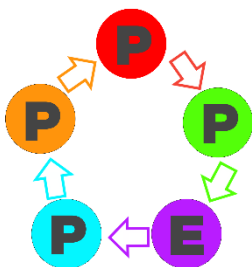




SPMI
Politeknik
Gajah Tunggal

KEBIJAKAN MUTU









**BADAN PENJAMINAN MUTU
POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL**

Komplek Industri Gajah Tunggal Jl. Gatot Subroto KM 7, Pasir Jaya,
Tangerang 15135 Telp. (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481.
Laman: <https://poltek-gt.ac.id/> e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id


	<p align="center">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
SPMI	KEBIJAKAN MUTU	No: KM/PGT/SPMI/011
		Tanggal: 19 Agustus 2020
		Revisi: 2
		Halaman: 1 dari 12

KEBIJAKAN MUTU


Proses	Penanggung Jawab	
	Nama	Tanda Tangan
Perumusan	Ketua Tim Penyusun	 Ridwan Arif Cahyono, ST., M.T.
Pemeriksaan	Ketua Tim Pemeriksaan	 Dr. Dharmanto
Persetujuan	Tanggal : 19 Agustus 2020 Ketua Senat Politeknik Gajah Tunggal	 Dr. Ita Mariza
Penetapan	Tanggal : 19 Agustus 2020 Direktur Politeknik Gajah Tunggal	 Dr. Ita Mariza
Pengendalian	Kepala Badan Penjaminan Mutu Politeknik Gajah Tunggal	 Ilham Taufik M., S.ST., M.T.

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 2 dari 12</p>


<p>1. Visi, Misi dan Tujuan Politeknik Gajah Tunggal</p>	<p>Visi : Menjadi politeknik unggulan yang berkiprah secara nasional, mampu berkontribusi kepada Bangsa dan Negara serta mengacu nilai-nilai Gajah Spirit.</p> <p>Misi : Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berkualitas dalam bidang industri manufaktur dengan berpedoman pada Tri Dharma Pendidikan Tinggi.</p> <p>Tujuan : Memenuhi Tenaga Kerja profesional dan kompetitif dengan menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berkualitas, menjalin kerjasama dengan pemerintah dan lembaga pendidikan serta perusahaan di dalam maupun di luar negeri.</p>
<p>2. Tujuan Dokumen Kebijakan SPMI -PGT</p>	<p>Dokumen Kebijakan SPMI PGT dimaksudkan sebagai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan sekaligus pengendalian bagi setiap unit kerja dalam merencanakan dan melaksanakan program kerja dan anggaran, monitoring, evaluasi dan audit internal serta perbaikan mutu secara terus menerus (continuous improvement); 2. Sebagai rujukan bagi seluruh karyawan akademik dan non akademik Poltek-GT yang merupakan pemangku kepentingan di lingkungan Poltek-GT, dalam menjalankan tugas dan tanggungjawabnya sesuai dengan peran masing-masing ; <p>Sebagai landasan dan arah dalam menentukan Standar SPMI, Standar Operasional Prosedur (SOP), pelaksanaan/pemenuhan, pengendalian, dan pengembangan/ peningkatan penjaminan mutu Poltek-GT.</p>

