

Information du patient et autorisation de traitement

Fecha 05/17/23

INFORMACION DEL PACIENTE

WESTSTAR MORENO VALLEY

Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350
Direccion:	1784 YUCATECA STREET	Sexo:	F
Ciudad, Zip:	PERRISCA92570	FDN:	07/22/1971
Teléfono:	(951)642-6794	Edad:	51
Telé trabajo :		Email:	
Telé celular:			
INFORMAC	ION DEL PACIENTE#		
Fecha::	04/11/2023	Post-cirugia :	
Tipo:	WC	FDC:	
DOCTOR QU INFORMAC	UE REFIRIO AL PACIENTE IÓN		
Nombre:	DEVARAJ, REENA	Partes del cuerpo	:
Direccion:	6405 DAY STREET		
Ciudad, Zip:	RIVERSIDECA92507		
Teléfono:	(951)697-5611	Dx:	
INFORMAC	IÓN DEL ABOGADO		
Nombre:		Direccion:	
Ciudad, Zip:		Teléfono :	
INFORMAC	IÓN DE EMPLEO :		
Nombre:		Direccion:	
Ciudad, Zip:		Teléfono :	
INFORMAC	IÓN DE ASEGURANZA MEDICA	INFORMACIÓ MEDICA	ON SECUNDARIA DE ASEGURANZA
Nombre:		Nombre :	
Direccion:		Direccion:	
Adj/Ph#:		Adj/Ph#:	
Tipo:		Tipo :	
Ins Nombre :		Ins Nombre :	
Pol#/Clm#:		Pol#/Clm#:	
Authorizacion	n para Proporcionar Informacion Persona	l y Asignacion de	Beneficios
cuanto la aseg	a West-Star Physical Therapy para que po guranza lo requiera. Yo authoizo que West mi aseguranza por los servicios prestados.	t-Star Physical Th	_
		05/17/23	
ROSA ROD	RIGUEZ	Fecha firm	nada



