

Intensiv Schulung

IPA 2022

Ersteller: Edson Gomes

Gegenseitiges Kennenlernen / Einführung und Regeln

- Edson Gomes
- Teilnehmer
 - Kurz vorstellen
 - Was ist deine Erwartung für die ?
 - Was macht dir am meisten Sorgen...in Bezug auf die IPA?
 - Welche Note möchtest du erreichen?
- Allgemeine Regeln...

Struktur und Ablauf IPA 2022

- Allgemeines
- Lernende führen und begleiten
- IPA intensiv Schulung

Allgemeines

- Verantwortlicher IPA
- Lernenden instruieren und begleiten
- Lehrpersonen instruieren (bei Bedarf) und begleiten
- Organisation und Durchführung Vor-IPA

Lernende führen und begleiten vor & während der IPA

- **Verantwortliche Fachkraft (VF)**
 - Fankhauser Claude
 - Heimberg Matthias
 - Vollenweider Cuno
 - Zompicchiatti Raffaele
- **Lead & Koordination**
 - Edson Gomes

Intensiv Schulung IPA 2022

- Tag 1 - Projektvorgehen / Projektorganisation
- Tag 2 - Standard und Individuellen Kriterien / Anschauungsbeispiele
- Tag 3 - Dokumentationsvorlage / Zeitplan- und Protokollvorlage
- Tag 4 - Präsentation, Demo und Vorgehen Fachgespräch

Ziele I

- **Tag 1 - Projektvorgehen / Projektorganisation**
 - IPA Projektmethode; erarbeiten und verstehen
 - IPA Projektmethode; für die IPA-Dokumentation fertigstellen
 - IPA Projektorganisation; erarbeiten und verstehen
 - IPA Projektorganisation; für die IPA-Dokumentation fertigstellen
 - Mögliche Expertenfragen bzgl. Projektmethode HERMES und Projektorganisation besprechen
- Tag 2 - Standard und Individuellen Kriterien / Anschauungsbeispiele
- Tag 3 - Dokumentationsvorlage / Zeitplan- und Protokollvorlage
- Tag 4 - Präsentation, Demo und Vorgehen Fachgespräch

Ziele II

- Euch alle Bestmöglich für die IPA von A bis Z vorbereiten!
- Alle wissen zu **1000%** genau wie Sie/Er...
 - die IPA Dokumentation erstellen muss
 - eine sehr gute IPA-Demo vorbereitet und durchführt
 - eine sehr gute IPA-Präsentation strukturiert und gekonnt präsentiert
 - und Best möglichst auf das Fachgespräch vorbereitet ist

Wie ist das möglich?

Tag 1

Tag 1 - Projektvorgehen / Projektorganisation

- Gegenseitiges Kennenlernen / Einführung und Regeln
- Einführung ins Projektmanagement
- Phasenmodell und Meilensteine
- Projektorganisation und Module
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen

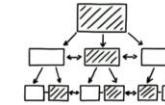
Einführung ins Projektmanagement

- **Projektmanagement - einfach erklärt!**
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

Projektmanagement - einfach erklärt!

Was ist das überhaupt?

- Vorgehensweise; Methoden
- Erfahrungswerte
- Ziele erreichen



Was ist ein Projekt?

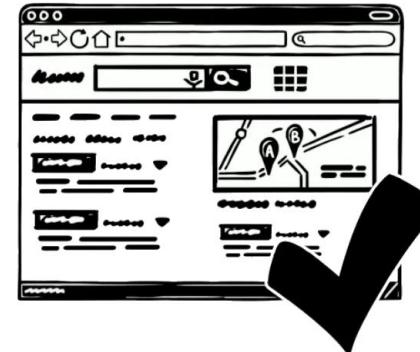


- eine einmalige Aufgabe
- in einer bestimmten Zeitspanne erledigt
- keine regelmässigen Wiederholungen



Was ist ein Projekt?

- eine einmalige Aufgabe
- in einer bestimmten Zeitspanne erledigt
- keine regelmässigen Wiederholungen



Projektmanagement

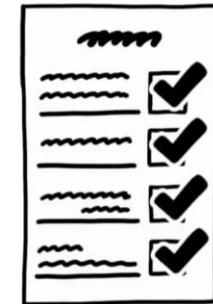
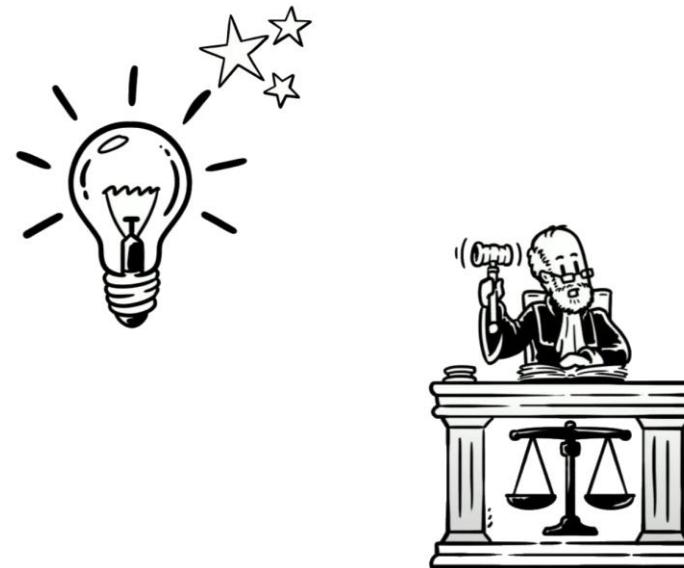


- Führungsaufgabe
- planen und zu steuern
- Projektmanagements = Führung



Um was geht's im Projektmanagement?

