

# Kapitel 8.1

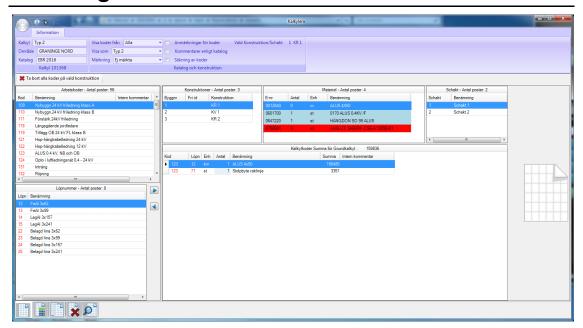
Kalkyl i beredning

# Innehållsförteckning

Inledning	1
Starta kalkyl i beredning	2
Kalkylbild	3
Den övre sektionen	3
Mittsektionen	4
Den nedre sektionen	5
Flikar	5
Ändra Materiel på konstruktionen	6
Kalkylera	7
Kalkylera	7
Katalog och konstruktion	8
Egen kod	9
Flytta kalkyl till annat kalkylår/katalog	11
Visa beredningskalkyl	12
Exportera till kalkylmodulen	13
Administration	14
Koppla kalkylkoder till konstruktion	14
Konnla kalkylkoder till Schakt	15

Sida 01 Inledning

# Inledning



Kalkyl i beredning är ett verktyg som används för att kunna arbeta med kalkylering och beredning synkroniserat. När du arbetar i beredning kan kalkylkoder genereras automatiskt beroende på upplägg. Det går också att själv koppla koder till konstruktioner eller schakt. Förändringar av din beredning påverkar din beredningskalkyl.

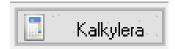
"Kalkyl i beredning" har inte samma fulla funktionallitet som kalkylmodulen. När du är nöjd med din beredningskalkyl kan du enkelt använda den som underlag för att generera en kalkyl. Sida 02 Inledning

## Starta kalkyl i beredning

Öppna din beredning som beskrivet i Kapitel 8 – Beredning. Markera en konstruktion. Tryck på knappen "Kalkylkoder".



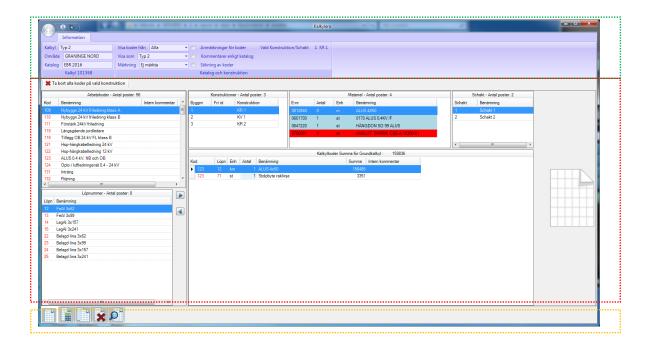
Tryck på knappen "Kalkylera".



Beredningskalkylen skapas i den senaste EBR-katalogen som är inläst. Om det även görs en schaktkalkyl i samma beredning så ligger det i samma kalkyl. Kalkylen går att flytta till ett annant katalogår.

Sida 03 Kalkylbild

# Kalkylbild



Kalkylbilden är uppdelad i tre sektioner - den övre sektionen, mittensektionen samt den nedre sektionen.

#### Den övre sektionen



Den övre sektionen innehåller två delar. Den första delen innehåller information om den aktuella kalkylen, den andra delen visar inställningar för hur du vill kalkylera. Vilka inställningar som finns

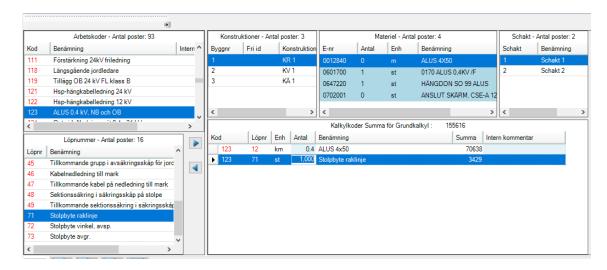
Sida 04 Kalkylbild

tillgängliga beror av vilken flik du valt i den nedre sektionen. Det finns även möjlighet att ändra på materiel på vald konstruktion. Bocka då i Ändra Materiel på konstruktionen.

