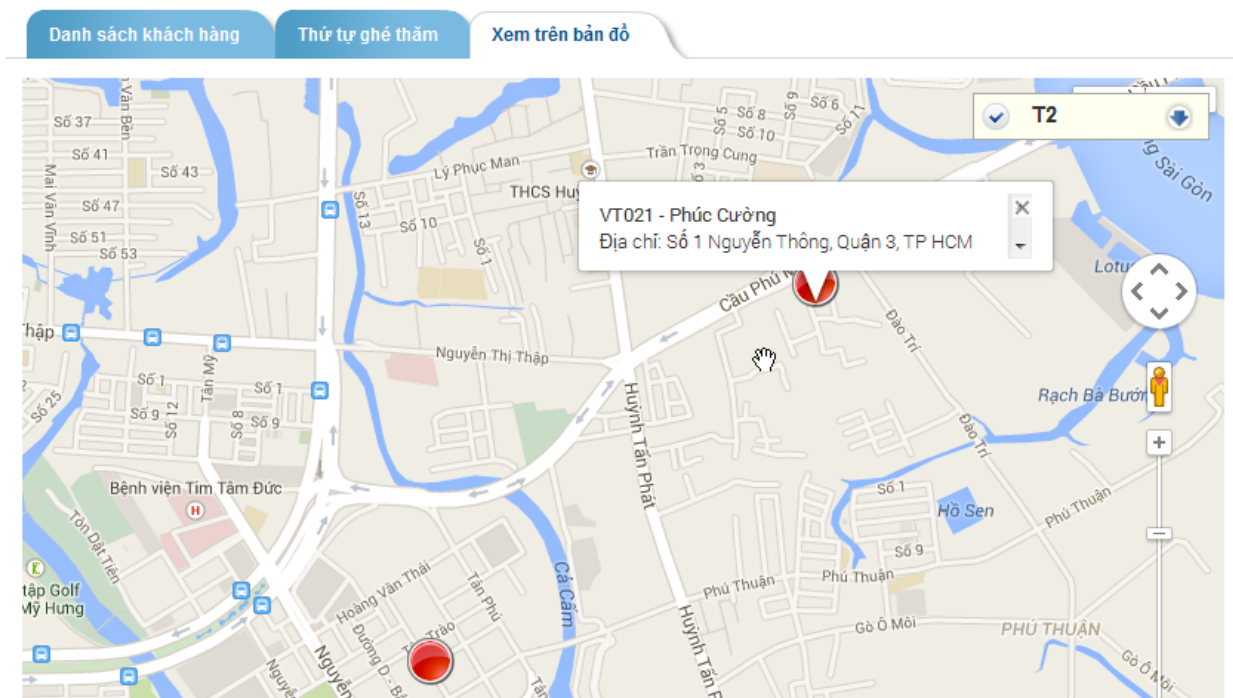
- Chuyển sang tab Thứ tự ghé thăm để xem thứ tự ghé thăm kế hoạch đối với các khách hàng thuộc tuyến. Chọn thứ ghé thăm và xem phần thứ tự ghé thăm.

<div>Danh sách khách hàng</div> <div>Thứ tự ghé thăm</div> <div>Xem trên bản đồ</div>				
Tuyến*	T3	Khách hàng	Nhập mã hoặc tên khách hàng	
STT	Mã KH	Tên KH	Địa chỉ	Thứ tự ghé thăm
1	VT051	Anh Đại	Số 34 Đường 3/2, Phường 12, Quận 10, TP HCM	1
2	VT052	Anh Khang	Số 3C Đường 3/2, Quận 10, TP HCM	2
3	VT053	Chị Thơm	82A Nguyễn Chí Thanh, P3, Q10, TPHCM	3
4	VT054	Anh Hiệp	0.01-0.02-0.03 Cao Ốc B Ngô Gia Tự, Hòa Hảo, F3, Q10, HCM	4
5	VT055	Chị Ly	Số 940B Đường 3/2, Phường 15, Quận 11, TP HCM	5
6	VT056	Shop Xinh	Số 257 Lê Đại Hành, Phường 13, Quận 11, TP HCM	6
7	VT057	Chị Hà	Số 1 Lữ Gia, Quận 11, TP HCM	7
8	VT058	Thanh Vân	159/6-160/1 Nguyễn Ảnh Thủ, Trung Chánh, Hóc Môn (Quận 12), TP HCM	8
9	VT059	Shop Mary	Số 9 Quang Trung, Phường 11, Quận Gò Vấp, TP HCM	9
10	VT060	Tuyết Tâm	476 Phan Văn Trị, P.7, Q. Gò Vấp	10
11	VT071	Cô Xuân	Số 34 Lê Duẩn, Quận 1, TP HCM	11