- Konzeption von Lösungsszenarien
- Willens Durchsetzung



Klassischen und agilen Projektmanagement

- Zeit
- Geld
- Qualität



Klassischen und agilen Projektmanagement

- Team steuern
- richtigen Balance
- Problem klären



Einführung ins Projektmanagement

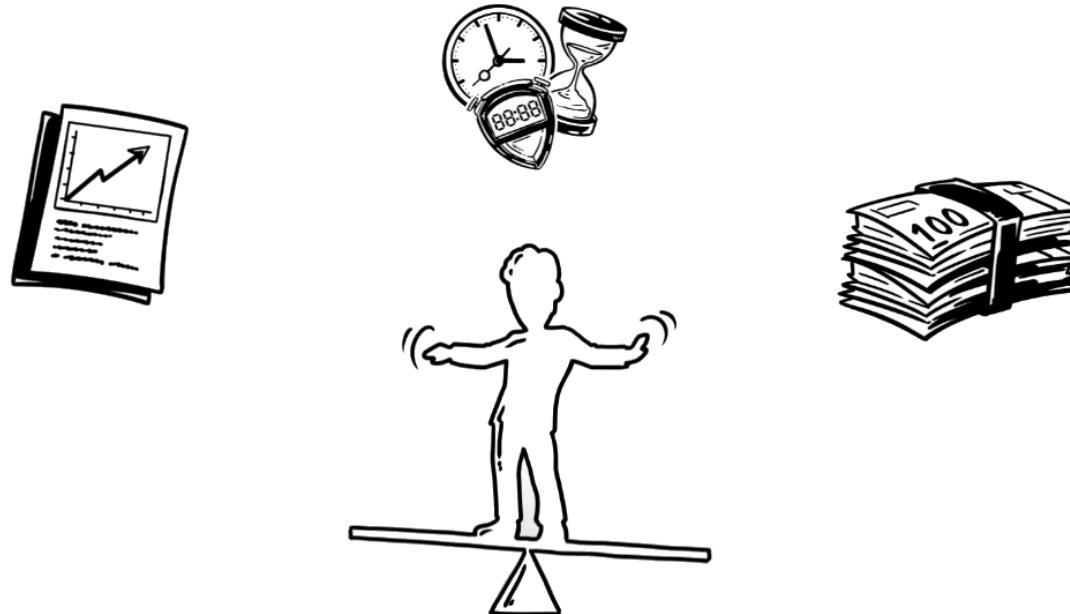
- Projektmanagement - einfach erklärt!
- **Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?**
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?

Aufgaben und Skills

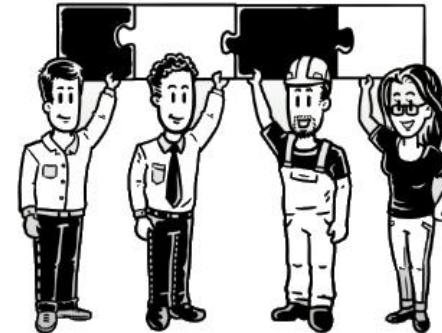


Balance zwischen Ergebnis, Zeit und Kosten



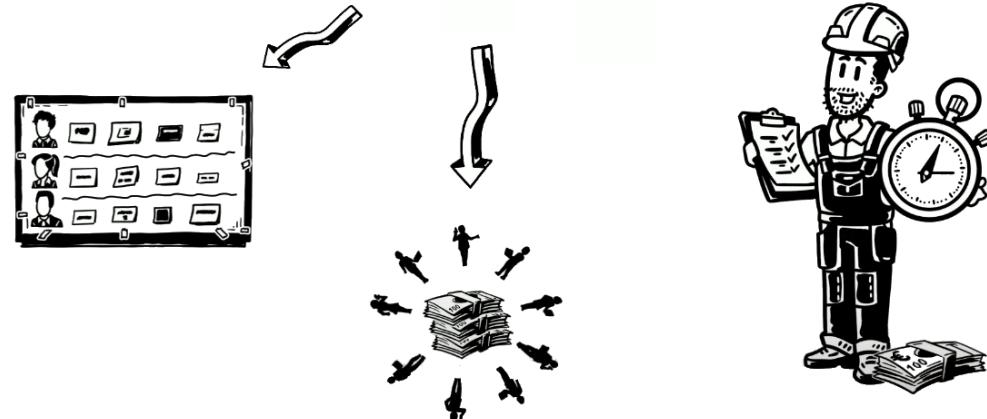
Projekt Ziele

- Ziele definieren
- Richtungsentscheidung des Auftraggebers
- Fachbereich repräsentieren



Scoping

- Aufgaben zu definieren
- internen und externen Ressourcen verteilen
- Budgetplanung und Kostenplan erstellen



Vorsichtig!

- Realistisch Planen ist ein Erfolgsfaktor...



Vorsichtig!

- Zu viele Aufgaben
- Aufgaben falsch eingeschätzt
- Teammitglieder involvieren

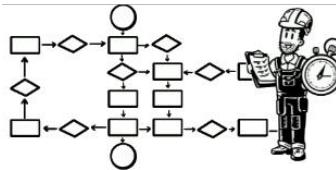


Vorsichtig!

- Genaue Angaben...



Abstimmung



- Stromverfahren
- Konsensergebnis
- Vorstellungen und Anforderungen



Projektstart



- Überwachende Position des PM
- Regelmässige Erstellung von Reports



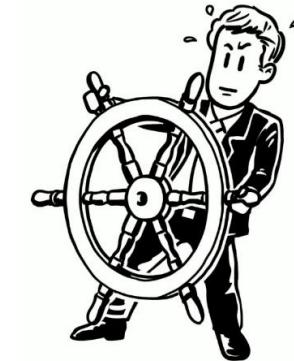
Überwachung

- Budgetkonsum
- SOLL / IST Abgleich
- Entscheidungsfindung



Projekt Risiken

- alle zentralen Projekt Risiken im Blick
- schlägt ein Risiko Akzeptanz vor
- ...Risikomanagement



Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- **Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!**
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

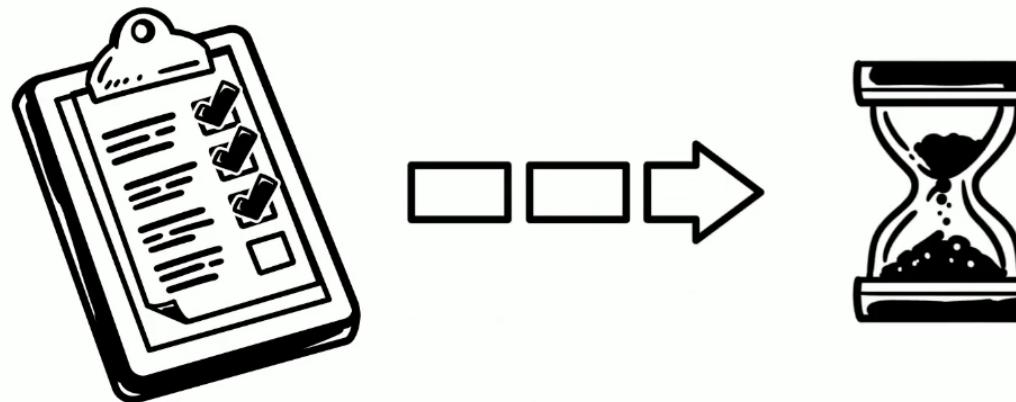
Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!

