



แผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ ปี 2558



สังกัดผู้ช่วยผู้ว่าการเหมืองแม่เมาะ

สายงานรองผู้ว่าการเชื้อเพลิง

การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ธันวาคม 2557

Inform ชั่วคราว
เลขที่ ๕๒๗๔ / ๑๖๓๐๙

สำเนาเอกสารนี้เป็นของบุคคลเดียว
ฉบับที่ ๕๔๖๗ ๙๖๐๕
วันที่ ๕๔๒๗ ๑๑๕.๙.๙๗

ฉบับที่ ๙๗ / ๙๖๐๕๗
วันที่ ๙๗ ๑๑๕.๙.๙๗

ด่วนมาก

การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บันทึก

ส่วนกลาง ราช. (ควร-ช.)
รับ/ส่งที่ ๔๔

๑๘ ก.ค. ๕๔

ที่ วศ.๑๑ อพม. ๕๗/๒๕๕๗
จาก ประธาน คปฟ-อพม.
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิต
เหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรียน

ราช. ผู้อำนวยการ ผ่าน อพม.

นายบวรพล ชัยราก
๑๖.๑.๕๗

ตามที่ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘ เพื่อรองรับแผนวิชาหกิจ แผนกลยุทธ์สายงานรองผู้อำนวยการเชื้อเพลิง แผนกลยุทธ์เหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๗ และรองรับภารกิจของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะนั้น

บันทึกนี้ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘ แล้วเสร็จ
ดังรายละเอียดที่แนบ เห็นสมควรใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัดฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และจัดส่งให้ ควร-ช. ต่อไป

(นายวิรุณย์ศักดิ์ อุสาหะนันท์)

ประธานคณะทำงานวิชาการและวางแผนประจำฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ

สำเนา - แฟ้ม

๐๔๒๖
R.
๑๕๐๘๙
(คงพร้อมส่งต่อ)
๙๐๖.

พายชาญณรงค์ ณัคกิจชัย
ประธาน ควร-ช.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
ลงนาม

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ ปี 2558 ฉบับนี้ ประกอบด้วย 9 บท คือ บทที่ 1 ลักษณะเฉพาะและสาระสำคัญของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ บทที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะปี 2557 (ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนตุลาคม 2557) บทที่ 3 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ บทที่ 4 กลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ บทที่ 5 การบริหารความเสี่ยงฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ บทที่ 6 แผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ บทที่ 7 การติดตามรายงานความก้าวหน้า แผนปฏิบัติการและการขอทบทวนแผนปฏิบัติการ บทที่ 8 ภาคผนวก และบทที่ 9 บรรณานุกรม

ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ ดำเนินการวางแผนเชิงกลยุทธ์ร่วมกับเหมืองแม่เมาะ เริ่มต้นจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเหมืองแม่เมาะ (SWOT) เพื่อตรวจสอบสถานการณ์ปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อพัฒนากิจและวิสัยทัศน์ของเหมืองแม่เมาะ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใต้ คือ จุดแข็ง จุดอ่อน และสภาพแวดล้อมภายนอก คือ โอกาส และอุปสรรค เพื่อนำมาจัดทำแผนที่กลยุทธ์เหมืองแม่เมาะตามระบบ Balanced Scorecard ให้สอดคล้องกับแผนที่ยุทธศาสตร์ กฟผ. และแผนที่กลยุทธ์ของ ราช. ตามลำดับ พร้อมจัดทำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย แผนงานและโครงการ และแผนปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้บริหารได้ใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานและผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์เหมืองแม่เมาะ (Vision)

" เป็นหน่วยงานชั้นนำในการทำเหมืองถ่านหินอย่างยั่งยืน เพื่อการผลิตไฟฟ้า"

พันธกิจเหมืองแม่เมาะ (Mission)

ผลิตถ่านหินลิกไนต์และหินปูนส่งโรงไฟฟ้าแม่เมาะให้เพียงพอ มั่นคง มีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อผู้ปฏิบัติงาน สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

แผนที่กลยุทธ์เหมืองแม่เมาะ (Strategy Map)

เหมืองแม่เมาะได้จัดทำแผนที่กลยุทธ์ภายใต้มุมมอง (Perspective) ของ Balanced Scorecard 4 มุมมอง และตามกรอบยุทธศาสตร์หลัก (Strategic Theme) ของ กฟผ. 4 กรอบยุทธศาสตร์รายละเอียดดังนี้

แผนที่กลยุทธ์ เที่ยวชมเมือง ปี 2558-2567 พร้อมพัฒนาชุมชน เป้าหมาย				
วิสัยทัคค์ "เป็นแหล่งเรียนรู้ในการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และนวัตกรรม"				
	เมื่อเปิดรับความต้องการของผู้ใช้บริการ	มาตรการด้านบูรณาการ	มาตรฐานและศักยภาพ	
ผู้ดูแลชุมชน ให้สนับสนุน	S1 ผลักดันสู่กอบตัวของชุมชนที่มีมนต์เสน่ห์ทางประวัติศาสตร์	S2 สนับสนุนการดำเนินโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูสถาปัตยกรรม	S3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และพื้นที่สาธารณะ	
ผู้นำ กระบวนการ ภาคี	P1 หลักสูตรสอนพื้นที่ท่องเที่ยว ความหลากหลายเชิงประวัติศาสตร์และนวัตกรรม	P2 จัดทำระบบเก็บข้อมูลเชิงลึก และประเมินผล (GIS)	P3 สนับสนุนงานของกลุ่ม กฟผ.	P9 ต่อเนื่องงาน CSR
	P2 เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และจัดการน้ำเพื่อรองรับภัยแล้ง	P6 บริหารจัดการใช้ทรัพยากรดับด้วยน้ำ อย่างยั่งยืน		P10 ให้เชิงพาณิชย์และสนับสนุนการ ตรวจสอบและการปฏิรักษา ภัยแล้ง
	P3 ฝึกอบรมวิชาการด้านอนุรักษ์ทาง ชุมชนและแนวทางแก้ไขในภาค ใต้ ที่มีค่า Ash > 40% มากที่สุด	P7 ลดความถูกดูดซึมของน้ำดิบ ทั้งด้วยการจัดการและจัดการ		P11 สร้างความตื่นตัวและ ให้ความรู้ด้านอนุรักษ์และนวัตกรรม
	P4 พัฒนาศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว ในระดับชุมชน			P12 ต่อเนื่องให้ กฟผ. พัฒนา เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านอนุรักษ์และนวัตกรรม
				ผู้นำและผู้รับผิดชอบต่อภาระ
ผู้นำ เศรษฐกิจพอ ดีและนวัตกรรม	L1 พัฒนาระบบ HRM/HRD ให้ มีมาตรฐานที่ตอบโจทย์การค้าปลีก	L2 พัฒนาระบบบริหารจัดการธุรกิจ อย่างยั่งยืน	L3 สนับสนุนการค้าปลีก ชุมชนที่ได้รับผลกระทบ จากการเปลี่ยนแปลงของภาระ	L5 ต่อเนื่องให้กรรมการเป็นผู้ รับผิดชอบด้านนวัตกรรม และนวัตกรรม
ผู้นำการเงิน	F1 ควบคุมและบริหารภัยเงียบ			

หมายเหตุ : วงกลมคือวัดคุณประสิทธิ์เชิงกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับ อพม.

ในการนี้มีวัดคุณประสิทธิ์เชิงกลยุทธ์ใหม่จึงแม่เมะ (ที่เกี่ยวข้องกับ อพม.) จำนวน 8 วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์ โดยมีแผนปฏิบัติการ อพม. (ที่ถูกถ่ายทอดจากแผนกลยุทธ์ใหม่จึงแม่เมะ) จำนวน 6 แผน และมีแผนปฏิบัติการ อพม. ทั้งหมดจำนวน 11 แผน 19 ตัวชี้วัด 19 เป้าหมาย

การติดตามรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ

ผู้รับผิดชอบแผนรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการประจำเดือนในระบบติดตามการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการหน่วยงาน (Plans Monitoring System) โดยผ่านการเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดย ควรฟ-อพม. จะรวบรวมนำเสนอในที่ประชุม คบ - อพม. ทุกเดือน และนำเสนอ คยส-ช. , คสสป-มม. ทุกไตรมาส

การขอทบทวนแผนปฏิบัติการ

ดำเนินการขอทบทวนแผนปฏิบัติการเฉพาะในไตรมาสที่ 1 และ 3

สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	ค
สารบัญรูปภาพและตาราง	จ
ภาคผนวก	ฉ
บทที่ 1 ลักษณะเฉพาะและสาระสำคัญของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	
1.1 ลักษณะกิจการของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	2
1.2 โครงสร้างของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	3
1.3 อัตรากำลังของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	5
1.4 สินค้าและบริการ	5
1.5 เป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ ปี 2558	6
บทที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ ปี 2557 (ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนตุลาคม 2557)	
2.1 สรุปผลความก้าวหน้าเป้าหมายการดำเนินงาน อpm.	9
2.2 รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ อpm.	15
2.3 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภัยใน อpm.	16
2.4 ข้อตกลงประเมินการดำเนินงาน อpm. (PA)	16
บทที่ 3 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	
3.1 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	18
บทที่ 4 กลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	20
4.2 วิสัยทัศน์	22
4.3 พันธกิจ	22
4.4 สมรรถนะหลัก	22
4.5 ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	23
4.6 วัฒนธรรมองค์กร	23
4.7 ค่านิยมองค์กร	23
4.8 กรอบยุทธศาสตร์หลัก	24
4.9 แผนที่กลยุทธ์	24
4.10 การถ่ายทอดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ รわช. และ ชชม. สู่แผนปฏิบัติการระดับฝ่าย	26

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<u>บทที่ 5</u> การบริหารความเสี่ยงฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ	27
<u>บทที่ 6</u> แผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ	
1. แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ * #	31
2. แผนย้ายลิ่งปักรถร้างที่ได้รับผลกระทบจากแผนการทำเหมือง * #	38
3. แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งค่าน้ำให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ* #	45
4. แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน	
แบบ Real time #	59
5. แผนควบคุมอุปกรณ์ด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ #	66
6. แผนชุมชนสัมพันธ์ อผม.	79
7. แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่เมะ	
ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อผม. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ	94
8. แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อผม.	
สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA #	101
9. แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน	108
10. แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลรองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจำงาน	115
บำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา	
11. แผนบริหารการบำรุงรักษารถดูไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992	122
ในช่วงก่อนการยุบสภาพ	
<u>บทที่ 7</u> การติดตามรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการและการขอทบทวนแผนปฏิบัติการ	129
<u>บทที่ 8</u> ภาคผนวก	131
<u>บทที่ 9</u> บรรณานุกรม	164

* แผนกลยุทธ์ ราช., # แผนกลยุทธ์ ขชม.

สารบัญรูปภาพและตาราง

	หน้า
รูปภาพ	
● รูปที่ 1 กระบวนการขุดขنและส่งถ่าน	2
● รูปที่ 2 โครงสร้างฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ	3
● รูปที่ 3 การกำกับดูแลองค์กรของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ	4
● รูปที่ 4 อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ	5
● รูปที่ 5 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์เหมืองแม่เมะ	18
● รูปที่ 6 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) ราช. ปี 2558-2568	24
● รูปที่ 7 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) ชชม. ปี 2558-2567	25
ตาราง	
● ตารางที่ 1 ตารางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเหมืองแม่เมะ (SWOT Analysis)	20
● ตารางที่ 2 ตารางการถ่ายทอดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ราช. และ ชชม. สู่แผนปฏิบัติการระดับฝ่าย	26

ภาคผนวก

	หน้า
● QWP การวางแผนเชิงกลยุทธ์และแผนปฏิการเมืองแม่เมือง	132
● ตารางข้อมูลนำเข้า วิธีการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	136
● ตารางข้อมูลสรุปแผนกลยุทธ์สายงาน รわช. ปี 2558-2567	138
● ตารางสรุปวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย แผนงานและโครงการ ชชม. ปี 2558-2567	144
● ประกาศฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมืองที่ 1/2558 เรื่อง ภารกิจหลักและเป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมือง ปี 2558	157
● ตารางคุณภาพการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการ (Rolling Plan)	160
● กระบวนการรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ อpm.	161
● กระบวนการขอทบทวนแผนปฏิบัติการ อpm.	162
● Quality Business Process (QBP) เหมืองแม่เมือง	163

บทที่ 1

ลักษณะเฉพาะและสาระสำคัญของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

1.1 ลักษณะกิจการของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ

ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ (อพม.) เป็นหน่วยงานระดับฝ่ายในเหมืองแม่เมะ สังกัดสายงานรองผู้ว่าการเชื้อเพลิง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเปิดหน้าดิน และผลิตถ่านหินลิกไนต์ในส่วนที่ กฟผ. ดำเนินการเอง การขนส่งถ่านหินลิกไนต์โดยระบบสายพาน การควบคุมลานกองถ่าน การส่งถ่านหินลิกไนต์ให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ การวางแผนและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล การบำรุงรักษาระบบขนส่งวัสดุ การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์โรงงานซ้อม หรือผลิตอะไหล่เครื่องจักรกล การบำรุงรักษาอาคารและบริเวณ การฟื้นฟูสภาพเหมือง การระบายน้ำออกจากบ่อเหมือง ตลอดจนการควบคุมความปลอดภัย เพื่อให้การผลิตถ่านหินลิกไนต์สอดคล้องกับความต้องการของโรงไฟฟ้าแม่เมะทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ โดยให้มีความมั่นคง ในราคาน้ำหน้าที่เหมาะสม และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้นำระบบการจัดการตามมาตรฐานสากลและระบบการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรมาใช้ในการทำงาน¹



รูปที่ 1 กระบวนการขุดขันและส่งถ่านหินลิกไนต์

1.2 โครงสร้างของฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ

โครงสร้างของฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะมีความมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับสถานการณ์และการบริหารที่มีประสิทธิภาพ

ในปัจจุบันโครงสร้างของฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะแบ่งหน่วยงานออกเป็น 7 กอง และ 1 หน่วยงาน เป็นระดับแผนกขึ้นตรงผู้อำนวยการฝ่าย รายละเอียดโครงสร้างดังต่อไปนี้



รูปที่ 2 โครงสร้างฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ

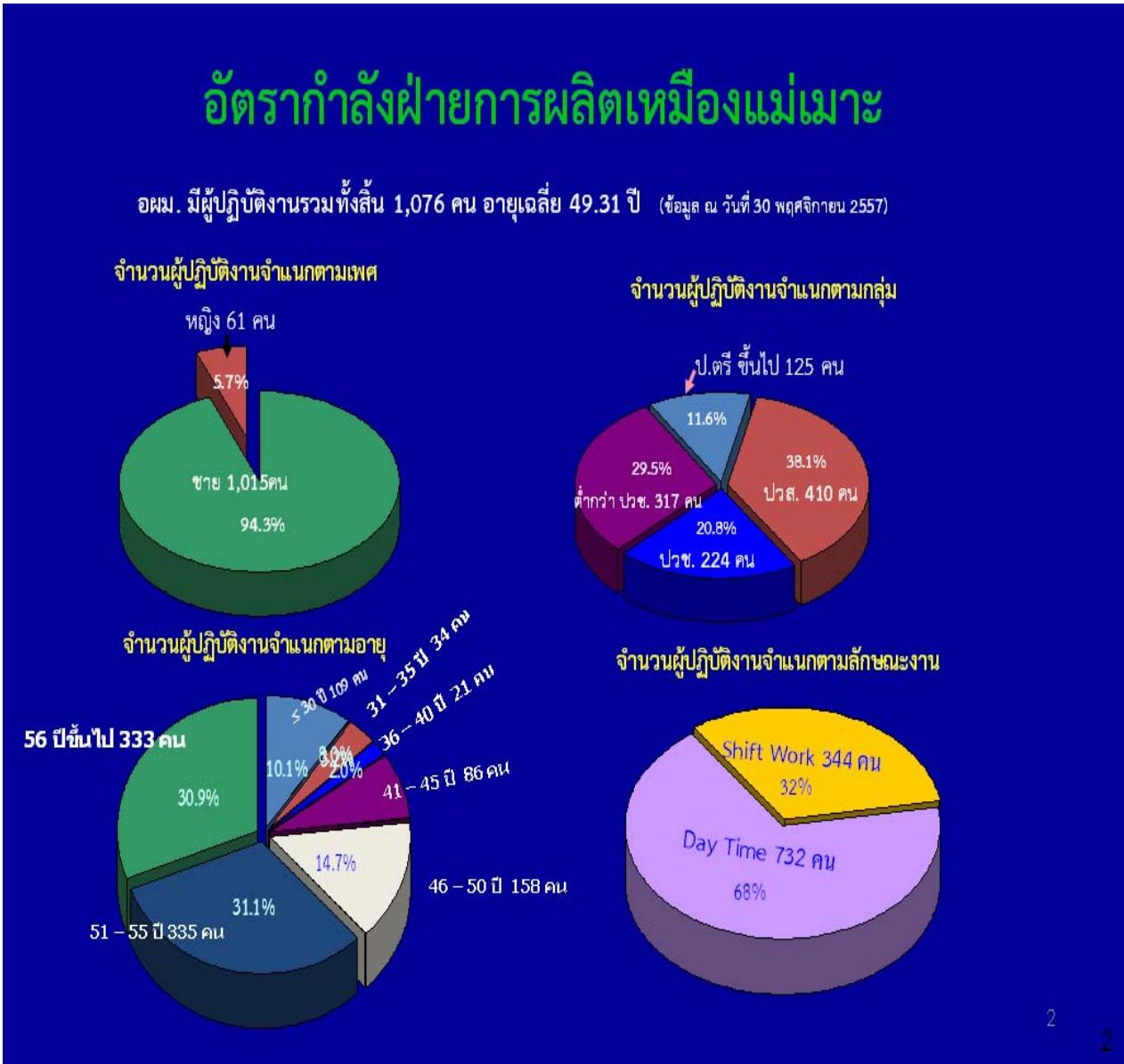
ส่วนการบริหารงานของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลองค์กรตามโครงสร้างดังต่อไปนี้



