Jl. Olahraga, Bulaksumur, Yogyakarta 55281 Telpon: (0274) 550068, (MKWU) 557917 Hunting Website: filsafat.ugm.ac.id, Email: filsafat@ugm.ac.id

No : 214/UN1/FFI.1/KS/OT/2023

26 Januari 2023

Hal : Tanggapan Permohonan Peminjaman Ruang

Yth. Ketua Umum Koperasi Kopma Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara nomor 9/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023 perihal permohonan peminjaman ruang maka Wakil Dekan Bidang Keuangan Aset dan SDM Fakultas Filsafat UGM, memberikan izin peminjaman tempat seperti yang dimaksud. Peminjam bertanggung jawab terhadap:

- 1. Kebersihan Ruang Kelas B308 Fakultas Filsafat Universitas Gadjah Mada. (tidak ada sampah bekas makanan, minuman, dan dilarang merokok di dalam ruangan).
- 2. Peminjaman tempat diizinkan sesuai dengan jadwal dan waktu yang disampaikan kepada kami.

Demikian harap menjadikan perhatian. Atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset

dan SDM

Dr. Hastanti Widy Nugroho, M.Hum.



KOPERASI "KOPMA UGM"

Nomor Badan Hukum: 1246/BH/XI

Jalan Cik Ditiro No. 14 Terban Gondokusuman Yogyakarta 55223

Telepon: (0274) 565774; Fax: (0274) 372048

Email: info@kopma-ugm.net, Website: kopma.ugm.ac.id

Nomor: 9/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023

26 Januari 2023

Lampiran: -

Perihal : Permohonan Peminjaman Ruang

Yth. Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan Sumber Daya Manusia Fakultas Filsafat UGM Di Yogyakarta,

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Rapat Anggota Tahunan ke-41 Koperasi "Kopma UGM" pada :

Hari : Sabtu dan Minggu

Tanggal: 28 – 29 Januari dan 4 Februari 2023

waktu : 06.00 - 20.00 WIB

Kami bermaksud mengajukan permohonan izin peminjaman ruangan di Ruang Kelas B209 308 Fakultas Filsafat UGM pada tanggal 28 Januari, pukul 06.00 – 21.00. Pelaksanaan kegiatan Rapat Anggota Tahunan ke-41 dengan estimasi kurang lebih 75 peserta. Kami berjanji akan menjaga kebersihan dan keamanan ruangan tersebut selama kegiatanberlangsung. Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ketua Umum Koperasi "Kopma UGM",

Ketua Panitia RAT Koperasi "Kopma UGM",

KOPMA UGM

KOPERASI "KOPMA UGM"

Nomor Badan Hukum: 1246/BH/XI Jalan Cik Ditiro No. 14 Terban Gondokusuman Yogyakarta 55223

Telepon: (0274) 565774; Fax: (0274) 372048 Email: info@kopma-ugm.net, Website: kopma.ugm.ac.id

Nomor: 9/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023

26 Januari 2023

Lampiran: -

Perihal : Permohonan Peminjaman Ruang

Yth. Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan Sumber Daya Manusia Fakultas Filsafat UGM Di Yogyakarta,

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Rapat Anggota Tahunan ke-41 Koperasi "Kopma UGM" pada :

Hari : Sabtu dan Minggu

Tanggal: 28 – 29 Januari dan 4 Februari 2023

waktu : 06.00 - 20.00 WIB

Kami bermaksud mengajukan permohonan izin peminjaman ruangan di Ruang Kelas B209 308 Fakultas Filsafat UGM pada tanggal 28 Januari, pukul 06.00 – 21.00. Pelaksanaan kegiatan Rapat Anggota Tahunan ke-41 dengan estimasi kurang lebih 75 peserta. Kami berjanji akan menjaga kebersihan dan keamanan ruangan tersebut selama kegiatanberlangsung. Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ketua Umum Koperasi "Kopma UGM",

Asep Mahendra NIM. 19/441613/FI/046254 Ketua Panitia RAT Koperasi "Kopma UGM",

Alifia Safira Irtanandya

NIM. 22/505736/SV/21901

Narahubung: 087837561155 (Alifia)

Jl. Olahraga, Bulaksumur, Yogyakarta 55281 Telpon: (0274) 550068, (MKWU) 557917 Hunting Website: filsafat.ugm.ac.id, Email: filsafat@ugm.ac.id

No

: 214/UN1/FFI.1/KS/OT/2023

26 Januari 2023

Hal

: Tanggapan Permohonan Peminjaman Ruang

Yth. Ketua Umum Koperasi Kopma Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara nomor 9/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023 perihal permohonan peminjaman ruang maka Wakil Dekan Bidang Keuangan Aset dan SDM Fakultas Filsafat UGM, memberikan izin peminjaman tempat seperti yang dimaksud. Peminjam bertanggung jawab terhadap:

- 1. Kebersihan Ruang Kelas B308 Fakultas Filsafat Universitas Gadjah Mada. (tidak ada sampah bekas makanan, minuman, dan dilarang merokok di dalam ruangan).
- 2. Peminjaman tempat diizinkan sesuai dengan jadwal dan waktu yang disampaikan kepada kami.

Demikian harap menjadikan perhatian. Atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset

dan SDM

Dr. Hastanti Widy Nugroho, M.Hum.