QUẢN LÝ KHÁCH SẠN SKY

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG– V1.0

TP HỒ CHÍ MINH, THÁNG 8 NĂM 2018

MÔN PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG (CÓ ĐỒ ÁN)

Bộ môn Kỹ thuật phần mềm – Khoa Công nghệ thông tin – ĐH Công nghiệp TP. HCM

NỘI DUNG

1. GIỚI THIỆU ỨNG DỤNG 3
2. CẤU HÌNH PHẦN CỨNG - PHẦN MỀM 4
2.1 Phần cứng 4
2.2 Phần mềm 4
3. CÁC CHỨC NĂNG CHÍNH 5
3.1 Chức năng của Quản lý phòng 5
3.1.1 Thêm phòng 5
3.1.2 Xoá phòng 6
3.1.3 Sửa thông tin phòng 6
3.2 Chức năng của Quản lý nhân viên 6
3.2.1 Thêm nhân viên 7
3.2.2 Xoá nhân viên 8
3.2.3 Cập nhật thông tin nhân viên 8
3.3 Chức năng của Quản lý dịch vụ 9
3.3.1 Thêm dịch vụ 9
3.3.2 Xoá dịch vụ 10
3.3.3 Cập nhật dịch vụ 10
3.4 Chức năng Quản lý khách hàng 11
3.4.1 Thêm khách hàng 11
3.4.2 Cập nhật khách hàng 12
3.5 Chức năng thuê – trả phòng 12
3.5.1 Thuê phòng khách lẻ 12
3.5.2 Thuê phòng cho khách đoàn 13
3.5.3 Đổi phòng 15
3.5.4 Trả phòng khách lẻ 15
3.5.5 Trả phòng khách đoàn 16
3.5.6 Trả phòng lẻ thuộc đoàn 17
3.5.7 Cập nhật dịch vụ cho phòng 18
3.6 Chức năng thống kê và báo cáo 18
3.6.1 Thống kê 18
3.6.2 Báo cáo 19
3.7 Chức năng lọc các phòng theo yêu cầu 20
4. Thông tin liên hệ 21

1. GIỚI THIỆU ỨNG DỤNG

Ngày nay, ngành công nghiệp du lịch ngày càng phát triển dẫn đến việc có rất nhiều nhà nghỉ, khách sạn to nhỏ khách nhau mọc lên. Việt Nam cũng không nằm ngoài luồng phát triển trên.

Lượng khách du lịch nhiều đồng nghĩa với việc các khách sạn sẽ trải qua rất nhiều lượt đến và đi của khách. Công việc quản lý khách sạn sẽ trở nên khó khăn hơn nếu không có một công cụ hỗ trợ nào đó giúp cho các bộ phận liên quan và chủ khách sạn giảm thiểu công việc quản lý khách sạn và thất thoát tài chính.

Nhận thấy sự khó khăn này, nhóm em cho ra phần mềm Quản lý khách sạn cho loại hình khách sạn từ 1-3 sao và nhà nghỉ. Với việc đưa các phần mềm quản lý khách sạn vào sử dụng, giảm được nhân lực thống kê đơn giản các doanh thu với nhau, giúp tăng độ hiệu quả của công việc

2. CẤU HÌNH PHẦN CỨNG - PHẦN MỀM

2.1 Phần cứng

Các yêu cầu phần cứng:

- CPU tối thiểu trên 2Ghz
- Ram tối thiểu 1Gb
- Ổ cứng còn dư tối thiếu 100GB

2.2 Phần mềm

Các phần mềm cần cho hệ thống

- Hệ quản trị cơ sở dữ liệu SQL Server
- .NET Framework 4.5
- Visual Studio 2015

3. CÁC CHỨC NĂNG CHÍNH

3.1 Chức năng của Quản lý phòng

Kích vào nút Quản lý phòng để mở giao diện quản lí phòng lên

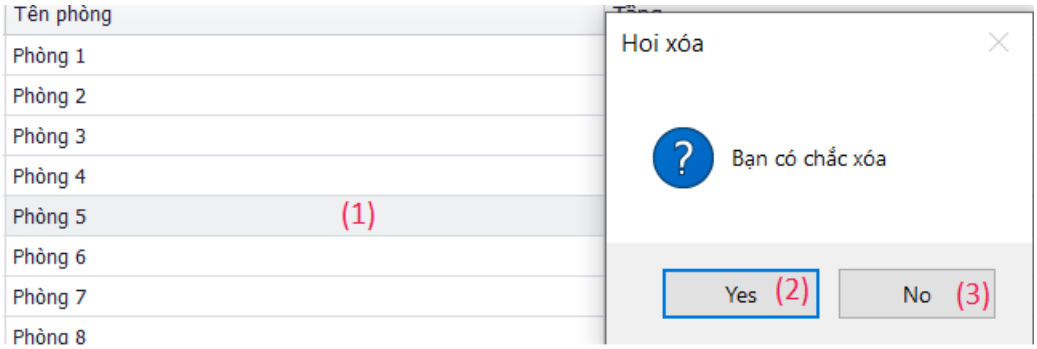
3.1.1 Thêm phòng

B1. Chọn nút Thêm (1)

B2. Nhập thông tin phòng cần thêm (2)

B3. Chọn nút lưu để lưu lại thông tin phòng (3)

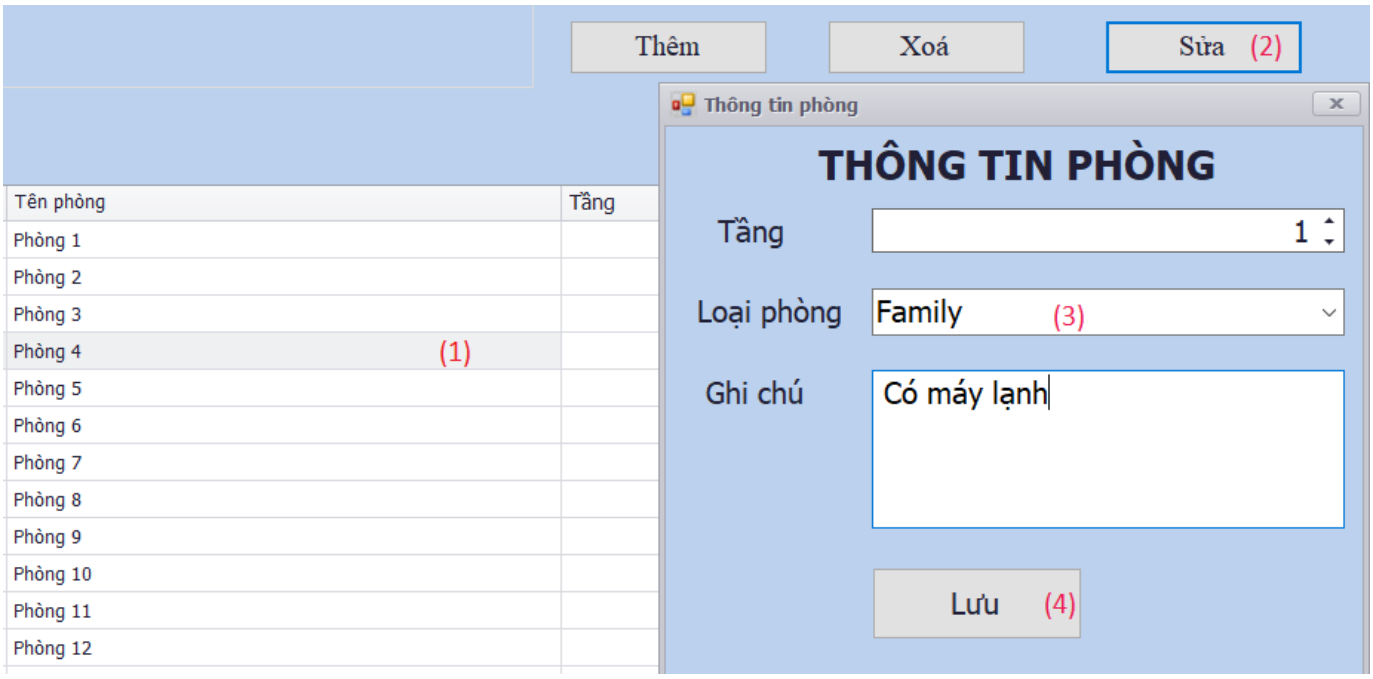
3.1.2 Xoá phòng



B1. Chọn phòng cần xoá (1)