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 3 dari 12</p>

<p>3. Ruang Lingkup KebijakanSP MI-PGT</p>	<p>Kebijakan SPMI mencakup semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi pada PGT baik bidang akademik maupun bidang non akademik. Ruang lingkup bidang akademik yaitu bidang pendidikan/pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Sedangkan kebijakan SPMI PGT bidang non akademik akan dikembangkan secara spesifik dan bertahap yang meliputi kinerja mutu manajemen dan pengelolaan administrasi seperti tata pamong, pengelolaan sumber daya (manusia, sarana dan prasarana, dan keuangan), layanan administrasi, dan sistem informasi.</p>
<p>4. Keberlakuan Kebijakan SPMI-PGT</p>	<p>Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini dilaksanakan oleh seluruh pengelola dan pelaksana di seluruh tingkatan unit kerja, yaitu tingkat Politeknik, Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana teknis, serta Organisasi Kemahasiswaan dan Organisasi Alumni.</p>
<p>5. Istilah dan Definisi</p>	<ol style="list-style-type: none"> Kebijakan: pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap, pandangan dari institusi tentang sesuatu hal; Kebijakan SPMI-PGT: pemikiran, sikap, pandangan PGT mengenai SPMI yang berlaku di PGT; Manual SPMI-PGT: dokumen tertulis berisi petunjuk praktistentang bagaimana menjalankan atau melaksanakan SPMI; Manual mutu dapat berbentuk pedoman, prosedur (SOP) maupun instruksi kerja (IK); Standar SPMI-PGT: dokumen tertulis berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sesuatu yang harus dicapai/dipenuhi. Standar mutu PGT ditetapkan untuk lingkup institusi (PGT) dan untuk lingkup program studi. Standar mutu tersebut ditetapkan dengan mengadopsi Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) dan Standar Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT); Sasaran Mutu SPMI-PGT: dokumen tertulis yang merupakan turunan dari standar mutu. Sasaran mutu ditetapkan sendiri oleh unit kerja masing-masing dengan mempertimbangkan capaian yang ada dibandingkan dengan standar mutu; Evaluasi Diri: kegiatan setiap unit kerja di PGT secara periodikuntuk memeriksa, menganalisis, dan menilai kinerjanya sendiri selama kurun waktu tertentu untuk mengetahui kelemahan dan kekurangannya :

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>		
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>	<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>	<p>Halaman: 4 dari 12</p>

	<p>7. Audit SPMI: kegiatan rutin setiap akhir tahun akademik yang dilaksanakan oleh auditor internal PGT untuk memeriksa dan mengevaluasi pelaksanaan SPMI oleh setiap unit kerja dilingkungan PGT.</p>
<p>6. Rincian kebijakan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan SPMI diarahkan pada penyelenggaraan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dan professional, sesuai dengan dinamika nasional dan kemajuan IPTEKS. 2. Kebijakan SPMI mensyaratkan pengelolaan pendidikan yang senantiasa melakukan peningkatan mutu secara berkesinambungan dan berkelanjutan dengan menjaga terpeliharanya siklus pengelolaan pendidikan tinggi. 3. Pelaksanaan Kebijakan SPMI bidang akademik dirancang berbasis kompetensi, laboratorium, dan praktek lapangan dengan memfokuskan pembelajaran berpusat pada mahasiswa (student centered learning). 4. Pelaksanaan Kebijakan SPMI bidang non akademik dirancang berbasis teknologi informasi dan komunikasi yang meliputi pengelolaan sumber daya manusia, administrasi dan keuangan. 5. Pengendalian atau evaluasi mutu terhadap penyelenggaraan pendidikan yang melibatkan bidang akademik dan non akademik dilakukan secara periodik dan berkesinambungan dalam rangka percepatan pencapaian misi Poltek-GT menjadi Politeknik yang diakui secara nasional maupun internasional. 6. Peningkatan SPMI didasarkan pada empat aspek kebijakan pengembangan, yaitu : <ol style="list-style-type: none"> a. pengembangan mutu pendidikan disertai dengan inovasi yang sesuai dengan metode dan substansi proses pembelajaran, serta peningkatan infrastruktur (perangkat lunak dan keras), dan sumber daya manusia. b. Pengembangan mutu pendidikan disertai dengan ketersediaan perangkat teknologi informasi dan komunikasi untuk dapat dimanfaatkan sebagai pangkalan data seluruh aktivitas di Poltek-GT baik bidang akademik maupun non akademik.

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>		
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	No: KM/PGT/SPMI/011	Tanggal: 19 Agustus 2020
		Revisi: 2	Halaman: 5 dari 12

- c. Pengembangan mutu diarahkan pada peningkatan pelayanan administrasi baik akademik maupun non akademik dari seluruh tingkatan unit kerja yang meliputi tingkat Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis.
- d. Pengembangan mutu diarahkan pada peran aktif civitas akademika dan seluruh unit kerja di lingkungan Poltek-GT terhadap Kebijakan SPMI, Standar SPMI, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Formulir (Borang) yang telah ditetapkan.