รูปที่ 3 การกำกับดูแลองค์กรของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ

1.3 อัตรากำลังของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ

อัตรากำลังของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ (ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2557) มีผู้ปฏิบัติงานจำนวนทั้งหมด 1,076 คน แยกเป็น



รูปที่ 4 อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ²

1.4 สินค้าและบริการ

ส่งถ่านหินลิกไนต์และหินปูนให้โรงไฟฟ้าแม่เมะตามข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละปี ซึ่งการดำเนินงาน การผลิตและการควบคุมคุณภาพและการส่งมอบถ่านหินลิกไนต์ เหมืองแม่เมะได้มีการประสานงานและร่วมมือ กันในการแก้ปัญหากับโรงไฟฟ้าแม่เมะอย่างใกล้ชิด เพื่อให้โรงไฟฟ้าแม่เมะสามารถใช้ถ่านหินลิกไนต์เพื่อผลิต กระแสไฟฟ้าอย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ ปี 2558³

1. ผลิตและจัดส่งถ่านหินลิกไนต์ที่มีคุณภาพตามข้อตกลงกับโรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ 15.152 ล้านเมตริกตัน/ปี
2. ดำเนินการขุดขันดินโดย กฟผ. ปริมาณ 6.490 ล้านลูกบาศก์เมตรแหน่ง/ปี
3. จัดหาหินปูนที่มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ 1.350 ล้านเมตริกตัน/ปี
4. ควบคุมปริมาณถ่านหินลิกไนต์สำรองในลานกองถ่านให้มีไม่น้อยกว่า 150,000 ตัน/วัน ยอมให้มีปริมาณถ่านหินลิกไนต์น้อยกว่า 150,000 ตัน/วัน ได้ไม่เกิน 3 วัน/เดือน
5. ดำเนินการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลเหมืองได้ตามแผนบำรุงรักษา
6. ดำเนินงานพื้นฟูสภาพเมือง จำนวน 230 ไร่/ปี
7. พัฒนาและดำเนินการตามระบบมาตรฐานการจัดการแบบบูรณาการ (IMS) ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 Production ISO 9001 : 2008 Maintenance ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ISO 26000 (CSR-DPIM) และระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มอก.18001– 2554 & OHSAS 18001 : 2007
8. สนับสนุนการพัฒนาและการนำระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาบริหารงานในองค์กรให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) มีดังนี้
 - 8.1 สัมภาษณ์ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ ตามเกณฑ์ SEPA ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการดำเนินงานระดับฝ่าย
 - 8.2 ดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อผม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA
 - 8.3 ดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ QCC / KAIZEN
 - นำเสนอ กิจกรรมกลุ่ม QCC / KAIZEN ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ กองละ 2 กิจกรรม (1 กิจกรรม QCC และ 1 กิจกรรม KAIZEN) ในงานวันคุณภาพ QCC/ KAIZEN สายงาน รองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง
 - กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง นำเสนอในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ
 - กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง นำเสนอในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ
 - กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง ในงาน “สัปดาห์ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตสายงาน รwp. รwh. รvc.” และ “งานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ.”
 - กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง ในงาน “สัปดาห์ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตสายงาน รwp. รwh. รvc.” และ “งานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ.”

8.4 ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้าน KM & LO

- จัดทำองค์ความรู้สำคัญตามบัญชีรายการขององค์ความรู้ที่สำคัญของผู้เกียรติอายุ คิดเป็น 100 %
 - จัดทำ KM & LO ของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 5 เรื่อง/กอง/ปี
 - จัดทำ BAR/AAR หรือ Cycle หรือ BAR/AAR ต่อยอด ของงาน Core Process จำนวน 1 เรื่อง/กอง/ไตรมาส
- ๘.๕ นำเสนอโครงการวิจัย ฝ่ายการผลิตเหมือนเมืองแม่เมะ เพื่อขออนุมัติจาก คบวน.กฟผ. จำนวน 1 โครงการขึ้นไป
- ๘.๖ นำเสนอสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายการผลิตเหมือนเมืองแม่เมะ เพื่อขอรับรางวัลผลงานคิดค้นหรือประดิษฐ์ สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อ กฟผ. จำนวน 1 ชิ้นงานขึ้นไป

9. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับจากชุมชน โดยการสนับสนุนและส่งเสริมงานชุมชน ดังต่อไปนี้

9.1 งานเดิน-วิ่งเฉลิมพระเกียรติฯ แม่เมะชาล์ฟมาราธอน

9.2 งานเทศกาลท่องเที่ยวแม่เมะ

9.3 งานรื่นเริงฤดูหนาวและของดีนครลำปาง

9.4 กองจิตอาสา

9.5 การร่วมเป็นจิตอาสา

9.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่

9.7 การมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่

10. ดำเนินการตามแผนงานคณฑ์ทำงานเสริมสร้างธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม ค่านิยม และ วัฒนธรรมสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง

บทที่ 2

สรุปผลการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะปี 2557
(ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนตุลาคม 2557)

2.1 สรุปผลความก้าวหน้าเป้าหมายการดำเนินงาน อพม. (จากประกาศ อพม. ที่ 1/2557 เรื่อง ภารกิจหลัก และนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ ปี 2557) รายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ผลิตและจัดส่งถ่านหินที่มีคุณภาพตามข้อตกลงกับโรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ 15.86 ล้านเมตริกตัน

ผลิตและจัดส่งถ่านหิน	MONTHLY PLAN	ACTUAL	คิดเป็น %
ประจำเดือนตุลาคม 2557	1,370,200	1,420,889	103.70
ตั้งแต่เดือนมกราคม-ตุลาคม 2557	13,882,900	14,217,662	102.41

2. ดำเนินการขุดบนดินโดย กฟผ. ปริมาณ 6.5 ล้านลูกบาศก์เมตรแน่น

ขุดบนดินโดย กฟผ.	MONTHLY PLAN	ACTUAL (Truck count)	คิดเป็น %
ประจำเดือนตุลาคม 2557	450,000	425,115	94.47
ตั้งแต่เดือนมกราคม-ตุลาคม 2557	4,990,000	4,305,717	86.29

3. จัดหาหินปูนที่มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ 1.38 ล้าน เมตริกตัน

จัดหาหินปูน	MONTHLY PLAN	ACTUAL*	คิดเป็น %
ประจำเดือนตุลาคม 2557	112,900	93,577	82.88
ตั้งแต่เดือนมกราคม-ตุลาคม 2557	1,184,266	1,083,362	91.48

- ส่งหินปูนให้โรงไฟฟ้าได้ปริมาณและคุณภาพตามที่โรงไฟฟ้าแม่เมะต้องการ

5. ควบคุมปริมาณถ่านหินสำรองในลานกองถ่านให้มีไม่น้อยกว่า 150,000 ตัน/วัน ยอมให้มีปริมาณ ถ่านหิน น้อยกว่า 150,000 ตัน/วัน ได้ไม่เกิน 3 วันต่อเดือน

ปริมาณถ่านสำรองในลานกองถ่านที่ยอม ให้น้อยกว่า 150,000 ตัน/วัน	PLAN	ACTUAL
ประจำเดือนมกราคม 2557		1 วัน
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557		4 วัน*
ประจำเดือนมีนาคม - เดือนตุลาคม 2557		0 วัน

* สูงกว่าเป้าหมายเนื่องจาก 1. ไม่ถ่าน Test CaO 29 % 2. Rec.2 , ST.1 Overhaul

16 พ.ย.56-28 ก.พ.57

5. ดำเนินงานพื้นฟูสภาพเหมือง จำนวน 99 ไร่

- ดำเนินการปลูกป่าได้ทั้งหมด 181 ไร่ จากจำนวนพื้นที่ส่งมอบทั้งหมด 181 ไร่ คิดเป็น 100 %

6. พัฒนาและดำเนินการตามระบบมาตรฐานการจัดการแบบบูรณาการ (IMS) ดังนี้

6.1 ISO 9001:2008 Production

6.1.1 บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (กปม-ช., กปร-ช.)

ตัวชี้วัดส่วนใหญ่ได้ตามเป้าหมาย

ยกเว้น จำนวนเศษโลหะที่เกินจากเป้าหมาย (≤ 28 ชิ้น/เดือน)

ในเดือนมกราคม (30 ชิ้น/เดือน) / เดือนพฤษภาคม (30 ชิ้น/เดือน)/

เดือนกรกฎาคม(50 ชิ้น/เดือน)

6.2 ISO 9001:2008 Maintenance

6.2.1 ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective)

ผลการตรวจจัดกระบวนการให้บริการฯ และผลการตรวจวัดผลการให้บริการฯ (MA/OA)

ระบบ ISO9001:2008 Maintenance ภาพรวมสะสมตั้งแต่เดือนมกราคม-ตุลาคม 2557

- ผลการตรวจวัดกระบวนการให้บริการฯ (MA) 4.19

- ผลการตรวจวัดผลการให้บริการฯ (OA) 4.34

6.3 ISO 14001: 2004

6.3.1 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมชุมชน โดยการควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมือง ตัวชี้วัดส่วนใหญ่ได้ตามเป้าหมาย

ยกเว้นพื้นที่ลุกใหม่ของถ่านติดไฟในพื้นที่บ่อเหมืองและที่ตั้งดินที่เกินจากเป้าหมาย

(≤ 100 ตารางเมตร/วัน) ในเดือนเมษายน (167 ตารางเมตร/วัน)

6.4 มอก.18001-2554 และ OHSAS 18001-2007

6.4.1 การควบคุมอุบัติเหตุ อpm. เดือนตุลาคม 2557 (ด้านความปลอดภัย)

เรื่อง	เกณฑ์ควบคุม	เกิดขึ้นเดือน ต.ค.57	สะสม (ม.ค.-ต.ค.57)
จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย	28 ราย/ปี	1	11
จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลที่หยุดงานเกิน ๓ วัน	6 ราย/ปี	2	2
จำนวนผู้เสียชีวิต	0 ราย/ปี	0	0
จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย	90 ราย/ปี	3 (กรง-ช 1, กย-ช 2, กบร-ช 1)	60
จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินระดับ A	2 ราย/ปี	0	0
เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ		0	0

7. สนับสนุนการพัฒนาและการนำระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาบริหารงานในองค์กร ให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) มีดังนี้

7.1 ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการประเมินตามเกณฑ์ SEPA ตามที่คณะกรรมการวิชาการและวางแผนประจำสายงานรองผู้ว่าการเชื่อเพลิงกำหนด

- สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานระดับฝ่าย หัวข้อ 3.1 บทบาทผู้บริหาร ซึ่งถูกประเมินในวันที่ 27 มีนาคม 2557 จำนวน 12 ตัวชี้วัด ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะได้คะแนน 4.5656

7.2 ดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อpm. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

- ดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อpm. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA แผนงานสะสม 85 % ผลงานสะสม 81 %

7.3 การดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ QCC / KAIZEN

7.3.1 นำเสนอ กิจกรรมกลุ่ม QCC / KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ กองละ 2 กิจกรรม

(1 กิจกรรม QCC และ 1 กิจกรรม Kaizen) เป็นอย่างน้อยในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ

- กลุ่ม QCC อpm. จำนวน 7 กลุ่ม ได้นำเสนอผลงานในรอบคัดเลือกของเหมืองแม่เมะ เมื่อวันที่ 28-29 มกราคม 2557 ณ ห้องประชุม M.1

1. LONG LIFE	การเพิ่มอายุการใช้งาน Bearing ของ Pulley	หบช-ช. กบค-ช.	QCC เทคนิค
2. PLANANA	งานนอกແนในระบบขนส่งวัสดุ	หวบ-ช. กว-ช.	Junior Manufacturing QCC Prize
3. Green Mission	การลดค่าใช้จ่ายของวัสดุปลูกพืช	หบอ-ช. กย-ช.	Task Achieving QCC Prize
4. สายพานรวมใจ	ลดเวลาแก้ไขปัญหา Skew ของเครื่องตักถ่านเครื่องที่ 3	หปว3-ช. กปร-ช.	Junior Manufacturing QCC Prize
5. ชั่งกลเมือง 56	การยืดอายุการใช้งานพื้น Truck Ramp ของ Crusher	หช-ช. กรง-ช.	Junior Manufacturing QCC Prize
6. Big foot	ลดปริมาณฝุ่นใน Crusher ในขณะ Dump ถ่าน	หป2-ช. กpm-ช.	Support Service QCC Prize
7. รถขุดสร้างสรรค์	ลดปัญหาการชำรุดของระบบสวิงภายใน รถขุดไฟฟ้า	หบจ-ช. กบร-ช.	Junior Manufacturing QCC Prize

- กลุ่ม KAIZEN อผม. จำนวน 5 กลุ่ม ได้นำเสนอผลงานในรอบคัดเลือก ของเหมืองแม่เมะ

1.Green Mine	อุปกรณ์ลดฝุ่นถ่านจาก Circle Chute Reclaimer	ทปว1-ช., ทปว2-ช. หบร-ช. หชต-ช.	Automation Kaizen
2.ยักษ์เขียว	ปรับปรุงท่อน้ำมันไฮดรอลิกบนน้ำ 64,000 ลิตร	หบย-ช. กบค-ช.	Automation Kaizen
3.INSTRUMENT GROUP	ลดการเสียระบบโทรศัพท์งานระบบส่งถ่านหิน	หรค-ช. กบร-ช.	Kaizen Suggestion System
4. Pit man	แก้ปัญหาการนำก้ามีเทนมาใช้งาน กับเครื่องปั่นไฟสนาม	หป2-ช. กpm-ช.	Karakuri (Unplug) Kaizen
5. ผู้พิทักษ์ถ่าน	นาคากันน้ำ	หสส-ช. กย-ช.	Kaizen Suggestion System

7.3.2 กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของเหมืองแม่เมะในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ

- กลุ่มกิจกรรม QCC อผม. ที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนเหมืองแม่เมะ ร่วมนำเสนอผลงาน จำนวน 4 กลุ่ม และได้รางวัล ดังนี้

ลำดับ	ชื่อกลุ่ม	สังกัด	ชื่อกิจกรรม	ประเภท	รางวัล
1	สายพานรวม ใจ	ทปว3-ช.	ลดเวลาแก้ไขปัญหา Skew ของเครื่องตักถ่านเครื่องที่ 3	Junior Manufacturing QCC	Gold
2	รถขุด สร้างสรรค์	หบจ-ช.	ลดปัญหาการชำรุดของลิมิตสวิตซ์บันไดควบคุมระบบหมุนตัวของรถขุดไฟฟ้า No.34-0037	Junior Manufacturing QCC	Gold
3	Big foot	หป2-ช.	ลดปริมาณฝุ่นใน Crusher ในขณะ Dump ถ่าน	Support Service QCC	Silver
4	Green Mission	หบอ-ช.	การลดค่าใช้จ่ายของวัสดุปลูกพืช	Task Achieving QCC	Silver

7.3.3 กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของเหมืองแม่เมะในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ

- กลุ่มกิจกรรม KAIZEN อผม. เป็นตัวแทนเหมืองแม่เมะร่วมนำเสนอผลงาน 2 กลุ่ม และได้รางวัล ดังนี้

ลำดับ	ชื่อกลุ่ม	สังกัด	ชื่อกิจกรรม	ประเภท	รางวัล
1.	Green Mine	หปว1-ช. หปว2-ช. กปร-ช.	อุปกรณ์ลดผู้คนถ่านจาก Circle Chute Reclaimer 1,2	Automation Kaizen	Gold
2.	แอดเจ้าบ้า พลัง	- หคต-ช., ทรข-ช. กปว-ช. - ทพ-ช. กย-ช.	Green Technology ลด ค่าใช้จ่ายระบบจัดการนา ในแปลงเพาะปลูกบนทุ่ง บัวตอง	Kaizen Suggestion System	Silver

7.3.4 กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื้อเพลิง เพื่อนำเสนอผลงานในงานนิทรรศการวันคุณภาพ กฟผ.