- Budget & Risiko Management zu bearbeiten



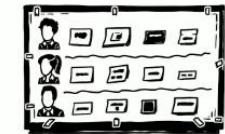
...zeitverlauf eines Projekts

- Aufgaben festlegen



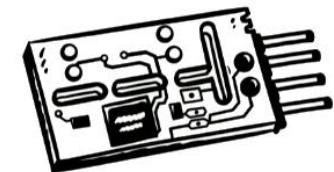
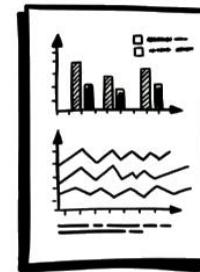
Initialisierung

- Planung der Projektziele
- Aufgaben und Ergebnisse
- Meilensteine; Budgets; Ressourcen



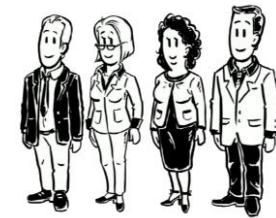
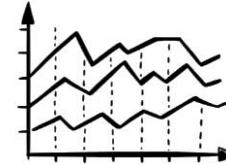
Ist-Analyse

- Analyse des ist-zustande
- Technologien des Unternehmens
- Abschluss der Planung



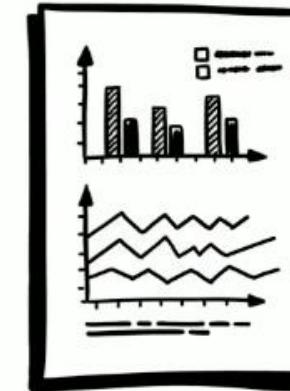
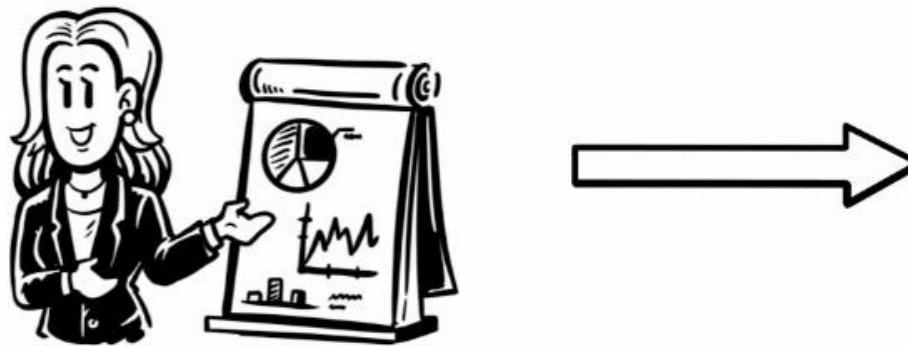
Konzeptionsphase

- Lösungsvorschläge entfernen



Ist-zustand Analyse → Soll-zustand

- grob Konzeption oder direkt gesamt Konzeption?



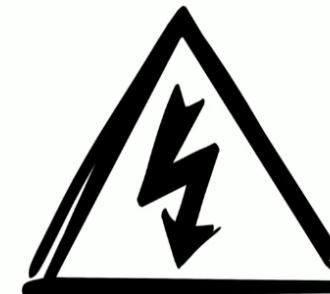
Die Umsetzung

- Überwachung der den fortschritt



Umsetzung abgeschlossen...und jetzt?

- Projekt erfolgreich?

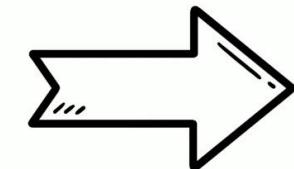
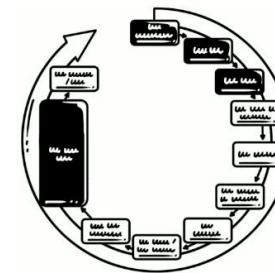


Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- **Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?**
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

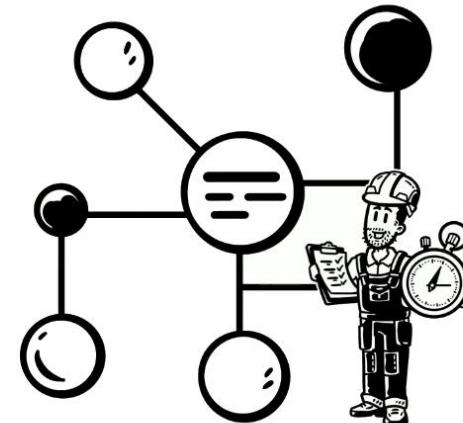
Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?

- Themengebiete
- je nach Branche und Projekt-art



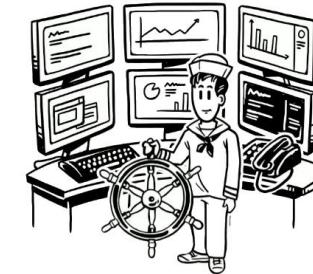
Die Planung

- Kosten und Finanzierungsplänen
- Terminplanung und...
- ...die Ressourcen Planung



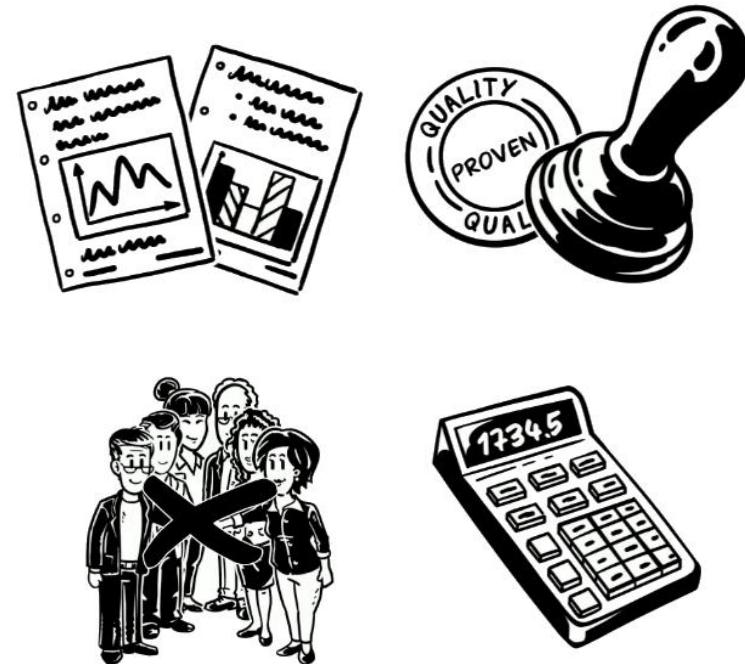
Das Controlling

- Überwachung und Steuerung
- kontinuierliche Leistungsbewertung
- Schätzung künftiger Prognosen
- Entscheidung über Steuermassnahmen