Model Manajemen Pelaksanaan SPMI

Untuk menjamin pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik dapat berjalan efektif dan bermanfaat untuk menjamin terlaksananya penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran Poltek-GT, maka dalam aktivitas manajemen atau pengelolaan SPMI Poltek-GT dirancang, dilaksanakan, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan dengan menggunakan model Manajemen Kendali Mutu PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) yang akan menghasilkan kaizen atau peningkatan mutu berkelanjutan (continuous improvement).


Disamping itu dalam upaya peningkatan mutu yang berkelanjutan (continuous improvement), Poltek-GT menerapkan filosofi kaizen yang meliputi 5 (lima) unsur atau 5S, yaitu Seiri, Seiton, Seisou, Seiketsu, Shitsuke atau 5 K, yaitu Kerapihan, Keteraturan, Kebersihan, Kelestarian, Kedisiplinan yang diimplementasikan pada setiap aktivitas di seluruh tingkatan unit kerja di Politeknik Gajah Tunggal. Model manajemen kendali mutu PPEPP dapat digambarkan dalam Gambar 1 sebagai berikut :



Gambar 1. Model Manajemen PPEPP

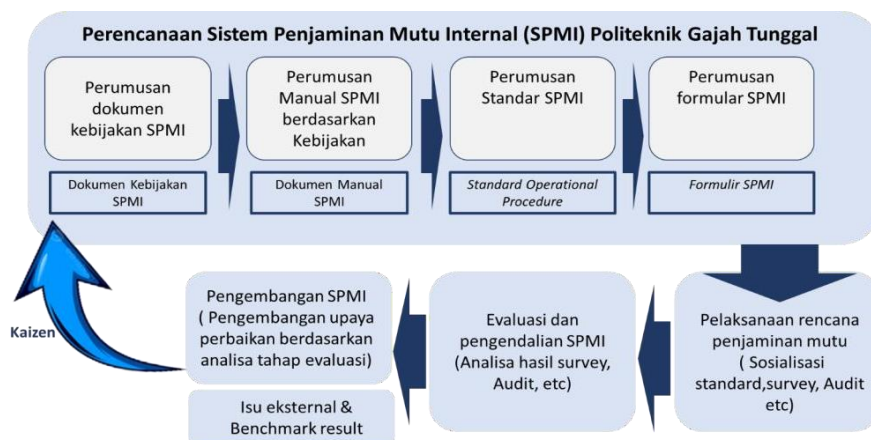
	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 6 dari 12</p>

	<p>Dengan model manajemen ini, maka PGT akan menetapkan terlebih dahulu tujuan yang ingin dicapai melalui strategi dan serangkaian aktivitas yang tepat. Kemudian, terhadap pencapaian tujuan melalui strategi dan aktivitas tersebut akan selalu dimonitor secara berkala, dievaluasi, dan dikembangkan ke arah yang lebih baik secara berkelanjutan.</p> <p>Dengan model manajemen PPEPP, maka setiap unit dalam lingkungan PGT secara berkala harus melakukan proses evaluasi diri untuk menilai kinerja unitnya sendiri dengan menggunakan standard dan manual SPMI-PGT yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi diri akan dilaporkan kepada pimpinan unit, seluruh staf pada unit bersangkutan, dan kepada pimpinan PGT. Terhadap hasil evaluasi diri, pimpinan unit kerja dan pimpinan PGT akan memutuskan langkah atau tindakan yang harus dilakukan untuk memperbaiki dan meningkatkan mutunya.</p> <p>Melaksanakan SPMI dengan model manajemen PPEPP, PGT juga mengharuskan setiap unit dalam lingkungan PGT bersifat terbuka, kooperatif, dan siap diaudit atau diperiksa oleh tim auditor internal yang telah mendapat pelatihan khusus tentang audit SPMI-PGT. Audit yang dilakukan setiap akhir semester dan/atau akhir tahun akademik akan direkam dan hasilnya akan dilaporkan kepada pimpinan unit dan pimpinan PGT, untuk kemudian diambil tindakan tertentu berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi dari tim auditor.</p> <p>Semua proses di atas dimaksudkan untuk menjamin bahwa setiap kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi pada PGT terjamin mutunya, dan bahwa SPMI-PGT selalu dievaluasi untuk menemukan kekuatan dan kelemahannya sehingga dapat dilakukan perubahan kearah perbaikan secara berkelanjutan. Hasil pelaksanaan SPMI-PGT dengan basis PPEPP adalah kesiapan semua program studi dan institusi PGT untuk mengikuti proses akreditasi atau penjaminan mutu eksternal, baik oleh BAN-PT/LAM-PT atau lembaga akreditasi asing yang kredibel.</p>
--	---

