



KOPERASI "KOPMA UGM"

Nomor Badan Hukum: 1246/BH/XI

Jalan Cik Ditiro No. 14 Terban Gondokusuman Yogyakarta 55223

Telepon: (0274) 565774 ; Fax: (0274) 372048

Email: info@kopma-ugm.net, Website: kopma.ugm.ac.id

Nomor : 2/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023

11 Januari 2023

Lampiran : -

Perihal : Permohonan Peminjaman Ruang

Yth. Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan Sumber Daya Manusia
Fakultas Filsafat UGM
Di Yogyakarta,

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Rapat Anggota Tahunan ke-41 Koperasi "Kopma UGM" pada :

Hari : Sabtu dan Minggu

Tanggal : 28 – 29 Januari dan 4 Februari 2023

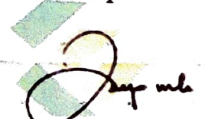
waktu : 06.00 – 20.00 WIB

Kami bermaksud mengajukan permohonan izin peminjaman ruangan Auditorium Filsafat. Selama Pelaksanaan kegiatan Rapat Anggota Tahunan dengan estimasi kurang lebih 80 peserta. Kami berjanji akan menjaga kebersihan dan keamanan ruangan tersebut selama kegiatan berlangsung.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ketua Umum
Koperasi "Kopma UGM",



KOPMA UGM
Asep Mahendra

NIM. 19/441613/FI/046254

Ketua Panitia
RAT Koperasi "Kopma UGM",



Alifia Safira Irtanandya
NIM. 22/505736/SV/21901

Narahubung: 088238169357 (Ifan)



UNIVERSITAS GADJAH MADA
FAKULTAS FILSAFAT

Jl. Olahraga, Bulaksumur, Yogyakarta 55281 Telpon: (0274) 550068, (MKWU) 557917 Hunting
Website: filsafat.ugm.ac.id, Email: filsafat@ugm.ac.id

No : 86/UN1/FFI.1/KS/OT/2023
Hal : Tanggapan Permohonan Peminjaman Ruangan

12 Januari 2023

Yth. Ketua Umum Koperasi Kopma
Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara nomor 2/B/SB/KGT/Pan-RAT/I/2023 perihal permohonan peminjaman ruang maka Wakil Dekan Bidang Keuangan Aset dan SDM Fakultas Filsafat UGM, memberikan izin peminjaman tempat seperti yang dimaksud. Peminjam bertanggung jawab terhadap:

1. Kebersihan Ruang Auditorium Gedung C Fakultas Filsafat Universitas Gadjah Mada (tidak ada sampah bekas makanan, minuman, dan dilarang merokok di dalam ruangan).
2. Menjaga keamanan dan ketertiban.
3. Membayar uang sewa ruang sebesar Rp 500.000/hari. Serta jasa tenaga/operator *Sound System*, Kebersihan, dan Keamanan sebesar Rp 500.000/hari diberikan langsung kepada yang bersangkutan. Sehingga total uang sewa per-harinya Rp 1.000.000,00 (satu juta rupiah).
4. Peminjaman tempat diizinkan sesuai dengan jadwal dan waktu yang disampaikan kepada kami.

Demikian harap menjadikan perhatian. Atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan SDM,

Dr. Hastanti Widy Nugroho, M.Hum.
NIP. 197411211999032006