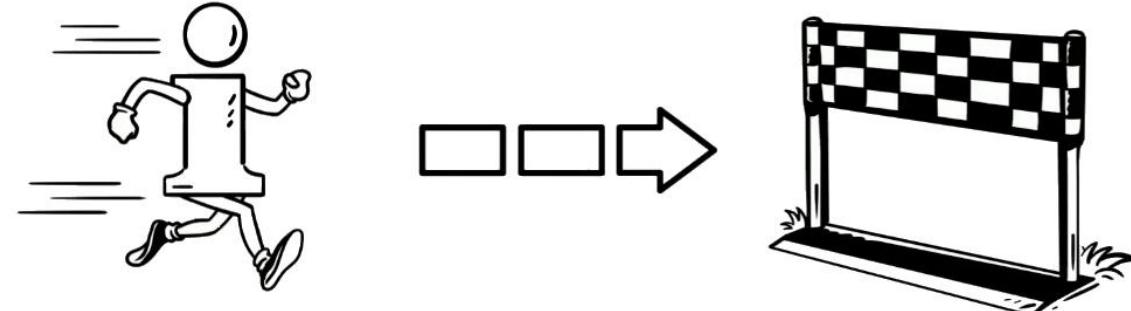
Projektabchluss

- Projektabschlussbericht
- Abnahme
- Auflösen des Projekt Teams
- Nachkalkulation



Information und Kommunikation

- essentiell im Projektmanagement
- beeinflussen den Ziel Erreichungsgrad



Risikomanagement

- Analyse und Steuerung
- Aufgabe des Projektleiters



Qualitätsmanagement

- Management Disziplin
- Es regelt Qualitätsstandards und Rahmenbedingungen
- Steigert den Erfolg
- Kontrollinstanz im Unternehmens



Soft-Skills im Projektmanagement

- Fähigkeiten und Kenntnisse
- Management Kenntnissen
- Sozialen und menschlichen Aspekte

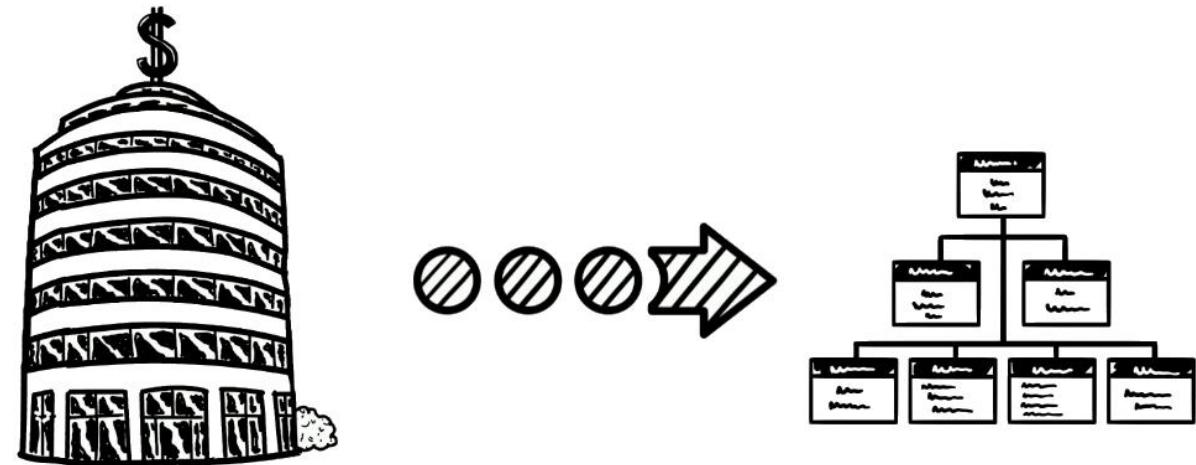


Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- **Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?**
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

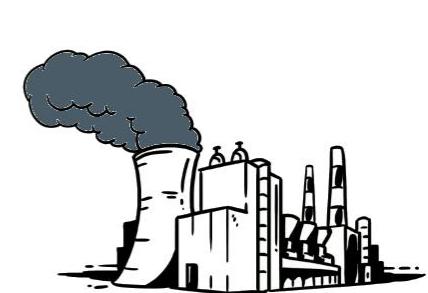
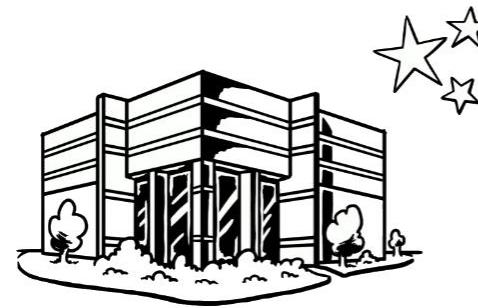
Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?

- Hierarchische Position
- Zugewiesenen aufgaben



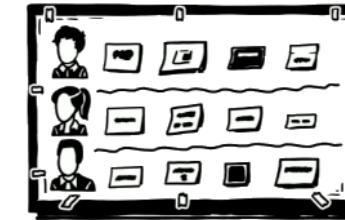
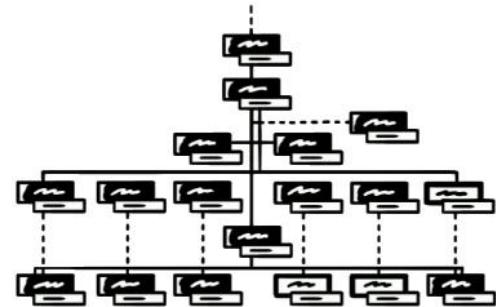
StartUp