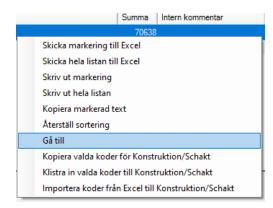
I den övre sektionen visas vilken konstruktion som är markerad i beredningen, Vald Konstruktion/Schakt.

#### Mittsektionen

Mittsektionen innehåller alla kalkylkoder mm. Det är här du ändrar, visar och påverkar all kalkyldata.



Om man högerklickar bland kalkylkoderna på en konstruktion/Schakt i mittsektionen får man följande alternativ.



• Skicka markering/hela listan till Excel

Sida 05 Kalkylbild

- Skriv ut markering/hela listan
- Kopiera markerad text
- Aterställ sortering scroll-listans sortering till ursprunglig sortering.
- **Gå till** -betyder repositionera i katalogen till denna kod. Användbart när du vill lägga till en kod som finns nära.
- Kopiera valda koder för Konstruktion/Schakt- om du vill kopiera kalkylkoder mellan dina schakt, markera koderna i det ena schaktet och klicka på Kopiera valda koder för Konstruktion/Schakt.
- Klistra in valda koder för Konstruktion/Schakt- markera sedan det schakt du vill kopiera dina koder till och klicka på Klistra in valda koder för Konstruktion/Schakt.
- Importera koder från Excel till konstruktion/schakt- arbetskod i första kolumn, löpnr i andra kolumn, antal i fjärde kolumn.

#### Den nedre sektionen

I den nedre sektionen kan du komma åt olika funktioner genom att växla mellan flikarna. När du trycker på en flik ändra innehållet i övre och mittensektionen.



#### Flikar

- Kalkylera:Det är här du skapar innehållet i din kalkyl.
- Skapa egna koder: Skapa egna koder för kalkylen.
- Avtalskalkyl Visa kalkylen i en avtalskalkyl.
- Flytta kalkyl till annat kalkylår/katalog: flyttar alla gjorda kalkylkoder till vald katalog.
- **Felmeddelande:** Vid flyttning av kalkyl till annat katalogår kommer de koder som inte längre finns i den nya katalogen ut som felmeddelanden. Dessa koder måste åtgärdas manuellt.
- Visa kalkyl: Här kan du se din kalkyl, summerad per konstruktion. För att ta ut kalkylen till Excelhögerklicka och välj "Skicka hela listan till Excel".

Sida 06 Kalkylbild

### Ändra Materiel på konstruktionen

Det finns möjlighet att i denna bild även lägga till/ändra på materiel på beredningen.

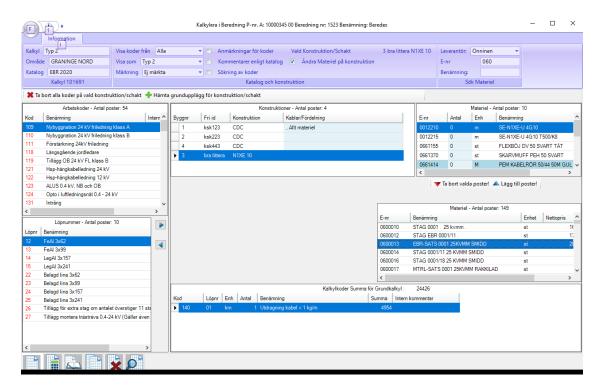
Bocka i "Ändra Materiel på konstruktion" för att kunna ändra.

Det går att lägga upp, ta bort eller ändra på antal på materiel per konstruktion.

När det gäller Kabelskåp och Markstationer är konstruktionen inställd på "Allt materiel", dvs att du får ändra på allt materiel till konstruktionen. Det går att trycka pil ner och ställa om till att ändra på materielen per kabel.

För att lägga till materiel, välj leverantör och fyll i enr eller benämning i "Sök materiel" och tryck Enter.

