

Título: Criar evento

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Fluxo principal:

- 1 - O organizador seleciona a opção "Evento" no menu principal.
- 2 - O sistema apresenta uma lista de eventos
- 3 - O organizador seleciona a opção "Adicionar evento".
- 4 - O sistema apresenta um formulário para preencher os dados do evento incluindo nome, arte marcial, data inicial, data final e descrição
- 5 - O organizador preencha o formulário com as informações do evento e no final está preenchido carrega no botão "Submeter"
- 6 - O sistema valida as informações e armazena o evento na base de dados
- 7 - O sistema retorna uma mensagem de sucesso

Fluxos alternativos:

- 5.1 - O organizador insere um nome com caracteres impróprios
- 5.1.1 - O sistema apresenta a Mensagem de aviso "Introduza novamente o nome com caracteres alfabéticos".
- 5.2 - O organizador insere uma arte marcial não existe no sistema.
- 5.2.1 - O sistema apresenta uma mensagem de erro "Insira uma arte marcial válida".
- 5.3 - O organizador insere uma data inicial ou data final inválida.
- 5.3.1 - O sistema apresenta uma mensagem de erro "Insira uma data válida <dd-mm-yyyy>".
- 5.4 - O organizador excede os caracteres máximos na descrição.
- 5.4.1 - O sistema apresenta uma mensagem de erro "Não chega os 254 caracteres".
- 5.1 - Se o organizador do sistema decidir cancelar a criação do evento, ele pode clicar no botão "Cancelar" a qualquer momento durante o processo.
- 5.1.1 - O sistema envia mensagem de confirmação para garantir que o organizador realmente seja cancelar a operação.
- 5.2 - Se o organizador confirmar que deseja cancelar a operação, o sistema limpa todos os campos preenchidos.
- 5.2.1 - O sistema retorna à tela anterior ou volte ao menu principal, dependendo de onde o organizador estava no processo.
- 5.2.2 - O sistema exibe uma mensagem informando que a operação foi cancelada com sucesso.

Pós condições: O evento é criado e fica disponível no sistema para ser gerenciado.

Título: Registrar resultado do combate

Atores: Organizador

Pré-condições: Organizador do sistema tem acesso ao sistema e o evento está em andamento.

Fluxo principal:

- 1 - O organizador do sistema acesa à página da prova desejada.
- 2 - O sistema apresenta uma lista de atletas inscritos na prova, bem como os resultados de todos os combates anteriores, caso a prova já tenha começado.
- 3 - Organizador selecionou combate desejado.
- 4 - O sistema apresentou formulário para preencher o resultado do combate, incluindo a escolha do vencedor e inserção dos pontos.
- 5 - Organizador preencha o formulário com as informações do resultado.
- 6 - O sistema valida as informações e armazena-as num ficheiro de texto.
- 7 - O sistema retorna uma mensagem de sucesso.

Fluxo alternativo:

Caso o organizador deseja cancelar o "Registrar resultado do combate":

4.1 - Se o organizador decidir cancelar o registo do resultado do combate, ele pode clicar no botão "Cancelar" a qualquer momento durante o processo.

4.1.1 - O sistema exibe uma Mensagem de confirmação para garantir que o organizador realmente deseja cancelar a operação.

4.2 - Se o organizador confirmar que deseja cancelar a operação, o sistema limpa todos os campos preenchidos.

4.2.1 - O sistema retorna à tela anterior.

4.2.2 - O sistema exibe uma mensagem informando que a operação foi cancelada com sucesso.

4.1 - Se o combate selecionado não estiver disponível para registo de resultado, o sistema retorna mensagem de erro.

6.1 - Se houver algum erro na validação das informações, o sistema retorna uma mensagem de erro.

Pós condições: O resultado do atleta registado e fica disponível no sistema para ser consultado.

Título: Login

Atores: Organizador

Pré-condições:

- 1 - O usuário deve estar registrado no sistema.
- 2 - O sistema de login deve estar a funcionar corretamente.

Fluxo principal:

- 1 - Organizador clica no botão "Login" presente numa das páginas
- 2 - O sistema exibe a tela do login solicitando que o usuário introduza o nome de utilizador e a palavra-passe.
- 3 - Usuário introduza as suas informações de login e clique em " Entrar".
- 4 - O sistema valoriza essa informações do organizador, verificando se correspondem aos registos do ficheiro de texto.
- 5 - Se, as informações do usuário forem válidas sistema autentica o organizador e permite o acesso ao sistema.

