



### CSU1 - Identificar Usuário

**Sumário:** o Usuário uso o sistema para se identificar.

**Ator Primário:** Usuário

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** nenhuma.

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário solicita o acesso ao Sistema.
2. O Sistema pede o Usuário que identifique o Nome de Usuário e Senha.
3. O Usuário entra com seu Nome de Usuário e Senha.
4. O Sistema redireciona o Usuário para a Pesquisar ou Cadastrar Projeto conforme seu privilégio (Administrador (CSU2), ou Colaborador (CSU10)).

**Fluxo Alternativo (4):** Nome de Usuário ou Senha incorretos

- A. O Sistema emite um alerta informando que o Nome de Usuário ou Senha estão incorretos e disponibiliza a opção de entrar em contato com o Administrador do sistema.

**Pós-condições:** o Usuário foi identificado como Administrador ou Colaborador.

### CSU2 - Pesquisar ou cadastrar Projeto

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para pesquisar ou cadastrar Projeto.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Usuário estar identificado como Administrador.

**Fluxo Principal:**

1. O administrador solicita Pesquisar ou cadastrar.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com algum dado da instituição (nome, CNPJ, cidade, nível de curso (Médio, Superior ou Híbrido), título).
3. O Administrador entra com algum dado da instituição (nome, CNPJ, cidade, nível de curso (Médio, Superior ou Híbrido ou título).
4. O Sistema destaca a(s) Instituição(ões) com o dado indicado.
5. O Administrador clica na instituição que deseja.
6. O Sistema move o Administrador para uma página com as informações da instituição, com as opções de editar (CSU4) e excluir (CSU5) liberadas, uma lista com os cursos cadastrados, um campo de pesquisa (CSU6) e cadastro (CSU7) de cursos.

**Fluxo Alternativo (4):** Nenhuma instituição foi encontrada com os dados apresentados  
O Sistema emite um alerta informando que nenhuma instituição foi encontrada, indicando a opção de cadastrá-la (CSU3).

**Pós-condições:** o Administrador encontrou a Instituição esperada, podendo visualizar seus dados cadastrais.

### **CSU3 - Cadastrar Instituição**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para cadastrar uma instituição.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e não encontrou a instituição desejada.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Cadastrar Instituição.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com dados da instituição (nome, CNPJ, nível de curso, endereço, telefone, e-mail, responsável por veracidade de diplomas/egressos, telefone e e-mail do responsável).
3. O Administrador entra com os dados da Instituição.
4. O Sistema informa que a instituição foi cadastrada.

**Fluxo Alternativo (4):** Algum campo cadastral não foi preenchido incorretamente / não preenchido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que o CNPJ já está cadastrado.

**Pós-condições:** a instituição foi cadastrada.

### **CSU4 - Editar Instituição**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para editar uma instituição.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e encontrou a instituição desejada para alterar.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Editar Instituição.
2. O Sistema libera os campos de nome, nível de curso, endereço, telefone, e-mail, responsável por veracidade de diplomas/egressos, telefone e e-mail do responsável para serem alteradas.
3. O Administrador faz as alterações na instituição.
4. O Sistema informa que a instituição foi alterada.

**Fluxo Alternativo (4):** Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe uma instituição cadastrada com esse CNPJ.

**Pós-condições:** a instituição foi alterada com os novos dados.

### **CSU5 - Excluir Instituição**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para excluir uma instituição.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e encontrou a instituição desejada para alterar.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Excluir Instituição.
2. O Sistema pede que o Administrador confirme que deseja excluir a instituição.
3. O Administrador faz a confirmação.
4. O Sistema informa que a instituição foi removida.

**Fluxo Alternativo (4):** A instituição não pode ser removido

- A. O Sistema emite um alerta informando que houve um erro durante a remoção da instituição.

**Pós-condições:** a instituição foi removida do banco de dados.

### **CSU6 - Pesquisar Curso**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para pesquisar um curso de uma determinada instituição.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e encontrou a instituição desejada pesquisar em seus cursos.

**Fluxo Principal:**

1. O administrador solicita Pesquisar Curso (CSU6).
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com o nome do curso.
3. O Administrador entra com o nome do curso.
4. O Sistema destaca o curso.
5. O Administrador clica no curso desejado.
6. O Sistema move o Administrador para uma página com as informações do curso (nome do curso, título, atribuição, documento de reconhecimento do curso, data de reconhecimento, processo de registro, data do deferimento no Conselho, nível do curso), com as opções de editar (CSU8) e excluir (CSU9) liberadas.

**Fluxo Alternativo (4):** O curso não foi encontrado

- A. O Sistema emite um alerta informando que o curso não foi encontrado, indicando a opção de cadastrá-lo.

