



CONSEJO NORUEGO
PARA REFUGIADOS

Convocatoria TERMINOS DE REFERENCIA OFICIAL EDUCACIÓN

Cargo:	Oficial Educación Nororiente
Reporta a:	Gerente de Educación Nororiente
Equipo al que supervisa:	Asistentes de Proyecto Educación.
Lugar de trabajo:	Nororiente- Sede Ocaña
Viajes:	70%
Duración y Tipo de contrato:	Contrato a término Indefinido Ley Laboral Colombiana

ANTECEDENTES

Se espera que todos los empleados de NRC trabajen de acuerdo con los valores fundamentales de la organización: dedicación, innovación, inclusión y rendición de cuentas. Estos valores y actitudes deben guiar nuestras acciones y relaciones.

OBJETIVO

Ejecutar diariamente cada una de las actividades del programa de Educación en el área Nororiente.

ROL Y RESPONSABILIDADES

Responsabilidades generales:

1. Asegurar la adherencia con las políticas, herramientas, manuales y directrices de NRC.
2. Ejecutar el portafolio de los proyectos delegados de acuerdo al plan de acción.
3. Preparar y presentar reportes de estatus de los proyectos asignados según lo requerido por la gerencia.
4. Asegurar el adecuado diligenciamiento de documentos.
5. Asegurar que los proyectos estén direccionados a los beneficiarios en mayor necesidad de protección, así como explorar y evaluar nuevas y mejores formas de proveer asistencia.
6. Promover y compartir ideas para el mejoramiento técnico.

Responsabilidades específicas

1. Asegurar la implementación de los proyectos de Educación que NRC implementa en el área Nororiente de acuerdo a la estrategia del programa, los procedimientos internos y a los de los donantes.
2. Asegurar la planeación, monitoreo, evaluación y cierre de los proyectos de educación que NRC desarrolla en la región por ejecución directa y con socios, de acuerdo al Manual Operativo de Proyectos institucional y a la estrategia del programa.
3. Liderar acciones de incidencia pública ante las autoridades locales y regionales, y de gestión ante actores del sector educativo con el fin de asegurar el acceso a una educación pertinente y de calidad a la población en situación o riesgo de desplazamiento.
4. Participar en las rutinas de coordinación, planeación y articulación de NRC, del programa de educación y del equipo del Área.
5. Recolectar, analizar, mantener actualizada y sistematizar información sobre el contexto educativo regional relacionado con la protección del derecho a la educación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes (NNAJ) de población desplazada y grupos de interés, de acuerdo a los criterios y periodicidad establecidos por el equipo del programa y la Coordinación Regional.
6. Cumplir con todos los lineamientos de carácter administrativo, financiero, logístico, de personal y de seguridad establecidos por el NRC.
7. Elaborar reportes periódicos sobre el estado de implementación del programa de acuerdo a las necesidades del Programa y del Área.
8. Coordinar, supervisar, capacitar, acompañar las acciones realizadas por los asistentes y contratistas que hacen parte de los proyectos de educación establecidos en la regional.

9. Representar al NRC, bajo la delegación y direccionamiento de su supervisor, en espacios de incidencia de política educativa para población desplazada y grupos de interés, ante agencias de Naciones Unidas, organismos internacionales, y demás instituciones, según corresponda.
10. Todos aquellos aspectos necesarios en respuesta a las acciones humanitarias y de protección que sean solicitadas por su supervisor, en el marco del trabajo realizado por NRC.

Competencias

Competencias profesionales

Profesional en ciencias sociales, económicas o administrativas. Título de postgrado deseable en áreas directamente relacionadas con el cargo.

Habilidades específicas, conocimientos y experiencia del contexto:

- 3 años de experiencia de trabajo como líder de proyectos en el contexto humanitario/recuperación temprana.
- 3 años de experiencia previa de trabajo en contextos complejos y volátiles.
- 3 años de experiencia en trabajo de campo y de acompañamiento a población vulnerable en el sector educativo, en especial trabajo con comunidades.
- Conocimiento básico de inglés.
- Experiencia en el trabajo con niños, niñas, adolescentes y/o jóvenes.
- Experiencia y conocimiento en procesos pedagógicos.
- Conocimiento en el funcionamiento del sistema educativo nacional, normativa y gestión.
- Conocimiento en Proyecto Esfera, Normas Mínimas Internacionales para la educación en emergencia.
- Conocimiento de funcionamiento, y gestión de Modelos Educativos Flexibles
- Conocimiento de legislación general sobre víctimas.
- Experiencia en el manejo de personal y liderazgo
- Experiencia en manejo de relación con instituciones del estado.
- Actitud proactiva, en la resolución de obstáculos, problemas y dificultades en la implementación de proyectos.

Competencias comportamentales:

- Planear y lograr resultados
- Empoderar y construir confianza
- Comunicar con impacto y respeto, y trabajo en equipo.
- Manejar entornos inseguros

Naturaleza Jurídica del Contrato y Requerimientos

Contrato Laboral a Término Indefinido, con pago mensual de acuerdo al escalafón de NRC Colombia (G5- 1).

Proceso Selección

Quienes estén interesados deben ingresar a la página www.nrc.org.co, diligenciar el formato hoja de vida NRC y enviar adjunto la carta de interés al correo electrónico co.application.no@nrc.no indicando en el asunto “Oficial Educación - Ocaña” y especificando el nombre completo del postulante. Fecha límite de aplicación **domingo 12 de marzo de 2017, hasta las 12:00 m.**

Nota Importante: Sólo serán analizadas las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados y que sean enviada