Markera artikel du vill lägga till och tryck på "Lägg till poster" för att lägga till artikel/artiklar.



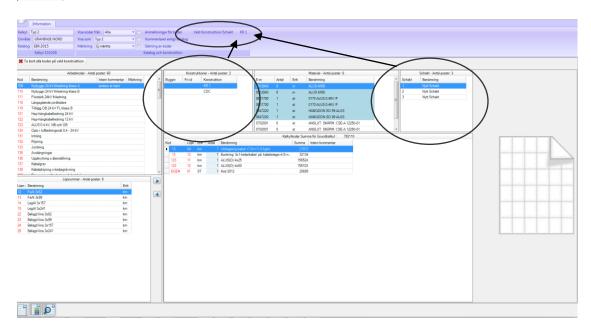
Sida 07 Kalkylera

# Kalkylera

### Kalkylera

Välj fliken Kalkylera.





Välj vilken konstruktion du vill arbeta med i listan "Konstruktioner" alternativt schakt i listan "Schakt". Den rad som är senast markerad styr vad som visas i listorna "Materiel" samt "Kalkylkoder". Vad du valt kan du läsa i den övre delen.

Alla förändringar som görs i en kalkyl sparas direkt.

För att lägga till koder, välj din arbetskod uppe till vänster. Välj ett eller flera löpnummer nere till vänster. Dra löpnumren till höger och släpp dessa här eller använd piltangenterna. Koden läggs till din valda konstruktion/schakt.

Borttag av koder sker på motsvarande sätt.

Sida 08 Kalkylera

Du kan också kopiera koder mellan Konstruktion/Schakt. Det görs genom att markera de koder du vill kopiera i listan över kalkylkoder för Konstruktionen/Schaktet. Högerklicka och välj "Kopiera valda koder för Konstruktion/Schakt". Byt till den/det Konstruktion/Schakt som du vill kopiera till. Höger klicka i listan över kalkylkoder för Konstruktionen/Schaktet och välj "Klistra in valda koder till Konstruktion/Schakt".

Gå till

Kopiera valda koder för Konstruktion/Schakt

Klistra in valda koder till Konstruktion/Schakt

#### Katalog och konstruktion

Inställningar för hur du vill arbeta med din beredningskalkyl



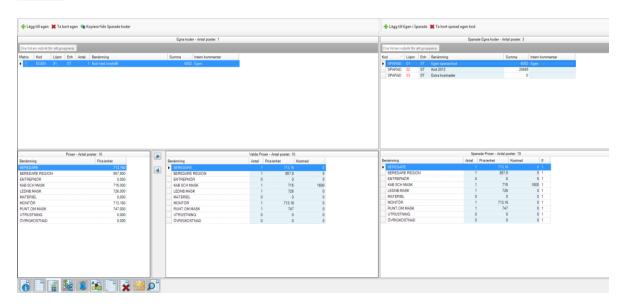
Inställning	Funktion	
Visa koder från	Välj vilken katalog du vill arbeta med	
Visa som	Vilken typ av koder som ska visas.	
Märkning	Vilka märkningar ska visas	
Kommentar enligt katalog	Visar kodens kommentar enligt katalog.	
Sökning av koder	Visar ett fönster för utsökning av kod på benämning.	
Vald Konstruktion/Schakt	Visar vilken konstruktion/schakt som du arbetar med	

Sida 09 Kalkylera

## Egen kod

I denna flik kan du skapa speciella koder som du vill inkludera i din beredningskalkyl.







Tryck på **Lägg till egen** för att skapa en egen kod. Den nya koden får löpnummer 1 och kommer att ha beteckningen EGEN 1 i kalkylen. Läggs flera koder upp får de löpnummer 2 etc. Tänk på att koden kommer att kopplas till den konstruktion/schakt som du valt i "Kalkylera"-fliken direkt när den skapas. Kontrollera att rätt Konstruktion/Schakt är aktiverat i den övre sektionen.



Sida 10 Kalkylera

Ange enhet, antal och benämning. Välj sedan poster ur vallistan för underkoder och ange antal, pris och ev. kostnad för posten. Priserna som lagts ut är samma som används för de "normala" kalkylkoderna men kan ändras.