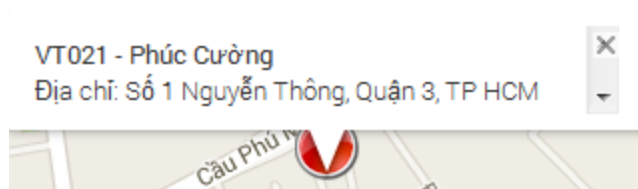
- Thay đổi các giá trị thứ tự ghé thăm và nhấn **Cập nhật**.

2.3.4.6 Xem vị trí khách hàng trên bản đồ

- Chuyển sang tab Xem trên bản đồ để xem vị trí các khách hàng trên bản đồ. Chọn tuyến theo ngày (thứ hai, thứ ba...) để xem.



- Click vào icon khách hàng trên bản đồ để xem thông tin chi tiết khách hàng.



2.4 Báo cáo

2.4.1 Biểu đồ

- Thống kê chung: thống kê doanh số, sản lượng, số khách hàng phát sinh doanh số.

2.4.2 Báo cáo giám sát

- Báo cáo thời gian ghé thăm khách hàng: Xem báo cáo thời gian ghé thăm khách hàng của NVBH trong một khoảng thời gian mong muốn. Mục đích để kiểm soát thời gian làm việc thực sự của NVBH.
- Báo cáo lộ trình chi tiết NVBH: Xem báo cáo chi tiết lộ trình NVBH mỗi ngày. Mục đích để kiểm soát tình hình đi thị trường của NVBH.

2.4.3 Báo cáo doanh số

- Báo cáo sản lượng và doanh số bán hàng: Xem báo cáo sản lượng và doanh số bán hàng của nhân viên trong. Mục đích để theo dõi tình hình bán hàng theo mặt hàng cụ thể để chủ động kế hoạch kinh doanh.
- Báo cáo sản lượng và doanh số theo nhân viên bán hàng: Xem báo cáo sản lượng và doanh số bán hàng của nhân viên. Mục đích để kiểm soát sản lượng của từng nhân viên để đánh giá năng lực NVBH.
- Báo cáo sản lượng và doanh số của khách hàng: Xem báo cáo sản lượng và doanh số bán hàng của khách hàng. Mục đích để theo dõi mức độ tiêu thụ hàng để có kế hoạch chăm sóc khách hàng cho phù hợp.
- Báo cáo thực hiện chỉ tiêu KPI: xem báo cáo tình hình thực hiện chỉ tiêu KPI trong tháng của nhân viên bán hàng.
- Báo cáo kế hoạch tiêu thụ của nhân viên bán hàng: xem tình hình thực hiện kế hoạch được giao của nhân viên bán hàng.
- Báo cáo danh sách đơn hàng: Xem danh sách đơn hàng của nhân viên bán hàng mang về trong khoảng thời gian từ ngày đến ngày.
- Báo cáo chương trình khuyến mãi: Xem danh sách chương trình khuyến mãi trong khoảng thời gian từ này đến ngày.

2.4.4 Báo cáo kho

- Báo cáo xuất nhập tồn: Xem báo cáo xuất nhập tồn kho công ty. Mục đích để theo dõi những tác động làm thay đổi tồn kho trong một khoảng thời gian cụ thể.
- Báo cáo xuất nhập tồn chi tiết: Xem báo cáo chi tiết xuất nhập tồn kho công ty. Mục đích để theo dõi những tác động cụ thể lên một mặt hàng nào đó làm thay đổi tồn kho trong một khoảng thời gian cụ thể.