

Name und Adresse
 Ralph Gloor
 Fürstensteinerstr. 105
 CH-4053 Basel
 Mobil +41 79 438 29 69
 ralph.gloor@epakea.ch

Geburtsdatum
 15. Dezember 1974

Heimatort
 Seon & Rupperswil, AG, Schweiz



Kernkompetenzen

- **Steuerung** und **Beeinflussung** von Systemen auf den Ebenen Organisation, Team und Individuum
- Realistische **Ziele setzen** und Termingerech **erreichen**
- **Projekte und Programme** in multikulturellen, komplexen Organisationen in der Finanz- und Versicherungsbranche **koordinieren** und **leiten**
- **Moderation** und **Begleitung** von Systemen und Organisationen bei bewusst geführten Transformationsprozessen. **Identifikation** von **Handlungsbedarfs**, Ableiten von konkreten Massnahmen sowie deren **Umsetzung** zusammen mit den Beteiligten
- **Beratend** und **koordinierend** Teams befähigen, sich auf Ihre Hauptaufgaben zu konzentrieren. Interne Konflikte und externe Hindernisse frühzeitig erkennen und aktiv **Lösungen** mit dem Team **anstreben**
- Bedarfsgerecht von der Geschäftsleitung bis zum Entwickler kommunizieren. **Sicherstellen** der **Zufriedenheit** von internen und externen Anspruchsträgern durch **aktives Projektmarketing** und Beziehungspflege. **Entscheidungsgrundlagen** erarbeiten

Qualifikationen

Branchen:

Finanzwesen

Corporate Functions

- Struktureller Aufbau einer internationalen Niederlassung
- Umsetzung von regulatorischen Anforderungen im Bereich Recovery und Resolution
- Business Development und Produktmanagement

Legal & Compliance

- Konzeptionierung des globalen Outsourcings Frameworks
- Organisation von investigativen Account Reviews
- Sicherung von Erkenntnissen und systemischen Problemen, Erarbeiten von Lösungsvorschlägen

Technology/IT

- Beratung und Unterstützung von fachlichen Funktionserweiterungen
- Verantwortung von Umsetzung von IT-Innovationen
- Testmanagement
- Aufbau und Design von MIS Reporting

Gesundheitswesen

Corporate Functions

- Redesign der Prozesslandkarte und Wertschöpfungsprozesse
- Beratung und Erarbeitung von Lösungen zur Umsetzung von regulatorischen Anforderungen
- Businessmodell Analysen und Konzeptentwicklung

Change-Management

- Durchführen von Strategiefindungsprozessen
- Aktive Begleitung von Transformationsprozessen
- Etablierung von Innovations- und Prozessoptimierungsgremien
- Coaching von Vorstandsmitgliedern

Technology/IT

- Verantwortung von Umsetzungen von IT-kritischen Systemumstellungen durch externe Zulieferer
- Testmanagement

Telekommunikation/IT

Telekommunikation

- Aufbau und Betrieb von Datawarehouse- und Finanzsystemen

IT/Operations

- Aufbau und Leitung von PMO Offices
- It-Architekturen planen und entwickeln

Weitere Themen:

Moderation & Coaching: Moderation nach **Metaplan** (bis 40 Personen). Coaching, Konfliktmanagement, Beratung in der Praxis

Projektmanagement: Mehr als **15 Jahre Erfahrung**, kompetent in Vorgehen und Verhaltensweisen, Standards, Anforderungsmanagement, Turnaround in kritischen Phasen. **Projektinterventionen**

Erfolgreiche Projekte

Führen eines Review Teams bestehend aus mehreren Providern welche für den Kunden einen **forensischen Review** von Kundendaten im Auftrag eines externen Monitors durchgeführt haben. Unterstützung des Seniormanagements bei der **Umsetzung von Anforderungen** entlang des gesamten Prozesses (Dokumentation, Reporting, Ressourcenmanagement).