- กลุ่ม QCC อผม. จำนวน 4 กลุ่ม ได้รับคัดเลือกให้นำเสนอผลงานในงานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ. ประจำปี 2557 ระหว่างวันที่ 12-16 พฤษภาคม 2557 ณ สำนักงาน กฟผ. และ ผ่านเข้ารอบ Site Audit จำนวน 1 กลุ่ม คือ กลุ่ม Big Foot สังกัด หป2-ช. กปม-ช. อผม.

7.3.5 กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน 1 กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้อำนวยการเชื้อเพลิง เพื่อนำเสนอผลงานในงานนิทรรศการวันคุณภาพ กฟผ.

1. กลุ่ม KAIZEN จำนวน 1 กลุ่ม คือ กลุ่ม Green Mine สังกัด กปร-ช., กบค-ช., กรง-ช., กบร-ช. อผม. ได้รับคัดเลือกให้นำเสนอผลงาน QCC/Kaizen ในงานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ. ประจำปี 2557 ระหว่างวันที่ 12-16 พฤษภาคม 2557 ณ สำนักงาน กฟผ. และ ผ่านเข้ารอบ Site Audit

2. กลุ่ม Green Mine นำเสนอผลงานเรื่อง อุปกรณ์ลดผู้คนถ่านให้ Circle Chute Reclaimer ได้รับการ Site Audit จากคณะกรรมการนิทรรศการคุณภาพ กฟผ. ปี 2557 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 และผ่านเข้ารอบแข่งขัน nale นำเสนอในงานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ. ประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 15-18 กรกฎาคม 2557 ได้รางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง

7.4 ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้าน KM & LO

7.4.1 จัดทำองค์ความรู้สำคัญตามบัญชีรายการองค์ความรู้ที่สำคัญของผู้เกียรติอายุคิดเป็น 100 %

- ดำเนินการจัดเก็บองค์ความรู้ผู้ปฏิบัติงานในสายงานหลักตามบัญชีผู้เกียรติอายุปี 2557 จำนวน 40 คน 34 เรื่อง และเสร็จเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2557
(ครบ 100 %)

7.4.2 จัดทำ KM & LO ของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 5 เรื่อง/กอง/ปี

- จะประเมินผลได้ในเดือนพฤษจิกายน 2557

7.4.3 จัดทำ AAR ของหน่วยงานระดับกอง จำนวน 2 เรื่อง/กอง/ปี

- การจัดทำ AAR ส่งให้ กพ.อพม. ตั้งแต่เดือนมกราคม- ตุลาคม 2557 รวม 33 เรื่อง

กบค-ช	4 เรื่อง	ครบ
กบร-ช.	6 เรื่อง	ครบ
กรง-ช.	1 เรื่อง	ขาด 1 เรื่อง
กว-ช.	4 เรื่อง	ครบ
กpm-ช.	3 เรื่อง	ครบ
กปร-ช.	6 เรื่อง	ครบ
กย-ช.	9 เรื่อง	ครบ

7.4.4 จัดทำ AAR ของเก่าที่สำนักงานทบทวน จำนวน 1 เรื่อง/กอง/ปี

- การจัดทำ AAR เดิมนำบทบทใหม่ ตั้งแต่เดือนมกราคม – ตุลาคม 2557 รวม 3 เรื่อง
(กว-ช., กปร-ช. และ กย-ช.)

7.5 นำเสนอโครงการวิจัย อพม. เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม กฟผ. (คบวน.กฟผ.) จำนวน 1 โครงการขึ้นไป

- จะประเมินผลได้ในเดือนธันวาคม 2557

7.6 นำเสนอสิ่งประดิษฐ์ อพม. เพื่อขอรับรางวัลผลงานคิดค้นหรือประดิษฐ์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อ กฟผ.
จำนวน 1 ชิ้นงานขึ้นไป

- ผลงานสิ่งประดิษฐ์ อพม. ได้รับคัดเลือกส่งผลงานเข้าประกวดในนามเหมือนเมี้ยมฯ เพื่อขอรับรางวัล ผลงานที่คิดค้นหรือประดิษฐ์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อ กฟผ. ประจำปี 2557 จำนวน 2 ผลงาน ดังนี้

1. ผลงาน อุปกรณ์ตรวจจับถ่านลิกลาเซอร์ล่วงลงสายพานเส้นล่าง โดยผู้ปฏิบัติงานสังกัด กปร-ช., กปร-ช., กบค-ช.

2. ผลงาน ระบบสูบน้ำแบบอนุกรมต่างระดับแบบอัตโนมัติ 3 Stage โดยผู้ปฏิบัติงานสังกัด กบร-ช., กรง-ช.

8. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับจากชุมชน โดยการสนับสนุนและส่งเสริมงานชุมชนสัมพันธ์ ดังต่อไปนี้

8.1 งานเดิน-วิ่งเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ แม่มาห์ยาล์ฟ มาราธอน

- ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน อพม. ร่วมกิจกรรมงานเดิน-วิ่งเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถแม่มาห์ยาล์ฟ มาราธอน เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2557

8.2 งานเทศบาลท่องเที่ยวแม่มาห์

- จะประเมินผลได้ในเดือนพฤษจิกายน 2557

8.3 งานศูนย์ฯ และภาคีชุมชนคลำปาง

- จะประเมินผลได้ในเดือนธันวาคม 2557

8.4 กองจิตอาสา

- ดำเนินงานตามแผนกองจิตอาสาทุกกอง (ตั้งแต่เดือนมกราคม- ตุลาคม 2557) 100.00 %

8.5 การร่วมเป็นจิตอาสา

- จำนวนผู้เข้าร่วมจิตอาสา 513 คน (ข้อมูล ณ 2 ธันวาคม 2557)

8.6 การมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่

- ดำเนินงานตามแผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชนกับ กฟผ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อปม. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ (ประจำเดือนตุลาคม 2557)
แผนงานสะสม 84.00 % ผลงานสะสม 84.00 %

9. ดำเนินการตามแผนงานคณะกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม ค่านิยม และวัฒนธรรม สายงานรองผู้อำนวยการเชือเพลิง

คณะกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม และวัฒนธรรม สายงานรองผู้อำนวยการเชือเพลิง คำสั่ง ราช.ที่ ค.13/2556 และคณะทำงานสนับสนุนการเสริมสร้างธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม ค่านิยมและวัฒนธรรม สายงานรองผู้อำนวยการเชือเพลิง คำสั่งประธานกรรมการฯ ที่ ค.1/2556 ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ 2557 รองรับแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กฟผ. ในส่วนฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะดำเนินการตามแผนงานมี 2 กิจกรรมคือ การคัดเลือกบุคคลต้นแบบและการคัดเลือกกิจกรรม/โครงการต้นแบบ โดยได้จัดทำแผนกิจกรรมดังกล่าวตั้งแต่เดือนมิถุนายน-เดือนตุลาคม 2557 ผลการดำเนินงานตามแผนงานและขั้นตอนเสร็จเรียบร้อยสรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน : สร้างบุคลากรหรือหน่วยงานต้นแบบที่มีการปฏิบัติสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลให้เป็นตัวอย่างที่ดีเผยแพร่ในองค์กร

กิจกรรม : 1. คัดเลือกพนักงานในหน่วยงานในระดับฝ่ายที่มีการปฏิบัติสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้รับการยกย่องเป็นตัวอย่างในองค์กรได้ดำเนินการคัดเลือกตามขั้นตอนที่กำหนด เสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2557 ผู้ได้รับการคัดเลือก คือ นายชัยพล เตชะคำ หมายเลขประจำตัว 357642 ตำแหน่งช่างระดับ 7 สังกัด หปช.-ช. กปร.-ช. อปม.

2. คัดเลือกกิจกรรม/โครงการที่มีความโดดเด่นในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีสำหรับองค์กร ได้ดำเนินการคัดเลือกโครงการ“ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมผลิตกล้าไม้ปลูกป่าพื้นพูสภาพแหน่งลึกในต์แม่เมะ”

2.2 รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ อปม.

ชื่อแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วางแผน (% สะสม)	ปฏิบัติ (% สะสม)
1. แผนรักษาระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมะ	กปร.-ช.	71.00	71.00
2. แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชนกับ กฟผ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อปม. ที่อยู่ในพื้นที่ อำเภอแม่เมะ	อปม.	84.00	84.00

3. แผนชุมชนสัมพันธ์ อปม.	อปม.	73.56	73.56
4. แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ อปม.	6 กอง ยกเว้น กว-ช.	84.35	84.75
5. แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA	คพ-อปม.	85.00	81.00
6. แผนบริหารความพร้อมใช้ของรถบรรทุก 90 ตัน ไม่ให้ต่ำกว่า 85 %. แผนบริหารความพร้อมใช้ของรถบรรทุก 90 ตัน ไม่ให้ต่ำกว่า 85 %	กว-ช.	84.00	84.00
7. แผนบริหารความพร้อมใช้งานรถชุดไฟฟ้า P&H 2100 BL และรถตักล้ออย่าง 992	กว-ช.	94.00	94.00
8. แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้า แม่เมาะ	อปม.	85.48	88.57

2.3 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภัยใน อปม.

ความเสี่ยง : เหมืองแม่เมาะส่งถ่านไม่ได้ปริมาณตามที่โรงไฟฟ้าแม่เมาะต้องการ

ตัวชี้วัด : อัตราส่วนของปริมาณถ่านที่ส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะเมื่อเทียบกับแผน

เป้าหมาย : 96 % ของปริมาณถ่านที่ส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะเมื่อเทียบกับแผน

Risk Appetite : 96 % ของปริมาณถ่านที่ส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะเมื่อเทียบกับแผน

Risk Tolerance : - 2 %

ผลการดำเนินงานเฉลี่ยสะสม (ม.ค. – ต.ค.) : 104.7 %

ระดับความรุนแรง : เล็กน้อย (โอกาสเกิดเท่ากับ 1 / ผลกระทบเท่ากับ 1)

แผนบริหารความเสี่ยงในการส่งถ่านให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ประกอบด้วยแผนปฏิบัติการ จำนวน 2 แผน คือ

1. แผนบริหารความพร้อมใช้ของรถบรรทุก 90 ตัน ไม่ให้ต่ำกว่า 85 % (กว-ช.)

2. แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ อปม.

(กpm-ช., กปร-ช., กย-ช., กบค-ช., กปร-ช., กรง-ช.)

มีแผนปฏิบัติการที่ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 แผน คือ แผนบริหารความพร้อมใช้ของรถบรรทุก 90 ตัน ไม่ให้ต่ำกว่า 85 %

2.4 ข้อตกลงประเมินการดำเนินงาน อปม. (PA) งวด 6 เดือนปี 2557

ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน PA
1. การดำเนินการตามนโยบาย (รวมตัวชี้วัดที่ประเมินผลได้ 3 ตัวชี้วัด)	5.0000
2. ผลการดำเนินงาน (รวมตัวชี้วัดที่ประเมินผลได้ 4 ตัวชี้วัด)	5.0000
3. คุณภาพการบริหารจัดการ	3.5000
รวมตัวชี้วัดที่ประเมินผลได้ทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด	4.4000

บทที่ 3

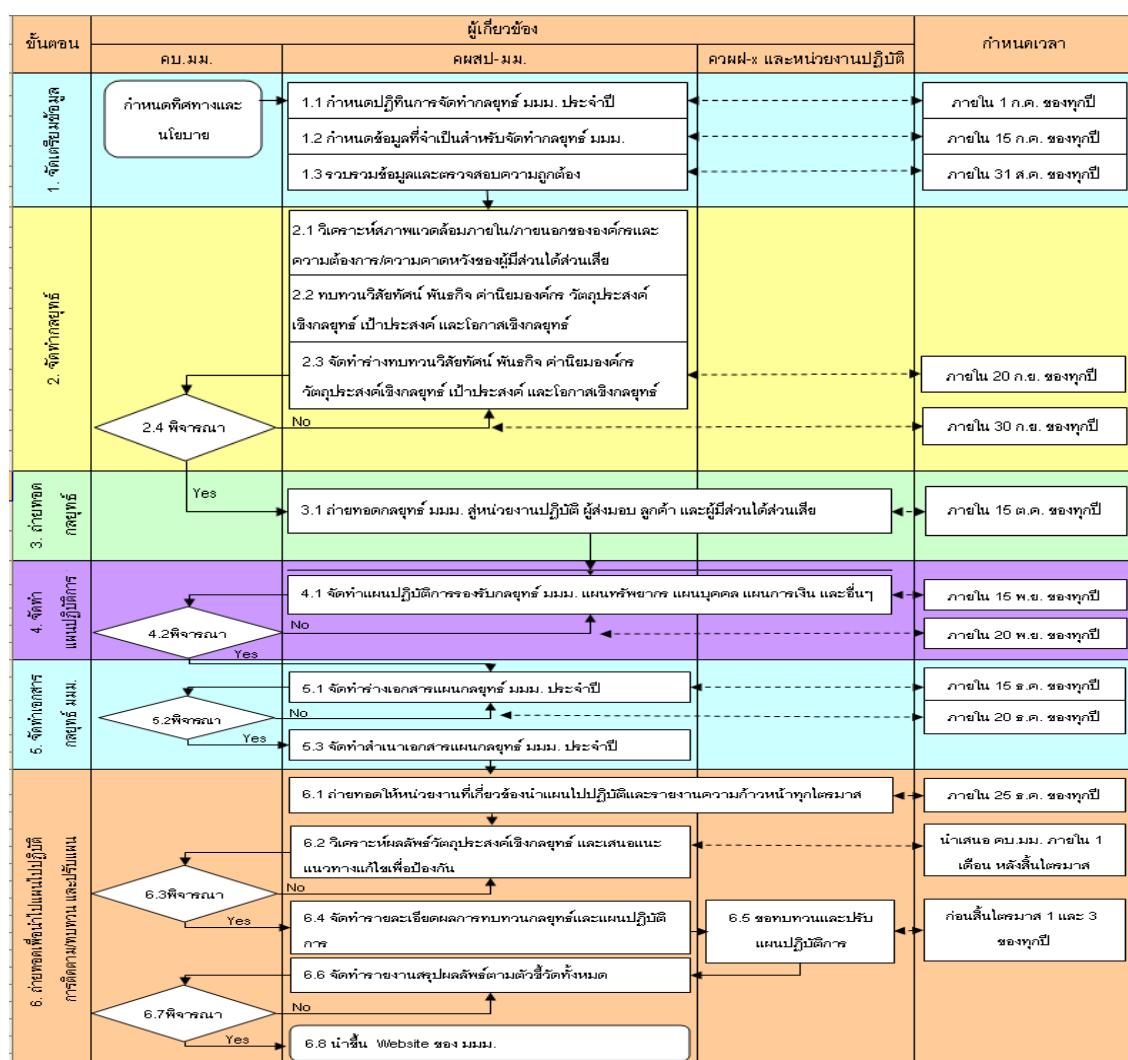
การวางแผนเชิงกลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

การวางแผนเชิงกลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ

ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะ ดำเนินการวางแผนเชิงกลยุทธ์ร่วมกับเมืองแม่เมะ ครอบคลุมการดำเนินงานในระยะเวลา 10 ปี (ปี 2558 – 2567) เพื่อใช้กำหนดทิศทางการดำเนินงานให้เป็นแนวทางเดียวกัน ทั่วทั้งเมืองแม่เมะ รวมทั้งรับการถ่ายทอดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และแผนกลยุทธ์จากสภากาชาด ราชบูรณะ