Fluxo alternativo:

- 5.1 - Se, as informações, não forem válidas, o sistema exibe uma mensagem de erro informando que as credenciais não estão corretas e solicita que tente novamente.

Título: Criar prova

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador tem de estar autenticado no sistema.

Fluxo principal:

- 1 - O organizador acede à página de eventos.
- 2 - O sistema devolve uma página com todos os eventos.
- 3 - O organizador clica no evento ao qual criar uma prova.
- 4 - O sistema envolve o evento requerido.
- 5 - O organizador clica no botão "Criar prova".
- 6 - O sistema envolve um formulário para criar uma prova para aquele evento.
- 7 - O organizador introduza as informações requeridas no formulário e clica no botão "Submeter".
- 8 - O sistema introduz as informações do formulário num ficheiro de texto.

Fluxo alternativo:

- 7.1 - Organizador em ser caracteres inválidos nos campos do formulário.
- 8.1 - O sistema devolve mensagem de erro a dizer que os campos são inválidos.

Título: Editar evento

Atores: Organizador

Fluxo principal:

- 1 - O organizador seleciona opção "Eventos" no menu principal.
- 2 - O sistema apresenta uma lista de eventos.
- 3 - O organizador seleciona o ícone do lápis, que corresponde à opção editar evento.
- 4 - O sistema apresenta um formulário com os dados do evento, sendo eles nome, arte marcial, data inicial, data final e descrição.
- 5 - O organizador edita os Campos de formulário com as informações que pretende mudar e, após isso, clica no botão "Submeter".
- 6 - O sistema, valida essas informações e atualiza o evento num ficheiro de texto.
- 7 - O sistema retorna uma mensagem de sucesso.

Fluxo alternativo:

- 4.1 - Caso o organizador, selecione a opção "Cancelar" o programa retorna à página de eventos e o sistema volta a apresentar a lista de eventos.
- 5.1 - Caso organizador insira caracteres impróprios e clique em "Submeter" o sistema apresenta uma mensagem de aviso "Introduza novamente com caracteres válidos".

Título: Adicionar atletas a uma prova.

Atores: Organizador.

Fluxo principal:

- 1 - O organizador seleciona a opção "Evento" no menu principal.
- 2 - O sistema apresenta uma lista de eventos.
- 3 - O organizador clica no evento desejado.
- 4 - O sistema apresenta lista das provas do evento.
- 5 - O organizador clica na prova desejada.
- 6 - O sistema apresenta a lista de atletas inscritos na prova, caso a prova ainda não tenha começado.
- 7 - O organizador clica no botão "Adicionar atleta".
- 8 - O sistema apresenta a lista de atletas inscritos na aplicação e que correspondem à classe de peso e género do evento.
- 9 - O organizador seleciona o atleta que pretende inserir na prova, inserido o seu peso e clicando no botão "+", que corresponde à ação "Adicionar atleta à prova".
- 10 - O sistema retorna uma mensagem de sucesso.

Fluxo alternativo:

- 6.1 - Caso prova já tenha começado o sistema não apresenta o botão "Adicionar atleta" e, sendo assim, o organizador não pode adicionar atletas à prova.
- 8.1 - Caso organizador coloque na barra de pesquisa um nome que não se encontre no sistema, a lista aparece vazia, obrigando o organizador a alterar a pesquisa.
- 9.1 - Caso o organizador insira caracteres impróprios no campo "Inserir peso" e clique em "Adicionar atleta", o sistema apresenta a mensagem de erro "Introduza novamente com caracteres válidos".

Caso de Uso: Adicionar Atleta

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Caminho principal:

1 - O Organizador do sistema seleciona a opção "Atletas" na janela "Pagina Inicial". 2 - O sistema mostra a janela "Paginas Atletas (Visão organizador)" 3 - O Organizador do sistema seleciona a opção "Criar Atleta" na janela "Paginas Atletas (Visão organizador)". 4 - O utilizador preenche o nome, género, Data de Nascimento , Equipa , Nacionalidade, Arte Marcial e seleciona a opção "Submeter".

5- O sistema verifica os dados e guarda os dados e fecha a janela "CRIAR/EDITAR ATLETA".

