



CONSEJO NORUEGO
PARA REFUGIADOS

TÉRMINOS DE REFERENCIA - CONVOCATORIA

OFICIAL NACIONAL DE PROYECTO RESPUESTA EN EMERGENCIAS

- **Ubicación:** Bogotá - Colombia
► **Programa:** Respuesta en Emergencias

■ ANTECEDENTES

El Consejo Noruego para Refugiados (NRC) es una organización internacional e independiente que orienta su trabajo hacia la promoción y protección de los derechos de las personas en riesgo o que se hayan visto forzadas a huir de sus hogares dentro o fuera del territorio nacional. Promueve el cumplimiento y acceso a derechos, a través de la atención a sus necesidades y acciones de incidencia que brinden soluciones duraderas.

NRC implementa programas de alta calidad, promoción de la resiliencia y la participación de las personas desplazadas y refugiadas en cada uno de sus programas. Una de las líneas estratégicas que implementa para responder a esta misión es brindar asistencia humanitaria a través del Programa de Respuesta en Emergencias que promueve el acceso a la educación de los niños, niñas y jóvenes víctimas o en riesgo de desplazamiento, así como la provisión de información, asesoría y asistencia legal para el acceso a derechos de la población en zonas afectadas por el conflicto armado.

■ OBJETIVO DEL CARGO

Contribuir al desarrollo de la estrategia y la implementación del **Programa de Respuesta en Emergencias**, de acuerdo con los objetivos y las directrices de NRC a nivel global y en Colombia. El/La Oficial Nacional de Proyecto desempeñará funciones de asistencia técnica y administrativa a la Gerencia del Programa de Respuesta en Emergencia en materia de desplazamiento y asuntos humanitarios.

■ DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES CLAVES

Bajo la Supervisión directa de la Gerencia del Programa de Respuesta e Emergencias, el/La Oficial Nacional de Proyecto asumirá las siguientes responsabilidades:

A. GESTIÓN DEL CICLO DE PROYECTO

- Contribuir en la elaboración de directrices técnicas, metodológicas y de monitoreo del Programa
- Asegurar la implementación de rutinas de monitoreo y evaluación para el programa en el marco de la política de monitoreo y evaluación de NRC y de los requerimientos de los donantes.
- Dar seguimiento a la ejecución de los presupuestos asignados al programa.
- Apoyar la elaboración de informes técnicos de acuerdo a los procedimientos y rutinas de NRC y sus donantes.
- Contribuir a los procesos de planeación del Programa
- Apoyar la formulación de propuestas de proyecto para la financiación del programa.
- Participar en espacios de inter acción o sinergia con los demás programas y equipos de trabajo de NRC

B. ADMINISTRACIÓN, LOGÍSTICA

- Apoyar a la gerencia del programa en la implementación de los procedimientos de compra y de logística que se requieran en la oficina central (Bogotá)

C. REPRESENTACIÓN INTERINSTITUCIONAL

- Apoyar a la gerencia del programa en la participación en espacios de coordinación institucional en

relación a la respuesta a emergencias y la temática de educación en emergencia

D. OTROS GENERALES

- Apoyar, de acuerdo con las prioridades del programa las acciones que se consideren pertinentes y que se requieran con el fin de garantizar una debida implementación de los proyectos
- Apoyar la evaluación y asistencia a los desplazamientos masivos u otros eventos relacionados con el conflicto y seguimiento de la intervención en las diferentes oficinas regionales
- Las demás asignadas por la gerencia en el cumplimiento del objetivo del cargo

■ **PERFIL PROFESIONAL**

► **Educación**

Profesional Universitario en áreas relacionadas a ciencias sociales (sociología, antropología, economía, etc.) y título universitario de post grado (especialización o maestría) en atención humanitaria y emergencia.

► **Experiencia Laboral**

- Experiencia mínima de cinco (5) años en trabajo en el área de asistencia humanitaria con entidades gubernamentales del orden nacional/territorial, agencias internacionales u otras organizaciones humanitarias
- Experiencia profesional mínima de (3) tres años en trabajo con comunidades y población víctima de conflicto armado
- Experiencia mínima de tres (3) años en formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de proyectos (Gestión del Ciclo de Proyecto – PCM, Gestión Basada en Resultados – GBR)
- Conocimiento y experiencia en la aplicación de las normas mínimas para la implementación de acciones humanitarias recogidas en el proyecto de la ESFERA, MIRA e INEE
- Experiencia mínima de dos (2) años en manejo y seguimiento de presupuesto
- Conocimiento de la estructura de Estado colombiano y de la política pública para la asistencia humanitaria a víctimas del conflicto armado

► **Otras habilidades**

- Excelentes habilidades de expresión oral y escrita
- Conocimientos de Microsoft Office y bases de datos
- Excelentes relaciones interpersonales y de trabajo en equipo
- Capacidad para trabajar bajo presión
- El conocimiento del inglés técnico altamente deseable
- Disponibilidad y flexibilidad de viajar en el territorio nacional

■ **NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO Y REQUERIMIENTOS**

Contrato laboral a término fijo inferior a un año, con pago mensual **de acuerdo al Escalafón de NRC Colombia.**

■ **PROCESO DE SELECCIÓN**

Quienes estén interesados por favor ingresar a la página web www.nrc.org.co y diligenciar el formato de hoja de vida y enviarlo con carta de motivación al siguiente correo electrónico: application@nrc.org.co indicando en el asunto: **“Oficial Nacional de Proyecto Emergencias Bogotá” y nombre completo.** Fecha límite de aplicación **miércoles 25 de Junio de 2014, hasta las 5:00 p.m.** hora Colombiana.

Nota Importante

Sólo serán analizadas las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados y que sean enviadas en la fecha indicada.