Pengisian bukti pendukung di APL-02

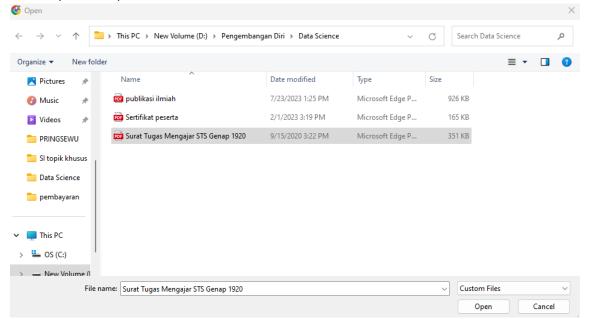
1. Tambahkan bukti-bukti yang sesuai dengan kompetensi Anda



2. Pilih tombol "BROWSE" untuk menemukan file pendukung pada computer anda. Contoh file pendukung yg dapat digunakan antara lain adalah transkrip nilai, sertifikat pelatihan atau file lain yg mendukung dan sesuai



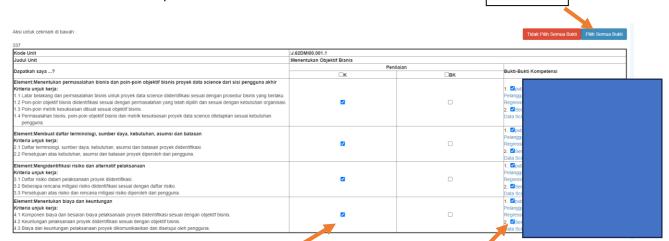
3. Cari file pada computer anda



4. Lanjutkan dengan memberikan keterangan file dan menyimpan file tersebut



- 5. Pilih bukti dan sesuaikan dengan judul unit kompetensi sertifikasi anda
- 6. Pastikan seluruh unit kompetensi anda memilih 'K'



Pastikan terisi 'K' secara keseluruhan

Aktifkan tanda centang dan sesuaikan dengan judul unit

Pilih Bukti