

**CATATAN PERTEMUAN  
(MINUTES OF MEETING)**

**Nama Proyek** : Pengembangan Web Attendance System  
**Manajer Proyek** : Muhammad Abyan Dzaka  
**Perihal** : Rapat Evaluasi I  
**Peserta Rapat** : 4 orang ( 2 orang tidak hadir)  
**Lokasi Rapat** : Plaza Prof. Supeno, Informatika ITS  
**Tanggal** : 03 Mei 2019

**A. Agenda**

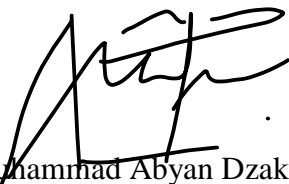
- Rapat evaluasi pelaksanaan sepekan kemarin.
- Penentuan rencana kerja selama sepekan ke depan.
- Diskusi tentang fitur kehadiran yang telah dibuat.
- Diskusi tentang fitur penilaian yang belum dibuat.

**B. Isu yang Didiskusikan**

- Sistem *user levelling* memanfaatkan modifikasi tabel PIC.
- Menambahkan userID pada tabel PIC.
- Melengkapi setting interval pada fitur kehadiran.
- Melengkapi rekapitulasi kehadiran pada fitur kehadiran.
- Fitur penilaian tidak ada masalah, pekan depan sistem sudah harus bisa diakses.
- Monitoring kegiatan dan penyusunan dokumen.
- Merevisi WBS berdasarkan proyek yang baru.
- Membuat Surat Keterangan Penjaminan Penggunaan Fitur oleh End User.
- Plan B (apabila program tidak berjalan) → Membuat video atau ppt tentang sistem yang kita kembangkan.
- Membuat S Curve pada M. Project.




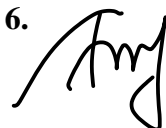
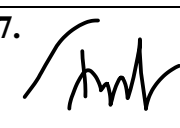
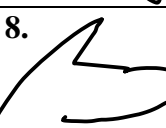
Surabaya, 03 Mei 2019

Mengetahui,  
Manajer Proyek

  
Muhammad Abyan Dzaka

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN  
(MEETING ATTENDANCE LIST)**

**Nama Proyek** : Pengembangan Web Attendance System  
**Pimpinan Rapat** : Muhammad Abyan Dzaka  
**Hari** : Jumat  
**Tanggal** : 03 Mei 2019  
**Tempat** : Plaza Prof. Supeno, Informatika ITS  
**Sifat** : Rapat Evaluasi

No	Nama	Jabatan	Paraf	
1	Muhammad Abyan Dzaka	Project Manager	1. 	2. 
2	Rahma Sofyantoro	Programmer		
3	Muhammad Isa Senoaji	Programmer	3. 	4.
4	Ulfatuz Zahroh	Programmer		
5	Itsna Dzakiatul Huriroh	Programmer	5.	6. 
6	Arjun Aksan	System Design		
7	Arjun Aksan	System Analyst	7. 	8. 
8	Rahma Sofyantoro	Quality Assurance		

Surabaya, 03 Mei 2019

Mengetahui,

Manajer Proyek



Muhammad Abyan Dzaka