

TO DO LIST

ขั้นตอน

การใช้งานระบบ



ขั้นตอนที่ 1

ลงทะเบียนเลือกสถานที่ฝึกงานที่
หน้าข้อมูลหน่วยงาน (ประเภทที่ 1)
ตามวันที่-เวลาที่กำหนด

☰ ข้อมูลหน่วยงาน(ประเภทที่ 1)

ขั้นตอนที่ 2

รอการตอบรับให้ฝึกงานจาก
หน่วยงานที่เลือก
(หน้าตรวจสอบสถานะ)



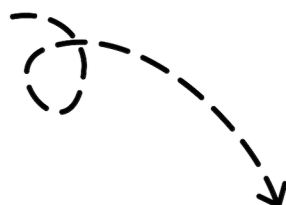
ตรวจสอบสถานะ

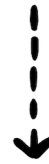
ขั้นตอนที่ 3

เมื่อได้รับการตอบรับจาก
หน่วยงาน เตรียมตัวในการเข้า
ฝึกงาน



กรณีได้รับการปฏิเสธจาก
หน่วยงาน ให้ทำการเริ่มที่ขั้นตอน
ที่ 1 ใหม่อีกครั้ง





ขั้นตอนที่ 4

ระหว่างฝึกงานบันทึก
แบบบันทึกประจำวัน




ขั้นตอนที่ 5

เมื่อจบการฝึกงานรอแบบประเมิน
จากหน่วยงาน ตรวจสอบได้ที่
(หน้าตรวจสอบสถานะ)



ตรวจสอบสถานะแบบประเมิน







**ระบบการจัดการการฝึกงาน สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์**


Tuesday, March 19, 2024


ออกจากระบบ (->)


ข้อมูลทั่วไป


 คำอธิบายรายวิชา


 ข้อเสนอแนะฝึกงาน


 ปฏิทินฝึกงาน



 ข้อมูลประวัติส่วนตัว

 ข้อมูลหน่วยงาน(ประเภทที่ 1)

 ตรวจสอบสถานะ

 ตรวจสอบสถานะแบบประเมิน

 ผู้ประสานงานด้านการฝึกงาน

 ข่าวประชาสัมพันธ์ 

- สวัสดิ์วันครู - [16 มกราคม 2567]
- บริษัท xx รับนิสิตเข้าฝึกงาน ภาคเรียนที่ 2/2566 - [6 มกราคม 2567]
- Happy New Year 2024 - [1 มกราคม 2567]

[ข่าวประชาสัมพันธ์ทั้งหมด >>>](#)

