

PORTAL INTERNO

Manual de cliente interno

Bienvenido al Portal Interno del Banco de Chile	3
Ingreso - Generalidades.....	4
Página de Inicio - Generalidades	5
Instrucciones - Generalidades	6
Instrucciones – Consultar Instrucción.....	6
Administración de empresa – Generalidades.....	8
Crear empresa.....	10
Detalle empresa.....	12
Editar empresa.....	13
Administración de usuario – Generalidades.....	14
Buscar usuario.....	15
Perfil usuario.....	16
Agregar empresa.....	22
Buscar empresa.....	24
Perfil empresa.....	25
Agregar usuario.....	27
Crear nuevo usuario.....	30
Activación y desbloqueo de clave por olvido – Generalidades.....	32
Condiciones Comerciales – Generalidades	20
Ingresar Instrucción.....	34
Consultar Instrucción	37

Bienvenido al Portal Interno del Banco de Chile

El Portal Interno es un sitio disponible para todos los colaboradores del Banco de Chile que realicen alguna función relacionada a Banconexión Pro (Portal Empresas). Dentro de sus acciones destacan la consulta de Instrucción; la creación de empresas; la creación y definición de usuarios, y el bloqueo y activación de claves.

En este manual podrá revisar paso a paso las funcionalidades del Portal Interno.

INGRESO

PÁGINA DE INICIO

INSTRUCCIONES

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO

ACTIVACIÓN Y DESBLOQUEO DE CLAVE POR OLVIDO

CONDICIONES COMERCIALES

INGRESO

INGRESO - Generalidades

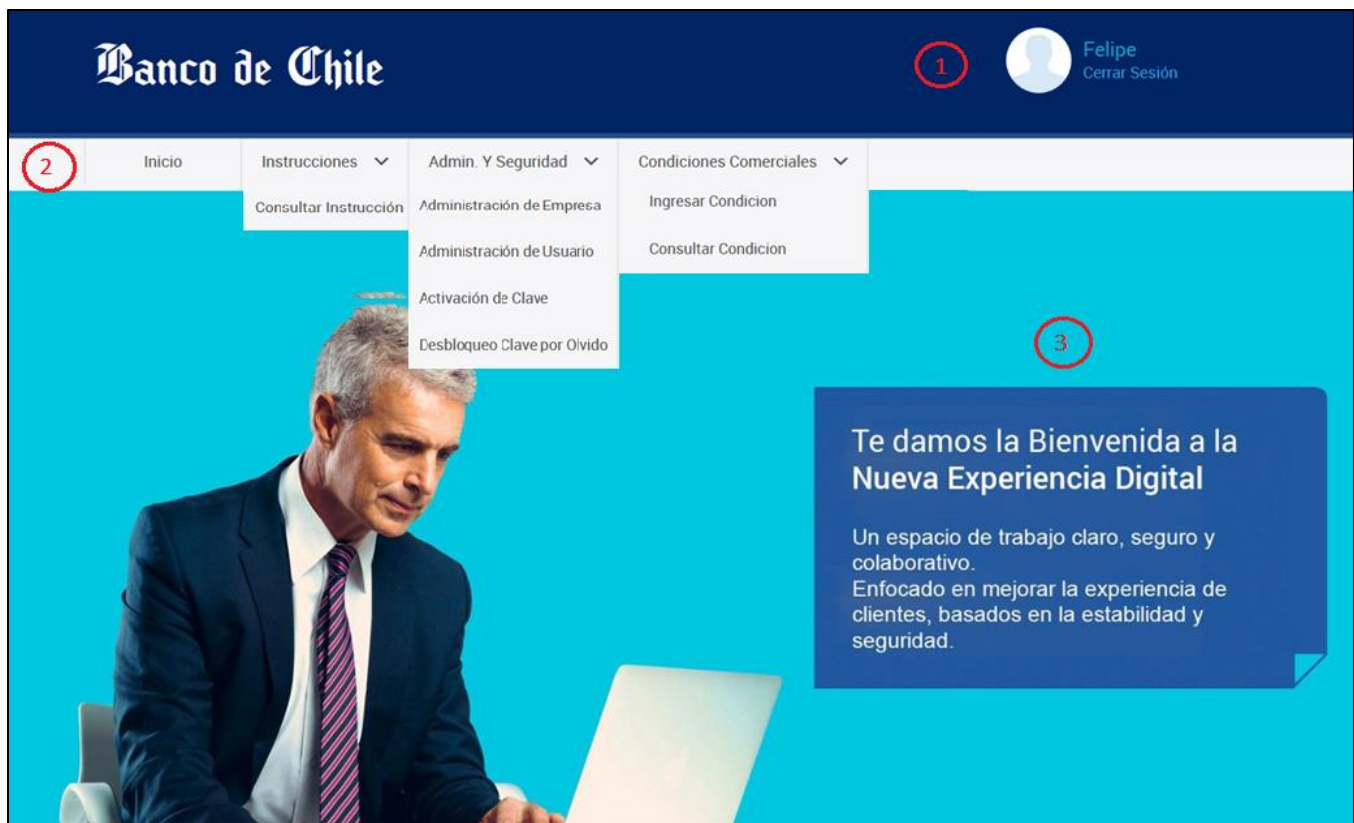
Para acceder al Portal Interno, se debe ingresar, desde la intranet, al menú Mis Aplicaciones > Portal Interno Nueva Internet. Un recuadro de Login se desplegará para que la persona ingrese su nombre de usuario e ID del Banco (la misma contraseña que se usa para encender el PC).