3.1 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

เมืองแม่เมะได้กำหนดกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ที่สำคัญ ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารจัดการด้านแผนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภัยในและข้อตกลงการประเมินผลกระทบดำเนินงาน สายงานผู้ช่วยผู้ว่าการเมืองแม่เมะ (คพสป-มม.) ดังต่อไปนี้



ส่วนกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์เมืองแม่เมะอย่างละเอียด อุบัติในภาคผนวก หน้า 132

รูปที่ 5 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์เมืองแม่เมะ⁴

บทที่ 4

กลยุทธ์ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

ตามที่ คผสป-มม. ได้เรียนเชิญผู้บริหารระดับ 10 ขึ้นไปของเหมืองแม่เมะเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์เหมืองแม่เมะ ปี 2558 - 2567 ระหว่างวันที่ 17-20 สิงหาคม 2557 ณ เขื่อนจุฬารัตน์ โดยคผสป-มม. ได้นำเสนอรายละเอียดจากการประชุมฯ ขอความเห็นชอบจากที่ประชุม คบ.มม. วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557 และวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557⁵ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเหมืองแม่เมะ (SWOT) จะใช้ข้อมูลนำเข้าที่สำคัญ (รายละเอียดในภาคผนวก หน้าที่ 136) มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์ฯ และได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุม คบ.มม. วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557 โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

สภาพแวดล้อมภายใน

ที่	จุดแข็ง (Strength - S)	ที่	จุดอ่อน (Weakness - W)
1	มีลูกค้าที่แน่นอนคือ โรงไฟฟ้าแม่เมะที่ต้องใช้ถ่านหินลิกไนต์และหินปูนจากเหมืองแม่เมะ	1	การดำเนินงานของเหมืองแม่เมะ มีหลายปัจจัยที่จะต้องพบทกษากับปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ เมื่อการทำเหมืองลงในระดับลึกมากกว่า 350 เมตร
2	ถ่านหินลิกไนต์เป็นเชื้อเพลิงที่มีต้นทุนการผลิตไฟฟ้าต่ำกว่าเชื้อเพลิงชนิดอื่น และสร้างความมั่นคงในระบบผลิตไฟฟ้าและเศรษฐกิจของประเทศไทย	2	บุคลากรยังไม่มีประสบการณ์ด้านการทำเหมืองลึกมากกว่า 350 เมตร
3	แหล่งถ่านหินลิกไนต์ที่เหมืองแม่เมะมีปริมาณสำรองเพียงพอที่จะผลิตส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมะในปัจจุบันได้ถึง ปี พ.ศ. 2590	3	คุณภาพถ่านหินที่แม่เมะมีความผันแปรมาก และมีความยุ่งยากในการควบคุมคุณภาพถ่าน เช่น ปัญหาปริมาณซัลเฟอร์สูง และปริมาณ CaO ที่ทำให้เกิดปัญหา Slag
4	บุคลากรมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานด้านการวางแผนการทำเหมืองเปิดขนาดใหญ่ การบริหารจัดการขุดขนาดใหญ่และถ่าน การควบคุมการไม่แล้วล้าเลี่ยงถ่านหินลิกไนต์โดยระบบสายพาน งานบำรุงรักษาระบบสายพาน กำเลี่ยงถ่าน งานสิ่งแวดล้อม	4	กระบวนการทำเหมือง และหน้าเหมืองอยู่ใกล้ชุมชน สร้างความกังวลให้แก่ชุมชนเร่งร้าวจะได้รับผลกระทบ และอาจมีการร้องเรียน
5	สามารถควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองได้ดีกว่าภูมายกаниц	5	คุณภาพถ่านที่ส่งโรงไฟฟ้าแม่เมะบางครั้งมีความเปลี่ยนแปลงจากข้อตกลงที่ทำกับโรงไฟฟ้าแม่เมะ
6	ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง กฟผ. มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน	6	การได้มาของ contractors ที่ไม่มีคุณภาพ (อpm.)
7	เหมืองแม่เมะเป็นผู้นำในการผลิตถ่านหินลิกไนต์และเป็นเหมืองเปิดขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย	7	เครื่องจักรและอุปกรณ์ควบคุม มีสภาพเก่าใช้งานมาเป็นระยะเวลา长 ทำให้มีความทรุดโทรมมาก (อpm.)

8	บริหารการผลิตและส่งค่านให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะได้ตามข้อตกลง		
9	มีการนำระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาใช้ในการบริหารจัดการ		
10	ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเพียงพอสำหรับ การปฏิบัติงาน		

สภาพแวดล้อมภายนอก

ที่	โอกาส (Opportunity - O)	ที่	อุปสรรค (Threat - T)
1	ต้นทุนในการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้ถ่านหินเป็น เชื้อเพลิงต่ำกว่าเชื้อเพลิงประเภทอื่น	1	การได้รับใบอนุญาตเกี่ยวกับการทำเหมืองล่าช้า และไม่สอดคล้องกับแผนการทำเหมือง เนื่องจาก แรงสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/ชุมชน เพื่อการ ดำเนินงานของ กพพ. ยังไม่เพียงพอ
2	มีแผนทดสอบโรงไฟฟ้าแม่เมาะ 4-7 (600 MW) ชัดเจน และจะทำ COD ปี พ.ศ. 2561 (อายุของ โรงไฟฟ้าประมาณ 30 ปี ถึงปี พ.ศ. 2590)	2	การขอใบอนุญาตเกี่ยวกับการทำเหมืองมีขั้นตอน 大 มากและเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล หลายหน่วยงาน ทำให้มีการดำเนินงานหลาย ขั้นตอน และใช้เวลามากขึ้น
3	นโยบาย ผวจ. ให้มีการสร้าง รฟ.ถ่านหินลิกไนต์ ทดแทน รฟ.แม่เมาะ Unit 8-9 ที่มีประสิทธิภาพ สูงขึ้น	3	การอนุรักษ์พื้นที่ฟอสซิลหอย ยังเป็นอุปสรรคต่อ การขยายพื้นที่การทำเหมือง เพื่อนำทรัพยากรที่ เหลืออยู่มาใช้ให้คุ้มค่าในอนาคต
4	การให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมและยอมรับการ ดำเนินการด้านการป้องกันแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมของเหมืองแม่เมาะ สร้างความมั่นใจ ให้แก่ชุมชน	4	ผู้รับจ้างงานชุดชนิดนั้นและถ่านบางรายไม่สามารถ ทำงานได้ตามแผน
5	สัญญาณโครงการหงสา เป็นโอกาสในการ พัฒนาส่งเสริมบุคลากรเหมืองแม่เมาะ ตามการ เติบโตด้านธุรกิจที่ปรึกษาของสายงานฯ	5	ภัยธรรมชาติมีผลกระทบกับการทำเหมือง
6	การเมือง ตรวจสอบโดยมีส่วนรวมของ ประชาชน องค์กรส่วนท้องถิ่น และ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน เป็นโอกาสให้ เหมืองแม่เมาะ สร้างการดำเนินการที่โปร่งใสและ ยอมรับจากชุมชน และสังคมมากขึ้น	6	นโยบายการสร้างหบุคคลการยังไม่ตอบสนองความ ต้องการที่แท้จริงของหน่วยงาน เช่น ให้จำนวน อัตรากำลังน้อยกว่าที่ต้องการ ให้จ้างเหมาแทนการ จ้างพนักงาน
7	การจัดตั้งกองทุนพัฒนาอุบลโรงไฟฟ้า และ จัดสรรงค่าภาคหลวงแร่คืนสู่ท้องถิ่น เป็นโอกาสให้ กพพ. สร้างการยอมรับ สร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับชุมชน	7	ระเบียบการสร้างหบุคคล ไม่สอดคล้องกับภารกิจ ไม่ทันกาล โดยเฉพาะด้าน Operation และ Maintenance ทำให้มีผู้ปฏิบัติงานใหม่ ขาดช่วง การต่อองค์ความรู้

		8	ลักษณะงานของเมืองแม่เมajeแตกต่างจากงานที่วิปช่อง กฟผ. การใช้มาตรฐานกลางตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของ กฟผ. บางครั้งทำให้ได้ของไม่เหมาะสมกับการใช้งานของเมืองแม่เมaje
		9	มาตรการ EIA ที่เข้มงวดอีกทั้งเกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย เช่น เมือง, โรงไฟฟ้า, ชุมชน อาจทำให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินงาน

ตารางที่ 1 ตารางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเมืองแม่เมaje (SWOT Analysis)

4.2 วิสัยทัศน์

" เป็นหน่วยงานขั้นนำในการทำเมืองถาวรที่นิยมอย่างยั่งยืน เพื่อการผลิตไฟฟ้า"

องค์ประกอบของวิสัยทัศน์

- 1) มีมาตรฐานการดำเนินการ และการผลิตถาวรหินิกในต์ที่มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคง และเชื่อถือได้
- 2) มีมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย สุขอนามัยตามมาตรฐานสากล และได้รับการยอมรับจากชุมชน
- 3) เป็นองค์การสมรรถนะสูงที่มีธรรมาภิบาล และมีการบริหารทรัพยากรบุคคลเทียบเท่าองค์กรชั้นนำ
- 4) ได้รับรางวัลระดับสากล

การทำเมืองถาวร หมายถึง การวางแผน การผลิตถาวรหิน รวมถึงการใช้และการบำรุงรักษา เครื่องจักรกลเมือง การดำเนินการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม (รายละเอียดดูใน QBP ภาคผนวกหน้าที่ 163)

อย่างยั่งยืน หมายถึง สามารถผลิตและส่งถาวรหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje ได้ต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2590 โดย ชุมชนให้การยอมรับและสนับสนุนการดำเนินงานของ กฟผ.

4.3 พันธกิจ

ผลิตถาวรหินลิกในต์และหินปูนส่งโรงไฟฟ้าแม่เมaje ให้เพียงพอ มั่นคง มีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อผู้ปฏิบัติงาน สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

4.4 สมรรถนะหลัก

- 1) การวางแผนการทำเมือง
- 2) การบริหารจัดการชุดชนิดนิยมและถาวร
- 3) การควบคุมการโม่และลำเลียงถาวรหินลิกในต์โดยระบบสายพานให้ได้ปริมาณและคุณภาพตามข้อตกลง
- 4) การบำรุงรักษาระบบสายพานลำเลียงถาวร
- 5) การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

4.5 ปัจจัยสู่ความสำเร็จ (Key Success Factor)

- KSF1 ผลิตและส่งถ่านลิกไนต์อย่างต่อเนื่องด้วยปริมาณ และคุณภาพตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน
- KSF2 ควบคุมต้นทุน/บริหารกระบวนการขุดขันดินและถ่าน ให้ได้ตามแผนการทำเหมือง และเกิดผลกำไรทบทต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- KSF3 เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม
- KSF4 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความชำนาญ และมีความผูกพันกับองค์กร
- KSF5 พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องตามหลักการ TQM

4.6 วัฒนธรรมองค์กร

ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ ได้ดำเนินการและยึดปฏิบัติตามวัฒนธรรมของ กฟผ. ดังนี้

- รักองค์การ มุ่งงานเลิศ เทิดคุณธรรม

รักองค์การ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความรักผูกพันต่องค์กร มีความสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ทุ่มเท อุทิศตนเพื่อองค์การ ซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ และปกป้องชื่อเสียงขององค์กรทุกวิถีทาง

มุ่งงานเลิศ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีวิสัยทัศน์ มองการณ์ไกล มีการวางแผนที่ดีและมุ่งกระทำการด้วยความตั้งใจ ขยันหม่นเพียร โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศไทย สังคม สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยเป็นสำคัญ พัฒนาตนและพัฒนางานสม่ำเสมอ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับของประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศไทยและต่างประเทศ

เทิดคุณธรรม หมายถึง กฟผ. ยกย่องชมเชยผู้ประพฤติปฏิบัติตนดีงาม สนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมและมีคุณธรรม ประกอบคุณงามความดีให้แก่ประเทศไทย และ กฟผ. ขัดการแสวงหาผลประโยชน์และความประพฤติชั่วทั้งปวง ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่ง หรือองค์การใดองค์การหนึ่ง

4.7 ค่านิยมองค์กร

ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เม้าะ ได้นำค่านิยมของ กฟผ. มาใช้เป็นนโยบายในการทำงานภายในองค์กร ซึ่งมี 5 ข้อ เรียกว่า FIRM Commitment ประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

1. Fairness (ตั้งมั่นในความยุติธรรม)
2. Integrity (ยึดมั่นในคุณธรรม)
3. Responsibility and Accountability (สำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ)
4. Mutually Respect for People (เคารพในคุณค่าของคน)
5. Commitment to Continuous Improvements and Teamwork
(มุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการทำงานเป็นทีม)

4.8 ครอบยุทธศาสตร์หลัก

ในการจัดทำแผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) ได้ดำเนินการนำกรอบยุทธศาสตร์หลัก (Strategic Theme) ของ กฟผ. มาใช้เป็นแนวทางเพื่อให้เป็นทิศทางเดียวกันและถ่ายทอดลงมาตามลำดับในสายงาน รวช. จำนวน 4 ครอบยุทธศาสตร์ ดังต่อไปนี้

Theme 1 : เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก

Theme 2 : สร้างการเจริญเตบโต

Theme 3 : ห่วงใยสังคมและสิ่งแวดล้อม

Theme 4 : เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง

4.9 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)

เพื่อให้วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ครอบคลุมในส่วนสำคัญทุกประเด็นขององค์กร จึงได้นำระบบ Balanced Scorecard (BSC) มาใช้จัดทำแผนที่กลยุทธ์ใหม่อีกครั้ง (Strategy Map) ภายใต้มุมมอง (Perspective) พื้นฐานของ BSC 4 มุมมอง ได้แก่

- ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Perspective)
- ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective)
- ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์การ (Learning & Growth Perspective)
- ด้านการเงิน (Financial Perspective)

เพื่อให้เป็นทิศทางเดียวกัน แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) จึงมีการถ่ายทอดลงมาตั้งแต่ รวช. และ ชชม. ดังต่อไปนี้



รูปที่ 6 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) รวช. ปี 2558-2568⁶

(วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ถ่ายทอดลง օpm. คือ S1,P1)

แผนที่กลยุทธ์ ประจำปี 2558-2567 พร้อมพัชร์ดี เป้าหมาย วัตถุประสงค์ "เป็นหน่วยงานขั้นนำในการทำเหมืองถ่านหินอย่างยั่งยืน เพื่อการผลิตไฟฟ้า"				
	เป้าหมายสำคัญของแผนกวิชาการ		มาตรการเชิงปรับเปลี่ยน	ทิศทางและส่วน
ผู้อำนวยการ ได้รับเชิญ	S1 ผลิตและส่งถ่านหินออกไซป์ประดิษฐ์วิชาการ		S2 สนับสนุนการเดินเรือของกลุ่ม กฟผ.	S3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการ กระบวนการ ภายใน	P1 ผลิตและส่งถ่านหินให้กับผู้ ความต้องการของไฟฟ้า	P5 จัดการระบบด้านทุนค่าใช้จ่ายของ เหมืองยังคง (CMIS)	P8 สนับสนุนงานของกลุ่ม กฟผ.	P9 ประเมินงาน CSR
	P2 เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และส่งถ่านหินให้ไฟฟ้าอย่าง มาก	P6 บริหารการใช้จ่ายประมาณของ เหมืองยังคง		P10 เพิ่มความพร้อมรองรับการ ตรวจสอบการปฏิบัติการ กฎหมาย
	P3 ฝึกอบรมความคุ้มครอง และความเหมาะสมในบริเวณ ถ่านหิน (ต่อ 22% ไม่ใช่กัน)	P7 ลดความสูญเสียของวัสดุและ ทรัพย์สินของเหมืองยังคง		P11 สร้างความเพื่อภัยและ ไว้วางใจของชุมชนในการจัดการ สิ่งแวดล้อมของเหมืองยังคง
	P4 พัฒนาการทําเหมืองยังคง ในระดับสากล			P12 ประเมินไฟฟ้า กฟผ. ภัย เป็นแหล่งพลังไฟฟ้าและศูนย์เรียนรู้ ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายสำคัญของแผนกวิชาการ				
ผู้อำนวยการ เชิงยุทธ์ และกรรมการผู้ดูแล	L1 พัฒนาระบบ HRM/HRD ไฟฟ้า ตามมาตรฐานเพื่อยกระดับมาตรฐาน ของเหมืองยังคง	L2 พัฒนาระบบบริหารจัดการของ เหมืองยังคง	L3 พัฒนาระบบค้ากับ คู่ค้าที่มีของชำร่วย	L4 พัฒนาระบบท่อโนโลจี้ สารเคมีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การค้าเมืองขนาดของชำร่วย
ผู้อำนวยการ	L5 ประเมินกิจกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมคุ้มครอง รวมทั้งงานบริการ และนักศึกษาและสิ่งแวดล้อม			
	F1 คุณคุณและบริหารด้านทุน			

