

Information du patient et autorisation de traitement

Fecha 06/30/23

INFORMACION DEL PACIENTE

WESTSTAR MORENO VALLEY

Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999
Direccion:	12660 ANDRETTI STREET	Sexo:	F
Ciudad, Zip:	MORENO VALLEYCA92553	FDN:	11/21/1959
Teléfono:	(562)355-8031	Edad:	63
Telé trabajo :		Email:	
Telé celular:			
INFORMAC	ION DEL PACIENTE#		
Fecha::	11/06/2022	Post-cirugia :	1
Tipo:	PI	FDC:	
DOCTOR QUINFORMAC	UE REFIRIO AL PACIENTE IÓN		
Nombre:	BERKOWITZ, JONATHAN	Partes del cuerp	0:
Direccion:	455 OLD NEWPORT BLVD STE 101		
Ciudad, Zip:	NEWPORT BEACHCA92663		
Teléfono:	(949)933-7012	Dx:	
INFORMAC	IÓN DEL ABOGADO		
Nombre:		Direccion:	
Ciudad, Zip:		Teléfono :	
INFORMAC	IÓN DE EMPLEO :		
Nombre:		Direccion:	
Ciudad, Zip:		Teléfono :	
INFORMAC	IÓN DE ASEGURANZA MEDICA	INFORMACI MEDICA	ÓN SECUNDARIA DE ASEGURANZA
Nombre:		Nombre :	
Direccion:		Direccion :	
Adj/Ph#:		Adj/Ph#:	
Tipo:		Tipo:	
Ins Nombre :		Ins Nombre :	
Pol#/Clm#:		Pol#/Clm#:	
Authorizacio	n para Proporcionar Informacion Persoi	— nal y Asignacion de	e Beneficios
cuanto la ase	a West-Star Physical Therapy para que guranza lo requiera. Yo authoizo que Wo mi aseguranza por los servicios prestado	est-Star Physical T	_
		06/30/23	
MARIA DE	JESUS ROCHA	Fecha fire	mada ———



