



# Onderzoek + Weighted Ranking Method: GDPR

## Team Data Dumpsters:

Niek Smets

Lorenzo Elias

Nicolas Van Dyck

Matthias Van Rooy

Ward Boeckx

## Inhoud

1. Inleiding .....	4
--------------------	---



2. Onderzoek GDPR .....	4
2.1 Is de AVG op ons van toepassing? .....	4
2.2 Welke verantwoordelijkheid hebben wij? .....	4
2.3 Wanneer mogen wij deze gegevens verwerken? .....	4
2.4 Op welke manier integreren in onze online registratiemodule? .....	5
2.5 Wat is een privacyverklaring? .....	5
2.6 Welke informatie moeten wij opnemen in onze verklaring? .....	5
2.6.1 Dienen wij een DPO (data protection officer) aan te stellen? .....	5
2.6.2 Wie is/zijn onze verwerkingsverantwoordelijke(n)? .....	6
2.6.3 Welke gegevens verzamelen wij? .....	6
2.6.4 Hoe verzamelen wij uw gegevens? .....	6
2.6.5 Hoe gebruiken wij uw gegevens? .....	6
2.6.6 Hoe slaan wij uw gegevens op en voor hoe lang? .....	6
2.6.7 Wat zijn de rechten van betrokkenen over gegevensbescherming? .....	7
2.6.8 Welke soorten cookies gebruiken wij? .....	7
2.6.9 Hoe kunnen betrokkenen contact opnemen? .....	7
3. WRM1: De privacyverklaring .....	8
3.1 Criteria .....	8
3.1.1 Gebruiksvriendelijk .....	8
3.1.2 GDPR-naleving .....	8
3.1.3 Implementatiegemak .....	8
3.1.4 Effectiviteit .....	8
3.1.5 Duurzaamheid .....	8
3.1.6 Toegankelijkheid .....	8
3.2 Mogelijke oplossingen .....	9
3.2.1 Een link naar de privacyverklaring in de webpagina .....	9
3.2.2 Een pop-up bij registratie-inlog .....	9
3.2.3 Een samenvatting op de registratiepagina .....	9
3.3 Weighted Ranking Method .....	10
3.3.1 Een link naar de verklaring .....	10



3.3.2	Een pop-up bij registratie .....	11
3.3.3	Samenvatting op registratiepagina.....	12
3.3.4	Vergelijking .....	13
4.	WRM 2: De privacyverklaring.....	14
4.1	Criteria .....	14
4.1.1	Gebruiksvriendelijkheid .....	14
4.1.2	GDPR-naleving.....	14
4.1.3	Implementatiegemak .....	14
4.1.4	Effectiviteit .....	14
4.1.5	Transparantie .....	14
4.1.6	Gebruikerservaring.....	14
4.2	Mogelijke oplossingen.....	15
4.2.1	Een checkbox zonder link .....	15
4.2.2	Een checkbox met link.....	15
4.2.3	Verplicht lezen/scrollen voor het aanvinken.....	15
4.3	Weighted Ranking Method.....	16
4.3.1	Checkbox zonder link .....	16
4.3.2	Checkbox met link.....	17
4.3.3	Lezen en Scrollen .....	18
4.3.4	Vergelijking .....	19
5.	Conclusie.....	20



## 1. Inleiding

GDPR is een belangrijk onderdeel van onze toepassing. Deze moet volledig in orde zijn met de Belgische + Europese regelgeving. Met persoonsgegevens/data moet zorgvuldig omgegaan worden, anders kan hier misbruik van gemaakt worden. Wanneer je je niet aan deze regels houdt, kan je hiervoor ook beboet worden. Dit vereist dus enig onderzoek. Alvorens onze WRM hier toe te passen, zijn er verschillende vragen die beantwoord moeten worden betreffende het onderwerp GDPR. Het eerste deel van dit onderzoek zal deze vragen behandelen, het tweede deel zal bestaan uit een WRM voor de implementatie van de GDPR-vereisten in onze registratiemodule.