Timmarna som registreras omvandlas till EA-mängder enligt den beräkningsmall som används i EBR – kostnadskalkyler.

Summan för koden räknas upp efter varje förändring.

Det finns också möjlighet att spara dina egna koder som du skapat för att sedan återanvända dem i en annan kalkyl. Du kan välja att spara undan en egen kod som du skapat eller kopiera in en kod i kalkylen från dina sparade koder. De sparade koderna i den nya listan finns bara tillgängliga för din användare.

Kopiera från Sparade koder kopierar den kod du har markerat i "Sparade Egna koder"-listan och skapar en kopia av den koden i "Egna koder"-listan. Denna kod är nu kopplad till den konstruktion/schakt som du valt i "Kalkylera"-fliken.

```
🕂 Lägg till Egen i Sparade 🗱 Ta bort sparad egen kod
```

Lägg till Egen i Sparade kopierar den kod du har markerat i "Egna koder"-listan och skapar en kopia av den i "Sparade Egna koder"-listan. Du har nu möjlighet att använda koden i en annan kalkyl.

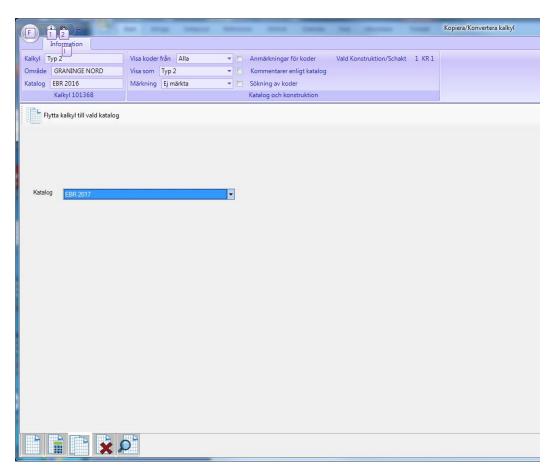
Sida 11 Kalkylera

## Flytta kalkyl till annat kalkylår/katalog

I denna flik kan du flytta hela kalkylen till ett annat kalkylår/katalog.

Om det finns kalkylkoder som är upplagda i kalkylen som inte längre finns i den katalog som skall bytas till kommer dessa koder ut i fliken – Felmeddelanden. Dessa kalkylkoder måste då åtgärdas manuellt.





För att flytta kalkylen till annat kalkylår:

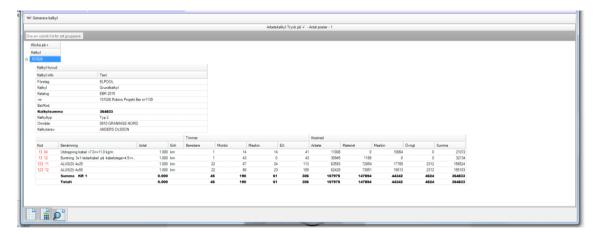
- Välj Katalog
- Klicka på Flytta kalkyl till vald katalog.

Sida 12 Kalkylera

## Visa beredningskalkyl

Välj fliken visa.





Kalkylen visas med valda inställningar.



Inställning	Funktion
Kalkylhuvud	Visar kalkylhuvdet
Anmärkningar för koder	Visar anmärkning för varje kod
Summera koder	Visar arbetskoder summerade
Kommentar	Visar kommentarer
Intern kommentar	Visar intern kommentar

När du ändrat i visningsinställningarna tryck **Generera kalkyl** så uppdateras kalkylen.

Sida 13 Kalkylera

## Exportera till kalkylmodulen

Om du vill använda den fullt utrustade kalkylmodulen så generar du en "vanlig kalkyl" av din beredningskalkyl. Mer om det finns i Kapitel 5 - Kalkylera.

Sida 14 Administration

## Administration

## Koppla kalkylkoder till konstruktion

Gå till beredningsfliken.