รูปที่ 7 แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) ชชม. ปี 2558-2567⁷
(วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ถ่ายทอดลง อpm. คือ S1,P1,P2,P3,P7,P9,L2,L5)

*** ในส่วน อpm. ได้เพิ่มเติมวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์จำนวน 2 วัตถุประสงค์ ใน Theme 1 : เสริมสร้าง
ขีดความสามารถของธุรกิจหลัก คือ

P13 ศึกษาหาผู้รับจ้างงานบำรุงรักษารายใหม่เพื่อทดแทน

P14 บำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีความพร้อมใช้งานมากขึ้น

4.10 การถ่ายทอดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ราช. และ ชชม. สู่แผนปฏิบัติการระดับฝ่าย “5 และ 8”

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (ราช.)	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (ชชม.)	วัตถุประสงค์เชิงกล ยุทธ์ (อพม.)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ อพม.	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
							เริ่มต้น	ล็อกสุด		
S1:ผลิตและจัดหา เชื้อเพลิงอย่างมี ประสิทธิภาพ	S1 ผลิตและส่งถ่านหินอย่าง มีประสิทธิภาพ				ระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมะ	≥ 3.5				
P1:ผลิตและจัดหา เชื้อเพลิงให้ทันกับความ ต้องการของโรงไฟฟ้า	P1 ผลิตและส่งถ่านหินให้ทัน กับความต้องการของโรงไฟฟ้า		1	แผนสร้างความพึงพอใจโรงไฟฟ้าแม่เมะ * #	ระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมะ	≥ 3.5	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กปร-ช.	งบบกรองแขกสถานมากอลฟ์ และบส่วนกลาง ชชม. (65,000 บาท)
			2	แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากแผนการ ทำเหมือง * #	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนับสนุนแล้ว เสร็จ วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างบ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาน วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างคลังน้ำมันแล้วเสร็จ	30 มิ.ย.60 30 มิ.ย.61 30 มิ.ย.59	ม.ค. 2557 ธ.ค. 2561		อพม.	รองประธานจาก กย-ช.
P2:เพิ่มประสิทธิภาพการ ผลิตและส่งถ่านให้โรงไฟฟ้า แม่เมะ	P2 เพิ่มประสิทธิภาพการ ผลิตและส่งถ่านให้โรงไฟฟ้า แม่เมะ		3	แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านให้ โรงไฟฟ้าแม่เมะ* #	อัตราส่วนความสำเร็จตัวชี้วัดของแผน(เฉพาะ ตัวชี้วัดอย่างสัญญาณ ②)	100%	ม.ค. 58	ธ.ค. 60		
			3.1	แผนการนำระบบSCADAมาใช้งานSUMP C,D และ 1SB	จำนวนพนักงานเดินเครื่องสูบน้ำแลดลงจากปี 2557 ② จำนวนชั่วโมงในการเดินเครื่องต่อชุดลดลง	2 คน 1 ชั่วโมง 50 นาที	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กปร-ช.	จ้างคิดตั้งระบบ SCADA พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด งบลงทุน 15,000,000 บาท
			3.2	แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6	ร้อยละ ของปริมาณดินที่ต้องทำในเดือนที่ เหลือเพื่อให้ครบ 90 % ของสัญญา ③	100%	ม.ค. 58	ธ.ค. 60	กบpm-ช.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี
			3.3	แผนการควบคุมเครื่องหักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.	ร้อยละของการใช้ Reclaimer 3,4,5 ใน Mode ควบคุมอัตโนมัติส่งถ่านให้โรงไฟฟ้า ④	90%	ม.ค. 58	พ.ย. 58	กปร-ช.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี

วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ราช.)	วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ชชม.)	วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อผม.)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ อผม.	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
							เริ่มต้น	สิ้นสุด		
			3.4	แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งออก	จำนวนชั่วโมงย้ายเครื่องจักรไปที่จุดเกิดเหตุ @	ภายใน 2 ชม. เมื่อทราบเหตุ เฉพาะในเวลาทำการ	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กย-ช.	เครื่องจักรและอุปกรณ์ งบทำการ 460,800 บาท
			3.5	แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบ จ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน	ร้อยละพลังงานไฟฟ้าที่ลดลงจากปี 2557 @	≥30%	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กรง-ช.	ชื้อเครื่องสูบน้ำพร้อมระบบ ควบคุมชุดใหม่ งบ ลงทุน 1,190,000 บาท
			3.6	แผนปรับปรุงวิธีการซ่อม Idler ในระบบสายพาน ลำเลียง	จำนวนนาทีในการซ่อม Idler ลดลงจาก วิธีการเดิม @ คู่มือในการซ่อม Idler	15 นาที 1 ฉบับ	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กบค-ช.	ซื้ออุปกรณ์ งบทำการ 50,000 บาท
			3.7	แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7	วันที่แล้วเสร็จในการติดตั้งระบบ PLC @	30 ธ.ค. 58	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กบธ-ช.	ซื้อระบบ PLC พร้อม อุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด งบทำการ 1,200,000 บาท
P3 ศึกษาวิธีการควบคุม คุณภาพถ่านและความ เหมาะสมในการนำถ่านที่มีค่า Ash > ๔๕% มาใช้งาน			4	แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบ วิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time #	จำนวนรายงานสรุปผลการการศึกษา	1 ฉบับ	ม.ค. 58	ต.ค. 58	กปธ-ช.	ใช้งบทำการ 640,000 บาท
P7 ลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สินของเมืองแม่ มาก			5	แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่าย การผลิตเมืองแม่มาก #	จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกรายณ์ จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลหยุดงานเกิน 1 วันขึ้นไป จำนวนวันหยุดงาน จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกรายณ์ มูลค่าความเสียหาย	≤ 18 ราย ≤ 6 ราย ≤ 78 ราย ≤ 69 ราย ≤ 2,400,000 บาท	พ.ย. 57	ธ.ค. 58	คปอ. / กpm-ช. / กปธ-ช./ กย-ช./ กบค-ช./ กบธ-ช./ กรง-ช. / คกพ-อผม.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี

วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ราช.)	วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ชชม.)	วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อผม.)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ อผม.	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
							เริ่มต้น	สิ้นสุด		
	P9 ส่งเสริมงาน CSR		6	แผนพัฒนาชุมชนสัมพันธ์ อผม.	อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	100%	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	ทุกกอง	งบกองจิตอาสาหน่วยบ้านละ 40,000 บาท งบจัดทำแปลงสาธิตและ แหล่งข้อมูลพืชพลังงาน ทดแทน 50,000 บาท
	P9 ส่งเสริมงาน CSR		7	แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่เมือง ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อผม. ที่อยู่ในพื้นที่ อำเภอแม่เมือง	จำนวนรายงานสรุปข้อมูลย้อนกลับของ อผม. เรียน อาจ. จำนวนรายงานการประชุม คบ-อผม. ที่มี รายงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ จาก คสม.	11 ฉบับ/ปี 4 ฉบับ / ปี	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	อผม. / ทุก กอง / ควบฟ- อผม.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี
	L2 พัฒนาระบบบริหาร จัดการของเหมืองแม่เมือง		8	แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานใน สังกัด อผม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA #	อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI และเสร็จ เทียบกับ OFI ที่ อผม.ได้รับมอบหมายจาก คพ-ชชม.	90%	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	คพ-อผม.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี
	L5 ส่งเสริมกิจกรรมการ เรียนรู้ กิจกรรมคุณภาพ รวมทั้งงานวิจัยและนวัตกรรม		9	แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน	จำนวนองค์ความรู้ที่จะถ่ายทอดให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน	8 เรื่อง/ปี	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กบค-ช.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี
		P13 ศึกษาหาดูรับ จ้างงานบำรุงรักษา รายใหม่ เพื่อทดแทน	10	แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลรองรับการบริหาร ความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษา เครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา	ไม่ต่ำกว่า 2 แนวทาง	ม.ค. 58	ก.ย. 58	กว-ช.	ใช้งบประมาณทำการ (ดูงาน) 320,000 บาท
		P14 บำรุงรักษา เครื่องจักรให้มีความ พร้อมใช้งานมากขึ้น	11	แผนบริหารการบำรุงรักษาลดต้นทุนไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992 ในช่วงก่อนการยุบสภาพ	จำนวนกะที่รถลดไฟฟ้า P&H 2100BL มีเมื่อ เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	ในแต่ละไตรมาสไม่ เกิน 6 กะ	ม.ค. 58	ธ.ค. 58	กว-ช.	ใช้งบประมาณทำการ ประจำปี

• ตารางที่ 2 ตารางการถ่ายทอดวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ราช. และ ชชม. สู่แผนปฏิบัติการระดับฝ่าย

หมายเหตุ

* แผนกลยุทธ์ ราช.

แผนกลยุทธ์ ชชม.

บทที่ 5

การบริหารความเสี่ยง ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะจะสามารถดำเนินงานได้ตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบบริหารความเสี่ยงในทุกระดับ

4.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการกิจ

ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะมีการทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Risk Analysis) และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) พบว่ามีปัจจัยเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ในภาพรวมที่อาจจะส่งผลให้การดำเนินงานของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะไม่สามารถบรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จำนวน 2 ปัจจัยเสี่ยง คือ

ปัจจัยที่ 1 เมืองแม่เมาะส่งถ่านหินลิกไนต์ไม่ได้ปริมาณตามที่โรงไฟฟ้าแม่เมาะต้องการ ตัวชี้วัด คือ อัตราส่วนของปริมาณถ่านหินลิกไนต์ที่ส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะเมื่อเทียบกับแผน เป้าหมาย คือ 96 % ของปริมาณถ่านหินลิกไนต์ที่ส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะเมื่อเทียบกับแผน ประกอบด้วยแผนบริหารความเสี่ยงในการส่งถ่านหินลิกไนต์ให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงในการส่งถ่านฯ ให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ปี 2558	ที่มาของปัจจัยเสี่ยง	รองรับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ องม. / ชชม. ตามลำดับ
1. แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูล รองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษา เครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา / กว.-ช. รับผิดชอบ	Risk Analysis / SWOT	P13 ศึกษาหาผู้รับจ้างงานบำรุงรักษารายใหม่ เพื่อทดแทน
2. แผนควบคุมอุบัติด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ / 6 กองยกเว้น กว.-ช.	SWOT	P7 ลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของเหมืองแม่เมาะ

ปัจจัยเสี่ยงที่ 2 : มีโอกาสเกิดการทุจริตในฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

การประเมินความเสี่ยงด้านทุจริต ประกอบด้วย 7 ด้าน และได้เลือกความเสี่ยงที่มีระดับความรุนแรงสูงมาดำเนินการก่อน คือ

ด้าน F3 มีโอกาสเกิดการให้ หรือ เรียกรับสินบน

ตัวชี้วัด คือ มีกรณีการให้ หรือเรียกร้องสินบน

เป้าหมาย คือ 0 รายการ (กรณีถูกกล่าวหาทางวินัยขั้นสูงสุด)

ประกอบด้วยแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงปี 2558	ที่มาของปัจจัยเสี่ยง	รองรับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ กพ.พ.
1. แผนลดการให้ หรือ เรียกรับสินบน	Risk Analysis	ค่านิยม FIRM-C

ด้าน F6 มีโอกาสเกิดกรณีการนำทรัพย์สิน/พัสดุ กฟผ. ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกร้อง

ตัวชี้วัด คือ มีกรณีผู้ปฏิบัติงานนำทรัพย์สิน/พัสดุ กฟผ. ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกร้อง

เป้าหมาย คือ 0 รายการ (กรณีกลุ่มใหญทางวินัยขั้นสูงสุด)

ประกอบด้วยแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงปี 2558	ที่มาของปัจจัยเสี่ยง	รองรับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ กฟผ.
2. แผนลดการนำทรัพย์สิน/พัสดุ กฟผ. ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และพวกร้อง	Risk Analysis	ค่านิยม FIRM-C

4.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากแผนปฏิบัติการ

ฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมะได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการแผนระดับฝ่าย จำนวน 11 แผน และแผนระดับกอง จำนวน 20 แผน ครอบคลุมแผน มีระดับความรุนแรงในระดับต่ำและปานกลาง จึงค้นหาสาเหตุและมีมาตรการควบคุมไว้ ยกเว้นแผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ หัวข้อ 2.1 แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6 กิจกรรมที่ 5 การลด Idle Time มีระดับความรุนแรงในระดับสูง จึงทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ รองรับ คือ

แผนบริหารความเสี่ยงในการส่งถ่านฯ ให้โรงไฟฟ้าแม่เมะปี 2558	ที่มาของปัจจัยเสี่ยง	รองรับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ชชม.
1. แผนการเพิ่ม % UA ของ รถบรรทุกเท้าย / กpm-ช. รับผิดชอบ	วิเคราะห์ความเสี่ยงจากแผน	P2 เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และส่งถ่านให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ

บทที่ 6

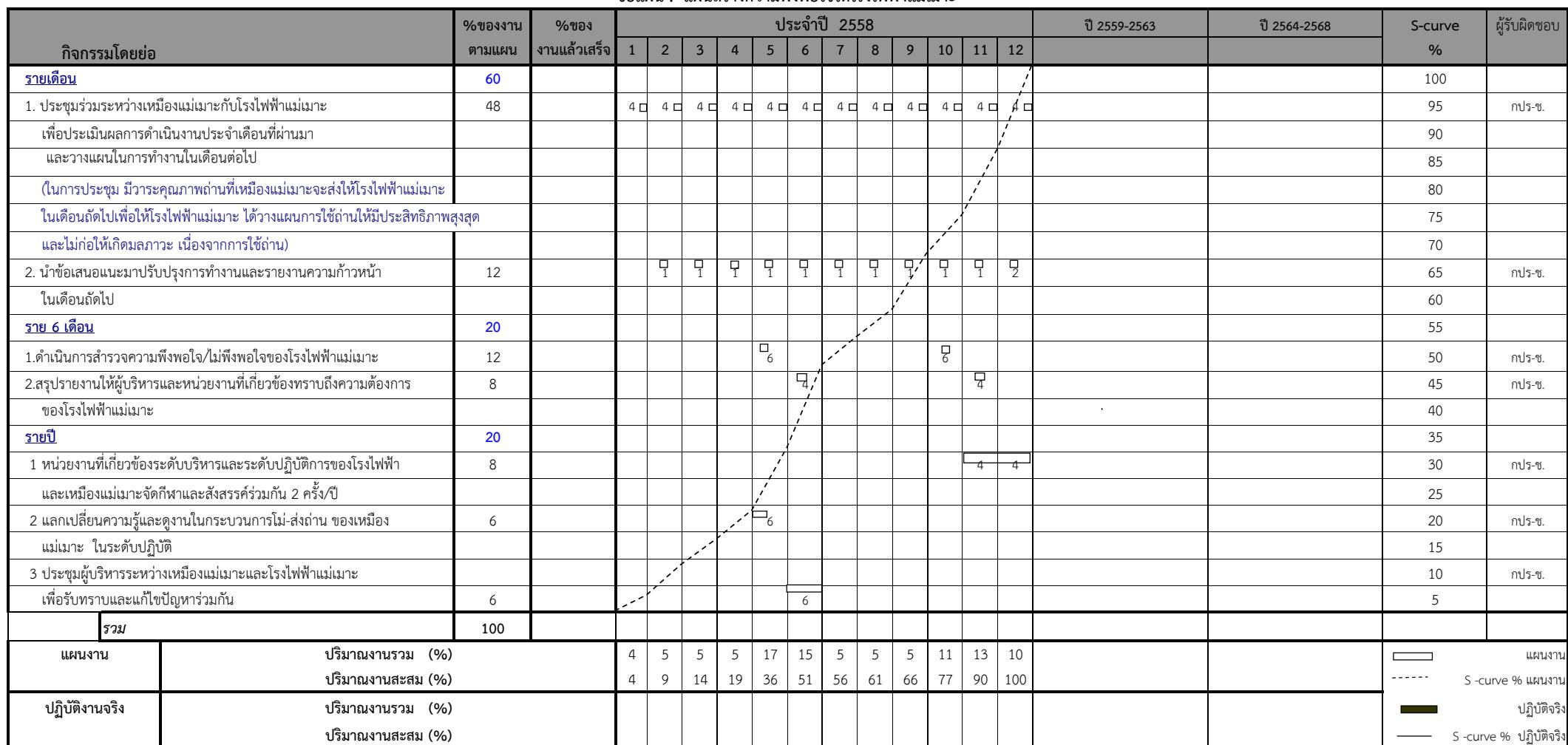
แผนปฏิบัติการ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	แผนที่ 1 แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ	รายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	รwx. อpm. กปร-ช.
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล		หลักการและเหตุผล	
<p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อทราบระดับความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ 2. เพื่อรับทราบความต้องการ ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะจากโรงไฟฟ้าแม่เมาะ 3. เพื่อนำผลจากการสำรวจมาวิเคราะห์และประเมินผลทางปรับปรุง กระบวนการและการปฏิบัติงานของเมืองแม่เมาะ 		<p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <p>จากการสำรวจที่ได้จากโรงไฟฟ้าแม่เมาะปี 2557 (ม.c.-พ.ค.) มีประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ ดังนี้</p> <p>ด้านความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ(ค่านลิกไนต์)</p> <p>โรงไฟฟ้า มีความพึงพอใจ ในด้านปริมาณถ่านที่ส่งมอบตรงตามความต้องการ และทันเวลาตามที่กำหนดมากที่สุด แม้จะมีปัญหารือถ่านเปียกซึ่งจะส่งไม่ทันบ้างในช่วงฝนตก แต่เมื่อqua มีคุณภาพในการให้บริการสามารถตอบสนองและแก้ไขปัญหาได้ดี ในส่วนที่โรงไฟฟ้า มีความพึงพอใจน้อยคือ เรื่องคุณภาพถ่านไม่ได้ตามข้อตกลง ค่าความร้อนต่ำ และไม่ตรงตามที่แจ้งใน Online ค่า SO2 และ CaO สูงเกิน ทำให้โรงไฟฟ้า ต้องลดกำลังการผลิต</p> <p>ด้านความผูกพัน</p> <p>โรงไฟฟ้า มีความยินดีมาร่วมทำกิจกรรมกับทางเมืองฯ, ถ่ายทอดข้อมูล ปัญหาอุปสรรคในการทำเหมืองให้บุคคลอื่นทราบ, ร่วมกันวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาร่วมกัน แต่การให้ความร่วมมือในการจัดส่งทรัพยากร(คน-เครื่องจักร-อุปกรณ์)ให้กับทางเมืองอาจมีข้อจำกัดบ้าง</p> <p>ความพึงพอใจต่อการให้บริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีปัญหาเศษโลหะปนเปื้อนไปกับถ่าน 2. ควรปรับปรุงเรื่องการแจ้งข้อมูล และการประสานงาน ระหว่างเมืองแม่เมาะกับโรงไฟฟ้าแม่เมาะให้มากขึ้น <p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ธรรมชาติของถ่านฯ แหล่งแม่เมาะ มีคุณภาพดี ขั้นถันมีลักษณะเป็น Split seam ปนทั่วแองทำให้ยากต่อการผลเมื่อให้ได้คุณภาพสม่ำเสมอตามที่โรงไฟฟ้าแม่เมาะต้องการ 2. ช่วง Stockpile ต่ำ การไม่ถันจะเน้นด้านปริมาณ 	
<p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ 2. ผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจมีความเข้าใจในการกรอกแบบสำรวจ 3. การประเมินผลและแสดงผลจากการสำรวจเป็นไปตามหลักวิชาการ 4. ได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องในการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่ได้จาก การสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจจากโรงไฟฟ้าแม่เมาะ 			

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม

ชื่อแผน : แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ



แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ

กิจกรรมโดยย่อ		ประจำปี 2558												ปี 2559-2563		ปี 2564-2568	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
KPI	<u>รายเดือน</u> 1. ประชุมร่วมระหว่างเหมืองแม่เมะกับโรงไฟฟ้าแม่เมะประจำเดือน 2. นำเสนอข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการทำงาน	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽				
	<u>ราย 6 เดือน</u> 1.สำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมะ 2.สรุปรายงานให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽				
	<u>รายปี</u> 1.จัดกิจกรรมสังสรรค์ระหว่างโรงไฟฟ้าแม่เมะและเหมืองแม่เมะ 2.แลกเปลี่ยนความรู้และดูงานในกระบวนการผลิต-ส่งค่าน ของเหมืองแม่เมะ ในระดับปฏิบัติ 3.ประชุมระดับผู้บริหาร ระหว่างเหมืองแม่เมะและโรงไฟฟ้าแม่เมะ				▽				▽			▽					
						▽		▽									
FINANCE	มูลค่าแผน : งบประมาณแขกสนามกอล์ฟ และงบส่วนกลาง ชชม. (65,000 บาท) ผลที่ได้ 2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน 2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน <ol style="list-style-type: none"> โรงไฟฟ้าแม่เมะมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเหมืองแม่เมะมากขึ้น เหมืองแม่เมะมีแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการและวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงไฟฟ้าแม่เมะ เหมืองแม่เมะสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงการส่งค่าน้ำให้โรงไฟฟ้าแม่เมะได้ 															

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน
ชื่อแผน : แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
ระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ	<p>ข้อมูลระดับความพึงพอใจได้จากแบบสำรวจที่เหมือนเมื่อมาเดียวกันนี้ให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง (ด้านปริมาณถ่าน คุณภาพถ่าน การสนับสนุนการแก้ปัญหาและการบริการ) กำหนดค่าเฉลี่ย 2 ครั้ง (ช่วง 6 เดือนแรกกับ 6 เดือนหลังของปี) ตามกระบวนการของระบบ ISO 9001-2000 (การผลิต) ของเหมืองแม่เมาะ โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดเป็น 4 ระดับ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ 5 = มีความพึงพอใจมาก - ระดับ 4 = มีความพึงพอใจ - ระดับ 2 = มีความไม่พึงพอใจ - ระดับ 1 = มีความไม่พึงพอใจมาก <p>สูตรคำนวณ คือ $\frac{\text{จำนวนการตอบแบบสอบถามที่ระดับ 4 และ 5 ทั้งหมด}}{\text{จำนวนการตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$</p> <p>กำหนดให้ค่า ๗๐% คือค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ จากทั้งหมด ๕ ระดับ เมื่อได้ค่า้อยลงจากสูตรคำนวณ ให้เพิ่ยบบกจนเกณฑ์วัด ๔ ระดับ ดังกล่าว เพื่อแปลงเป็นค่าระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ</p>	มากกว่าหรือเท่ากับระดับ 3.5	ได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสำรวจฯ
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
งบทำการ งบลงทุน			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. ได้รับความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสำรวจ ความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจจำนวนน้อย (การส่งกลับและการกรอก)</p> <p>2. ความไม่เข้าใจของผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ</p> <p>3. การประชุมไม่ครบถูกเดือนตามที่กำหนด</p> <p>4. เกิดภัยพิบัติที่ไม่สามารถควบคุมได้</p> <p>5. ถ้านส่งโรงไฟฟ้าแม่เมาะคุณภาพไม่ดี(ไม่เป็นเนื้อเดียวกัน) บางครั้งอาจมีถ่านคุณภาพดีปนไป เนื่องจากเป็นธรรมชาติถ่านฯ แหล่งแม่มาะที่มีคุณภาพดี โดยปี2557 ยังมีการทำงานอยู่ที่บ่อ SE</p>	<p>- ทั้งเหมืองแม่เมาะและโรงไฟฟ้าแม่เมาะ ต่างก็มีความประสงค์ที่จะร่วมมือกันอย่างดี เพื่อปรับปรุงคุณภาพถ่าน หรือประสิทธิภาพของการใช้ถ่านของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ กฟผ.</p> <p>- การทำงานเป็นทีม</p> <p>- หน้างานต้องมีการติดตามข้อมูลอย่างใกล้ชิด มีการประสานงานร่วมกัน ตั้งแต่ข้อมูลด้านธรณี การทำแผนเหมือง งานควบคุมผู้รับจ้าง การบำรุงรักษาเครื่องจักร และผลการใช้ถ่านของโรงไฟฟ้า</p>	<p>- ความรู้ในเรื่องการออกแบบสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจและการประเมินผล</p> <p>- การวิเคราะห์สรุปผลจากการสำรวจ</p> <p>- ความรู้ด้านธรณีวิทยา และการออกแบบบ่อเหมือง</p>	

แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

ชื่อผู้แต่ง : แผ่นสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าเมือง

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อทราบระดับความพึงพอใจในสิ่งของโรงไฟฟ้าเมือง
 - เพื่อรับทราบความคิดเห็น ความคาดหวัง และรับสนับสนุนจากโรงไฟฟ้าเมือง
 - เพื่อนำผลจากการสำรวจมาใช้เครื่องมือและประเมินผลทางการปรับปรุง กระบวนการและการปฏิบัติงานของเมืองแม่

ระดับความรุนแรง	เกณฑ์การประเมิน	
	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
1-เล็กน้อย	0-10	ลดลง 0.1
2-ปานกลาง	11-20	ลดลง 0.2
3-สูง	21-30	ลดลง 0.3
4-สูงมาก	มากกว่า 30	ลดลง 0.4

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

<p>แผนงาน</p> <p style="text-align: center;"><u>แผนที่ 2</u></p> <p>แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง</p>	<p style="text-align: center;">วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>ดำเนินการย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำเหมืองให้แล้วเสร็จ ตามแผนการทำเหมือง</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> ราช. อพม. ช อpm-ป., กpm-ช. </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">หลักการและเหตุผล</p> <p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ที่ทำการสนามของ กpm-ช.- จะถูกชุดปี 2563 การล่าช้าของงานมีผลต่อการทำงานของผู้รับจำสัญญา 8 2. บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ และอาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส อยู่ในพื้นที่ทำงานเหมือง ตาม Limit Master Plan 2552 หากไม่ย้าย ต้องทำการขุดขยายผนังบ่อเหมืองภายหลัง มีผลต่อค่าใช้จ่ายในการทำเหมือง, การวางเส้นทางขนส่งงานดิน, การเลือกใช้เครื่องจักรในการขุดขยายผนังป้อเหมือง 3. คลังน้ำมัน จะถูกชุดลดระดับหน้างานเตรียมชุดถ่านในปี 2560 การล่าช้าของงานมีผลต่อการทำงานของผู้รับจำสัญญา 8 <p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ที่ทำการสนามของ กpm-ช. ในปัจจุบัน และคลังน้ำมัน อยู่ในพื้นที่ทำงานของผู้รับจำสัญญา 8 2. บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส อยู่ในพื้นที่ทำงานเหมือง ตาม Limit Master Plan 2552 	สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	ราช. อพม. ช อpm-ป., กpm-ช.
สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	ราช. อพม. ช อpm-ป., กpm-ช.			

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องปั้งขึ้นความก้าวหน้าของกิจกรรม
ชื่อแผน : แผนข่ายลิ่งปลอกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากแผนการทำเมือง

กิจกรรมโดยย่อ	%ของงาน ตามแผน	%ของ งานแล้วเสร็จ	ปี 2557				ปี 2558				ปี 2559				ปี 2560				ปี 2561				ปี 2562-2568				S-curve %	ผู้รับผิดชอบ		
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1 ที่ทำการสนาม																														
1.1 ตั้งงบประมาณลงทุน	1	0.5		0.5	0.5																							กปม-ช.		
1.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงื่อนไขการจ้าง	2							0.5	0.5	0.5	0.5																	กย-ช.		
1.3 จัดหาผู้รับจ้าง	3											1	1	1														กพ-ช.		
1.4 งานก่อสร้าง	12											4	4	4														กย-ช.		
1.5 งานรื้อถอนอาคารเดิม	2											1	1															กย-ช.		
2 บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารร้อมယาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อม																												100		
บำรุงและอุดรดับส																													90	
2.1 ตั้งงบประมาณลงทุน	2							1	1																			80		
2.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงื่อนไขการจ้าง	12											3	3	3	3												70	หน่วยงานเจ้าของอาคาร		
2.3 จัดหาผู้รับจ้าง	18											6	6	6													60	กย-ช.		
2.4 งานก่อสร้าง	33																											50	กพ-ช.	
2.5 งานรื้อถอนอาคารเดิม	8																											40	กย-ช.	
3 คลังน้ำมัน																												30	กย-ช.	
3.1 งานก่อสร้าง	5	0.37		0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	20			
3.2 งานรื้อถอนคลังน้ำมันเดิม	2			0.03	0.04	0.08	0.12																				10	กย-ช.		
รวม	100	0.87																										0	กย-ช.	
แผนงาน			ปริมาณงานรวม (%)				1.0	1.0	0.5	0.5	2.0	2.0	1.0	1.0	4.5	4.5	5.0	8.0	10.0	10.0	7.0	12.0	11.0	11.0	4.0	4.0		แผน		
			ปริมาณงานสะสม (%)				1.0	2.0	2.5	3.0	5.0	7.0	8.0	9.0	13.5	18.0	23.0	31.0	41.0	51.0	58.0	70.0	81.0	92.0	96.0	100		S -curve % แผนงาน		
ปฏิบัติงานจริง			ปริมาณงานรวม (%)				0.28	0.29	0.18	0.12																	ปฏิบัติจริง			
			ปริมาณงานสะสม (%)				0.28	0.57	0.75	0.87																	S -curve % ปฏิบัติจริง			

แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง

KPI	กิจกรรมโดยย่อ	ปี 2557				ปี 2558				ปี 2559				ปี 2560				ปี 2561				ปี 2562-2568				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	1 ที่ทำการสนาม																									
	1.1 ตั้งงบประมาณลงทุน																									
	1.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงื่อนไขการจ้าง																									
	1.3 จัดหาผู้รับจ้าง																									
	1.4 งานก่อสร้าง																									
	1.5 งานรื้อถอนอาคารเดิม																									
	2 บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาน 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ตั้งเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อม บำรุงและจอดรถบัส																									
	2.1 ตั้งงบประมาณลงทุน																									
	2.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงื่อนไขการจ้าง																									
	2.3 จัดหาผู้รับจ้าง																									
	2.4 งานก่อสร้าง																									
	2.5 งานรื้อถอนอาคารเดิม																									
	3 คลังน้ำมัน																									
	3.1 งานก่อสร้าง																									
	3.2 งานรื้อถอนคลังน้ำมันเดิม																									
FINANCE	มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน																								
	ผลที่ได้	1. ผู้รับจ้างสัญญา 8 สามารถเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ตามสัญญา 2. ขยายผลค่าใช้จ่ายในการย้ายสิ่งปลูกสร้าง (ถ้าบ่อเหมืองลึกมากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการย้ายสิ่งปลูกสร้างจะมากขึ้น)																								
	2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน																									
	2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน																									

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน
ชื่อแผน : แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
1. วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ	1 กำหนดเวลา ก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ	30 มิถุนายน 2560	-
2. วันที่ส่งมอบงานก่อสร้าง บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส แล้วเสร็จ	2 กำหนดเวลา ก่อสร้าง บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมือง, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส แล้วเสร็จ	30 มิถุนายน 2561	-
3. วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างคลังน้ำมันแล้วเสร็จ	3 กำหนดเวลา ก่อสร้าง คลังน้ำมันแล้วเสร็จ	30 มิถุนายน 2559	-
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
งบทำ การ - งบลงทุน - (รอข้อมูลจาก กย-ช.)			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ
ชื่อแผน : แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
1.ผลการศึกษาเสถียรภาพบ่อเหมืองบ่อ SE ยังไม่ชัดเจน	ความแม่นยำทางด้านวิศวกรรมธรณี	เทคโนโลยีใหม่ๆด้านวิศวกรรมธรณี	
2. การคัดเลือกให้ได้ผู้รับจ้างงาน ก่อสร้างที่มีมาตรฐานสูง	ข้อกำหนดงานก่อสร้างที่เป็นมาตรฐาน และการกำหนดราคากลางที่เหมาะสม		

แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากแผนการทำเมือง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนระดับฝ่าย(KPI)		KPI	KPI	KPI	KPI	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
อพม.		(เป้าหมายของแผนระดับฝ่าย)	(เป้าหมายของแผนระดับกอง)	(เป้าหมายของแผนระดับแผนก)	(เป้าหมายของแผนระดับบุคคล)	
		อพม.				
1	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ (30/6/2560)	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ (30/6/2560)			กย-ช.
2	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้าง บ้านรับรองเหมือง, อาคารเก็บปุ๋ยและผสมปุ๋ย, อาคารป้อมยาม 500, อาคารสถานพยาบาลเหมืองฯ, ถังเก็บน้ำประปา, คลังพัสดุ, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัสแล้วเสร็จ	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้าง บ้านรับรองเหมืองฯ (30/6/2561)	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างที่ทำการสนามแล้วเสร็จ (30/6/2560)			กย-ช.
3	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างคลังน้ำมันแล้วเสร็จ	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างคลังน้ำมันแล้วเสร็จ (30/6/2559)	วันที่ส่งมอบงานก่อสร้างคลังน้ำมันแล้วเสร็จ (30/6/2559)			กย-ช.