B2. Chọn Yes nếu muốn xoá (2), chọn No nếu không muốn xoá (3)

3.1.3 Sửa thông tin phòng



B1. Chọn phòng cần sửa thông tin (1)

B2. Chọn nút Sửa (2)

B3. Nhập nội dung cần sửa đúng định dạng

B4. Lưu lại thông tin mới sửa

3.2 Chức năng của Quản lý nhân viên

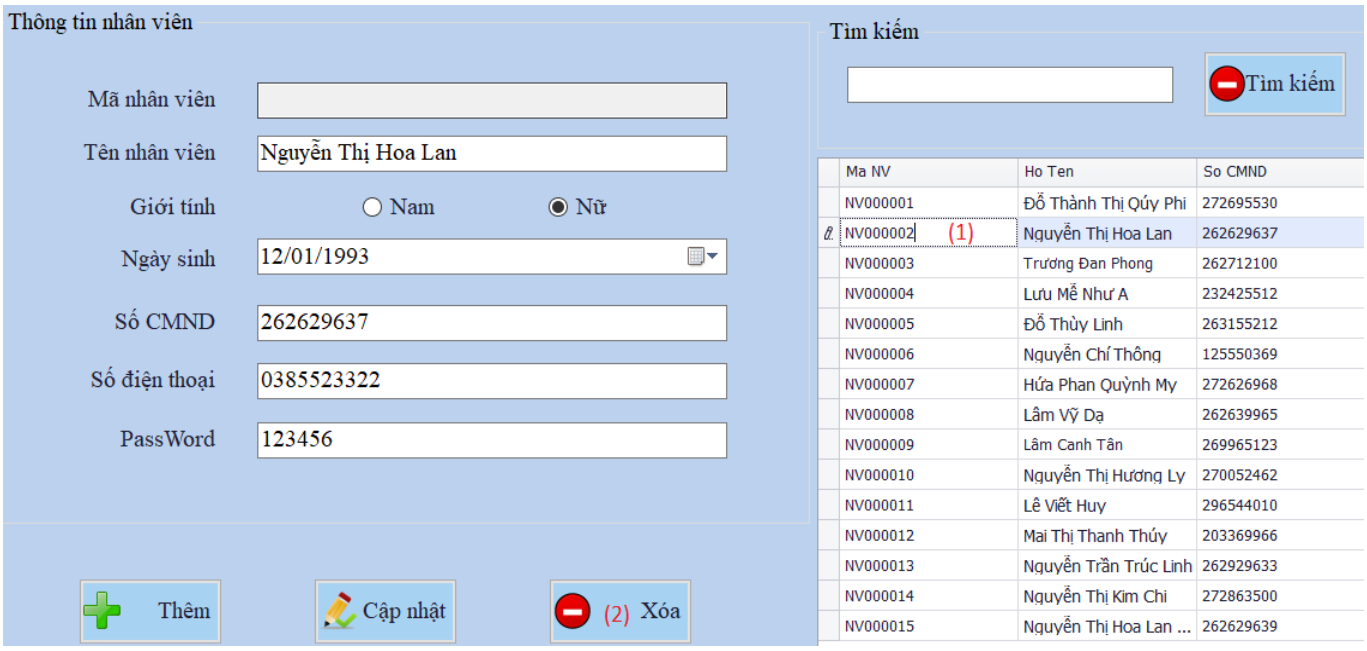
Kích nút Quản lý nhân viên để mở giao diện Quản lý nhân viên

3.2.1 Thêm nhân viên

B1. Nhập thông tin nhân viên muốn thêm

B2. Nhấn nút thêm để thêm nhân viên

3.2.2 Xoá nhân viên



B1. Chọn nhân viên cần xoá (1)

B2. Nhấn xoá để xoá nhân viên được chọn (2)

3.2.3 Cập nhật thông tin nhân viên

B1. Chọn nhân viên cần cập nhật thông tin (1)

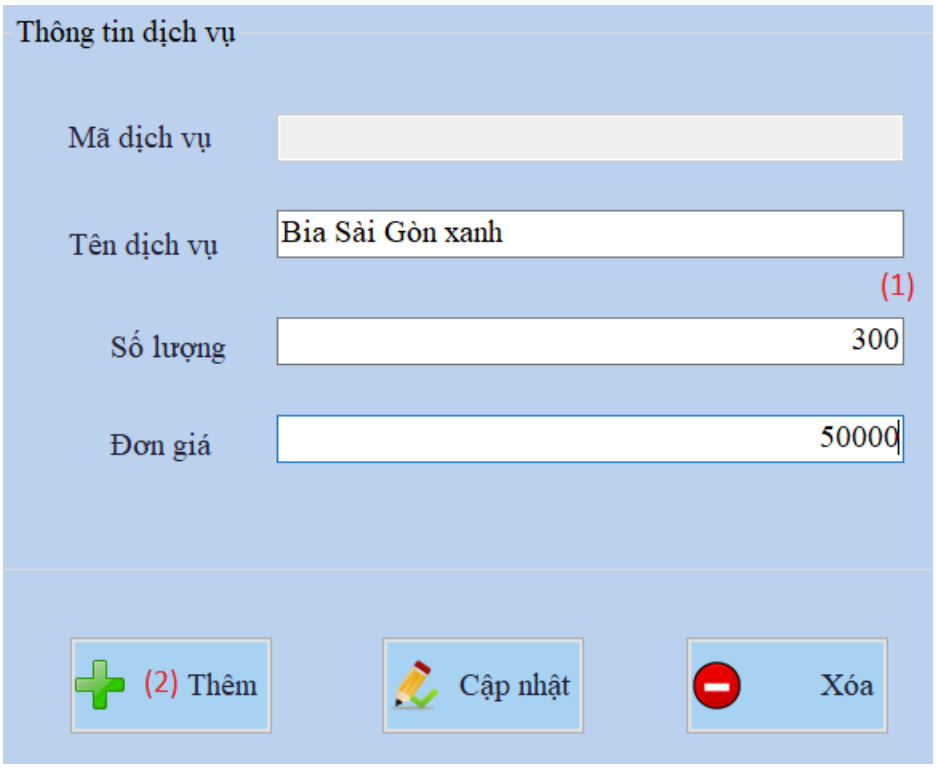
B2. Nhập thông tin cần chỉnh sửa (2)

B3. Nhấn Cập nhật để sửa dữ liệu (3)