## 2. Onderzoek GDPR

Voor het onderzoek naar de GDPR-vereisten (General Data Protection Regulation), vertrekken we vanuit de 2 websites [www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be) en [GDPR.eu](http://GDPR.eu). Hier vinden wij de algemene GDPR-principes en de specifieke richtlijnen van België, waarop wij ons zullen baseren voor dit onderzoek.

### 2.1 Is de AVG op ons van toepassing?

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is op ons van toepassing om de volgende reden:

- Als u de persoonsgegevens van EU-burgers of ingezetenen verwerkt, of als u goederen of diensten aan dergelijke personen aanbiedt, dan is de AVG op u van toepassing, zelfs als u zich niet in de EU bevindt.

### 2.2 Welke verantwoordelijkheid hebben wij?

De AVG zegt dat gegevensbeheerders moeten kunnen aantonen dat ze voldoen aan de AVG. Dit zijn een aantal manieren waarop je dit kunt doen:

- Wijs verantwoordelijkheden voor gegevensbescherming toe aan uw team.
- Houd gedetailleerde documentatie bij van de gegevens die u verzamelt, hoe deze worden gebruikt, waar deze worden opgeslagen, wie ervoor verantwoordelijk is, etc.

### 2.3 Wanneer mogen wij deze gegevens verwerken?

Wanneer de betrokkene u specifieke, ondubbelzinnige toestemming gegeven heeft om de gegevens te verwerken.



## 2.4 Op welke manier integreren in onze online registratiemodule?

Als een website online persoonlijke gegevens verzamelt, moet de privacyverklaring of een link ernaar worden verstrekt op dezelfde pagina waar de gegevensverzameling plaatsvindt. De AVG stelt ook dat privacyverklaringen op verzoek mondeling beschikbaar moeten zijn om begrip te garanderen en om slechtzienden te helpen.

## 2.5 Wat is een privacyverklaring?

Een privacyverklaring is een openbaar document van een organisatie waarin wordt uitgelegd hoe die organisatie persoonsgegevens verwerkt en hoe zij de principes van gegevensbescherming toepast. Als u gegevens rechtstreeks van iemand verzamelt, moet u diegene op het moment dat u dat doet, uw privacyverklaring verstrekken.

## 2.6 Welke informatie moeten wij opnemen in onze verklaring?

- De identiteit en contactgegevens van de organisatie, haar vertegenwoordiger en indien van toepassing, haar functionaris voor gegevensbescherming
- Het doel waarvoor de organisatie de persoonsgegevens van een individu verwerkt en de wettelijke basis
- De legitieme belangen van de organisatie (of derde partij, indien van toepassing)
- Elke ontvanger of categorie van ontvangers van de gegevens van een individu
- De details met betrekking tot elke overdracht van persoonsgegevens naar een derde land en de genomen waarborgen
- De bewaartermijn of criteria die worden gebruikt om de bewaartermijn van de gegevens te bepalen
- Het bestaan van de rechten van elke betrokkene
- Het recht om uw toestemming op elk moment in te trekken (indien relevant)
- Het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit

Om te voldoen aan de GDPR-vereisten moet onze webapplicatie in orde zijn conform de wetgeving. Om de privacyverklaring op te stellen en onze registratiemodule correct op te zetten, dienen wij tijdens ons onderzoek nog een antwoord te geven op de volgende vragen:

### 2.6.1 Dienen wij een DPO (data protection officer) aan te stellen?

Een onderneming, zowel een verantwoordelijke als verwerker, dient verplicht een DPO aan te stellen indien haar taken hoofdzakelijk bestaan uit het regelmatig en systematisch monitoren en/of verwerken van 'gevoelige' persoonsgegevens op grote schaal. In alle andere gevallen blijft een DPO een aanrader, maar is niet verplicht.