Caminho alternativo:

5.1. O sistema verifica que existem caracteres impróprios no campo nome do formulário. 5.1.1. O sistema apresenta a mensagem de aviso "Introduza novamente o nome com caracteres validos" 5.2. O sistema verifica que existem caracteres impróprios no campo data de nascimento do formulário. 5.2.1.O sistema apresenta a mensagem de erro "Insira uma data válida <dd-mm-yyyy>".

5.3. O sistema verifica que existem caracteres impróprios no campo Nacionalidade do formulário. 5.3.1.O sistema apresenta a mensagem de erro "Insira uma nacionalidade válida".

Caminho alternativo 2:

3.1. O Organizador clica no botão "Cancelar".

3.1.1 O sistema exhibe uma mensagem de confirmação para garantir que o Organizador realmente deseja cancelar a operação. 3.1.2 O Organizador confirma que deseja cancelar a operação. 3.1.3 O sistema exhibe uma mensagem informando que a operação foi cancelada com sucesso e retorna para a janela "Pagina Inicial".

Pós-condições: O atleta é registrado e fica disponível no sistema para ser consultado.

Caso de Uso: inscrever Atleta

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Caminho principal:

1 - O organizador do sistema escolhe a opção "Adicionar Atleta" da "Pagina Pools(Visão antes da prova começar)". 2 - O sistema mostra a janela "Adicionar Atleta à Prova" . 3 - O organizador do sistema usa a "search bar" e seleciona o atleta. 4 - O sistema verifica, guarda os dados e volta à janela "Adicionar Atleta à prova".

Caminho alternativo:

4.1. O sistema verifica que o atleta já está inscrito nessa prova . 4.1.1. O sistema apresenta a mensagem de aviso "Atleta já se encontra inscrito na prova". 4.2. O sistema verifica que o atleta já está inscrito numa prova nesse mesmo dia .

4.2.1. O sistema apresenta a mensagem de aviso "Atleta não pode estar inscrito em duas provas".

4.3. O sistema verifica que o numero de Atletas foi excedido na prova .

4.3.1. O sistema apresenta a mensagem de aviso "Demasiados atletas inscritos".

Caminho alternativo 2:

3.1. O Organizador clica no botão "Voltar". 3.1.1 O sistema retorna para a janela "Pagina Pools (Visão antes da prova começar)".

Pós condições: O atleta é adicionado à prova.

Caso de Uso 4: Remover inscrição

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Caminho principal:

1 - O organizador do sistema escolhe a opção "Adicionar Atleta" da "Pagina Pools(Visão antes da prova começar)". 2 - O sistema mostra a janela "Adicionar Atleta à Prova" .

3 - O organizador do sistema seleciona o botão "lixo" do jogador pretendido. 4 - O sistema exibe uma mensagem "Tem a certeza que deseja eliminar o jogador".

5- O organizador seleciona a opção "sim".

6- O sistema verifica, elimina o jogador da prova e retrocede para a janela "Adicionar atleta à prova".

Caminho alternativo:

5.1. O organizador seleciona "não" . 5.1.1. O sistema retorna para a janela "Adicionar atleta à prova".

Caminho alternativo 2:

3.1. O Organizador clica no botão "Voltar". 3.1.1 O sistema retorna para a janela "Pagina Pools (Visão antes da prova começar)".

Pós condições: O atleta é removido da prova.

Caso de Uso: Importar dados a partir de ficheiro

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema e possui um arquivo .txt para importação.

Caminho principal:

1. O Organizador do sistema seleciona a opção "Importar" na janela "PAGINA ATLETAS (VISÃO ORGANIZADOR)".
2. O sistema exibe a janela para selecionar o ficheiro.
3. O Organizador seleciona o arquivo desejado.
4. O sistema verifica o formato do arquivo e processa seu conteúdo e volta para a janela "Pagina Pools (Visão antes da prova começar)".

Caminho alternativo:

4.1. O sistema identifica que o formato do arquivo não é válido. 4.1.1. O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o arquivo selecionado não está em um formato suportado. 4.1.2. O Organizador tem a opção de selecionar outro arquivo ou cancelar a importação.

4.2. O sistema identifica que ocorreu um erro durante o processamento do arquivo. 4.2.1. O sistema exibe uma mensagem de erro informando que houve um problema na importação e fornece detalhes sobre o erro.