3.3 Chức năng của Quản lý dịch vụ

Nhấn nút Quản lý dịch vụ để mở giao diện Quản lý dịch vụ

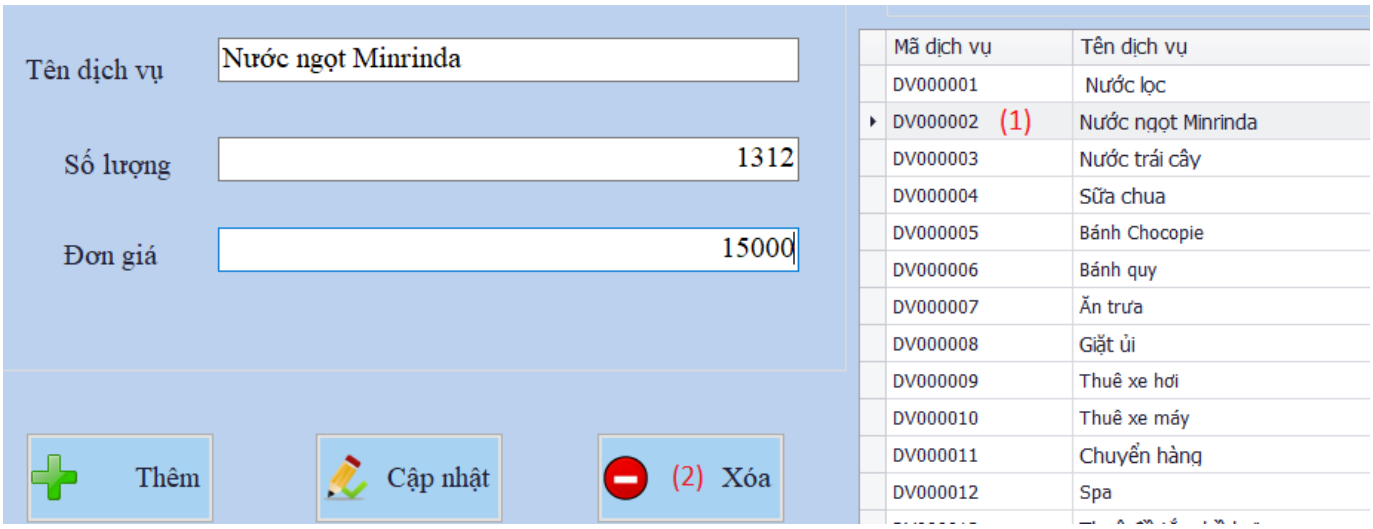
3.3.1 Thêm dịch vụ



B1. Nhập thông tin cần thêm (1)

B2. Nhấn nút Thêm để thêm dịch vụ (2)

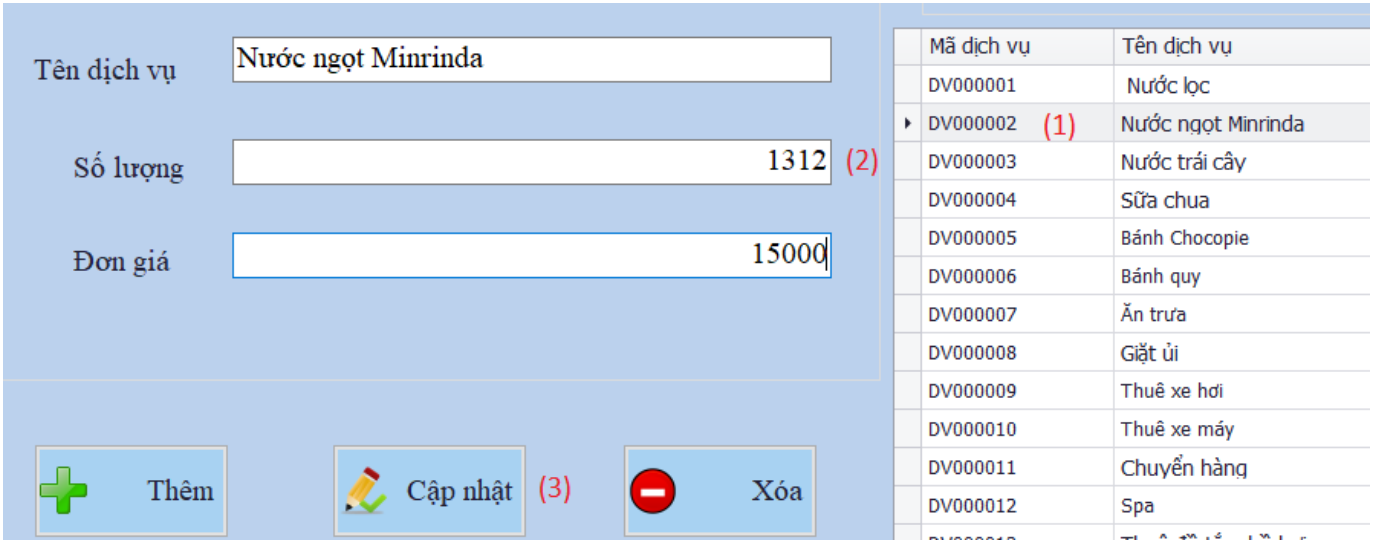
3.3.2 Xoá dịch vụ



B1. Chọn dịch vụ cần xoá (1)

B2. Nhấn nút Xoá để xoá dịch vụ (2)

3.3.3 Cập nhật dịch vụ



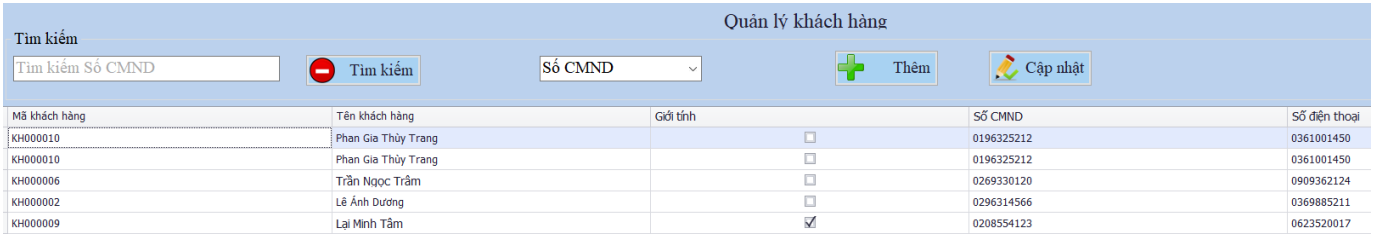
B1. Chọn dịch vụ cần cập nhật (1)

B2. Nhập thông tin cần chỉnh sửa (2)

B3. Chọn cập nhật để cập nhật (3)

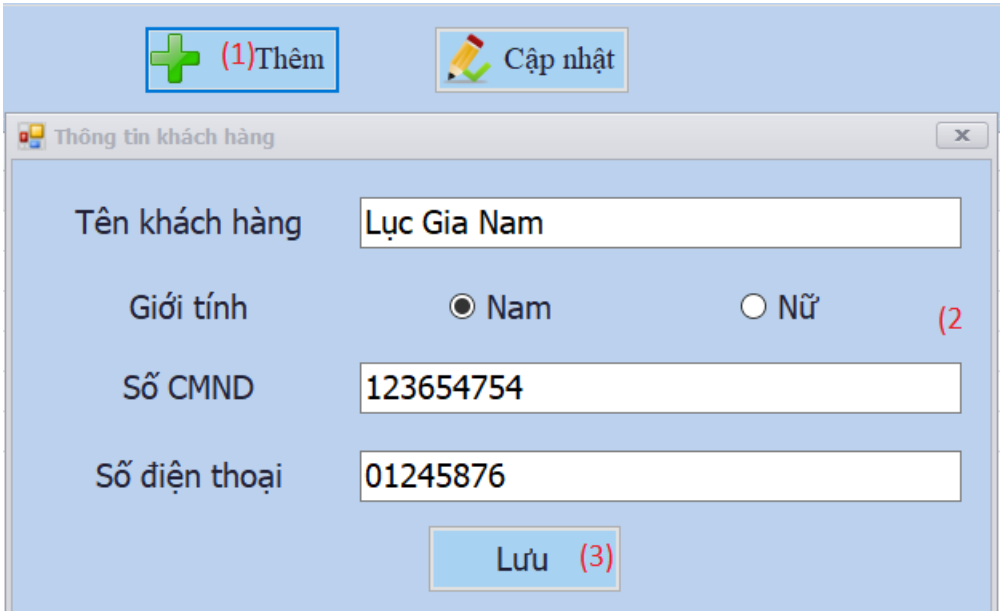
3.4 Chức năng Quản lý khách hàng

Kích vào nút Quản lý khách hàng để mở form Quản lý khách hàng



Giao diện này chỉ load lên danh sách khách hàng đang sử dụng phòng trong khách sạn