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	No: KM/PGT/SPMI/011
		Tanggal: 19 Agustus 2020
		Revisi: 2
		Halaman: 7 dari 12

Siklus Manajemen Pelaksanaan PPEPP

Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu dengan model PPEPP di Politeknik Gajah Tunggal diawali dengan satu siklus kegiatan penjaminan mutu dalam waktu satu tahun, atau satu kalender akademik dan diikuti oleh siklus yang sama pada tahun-tahun berikutnya dengan model manajemen kendali mutu PPEPP dan penerapan filosofi kaizen. Implementasi “Satu Siklus” Penjaminan Mutu dikendalikan dan dikoordinasikan secara konsisten dan terus menerus oleh Badan Penjaminan Mutu dan seluruh unit kerja di tingkat Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis. Satu Siklus kegiatan penjaminan mutu di Politeknik Gajah Tunggal terdiri atas 7 (tujuh) komponen yang dapat dijelaskan dan digambarkan dalam Gambar 2 sebagai berikut :



Gambar 2. Siklus Manajemen SPMI Poltek-GT

1. Standar SPMI

Standar SPMI digunakan sebagai pedoman pencapaian sasaran mutu di tingkat Politeknik, Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis yang dilengkapi dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Formulir (Borang) SPMI.

2. Pelaksanaan

Merupakan implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di tingkat Politeknik, Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis dengan mengacu pada Standar SPMI, Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Formulir (Borang) SPMI yang telah ditetapkan.



POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL

Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang
15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481
Laman : <https://poltek-gt.ac.id/> e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id

SPMI

KEBIJAKAN MUTU

No: KM/PGT/SPMI/011

Tanggal: 19 Agustus 2020

Revisi: 2

Halaman: 8 dari 12

3. Monitoring

Merupakan pengawasan dan pemantauan pelaksanaan SPMI, yang dilakukan oleh unit kerja setingkat di atasnya, dengan tujuan agar pelaksanaan SPMI tidak menyimpang dengan Standar SPMI yang telah ditetapkan. Monitoring dilakukan secara paralel, atau bersamaan

4. Evaluasi

Merupakan kegiatan penilaian hasil pelaksanaan atau implementasi SPMI yang dilaksanakan oleh masing-masing unit kerja sendiri, untuk mengukur ketercapaian dan kesesuaian hasil pelaksanaan dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Selanjutnya, dilaporkan pimpinan unit terkait kepada Direktur.


5. Audit Internal

Merupakan kegiatan pemeriksaan di seluruh tingkatan unit kerja untuk verifikasi kesesuaian hasil evaluasi dengan pelaksanaan SPMI, yang dilakukan setiap akhir tahun akademik dan atau atas permintaan pimpinan Poltek-GT dan atau pimpinan unit kerja oleh auditor internal BPM yang telah mendapat pelatihan khusus tentang audit SPMI yang dibentuk secara independen (Auditor untuk suatu unit kerja memverifikasi unit kerja lain). Hasil temuan dan rekomendasi Tim Audit Internal dilaporkan kepada pimpinan unit terkait dan Direktur untuk kemudian dikaji ulang.