INFORMACION DEL TRABAJO

INFORMACION DEL TRABAJO # Cargo: Descripción de las funciones: DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un dia típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas El inclinarse/que dobla: Horas Horas Manejar: Horas Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Tumo: Horas Horas Horas Horas El subir de la escalores: Usando a tetéfono: Horas	PACIENTE	#						
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentanse: Horas Pararse: Horas Horas El nun día normal, Cuántas horas hace el o siguiente El ponerse en cuclilitas: Horas Horas El inclinarse/que dobla: Horas Arradillamiento: Horas Horas El alcanzar para arriba: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Horas Horas El alcanzar para facia fuera: Horas El subir de la escalones: El subir de la escalora: Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Jalando: Jalando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarar de la neregía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Usa del rato de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Nombre:	ROSA RODRIGUEZ		SSN:		XXX-XX43	350	
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El nonas El inclinarséque dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El subir de la escalores: Horas Semana: Horas El subir de la escalores: Horas El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Horas Usando una computadora: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El algarar de la energía: El subir de la escalores: Horas Usando el telefono: Horas Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de la energía: El algarrar de la energía: El algarra de la energía: El algarra de la energía: El algarrar de la energía: El algarra de la energía: El algara de la energía: El	INFORMAC	CION DEL TRABAJO)#					
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El nonas El inclinarséque dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El subir de la escalores: Horas Semana: Horas El subir de la escalores: Horas El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Horas Usando una computadora: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El algarar de la energía: El subir de la escalores: Horas Usando el telefono: Horas Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de la energía: El algarrar de la energía: El algarra de la energía: El algarra de la energía: El algarrar de la energía: El algarra de la energía: El algara de la energía: El	Cargo:							
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Horas Arrastre: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Horas Arrastre: Horas Semana: Horas Arrastre: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En tocianse en cuclillas: Horas Horas Horas Li tocar: Usando el a escalora: Usando el a escalora: Usando el a escalora: Usando el a computadora/del cojín de tacto : Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Usando una computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente En un dia normal, Cuántas horas hace el os siguiente								
Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen En un dia normal, Cuántas horas hace el o siguiente El ponerse en cuclillas: Horas Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Horas El ilichianze/que dobla: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Horas Horas El alcanzar hacia fuera: Horas El subir de la escalera: Usando el telefono: Horas El subir de la escalera: Horas Usando el telefono: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Usa del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia: En mi trabajo sincronizado para la eficacia:	Descripción de	e las funciones:						
Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Arodillamiento: Horas El alcanzar para arriba: Horas Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Arrastre: Horas El alcanzar hacia fuera: Horas Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Arrastre: Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalora: Horas Usando una computadora: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Gargando cosas pesadas: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Semana: Usando el telefono: Horas Empujando: Horas Dalando: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Cargan	DETALLES	ADICIONALES DE	L TRABAJO					
Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Arodillamiento: Horas El alcanzar para arriba: Horas Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Arrastre: Horas El alcanzar hacia fuera: Horas Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Arrastre: Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalora: Horas Usando una computadora: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Gargando cosas pesadas: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Semana: Usando el telefono: Horas Empujando: Horas Dalando: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Cargan				E 1	: 1 <i>/</i>	C	11	
Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día El torcer: Horas Normal/Turno: Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalora: Horas El subir de la escalora: Horas El subir de la escalora: Horas El mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Il lbs a 25 lbs: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :							oras nace ei o si	
Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Manejar: Horas El alcanzar hacia fuera: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El torcer: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Lalando: Horas Lalando: Horas Lalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 13 lbs a 75 lbs: Horas 14 lbs a 15 lbs: Horas 15 lbs a 160 lbs: Horas 16 lbs a 160 lbs: Horas 17 lbs a 160 lbs: Horas 18 lbs a 16 lbs: Horas 19 lbs a 160 lbs: Horas 10 lbs a lou lbs: Horas 10 lbs a lou lbs: Horas 10 lbs a lou lbs: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 12 lbs a 16 lbs: Horas 13 lbs a 17 lbs: Horas 14 lbs a 16 lbs: Horas 15 lbs a 160 lbs: Horas 16 lbs a 160 lbs: Horas 17 lbs a 160 lbs: Horas 18 lbs a 16 lbs: Horas 19 lbs a 160 lbs: Horas 10 lbs: Horas 10 lbs a 160 lbs: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 12 lbs: Horas 13 lando: Horas 14 lbs a 16 lbs: Horas 15 lbs: Horas 16 la menudo A veces Nunca 16 lbs: Horas 17 lbs: Horas 18 la alcanzar para arriba: Horas 18 lbs: Horas 19 lbs: Horas 19 lbs: Horas 10 lbs: Horas								\rightarrow
Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Horas El alcanzar para arriba: Horas Horas El alcanzar hacia fuera: Horas Horas Normal/Turno: Horas Horas Arrastre: Horas Horas Horas El subir de la escalena: Horas Horas Usando una computadora: Horas Usando el teléfono: Horas Jalando: Horas Jalando: Horas Hor					-	91a.		\rightarrow
Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Horas Horas El torcer: Horas Horas El torcer: Horas Horas El subir de la escalones: Horas Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 12 lbs a 50 lbs: 15 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Usando el escalones: Horas El subir de la escalones: Horas Horas Horas Constantemente A menudo A veces Nunca Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Caminar:	Ho	oras					
Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Horas Horas Horas El torcer: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Empujando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: más de 100 lbs: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la perecisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Manejar:	Ho	oras					\rightarrow
Dia Normal/Turno: Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalones: Horas Usando una computadora: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Usando el teléfono: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Usando el teléfono: Horas Usando el teléfono: Horas Usando el teléfono: Horas Usando el teléfono: Horas Usando: Horas U	Cuántas hora	as trabaja en un				era:		\rightarrow
Normal/ tumo: Semana: Horas El subir de la escalera: Usando una computadora: Usando el teléfono: Horas Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Constantemente A menudo A veces Nunca Onstantemente A menudo A veces Nunca Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :		H	oras	El torcer				Horas
El subir de la escalera: Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Arrastre:	:			Horas
Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Semana:	H	oras	El subir	de la escalo	nes:		Horas
Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Jalando: Horas Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				El subir	de la escalei	ra:		Horas
Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Usando	una computa	adora:		Horas
Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Usando	el teléfono:			Horas
En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Empujan	ndo:			Horas
En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Jalando:				Horas
10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Cargand	lo cosas pesa	ıdas:		Horas
11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	En mi trabaj	o se requiere que leva	ante Const	antemente	A menu	do	A veces	Nunca
26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	10 lbs o menos:	:						
51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	11 lbs a 25 lbs:							
76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	26 lbs a 50 lbs:							
más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:								
Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:] []
Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	más de 100 lbs:							
Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :			Const	antemente	A menu	do	A veces	Nunca
El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:								
Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	_							
Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :] []
Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :		precisión:				[
Trabajo sincronizado para la eficacia :	_	a la gomputadora/dal c=:/-	do tooto :					
			ue tacto:					-{
Computadora simultánea y teléfono:						{ }		{