3.4.1 Thêm khách hàng

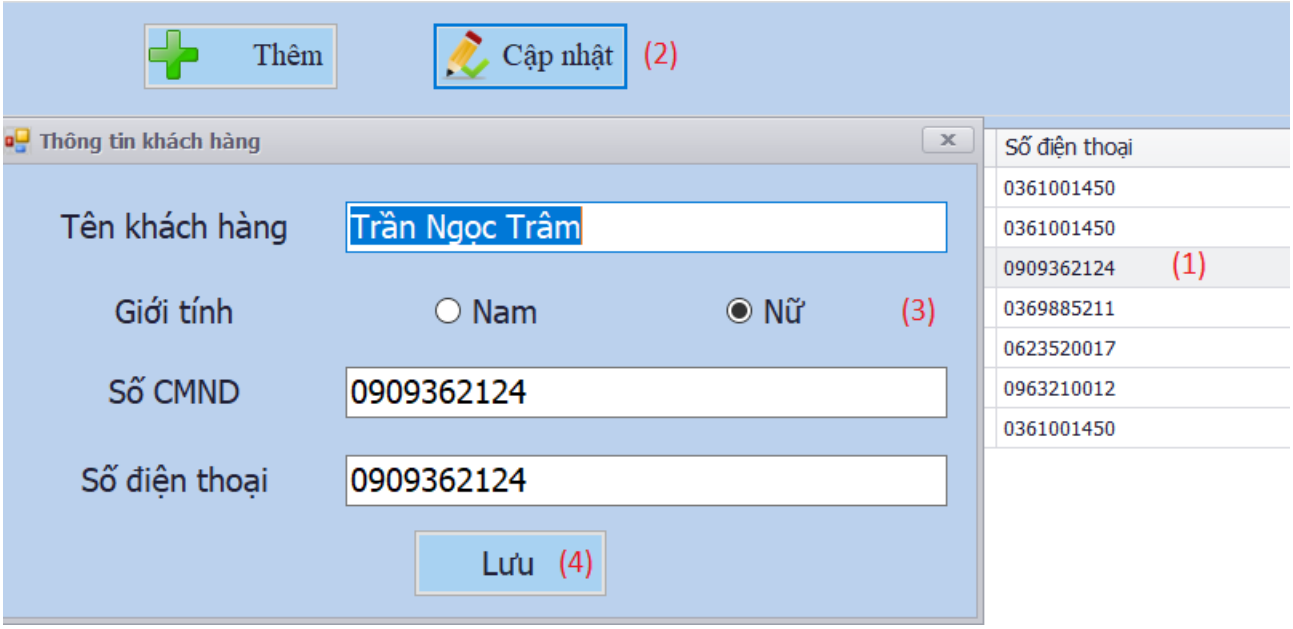


B1. Bấm chọn nút Thêm (1)

B2. Hiện lên giao diện nhận thông tin khách hàng. Nhận thông tin khách hàng muốn thêm (2)

B3. Nhấn Lưu (3)

3.4.2 Cập nhật khách hàng



B1. Chọn khách hàng cần chỉnh sửa thông tin (1)

B2. Nhấn chọn nút Cập nhật (2)

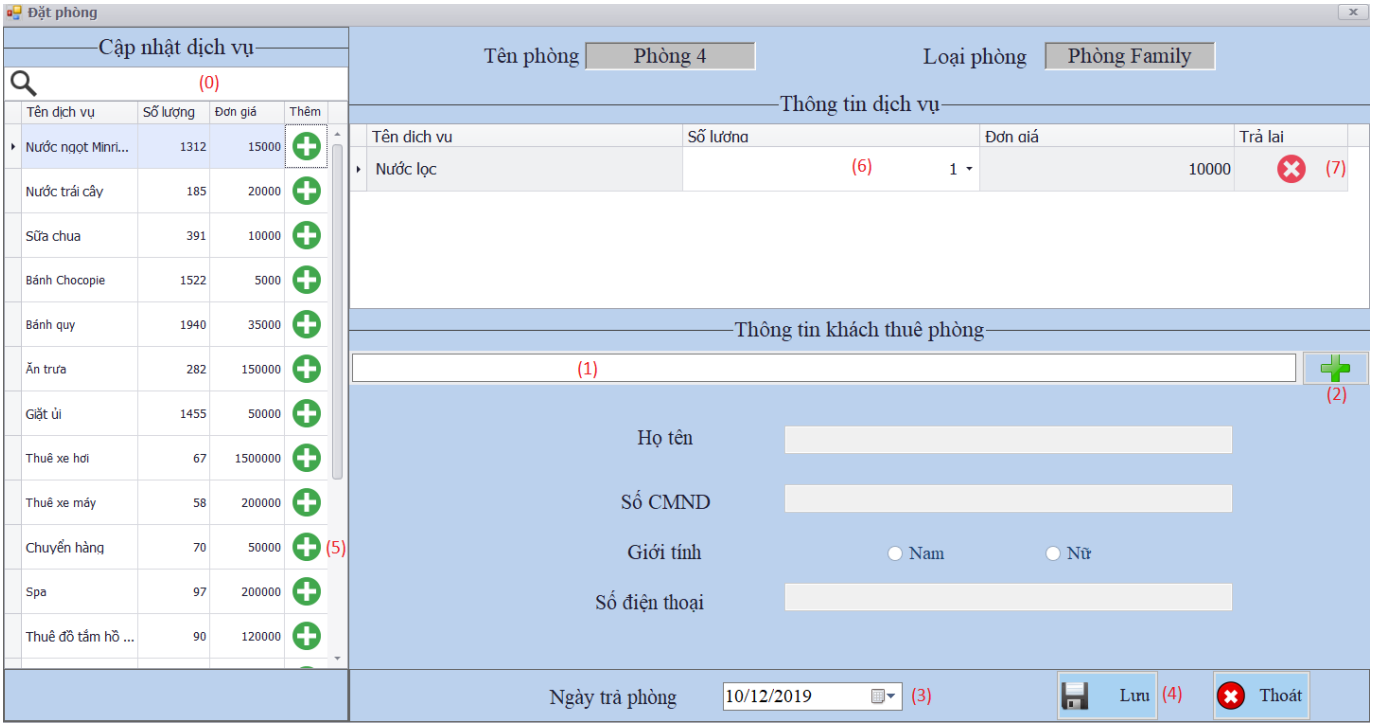
B3. Nhận thông tin khách hàng cần chỉnh sửa (3)

B4. Lưu thông tin mới chỉnh sửa (4)

3.5 Chức năng thuê – trả phòng

3.5.1 Thuê phòng khách lẻ

B1. Kích chuột phải vào một phòng trống (màu xanh) để chọn thuê phòng



B2. Nhập số chứng minh nhân dân của khách hàng vào (1). Nếu không hiện thông tin của khách hàng thì bấm vào (2) để thêm thông tin khách hàng.