6. Kaji ulang

Merupakan kegiatan analisis terhadap temuan dan rekomendasi audit internal, yang hasilnya merupakan dasar tindakan koreksi untuk perbaikan dan atau peningkatan standar pada siklus berikutnya, dalam upaya peningkatan mutu berkelanjutan (Continuous Quality Improvement).


Bila dalam satu siklus standar yang ditentukan sebelumnya belum tercapai, maka siklus selanjutnya tetap mengacu pada standar sebelumnya. Bila standar yang ditetapkan telah tercapai, maka dirumuskan kembali standar mutu baru yang lebih tinggi, melalui benchmarking.

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 9 dari 12</p>

	<p>Tahapan-tahapan Implementasi Siklus PPEPP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tahap Penetapan Standar SPMI PGT <ol style="list-style-type: none"> a. Penetapan standar PGT yang mengacu kepada SN-Dikti. b. Menyusun Panduan Implementasi SPMI dan dokumen-dokumen pendukungnya (borang dan chek list asesmen). 2. Tahap Pelaksanaan Standar <ol style="list-style-type: none"> a. BPM-PGT melakukan sosialisasi tentang SPMI ke unit kerja terkait. b. Program studi/unit kerja menetapkan sasaran mutu untuk jangka waktu tertentu. c. Program studi/unit kerja menyusun program/kegiatan untuk implementasi SPMI. d. Program studi/unit kerja menyiapkan dokumen-dokumen yang relevan dan diperlukan terkait dengan standar mutu yang ditetapkan. e. Program studi mengisi borang asesmen mutu internal dan mengirimkan ke BPM. 3. Tahap Evaluasi Pelaksanaan Standar SPMI-PGT <ol style="list-style-type: none"> a. Program studi/unit kerja melakukan monitoring terhadap capaian sasaran mutu yang ditetapkan. b. Program studi/unit kerja melakukan evaluasi diri dengan mengisi cheklist evaluasi diri, sehingga dapat diketahui ada tidaknya gap antara capaian sasaran mutu dengan standar mutu yang ditetapkan. c. Tim Auditor/Asesmen Internal BPM-PGT atas penugasan Direktur melakukan asesmen/audit ke program studi/unit kerja, untuk mengevaluasi sejauh mana SPMI diimplementasikan. Hasil audit tersebut disampaikan kepada BPM-PGT
--	--

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 24pt;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 18pt;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 10 dari 12</p>

	<p>4. Tahap Pengendalian Pelaksanaan Standar SPMI-PGT</p> <ol style="list-style-type: none"> a. BPM-PGT bersama Pimpinan PGT melakukan evaluasi secara menyeluruh terhadap implementasi SPMI, capaian sasaran mutu, dan hasil asesmen/audit internal. Hasil evaluasi disampaikan ke Direktur, sebagai bahan rekomendasi untuk tindakan perbaikan oleh Direktur. b. BPM-PGT melakukan evaluasi dan penyempurnaan terhadap sistem manajemen mutu yang diterapkan setiap tahun, termasuk borang, sasaran mutu, dan checklist, yang dikembangkan dengan menerima masukan dari berbagai pihak yang terkait. c. Rekomendasi dari Direktur digunakan oleh program studi/unit kerja untuk melakukan tindakan perbaikan pada siklus penjaminan mutu berikutnya <p><i>Prinsip dalam melaksanakan SPMI-PGT:</i></p> <p>Untuk mencapai tujuan SPMI dan mewujudkan visi, misi dan tujuan PGT, maka sivitas akademika dalam melaksanakan SPMI pada setiap aras selalu berpedoman pada prinsip:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Berorientasi kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal; 2. Mengutamakan kebenaran; 3. Tanggung jawab sosial; 4. Pengembangan kompetensi personil; 5. Partisipatif dan kolegal; 6. Keseragaman metode; 7. Inovasi, belajar dan perbaikan secara berkelanjutan. <p><i>Strategi yang diterapkan Poltek-GT dalam pelaksanaan SPMI di seluruh tingkatan Poltek-GT adalah sebagai berikut:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melibatkan secara aktif seluruh unit kerja di tingkatan Program Studi, Jurusan, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis dalam seluruh tahapan implementasi SPMI dari mulai tahap perencanaan, pelaksanaan/pemenuhan, pengendalian, sampai dengan tahap pengembangan/peningkatan. 2. Melibatkan perwakilan kelompok perusahaan Gajah Tunggal sebagai pengguna lulusan, khususnya tahap perencanaan SPMI
--	--