### 2.6.2 Wie is/zijn onze verwerkingsverantwoordelijke(n)?

Naam organisatie:

VZW Keizer Karel Olen (Gladiolen festival)

Contactgegevens:

Keizer Karel Olen

VZWDorp 1

2250 Olen

BE 0467 331 845

### 2.6.3 Welke gegevens verzamelen wij?

Wij verzamelen de volgende gegevens:

- Individuele personen: familienaam, voornaam, rijksregisternummer, t-shirt maat, geslacht
- Verenigingen: naam, adres, postcode, gemeente, ondernemingsnummer (indien van toepassing), rekeningnummer, e-mail, gsm-nummer

### 2.6.4 Hoe verzamelen wij uw gegevens?

In onze registratiemodule worden al de gegevens ingegeven door de vrijwilligers van het festival. Deelnemers geven hier ook toestemming voor het verwerken van deze gegevens. De gegevens worden opgeslagen in onze database.

### 2.6.5 Hoe gebruiken wij uw gegevens?

We gebruiken deze gegevens voor het uitbetalen van het vrijwilligersloon, het vlot aanmelden op het festival en het bepalen van de t-shirtmaat. Gevoelige data zoals rekeningnummer of rijksregisternummer zal niet zichtbaar zijn voor mensen zonder beheersrechten.

### 2.6.6 Hoe slaan wij uw gegevens op en voor hoe lang?

De vzw Keizer Karel Olen heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om jouw gegevens te beveiligen tegen verlies, diefstal of verkeerd gebruik. De gegevens zijn enkel toegankelijk voor de medewerkers die verwerkingen met deze gegevens moeten doen.

Ons bedrijf bewaart uw persoonsgegevens tot 10 jaar na het laatste contact/deelname. Zodra deze tijdsperiode is verstreken, verwijderen we uw gegevens.



### 2.6.7 Wat zijn de rechten van betrokkenen over gegevensbescherming?

- Het recht op toegang – U hebt het recht om Gladiolen te verzoeken om kopieën van uw persoonlijke gegevens. Wij kunnen u een kleine vergoeding vragen voor deze service.
- Het recht op rectificatie – U hebt het recht om te verzoeken dat Gladiolen alle informatie corrigeert waarvan u denkt dat deze onjuist is. U hebt ook het recht om Gladiolen te verzoeken de informatie aan te vullen waarvan u denkt dat deze onvolledig is.
- Het recht op wissen – U hebt het recht om te verzoeken dat Gladiolen uw persoonsgegevens wist, onder bepaalde voorwaarden.
- Het recht om de verwerking te beperken – U hebt het recht om te verzoeken dat Gladiolen de verwerking van uw persoonsgegevens beperkt, onder bepaalde voorwaarden.
- Het recht om bezwaar te maken tegen verwerking – U hebt het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Gladiolen, onder bepaalde voorwaarden.
- Het recht op gegevensportabiliteit – U hebt het recht om te verzoeken dat Gladiolen de gegevens die wij hebben verzameld, overdraagt aan een andere organisatie of rechtstreeks aan u, onder bepaalde voorwaarden.

### 2.6.8 Welke soorten cookies gebruiken wij?

Ons bedrijf maakt op verschillende manieren gebruik van cookies om uw ervaring op onze website te verbeteren, waaronder:

- U aangemeld houden
- De sessie veilig houden tijdens het registratieproces

### 2.6.9 Hoe kunnen betrokkenen contact opnemen?

Tijdens onze activiteiten worden foto's genomen. Deze foto's kunnen mogelijk gepubliceerd op [www.keizerkarelolen.be](http://www.keizerkarelolen.be), [www.gladiolen.be](http://www.gladiolen.be) of [www.boerkesfeest.be](http://www.boerkesfeest.be). De foto's kunnen eveneens gepubliceerd worden op de sociale mediapagina's van de vzw Keizer Karel Olen en van het lokaal bestuur van Olen. Indien je een foto wenst te laten verwijderen, kan je hiervoor contact opnemen met [privacy@olen.be](mailto:privacy@olen.be).