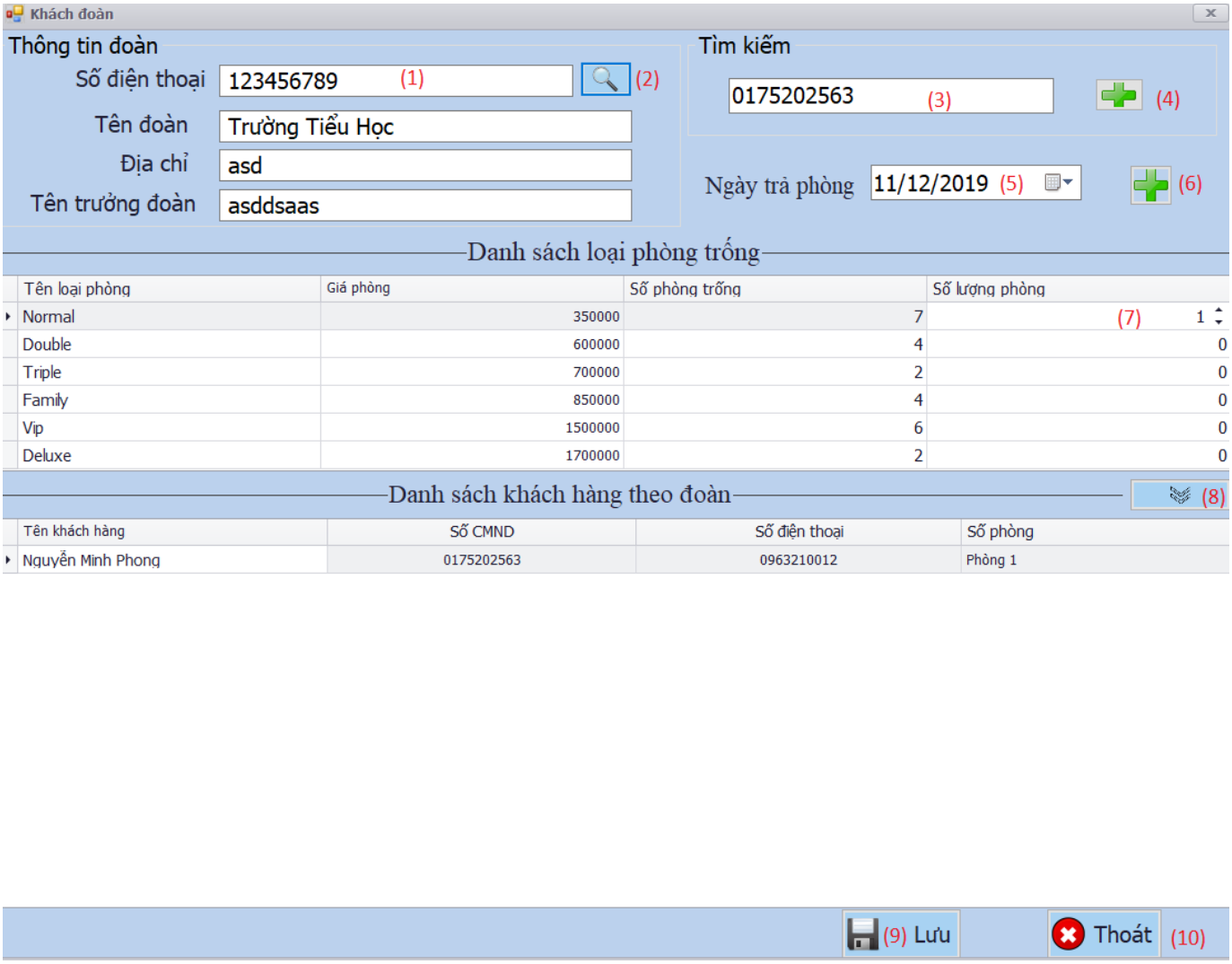
Nếu muốn thêm dịch vụ khi đặt phòng thì chọn (0) để tìm kiếm dịch vụ muốn dùng, bấm (5) để lựa chọn dịch vụ đó. Chọn số lượng dịch vụ ở (6). Nếu không muốn dùng nữa thì xoá ở nút (7)

B3. Chọn (3) để lựa chọn ngày trả phòng

B4. Chọn (4) để lưu lại thông tin thuê phòng

3.5.2 Thuê phòng cho khách đoàn

Kích vào nút Đặt phòng khách đoàn để mở trang thuê khách đoàn



B1. Nhận số điền thoại để tìm thông tin đoàn (1) và bấm (2) để tìm kiếm thông tin đoàn. Nếu không có thì nhập thông tin đoàn vào.

B2. Nhập số chứng minh nhân dân ở (3) để tìm kiếm khách hàng. Nếu có thì bấm vào (4) để thêm khách hàng vào danh sách khách hàng theo đoàn. Nếu không có thì bấm vào (6) để hiện lên giao diện thêm khách hàng mới vào.

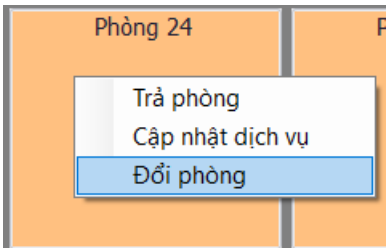
B3. Chọn ngày dự kiến trả phòng (6)

B4. Chọn số lượng phòng muốn thuê ở danh sách phòng trống (7)

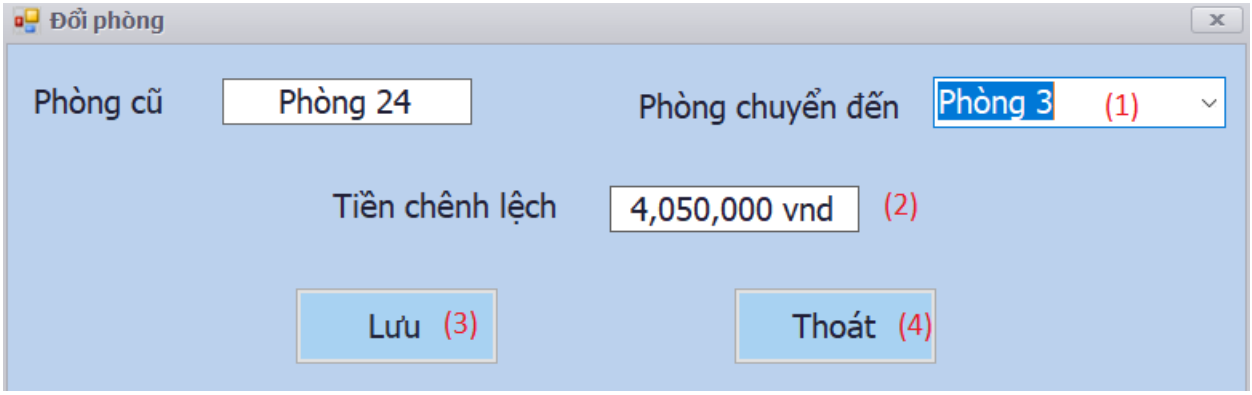
B5. Bấm vào nút (8) để thêm khách hàng vào từng phòng một cách ngẫu nhiên