**Pós-condições:** o Administrador encontrou o curso esperado, podendo visualizar seus dados cadastrais.

### **CSU7 - Cadastrar Curso**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para cadastrar um curso em uma instituição.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e não encontrou o curso desejado.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Cadastrar Curso.
2. O Sistema solicita que o Administrador entre com dados do curso (nome do curso, título, atribuição, documento de reconhecimento do curso, data de reconhecimento, processo de registro, data do deferimento no Conselho, nível do curso).
3. O Administrador entra com os dados do curso.
4. O Sistema informa que o curso foi cadastrado.

**Fluxo Alternativo (4):** Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe um curso cadastrado com esse nome.

**Pós-condições:** o curso foi cadastrada.

### **CSU8 - Editar Curso**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para editar um curso.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e encontrou o curso desejado para alterar.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Editar Curso.
2. O Sistema libera os campos de nome do curso, título, atribuição, documento de reconhecimento do curso, data de reconhecimento, processo de registro, data do deferimento no Conselho, nível do curso.
3. O Administrador faz as alterações nos dados do curso.
4. O Sistema informa que a instituição foi alterada.

**Fluxo Alternativo (4):** Algum campo cadastral é inválido

- A. O Sistema emite um alerta informando que algum campo não foi preenchido.
- B. O Sistema emite um alerta informando que já existe um curso cadastrado com este nome.

**Pós-condições:** o curso foi alterado com os novos dados.

### **CSU9 - Excluir Curso**

**Sumário:** o Administrador usa o sistema para excluir um curso.

**Ator Primário:** Administrador

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Administrador pesquisou e encontrou o curso desejado para alterar.

**Fluxo Principal:**

1. O Administrador solicita Excluir Curso.
2. O Sistema pede que o Administrador confirme que deseja excluir o curso.
3. O Administrador faz a confirmação.
4. O Sistema informa que o curso foi removido.

**Fluxo Alternativo (4):** o curso não pode ser removido

- A. O Sistema emite um alerta informando que houve um erro durante a remoção do curso.

**Pós-condições:** o curso foi removido do banco de dados.

### CSU10 - Pesquisar Instituição

**Sumário:** o Atendente usa o sistema para pesquisar uma instituição.

**Ator Primário:** Atendente

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Usuário estar identificado como Atendente.

**Fluxo Principal:**

1. O Atendente solicita Pesquisar Instituição.
2. O Sistema solicita que o Atendente entre com algum dado da instituição (nome, CNPJ, cidade, nível de curso (Médio, Superior ou Híbrido), título).
3. O Atendente entra com algum dado da instituição (nome, CNPJ, cidade, nível de curso (Médio, Superior ou Híbrido ou título).
4. O Sistema destaca a(s) Instituição(ões) com o dado indicado.
5. O Atendente clica na instituição que deseja.

**Fluxo Alternativo (4):** Nenhuma instituição foi encontrada com os dados apresentados

- A. O Sistema emite um alerta informando que nenhuma instituição foi encontrada.

**Pós-condições:** o Atendente encontrou a Instituição esperada, podendo visualizar seus dados cadastrais.

### CSU11 - Pesquisar Curso

**Sumário:** o Atendente usa o sistema para pesquisar um curso de uma determinada instituição.

**Ator Primário:** Atendente

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Atendente pesquisou e encontrou a instituição desejada pesquisar em seus cursos.

**Fluxo Principal:**

1. O Atendente solicita Pesquisar Curso (CSU11).
2. O Sistema solicita que o Atendente entre com o nome do curso.
3. O Atendente entra com o nome do curso.
4. O Sistema destaca o curso.
5. O Atendente clica no curso desejado.

6. O Sistema move o Administrador para uma página com as informações do curso (nome do curso, título, atribuição, documento de reconhecimento do curso, data de reconhecimento, processo de registro, data do deferimento no Conselho, nível do curso), com a opção de emitir um comprovante (CSU12).

**Fluxo Alternativo (4):** O curso não pode ser encontrado

- A. O Sistema emite um alerta informando que o curso não foi encontrado.

**Pós-condições:** o Atendente encontrou o curso esperado, podendo visualizar seus dados cadastrais.

### **CSU12 - Emitir Comprovante**

**Sumário:** o Atendente usa o sistema para emitir um comprovante de uma determinada instituição e curso.

**Ator Primário:** Atendente

**Ator Secundário:** Sistema

**Pré-condições:** o Atendente pesquisou e encontrou o curso desejada para emitir o comprovante.

**Fluxo Principal:**

1. O Atendente solicita Emitir Comprovante.
2. O Sistema permite a visualização do Comprovante com os dados da instituição (nome, CNPJ, cidade, nível de curso (Médio, Superior ou Híbrido), título) e do curso (nome do curso, título, atribuição, documento de reconhecimento do curso, data de reconhecimento, processo de registro, data do deferimento no Conselho, nível do curso).
3. O Atendente confirma a impressão do comprovante.
4. O Sistema envia o arquivo para a impressora configurada.

**Fluxo Alternativo (4):** Erro ao gerar comprovante

- A. O Sistema emite um alerta informando que ocorreu um erro ao emitir o comprovante.

**Pós-condições:** um comprovante é emitido.