The screenshot displays the Banco de Chile intranet interface. At the top, a navigation bar includes links for 'Organización', 'Divisiones', 'Filiales', 'Otros Portales', 'Mis Aplicaciones', and 'Políticas y Normativas'. A date widget shows 'Martes 29/03/2016' and the user 'Santoral: Sta. Gladys'. A central menu lists various applications, with 'Portal Interno Nueva Internet' highlighted in orange. An authentication dialog box is open, titled 'Se requiere autenticación', with fields for 'Nombre de usuario:' and 'Contraseña:', and buttons for 'Iniciar sesión' and 'Cancelar'. The background features a banner for 'EVOLUCIONAMOS' and a section for 'Programa Orienta: Vivimos primera actividad del año'.

PÁGINA DE INICIO

PÁGINA DE INICIO - Generalidades

La Página de Inicio del Portal Interno es un espacio personalizado, simple e innovador, que entrega información de utilidad para el usuario.



[N°1] Avatar del usuario, con su nombre e imagen, y botón para cerrar la sesión.

[N°2] Menú para acceder a las principales operaciones que se pueden ejecutar desde el Portal. Al hacer clic en cada opción, se desplegarán en una lista todas las funciones respectivas. La barra se visualiza permanentemente durante la navegación.

[N°3] Mensaje de bienvenida al Portal.

INSTRUCCIONES

INSTRUCCIONES - Generalidades.

Al igual que Banconexión Pro, el Portal Interno permite consultar y procesar Instrucciones, el último paso del flujo de envío de Cartas de Instrucción. Además, se podrá crear usuarios y agregarlos con perfiles de creación y/o validación de Instrucciones para las diferentes empresas.

INSTRUCCIONES – Consultar Instrucción.

A través del Portal Interno, el usuario podrá consultar y procesar Instrucciones (las mismas que visualizará el usuario Empresa desde su acceso).

Banco de Chile

Felipe
Cerrar Sesión

InicioInstruccionesAdmin. Y SeguridadCondiciones Comerciales

Consulta de Instrucción

Tipo de instrucción [A-Z]

3

En Proceso

Bandeja Entrada

Por Procesar0

Rechazadas

Ejecutadas

Todas

14/07/2017al14/07/2017

Tipo de instrucción

Nº Comprobante

+c

2

Filtros >

Fecha de Ejecución desdeFecha de Ejecución hasta

4

Compra y Venta de Moneda Spot
Sabor Peruano

Nº de Envío: 52016 | Por Procesar

Cuenta Corriente: 2370079008
Moneda: Dólar Americano
Monto: USD5.000

Operación: Compra
ID Citidocs: 52016

5 🔍

Compra y Venta de Moneda Spot
Compra de dolares pago proveedores extranjeros

Nº de Envío: 52007 | Por Procesar

Cuenta Corriente: 1596180100
Moneda: Dólar Americano
Monto: USD33.000

Operación: Compra
ID Citidocs: 52007

🔍

[N°1] Botón para ordenar las Cartas de manera ascendente o descendente, por número de envío, letra y fecha de creación, entre otras opciones.

[N°2] Filtros que permiten buscar las Cartas según fecha de ejecución, número de comprobante y tipo de Instrucción, entre otras opciones.

[N°3] Menú que clasifica las Instrucciones según su estado.

[N°4] Tabla que muestra los datos más importantes de cada Instrucción.

[N°5] Al hacer clic, se desplegará el detalle de la Carta. Desde esa ventana, se puede acceder a la bitácora, descargar la información en formato PDF y aprobar una Instrucción.



Ejemplo Detalle Instrucción

Fecha Recepción Banco: 14/07/2017 12:38

Compra y Venta de Moneda Spot

N° de Inscripción: 52016

Sabor

Código Citi Docs: 52016

En Proceso de Ejecución

En Santiago, 14/07/2017, Juan perteneciente a IMPORTADORA Y COMERCIALIZADORA LIMITADA RUT: 77.387.960-5, ha inscrito Instrucción "Compra y Venta Moneda Spot", con cargo a la cuenta 23700

Monto Compra: USD5.000,00

Datos Inscripción

Moneda:	Dólar Americano
Tipo de Cambio Negociado:	\$659,5000
Cuenta Abono:	523700
Código Banco Central:	20080 - Egresos no contemplados en otros códigos de Operaciones de Cambios

Apoderados

Juan

- 14.495.

[N°1] Ver Bitácora.

[N°2] Descargar detalle en formato PDF.

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA – Generalidades

En esta sección, el usuario puede agregar y editar las empresas que ya se encuentran en el sistema. Para ingresar, se debe acceder al Menú y seleccionar Administración y Seguridad > Administración de Empresa.

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Administrador de Empresas

1 Crear Empresa

2

- Disponibles 2483
- Creadas 2480
- En Proceso 0
- Por Autorizar 2
- Rechazadas 0
- Por Eliminar 1
- Eliminadas 551

3 Búsqueda Avanzada

Rut Empresa

Nombre Empresa

4

Rut	Nombre	Estado	
77495960-2	A & S TECNOLOGIAS COMPUTACIONALES LIMITADA	Creada	5
77995010-7	A. G. SERVICIOS Y COMPAÑIA LIMITADA	Cre	Ver Detalle Editar
52004497-3	A.A.A.A.A. TRANSPORTES Y SERVICIOS, ENRIQUE OMAR ESPINOZA BENEVENTI, EMPRESA I	Creada	
92805000-9	ABB S.A.	Creada	
96954020-7	ABERCROMBIE & KENT CHILE S.A	Creada	
77325180-0	ABINGRAF S.A.	Creada	
76244043-1	ABT IMPORT SPA	Creada	
85641200-8	ABU-GOSCH Y COMPAÑIA LIMITADA	Creada	
77814270-8	ACEITUNERA DEL GUADIANA CHILE LIMITADA	Creada	
77083410-4	ACEROS Y HERRAMIENTAS LIMITADA	Creada	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Mostrar 10

Limpiar Filtrar

[N°1] Botón que permite agregar una nueva empresa (función se explica en el apartado **Agregar empresa**).

