유전자 검사 Process

- 1. 검체 채취방법
- 2. 검사의뢰서 작성법
- 3. 개인정보 수집이용 조회제공 동의서 작성방법
- 4. 유전자검사 동의서 작성방법
- 5. 고객카드 작성방법
- 6. 검체 배송방법
- 7. 기타 안내사항
- 8. 결과보고서 확인

1. 검체채취방법 – 구강 상피세포용 면봉

구강상피 세포 검체 채취 방법

※ 반드시 물로 가글하고 30분 후 채취하십시오.

1

포장지를 벗깁니다.



면봉을 만지거나 이물질이 묻지 않도록 조심하여 용기를 꺼냅니다.



면봉으로 양 볼 안쪽 전체를 각각 20회 이상 힘을 주어 골고루 문질러 줍니다.

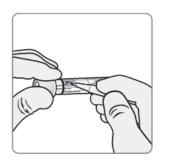




면봉을 용기에 넣어 절취 부분을 부러뜨립니다.



용기 뚜껑을 돌려 닫습니다.

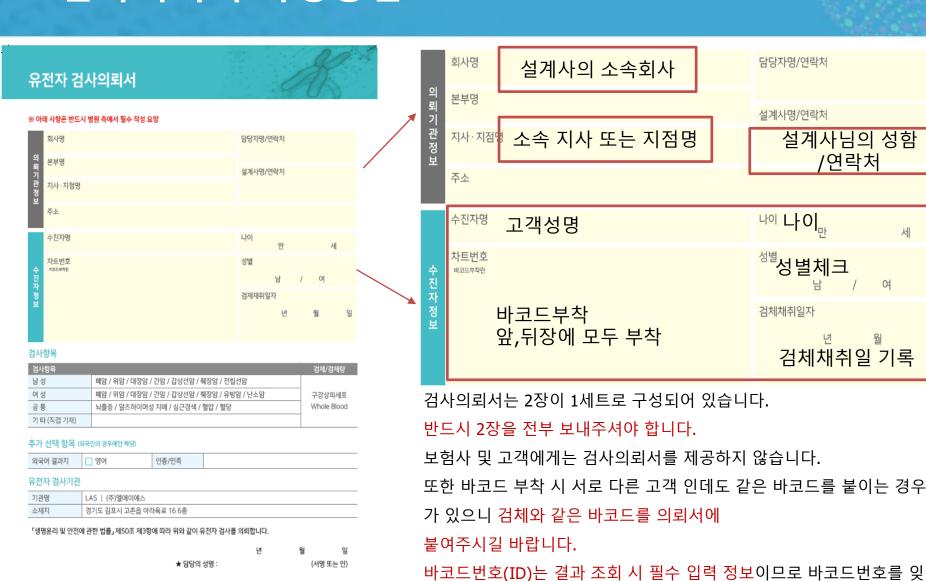


고유번호 바코드를 붙입니다.



검체에 바코드를 부착하실 때는 위 그림처럼 바코드가 가려지지 않게 세로로 붙여 주시길 바랍니다.

2. 검사의뢰서 작성방법



*분용진자임사이테시는 '생명용의 및 안전에 관한법을, 제50조 제3형 단서에 규진된 '의미가관의 의제를 받는 경우'와 관련하여 의료가관 및 비의료가관 유전자임사기관의 편의를 위하여 함교로 제공되는 양식입니다. '분의돼서는 유전자임사를 의비하는 의료가관과 해당 유전집사를 의비받는 비의료가관 유전자임사기관에서만 통용되며, 환자 및 보호자에게는 배부되지 않습니다. -1-보관하시기를 권장합니다.