- Flache Hierarchie
- Agiles arbeiten
- Hierarchische Aufstellung



Linien Organisation

- Aufgaben
- Entscheidungskompetenzen
- Weisungsbefugnisse



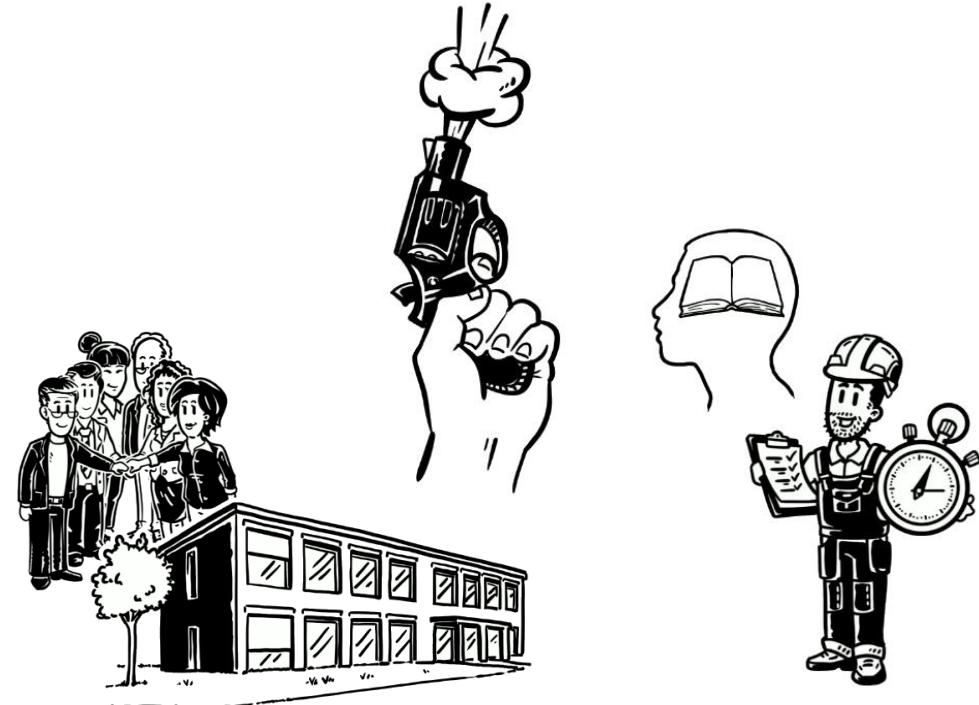
Linien Organisation

- Professionalität des Projektmanagements
- Hauptverantwortlich
- Nebentätigkeit



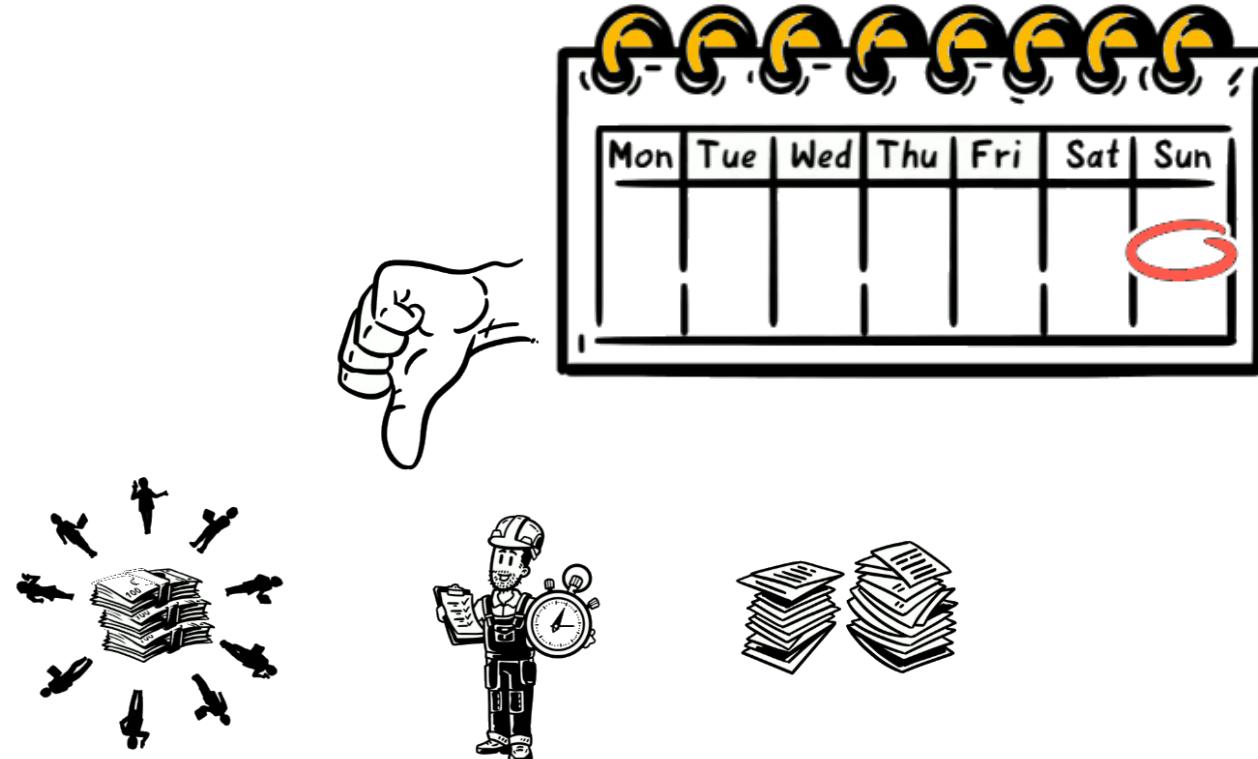
Linien Organisation

- Prozesse und Ergebnisse im blick
- Vorteile:
 - Das Projekt kann schnell starten
 - Rollen mit Fachwissen klar verteilt



Nachteile...

- Ressourcenknappheit
- Andere Tätigkeit

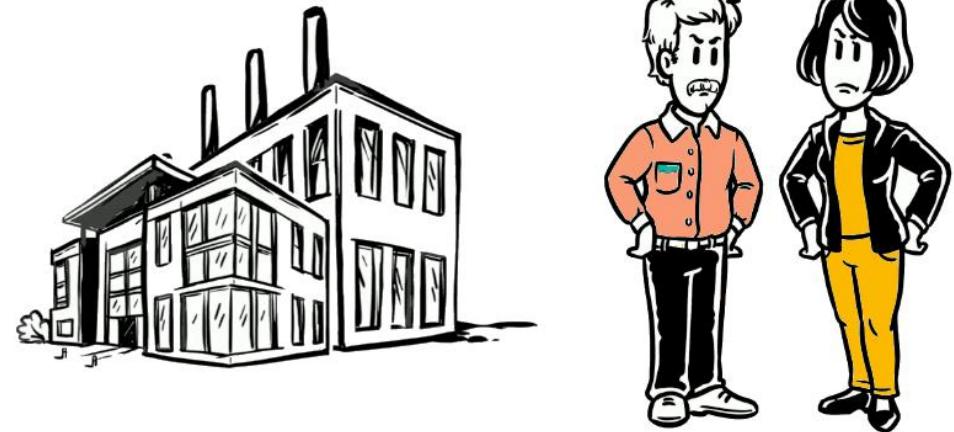


Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- **Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?**
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

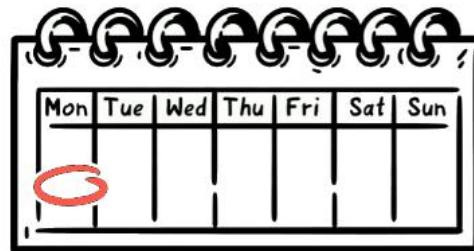
Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?

