

KOMUNITAS KUCING UNIVERSITAS GADJAH MADA



e-Mail: kucingugm@gmail.com

Nomor : SPT/12/MIAW/III/2023

20 Maret 2023

Lampiran : 1

Hal : Permohonan Peminjaman Ruangan

Kepada Yth

Wakil Dekan Bidang Bidang Keuangan, Aset dan Sumberdaya

Fakultas Filsafat Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Dalam rangka kegiatan Buka Puasa Bersama, kami dari Komunitas Kucing UGM mengajukan permohonan peminjaman Ruang B307 Fakultas Filsafat UGM dengan jumlah 70 peserta dengan jumlah yang memakai sepeda motor sebanyak 30. Adapun kegiatan akan dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Sabtu, 25 Maret 2023 pukul : 17.00 - 19.15 WIB

acara : Buka Puasa Bersama Sebagai penanggung jawab kegiatan :

nama : Khansa Auliya Putri Dewanto

NIM : 21/481029/FA/13168

alamat : Kos Griya Rahayu, Jl. Pogung Rejo No.378, Pogung Kidul, Sinduadi, Kec.

Mlati, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55284

Whatsapp : 0812-8975-1729

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Pemimpin Umum Komunitas Kucing UGM

Sigit Bagas Prabowo NIM. 20/454962/FI/04769 Sekretaris Umum Komunitas Kucing UGM

Retno Setya Wahyuni NIM. 22/503551/FI/05157

Mengetahui,

Wakil Dekan Bidang Bidang Keuangan, Aset dan Sumberdaya

Dr. Hastanti Widy Nugroho, S. S., M. Hum.

NIP. 197411211999032006



Jl. Olahraga, Bulaksumur, Yogyakarta 55281 Telpon: (0274) 550068, (MKWU) 557917 Hunting Website: filsafat.ugm.ac.id, Email: filsafat@ugm.ac.id

Nomor

: 779/UN1/FFI.1/KS/OT/2023

21 Maret 2023

Lampiran: -

Hal

: Tanggapan Permohonan Peminjaman Ruangan

Yth. Pemimpin Umum Komunitas Kucing Universitas Gadjah Mada Yogyakarta

Menjawab surat saudara nomor SPT/12/MIAW/III/2023 perihal permohonan peminjaman ruangan maka Wakil Dekan Bidang Keuangan Aset dan SDM Fakultas Filsafat UGM, memberikan izin peminjaman tempat seperti yang dimaksud. Peminjam bertanggung jawab terhadap:

- 1. Menjaga kebersihan Ruang Kelas B307 Fakultas Filsafat UGM (dikembalikan dalam kondisi bersih, tidak ada sampah bekas makanan, minuman).
- 2. Menjaga keamanan dan ketertiban.
- 3. Peminjaman tempat diizinkan sesuai dengan jadwal dan waktu yang disampaikan kepada kami.

Demikian harap menjadikan perhatian. Atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan SDM,

Dr. Hastanti Widy Nugroho, M.Hum.

NIP 197411211999032006