3. 개인정보 수집이용 조회제공 동의서 작성방법

개인정보 수집이용 조회제공 동의서

개인(신용)정보 수집 · 이용 동의서 본인은 의료법 및 개인정보보호법의 관련 규정에 의해 아래와 같은 내용으로 본인의 개인(신용) 정보를 수집ㆍ이용하는 것에 동의합니다. 1. 개인(신용) 정보의 수집 - 이용 목적 - 진료/검진 예약, 조회 및 진료를 위한 본인 확인, 치료를 위한 서비스, 진료비 청구, 수납, 환불 등의 원무 서비스, 온라인/오프라인 검사 수탁 의부검사 및 임상시험 심사 등을 위한 기초자료 및 의뢰 2. 수집 ' 이용할 개인 (신용) 정보의 내용 - 성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 전자우편번호, 의료기관명 등 3. 개인(신용)정보의 보유 · 이용기간 - 의료법 및 기타 관련 법령기준에 따른 기간동안 보유하며, 환자의 건강을 위한 의료서비스에 필요성이 있는 경우에는 영구 보관할 수 있습니다. ※ 상기 내용은 본원에서 의료서비스를 제공하는데 필요한 최소한의 정보에 해당하므로 상기 내용에 대하여 본인이 동의하지 않을 수 있으나, 그러할 경우 의료서비스 제공이 지연될 수 있음을 알려 드립니다. 동의인 성명: (서명 또는 인) 개인(신용)정보 제공 동의서 본인은 의료법 및 개인정보보호법의 관련규정에 의하여 취득한 개인(신용)정보를 아래와 같은 내용으로 제3자에게 제공하여 본인의 절병 진단 및 치료를 위한 자료로써 활용하거나 정책자료로 활용하도록 하는데 동의합니다. 1. 개인(신용) 정보를 제공하는 기관 : LAS / 의료기관 2. 개인(신용) 정보 이용목적 - 개인 유전체 분석업무, 기타 질병의 진단 및 치료를 위해 필요한 분석 자료 제공 업무, 유전자 검사 결과에 따른 사후관리 3, 제공 대상 개인(신용) 정보 - 성명, 생년월일, 주소, 성별, 전화번호, 전자우편주소, 의료기관명 4. 제공받는 자의 개인(신용) 정보 보유 및 미움기간 - 개인(신용) 정보는 제공된 날로부터 등의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유 ' 이용되며, 제공된 정보는 명시된 이용 목적 외에는 사용되지 않습니다. 등의 철회 시 또는 목적 달성 후에는 메기되며, 단 위에 기재된 이용목적과 관련된 분쟁 해결, 인원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유 · 이용 됩니다. ※ 상기 내용은 본원에서 의료서비스를 제공하는데 필요한 최소한의 정보에 해당하므로 상기 내용에 대하여 본인이 동의하지 않을 수 있으나, 그러할 경우 의료서비스 제공이 지연될 수 있음을 알려 드립니다. 동의인 성명: (서명 또는 인) 민감정보 수집 · 이용 동의서 본인은 의료법 및 개인정보보호법의 관련규정에 의하이아래와 같은 내용으로 본인의 민감정보를 수집~ 이용하는데 동의합니다. 1. 민감정보를 제공하는 기관 : LAS / 의료기관 2. 민감정보를 수집 이용목적 : 유전자 검사결과지 출력, 유전자 결과 사후관리, 학술연구용 자료 (단, 학술연구용 자료로 사용되는 경우 개인신용정보를 비식별 처리하여 이용함) 3. 수집 ' 이용할 민감정보의 범위 : 유전자 검사 결과 4. 민감 정보의 보유 - 이용기간 - 의료번 및 기타 관련 번럿기준에 따른 기간동안 보유하며, 동의철회 및 목적 달성 후 폐기한니다 ※ 상기 내용은 검진기관과 유전자 분석 및 사후관리 기관에서 결과지 출력 및 의료서비스를 제공하는데 필요한 정보에 해당하므로, 상기 내용에 대하여 본인이 등의하지 동의인 성명: (서명 또는 인) 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요함. 본인은 미성년자 ()의 법적대리인으로 () 병원의 개인정보 수집 ' 이용 신청에 동의합니다. (서명 또는 인) 법정대리인 연락처 : 법정대리인과의 관계 : 정보주체 권리 보장 우리 병원에 개인정보 및 식별정보를 제공한 교객은 개인정보보호법 제35조 내지 제37조에 따라 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 정지를 요구할 권리를 가집니다. 이 권리 에 따라 고객은 아래로 연락하여 제공한 고객정보의 열람, 정정, 삭제, 정리를 요구할 수 있고 우리병원은 그 처리에 대하여 알려야 할 의무가 있습니다. 단 법률에 따른 정

날짜 / 고객성명 및 서명 기입

20 년 월 일 동의인 성명 : (서명 또는 인)

함이 있는 경우에는 거절될 수 있습니다.