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 11 dari 12</p>

	<p>3.Melakukan studi banding ke berbagai perguruan tinggi yang telah dengan baik mengimplementasikan SPMI dan menjalankan audit internal dan eksternal di perguruan tingginya.</p> <p>4.Melakukan pelatihan, lokakarya, seminar secara terstruktur dan terencana baik bidang akademik maupun non akademik bagi seluruh pejabat struktural dan staf administrasi, dan secara khusus melakukan pelatihan auditor internal.</p> <p>5.Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan SPMI, Standar-standar SPMI, Standar Operasional Prosedur (SOP), dan Formulir (Borang) kepada para pemangku kepentingan baik pejabat struktural bidang akademik maupun non akademik, staf administrasi dan mahasiswa secara periodik.</p>
<p>7. Daftar Standar SPMI- PGT</p>	<p>A. Standar Pembelajaran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Kompetensi Lulusan 2. Standar Isi Pembelajaran 3. Standar Proses Pembelajaran 4. Standar Penilaian Pembelajaran 5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan 6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran 7. Standar Pengelolaan Pembelajaran 8. Standar Pembiayaan Pembelajaran <p>B. Standar Penelitian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Hasil Penelitian 2. Standar Isi Penelitian 3. Standar Proses Penelitian 4. Standar Penilaian Penelitian 5. Standar Peneliti 6. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian 7. Standar Pengelolaan Penelitian 8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian <p>C. Standar Pengabdian kepada Masyarakat (PkM):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat 2. Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat 3. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat 4. Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat 5. Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat 6. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat 7. Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat 8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat

	<p style="text-align: center;">POLITEKNIK GAJAH TUNGGAL</p> <p style="text-align: center;">Jalan Gatot Subroto KM.7, Kampus Politeknik Gajah Tunggal, Tangerang 15133 Telepon (021) 50993665, Hunting, Fax (021) 5900481 Laman : https://poltek-gt.ac.id/ e-pos : administrasi@poltek-gt.ac.id</p>	
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">SPMI</p>	<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">KEBIJAKAN MUTU</p>	<p>No: KM/PGT/SPMI/011</p>
		<p>Tanggal: 19 Agustus 2020</p>
		<p>Revisi: 2</p>
		<p>Halaman: 12 dari 12</p>

<p>8. Daftar Manual dan SOP</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tahap Penetapan Standar SPMI: <ol style="list-style-type: none"> a. Manual Penetapan Standar b. SOP Terkait Penetapan standar 2. Tahap Pelaksanaan Standar SPMI: <ol style="list-style-type: none"> a. Manual Pelaksanaan Standar b. SOP terkait pelaksanaan standar 3. Tahap Evaluasi Pelaksanaan Standar SPMI: <ol style="list-style-type: none"> a. Manual Evaluasi Pelaksanaan Standar b. SOP terkait evaluasi pelaksanaan standar 4. Tahap Pengendalian Pelaksanaan Standar SPMI: <ol style="list-style-type: none"> a. Manual Pengendalian Pelaksanaan Standar b. SOP terkait pengendalian pelaksanaan standar 5. Tahap Peningkatan Standar SPMI <ol style="list-style-type: none"> a. Manual Peningkatan Standar b. SOP terkait peningkatan standar
<p>9. Referensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen 2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang. Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. 5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi; 6. Statuta Politeknik Gajah Tunggal 7. Rencana Induk Pengembangan Politeknik Gajah Tunggal 8. Rencana strategis Politeknik Gajah Tunggal