B6. Bấm lưu để đặt tất cả các phòng (9) hoặc bấm vào (10) để huỷ việc đặt phòng

3.5.3 Đổi phòng



Kích chuột phải vào phòng có khách (màu cam) để chọn Đổi phòng

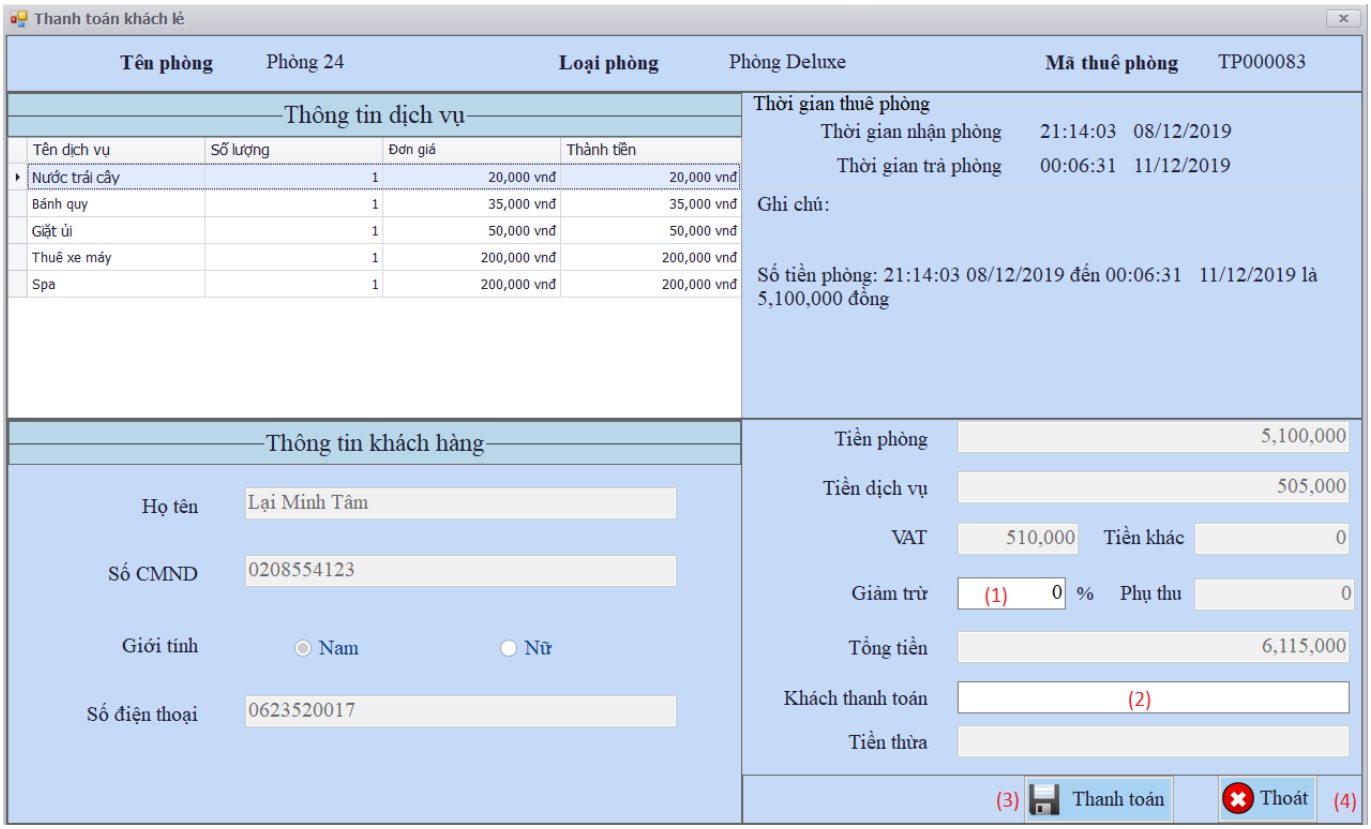


B1. Chọn phòng cần đổi ở (1). Hiện thông tin tiền chênh lệch ở (2)

B2. Lưu lại phòng chuyển đến ở (3) hoặc không muốn chuyển nữa thì chọn ở (4)

3.5.4 Trả phòng khách lẻ

B1. Kích vào phòng cần trả (màu cam) để mở trang trả phòng



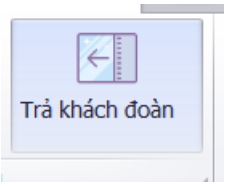
B2. Nhập phần trăm giảm giá vào (1) nếu có

B3. Nhập số tiền thanh toán

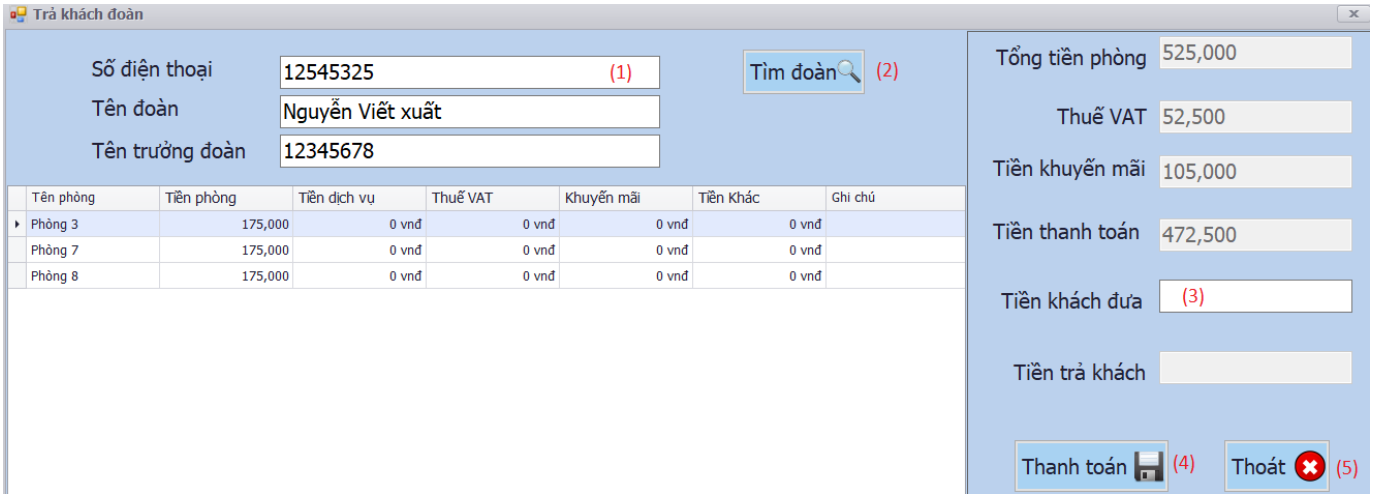
B4. Nhấp (3) để tiến hành thanh toán hoặc nhấn (4) để thoát khỏi trả phòng

Nếu nhấp (3) thì hiển thị ra hoá đơn cho khách hàng

3.5.5 Trả phòng khách đoàn



Kích vào nút Trả khách đoàn để mở trả khách phòng



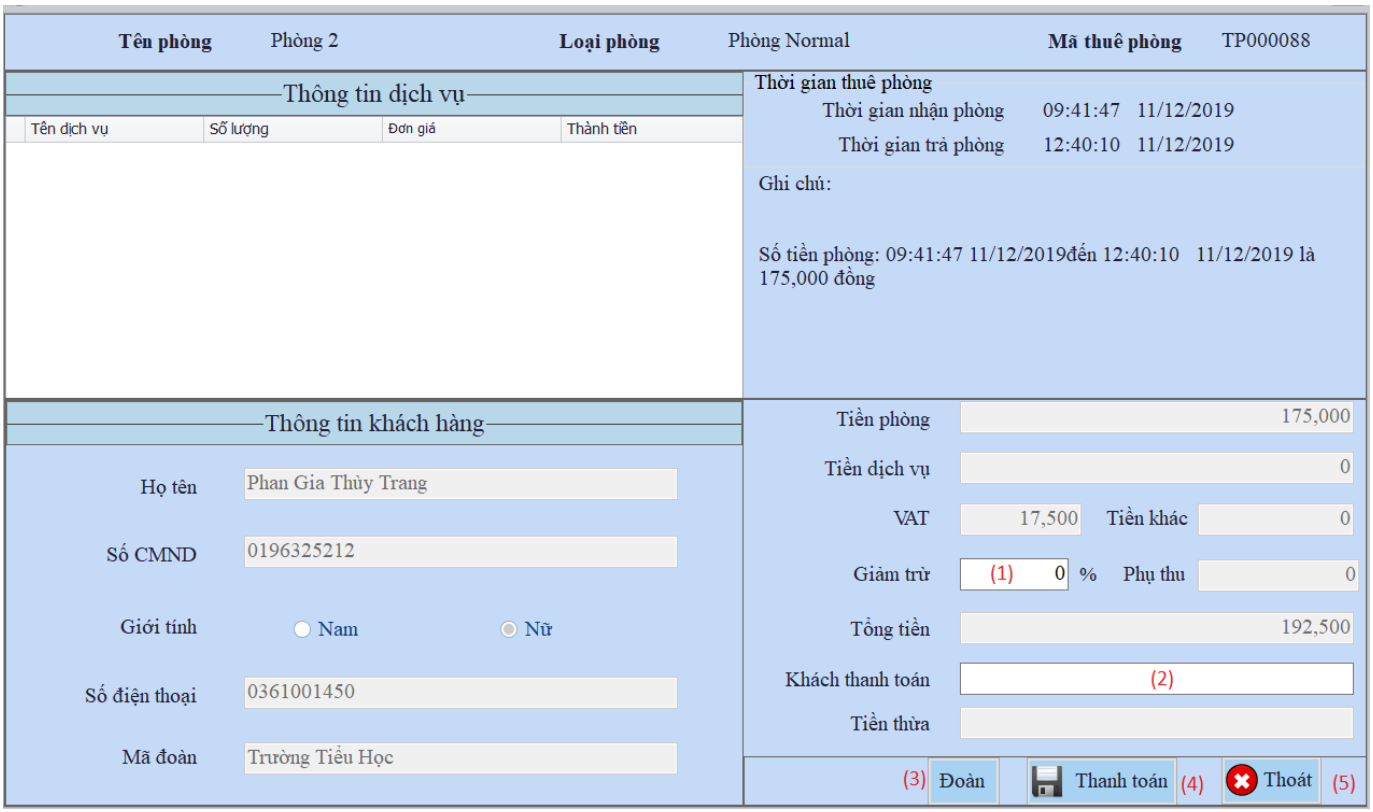
B1. Nhận số điện thoại của đoàn muốn tìm thanh toán. Bấm nút tìm để tìm thông tin đoàn (2)