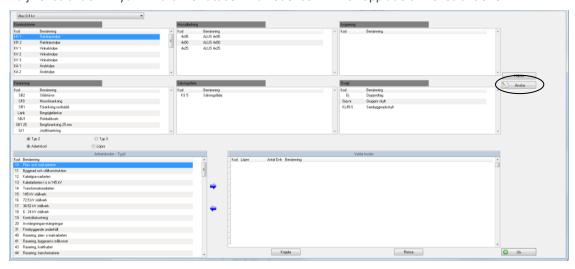
Tryck på knappen "Administration".



Tryck på knappen "Konst-Kalk"

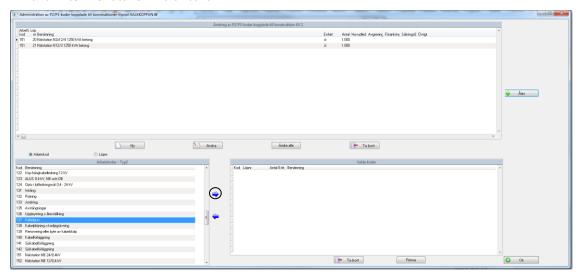


Välj konstruktion. Tryck "Ändra" för att se vilka koder som finns kopplade till konstruktionen.

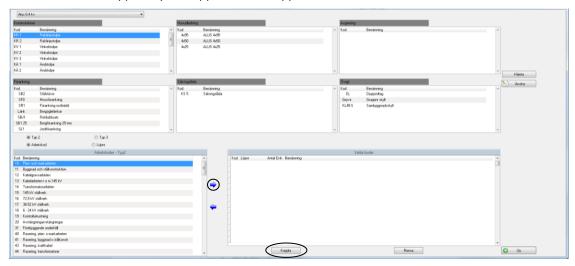


Sida 15 Administration

Använd "Åter" för att komma tillbaka.



Välj arbetskod och löpnummer som du vill koppla. Använd pilknapparna för att lägga till och ta bort koder som du vill koppla. Tryck "Koppla" för att koppla de valda koderna till konstruktionen.



## Koppla kalkylkoder till Schakt

Gå till beredningsfliken.



Sida 16 Administration

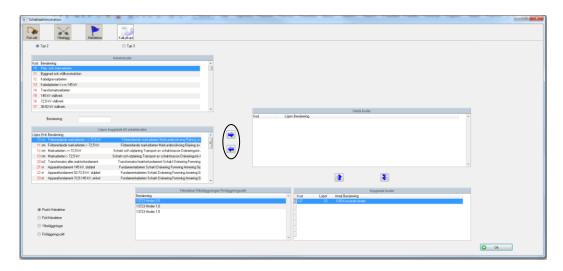
Tryck på knappen "Administration".



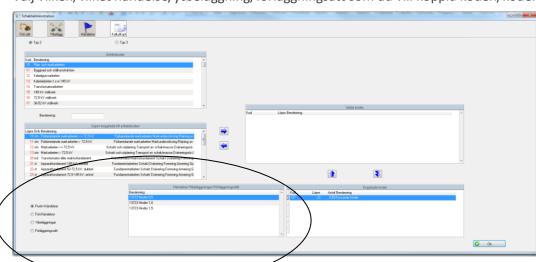
Välj Schaktadministration och tryck "Kör funktion".



Välj kod/koder som du vill koppla och "pila över dem" med hjälp av pilarna.

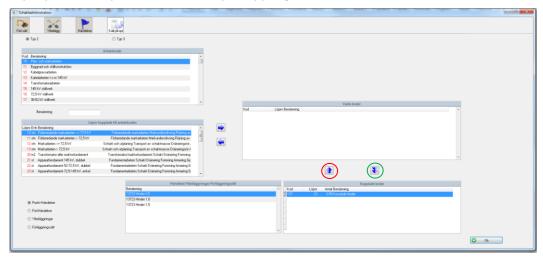


Sida 17 Administration



Välj vilken/vilket händelse/ytbeläggning/förläggningsätt som du vill koppla koden/koderna till.

Tryck på "dubbelpilarna" för att skapa kopplingen.



Om du vill ta bort en koppling trycker på pilen som pekar uppåt.