

IPA Zeitplan			Aufwand			Tag 1 - Montag, xx.xx.2022				Tag 2 - Montag, xx.xx.2022				Tag 3 - Montag, xx.xx.2022				Tag 4 - Montag, xx.xx.2022				Tag 5 - Montag, xx.xx.2022				Tag 6 - Montag, xx.xx.2022				Tag 7 - Montag, xx.xx.2022				Tag 8 - Montag, xx.xx.2022				Tag 9 - Montag, xx.xx.2022				Tag 10 - Montag, xx.xx.2022			
KAND: Name Vorname Datum: xx			SOLL	IST	DIFF	VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM		VM		NM					
			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
1      Formaler Teil			0	0	0																																								
1.1	Zeitplan erstellen			0	0																																								
1.2	Kurze Ausgangssituation verfassen			0	0																																								
1.3	Standards deklarieren			0	0	M1																																							
1.4	Schutzbedarfanalyse durchführen			0	0																																								
1.5	Organisation der IPA-Ergebnisse			0	0																																								
1.6	Projektvorgehen dokumentieren			0	0																																								
1.7	Projektorganisation inkl. Projektrollen beschreiben			0	0																																								
1.8	Technische Risikoanalyse durchführen			0	0																																								
1.9	Projektfreigabe: Phase Initialisierung			0	0																																								
2      Phase Initialisierung			0	0	0																																								
2.1				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
	Projektfreigabe: Phase Konzept			0	0																																								
3      Phase Konzept			0	0	0																																								
3.1				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
	Projektfreigabe: Phase Realisierung			0	0																																								
4      Phase Realisierung			0	0	0																																								
4.1				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
				0	0																																								
	Realisierung dokumentieren			0	0																																								
5      Projektmanagement			8	1	7																																								
5.1	Kurzfassung und Abschlussbericht verfassen			0	0																																								
	Verzeichnisse und Anhänge vervollständigen			0	0																																								
	Korrektur und Formatierung			0	0																																								
	Bericht finalisieren und abgeben			0	0																																								
	Arbeitsjournal		5	1	4		0.5 1		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5		0.5										
	Daily Meeting mit VF		1	0	1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1		0.1												
	Expertenbesuch 1		1	0	1																																								
	Expertenbesuch 2		1	0	1																																								
Total			8	1	7																																								