B2. Nhập số tiền khách đưa để thanh toán

B3. Bấm nút thanh toán (4) hoặc không huỷ yêu cầu thì bấm vào (5)

Nếu thanh toán thì sẽ xuất ra hoá đơn tổng tiền và các hoá đơn dịch vụ của từng phòng

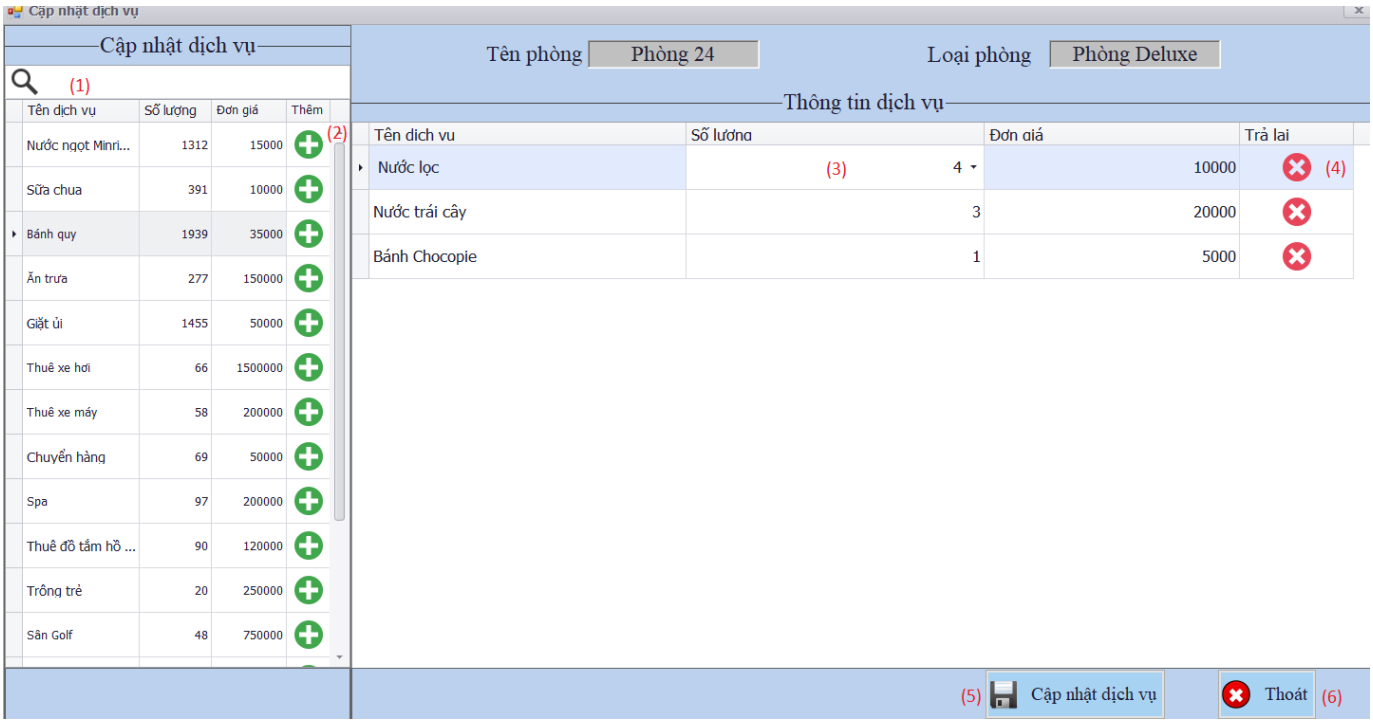
3.5.6 Trả phòng lẻ thuộc đoàn



Nhập thông tin (1), (2) để thanh toán hoặc nhấn vào (3) để mở giao diện thanh toán phòng đoàn

3.5.7 Cập nhật dịch vụ cho phòng

Kích chuột phải vào phòng đang có khách (màu cam), chọn Cập nhật dịch vụ để thêm dịch vụ cho phòng



B1. Muốn tìm kiếm dịch vụ nào đó thì nhập tên dịch vụ đó vào (1). Chọn dịch vụ cần thêm cho khách hàng ở (2)

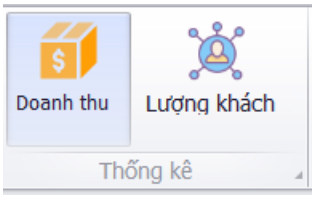
B2. Nhập số lượng dịch vụ ở (3). Nếu không muốn chọn dịch vụ đó thì nhấn vào (4)

B3. Nhấn nút Cập nhật dịch vụ (5) để thêm dịch vụ. Nếu muốn thoá thì nhấn vào (6)

3.6 Chức năng thống kê và báo cáo

3.6.1 Thống kê

Tại đây sẽ vẽ ra biểu đồ cột hoặc đường để thấy được doanh thu, lượng khách hàng để khách sạn có thể đánh giá được khách sạn động như thế nào để kịp thời điều chỉnh

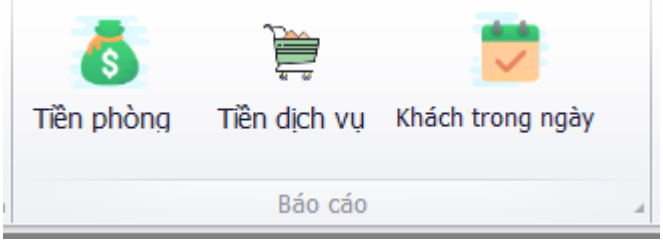


Chọn các nút trên để thống kê doanh thu và lượng khách

3.6.1.1 Thống kê doanh thu

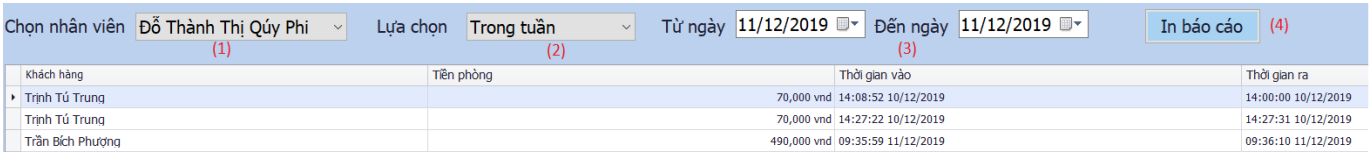
3.6.1.2 Thống kê lượng khách

3.6.2 Báo cáo



Lựa chọn các loại báo cáo theo tiền phòng, tiền dịch vụ và danh sách khách có trong ngày