Injury Informacion

PATIENT #						
Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	2	SSN:	XXX-XX4350		
INFORMAC	TIÓN DE LESIÓN () ACCIDENTE #				
Describa breve	mente su accidente: :					
					Yes	No
Estuvo en la	Sala de Emergencia	?				
Si no fue a un	n cuarto de emerger	ncia, se presento en algú	n otro tipo de cer	ntro médico?		
Se tomaron r	ayos x?					
Si fue un acc	idente de auto, pudo	o manejar el vehículo de	espués del accide	nte?		
Ha tenido alg	gun accidente anteri	or en la misma parte del	cuerpo?			
Esta recivien	do tratamiento med	ico por la misma lesión				
Si todavía es	ta reciviendo tratam	iento medico por la				
misma lesión	n, favor llenar lo sig	uiente?				
Nombre:						
Direccion:						
Ciudad, Zip:						
Teléfono						



INFORMACIÓN DEL DOLOR

Fecha 05/17/23

PATIENT #

Nombre: ROSA RODRIGUEZ SSN: XXX-XX4350

INFORMACIÓN DEL DOLOR

Marque la localización del dolor en los esquemas del cuerpo usando los marcadores siguientes.

A = Doloresches

B = Arder

N = Entumecimiento

P = Fija el & Agujas

S = Punalada

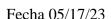
0 = Otro





FORMA de RENUNCIA de TRATAMIENTO

PATIENT #	:			
Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350	
FORMA DI	E RENUNCIA DE TRATAMIENTO			
VOLUNTA PODRIA O TRATAMII TERAPIST RECOMEN COMPREN MI TRATA TRATAMII	DE LA EDAD LEGAL Y POR LA PRESEND Y LA DECISION DE RECIBIR TRATA NO TENER REFERENCIA DE UN MEDIENTO DE ELECCION. YO TAMBIEN COA FISICO CON LICENCIA VALIDA Y CIDACION de EL TERAPEUTA SERAN EXDO QUE EL SE COMUNICARA CON MIMIENTO DE FISIOTERAPIA. YO TAMBENTO DE FISIOTERAPIA EN SIN LA AUDO QUE LA FISIOTERAPIA, PODRIA OFZDQ	MIENTO DE CO Y QUE DE PRENDO ERTIFICADA DE LO DE LE MEDICO DE LE MEDICA DE LE MEDIC	DE FISIOTERAPIA. COMPRENDO OBTENIENDO FISIOTERAPIA ES D QUE SERE EVALUADO(A) POR DO Y QUE LA EVALUACION Y S A MI ANTES DEL TRATAMIEN PARA OBTENIR AUTORIZACION RENDO QUE YO NO PUEDO REC ON FIRMADA MI MEDICO. ADE	QUE YO S MI UN TO. I PARA CIBIR MAS,
SI MENOR	:			
El	Firma: Fecha:			





PATIENT #					
Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350		

AVISO DE PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Pagina (1 de

3

El tratamiento: Su información de la salud puede ser utilizada por empleados de la clinica o compartida con otros profesionales de la asistencia médica para el propósito de evaluar su salud, diagnosticando condiciones médicas y proporcionar tratamiento. Por ejemplo, los resultados de examenes de laboratorio y procedimientos estarán disponibles en su historial médico para todos los profesionales de medicina que puedan proporcionar tratamiento o que pueden ser consultados por los empleados de la clinica.

Usos y Revelaciones

El tratamiento: Su información de la salud puede ser utilizada por empleados de la clinica o compartida con otros profesionales de la asistencia médica para el propósito de evaluar su salud, diagnosticando condiciones médicas y proporcionar tratamiento. Por ejemplo, los resultados de examenes de laboratorio y procedimientos estarán disponibles en su historial médico para todos los profesionales de medicina que puedan proporcionar tratamiento o que pueden ser consultados por los empleados de la clinica.

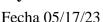
El pago: Su información de la salud puede ser utilizada para obtener es tu pagos de su plan de salud medico, de otras fuentes de alcance como una aseguranza de automóvil, o de las compañías de tarjeta de crédito que usted puede utilizar para pagar por servicios. Por ejemplo, su plan de salud puede solicitar y recibir información de fechas de servicio, servicios proveidos y la condición médica tratada.

Las Operaciones de Asistencia médica: Su información de la salud puede ser utilizada para apoyar como sea necesario las actividades diarias y de la gestión de Weststar Physical Therapy. Por ejemplo, la información en los servicios que usted reciba pueden ser utilizados para mantener, presupuestar y cubrir actividades financieras para evaluar y promover calidad medica.