[N°2] Menú que clasifica las empresas según su estado.

[N°3] Buscador avanzado que permite encontrar las empresas por su nombre y RUT.

[N°4] La tabla despliega el RUT, nombre y estado de las empresas asociadas al usuario.

[N°5] Opción para ver el detalle o editar los datos de la empresa.

[N°6] Opción para imprimir la lista de empresas

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA – Crear empresa

Para agregar una empresa, el usuario debe seleccionar el botón Crear Empresa.

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Nueva Empresa

Datos Empresa 1

Rut 12. Buscar

Nombre 2 Mauricio Alexis

Seleccione cuenta de cargo de la empresa 3 00-014-01050-10

☐ Existe en ILV ☐ Empresa PYME ☐ Forzar uso de ILV

Aplicaciones

Seleccione las aplicaciones que desea agregar a la empresa

Agregar aplicación 4

Pago Linea de Credito

Aplicaciones

- Agenda Empresas
- Pago Linea De Credito

Cuentas:
Seleccione Cuentas que desea agregar.

Filtrar cuentas disponibles 5

140105010, CLP, CTD, Vigente
193193802284, CLP, CTD, Vigente
10140105000, S/L, LCD, Vigente

Filtrar cuentas seleccionadas

6 7 8

Cancelar Enviar a Autorizar Guardar

[N°1] Ingresar RUT de la empresa que desea asociar al sistema y hacer clic en Buscar.

[N°2] Al ingresar el RUT, aparecerán los datos de la empresa.

- [N°3] Seleccionar la cuenta de cargo de la empresa.
- [N°4] Elegir las aplicaciones que desea para la empresa.
- [N°5] Asignar las cuentas asociadas a la aplicación.
- [N°6] Hacer clic para cancelar la operación.
- [N°7] Opción para enviar a autorizar la nueva empresa
- [N°8] Opción para guardar la nueva empresa. .

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA – Detalle empresa

En el detalle, se despliega el RUT, estado, nombre, tipo y cuenta de cargo de la empresa. Además, el usuario puede revisar sus aplicaciones y roles.





Mauricio
Cerrar Sesión

Inicio

Instrucciones ▾

Admin. Y Seguridad ▾

Condiciones Comerciales ▾

Detalle de Empresa

Datos Empresa

Rut
77.49

Cuenta de cargo

Nombre
TECNOLOGIAS COMPUTACIONALES LIMITADA

☒ Existe en ILV

☐ Empresa PYME

☐ Forzar uso de ILV

Estado Empresa Creada

Aplicaciones

Movimientos Empresa

Saldos

Cartolas

Carta De Instrucciones

Movimientos Empresa

Cuentas:
Debe seleccionar al menos un Elemento.

Filtrar cuentas disponibles

Filtrar cuentas seleccionadas

50015145009, USD, CEX, Vigente
5163261747, CLP, CTD, Vigente

Volver

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA – Editar empresa

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Modificación de Empresa

Datos Empresa 1

Rut: 77.4

Nombre: TECNOLOGIAS COMPUTACIONALES LIMITADA

Estado Empresa: Creada 2

Ver usuarios

Seleccione cuenta de cargo de la empresa: Seleccione cuenta v

☒ Existe en ILV ☐ Empresa PYME ☐ Forzar uso de ILV

Aplicaciones

Seleccione las aplicaciones que desea agregar a la empresa

Agregar aplicación 3

Movimientos Empresa

Actualizar

Aplicaciones

- Movimientos Empresa x ^
- Saldos x
- Cartolas x
- Carta De Instrucciones x v 4

Cuentas: Seleccione Cuentas que desea agregar.

Filtrar cuentas disponibles 5

Filtrar cuentas seleccionadas

50015145009, USD, CEX, Vigente
5163261747, CLP, CTD, Vigente

6 7 8

Cancelar Enviar a Eliminar Guardar

[N°1] Recuadro con los principales datos de la empresa: RUT, estado, nombre, tipo y cuenta de cargo.

[N°2] Opción para ver la lista de usuarios asociados a dicha empresa.

[N°3] Botón para elegir las aplicaciones que se deseen agregar.

[N°4] Hacer clic en la X si desea eliminar la aplicación seleccionada.

[N°5] Opción para editar los roles y cuentas asociadas a cada aplicación.

[N°6] Hacer clic para cancelar la operación.