Caminho alternativo 2:

3.1. O Organizador cancela a operação de importação, clicando no botão "Cancelar". 3.1.1. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o Organizador realmente deseja cancelar a operação. 3.1.2. O Organizador confirma o cancelamento da importação. 3.1.3. O sistema retorna para a janela "PAGINA ATLETAS (VISÃO ORGANIZADOR)".

Pós-condições: Os dados contidos no arquivo são processados e incorporados ao sistema, podendo ser utilizados nas funcionalidades e consultas disponíveis.

Caso de Uso: Importar Atletas

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema e possui um arquivo de inscrições válido para importação.

Caminho principal:

1. O Organizador do sistema seleciona a opção "Importar Inscrições" na janela "Página Inicial".
2. O sistema exibe a janela "Importar Inscrições a partir de arquivo".
3. O Organizador seleciona a opção de upload e seleciona o arquivo desejado contendo as informações das inscrições.
4. O sistema verifica o formato do arquivo e valida sua estrutura.
5. O sistema processa o conteúdo do arquivo, extrai as informações das inscrições e realiza as seguintes ações: 5.1. Verifica se os atletas estão registrados no sistema. 5.2. Verifica se as provas mencionadas nas inscrições existem no sistema. 5.3. Verifica se os atletas já estão inscritos nas provas mencionadas. 5.4. Registra as inscrições válidas no sistema.
6. O sistema exibe uma mensagem informando que a importação das inscrições foi concluída com sucesso e mostra um resumo dos resultados obtidos.
7. O Organizador pode visualizar as inscrições importadas, realizar ajustes se necessário e utilizar os dados nas funcionalidades do sistema.

Caminho alternativo:

4.1. O sistema identifica que o formato do arquivo não é válido. 4.1.1. O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o arquivo selecionado não está em um formato suportado. 4.1.2. O Organizador tem a opção de selecionar outro arquivo ou cancelar a importação.

4.2. O sistema identifica que ocorreu um erro durante o processamento do arquivo. 4.2.1. O sistema exibe uma mensagem de erro informando que houve um problema na importação e fornece detalhes sobre o erro. 4.2.2. O Organizador pode revisar o arquivo ou entrar em contato com o suporte técnico para obter assistência.

Caminho alternativo 2:

3.1. O Organizador cancela a operação de importação, clicando no botão "Cancelar". 3.1.1. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o Organizador realmente deseja cancelar a operação. 3.1.2. O Organizador confirma o cancelamento da importação. 3.1.3. O sistema retorna para a janela "Página Inicial".

Pós-condições: As inscrições contidas no arquivo são processadas e registradas no sistema, ficando disponíveis para consulta e utilização nas funcionalidades relacionadas às competições e participantes.

Caso de Uso: Consultar Eventos

Ator: Atleta

Caminho principal:

1.0 atleta seleciona a opção "Eventos" na janela "Página Inicial".

2.0 sistema exibe a janela "PÁGINA EVENTOS (VISÃO ATLETA)".

Caminho alternativo:

2.1. O sistema verifica que não há eventos disponíveis no sistema:

2.1.1. O sistema exibe uma mensagem informando que não há eventos disponíveis no momento.

2.1.2 O sistema volta para a janela "Página Inicial".

Caso de Uso: Consultar Prova

Ator: Atleta

Caminho principal:

1. O Atleta seleciona a opção "Eventos" na janela "Página Inicial".
2. O sistema exibe a janela "PÁGINA EVENTOS (VISÃO ATLETA)".
3. O atleta seleciona a prova desejada.
4. O sistema exibe a janela "PÁGINA PROVA (VISÃO ATLETA)" com as informações da prova selecionada.

Caminho alternativo: 2.1. O sistema verifica que não há eventos disponíveis no sistema: 2.1.1. O sistema exibe uma mensagem informando que não há eventos disponíveis no momento. 2.1.2. O sistema volta para a janela "Página

Inicial". Observação: O caso de uso "Consultar Prova" é uma continuação do caso de uso "Consultar Eventos" na perspectiva do Atleta.

Caso de Uso: Consultar Atletas

Ator: Organizador

Caminho principal:

1. O Organizador do sistema seleciona a opção "Atletas" na janela "Página Inicial".
2. O sistema exibe a janela "PÁGINA ATLETAS (VISÃO ORGANIZADOR)".