La Aplicación de ley: su información de la salud puede ser enviada a agencias legales para mantener auditorías de gobierno e inspecciones, para facilitar investigaciones legales y para cumplir con el mandato de covertura del gobierno.

Anuncio De Salud Publica: Su información de la asistencia médica puede ser revelada a agencias sanitarias según exige la ley. Por ejemplo, nosotros somos requeridos a informar ciertas enfermedades transmisibles al departamento sanitarias del estado.

Otros Usos y las Revelaciones Que Requieren Su Autorización: La distribucion de su información de salud o su uso para cualquier propósito ademas de los mentionados arriba requieren su autorización específica y en escrito. Sin embargo, su decisión de revocar autorización no afectará ningún uso ni la distribucion de información que ocurrió antes que usted nos notificara de su decisión de revocar su autorización.





PATIENT #

Nombre :	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350	
AVISO DE 1 3)	PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Paga (2 de			
<u> </u>	atorios de la cita: Su información de la salud s de cita.	l será utiliza	da por nuestro personal par	a enviarle
La informac usted puede nosotros tan	ión sobre Tratamientos: Su información de encontrar interesante en el tratamiento y la abién le podemos enviar información que de er de interés a usted**	gestión de s	u condición médica. De nue	estra base de datos,
	Por Favor no utiliza mi información	ı de la salud	para los servicios sobredich	nos.

Los Derechos individuales: Usted tiene ciertos derechos bajo los estándares federales de intimidad. Estos incluyen:

Estos incluyen: El derecho de solicitar restricciones en el uso y la revelación de su información protegida de Estos incluyen: El derecho de solicitar restricciones en el uso y la revelación de su información protegida de asistencia médica;

El derecho de recibir comunicaciones confidenciales con respecto a su condición y el tratamiento médica;

El derecho de inspeccionar y copiar su información protegida de la salud;

El derecho de enmendar o someterse correcciones a su información protegida de la asistencia médica;

El derecho de recibir una contabilidad de cómo y a quien su información protegida de salud tiene Fue revelado; El derecho de recibir una copia impresa de esta nota.

Los Deberes occidentales de WestStar: Somos requeridos por la ley a mantener que la intimidad de su información protegida de la salud y para proporcionarle con esta nota de prácticas de intimidad.

Nosotros también somos requeridos a respetar las políticas de intimidad y prácticas que son resumidas en esta nota.

Correcto Revisar las Prácticas de Intimidad: Como permitido por la ley, nosotros reservamos el derecho de enmendar para modificar nuestras políticas de intimidad y prácticas. Estos cambios en nuestras políticas y prácticas pueden ser requeridos por cambios en federal y las leyes de estado y regulaciones. Sobre la petición, nosotros le proporcionaremos con la nota más recientemente revisada en cualquier visita de la oficina. El revisa políticas y prácticas serán aplicadas a toda información protegida de la salud que mantenemos.



Fecha 05/17/23

PATIENT#				
Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350	

AVISO DE PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Page (3 of 3)

Las peticiones para Inspeccionar Información Protegida de Salud: Usted puede inspeccionar generalmente o puede copiar la información protegida de la salud que mantenemos. Como permitido por Regulaciones Federales nosotros requerimos que peticiones a inspeccionar o copiar información protegida de salud es sometida en la escritura. Usted puede obtener una forma para solicitar acceso a sus registros contactando nuestra oficina corporativa. Su petición será revisada y será aprobada generalmente a menos que hay razones legales o médicas de negar la petición.

Las quejas: Si usted querría someterse un comentario o la queja acerca de nuestras prácticas de intimidad, usted puede hacer así enviando una carta que resume sus preocupaciones a:

West Star Physical Therapy PO BOX 6209 Garden Grove, CA 92846

Si usted cree que sus derechos de intimidad han sido violados, usted debe llamar el asunto a nuestra atención enviando una carta que describe la causa de preocupación a la misma dirección. Usted no será penalizado ni de otro modo será vengado en contra para archivar una queja.

Contacte a Persona: El nombre y la dirección de la persona usted puede contactar para la información adicional con respecto a prácticas de intimidad es:

West Star Physical Therapy PO BOX 6209 Garden Grove, CA 92846

La Fecha de vigencia: Esta nota es efectiva al el 7 de mayo de 2003



PATIENT #	ł .			
Nombre:	ROSA RODRIGUEZ	SSN:	XXX-XX4350	
PRIVACY A	ACKNOWLEDGMENT INFORMATION			
	Paciente :			
	Firma:_ Fecha:_			
	Firma:			