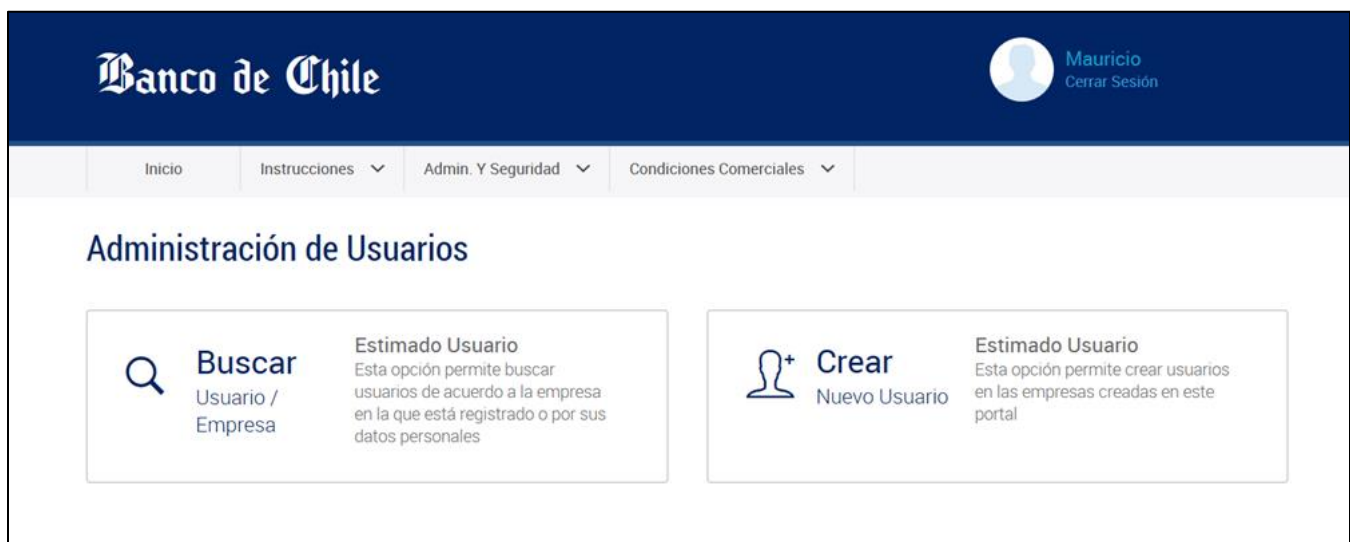
[N°7] Seleccionar si desea enviar a eliminar la empresa.

[N°8] Seleccionar si desea guardar las modificaciones.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Generalidades

Para acceder a esta sección, el usuario debe dirigirse al Menú y seleccionar Administración y Seguridad > Administración de Usuario. Desde ella podrá buscar, editar, bloquear/desbloquear y crear nuevos usuarios.




ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Buscar usuario

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Administración de Usuarios

**Buscar**
Usuario / Empresa

Estimado Usuario
Esta opción permite buscar usuarios de acuerdo a la empresa en la que está registrado o por sus datos personales

**Crear**
Nuevo Usuario

Estimado Usuario
Esta opción permite crear usuarios en las empresas creadas en este portal

☒ Usuario ☐ Empresa

Todos los estados

127228094

Buscar

Usuario	Rut	Empresas configuradas
Mauricio	12.	3 de 3

Mostrar 10 1 de 1

[N°1] Hacer clic en el botón Buscar.

[N°2] Seleccionar la opción Usuario.

[N°3] Filtro para buscar al usuario según su estado.

[N°4] Ingresar el RUT o nombre del usuario.

[N°5] Usuarios encontrados.

[N°6] Al hacer clic en el botón, se desplegará el perfil del usuario.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Perfil usuario

Mauricio

Cerrar Sesión

Inicio

Instrucciones

Admin. Y Seguridad

Condiciones Comerciales

Administración de Usuarios

1

Mauricio

12.722.8

Requieren Autorización

0

Requieren Modificación

0

Poder Legal Pendiente

0

Empresas Activas

2

2

Agregar Empresa

3

Ver Bitácora

Eliminar usuario

4

Descargar detalle de empresas

5

Seleccionados 1

6

Desvincular

Rechazar

Autorizar

Bloquear

7

Búsqueda General

Nombre o rut

Estado

Seleccione...

Bloqueados/Desbloqueados

Seleccione...

Buscar

Estado: Todos los estados x

8

	Empresa	Rut	Apps	Estado			
9	<input checked="" type="checkbox"/>		Banco De Chile	97.004.000-5	4	Activo	10
	<input type="checkbox"/>		DERCO S.A.	94.141.000-6	1	Eliminado	
	<input type="checkbox"/>		SOCIEDAD DE TRA...	76.506.620-4	6	Activo	

Ir a empresa

Aplicaciones

Bloquear

Ver Bitácora

Ver Comentarios

Descargar Detalle

[N°1] Resumen del usuario, que incluye sus datos personales y el estado de sus empresas.

[N°2] Esta opción permite asociarle una nueva empresa al usuario.

[N°3] Al hacer clic, se desplegará la bitácora general del usuario.

[N°4] Seleccionar si desea descargar el detalle de empresas en formato PDF.

[N°5] Opciones para Desvincular, Rechazar, Autorizar y Bloquear.

[N°6] Cantidad de empresas seleccionadas por el usuario.

[N°7] Filtros que permiten buscar las empresas asociadas al usuario por su nombre, RUT y estado.

[N°8] Al hacer clic sobre cada una de las categorías, se ordenan las empresas en forma ascendente o descendente.

[N°9] Presionar el check para seleccionar la empresa.

[N°10] Al hacer clic en la Tuerca, se desplegará un menú con opciones que permiten visualizar el perfil de la empresa —se explica en el apartado **Perfil empresa**—, ver el Detalle de aplicaciones y Bloquear usuarios, entre otras acciones.

Bitácora general del usuario

Muestra todas las actividades relacionadas al usuario, las empresas y los responsables asociadas a ellas. El usuario debe seleccionar el año y mes que desea visualizar.

Bitácora

Usuario

Mauricio

Rut

12.