Fluxo alternativo:

Caminho alternativo:

2.1. O sistema verifica que não há atletas disponíveis no sistema:

2.1.1. O sistema exibe uma mensagem informando que não há atletas disponíveis no momento.

2.1.2. O sistema volta para a janela "Página Inicial".

Observação: O caso de uso "Consultar Atletas" é apresentado na perspectiva do Organizador, mas o mesmo fluxo poderia ser seguido pelo Atleta para consultar outros atletas participantes.

Caso de Uso: Consultar Atletas inscritos por prova

Ator: Organizador

Caminho principal:

1. O Organizador seleciona a opção "Eventos" na janela "Página Inicial".
2. O sistema exibe a janela "PAGINA EVENTOS (VISÃO ORGANIZADOR)".
3. O organizador seleciona o evento.
4. O sistema exibe a janela "PAGINA PROVAS (VISÃO ORGANIZADOR)".
5. O Organizador seleciona a prova pretendida.
6. O sistema exibe a janela "PAGINA POOLS (VISÃO ANTES DA PROVA COMEÇAR)"

Caminho alternativo:

2.1. O sistema verifica que não há eventos disponíveis no sistema:

2.1.1. O sistema exibe uma mensagem informando que não há eventos disponíveis no momento.

2.1.2. O sistema volta para a janela "Página Inicial".

Observação: O caso de uso "Consultar Pools" é apresentado na perspectiva do Organizador, mas o mesmo fluxo poderia ser seguido pelo Atleta.

Caso de Uso: Consultar Histórico de um Atleta

Ator: Atleta

Caminho principal:

1. O atleta seleciona a opção "Títulos por Atleta" na janela "Pagina Estatísticas".
2. O sistema exibe a janela "PAGINA TITULOS POR ATLETA".
3. O Atleta pode pesquisar atletas por nome.
4. O sistema exibe os resultados da pesquisa na lista de atletas encontrados.

Caminho alternativo:

4.1. Se não houver resultados encontrados para a pesquisa:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem indicando que nenhum atleta foi encontrado com base nos critérios de pesquisa fornecidos.

4.1.2. O Organizador pode voltar à lista de atletas ou realizar uma nova pesquisa.

Observação: O caso de uso "Consultar Atletas Inscritos por Prova" permite ao Atleta pesquisar e visualizar os atletas registrados, mas o mesmo fluxo poderia ser seguido pelo organizador para consultar outros atletas participantes.

Caso de Uso: Consultar Títulos por Países no geral

Ator: Atleta

Caminho principal:

1. O atleta seleciona a opção "Títulos por Nacionalidade" na janela "Pagina Estatísticas".
2. O sistema exibe a janela "PAGINA TITULOS POR NACIONALIDADE".
3. O Atleta pode pesquisar países por nome.
4. O sistema exibe os resultados da pesquisa na lista de atletas encontrados.

Caminho alternativo:

4.1. Se não houver resultados encontrados para a pesquisa:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem indicando que nenhum País foi encontrado com base nos critérios de pesquisa fornecidos.

4.1.2. O atleta pode voltar à lista de Países ou realizar uma nova pesquisa.

Observação: O caso de uso "Consultar Atletas Inscritos por Prova" permite ao Atleta pesquisar e visualizar os países registrados, mas o mesmo fluxo poderia ser seguido pelo organizador para consultar outros países participantes.

Caso de Uso: Consultar Títulos por Equipas no Geral

Ator: Atleta

Caminho principal:

1. O atleta seleciona a opção "Títulos por Equipa" na janela "Pagina Estatísticas".
2. O sistema exibe a janela "PAGINA TITULOS POR EQUIPA".
3. O Atleta pode pesquisar equipa por nome.
4. O sistema exibe os resultados da pesquisa na lista de equipas encontrados.

Caminho alternativo: 4.1.

Se não houver resultados encontrados para a pesquisa:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem indicando que nenhuma equipa foi encontrada com base nos critérios de pesquisa fornecidos.

4.1.2. O Organizador pode voltar à lista de equipas ou realizar uma nova pesquisa.

Observação: O caso de uso "Consultar Atletas Inscritos por Prova" permite ao Atleta pesquisar e visualizar os países registados, mas o mesmo fluxo poderia ser seguido pelo organizador para consultar outras equipas participantes.

Caso de Uso: Consultar Títulos por Atleta no Geral

Ator: Atleta

Caminho principal:

1.O Atleta seleciona a opção "Títulos por Atleta" na janela "Página Estatísticas".