## 3. WRM1: De privacyverklaring

### 3.1 Criteria

#### 3.1.1 Gebruiksvriendelijk

Dit was een zeer belangrijke requirement van onze opdrachtgever. Hoe gebruiksvriendelijk is deze oplossing voor de gebruiker, zodat al de gegevens vlot geregistreerd kunnen worden? (15 punten)

#### 3.1.2 GDPR-naleving

In hoeverre voldoet deze oplossing aan de GDPR-eisen voor zichtbaarheid en informatieplicht, zodat de organisatie hiermee volledig wettelijk in orde is? (10 punten)

#### 3.1.3 Implementatiegemak

Hoe eenvoudig is het voor ons om deze oplossing te implementeren in onze registratiemodule? (10 punten)

#### 3.1.4 Effectiviteit

De mate waarin gebruikers de privacyverklaring daadwerkelijk opmerken en mogelijk lezen. (5 punten)

#### 3.1.5 Duurzaamheid

De mate waarin onze implementatie bestand is tegen veranderingen of updates in de regelgeving of systeemvereisten. (10 punten)

#### 3.1.6 Toegankelijkheid

De mate waarin deze implementatie bruikbaar is voor mensen met visuele of motorische beperkingen. (5 punten)





## 3.2 Mogelijke oplossingen

### 3.2.1 Een link naar de privacyverklaring in de webpagina

Hierdoor zal deze link ergens op de registratiepagina, duidelijk zichtbaar staan. Wanneer men de link aanduidt, komt men op een pagina waar de privacyverklaring te lezen al zijn.

### 3.2.2 Een pop-up bij registratie-inlog

De privacyverklaring zal onmiddellijk in een pop-up (in een apart venster) te zien zijn wanneer gebruikers willen registreren.

### 3.2.3 Een samenvatting op de registratiepagina

Een korte samenvatting zal zichtbaar zijn op de registratiepagina met een link naar de volledige privacyverklaring.



### 3.3 Weighted Ranking Method

#### 3.3.1 Een link naar de verklaring

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	15	Vlotte toegang tot de link , geen storende elementen
GDPR-naleving	10	5	Voldoet aan de zichtbaarheid, maar is misschien een beetje laagdrempelig om gebruikers expliciet te informeren
implementatiegemak	10	10	Een link is eenvoudig toe te wijzen aan de webpagina.
Effectiviteit	5	3	Wel altijd zichtbaar, maar minder opvallend. Er wordt mogelijks minder vaak op geklikt.
Duurzaamheid	10	10	Een link op de pagina zal geen update vereisen (enkel als de locatie van de link wordt aangepast) en is zeer goed bestand tegen wijzigingen aan de inhoud ervan.
Toegankelijkheid	5	5	Zeer toegankelijk. Ook de privacyverklaring zelf zal eenvoudig te lezen kunnen zijn met bv. Een screenreader.
Totaal		87 %	



### 3.3.2 Een pop-up bij registratie

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	10	Kan als storend worden ervaren omdat de pop-up gesloten moet worden.
GDPR-naleving	10	10	De gebruiker wordt wel expliciet gewezen op de aanwezigheid van een privacyverklaring.
implementatiegemak	10	5	Vereist wel een bepaalde technische aanpassing.
Effectiviteit	5	5	Omdat de pop-up direct getoond wordt, kan iedereen deze direct zien, wat de kans verhoogt om gelezen te worden.
Duurzaamheid	10	5	De pop-up moet mogelijk aangepast worden naarmate de privacyverklaring verandert. De structuur is hier dus minder duurzaam.
Toegankelijkheid	5	2	Minder toegankelijk. Pop-ups zijn niet optimaal toegankelijk voor screenreaders of gebruikers met beperkingen.
<b>Totaal</b>	<b>67 %</b>		