Seleccione año a mostrar

2017

Ene

May

Jun

Día	Hora	Empresa	Usuario Modificador	Acción
MIÉ 14	17:16	SOCIEDAD DE TRANSPORTES COLLARTE LIMITADA	 Gonzalo	Autorizar
	17:11	SOCIEDAD DE TRANSPORTES COLLARTE LIMITADA	 Gonzalo	Enviar a Autorizar
	17:10	SOCIEDAD DE TRANSPORTES COLLARTE LIMITADA	 Gonzalo	Guardar

Detalle aplicaciones

Para acceder a esta ventana, el usuario debe seleccionar el botón Aplicaciones, desde el menú que se despliega en la tabla, tras hacer clic en el ícono Tuerca. La página muestra las aplicaciones y roles que el cliente tiene asignado en la empresa seleccionada. Si desea agregar una nueva aplicación, debe presionar el botón Agregar Aplicaciones.

Banco de Chile

Mauricio

Cerrar Sesión

Inicio

Instrucciones

Admin. Y Seguridad

Condiciones Comerciales

Detalle Aplicación

Editar

Mauricio

12.722.

Empresa	Banco De Chile
Rut	97.004.000-5
Estado ILV	No Requiere Poderes

Estado Usuario
Activo

Ver Bitácora

Ver Comentarios

Descargar Detalle

Agregar Aplicaciones

Carta de Instrucción
PORTAL INTERNO

Condiciones Comerciales

Permisos y Autorizaciones

Soporte Banco

Condiciones Comerciales / Configuración general

Condiciones Comerciales

Activado

Condiciones Comerciales

Activado

Roles asignados

Consulta condiciones Boleta Garantia

Consulta Condiciones DAP

19

Bloqueo de usuarios

Para ingresar a esta ventana, el usuario debe hacer clic en el botón Bloquear, desde el menú que se despliega en la tabla, tras presionar el ícono Tuerca.

Banco de Chile

Mauricio

Cerrar Sesión

Inicio

Instrucciones

Admin. Y Seguridad

Condiciones Comerciales

Administración de Usuarios

Bloquear Usuario(s)

Una vez que el usuario es bloqueado, no podrá acceder a la plataforma hasta que sea desbloqueado. Cualquier proceso realizado por este usuario antes del bloqueo, seguirá su flujo correspondiente

1

Resumen de Selección

1

Mauricio 12.7	Bloqueados 0	Por bloquear 1	
<div><div></div><div>Nombre de empresa Banco De Chile</div></div>	Rut 97.004.000-5	Estado Activo	

2

Información adicional

2

Comentario

c60entar56

10/200

3

4

Cancelar

Confirmar

[N°1] Resumen de la selección con los usuarios bloqueados y por bloquear de la empresa escogida.

[N°2] Ingresar el motivo del bloqueo.

[N°3] Seleccionar si desea cancelar la acción.

[N°4] Hacer clic en el botón Confirmar para finalizar la operación.

Bitácora de usuario por empresa

Para acceder a esta página, el usuario debe hacer clic en Ver Bitácora, desde el menú que se despliega en la tabla, tras presionar el ícono Tuerca. La bitácora muestra las actividades relacionadas con el usuario en la empresa seleccionada y los responsables de ellas.

Se debe seleccionar el año y el mes que se quiere revisar.

Bitácora

Usuario

Mauricio Alexis Pino Quintanilla

Rut

12.722.809-4



Seleccione año a mostrar

2016 ▾

Mar

May

Oct

Día	Hora	Empresa	Usuario Modificador	Acción
JUE 27	14:31	Banco De Chile	 Gonzalo Luis Collarte Taboada	Desbloquear
MIÉ 26	11:15	Banco De Chile	 Gonzalo Luis Collarte Taboada	Bloquear

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Agregar empresa

Para vincular una nueva empresa, el usuario debe hacer clic en el botón Agregar Empresa.

Banco de Chile

Mauricio
Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Creación de Usuarios

1 Búsqueda de empresa

2 Configuración de aplicaciones

1

SOCIEDAD ANONIMA
90.1

Mauricio Alexis
12.7

2

+ Agregar Aplicaciones

Carta de Instrucciones / Configuración general

Carta de Instrucciones

Carta de Instrucciones Activado

Carta de Instrucciones Activado

Roles asignados

3 + Agregar Rol(es)

Restaurar Versión

Cancelar Guardar Enviar a Autorizar

4 5 6

[N°1] Ingresar el RUT de la empresa que desea asociar.

[N°2] Agregar las aplicaciones asignadas para el usuario en la empresa.

[N°3] Al hacer clic, se desplegará una ventana donde deberá escoger los roles y las cuentas del usuario asociadas a la aplicación seleccionada.



Agregar configuración

Seleccione Roles

1 seleccionados

☐ Seleccionar todos

☒ procesos banco - Carta Orden de pago al exterior

☐ Autorizador Envío Orden de Pago al Exterior - PDF

☐ Autorizador Pago Contraparte Central CCLV

☐ Inscribe Compra y Venta Moneda Spot - PDF

☐ Inscribe Pago SOMA - PDF

☐ Inscriptor de C.I.

☐ Autorizador TEF a otros Bancos vía

☐ Consulta Compra y Venta Moneda Spot -

Seleccione Cuentas

15 seleccionadas

☒ Seleccionar todas

☒ 770101, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2278003, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2639105, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2733205, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2870008, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 3158304, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 7608602, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 7611401, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 8576710, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 8576906, CLP, CTD, Vigente o Activo

Aplicar

[N°4] Hacer clic se desea cancelar la operación.

[N°5] Opción para guardar la nueva vinculación usuario-empresa.

