



Composition libre.

BM. Bui-Xuan

Tout document bibliographique autorisé. Le plagiat est interdit. La distance de Jaccard entre les rendus de la promotion doit avoir une valeur raisonnablement supérieure à 0,51.

Contexte: Nous sommes Lundi 27 Septembre 2027. Vous vous appelez Alice, un alumni des alternants STLINSTA de la promotion 2022-2023. Vous avez 5 années d'expérience dans les SI parisiens. Nous sommes à WONDROUS-IT, l'entreprise où vous avez choisi de collaborer depuis 3 ans. Votre groupe de travail s'est vu lancé sur un projet en interne, Ticket #1664, dont une description est disponible [en suivant le lapin blanc](#). A en croire la promesse des dieux, on vous offrirait de merveilleuses récompenses une fois la mission terminée, avec brio supposément. Peut être même la direction d'une équipe, chose à laquelle vous commencez à penser très sérieusement depuis quelque mois. Voici, essentiellement, le courriel que vous avez reçu: *"Bonjour Alice, voici comment va se composer l'équipe projet: Bob, Cindy et David, que tu connais déjà, plus Eddy qui vient de la fac. Avec leur email respectif en cas de besoin. Cordialement, X."*

Sympathique.

Vos collaborateurs directs sont:

- Alice, vous même, passablement touche à tout.
- Bob, très fort, inhumain, une vraie machine; guru de la tech toujours tiraillé entre mille et une missions des plus merveilleuses; très peu disponible; 10 ans dans les SI les plus connus du [Silicone Sentier](#).
- Cindy, designer UX; libre comme une freelance depuis 2 ans; avait commencé comme infographiste avant d'évoluer en designer technique; à ce qu'on dit elle a fait l'école Estienne pendant ses plus belles années. Une vraie artiste de la république.
- David, associé à votre équipe depuis très peu, trois mois; QA de la boîte depuis 1 an; 3 ans d'expérience dans les SI dont le votre.
- Eddy, lui, vous ne pouvez pas vous empêcher de sourire en pensant à cet apprenti en alternance SU UPMC qui vous rappelle si bien votre épisode Jussieu.

Sujet de la composition libre

Plan d'action pour le ticket #1664.

Vous devez répondre au courriel de X. avec en pièce jointe un document décrivant explicitement votre plan d'action et les échéances de livraison du ticket. Le document sera sous format PDF, obligatoirement, les DOCX garderaient trop de traces indécrites de vos activités, comme par exemple la date et l'heure où vous avez apporté

la dernière modification au document, pendant ce techtalk interminable sur les moteurs de recherche, KMP, la méthode des sous-ensembles, Aho-Ullman, et la DB du Project Gutenberg...

Il est expressément demandé de donner: 1. le calendrier prévisionnel des jours de travail de chaque membre de votre équipe projet; 2. le volume total de travail en nombre de jours-hommes (JH). On veillera à utiliser tout outil graphique nécessaire à la présentation de la gestion des tâches et des ressources humaines, afin de rendre la composition claire, concise, et pertinente.

Contraintes:

- Maximum 3 pages, format A4, taille de la police minimum 11 pt.
- Composition individuelle, rendre votre copie par message privé sur l'espace Slack du cours.
- Deadline 27 Septembre 2022, 12h40. Cachet du post Slack faisant foi.
- Pénalité de retard: malus $2^k - 1$ points par minute de rendu en retard.