ชื่อแผน : แผนบัญชีสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำใหม่อื่น
วัสดุประสงค์ : ดำเนินการซ่อมสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการทำใหม่อื่นให้แล้วเสร็จตามแผนการทำใหม่อื่น

IF OK.		IF NOT OK										
เป้าประสงค์ : การก่อสร้างแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด		เป้าประสงค์ : การก่อสร้างแล้วเสร็จล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด										
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)		กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)		P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม	P&I	table value
1 ที่ทำการสอน	1 ที่ทำการสอน											
1.1 ตั้งเป้าหมายลงทุน	1.1 ตั้งเป้าหมายลงทุนเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.01	0.01	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ส่งข้อมูลหรือส่งช้ากว่า	หนป-ช. ต้องติดตามสถานการณ์ทันทีที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด			11	1
1.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงินในการจ้าง	1.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงินในการจ้างเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.02	0.02	บริษัทงานออกแบบมาก	กบ-ช. จ้างงานออกแบบมาก			11	12
1.3 จัดซื้อวัสดุ	1.3 จัดซื้อวัสดุเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	2	2	1	0.03	0.03	ไม่มีผู้ดูแลตรวจสอบ หรือผู้ดูแลตรวจสอบรายร้าย	หน-ช. ปรับปรุงกระบวนการจ้างให้เหมาะสม			22	14
1.4 งานก่อสร้าง	1.4 งานก่อสร้างเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	2	2	1	0.12	0.12	ได้ผู้รับจ้างไม่มีมาตรฐาน	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			22	21
1.5 งานซ่อมอุปกรณ์	1.5 งานซ่อมอุปกรณ์เพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.02	0.02	งานล่าช้าที่ 1.4 ล่าช้า	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			11	22
2 บ้านเรือนของเมือง, อาคารทึบปูนและแผ่นปูน, อาคารป้อนลม 500, อาคารสถานพยาบาลเมือง, ห้องเก็บน้ำประปา, คลังสินค้า, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส	2 บ้านเรือนของเมือง, อาคารทึบปูนและแผ่นปูน, อาคารป้อนลม 500, อาคารสถานพยาบาลเมือง, ห้องเก็บน้ำประปา, คลังสินค้า, อาคารซ่อมบำรุงและจอดรถบัส										23	3
2.1 ตั้งเป้าหมายลงทุน	2.1 ตั้งเป้าหมายลงทุนเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.02	0.02	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ส่งข้อมูลหรือส่งช้ากว่า	หน่วยงาน ต้องติดตามสถานการณ์ทันทีที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด			11	24
2.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงินในการจ้าง	2.2 ออกแบบก่อสร้าง และจัดทำเงินในการจ้างเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.12	0.12	บริษัทงานออกแบบมาก	กบ-ช. จ้างงานออกแบบมาก			11	31
2.3 จัดซื้อวัสดุ	2.3 จัดซื้อวัสดุเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	2	2	1	0.18	0.18	ไม่มีผู้ดูแลตรวจสอบ หรือผู้ดูแลตรวจสอบรายร้าย	หน-ช. ปรับปรุงกระบวนการจ้างให้เหมาะสม			22	32
2.4 งานก่อสร้าง	2.4 งานก่อสร้างเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	2	2	1	0.33	0.33	ได้ผู้รับจ้างไม่มีมาตรฐาน	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			22	33
2.5 งานซ่อมอุปกรณ์	2.5 งานซ่อมอุปกรณ์เพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.08	0.08	งานล่าช้าที่ 2.4 ล่าช้า	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			11	34
3 คลังสินค้า	3 คลังสินค้า										41	2
3.1 งานก่อสร้าง	3.1 งานก่อสร้างเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	2	2	1	0.05	0.05	ได้ผู้รับจ้างไม่มีมาตรฐาน	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			22	42
3.2 งานซ่อมอุปกรณ์สินค้า	3.2 งานซ่อมอุปกรณ์สินค้าเพื่อล่าช้ากว่ากำหนด	1	1	1	0.02	0.02	งานล่าช้าที่ 3.1 ล่าช้า	กบ-ช. ควบคุมงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด			11	43
	ป้องกันเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด										44	4
1 ความต้องการของลูกค้าที่เข้าสู่ระบบ SE	1 ความต้องการของลูกค้าที่เข้าสู่ระบบ SE	1	2	1	0.00	0.00	เทคโนโลยีไม่เหมาะสม	กบ-ช. เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม			12	
2 การคัดเลือกให้ได้ผู้รับจ้างงานก่อสร้างที่มีมาตรฐานสูง	2 การคัดเลือกให้ได้ผู้รับจ้างงานก่อสร้างที่มีมาตรฐานสูง	1	2	1	0.00	0.00	กระบวนการพัฒนาจัดทำของรู้ไม่เชื่อถือ	กบ-ช. ควบคุมกระบวนการจัดทำอย่างเข้มงวด			12	
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง					
	ศรุตความเสี่ยงของแผนฯ	AUTO >		1.00	1.00	1						
						1	> 1-2					
						ต่ำ	> 2 - 3					
							> 3 - 4					

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ผู้รับจ้างที่งานในพื้นที่สิ่งปลูกสร้างล่าช้าที่เกินที่กำหนดในสัญญา (%)	
1 - เล็กน้อย	0-10	5%	
2-ปานกลาง	11-20	10%	
3-สูง	21-30	15%	
4-สูงมาก	มากกว่า 30	20%	

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

<p>แผนงาน</p> <p>แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> <p>แผนที่ 3</p> <p>วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> <p>สายงาน</p> <p>เจ้าของแผนงาน</p> <p>ผู้ปฏิบัติงาน</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> <p>ราช.</p> <p>อผม.</p> <p>ช.อผม-ป. / ช.อผม-บ.</p> </td> </tr> </table>	<p>แผนที่ 3</p> <p>วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ</p>	<p>สายงาน</p> <p>เจ้าของแผนงาน</p> <p>ผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>ราช.</p> <p>อผม.</p> <p>ช.อผม-ป. / ช.อผม-บ.</p>
<p>แผนที่ 3</p> <p>วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ</p>	<p>สายงาน</p> <p>เจ้าของแผนงาน</p> <p>ผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>ราช.</p> <p>อผม.</p> <p>ช.อผม-ป. / ช.อผม-บ.</p>		
<p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความชัดเจนของแผนการทำเหมืองในอนาคต (Mine Master Plan) 2. ความชัดเจนของนโยบายด้านการบำรุงรักษา 3. การจัดหาถ่านหินเพื่อส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะต้องชัดเจน 	<p>หลักการและเหตุผล</p> <p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <p>ในอนาคตการทำเหมืองจะยุ่งยากขึ้นซ้อนยิ่งขึ้น ส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง จึงมีความจำเป็นต้องหาวิธีการแก้ปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้สามารถส่งถ่านหินให้กับโรงไฟฟ้าแม่เมาะได้ตามแผนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <p>บ่อเหมืองมีความลึกมากกว่า 350 เมตร จึงพบปัญหาในเรื่อง ระบบระบายน้ำ / ระบบการผลิต เครื่องจักรระบบขนส่งวัสดุ / ระบบ Power Supply / เครื่องจักรมีอายุมากขึ้น เป็นต้น</p>			

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม

ชื่อแผน : แผนการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตถ่านถ่านลิกไนต์แม่โดยรวม

กิจกรรมโดยย่อ	%ของงาน ตามแผน	%ของ งานแล้วเสร็จ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563		ปี 2564-2568		S-curve	ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ปี 2559-2563	ปี 2564-2568					
1.การเพิ่มประสิทธิภาพระบบรายน้ำ (10)																				100	
1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB	10		0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.5	1.5	0.7	0.8	2.0						90	กปร.-ช.
2. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการผลิตและส่งถ่านถ่านลิกไนต์ (70)																				80	
2.1 แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6	20		0.8	0.8	0.8	1.0	1.0	1.0	0.6	0.4	0.4	0.6	0.4	0.4	5.6	6.2				70	กปม.-ช.
2.2 แผนการควบคุมเครื่องตักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.	20		2.0	1.0	1.0	2.0	4.0	2.0	1.4	1.4	1.2	2.0	2.0							60	กปร.-ช.
2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งถ่าน	10		1.0	0.6	0.6	1.1	1.1	1.1	1.1	1.1	1.1	0.6	0.6	0.6						50	กย.-ช.
2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบจ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน	20		2.0	4.0	4.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0			40	กรง.-ช.
3.การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรระบบขนส่งวัสดุ (20)																				30	
3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ้อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง	10		1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.7	0.7	0.8	0.8	0.5	0.5						20	กบค.-ช.
3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7	10		1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00						10	กปร.-ช.
																				0	
	100																				
แผนงาน	ปริมาณงานรวม (%)			8.3	8.9	8.9	7.1	9.1	7.1	5.8	7.1	7.0	6.7	6.3	6.5	5.6	6.2				แผนงาน
	ปริมาณงานสะสม (%)			8.3	17.1	26.0	33.0	42.1	49.1	54.9	61.9	68.9	75.5	81.8	88.2	93.8	100.0				S-curve % แผนงาน
ปฏิบัติงานจริง	ปริมาณงานรวม (%)																			ปฏิบัติจริง	
	ปริมาณงานสะสม (%)																			S-curve % ปฏิบัติจริง	

แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ

กิจกรรมโดยอ่อ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563	ปี 2564-2568
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
KPI	1. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำ (20)													
	1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB													
	จำนวนพนักงานเดินเครื่องสูบน้ำลดลงจากปี 2557 : 2 คน												▲	
	2. การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตและส่งถ่านหิน (70)													
	2.1 แผน Recover งานดินร้ายการที่ 3 ของสัญญา 6												▲	
	ร้อยละของปริมาณเดินที่ต้องทำในเดือนที่เหลือเพื่อให้ครบ 90 % ของสัญญา : 100 %												▲	
	2.2 แผนการควบคุมเครื่องถักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.												▲	
	ร้อยละของการใช้ Reclaimer 3,4,5 ใน Mode ควบคุมอัตโนมิสต์ถ่านให้โรงไฟฟ้า : 90 %												▲	
	2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุภัยเงียบในกระบวนการผลิตและส่งถ่าน												▲	
	จำนวนชั่วโมงข่ายเครื่องจักรไปใช้จุดเกิดเหตุ : ภายใน 2 ชม. เมื่อทราบเหตุ เอพะนในเวลาทำการ กไฟ.												▲	
FINANCE	2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบถ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน												▲	
	ร้อยละถังน้ำไฟฟ้าคงเหลือตั้งแต่ปี 2557 : ≥ 30 %												▲	
	3. การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรระบบส่งวัสดุและระบบ Power Supply (20)												▲	
	3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ้อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง												▲	
	จำนวนนาทีในการซ้อม Idler ลดลงจากวิธีการเดิม : 15 นาที												▲	
	3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC												▲	
	วันที่แล้วเสร็จในการติดตั้งระบบ PLC : 30 ธันวาคม 2558												▲	
	ผลลัพธ์	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน												
	1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB	1. มีความมั่นคงในการส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมะมากขึ้น												
	จำนวนตัวระบบ SCADA พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด งบลงทุน 15,000,000 บาท													
ผลลัพธ์	2.1 แผน Recover งานดินร้ายการที่ 3 ของสัญญา 6													
	ไม่มี													
	2.2 แผนการควบคุมเครื่องถักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.													
	ไม่มี													
	2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุภัยเงียบในกระบวนการผลิตและส่งถ่าน													
	เครื่องจักรและอุปกรณ์ งบทิกการ 460,800 บาท													
	2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบถ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน													
	ชื้อเครื่องสูบน้ำร้อมระบบควบคุมคุณภาพใหม่ งบลงทุน 1,190,000 บาท													
	3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ้อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง													
	ซื้ออุปกรณ์ งบทิกการ 50,000 บาท													
	3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC													
	ซื้อระบบ PLC พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด งบทิกการ 1,200,000 บาท													
	รวมงบประมาณทั้งหมด จำนวน 17,900,800 บาท													
	ผลลัพธ์													
	<input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน													
	<input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน													

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน

ชื่อแผน : แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัสดุ	สมมติฐาน
1) อัตราส่วนความสำเร็จตัวชี้วัดของแผน	เป็นการคิดค่าเฉลี่ยตั้งน้ำหนักของผลสำเร็จจากทุกตัวชี้วัดในแผน คิดเป็นร้อยละ	100%	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ
ชื่อแผน : แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านศินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบไม่สามารถใช้งานในระบบอัตโนมัติได้ - ระบบ SCADA ไม่สามารถใช้งานได้ <p>2.1 แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนรถแทรกห้ำยน้อยกว่าที่วางแผนไว้ - การที่ กปม.-ช.ไม่ได้รับการทดสอบพนักงานขับรถแทรกห้ำยน้อยกว่าที่วางแผนไว้ - การที่ กปม.-ช.ไม่ได้รับการทดสอบพนักงานขับรถแทรกห้ำยน้อยกว่าที่วางแผนไว้ <p>2.2 แผนการควบคุมเครื่องตักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบความปลอดภัยไม่สมบูรณ์ <p>2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งถ่าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินงานที่ต้องเข้าดำเนินการแก้ไขกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินมากกว่าที่รับผิดชอบที่คาดการณ์ , เตรียมไว้ด้านแผน, กิตปัญหาพร้อมกันหลายจุด <p>2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบจ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ส่งเครื่องสูบน้ำไม่ตรงตามข้อกำหนด กฟผ. <p>3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ่อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดหา <p>3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่สามารถหยุด Transport Crawler 250 T. ให้ดำเนินการได้ 	<p>1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ - ความรู้ระบบ SCADA Control เบื้องต้น <p>2.1 แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความแม่นยำในการคาดการณ์จำนวนความพร้อมใช้ของรถแทรกห้ำยน - การสนับสนุนจากฝ่ายบริหาร ในเรื่องพนักงานทดสอบ <p>2.2 แผนการควบคุมเครื่องตักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีช่างตรวจสอบทั่วไปก่อนเริ่มทำงาน - CCTV ต้องพร้อมใช้งาน <p>2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งถ่าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินฯ <p>2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบจ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้การออกแบบระบบควบคุมการสูบน้ำ <p>3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ่อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อบม., ฯลฯ <p>3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการทำงานของ PLC SIMATIC S7 เบื้องต้น 	<p>1.1 แผนการนำระบบ SCADA มาใช้งาน SUMP C,D และ 1SB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basic Close Loop Control - Basic SCADA Control <p>2.1 แผน Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6</p> <p>2.2 แผนการควบคุมเครื่องตักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operator CCC. ต้องเข้าใจขั้นตอนการทำงาน แบบอัตโนมัติ <p>2.3 แผนบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งถ่าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ในการวางแผนงาน - วิเคราะห์ - ปัญหาและการตัดสินใจ <p>2.4 แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบจ่ายน้ำให้แก่ระบบน้ำในสายพาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่มีความรู้การออกแบบระบบควบคุมการสูบน้ำ <p>3.1 แผนปรับปรุงวิธีการซ่อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานในการประกอบ Bearing - มาตรฐานพิภัตความแม่นยำ - Testing Procedure ในการตรวจสอบ Idler <p>3.2 แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7</p> <ul style="list-style-type: none"> - การ Wiring ระบบ PLC SIMATIC S7 - การเชื่อม/แก้ไข Software ให้กับ PLC ในการควบคุมการทำงานของ Transport Crawler 	

แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งค่านินให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

ชื่อแผน : แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งค่าที่น้ำให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและส่งค่าลิกไนท์ให้โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

P&I	table value	
	11	1
	12	1
	13	3
	14	3
	21	1
	22	1
	23	3
	24	3
	31	2
	32	2
	33	4
	34	4
	41	2
	42	2
	43	4
	44	4