[N°6] Opción para enviar a autorizar la nueva vinculación usuario-empresa.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Buscar empresa

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Administración de Usuarios

Buscar
Usuario / Empresa

Estimado Usuario
Esta opción permite buscar usuarios de acuerdo a la empresa en la que está registrado o por sus datos personales

Crear
Nuevo Usuario

Estimado Usuario
Esta opción permite crear usuarios en las empresas creadas en este portal

☐ Usuario ☒ Empresa

Todos los estados

Banco de Chile

Buscar

Empresa Banco De Chile	Rut 97.004.000-5	Usuarios configurados 7909 de 7909	
Empresa CLUB DEPORTIVO BANCO DE CHILE	Rut 73.185.200-6	Usuarios configurados 4 de 4	

Mostrar 10 2 de 2

[N°1] Hacer clic en el botón Buscar.

[N°2] Seleccionar la opción Empresa

[N°3] Filtro para buscar a la empresa por su estado.

[N°4] Ingresar el RUT o nombre de la empresa.

[N°5] Empresas encontradas.

[N°6] Al hacer clic, se desplegará el perfil de la empresa.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO – Perfil empresa

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Administración de Usuarios

1 Banco De Chile 97.004.000-5

Requieren Autorización	1	Requieren Modificación	4
Poder Legal Pendiente	0	Usuarios Activos	7896

2 Agregar Usuario

3 Ver Bitácora **4** Administrar empresa

5 Seleccionados **6** Desvincular Rechazar Autorizar Bloquear

7 Búsqueda General Estado Bloqueados/Desbloqueados

Nombre o rut Seleccione... Seleccione... Buscar

Estado: Todos los estados

8	Usuario	Rut	Apps	Estado	
9	A		1	Activo	10
	A		3	Activo	
	A		3	Activo	
	A		0	Activo	
	A		1	Activo	

11 Ir a usuario Aplicaciones Bloquear Ver Bitácora Ver Comentarios Descargar Detalle

[N°1] Resumen de la empresa, que incluye sus datos y el estado de sus usuarios.

[N°2] Esta opción permite vincularle un nuevo usuario a la empresa (se explica en apartado **Agregar usuario**).

[N°3] Al hacer clic, se despliega la bitácora general de la empresa.

[N°4] Opción para administrar los datos de la empresa.

[N°5] Cantidad de usuarios seleccionados.

[N°6] Opciones para Desvincular, Rechazar, Autorizar y Bloquear a un usuario de la empresa.

[N°7] Filtros que permiten buscar los usuarios asociadas a la empresa por su nombre, RUT y estado.

[N°8] Al hacer clic sobre cada una de las categorías, se ordenan los usuarios en forma ascendente o descendente.

[N°9] Presionar el check para seleccionar uno o más usuarios.

[N°10] Al hacer clic en la Tuerca, se desplegará un menú con opciones, que permiten visualizar el Perfil del usuario, el Detalle de aplicaciones, y Bloquear usuarios, entre otras acciones.

[N°11] Descarga en formato PDF.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO - Agregar usuario

Para vincular un nuevo usuario, debe hacer clic en el botón Agregar Usuario.

[N°1] Ingresar el RUT del usuario que desea asociar.

[N°2] Agregar las aplicaciones que el usuario tendrá asignadas en la empresa.

[N°3] Hacer clic si desea eliminar la aplicación.

[N°4] Al hacer clic, se desplegará una ventana donde deberá seleccionar los roles y las cuentas del usuario asociadas a la aplicación.



Agregar configuración

Seleccione Roles1 seleccionados

☐ Seleccionar todos

☒ procesos banco - Carta Orden de pago al exterior

☐ Autorizador Pago Contraparte Central CCLV

☐ Inscribe Pago SOMA - PDF

☐ Autorizador TEF a otros Bancos vía

☐ Autorizador Envío Orden de Pago al Exterior - PDF

☐ Inscribe Compra y Venta Moneda Spot - PDF

☐ Inscriptor de C.I.

☐ Consulta Compra y Venta Moneda Spot -

Seleccione Cuentas15 seleccionadas

☒ Seleccionar todas

☒ 770101, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2639105, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2870008, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 7608602, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 8576710, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2278003, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 2733205, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 3158304, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 7611401, CLP, CTD, Vigente o Activo

☒ 8576906, CLP, CTD, Vigente o Activo

Aplicar

[N°5] Seleccionar el botón si desea cancelar la operación.

[N°6] Opción para guardar la nueva vinculación usuario-empresa.

[N°7] Opción para enviar a autorizar la nueva vinculación usuario-empresa.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIO - Crear nuevo usuario

The screenshot displays the 'Administración de Usuarios' section of the Banco de Chile portal. The interface includes a top navigation bar with the bank's logo and user profile (Mauricio, Cerrar Sesión). Below this is a menu with 'Inicio', 'Instrucciones', 'Admin. Y Seguridad', and 'Condiciones Comerciales'. The main content area is titled 'Administración de Usuarios' and contains two primary options: 'Buscar' (with a magnifying glass icon) and 'Crear' (with a person icon and a red circle '1' indicating the first step). The 'Crear' option is highlighted with a blue box and text: 'Estimado Usuario Esta opción permite crear usuarios en las empresas creadas en este portal'. Below the 'Crear' option, a sequence of steps is shown: 1. 'Búsqueda de Usuario y Empresa' (indicated by a blue circle '1'), showing a search for 'Jose Miguel 6.6' (red circle '2') and 'SOCIEDAD DE TRANSPORTES COLLARTE LIMITADA 76.5' (red circle '3'). 2. 'Configuración de aplicaciones' (indicated by a blue circle '2'), showing a list of applications with 'Transferencia Express' selected (red circle '4'). A red circle '5' points to the 'Transferencia Express' application card, which is labeled 'Transferencia Express Activado'. Below this, a toggle switch for 'Transferencia Express' is shown in the 'Activado' position. A red circle '6' points to the 'Roles asignados' section, which includes a '+ Agregar Rol(es)' button. At the bottom right, there are three buttons: 'Cancelar' (red circle '7'), 'Guardar' (red circle '8'), and 'Enviar a Autorizar' (red circle '9'). A link 'Restaurar Versión' is also visible above the 'Enviar a Autorizar' button.

