

# ProLine Hub - Resumo de Funcionalidades

*Última atualização: 17 de Outubro de 2025*

---

## O que é este documento?

Este documento apresenta de forma simples e direta todas as funcionalidades que podem ser testadas na plataforma ProLine Hub. É um guia para entender o que o sistema faz e como cada tipo de usuário interage com ele.

---

## Tipos de Usuários

A plataforma possui **4 tipos diferentes de usuários**, cada um com suas próprias funcionalidades:

### 1. Cliente (Dono do Veículo)

Pessoa que possui um veículo e precisa de serviços automotivos.

### 2. Parceiro (Oficina/Prestador de Serviço)

Empresa que realiza serviços nos veículos (mecânica, funilaria, lavagem, etc).

### 3. Administrador (Equipe ProLine)

Funcionário da ProLine que gerencia a plataforma e aprova orçamentos.

### 4. Especialista (Inspetor Técnico)

Profissional que realiza inspeções técnicas detalhadas nos veículos.

---

## O que cada usuário pode fazer

### Cliente - Funcionalidades

#### Gerenciar Veículos

- Adicionar novos veículos ao sistema (placa, marca, modelo, ano)
- Ver a lista de todos os seus veículos
- Editar informações dos veículos
- Ver o histórico de serviços de cada veículo

## Definir Forma de Coleta

- Escolher onde o veículo será coletado:
  - **Ponto de Coleta:** ProLine busca o veículo em um endereço
  - **Levar ao Pátio:** Cliente leva o veículo até o pátio ProLine
- Definir data e horário da coleta

## Gerenciar Orçamentos

- Ver orçamentos recebidos dos parceiros
- Visualizar fotos e descrições detalhadas dos problemas
- Aprovar orçamentos completos ou parciais
- Rejeitar orçamentos que não concordar
- Acompanhar o status dos serviços aprovados

## Acompanhar Status

- Ver em tempo real onde está seu veículo
  - Receber notificações sobre mudanças de status
  - Acompanhar o andamento dos serviços
- 

## Parceiro - Funcionalidades

### Criar Checklist de Vistoria

- Preencher formulário detalhado de inspeção do veículo
- Marcar cada item como:
  - **OK:** Funcionando bem
  - **NOK** (Não OK): Precisa de reparo
  - **NA** (Não Aplicável): Não se aplica a este veículo
- Adicionar comentários em cada item
- Definir gravidade dos problemas (baixa, média, alta)

### Adicionar Evidências

- Tirar fotos dos problemas encontrados
- Fazer upload de múltiplas imagens por item
- Remover fotos caso necessário
- Visualizar todas as fotos antes de enviar

### Solicitar Peças

- Criar lista de peças necessárias para cada serviço

- Informar descrição, quantidade e valor estimado
- Editar ou remover peças da lista
- Associar peças aos itens do checklist

### **Salvar Progresso**

- Salvar checklist como rascunho enquanto trabalha
- Continuar de onde parou em outro momento
- Não perder nenhuma informação preenchida

### **Enviar Orçamento**

- Revisar tudo antes de enviar
- Submeter checklist completo para aprovação
- Não poder mais editar após envio (garante integridade)

### **Acompanhar Desempenho**

- Ver resumo financeiro dos orçamentos
  - Acompanhar receita total e média
  - Ver quantidade de orçamentos aprovados/pendentes
  - Filtrar por período (mês, trimestre, ano)
- 

## **Administrador - Funcionalidades**

### **Gerenciar Clientes**

- Ver lista de todos os clientes
- Visualizar detalhes e veículos de cada cliente
- Editar informações dos clientes
- Ativar ou desativar clientes

### **Gerenciar Parceiros**

- Ver lista de todos os parceiros
- Aprovar novos parceiros que se cadastraram
- Rejeitar parceiros que não atendem requisitos
- Visualizar serviços oferecidos por cada parceiro
- Editar informações dos parceiros
- Ativar ou desativar parceiros

## Aprovar Orçamentos

- Ver todos os orçamentos pendentes
- Visualizar checklists e evidências detalhadas
- Aprovar orçamentos completos
- Aprovar apenas parte dos serviços (aprovação parcial)
- Rejeitar orçamentos com justificativa
- Filtrar por status, parceiro ou cliente

## Monitorar Sistema

- Ver métricas gerais da plataforma:
  - Total de clientes ativos
  - Total de parceiros ativos
  - Total de veículos cadastrados
  - Total de orçamentos por status
  - Total de coletas realizadas
- Acompanhar performance em tempo real

## Visualizar Evidências

- Acessar todos os checklists da plataforma
- Ver fotos e vídeos de qualquer serviço
- Auditar qualidade do trabalho dos parceiros
- Verificar conformidade dos serviços

## Delegar Veículos para Especialistas

- Atribuir veículos específicos para especialistas realizarem inspeção
- Ver lista de veículos disponíveis para delegação
- Escolher qual especialista ficará responsável
- Acompanhar status das delegações
- Redelegar veículos se necessário

## Delegar Serviços para Parceiros

- Atribuir categorias de serviços específicas para parceiros realizarem orçamentos
- Escolher qual parceiro de cada categoria receberá o pedido
- Definir se os serviços serão executados:
  - **Em Paralelo:** Múltiplas categorias trabalham ao mesmo tempo (ex: mecânica + lavagem simultaneamente)
  - **Em Sequência:** Uma categoria por vez, seguindo ordem de prioridade (ex: primeiro mecânica, depois pintura)

- Definir ordem de prioridade para serviços sequenciais
  - Criar pedidos de orçamento (Service Orders) automaticamente
  - Acompanhar status de cada delegação
  - Ver quais parceiros estão trabalhando em cada veículo
- 

## **Especialista - Funcionalidades**

### **Realizar Inspeções**

- Ver lista de veículos que precisam de inspeção
- Iniciar análise técnica detalhada
- Preencher checklist de inspeção especializada
- Marcar itens e adicionar observações técnicas

### **Documentar Problemas**

- Fotografar todos os problemas encontrados
- Adicionar múltiplas evidências por item
- Organizar fotos por categoria
- Remover fotos desnecessárias

### **Criar Relatórios (Análise Preliminar)**

- Adicionar comentários técnicos detalhados
- Classificar gravidade dos problemas
- Salvar análise parcial como rascunho
- Finalizar inspeção e gerar relatório

### **Acompanhar Produtividade**

- Ver quantidade de inspeções realizadas
- Ver inspeções em andamento
- Ver inspeções concluídas
- Gerar relatórios de produtividade

### **Revisar e Definir Prazos**

- Revisar prazos sugeridos pelos parceiros
  - Ajustar prazos conforme complexidade identificada
  - Adicionar observações sobre o prazo definido
  - Enviar prazo revisado para o sistema
-

## Fluxo Completo do Sistema

### Como Tudo Funciona Junto

1. **Cliente** cadastra veículo e define coleta
  2. **Administrador** delega veículo para um especialista
  3. **Especialista** realiza inspeção técnica inicial e identifica necessidades
  4. **Administrador** delega serviços para parceiros específicos (define se paralelo ou sequencial)
  5. **Parceiro** recebe pedido, vistoria veículo e cria orçamento detalhado
  6. **Administrador** revisa e aprova orçamento
  7. **Cliente** recebe e aprova orçamento
  8. **Especialista** revisa e ajusta os prazos definidos pelos parceiros
  9. **Parceiro** executa serviços aprovados conforme ordem (paralela ou sequencial)
  10. **Cliente** recebe veículo de volta
-