2. O sistema exibe a janela "PÁGINA TÍTULOS POR ATLETA".

Caminho alternativo:

2.1. Se não houver títulos registrados para os atletas:

2.1.1. O sistema exibe uma mensagem indicando que não foram encontrados títulos.

2.1.2. O Atleta pode retornar à página anterior ou realizar outras ações disponíveis no sistema.

Observação: O caso de uso "Consultar Títulos por Atleta no Geral" permite ao Atleta visualizar os títulos que conquistou ao longo de sua carreira desportiva. O caminho alternativo ocorre quando não há títulos registrados para o atleta consultado, exibindo uma mensagem informativa ao usuário, o mesmo fluxo se segue para o Organizador.

Caso de Uso: Consultar Títulos por Países num Evento

Ator: Atleta

Caminho principal:

1. O atleta seleciona a opção "Títulos por Nacionalidade" na janela "Pagina Estatísticas".
2. O sistema exibe a janela "PAGINA TITULOS POR NACIONALIDADE".

Caminho alternativo:

4.1. Se não houver resultados encontrados para a pesquisa:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem indicando que nenhum País foi encontrado.

4.1.2. O atleta pode voltar à lista de Países ou realizar uma nova pesquisa.

Observação: O caso de uso "Consultar Atletas Inscritos por Prova" permite ao Atleta pesquisar e visualizar o estado do País a nível das Competições, o mesmo fluxo se aplica ao organizador.

Título: Editar eventos

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Caminho principal:

- 1 - O organizador seleciona a opção "Evento" no menu principal.
- 2 - O sistema apresenta uma lista de eventos
- 3 - O organizador seleciona a opção "Adicionar evento".
- 4 - O sistema apresenta um formulário para preencher os dados do evento incluindo nome, arte marcial, data inicial, data final e descrição
- 5 - O organizador preencha o formulário com as informações do evento e no final está preenchido carrega no botão "Submeter"
- 6 - O sistema valida as informações e armazena o evento na base de dados
- 7 - O sistema retorna uma mensagem de sucesso

Caminho alternativos:

5.1 - O sistema verifica que já existe um evento com o mesmo nome, apresenta a mensagem de erro #1 e o caso de uso continua no ponto 3 do caminho principal.

5.2 O sistema verifica que a data de início não é válida, apresenta a mensagem de erro #2 e o caso de uso continua no ponto 3 do caminho principal

5.3. O sistema verifica que a data final não é válida, apresenta a mensagem de erro #2 e o caso de uso continua no ponto 3 do caminho principal

5.4 O sistema verifica que a data de fim não é válida, apresenta a mensagem de erro #2 e o caso de uso continua no ponto 3 do caminho principal

5.4 O sistema verifica que a descrição não é valido, apresenta a mensagem de erro #3 e o caso de uso continua no ponto 3 do caminho principal

5.1 - Se o organizador do sistema decidir cancelar a edição do evento, ele pode clicar no botão "Cancelar" a qualquer momento durante o processo.

5.1.1 - O sistema verifica a opção selecionada e o caso de uso continua no ponto 2 do caminho principal

Mensagens de Erro:

#1:"Já existe um evento com este nome"

#2:"A data inserida não é válida. A data deve ter o formato dd/mm/aaaa"

#3:"A descrição não pode Não pode exceder os 254 caracteres".

Pós condições: O evento é editado e fica disponível no sistema para ser gerenciado.

Caso de Uso: Editar Atleta

Atores: Organizador

Pré-condições: O Organizador do sistema tem acesso ao sistema.

Caminho principal:

1. O Organizador do sistema seleciona o atleta a ser editado.
2. O sistema exibe a janela "CRIAR/EDITAR ATLETA" com os dados atuais do atleta preenchidos.
3. O Organizador realiza as alterações necessárias nos campos como nome, gênero, data de nascimento, equipe, nacionalidade, arte marcial.
4. O sistema verifica os dados, realiza a atualização do atleta e fecha a janela "CRIAR/EDITAR ATLETA".

Caminhos alternativos:

4.1. Se o sistema detetar caracteres impróprios no campo "Nome":

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem de aviso "Digite novamente o nome com caracteres válidos".

