

TÉRMINOS DE REFERENCIA - CONVOCATORIA

Consultor ICLA apoyo logístico, técnico y sistematización de información

Ocaña

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Apoyar al programa ICLA en el proceso de sistematización y análisis de la información recopilada a través de la Asistencia legal a la población víctima del conflicto y promover el impuso y seguimiento de los casos de restitución y saneamiento de la tierra y territorio de la población en situación de desplazada y/o en riesgo.

ALCANCES DE LA CONSULTORÍA

El Consultor deberá:

1. Sistematización de información de las jornadas jurídicas y toma de declaración que desarrolla el NRC desde su programa de Información, Orientación y Asistencia Legal ICLA.
2. Alimentar las bases de datos de NRC (Excel y On Line).
3. Apoyar la construcción un documento de análisis de la información en la identificación de barreras de acceso de los derechos de las personas Víctimas.
4. Brindar información, orientación y asistencia legal a las Víctimas del Conflicto.
5. Apoyo logístico y técnico en las jornadas de Declaración y jornadas de Asistencia Jurídica, en el Departamento de Norte de Santander.
6. Archivo de la documentación del programa en Físico y digital.
7. Guardar estricta reserva de toda la información que llegue a su conocimiento en razón de su oficio y que sea de naturaleza privada, confidencial o cuya comunicación pueda causar perjuicio a las víctimas y al EL NRC;

PRODUCTOS

1. Información sistematizada.
2. Bases de datos alimentadas.
3. Archivo actualizado.
4. Informe de barreras de acceso a derechos de las víctimas(entrega en septiembre)
5. Informes de actividades.

PERFIL

Profesional o estudiante próximo a graduarse en Derecho.

Experiencia de trabajo en la región, se valorará de forma positiva a los candidatos que vivan en la Zona.

Buen manejo de herramientas informáticas.
Experiencia en información, orientación y asistencia legal de víctimas del conflicto.

■ **COMPETENCIAS Y HABILIDADES ESPECIALES:**

Sensibilidad social frente al tema de desplazamiento.
Excelentes capacidad de análisis, eficiencia y buen manejo del tiempo.
Respetuoso, dispuesto a la concertación y al diálogo.
Capacidad para dictar talleres.
Facilidad para la comunicación oral y escrita.
Actitud positiva y capacidad para resolver situaciones conflictivas.
Organización y confidencialidad de la información.
Conocimientos básicos en el manejo de archivos físicos.

■ **VALOR DEL CONTRATO Y DURACIÓN:**

El contrato tendrá un valor mensual de Un Millón de pesos (\$1.000.000) y una duración estimada de siete (7) meses.

■ **PROCESO SELECCIÓN**

*Quienes estén interesados deben ingresar a la página www.nrc.org.co, diligenciar el formato hoja de vida NRC y enviar adjunto la carta de interés al correo electrónico co.application.no@nrc.no indicando en el asunto “**Consultor ICLA Apoyo Logístico, técnico y Sistematización de Información – Ocaña**” y especificando el nombre completo del postulante. **Fecha límite de aplicación viernes 06 de mayo de 2016, hasta las 6:00 pm.***

Nota Importante: Sólo serán analizadas las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados y que sean enviadas en la fecha indicada.