- Methodenstreit zwischen diesen zwei Arten von Projektmanagement



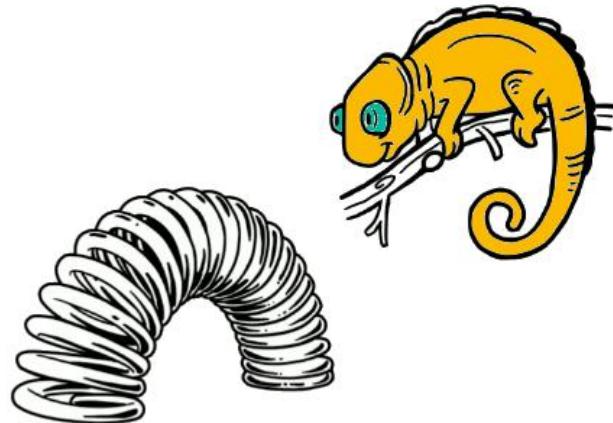
Klassisches Projektmanagement

- sämtliche Phasen des Projektes exakt geplant
- keine spontane zwischen Ereignisse



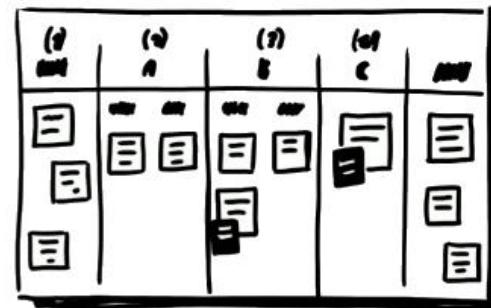
Agile Projektmanagement

- Grundgedanken: Flexibilität und Anpassungsfähigkeit



Agile Projektmanagement

- Herangehensweise A oder B?



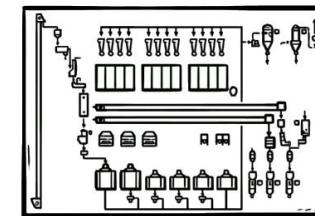
Agile Projektmanagement

- Zeitaufwand nur schwer einschätzbar...



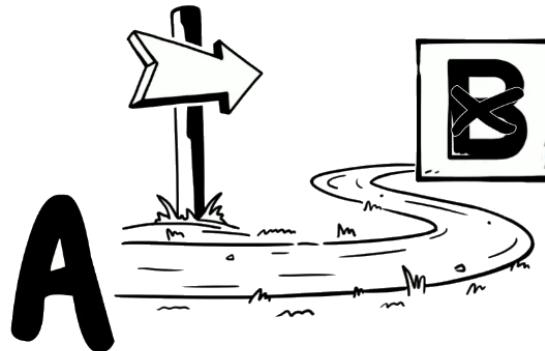
Klassisches Projektmanagement

- Zeitfenster
- Ressourcen sind klar verteilt
- Kosten sind vorab detailliert kalkuliert
- auch Wasserfall Methode genannt



Klassisches Projektmanagement

- nur eine Herangehensweise

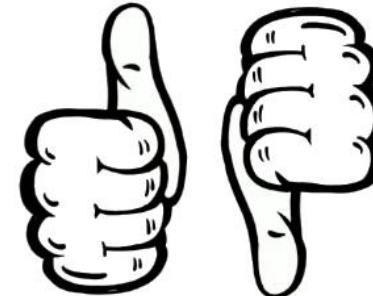


Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- **Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?**
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

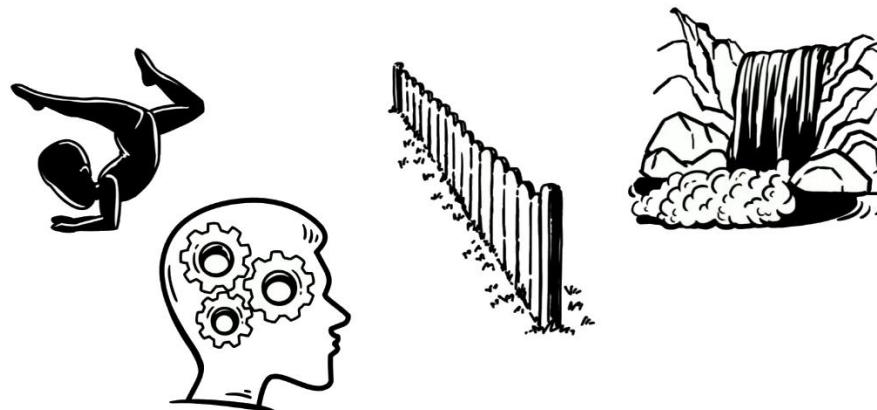
Ist das klassische PM wirklich schlechter als das Agile?

- ...beide arten haben ihre vor und Nachteile



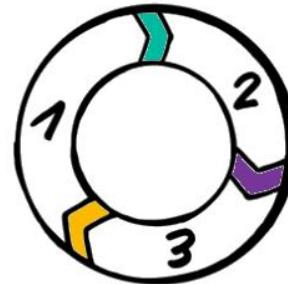
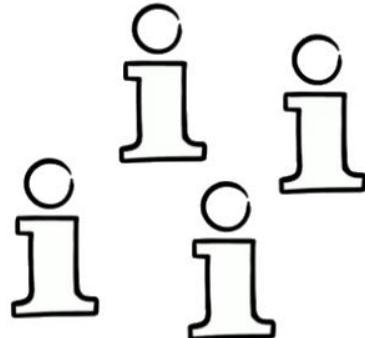
Das agile Projekt

- Flexiblen und Erfahrung basierten Prozesse
- Kanban



Klassische Projektmanagement

- Hoher Genauigkeit bekannt und planbar
- Verbindliche Eckpfeiler
- Strikte Planung



Klassische Projektmanagement

- Hoher Genauigkeit bekannt und planbar
- Verbindliche Eckpfeiler
- Strikte Planung



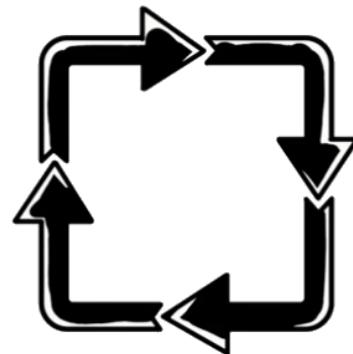
Klassisch oder doch Agile

- Besser oder schlechter?



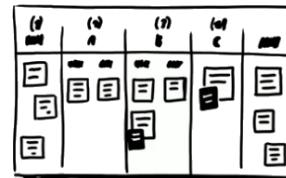
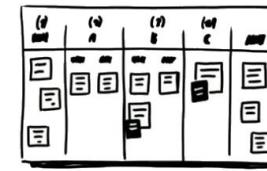
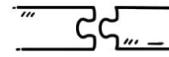
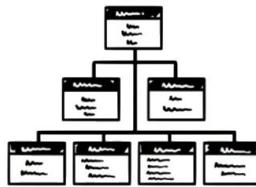
...wertvolle Dynamik