### 3.3.3 Samenvatting op registratiepagina

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	10	Kan als storend worden ervaren omdat er extra tekst bij het registratieproces staat..
GDPR-naleving	10	10	De gebruiker wordt wel expliciet gewezen op de aanwezigheid van een privacyverklaring en verhoogt de zichtbaarheid van hun rechten.
implementatiegemak	10	5	Vereist wel een extra inspanning om de samenvatting te schrijven en te implementeren op de registratiepagina.
Effectiviteit	5	5	Omdat de samenvatting direct getoond wordt, vergroot de kans dat gebruikers op de hoogte zijn van de inhoud ervan.
Duurzaamheid	10	5	Deze implementatie is redelijk duurzaam, maar zal bij wijzigingen wel extra onderhoud of aanpassingen vragen.
Toegankelijkheid	5	5	Zeer toegankelijk, aangezien dit eenvoudig met screenreaders kan gelezen worden.
Totaal		72 %	



### 3.3.4 Vergelijking

Criterium	Gewicht	Link op de pagina	Pop-up	Samenvatting
Gebruiksvriendelijkheid	15	15	10	10
GDPR-naleving	10	5	10	10
implementatiegemak	10	10	5	5
Effectiviteit	5	3	5	5
Duurzaamheid	10	10	5	5
Toegankelijkheid	5	5	2	5
<b>Totaalscore</b>	<b>55</b>	<b>48</b>	<b>37</b>	<b>40</b>
<b>Procentueel</b>	<b>100%</b>	<b>87 %</b>	<b>67 %</b>	<b>72 %</b>



## 4. WRM 2: De privacyverklaring

### 4.1 Criteria

#### 4.1.1 Gebruiksvriendelijkheid

Dit was een zeer belangrijke requirement van onze opdrachtgever. Hoe gebruiksvriendelijk is deze oplossing voor de gebruiker, zodat al de gegevens vlot geregistreerd kunnen worden, zonder hindernissen?

(15 punten)

#### 4.1.2 GDPR-naleving

In hoeverre voldoet deze oplossing aan de GDPR-eisen voor zichtbaarheid en informatieplicht, zodat de organisatie hiermee volledig wettelijk in orde is? (10 punten)

#### 4.1.3 Implementatiegemak

Hoe eenvoudig is het voor ons om deze oplossing te implementeren in onze registratiemodule? (10 punten)

#### 4.1.4 Effectiviteit

De mate waarin gebruikers de privacyverklaring daadwerkelijk opmerken en mogelijk lezen. (10 punten)

#### 4.1.5 Transparantie

De mate van inzicht in de gegevensverwerking. Hoe helder en zichtbaar de verklaring wordt gepresenteerd in combinatie met de checkbox. (5 punten)

#### 4.1.6 Gebruikerservaring

De algemene impact van de implementatie waardoor een positieve ervaring ontstaat wanneer deze als niet opdringerig wordt ervaren. (15 punten)



## 4.2 Mogelijke oplossingen

### 4.2.1 Een checkbox zonder link

De checkbox bevat gewoon een korte tekst, waarbij de gebruiker aangeeft dat hij/zij akkoord gaat. Hierdoor zal de link naar de privacyvoorwaarden onderaan de registratiepagina, duidelijk zichtbaar staan. Wanneer men de link aangeeft, komt men op een pagina waar de privacyverklaring te lezen zal zijn.

### 4.2.2 Een checkbox met link

De link zal in de korte tekst staan naast de checkbox. Het woord 'privacyvoorwaarden' zal dan aanklikbaar zijn als link naar de inhoud ervan.

### 4.2.3 Verplicht lezen/scrollen voor het aanvinken

De gebruiker zal eerst doorheen de privacyverklaring moeten gaan om deze onderaan te kunnen aangeven.



## 4.3 Weighted Ranking Method

### 4.3.1 Checkbox zonder link

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	15	Eenvoudig aan te duiden met een simpele klik
GDPR-naleving	10	5	Voldoet aan de zichtbaarheid, maar informeert mogelijk onvoldoende over de details van de verklaring.
implementatiegemak	10	10	Zeer eenvoudig checkbox met begeleidende tekstregel
Effectiviteit	10	3	Wel expliciete toestemming, maar grote kans dat gebruikers privacyverklaring niet lezen.
Transparantie	5	2	Er is enige transparantie, maar het moedigt niet actief aan de verklaring te lezen.
Gebruikerservaring	15	15	Er zal een aangename en soepele gebruikerservaring plaatsvinden omdat er een minimale onderbreking is in het registratieproces.
<b>Totaal</b>	<b>77 %</b>		





