

**ПАМЯТКА**  
**для оценки корпоративных компетенций**  
**(оценка непосредственным руководителем, самооценка молодым специалистом)**

Шкала оценки корпоративных компетенций	
Оценка уровня, балл	Характеристика
3	превосходит ожидания
2,5	превосходит ожидания в отдельных случаях
2	соответствует ожиданиям
1,5	в целом соответствует ожиданиям, но требуются отдельные улучшения
1	требуются улучшения
0,5	требуются значительные улучшения
0	не соответствует ожиданиям

Корпоративные компетенции должностей 4-го уровня
1. Способность к развитию Открыт восприятию нового Своевременно адаптируется к изменениям Адекватно понимает свои сильные стороны и области, требующие развития Систематически прикладывает дополнительные усилия для своего развития, ориентируясь как на текущие, так и на будущие приоритеты бизнеса Быстро осваивает и применяет на практике новые знания и навыки
2. Помощь в развитии По собственной инициативе делится накопленным опытом и знаниями Помогает менее опытным сотрудникам в освоении новых знаний и навыков

<p>3. Ориентация на интересы клиентов</p> <p>Выполняя свою работу, учитывает интересы и потребности</p> <p>Своими действиями формирует у клиентов положительный имидж</p> <p>ОАО «РЖД»</p>
<p>4. Ответственное мышление</p> <p>Планирует и организует собственную работу в соответствии с приоритетами своего подразделения</p> <p>Анализирует и учитывает влияние своих действий на соседние участки работы, окружающую среду и общество</p> <p>Бережно и рационально использует ресурсы компании</p>
<p>5. Работа в команде</p> <p>Знает и уважает традиции ОАО «РЖД»</p> <p>Уважительно относится к другим сотрудникам вне зависимости от их статуса и подчинения</p> <p>Находит конструктивные решения конфликтов и противоречий</p>
<p>6. Нацеленность на результат</p> <p>С готовностью берется за решение сложных задач</p> <p>Проявляет настойчивость и самостоятельность в достижении целей и преодолении препятствий</p> <p>Принимает персональную ответственность за допущенные ошибки или неудачи</p> <p>Проявляет высокую работоспособность, умение работать в напряженном графике</p> <p>Достигает результата, соблюдая нормы деловой этики</p>
<p>7. Работа с высоким качеством</p> <p>Соблюдает установленные сроки выполнения работ</p> <p>Выполняет работу с высоким качеством</p> <p>Результаты не требуют корректировок</p>
<p>8. Обеспечение безопасности</p> <p>Неукоснительно соблюдает стандарты ОАО «РЖД» в области безопасности деятельности</p> <p>Добивается от других вовлеченных лиц неукоснительного соблюдения стандартов компании в области безопасности</p> <p>Предлагает инициативы, направленные на повышение безопасности движения и выполнения работ</p>
<p>9. Инициативность</p> <p>Предлагает перспективные и продуманные инициативы по улучшению деятельности</p> <p>Поддерживает и развивает конструктивные идеи и инициативы коллег</p> <p>Принимает активное участие в реализации новых идей</p> <p>Систематически изучает лучший опыт и внедряет его в свою работу</p>

#### 10. Способность к лидерству

Воодушевляет и мобилизует коллег на достижение результатов

Активно вовлекает коллег в обсуждение и решение вопросов, требующих их участия

Берет на себя роль организатора совместных усилий по достижению результата