4. 유전자검사 동의서 작성방법

유전자검사 동의서

유전자검사 동의서		EOLU REIME		시행규칙 별지 제5		
		동의서 관리번호				
	성명		생년월일			
검사대상자	주소					
	전화번호		성별			
법정대리인	성명		관계			
	전화번호					
유전자 검사기관	기관명					
	주소					
	검사목적					
유전자 검사항목	검사명				-	
인은 「생명윤리 및 1	· 안전에 관한 법률」제51조 및 같은 법 시행규칙 제51	조에 따라 해당 유전자검사	에 대하여 충분힌	설명을 들어 0	이해하였	
므로 위와 같이 보인	에 대한 유전자검사에 자발적인 의사로 동의합니다.					_
			년	월	일	1
		검사대상자		(서명 또	는 인)	1
		법정대리인		(서명 또	는 인)	1
		상담자		(서명 또	는 인)	
동일한 대상 및 목적	병을 위한 추가적인 유전자검사에 대해서는		년	월	일	
병도이 도이서 자시				415		_ \
로도의 중의시 귀 (없이 우측 서명만 추가할 수 있습니다.	검사대상자		_ (서명 또	는 인)	`
글프리 중의시 역 6	없이 우축 서명만 추가할 수 있습니다.	검사대상자 법정대리인				
로프의 중의시 역 6	없이 우측 서명만 추가할 수 있습니다.		·	(서명 또	는 인)	`
글도의 중의시 국 (없이 우축 서명만 추가할 수 있습니다.	법정대리인	ų	(서명 또 (서명 또	는 인)	
골도의 중의에 먹고	없이 우륵 서명만 추가할 수 있습니다.	법정대리인		(서명 또 (서명 또 (서명 또	는 인) 는 인) 열	
골포의 중의사 국 0	없이 우륵 서명만 추가할 수 있습니다.	법정대리인 상담자		(서명 또 (서명 또 (서명 또 원	는 인) 는 인) 열 는 인)	
글도의 중의사 국 0	없이 우륵 서명만 주가할 수 있습니다. 	법정대리인 상담자 검사대상자		(서명 또 (서명 또 (서명 또 원 (서명 또	는 인) 는 인) 일 는 인) 는 인)	
교보에 장하기 커슨	없이 우족 서명만 주가할 수 있습니다. 	법정대리인 상담자 검사대상자 법정대리인		(서명 또: (서명 또: (서명 또: 월 (서명 또:	는 인) 는 인) 일 는 인) 는 인)	
교소에 장하기 커슨	없이 우족 서명만 주가할 수 있습니다. 	법정대리인 상담자 검사대상자 법정대리인	년	(서명 또: (서명 또: (서명 또: 월 (서명 또: (서명 또:	는 인) 일 는 인) 는 인) 는 인)	
교소에 장하기 커슨	없이 우축 서명만 추가할 수 있습니다. 	범정대리인 상담자 검사대상자 범정대리인 상담자	년	(서명 또: (서명 또: (서명 또: 원 (서명 또: (서명 또: (서명 또:	는 인) 을 받인) 는 인) 는 인) 는 인)	
교소에 장하기 커슨	(없이 우족 서명만 주가할 수 있습니다. 	법정대리인 상담자 검사대상자 법정대리인 상담자 검사대상자	년	(서명 또: (서명 또: (서명 또: (서명 또: (서명 또: (서명 또: 원	는 인) 는 인) 는 인) 는 인) 는 인) 는 인)	·

검사대상자	성명	생년월일			
	주소				
	전화번호	성별			

고객성명/주소/전화번호/성별 기입

AMM 유전적 질병 위험도 검사 검사명 암위험도

검사목적과 검사명에는 위와 같이 기입

건사대상자: 고객성명 및 서명 검사대상자 (서명또는 인) 법정대리인 (서명또는 인)

(서명 또는 인)

상담자 : 병원에서 기입하는 란 생자이므로 아무것도 기입하지 마십시오

미성년자인 자녀분을 검사 의뢰하실경우 법정대리인의 가족관계증명서 또는 주민등록등본을 꼭 함께 보내주셔야검사 가능합니다.

서류없이 도착검체는 착불로 반송처리 됩니다.

5. 고객카드 작성방법

고객카드

수신자명
성별/나이
남성 여성 / 세
기타

고객카드는 고객의 정보를 입력하고 바코트 부착란에 바코드를 부착하여 설계사분께서 보유하고 계셔야 합니다. 추후 고객확인 시에 바코드 번호가 필요할 수 있으므로 반드시 보유하시길 바랍니다. 또한 검사가 완료되면 고객님께 문자가 전송되는데 결과 조회시에 바코드와 이름으로 결과를 조회할 수 있습니다.