[N°1] Hacer clic en Crear Nuevo Usuario.

[N°2] Ingresar el RUT del usuario que desea crear.

[N°3] Ingresar el RUT de la empresa que desea vincular con el usuario.

[N°4] Agregar las aplicaciones que el usuario tendrá asignadas en la empresa.

[N°5] Seleccionar si desea eliminar la aplicación.

[N°6] Al hacer clic, se desplegará una ventana donde deberá seleccionar los roles y las cuentas del usuario asociadas a la aplicación.



Agregar configuración

Seleccione Roles1 seleccionados

☐ Seleccionar todos

☒ Ejecutar Masivo Express

☐ Inscribire Mismo Banco Express

☐ Inscribire Misma Empresa Express

☐ Inscribire Otro Banco Express

☐ Inscribire Vale Vista Express

Seleccione Cuentas1 seleccionadas

☐ Seleccionar todas

☒ 1110103409, CLP, CTD, Vigente o Activo

☐ 1110103410, S/I, LCD, Vigente o Activo

Aplicar

[N°7] Seleccionar el botón si desea cancelar la operación.

[N°8] Opción para guardar la nueva vinculación usuario-empresa.

[N°9] Opción para enviar a autorizar la nueva vinculación usuario-empresa.

ACTIVACIÓN Y DESBLOQUEO DE CLAVE POR OLVIDO

ACTIVACIÓN Y DESBLOQUEO DE CLAVE POR OLVIDO – Generalidades

Para acceder a las funciones Activación de Clave y Desbloqueo de Clave por Olvido, el usuario debe ingresar al Menú y seleccionar Administración y Seguridad > Activación de Clave o Desbloqueo Clave por Olvido, según corresponda. Ambas opciones redireccionarán a la misma ventana.

Banco de Chile Felipe Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Activación de Clave Usuarios

Ingrese Rut del usuario que desea activar.

Rut **1** 12.098 **2** Buscar

Resultado de Búsqueda **3** **4**

Nombre Luis Rut 12	Estado Clave Pendiente de habilitar. Fecha de Inscripción 29/03/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Fueron aplicados los procesos de verificación	Habilitar
-----------------------	--	---	------------------

Resultado de Búsqueda **5**

Nombre Luis Rut 12.0	Estado Clave Habilitado Fecha de Inscripción 29/03/2016	<input checked="" type="checkbox"/> Fueron aplicados los procesos de verificación	Habilitar
-------------------------	---	---	------------------

Banco de Chile Infórmese sobre la garantía esta ©2015, Banco de Chile. Todos

✓ Estimado Cliente, la operación fue completada con éxito.

[N°1] El usuario debe ingresar su RUT y apretar el botón Buscar.

[N°2] Recuadro con la información del usuario y el estado de su clave.

[N°3] Hacer clic en el check solo si la clave está Pendiente de habilitar y el Servicio Cliente Corporativo ya aplicó los procesos de verificación pertinentes.

[N°4] Seleccionar el botón Habilitar para finalizar el proceso.

[N°5] Una vez terminada la operación, el estado de la clave cambiará a Habilitado.

CONDICIONES COMERCIALES

CONDICIONES COMERCIALES – Generalidades

Esta sección está asociada a la Boleta de Garantía y el Depósito a Plazo, y es una actividad que realiza solo la Línea Comercial del Banco.

Por el momento, las únicas monedas disponible, tanto para la Boleta de Garantía como para el Depósito a Plazo, son la UF y el Peso Chileno.

Boleta de Garantía

34

[N°1] Seleccionar Boleta de Garantía en productos que desea agregar.

[N°2] Ingresar RUT de la empresa y hacer clic en el check.

[N°3] Se desplegará el nombre y RUT de la empresa.

[N°4] Ingresar los datos de la Boleta, como fecha de vencimiento, moneda –UF o Peso Chileno–, monto, comisión UF+IVA y tasa anual.

[N°5] El usuario puede ingresar una observación si así lo desea.

[N°6] Seleccionar si desea cancelar la operación.

[N°7] Hacer clic para guardar.

Depósito a plazo

Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión

Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Condiciones Comerciales

Ingreso condiciones comerciales

- 1** Seleccione Producto que desea agregar
☐ Boleta de Garantía ☒ Depósito a Plazo **1**
- 2** Ingrese RUT de Empresa
50 ☐ **2**
Nombre Empresa: AGRO Rut Empresa: **3**
- 3** Ingrese Datos **4**
Fecha de vencimiento Depósito: Tipo de Producto: Moneda: Monto: Ej. 100000000,09
Tasa %: Ej. 0,36521 Periodo Tasa: Otro Periodo Tasa: Comisión UF + IVA: Ej. 42342,24
- 5** Observación

140/140

6 **7**

[N°1] Seleccionar Depósito a Plazo en productos que desea agregar.

[N°2] Ingresar RUT de la empresa y hacer clic en el check.

[N°3] Se desplegará el nombre y RUT de la empresa.