#### 4.3.2 [Checkbox met link](#)

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	13	Eenvoudig aan te duiden met een simpele klik, zowel de checkbox als de verklaring.
GDPR-naleving	10	8	De gebruiker wordt wel expliciet gewezen op de aanwezigheid van een privacyverklaring en deze is met 1 klik toegankelijk
implementatiegemak	10	8	Vereist wel een bepaalde technische aanpassing, maar nog steeds eenvoudig te implementeren.
Effectiviteit	10	8	Gebruikers hebben onmiddellijke toegang tot de privacyverklaring door een druk op de knop.
Transparantie	5	5	Gebruikers kunnen eenvoudig de verklaring lezen voor meer inzicht.
Gebruikerservaring	15	13	Een minimale onderbreking van het registratieproces, buiten het eventueel doorlezen van de verklaring.
<b>Totaal</b>	<b>84,6 %</b>		



#### 4.3.3 Lezen en Scrollen

Criteria	Gewicht	Score	Toelichting
Gebruiksvriendelijkheid	15	10	Tijdsintensiever en mogelijks vervelend door verplicht scrollen.
GDPR-naleving	10	10	De gebruiker wordt wel expliciet gewezen op de aanwezigheid van een privacyverklaring en verhoogt de zichtbaarheid van hun rechten.
implementatiegemak	10	5	Vereist wel een extra inspanning d.m.v. een pop-up met scrolldetectie.
Effectiviteit	10	10	Zeer effectief, omdat de gebruikers er daadwerkelijk door moeten scrollen.
Transparantie	5	5	Deze implementatie is zeer transparant omdat gebruikers er daadwerkelijk volledig door moeten scrollen en automatisch de kans op meer inzicht groter is.
Gebruikerservaring	15	5	Dit kan vervelend en tijdrovend overkomen, vooral voor gebruikers die snel en eenvoudig willen registreren.
<b>Totaal</b>		<b>69 %</b>	



#### 4.3.4 Vergelijking

Criterium	Gewicht	Checkbox zonder link	Checkbox met link	Lezen en scrollen
Gebruiksvriendelijkheid	15	15	13	10
GDPR-naleving	10	5	8	10
implementatiegemak	10	10	8	5
Effectiviteit	10	3	8	10
Transparantie	5	2	5	5
Gebruikerservaring	15	15	13	5
<b>Totaalscore</b>	<b>65</b>	<b>50</b>	<b>55</b>	<b>45</b>
<b>Procentueel</b>	<b>100%</b>	<b>77 %</b>	<b>84,6 %</b>	<b>69 %</b>



## 5. Conclusie

Tijdens het onderzoek naar de GDPR-vereisten, zijn er verscheidene vragen naar boven gekomen. Met behulp van enig opzoekingswerk en de antwoorden van onze contactpersoon, zijn al deze vragen beantwoord en hebben we een goede basis om de privacyverklaring te kunnen opstellen en aan de GDPR-voorwaarden te voldoen.

Om te kijken op welke manier we dit integreren in onze registratiemodule hebben we enkele mogelijkheden bekeken, waar we rekening hielden met verscheidene criteria, zoals: Gebruiksvriendelijkheid, GDPR-naleving, Implementatiegemak, Effectiviteit, Duurzaamheid, Toegankelijkheid.

Voor de gebruiksvriendelijkheid was hier doorslaggevende criteria, aangezien dit een zeer belangrijk requirement was van onze opdrachtgever. Er waren meerdere oplossingen mogelijk, maar de meest gebruiksvriendelijke oplossing was uiteindelijk de checkbox verplicht aan te duiden, met daarnaast de tekst:

"Ik ga akkoord met de [privacyvoorwaarden](#) en geef toestemming voor de verwerking van mijn persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid."

Het woord privacyvoorwaarden bevat ook een link naar het document met de voorwaarden.