Verantworten von Key Deliverables für den Monitor. Identifikation von **systemischen Problemen** und Erarbeitung von **konkreten Compliance Lösungsvorschlägen** zuhanden des Senior Managements, des Monitors und den betroffenen Bereichen. **Koordination der Umsetzung von Compliance Anforderungen** und **Controls** mit den betroffenen Bereichen (AIA, FATCA, Cross-Border Business etc).

Workstream Lead zur Erstellung eines globalen **Outsourcing Frameworks** für eine internationale Grossbank. Das Framework ist ein kritisches Element für die Umsetzung der geplanten **Recovery and Resolution** Lösung. Ziel war es unter Einhaltung der **regulatorischen Vorgaben** (FINMA und Internationale Regulatoren) ein einfaches, den bestehenden Policies übergeordnetes, Framework bereitzustellen. Grossen Wert wurde auf die **Einbindung der bestehenden Systeme** (Verrechnung, Kostenkontrolle und Verwaltung des Servicekataloges) und relevanten Bereiche (Legal, Tax, Operations, COO Functions) gelegt. Der notwendige Outsourcing Vertrag umfasste nur 3 Seiten und erfüllte mit dem dazugehörigen Servicekatalog alle notwendigen Anforderungen und Empfehlungen an **Intra-/Intercompany Outsourcing und Transfer-Pricing**.

Projektleitung für den Aufbau einer neuen Niederlassung in Europa als Teil der in der Schweiz ebenfalls neu gegründeten Gesellschaft zur **globalen Bereitstellung von Shared Services** als Teil des Recovery and Resolution Konzeptes. Die Leitung meines internationalen Teams, bestehend aus 40+ Personen, erfolgte aus Zürich. Sehr wichtig war die **stufengerechte Kommunikation** mit den Regulatoren, der Geschäftsleitung sowie den jeweiligen lokalen Führungsgremien. Die Meilensteine waren die Gründung des Schweizer Hauptsitzes, die Niederlassung in Europa und die damit verbundene **Transformation von Funktionen, Prozessen und Systemen** in die neue lokale Niederlassung.

Projektleitung und Moderation eines **bewusst geführten Transformationsprozesses**, welcher als umfassendes Projekt die gesamte Organisation betraf. Ziel war es, anhand der als erstes **neu entwickelten Vision** die Organisation auf **die nächste Entwicklungsstufe** zu heben. Die wichtigsten Meilensteine stellten die Projektworkshops dar. Die Geschäftsleitung begleitete das Projekt intensiv mit mehreren GL-Workshops über die Umsetzung hinaus. Als **Moderator** (3 insgesamt) **organisierten** wir die mehrtätigen **Workshops, sicherten die Arbeitsergebnisse** mit den Projektteams und stellten der GL einen **Massnahmenkatalog zur Genehmigung** vor. Die Umsetzung der Massnahmen wurde durch ein **striktes Umsetzungscontrolling** unter meiner Leitung sichergestellt.

Arbeitsweise

„Plan the work, work the plan, act on change“ - Im Daily Business wie auch im Turnaround; Motivierend den Fokus auf das Wesentliche lenken und gemeinsam das Ziel erreichen.

Soziale Kompetenzen:

Ehrlich, direkt, neugierig, flexibel, optimistisch, motivierend, methodisch, strukturiert und konsequent

Ausbildung:

2013	Metaplan Moderation M1-M3, Metaplan Laterales Führen
2007 – 2011	Master of Advanced Studies in Human System Engineering
2006	PMP Zertifizierungskurse (PMI Institute)
2002 – 2004	Eidgenössisch Diplomierter Wirtschaftsinformatiker (Master Level)
2001 – 2002	Wirtschaftsinformatiker mit eidgenössischem Fachausweis (Bachelor Level)
1991 – 1994	Kaufmännischer Angestellter mit eidg. Fachausweis Bank, UBS Zürich Hauptsitz
Sprachen:	Deutsch (Muttersprache) Englisch (mündlich und schriftlich, verhandlungssicher) Französisch (Basiskenntnisse)