바코드 부착란

6. 검체 배송방법

- 1. 검체 1개와 검사의뢰서(2장)을 동봉해 드린 개별 편지봉투에 동봉합니다.
- 2. 별도의 택배 박스에 넣어 검체 전달일지에 발송한 지점(점포), 발송일자, 발송 개수, 발송자 서명을 하시고 동봉하여 발송합니다.
- 예) 3/10, 설계사 : 홍길동 , 검체발송개수 : 3개
- 3. 검체 전달일지는 보내시는 기관에서 몇 개의 검체를 박스에 넣에 발송했는지 간단히 기록해서 넣어주시면 됩니다. 기록을 안해서 발송하시면 보내는 곳과 받는 곳에서 몇 개가 도착했는지 확인이 서로 불가능하므로 반드시 적어서 발송합니다.

배송지 주소

서울특별시 마포구 성암로 179 15층(상암동, 한샘상암사옥)

서울DMC종합검진센터 진단검사과 이효주팀장 (Tel. 1522-7009)

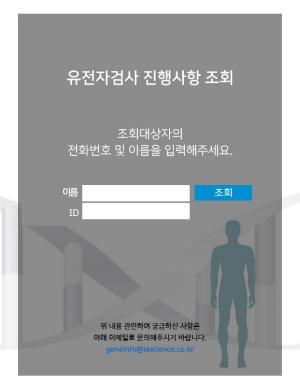
- * 반드시 진단검사과로 명시해 주시고 택배로만 발송 부탁드립니다. (우편발송불가)
- * 착불금지 (선불로 결제해 주시길 바랍니다, 착불시 반송처리)

7. 기타 안내사항

- 면봉으로 보내실 경우 뚜껑이 잘 닫히지 않아 보존액이 새는 경우가 있으니 반드시 잘 닫아서 보내주시길 바랍니다.
- 2. 검체에 붙인 바코드와 검사의뢰서의 바코드가 서로 틀린 경우가 있습니다.
 총 5개의 바코드를 보내드립니다. 검체, 고객카드에 1장씩 붙여주시고 유전자검사동의서 앞 뒷장에 각각 1장씩 붙여주시길 바랍니다. 나머지 한 장은 보험사 직원분께서 고객확인용으로 가지고 계시면 됩니다.
 (바코드 분실 시 고객카드를 찾아보시고 손으로 직접 기입도 가능)
- 3. 검체발송 시에는 검체와 동의서2장만 발송 부탁드립니다. 패키지에 있는 검사안내서와 박스는 고객님께 전달 해드리거나 폐기 하시면 됩니다.
- 4. 검체 발송시 DMC가 아닌 엘에이에스로 발송하시면 검사가 불가합니다. DMC로 도착한 검체만 검사가 가능하오니 이점 꼭 유의해주시길 바랍니다. LAS로 도착한 검체는 착불로 반송처리 됩니다.

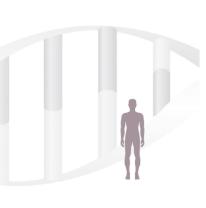
8. 결과보고서 확인

- 결과보고서가 완료되면 결과를 검색하실 수 있는 홈페이지 주소(URL)를 고객의 핸드 폰 문자메세지로 전송해 드립니다.
- 2. 해당 Site에 접속하시어 ID(바코트번호)와 이름을 입력하시면 결과보고서를 조회하실 수 있습니다.



- 3. 진행사항에는 해당 검체의 검사 진행사항이 접수, 실험완료, 결과지완료 단계로 표기되며, 결과지완료 단계가 되면 결과지조회와 참고자료 버튼이 생성됩니다.
- 4. 참고자료 버튼을 누르시면 유전자검사에 대한 참고자료를 pdf file로 저장하실 수 있습니다.





5. 결과지조회 버튼을 누르시면 결과보고서가 화면에 출력되며, 컴퓨터에서 조회 시 Chrome에서 페이지를 여시고 인쇄하기 버튼을 누르시면 인쇄 또는 pdf file로 저장이 가능합니다. (대상: 프린트시 "프린터 모델명" 선택, pdf file로 저장 시 "pdf 저장" 선택)