- Hippe Image des Unternehmens



Hybride Management

- Klassische Projektmanagement mit dem agilen Projektmanagement verknüpfen

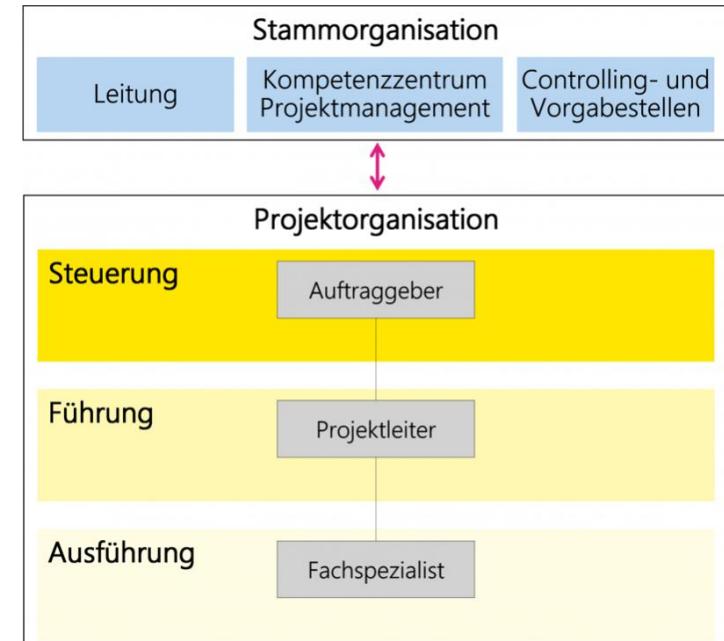


Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- **Projektorganisation und Rollen**
- Phasen und Meilensteine
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

Projektorganisation und Rollen

- Rollenmodell und Rollen
- Minimale Projektorganisation



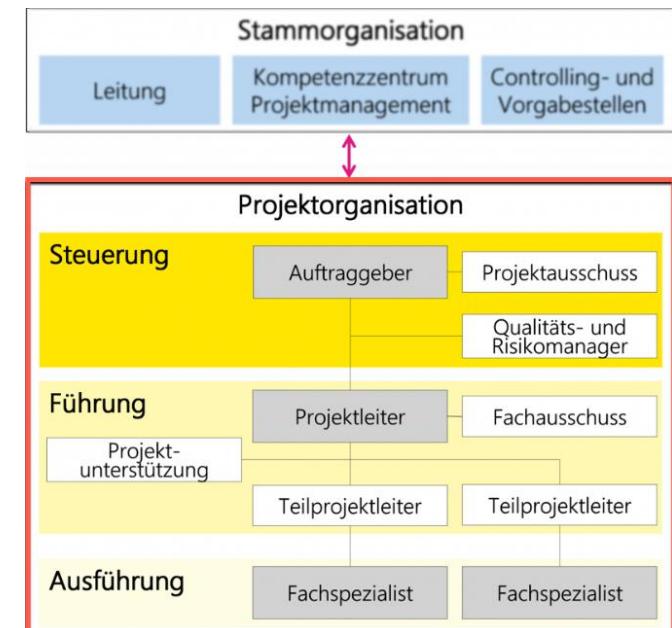
Stammorganisation

- Organisation des Auftraggebers und des Anwenders
- Beispiele von Stammorganisationen
 - Die Bundesverwaltung,
 - eine Kantonsverwaltung,
 - eine Stadtverwaltung,
 - ein Verein,
 - eine Unternehmung



Projektorganisation

- «*Die Projektorganisation ist eine temporäre Organisation, die in enger Beziehung zur Stammorganisation steht*»
- Steuerung
 - Projekt organisationsübergreifend steuern und sicherstellen
- Führung
 - Projektgrundlagen erarbeiten, Projekt und Mitarbeitende führen, Projekt abschliessen
- Ausführung
 - Projektergebnisse erarbeiten und qualitätssichernde Massnahmen durchführen

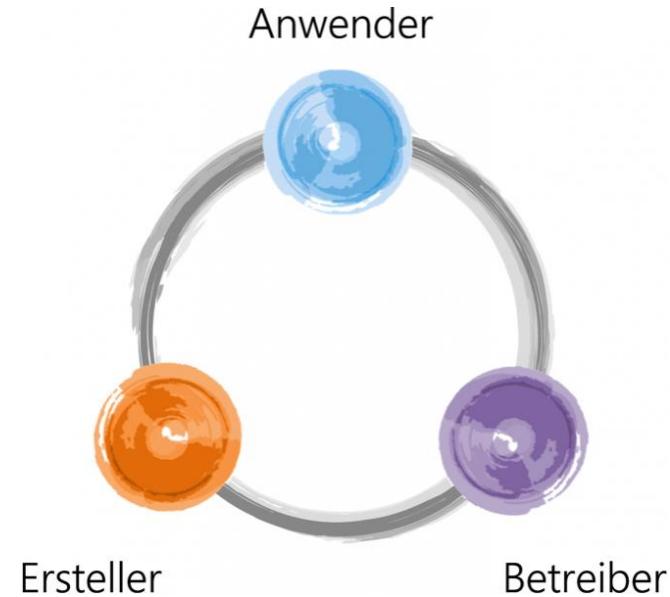


Rollenübersicht

Hierarchieebene	Rolle	Anwender	Ersteller	Betreiber
* = minimal zu besetzende Rollen				
Steuerung	Steuerungsrollen	X	X	X
	Auftraggeber *	X		
	Projektausschussmitglied	X	X	X
	Qualitäts- und Risikomanager	X		
Führung	Führungsrollen	X	X	X
	Projektleiter *	X		
	Teilprojektleiter	X	X	X
	Projektunterstützung	X	X	
	Fachausschussmitglied	X	X	X
Ausführung	Fachspezialisten *	X	X	X
	Anwendervertreter	X		
	Anwendungsverantwortlicher	X		
	Betriebsverantwortlicher			X
	Business Analyst	X	X	
	Entwickler		X	
	Geschäftsprozessverantwortlicher	X		
	ISDS-Verantwortlicher	X		
	IT-Architekt	X	X	X
	Tester	X	X	X
	Testverantwortlicher	X	X	X

Rolleninhaber

- Anwender
 - Der Anwender ist der Nutzer des Produkts oder IT-Systems und wickelt damit seine Geschäftsprozesse ab.
- Ersteller
 - Der Ersteller entwickelt oder liefert und integriert das Produkt/das IT-System.
- Betreiber
 - Der Betreiber integriert die technische Lösung in die Betriebsumgebung, stellt die Betriebsorganisation sicher und betreibt das System.