INFORMACION DEL TRABAJO

Nombre: MARIA DE JESUS ROCHA SSN: XXXXX9699 INFORMACION DEL TRABAJO Descripción de las funciones: DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen El ponese en cucillas: El ponese en cucillas: El ponese en cucillas: El ponese en cucillas: Horas Horas Arnodillamiento: Horas Horas La deuncar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Blonas Horas El sobri de la escalera: Horas El subri de la escalera: Horas Usando el teléfono: Horas Li subri de la escalera: Hor	PACIENTE	#						
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Manejar: Horas Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Horas El subir de la escalora: Horas Semana: Horas El subir de la escalera: Horas El subir de la escalera: Horas Usando ura computadora: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de la escalera: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la neregía: Horas Movimiento de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Nombre:	MARIA DE JESUS	ROCHA	SSN:	()	XXX-XX99	99	
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El nonesse en cucililas: Horas Caminar: Horas El inclinarse(que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodilamiento: Horas Caminar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El torce: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El subir de la escalones: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El subir de la escalones: Horas Cuántas dua computadora: Horas Cuántas de la escalora: Horas Cuántas o un computadora: Horas Cargando cosas pesadas: Horas Cuántas horas de composado pera la eficacia : Horas Cuántas horas horas hace el os siguiente Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Horas Cuántas horas hace el os siguiente Constantemente A menudo A veces Nunca Cuántas horas hace el os siguiente Constantemente A menudo A veces Nunca Cuántas horas hace el os siguiente Constantemente A menudo A v	INFORMA	CION DEL TRABA	JO #					
DETALLES ADICIONALES DEL TRABAJO Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrofilamiento: Horas Cuántas horas trabaja en un Día El torcer: Horas Normal/Turno: Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalera: Horas El subir de la escalera: Horas El subir de la escalera: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de de pies : El agarrar de la energía: Diresción de la precisión: Equilibrio: Uso del ratio de la ecmputadorai del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la recopizado con la eficacia : Uso del ratio de la recopiza de nunce. Uso del ratio de la ecmputadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Uso del ratio de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado par	Cargo:							
Durante un día típico de 8 horas, cuántas horas le hacen Sentarse: Horas El ponerse en cucililas: Horas Pararse: Horas El ponerse en cucililas: Horas Caminar: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Arrodillamiento: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día El torcer: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalera: Horas Usando el telefono: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 26 lbs a 50 lbs: Horas 26 lbs a 50 lbs: Horas 27 lbs a 75 lbs: A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Horas Usado el telefono: Horas Día A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Horas Usado el a recisión: Horas Día A menudo A veces Nunca Día	Descripción de	e las funciones:						
Sentarse: Horas El ponerse en cuclillas: Horas Pararse: Horas El inclinarse/que dobla: Horas Caminar: Horas Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Cuántas horas trabaja en un Día Horas Arrastre: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: Horas Senso Bibs: Horas En mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Horas Movimiento repetidor de manos: Horas Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Horas III los al precisión: Equilibrio: Horas III los del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia : Horas	DETALLES	S ADICIONALES D	EL TRABAJO					
Arrodillamiento: Horas Manejar: Horas Manejar: Horas Manejar: Horas Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas El alcanzar hacia fuera: Horas Horas Horas Horas Horas Horas El torcer: Horas Semana: Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Horas Empujando: Horas Empujando: Horas Lalando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 26 lbs a 50 lbs: Horas 76 lbs a 100 lbs: Horas Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Horas Movimiento repetidor de pies: El agarar de la energía: Horas Usando una computadora: Horas Horas Arrastre: Horas Horas La subir de la escalones: Horas Horas La subir de la escalores: Horas Horas Horas Horas La subir de la escalores: Horas Horas Horas La verdica de la computadora/del cojín de tacto : Horas Horas La subir de la escalores: Horas Horas La subir de la escalores: Horas Horas La verdica de la computadora Horas La verdica de la escalores: Horas Horas Horas La verdica de la computadora Horas La verdica de la computadora Horas Horas La verdica de la computadora Horas							oras hace el o si	
Manejar: Horas El alcanzar para arriba: Horas Horas Cuántas horas trabaja en un Cuántas horas trabaja en un Día Normal/Tumo: Horas Arrastre: Horas Horas Arrastre: Horas Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalora: Horas Usando una computadora: Horas Usando el teléfono: Horas Horas Empujando: Horas Horas Empujando: Horas Horas Horas En mit trabajo se requiere que levante En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: Horas 11 lbs a 25 lbs: Horas 12 lbs a 50 lbs: Horas 13 lbs a 75 lbs: Horas 14 lbs a 16 lbs a 100 lbs: Horas 15 lbs a 17 lbs a 100 lbs: Horas 15 lbs a 100 lbs: Horas 16 la energía: Horas 17 lbs a 17 lbs a 18 la energía: Horas 18 la energía: Ho	Pararse:		Horas	El incl	inarse/que dob	ola:		Horas
Cuántas horas trabaja en un Cuántas horas trabaja en un El alcanzar hacia fuera: Horas Horas Horas Horas El torcer: Horas Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalora: Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Usando el escalones: Horas Horas Horas Horas Horas Cargando cosas pesadas: Horas Nunca Nunca A veces Nunca Nunca A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Caminar:		Horas					Horas
Cuantas horas trabaja en un Día Normal/Turno: Horas Horas El torcer: Horas Horas El subir de la escalones: Horas El subir de la escalera: Usando una computadora: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: más de 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Manejar:		Horas		-			Horas
Día Normal/Turno: Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas Horas El subir de la escalones: Horas Horas Usando una computadora: Usando el telefono: Horas Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Nunca Horas Horas Horas La activa de la escalones: Horas Horas Horas Horas Horas Horas Empujando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca Nunca Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Cuántas hor	as trabaja en un		El alca	ınzar hacia fue	era:		Horas
Normal/ Turno: Semana: Horas El subir de la escalera: Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El quarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Día		Horas	El toro	er:			Horas
El subir de la escalera: Horas Usando una computadora: Usando el teléfono: Horas Usando el teléfono: Horas Empujando: Horas Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: 15 lbs a 75 lbs: 15 lbs a 75 lbs: 15 lbs a 100 lbs a 100 lbs a 100 lbs a 100 lbs				Arrast	re:			Horas
Usando una computadora: Usando el teléfono: Empujando: Horas Empujando: Horas En mi trabajo se requiere que levante Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Semana:		Horas	El sub	ir de la escalor	nes:		Horas
Usando el teléfono: Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :				El sub	ir de la escaler	a:		Horas
Empujando: Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Usand	o una computa	adora:		Horas
Jalando: Cargando cosas pesadas: Horas				Usand	o el teléfono:			Horas
En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Empuj	ando:			Horas
En mi trabajo se requiere que levante Constantemente A menudo A veces Nunca 10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Jaland	Jalando:			Horas
10 lbs o menos: 11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:				Cargai	ndo cosas pesa	ıdas:		Horas
11 lbs a 25 lbs: 26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	En mi trabaj	jo se requiere que lev	vante	Constantemente	A menu	do	A veces	Nunca
26 lbs a 50 lbs: 51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	10 lbs o menos	:						
51 lbs a 75 lbs: 76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	11 lbs a 25 lbs:							1
76 lbs a 100 lbs: más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:								
más de 100 lbs: Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:								
Mi trabajo incluye Constantemente A menudo A veces Nunca Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies: El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:								
Movimiento repetidor de manos: Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	mas de 100 lbs	:						
Movimiento repetidor de pies : El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :	Mi trabajo in	ncluye	(Constantemente	A menu	do	A veces	Nunca
El agarrar de la energía: Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:	Movimiento re	petidor de manos:						
Dirección de la precisión: Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto: Trabajo sincronizado para la eficacia:		_		~				
Equilibrio: Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :								
Uso del ratón de la computadora/del cojín de tacto : Trabajo sincronizado para la eficacia :		precisión:						
Trabajo sincronizado para la eficacia :		la la computadora/dal:	ín da tacta :					{
			in de tacto :					{
Computation simultaneary telefono.			}					{