3.6.2.1 Báo cáo tiền phòng



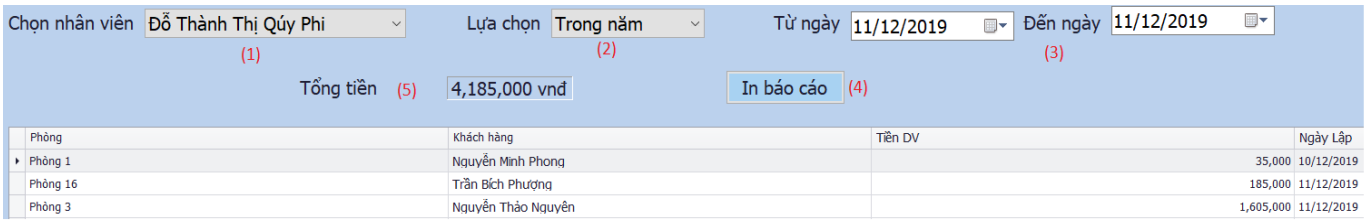
B1. Chọn nhân viên (1)

B2. Lựa chọn lọc theo: ngày, tuần, tháng, năm, tuỳ chọn

Nếu chọn tuỳ chọn thì chọn ngày ở (3)

B3. Chọn (4) để in ra bản báo cáo tiền phòng

3.6.2.2 Báo cáo tiền dịch vụ



B1. Chọn nhân viên (1)

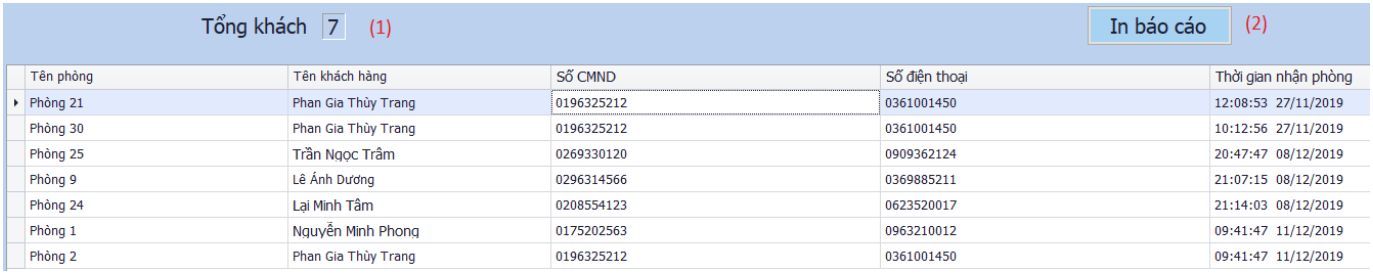
B2. Lựa chọn lọc theo: ngày, tuần, tháng, năm, tuỳ chọn

Nếu chọn tuỳ chọn thì chọn ngày ở (3)

Lựa chọn xong sẽ hiện tổng tiền dịch vụ ở (5)

B3. Chọn (4) để in bản báo cáo tiền dịch vụ theo lựa chọn

3.6.2.3 Thông tin khách đang ở trong ngày



Tên phòng	Tên khách hàng	Số CMND	Số điện thoại	Thời gian nhận phòng
Phòng 21	Phan Gia Thùy Trang	0196325212	0361001450	12:08:53 27/11/2019
Phòng 30	Phan Gia Thùy Trang	0196325212	0361001450	10:12:56 27/11/2019
Phòng 25	Trần Ngọc Trâm	0269330120	0909362124	20:47:47 08/12/2019
Phòng 9	Lê Ánh Dương	0296314566	0369885211	21:07:15 08/12/2019
Phòng 24	Lại Minh Tâm	0208554123	0623520017	21:14:03 08/12/2019
Phòng 1	Nguyễn Minh Phong	0175202563	0963210012	09:41:47 11/12/2019
Phòng 2	Phan Gia Thùy Trang	0196325212	0361001450	09:41:47 11/12/2019

Hiện thông tin tổng khách trong ngày ở (1)

In báo cáo lượng khách trong ngày ở (2)

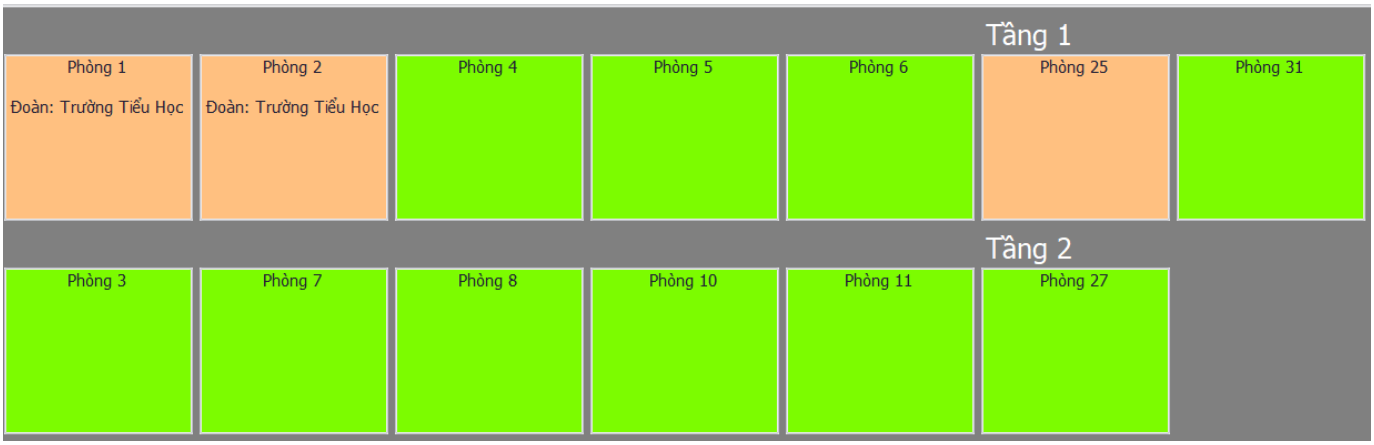
3.7 Chức năng lọc các phòng theo yêu cầu

Chọn các loại lọc phòng như trên

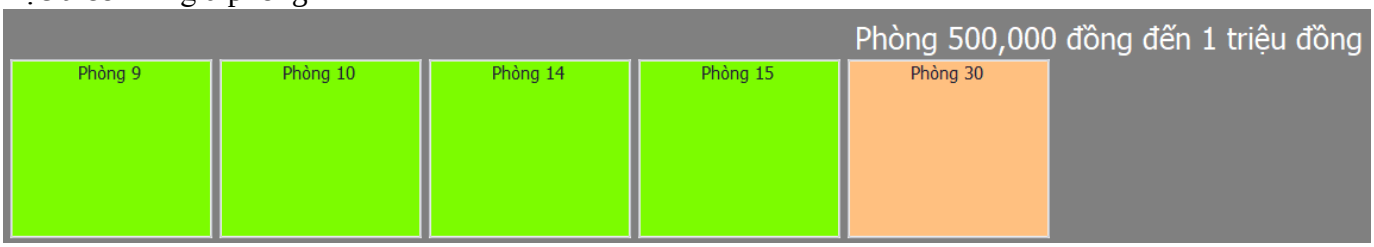
- Lọc theo phòng

- Lọc theo loại phòng

- Lọc theo tầng



- Lọc theo đơn giá phòng



4. Thông tin liên hệ

Nhóm 7 – Quản lý khách sạn

Địa chỉ: 12 Nguyễn Văn Bảo, Phường 4, Gò Vấp, Hồ Chí Minh