4.2. Se o sistema detetar uma data de nascimento inválida no campo "Data de Nascimento":

4.2.1. O sistema exibe uma mensagem de erro "Insira uma data válida no formato dd-mm-aaaa".

4.3. Se o sistema detetar caracteres impróprios no campo "Nacionalidade":

4.3.1. O sistema exibe uma mensagem de erro "Insira uma nacionalidade válida".

4.4. Se o sistema detetar caracteres impróprios no campo "Equipe":

4.4.1. O sistema exibe uma mensagem de erro "Insira um nome de equipe válido".

4.5. Se o sistema detetar caracteres impróprios no campo "Arte Marcial":

4.5.1. O sistema exibe uma mensagem de erro "Insira um nome de arte marcial válido".

Caminho alternativo: 3.1. O Organizador clica no botão "Cancelar".

3.1.2. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o Organizador realmente deseja cancelar a operação.

3.1.3. O Organizador confirma que deseja cancelar a operação.

3.1.4. O sistema exibe uma mensagem informando que a operação foi cancelada com sucesso e retorna para a janela "Página Inicial".

Pós-condições: As informações do atleta são atualizadas no sistema.

Título: Editar Prova

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador tem que estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona a prova a editar.
2. O sistema retorna uma janela "CRIAR/EDITAR PROVA".
3. O organizador preenche os dados e submete.
4. O sistema verifica e guarda os dados.

Caminho alternativo:

3.1. Se o organizador introduzir caracteres inválidos nos campos do formulário:

3.1.1. O sistema exibe uma mensagem de erro indicando que os campos contêm caracteres inválidos.

Observação: É possível adicionar outros fluxos alternativos para validações específicas de campos, como data inválida, nome inválido, etc.

Pós-condições: As informações da prova são atualizadas no sistema.

Título: Excluir Evento

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona o evento que deseja excluir.
2. O sistema exibe os detalhes do evento selecionado.
3. O organizador clica no botão "Excluir evento".
4. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o organizador realmente deseja excluir o evento.
5. O organizador confirma a exclusão do evento.
6. O sistema remove o evento do sistema e exibe uma mensagem informando que o evento foi excluído com sucesso.
7. O sistema retorna à página "PAGINA EVENTOS (VISÃO ORGANIZADOR)".

Caminho alternativo:

6.1. O organizador decide não excluir o evento.

6.1.1. O sistema cancela a operação de exclusão e retorna à "PAGINA EVENTOS (VISÃO ORGANIZADOR)".

Observação: É importante ressaltar que a exclusão de um evento pode ter impacto nas provas, atletas inscritos e outras informações relacionadas. Portanto, é necessário considerar a integridade dos dados ao realizar a exclusão.

Pós-condições: O evento é excluído do sistema juntamente com todas as informações associadas a ele.

Título: Excluir Prova

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona a prova que deseja excluir.
2. O sistema exibe os detalhes da prova selecionada.
3. O organizador clica no botão "Excluir prova".
4. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o organizador realmente deseja excluir a prova.
5. O organizador confirma a exclusão da prova.
6. O sistema remove a prova do sistema e exibe uma mensagem informando que a prova foi excluída com sucesso.
7. O sistema retorna à lista de provas.

Caminho alternativo:

6.1. O organizador decide não excluir a prova.

6.1.1. O sistema cancela a operação de exclusão e retorna à página "PAGINA PROVAS (VISÃO ORGANIZADOR)".

Pós-condições: A prova é excluída do sistema, juntamente com todos os resultados e informações relacionadas a ela.

Título: Importar Eventos

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona a opção "Importar Eventos" na janela "PAGINA EVENTOS (VISÃO ORGANIZADOR)".
2. O sistema exibe uma página onde o organizador pode selecionar o arquivo de importação.
3. O organizador seleciona o arquivo em formato .txt contendo os eventos a serem importados.
4. O sistema verifica a validade e estrutura do arquivo de importação.
5. O sistema processa os dados do arquivo e importa os eventos para o sistema.
6. O sistema exibe uma mensagem informando que a importação dos eventos foi concluída com sucesso.
7. O sistema retorna à janela "PAGINA EVENTOS (VISÃO ORGANIZADOR)", mostrando a lista atualizada de eventos, incluindo os importados.

Caminho alternativo:

4.1. Se o sistema detectar problemas com a validade ou estrutura do arquivo de importação:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema encontrado.

4.1.2. O organizador pode corrigir o arquivo e repetir o processo de importação.

Observação: É importante que o arquivo de importação esteja em formato .txt e siga uma estrutura predefinida para que o sistema possa processá-lo corretamente.

