



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

# Asistente De Proyecto Vtp/Rsd Panamá

- **Ubicación:** ..... Ciudad de Panamá  
► **Programa:** ..... Programas

## ■ ANTECEDENTES

El Consejo Noruego para Refugiados - NRC orienta su trabajo a la promoción y protección de los derechos de la población desplazada dentro o fuera del propio país, busca brindar soluciones duraderas a través de acciones de incidencia y con la ejecución de programas institucionales.

## ■ OBJETIVO DEL CARGO

Contribuir a la implementación del componente de Información, Orientación y Asistencia Legal a solicitantes y refugiados en el procedimiento de solicitud de la condición de refugiado, de acuerdo a la estrategia programática de NRC en Panamá, como parte del área LAC.

## ■ ROL Y RESPONSABILIDADES

### ► Responsabilidades genéricas

1. Asegurar la adherencia con las políticas, herramientas, manuales y directrices de NRC.
2. Apoyar las funciones de soporte delegadas del portafolio del Proyecto, de acuerdo al plan de acción.
3. Preparar reportes del estatus del proyecto según lo requerido por la coordinación.
4. Asegurar el adecuado diligenciamiento de documentos.
5. Asegurar que el proyecto esté direccionado a los beneficiarios en mayor necesidad de protección, así como explorar y evaluar nuevas y mejores formas de proveer asistencia.
6. Promover y compartir ideas para el mejoramiento de la ejecución del proyecto en el día a día.

### ► Responsabilidades específicas

- Prestación del servicio de información, orientación y representación legal a personas en necesidad de protección internacional en materia de acceso al procedimiento de solicitud de la condición de refugiado, acorde a las metas del proyecto.
- Organización y realización de talleres informativos para personas en necesidad de protección internacional sobre acceso al procedimiento de determinación de la condición de refugiado en Panamá, Colón y Darién.
- Realización de misiones a terreno (Darién, Colón, Ciudad de Panamá) para efectuar monitoreo y brindar información legal a personas en necesidad de protección internacional.
- Elaboración de informes de seguimiento y mantenimiento de los expedientes de los casos individuales.
- Representación legal en relación con el procedimiento de determinación de la condición de refugiado y el acceso a derechos básicos
- Identificación de casos vulnerables acorde a los criterios de NRC y entrega de ayuda humanitaria.

- Brindar el servicio de información y orientación legal en la sala de espera de la ONPAR.
- Acompañar a población de interés a realizar trámites ante distintos organismos relacionados (ONPAR, SNM, Corregimientos, etc.)
- Recolección de datos sobre beneficiarios y reportes estadísticos requeridos por el monitoreo y la evaluación de los proyectos con NRC
- Cumplir con los requerimientos y procedimientos administrativos para la realización de las actividades y misiones

## ■ **COMPETENCIAS**

---

### ▶ *Competencias Profesionales*

#### **Educación**

Título universitario en Derecho.

Certificado de idoneidad para el ejercicio de la profesión de abogado en Panamá

#### **Competencias genéricas para este cargo:**

- Experiencia mínima de 3 años en provisión de asesoría legal, mediación y litigio de casos.
- Experiencia de trabajo en el contexto humanitario/ recuperación temprana, organismos similares a NRC.
- Conocimiento General del Derecho Internacional de los Refugiados y del Derecho Internacional de Derechos Humanos.
- Experiencia previa de trabajo en contextos complejos y volátiles. Se valorará positivamente experiencia en trabajo comunitario y con grupos vulnerables en terreno así como experiencia previa de trabajo con personas refugiadas.

#### **Habilidades, conocimiento y experiencia específica de Contexto:**

- Experiencia laboral en materia de asistencia legal o gestión de proyectos legales.
- Conocimientos y experiencia en materia de Derecho Internacional de Refugiados y soluciones duraderas.
- Conocimiento de la legislación panameña particularmente en materia administrativa.
- Conocimientos del contexto de las PNPI en la zona de intervención.
- Disponibilidad para viajar
- Habilidades para establecer contacto con personas refugiadas, líderes comunitarios, y funcionarios/as públicos/as
- Excelente redacción y manejo de estadísticas y expedientes
- Buen conocimiento del paquete office.

### ▶ *Competencias comportamentales*

- Manejar entornos inseguros.
- Planear y lograr resultados. Confidencialidad en el manejo de la Información.
- Trabajar con los demás.
- Analizar.
- Comunicar con impacto y respeto.
- Manejar cambios.

## ■ NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO Y REQUERIMIENTOS

El vínculo entre NRC y la persona por contratar se establecerá a través de un contrato LAC, de acuerdo con las condiciones establecidas en área LAC y con posibilidades de renovación según la duración del proyecto y resultados de desempeño.

## ■ PROCESO DE SELECCIÓN

Quienes estén interesados deben ingresar a la página [www.nrc.org.co](http://www.nrc.org.co), diligenciar el formato de hoja de vida de NRC y enviar adjuntando carta de interés al correo electrónico [co.application@nrc.no](mailto:co.application@nrc.no), indicando en el asunto: **“Asistente De Proyecto Vtp/Rsd”** y especificando el nombre completo del postulante. **Fecha límite de aplicación Jueves 23 de Febrero 2017, hasta las 6:00 p.m.**

**Nota Importante:** *Sólo serán analizadas las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados y que sean enviadas en la fecha indicada.*