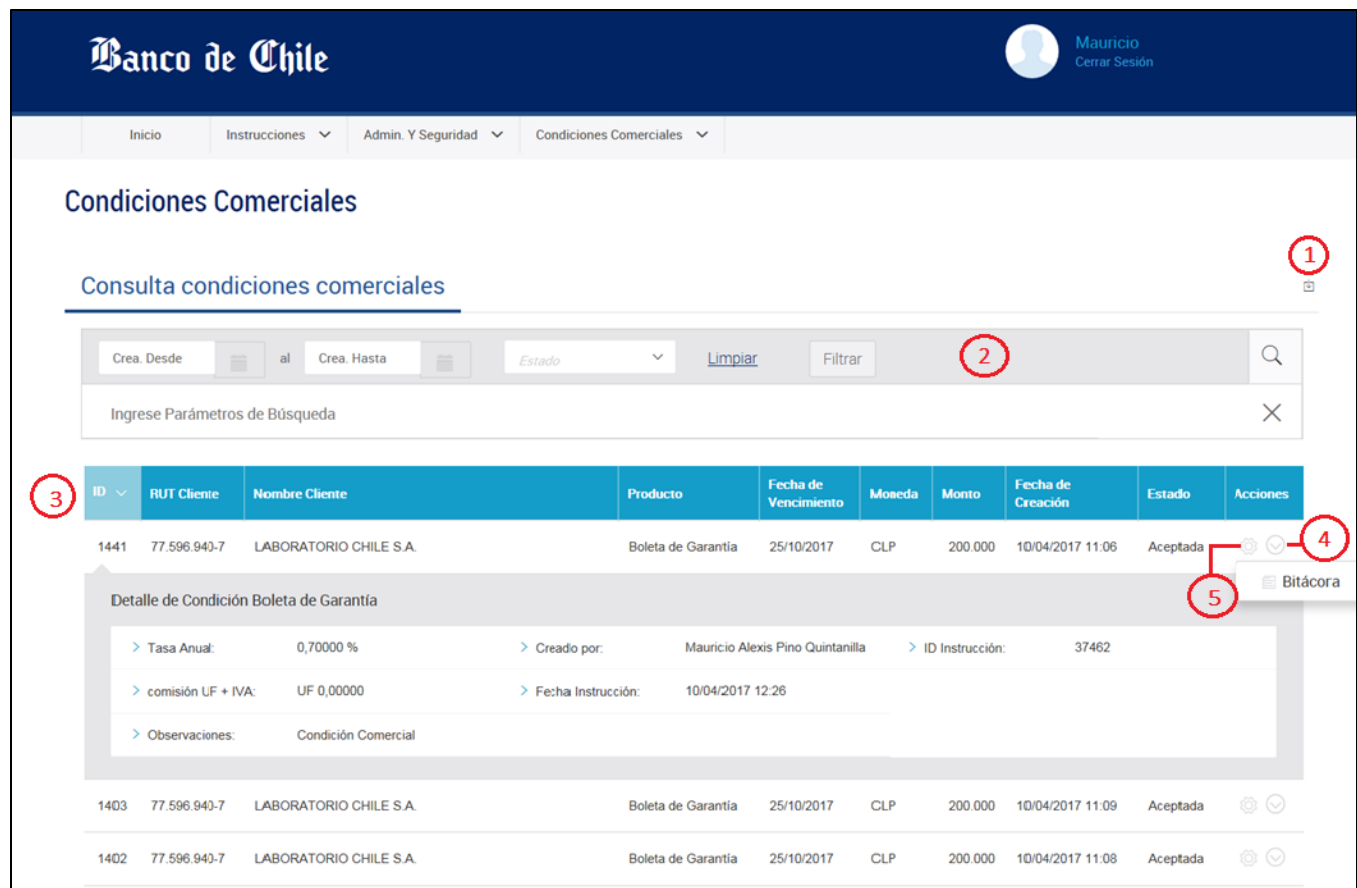
[N°4] Ingresar los datos de la Boleta, como fecha de vencimiento, tipo de producto, moneda –UF o Peso Chileno–, monto y comisión UF+IVA, entre otros campos.

[N°5] El usuario puede ingresar una observación si así lo desea.

[N°6] Seleccionar el botón si desea cancelar la operación.

[N°7] Hacer clic para guardar.

CONDICIONES COMERCIALES - Consultar Condición



Banco de Chile Mauricio Cerrar Sesión








Inicio Instrucciones Admin. Y Seguridad Condiciones Comerciales

Condiciones Comerciales

Consulta condiciones comerciales

Crea. Desde al Crea. Hasta Estado Limpiar Filtrar

Ingrese Parámetros de Búsqueda

ID	RUT Cliente	Nombre Cliente	Producto	Fecha de Vencimiento	Moneda	Monto	Fecha de Creación	Estado	Acciones	
1441	77.596.940-7	LABORATORIO CHILE S.A.	Boleta de Garantía	25/10/2017	CLP	200.000	10/04/2017 11:06	Aceptada	  	
Detalle de Condición Boleta de Garantía										
> Tasa Anual:		0,70000 %		> Creado por:		Mauricio Alexis Pino Quintanilla		> ID Instrucción:		37462
> comisión UF + IVA:		UF 0,00000		> Fecha Instrucción:		10/04/2017 12:26				
> Observaciones:		Condición Comercial								
1403	77.596.940-7	LABORATORIO CHILE S.A.	Boleta de Garantía	25/10/2017	CLP	200.000	10/04/2017 11:09	Aceptada	 	
1402	77.596.940-7	LABORATORIO CHILE S.A.	Boleta de Garantía	25/10/2017	CLP	200.000	10/04/2017 11:08	Aceptada	 	

Bitácora

[N°1] Opción para descargar las Condiciones Comerciales en formato TXT y Excel.

[N°2] Opciones para filtrar las Condiciones por fechas y estado.

[N°3] Al hacer clic sobre cada una de las categorías, se ordenan las Condiciones en forma ascendente o descendente.

[N°4] Opción para visualizar el detalle de la Condición.

[N°5} Seleccionar si desea ver la bitácora.