

## TÉRMINOS DE REFERENCIA- CONVOCATORIA PARA:

# ASISTENTE ICLA ECUADOR

Se espera que todos los empleados de NRC trabajen de acuerdo con los valores fundamentales de la organización: dedicación, innovación, inclusión y rendición de cuentas. Estos valores, creencias y actitudes deben guiar nuestras acciones y relaciones.

#### ANTECEDENTES

La misión del Consejo Noruego para Refugiados (NRC) es promover y proteger los derechos de todas las personas que se hayan visto forzadas a huir de sus países o de sus hogares dentro de sus propios países, sin importar cuál sea su raza, religión, nacionalidad o convicciones políticas.

## OBJETIVO

Contribuir a la implementación del componente de Información, Orientación y Asistencia Legal de acuerdo a la estrategia programática de NRC en el área LAC.

## ■ ROLES Y RESPONSABILIDADES CLAVE

# ► Responsabilidades Genéricas

- Asegurar la adherencia con las políticas, herramientas, manuales y directrices de NRC.
- Ejecutar el portafolio del Proyecto delegado de acuerdo al plan de acción.
- Preparar y presentar reportes de estatus del programa/ proyecto según lo requerido por la gerencia.
- Asegurar el adecuado diligenciamiento de documentos.
- Asegurar que el proyecto esté direccionado a los beneficiarios en mayor necesidad de protección, así como explorar y evaluar nuevas y mejores formas de proveer asistencia.
- Promover y compartir ideas para el mejoramiento técnico.

## ► Responsabilidades específicas

- Diseñar estrategias para brindar los servicios de ICLA de manera eficiente y oportuna
- Implementación de actividades de información, orientación y asistencia legal a la población.
- Identificar, documentar y hacer seguimiento a casos en el marco de la labor desarrollada.
- Planear, diseñar y liderar actividades orientadas a brindar asistencia técnica y generación de procesos de fortalecimiento de la capacidad institucional de socios y aliados a nivel local y nacional.
- Apoyar en la formulación de proyectos a donantes
- Elaborar reportes e informes sobre el estado de implementación de las actividades periódicamente.
- Ingresar información en la base de datos de población beneficiaria de NRC y mantenerla actualizada

- Elaborar documentos sobre los principales obstáculos que enfrenta la población para acceder a los derechos.
- Las demás tareas asignadas por el supervisor en el cumplimiento del objetivo del cargo.

#### COMPETENCIAS

#### ► Competencias profesionales

#### Educación

Título universitario en Derecho o Ciencias Sociales.

# Competencias genéricas para este cargo:

- Mínimo un (1) año de experiencia en temas asociados a la defensa de los derechos de la población refugiada
- Experiencia en formación, orientación y asistencia legal.
- Experiencia en proyectos sociales, trabajo de campo con población vulnerable.
- Se valorará positivamente experiencia en cargos similares con algún organismo internacional, con Agencias de Naciones Unidas y/o contexto humanitario.
- Se valorará positivamente el conocimiento del Derecho Internacional de los Derechos Humanos, Derecho Internacional de los Refugiados y Principios Rectores de los Desplazamientos Internos.

# Habilidades, conocimiento y experiencia especifica de Contexto:

- Conocimiento del contexto político y social de Ecuador.
- Conocimiento demostrable de la normatividad asociada a temas de refugio, ley de víctimas.
- Experiencia comprobada en el uso de MS Office (Word, Excel, Power Point) y base de datos.
- Excelente manejo oral y escrito del español.
- Se valorará positivamente conocimiento del idioma inglés.

## ► Competencias comportamentales

- Manejar entornos inseguros
- Planear y lograr resultados
- Empoderar y construir confianza
- Comunicar con impacto y respeto
- Habilidades de trabajo en equipo

# ■ NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO Y REQUERIMENTOS

El vínculo entre NRC y la persona por contratar se establecerá a través de un contrato laboral de acuerdo con la legislación laboral ecuatoriana, con pago mensual de acuerdo al escalafón de NRC y con posibilidades de renovación, según valoración del desempeño.

#### PROCESO DE SELECCIÓN

Quienes estén interesados por favor ingresar a la página web <a href="www.nrc.org.co">www.nrc.org.co</a> y diligenciar el formato de hoja de vida y enviarlo con carta de motivación al siguiente correo electrónico: <a href="co.application@nrc.no">co.application@nrc.no</a> indicando en el asunto: "Asistente ICLA Ecuador" y nombre completo. Fecha límite de aplicación lunes 12 de octubre de 2015, 5 pm. Hora colombiana.

**Nota Importante:** Sólo serán analizadas las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados y que sean enviadas en la fecha indicada.