Pós-condições: Os eventos são importados com sucesso para o sistema, podendo ser gerenciados e visualizados pelos organizadores e participantes.

Título: Importar Inscrições em Provas

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona a opção "Importar" na janela "PAGINA POOLS (VISÃO ANTES DA PROVA COMEÇAR)".
2. O sistema exibe uma página onde o organizador pode selecionar o arquivo de importação.
3. O organizador seleciona o arquivo em formato .txt contendo as inscrições em provas a serem importadas.
4. O sistema verifica a validade e estrutura do arquivo de importação.
5. O sistema processa os dados do arquivo e importa as inscrições em provas para o sistema.
6. O sistema exibe uma mensagem informando que a importação das inscrições foi concluída com sucesso.
7. O sistema retorna à janela "PAGINA POOLS (VISÃO ANTES DA PROVA COMEÇAR)", mostrando as inscrições atualizadas nas respectivas provas.

Caminho alternativo:

4.1. Se o sistema detectar problemas com a validade ou estrutura do arquivo de importação:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema encontrado.

4.1.2. O organizador pode corrigir o arquivo e repetir o processo de importação.

Pós-condições: As inscrições em provas são importadas com sucesso para o sistema, permitindo o gerenciamento e visualização adequados das inscrições pelos organizadores e participantes.

Título: Inscrever Atleta em Prova

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador utiliza a barra de pesquisa para pesquisar o atleta desejado na janela "ADICIONAR ATLETA À PROVA".
2. O sistema filtra os resultados com base na pesquisa e exibe uma lista de atletas correspondentes.
3. O organizador seleciona o atleta desejado na lista.
4. O sistema exibe a página de detalhes do atleta selecionado.
5. O organizador seleciona a opção "Inserir Inscrição" na página de detalhes do atleta.
6. O sistema registra a inscrição do atleta na prova selecionada.
7. O sistema exibe uma mensagem confirmando que a inscrição foi realizada com sucesso.
8. O sistema retorna à página "ADICIONAR ATLETA À PROVA", mostrando as inscrições atualizadas.

Caminho alternativo:

4.1. Se a pesquisa não retornar resultados:

4.1.1. O sistema exibe uma mensagem informando que nenhum atleta foi encontrado com base na pesquisa realizada.

Observação: A busca por atletas pode ser realizada por nome, número de identificação, equipe, ou outros critérios disponíveis no sistema. O processo de inscrição pode variar dependendo das regras e requisitos específicos de cada prova.

Pós-condições: O atleta é inscrito com sucesso na prova selecionada, permitindo sua participação e registro adequados no sistema.

Título: Cancelar Inscrição de Atleta em Prova

Atores: Organizador

Pré-condições: O organizador deve estar autenticado no sistema.

Caminho principal:

1. O organizador seleciona o atleta a remover na janela "ADICIONAR ATLETA À PROVA".
2. O sistema exibe uma mensagem de confirmação para garantir que o organizador realmente deseja cancelar a inscrição do atleta.
3. O organizador confirma o cancelamento da inscrição.
4. O sistema remove a inscrição do atleta na prova selecionada.
5. O sistema exibe uma mensagem confirmando que a inscrição foi cancelada com sucesso.
6. O sistema retorna à página "ADICIONAR ATLETA À PROVA", mostrando as inscrições atualizadas.

Caminho alternativo:

2.1. Se o sistema identificar que o atleta possui resultados registrados para a prova:

2.1.1. O sistema exibe uma mensagem de aviso informando que o atleta possui resultados registrados para a prova e que o cancelamento da inscrição pode afetar esses resultados.

2.1.2. O organizador pode optar por continuar com o cancelamento da inscrição mesmo assim ou cancelar a operação.

2.2. Se o sistema identificar que a prova está em andamento ou já foi concluída:

2.2.1. O sistema exibe uma mensagem informando que não é possível cancelar a inscrição do atleta na prova que já está em andamento ou concluída.

2.2.2. O organizador pode cancelar a operação ou retornar à página anterior.

Caso alternativo 2:

2.1. Se o organizador decidir cancelar a operação de cancelamento da inscrição: 2.1.1. O sistema retorna à página "ADICIONAR ATLETA À PROVA" sem realizar nenhuma alteração. 2.1.2. Nenhuma mensagem é exibida.