Injury Informacion

PATIENT #						
Nombre:	MARIA DE JESUS	ROCHA	SSN:	XXX-XX9999		
INFORMAC	CIÓN DE LESIÓN () ACCIDENTE #				
Describa breve	emente su accidente: :					
					Yes	No
Estuvo en la	Sala de Emergencia	?				
Si no fue a u	n cuarto de emerger	ncia, se presento en algú	n otro tipo de cer	ntro médico?		
Se tomaron i	rayos x?					
Si fue un acc	eidente de auto, pude	o manejar el vehículo de	espués del accide	nte?		
Ha tenido ala	gun accidente anteri	or en la misma parte de	l cuerpo?			
Esta recivien	ndo tratamiento med	ico por la misma lesión				
Si todavía es	ta reciviendo tratam	iento medico por la				
misma lesión	n, favor llenar lo sig	uiente?				
Nombre:						
Direccion:						
Ciudad, Zip:						
Teléfono						



INFORMACIÓN DEL DOLOR

Fecha 06/30/23

PATIENT #

Nombre: MARIA DE JESUS ROCHA SSN: XXX-XX9999

INFORMACIÓN DEL DOLOR

Marque la localización del dolor en los esquemas del cuerpo usando los marcadores siguientes.

A = Doloresches

B = Arder

N = Entumecimiento

P = Fija el & Agujas

S = Punalada

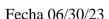
0 = Otro





FORMA de RENUNCIA de TRATAMIENTO

PATIENT #	:			
Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999	
FORMA DI	E RENUNCIA DE TRATAMIENTO			
VOLUNTA PODRIA O TRATAMII TERAPIST RECOMEN COMPREN MI TRATA TRATAMII	NO TENER REFERENCIA DE UN MEDI ENTO DE ELECCION. YO TAMBIEN CO A FISICO CON LICENCIA VALIDA Y CI DACION de EL TERAPEUTA SERAN EX DO QUE EL SE COMUNICARA CON MI MIENTO DE FISIOTERAPIA. YO TAMB ENTO DE FISIOTERAPIA EN SIN LA AU DO QUE LA FISIOTERAPIA, PODRIA O	MIENTO I CO Y QUE MPRENDO ERTIFICAI KPLICADA MEDICO IEN COMP	DE FISIOTERAPIA. COMPRENDO QUE Y E OBTENIENDO FISIOTERAPIA ES MI O QUE SERE EVALUADO(A) POR UN DO Y QUE LA EVALUACION Y AS A MI ANTES DEL TRATAMIENTO. PARA OBTENIR AUTORIZACION PARA	A
SI MENOR	:			
El	Firma: Fecha:			





TD A	TITLE TO	$\Gamma = II$
P/\		

Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999

AVISO DE PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Pagina (1 de

3

El tratamiento: Su información de la salud puede ser utilizada por empleados de la clinica o compartida con otros profesionales de la asistencia médica para el propósito de evaluar su salud, diagnosticando condiciones médicas y proporcionar tratamiento. Por ejemplo, los resultados de examenes de laboratorio y procedimientos estarán disponibles en su historial médico para todos los profesionales de medicina que puedan proporcionar tratamiento o que pueden ser consultados por los empleados de la clinica.

Usos y Revelaciones

El tratamiento: Su información de la salud puede ser utilizada por empleados de la clinica o compartida con otros profesionales de la asistencia médica para el propósito de evaluar su salud, diagnosticando condiciones médicas y proporcionar tratamiento. Por ejemplo, los resultados de examenes de laboratorio y procedimientos estarán disponibles en su historial médico para todos los profesionales de medicina que puedan proporcionar tratamiento o que pueden ser consultados por los empleados de la clinica.

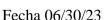
El pago: Su información de la salud puede ser utilizada para obtener es tu pagos de su plan de salud medico, de otras fuentes de alcance como una aseguranza de automóvil, o de las compañías de tarjeta de crédito que usted puede utilizar para pagar por servicios. Por ejemplo, su plan de salud puede solicitar y recibir información de fechas de servicio, servicios proveidos y la condición médica tratada.