Rollenbesetzung

Bei der Rollenbesetzung müssen die folgenden Grundsätze beachtet werden, damit die Governance eingehalten werden kann:

- Die Rollen **Auftraggeber** und **Projektleiter** sowie mindestens eine Rolle **Fachspezialist** müssen in jedem Projekt besetzt sein. Weitere Rollen werden abhängig von den Anforderungen des Projekts zugewiesen.
- Eine Person kann mehrere Rollen wahrnehmen, sofern dadurch keine Interessenkonflikte entstehen.
- Eine Rolle kann von mehreren Personen eingenommen werden, sofern die Rolle eine Mehrfachbesetzung zulässt



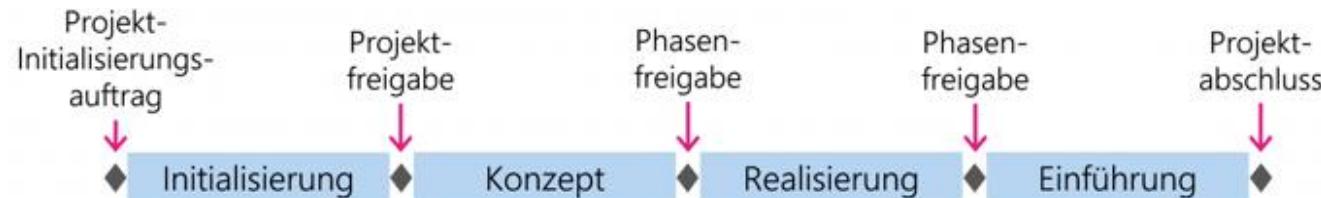
Quelle: <https://www.hermes.admin.ch>

Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- **Phasen und Meilensteine**
- IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

Phasen und Meilensteine

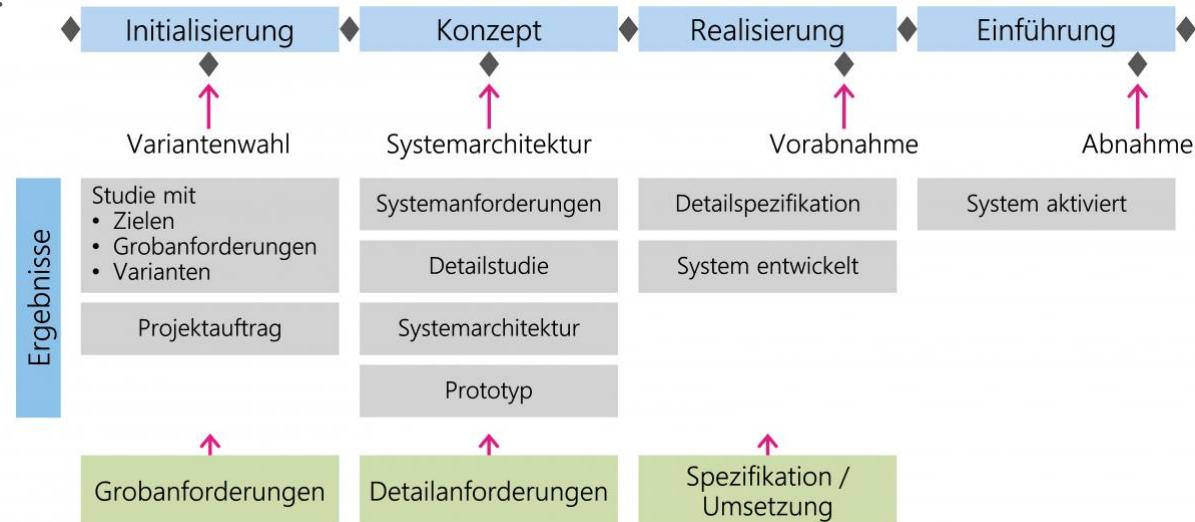
- Rückgrat des Projekts
- Gliedert den Lebenszyklus
- Gemeinsame Verständnis
- Meilensteine entsprechen «Quality Gates»



«Die Überprüfung der Erreichung der Meilensteine erfolgt mittels Checkliste, die mit projektspezifischen Kriterien ergänzt wird»

Phasenmodell und Anforderungen

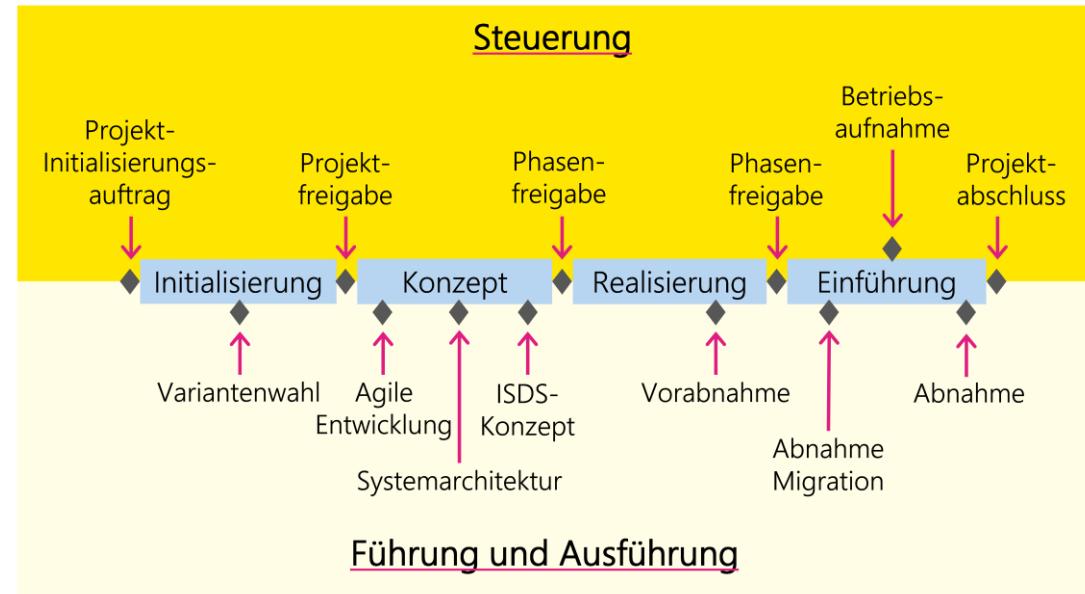
- Anforderungsdefinition erfolgen entlang den Phasen
- Vom Groben ins Detail...



Entscheidungsprozess generell

«Aufgaben, die zu einem Entscheid führen, enden mit einem Meilenstein»

«Die Entscheidungsprozesse werden mit der Checkliste unterstützt»



Quelle: <https://www.hermes.admin.ch>

Einführung ins Projektmanagement

- Projektmanagement - einfach erklärt!
- Der Projektmanager - welche Skills braucht man dafür?
- Der Projektablauf - so werden Ziele erreicht!
- Projektmanagement - was genau beinhaltet das jetzt?
- Was ist eine Linienorganisation in Unternehmen?
- Projektmanagement - wo liegt der Unterschied zwischen klassisch und agil?
- Projektmanagement - ist klassisch wirklich schlechter als agil?
- Projektorganisation und Rollen
- Phasen und Meilensteine
- **IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen**
- IPA Dokument Kapitel Xy Projektorganisation erstellen

IPA Projektorganisation inkl. Projektrollen selbstständig erarbeiten

«Miro

Übung: Aufgabenstellung

- Aufgabenstellung Beispiel A
- Aufgabenstellung Beispiel B
 - Initialisierung
 - Konzept
 - Realisierung
 - Einführung (Abschluss)