Las Operaciones de Asistencia médica: Su información de la salud puede ser utilizada para apoyar como sea necesario las actividades diarias y de la gestión de Weststar Physical Therapy. Por ejemplo, la información en los servicios que usted reciba pueden ser utilizados para mantener, presupuestar y cubrir actividades financieras para evaluar y promover calidad medica.

La Aplicación de ley: su información de la salud puede ser enviada a agencias legales para mantener auditorías de gobierno e inspecciones, para facilitar investigaciones legales y para cumplir con el mandato de covertura del gobierno.

Anuncio De Salud Publica: Su información de la asistencia médica puede ser revelada a agencias sanitarias según exige la ley. Por ejemplo, nosotros somos requeridos a informar ciertas enfermedades transmisibles al departamento sanitarias del estado.

Otros Usos y las Revelaciones Que Requieren Su Autorización: La distribucion de su información de salud o su uso para cualquier propósito ademas de los mentionados arriba requieren su autorización específica y en escrito. Sin embargo, su decisión de revocar autorización no afectará ningún uso ni la distribucion de información que ocurrió antes que usted nos notificara de su decisión de revocar su autorización.





PATIENT #	<u> </u>			
Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999	
AVISO DE 3)	PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Pa	ga (2 de		
Los Recordarecordatorio		la salud será utiliza	ada por nuestro personal para enviarle	
usted puede nosotros tar	encontrar interesante en el tratamier	nto y la gestión de	ede ser utilizada para enviarle informació su condición médica. De nuestra base de ella sólo Occidental información relacion	datos,
	Por Favor no utiliza mi info	rmación de la saluc	l para los servicios sobredichos.	

Los Derechos individuales: Usted tiene ciertos derechos bajo los estándares federales de intimidad. Estos incluyen:

Estos incluyen: El derecho de solicitar restricciones en el uso y la revelación de su información protegida de Estos incluyen: El derecho de solicitar restricciones en el uso y la revelación de su información protegida de asistencia médica;

- El derecho de recibir comunicaciones confidenciales con respecto a su condición y el tratamiento médica;
- El derecho de inspeccionar y copiar su información protegida de la salud;
- El derecho de enmendar o someterse correcciones a su información protegida de la asistencia médica;
- El derecho de recibir una contabilidad de cómo y a quien su información protegida de salud tiene Fue revelado; El derecho de recibir una copia impresa de esta nota.

Los Deberes occidentales de WestStar: Somos requeridos por la ley a mantener que la intimidad de su información protegida de la salud y para proporcionarle con esta nota de prácticas de intimidad.

Nosotros también somos requeridos a respetar las políticas de intimidad y prácticas que son resumidas en esta nota.

Correcto Revisar las Prácticas de Intimidad: Como permitido por la ley, nosotros reservamos el derecho de enmendar para modificar nuestras políticas de intimidad y prácticas. Estos cambios en nuestras políticas y prácticas pueden ser requeridos por cambios en federal y las leyes de estado y regulaciones. Sobre la petición, nosotros le proporcionaremos con la nota más recientemente revisada en cualquier visita de la oficina. El revisa políticas y prácticas serán aplicadas a toda información protegida de la salud que mantenemos.



Fecha 06/30/23

PA	TI	EN	IT	#

Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999

AVISO DE PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD Page (3 of 3)

Las peticiones para Inspeccionar Información Protegida de Salud: Usted puede inspeccionar generalmente o puede copiar la información protegida de la salud que mantenemos. Como permitido por Regulaciones Federales nosotros requerimos que peticiones a inspeccionar o copiar información protegida de salud es sometida en la escritura. Usted puede obtener una forma para solicitar acceso a sus registros contactando nuestra oficina corporativa. Su petición será revisada y será aprobada generalmente a menos que hay razones legales o médicas de negar la petición.

Las quejas: Si usted querría someterse un comentario o la queja acerca de nuestras prácticas de intimidad, usted puede hacer así enviando una carta que resume sus preocupaciones a:

West Star Physical Therapy PO BOX 6209 Garden Grove, CA 92846

Si usted cree que sus derechos de intimidad han sido violados, usted debe llamar el asunto a nuestra atención enviando una carta que describe la causa de preocupación a la misma dirección. Usted no será penalizado ni de otro modo será vengado en contra para archivar una queja.

Contacte a Persona: El nombre y la dirección de la persona usted puede contactar para la información adicional con respecto a prácticas de intimidad es:

West Star Physical Therapy PO BOX 6209 Garden Grove, CA 92846

La Fecha de vigencia: Esta nota es efectiva al el 7 de mayo de 2003



PATIENT #				
Nombre:	MARIA DE JESUS ROCHA	SSN:	XXX-XX9999	
PRIVACY A	ACKNOWLEDGMENT INFORMATION			
	Paciente:			
	Firma:			
	Fecha:			
	Firma:			
	Fecha:			