ชื่อแผน : แผนการนำร่องระบบSCADAมาใช้งานSUMP C,DและISB

วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการใช้งานระบบอัตโนมัติสำหรับการควบคุมการสูบน้ำให้ได้

IF OK.	IF NOT OK	เกณฑ์การประเมิน									
เป็นประสม	เป็นประสม	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน.	Cr.Xun.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม	P&I	Table value	
จำนวนท่าน้ำงานเดินเครื่องสูบน้ำลดลง 2 คน จำนวนชั่วโมงในการเดินเครื่องต่อชุดลดลง 1.50 ชั่วโมง	จำนวนท่าน้ำงานเดินเครื่องสูบน้ำลดลง 3 คน จำนวนชั่วโมงในการเดินเครื่องต่อชุดลดลง > 1.50 ชั่วโมง										
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)										
1.ร่างขอบเขตงานตัวชี้วัด(จ้าวTOR)	1.ร่างขอบเขตงานตัวชี้วัด(จ้าวTOR)ล่าช้า	1	1	1	0	0.00	หน่วยงานไม่เข้าใจจริงไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลให้ชัด กองทั้งใจหักความสำคัญภารกิจ				
2.ดำเนินการE-auction	2.ดำเนินการE-auctionล่าช้า	1	1	1	0.15	0.15	กระบวนการจัดทำให้เวลาลากยาวไป	ปรับปรุงการในกระบวนการ	11	11 1	
3.ดำเนินการจัดทำและติดตั้งอุปกรณ์	3.ดำเนินการจัดทำและติดตั้งอุปกรณ์								11	11 1	
3.1จัดทำอุปกรณ์	3.1จัดทำอุปกรณ์ล่าช้า	1	1	1	0.2	0.20	ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ	กับหน่วยรับของฝั่งเรือขึ้น	11	12 1	
3.2ติดตั้งระบบบอร์ดไมโครและระบบSCADA	3.2ติดตั้งระบบบอร์ดไมโครและระบบSCADAล่าช้า	3	1	2	0.3	0.60	อาการปั๊มน้ำสร้างไม่เสร็จตามแผน	ผู้ควบคุมงาน(Inspector)ต้องติดตามงานอย่างใกล้ชิดกับ กย.-ช. และถ้าระบบติดตั้งไม่เสร็จจะใช้คนควบคุมในภายนอก	31	13 3	
3.3ทดสอบการใช้งาน	3.3ทดสอบการใช้งานล่าช้า	1	1	1	0.15	0.15	โปรแกรมการทำงานไม่เหมาะสมกับสภาพงานจริง	ต้องปรับปรุงรวมควบคุมตามสภาพการใช้งานจริง	11	14 3	
4.ดำเนินการตรวจสอบ	4.ดำเนินการตรวจสอบไม่ทัน	1	1	1	0.1	0.10	หน่วยงานเข้าของงานไม่ดำเนินงานตามแผน	ผู้ดูแลบัญชีต้องให้ความสำคัญภารกิจ	11	21 1	
5.สุขาภิบาลผล	5.ไม่มีการสุขาภิบาลผล	1	1	1	0.1		ผู้รับผิดชอบแผนไม่ได้ดำเนินการ	กบรรช. ติดตามผู้รับผิดชอบแผน	11	22 1	
ปัจจัยเสี่ยงที่จะนำไปสู่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด											
1.ระบบไม่สามารถใช้งานในระบบอัตโนมัติได้	1 1 1	1	0	0.00	Sensor ต่างๆ ทำงานผิดพลาด		หาราย Sensor สำรองให้เพียงพอ		11	24 3	
2.ระบบSCADA ไม่สามารถใช้งานได้	1 1 1	1	0	0.00	ระบบ Fiber Optic ใช้งานไม่ได้		เตรียม Fiber optic core ไว้สำรอง		11	31 2	
										32 2	
										33 4	
										34 4	
										41 2	
										42 2	
										43 4	
										44 4	
เกณฑ์ระดับความรุนแรง											
สุ่มความเสี่ยง		AUTO >		1.00	1.20	1					
					2	> 1-2					
					ปานกลาง	> 2 - 3					
					> 3 - 4	> 3 - 4					

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตาม แผน(%)	จำนวนนาทีในการเดินเครื่องต่อชุด
1 -เล็กน้อย	0-10	≤10 นาที
2-ปานกลาง	11-20	> 10 นาที
3-สูง	20-30	
4-สูงมาก	มากกว่า 30	

ชื่อแผน : แผนการ Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อ Recover งานดินรายการที่ 3 ของสัญญา 6 ให้ได้มากกว่า 90 % เมื่อเทียบกับเป้าสัญญา

IF OK.	IF NOT OK	ผลการตรวจสอบ							
กิจกรรม (สีทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (สีทุกกิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xbn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม	
1 ร่วนภูมิทั่วชุมชน ด้านผลกระทบ	1 ไม่สามารถร่วนทั่วชุมชน ด้านผลกระทบ	1	1	1	0.04	0.04	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
2 จัดทำร่างแบบรับประทานทั่วชุมชน Idle time,ลด Delay Time และการควบคุมจำนวน Fleet งานดิน	2 ไม่สามารถจัดทำร่างแบบรับประทานทั่วชุมชน,ลด Idle time,ลด Delay Time และการควบคุมจำนวน Fleet งานดิน	1	1	1	0.04	0.04	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
3 กบม.-ช. แจ้งให้ศูนย์บริการงานในกองทัพรบเมืองวิธีการปฏิบัติ และความรู้เบื้องต้นของแผน	3 กบม.-ช. ไม่สามารถแจ้งให้ศูนย์บริการงานในกองทัพรบเมืองวิธีการปฏิบัติ และความรู้เบื้องต้นของแผน	1	1	1	0.04	0.04	ขั้นตอนที่ 1 และ 2 ยังไม่แล้วเสร็จ	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
4 การปรับปรุงราบบันทึกข้อมูลการใช้เครื่องจักร และผลกระทบ	4 ไม่สามารถปรับปรุงราบบันทึกข้อมูลการใช้เครื่องจักร และผลกระทบ	1	1	1	0.09	0.09	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
5 การลด Idle Time	5 ไม่สามารถลด Idle Time	2	3	3	0.16	0.48	ขาดการร่วมมือ จากหน่วยงานในกบม.-ช. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับ ศือ แผนการเพิ่ม % UA ของรถบรรทุกทุกคัน	
6 การลด Delay Time	6 ไม่สามารถลด Delay Time	1	1	1	0.16	0.16	ขาดการร่วมมือ จากหน่วยงานในกบม.-ช. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
7 การควบคุม จำนวน FLEET งานดิน	7 ไม่สามารถควบคุม จำนวน FLEET งานดิน	2	2	1	0.16	0.16	ขาดการร่วมมือ จากหน่วยงานในกบม.-ช. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
8 ติดตามผลการทั่วงาน และรายงานในที่ประชุมกอง กบม.-ช.	8 ไม่สามารถติดตามผลการทั่วงาน และรายงานในที่ประชุมกอง กบม.-ช.	1	1	1	0.16	0.16	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ส่งข้อมูลหรือส่งซักว่าก้าวหนด	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
9 ประเมินผล และพัฒนา	9 ไม่สามารถประเมินผล และพัฒนา	1	1	1	0.1	0.10	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ส่งข้อมูลหรือส่งซักว่าก้าวหนด	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
10 สรุปผลการทั่วงาน	10 ไม่สามารถสรุปผลการทั่วงาน	1	1	1	0.05	0.05	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ส่งข้อมูลหรือส่งซักว่าก้าวหนด	ทบป.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
ผลรวมทั้งหมดที่ได้รับประเมินเป็นไปตามที่กำหนด									
บังคับใช้ในส่วนของการดำเนินการ									
1 จำนวนรถแทบท้ายน้อยกว่าที่วางแผนไว้	1	3	3		0.00		บริษัทฯรากอน ขอ申ขอร้องให้เข้าก้าวแผน	ทบป.-ช. โดยหมายด้วยหนังสือรับทราบครั้งล่าสุด ต้องติดตามสถานการณ์ กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด	
2 การที่ กบม.-ช.ไม่ได้รับการทดสอบพนักงานขับรถแทบท้ายที่เกี่ยวข้อง จนไม่เพียงพอที่จะสามารถตรวจสอบ	1	2	1		0.00		พนักงานทดสอบได้รับในจำนวนที่น้อยกว่าจำนวนที่เกี่ยวข้อง	กบม.-ช. ขึ้นเงื่อนไขฝ่ายบริหารทราบถึงความจำเป็น	
เกณฑ์ระดับความรุนแรง									
สรุปความเสี่ยงของแผนฯ		AUTO >		1.00	1.32	1			
					2	> 1-2			
					ปานกลาง	> 2 - 3			
						> 3 - 4			

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)		
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ร้อยละ ของปริมาณดินที่ต้องท่าในเดือนที่เหลือ		
1-เล็กน้อย	0-10		98%	
2-ปานกลาง	11-20		95%	
3-สูง	21-30		90%	
4-สูงมาก	มากกว่า 30		85%	

ข้อแผน : แผนการควบคุมเครื่องตักถ่าน (Rec.3,4,5) โดยใช้ Mode ควบคุมเครื่องจักรอัตโนมัติจากอาคาร CCC.

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เครื่องจักร มีความพร้อมในโหมดการใช้งานแบบอัตโนมัติ

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โภคสารเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ต้านแรง(%)	ร้อยละของการใช้ Reclaimer 3,4,5 ใน Mode ควบคุมอัตโนมัติส่งถ่าน
1 -เล็กน้อย	0-10	89- 85%
2-ปานกลาง	11-20	84- 80%
3-สูง	21-30	79- 75%
4-สูงมาก	มากกว่า 30	<75%

ข้อแผน : แผนการบริหารเครื่องจักรสนับสนุนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการผลิตและส่งถ่าน

วัตถุประสงค์ : เพื่อสนับสนุนเครื่องจักรกลร่วมในการแก้ไขปัญหา ลดความร้อนแรงจากเทาฉากอิん 5 กรณีของระบบการผลิตและส่งถ่าน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนชั่วโมงเข้าเครื่องจักรไปที่จุดเกิดเหตุ
1 -เล็กน้อย	0-10	2 - 2.29 ชั่วโมง
2-ปานกลาง	11-20	2.30-2.59 ชั่วโมง
3-สูง	21-30	3.00-3.29 ชั่วโมง
4-สูงมาก	มากกว่า 30	3.30 ชั่วโมง เป็นต้นไป

ชื่อแผน : แผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานของระบบเจริญน้ำให้แก่ระบบบัน้ำในสายพาน

วัดคุณภาพส่งค์ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสูบน้ำสำหรับเจริญน้ำให้แก่ระบบบัน้ำในสายพาน

IF OK.		IF NOT OK		P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม							
เป้าประสงค์		เป้าประสงค์															
% พลังงานไฟฟ้าที่ลดลง ≥ 30 %		% พลังงานไฟฟ้าที่ลดลง < 30 %															
กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม									
1. เก็บข้อมูลการใช้พลังงานของการสูบน้ำ ก่อนปรับปรุง	1. ไม่ได้เก็บข้อมูลการใช้พลังงานของการสูบน้ำ ก่อนปรับปรุง	1	1	1	0.1	0.10	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
2. รื้อถอนเครื่องสูบน้ำดูดเท่าออกจากระบบ	2. ไม่ได้รื้อถอนเครื่องสูบน้ำดูดเท่าออกจากระบบ	1	1	1	0.1	0.10	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
3. ปรับปรุงเครื่องสูบน้ำพร้อมระบบควบคุม	3. ไม่ได้ปรับปรุงเครื่องสูบน้ำพร้อมระบบควบคุม	1	1	1	0.3	0.30	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
4. ทดลองใช้งานพร้อมเก็บข้อมูลการใช้พลังงานการสูบน้ำหลังปรับปรุง	4. ไม่ได้ทดลองใช้งานพร้อมเก็บข้อมูลการใช้พลังงานการสูบน้ำหลังปรับปรุง	1	1	1	0.3	0.30	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
5. วิเคราะห์การใช้พลังงานเบรียบเทียบ ก่อนปรับปรุงและหลังปรับปรุง	5. ไม่ได้วิเคราะห์การใช้พลังงานเบรียบเทียบ ก่อนปรับปรุงและหลังปรับปรุง	1	1	1	0.1	0.10	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
6. สรุปผลการใช้งานและจัดทำรายงาน	6. ไม่ได้สรุปผลการใช้งานและจัดทำรายงาน	1	1	1	0.1	0.10	มีภาระกิจในงานประจำมาก	ติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าทุกเดือน									
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด																	
บริษัทฯ ส่งเครื่องสูบน้ำไม่ตรงตามข้อกำหนด กฟผ.		1	1	1			เครื่องสูบน้ำส่วนมอบไม่ตรงร่องข้อกำหนด กฟผ.	ยกเลิกเบิกซื้อใหม่ หรือแก้ไขสัญญา									
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง										
		AUTO >			1.00	1.00	1										
							1	> 1-2									
							ดี	> 2 -3									
								> 3 - 4									

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	% พลังงานไฟฟ้าที่ลดลง
1 -เล็กน้อย	0-10	30%
2-ปานกลาง	11-20	25%
3-สูง	21-30	20%
4-สูงมาก	มากกว่า 30	15%

ชื่อแผน : แผนปรับปรุงวิธีการซ่อม Idler ในระบบสายพานลำเลียง

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงวิธีการซ้อมและบำรุงรักษา Idler ในระบบสายพานลำเลียง

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	จำนวนคนที่การซ่อน Idler
1-เล็กน้อย	0-10	46- 50 คน
2-ปานกลาง	11-20	51-55 คน
3-สูง	21-30	56-60 คน
4-สูมาก	มากกว่า 30	>60 คน

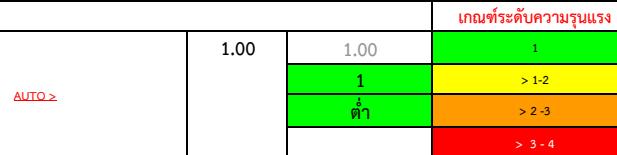
ข้อแผน ... แผนปรับปรุงระบบ PLC ของ Transport Crawler 250 T. จาก PLC SIMATIC S5 เป็น PLC SIMATIC S7

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านการทำงานและบำรุงรักษาให้กับ Transport Crawler 250 T.

IF OK.		IF NOT OK							
เป้าประสงค์	วันที่แล้วเสร็จในการติดตั้งระบบ PLC 30-Dec-58	เป้าประสงค์	วันที่แล้วเสร็จในการติดตั้งระบบ PLC ล่าช้ากว่า 30.ด.ค. 2558						
กิจกรรม (สำคัญกิจกรรมของแผน)		กิจกรรม (สำคัญกิจกรรมของแผน)							
P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	nn. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม			
- ศึกษาข้อกำหนดอุปกรณ์ PLC เดิมเบรย์บีทีย์กับอุปกรณ์ PLC ใหม่	- ศึกษาข้อกำหนดอุปกรณ์ PLC เดิมเบรย์บีทีย์กับอุปกรณ์ PLC ใหม่ ล่าช้า	1	2	1	0.1	ผู้จัดทำมีภาระกิจอื่นมาก	ติดตามในการประชุมแผนก หรือ ประชุม กอง		
- หน่วยงานจัดทำข้อกำหนด+ราคากลาง+ข้อมูลตัว	- หน่วยงานจัดทำข้อกำหนด+ราคากลาง+ข้อมูลตัว ล่าช้า	2	2	1	0.2	ไม่มีผู้เสนอราคา	ส่งหนังสือเชิญชวนให้มาเข้าร่วม		
- ดำเนินการด้านจัดซื้อ/จัดจ้าง	- ดำเนินการด้านจัดซื้อ/จัดจ้าง ล่าช้า	2	2	1	0.2	ผู้รับจ้างไม่มีความเชี่ยวชาญ	ต้องกำหนดคุณสมบัติผู้รับจ้างไว้ก่อนกำหนดงานจ้าง		
- การรื้อถอน/ติดตั้งอุปกรณ์และ Function Check	- การรื้อถอน/ติดตั้งอุปกรณ์และ Function Check ล่าช้า	2	2	1	0.2	ผู้รับจ้างไม่มีเครื่องมือ	ต้องกำหนดอุปกรณ์ที่คล่องไว้ให้ข้อกำหนดงานจ้าง		
- Test & Commissioning	- Test & Commissioning ล่าช้า	1	1	1	0.2	ไม่มีการมอบหมายงาน	ให้มีการมอบหมายงานอย่างเป็นรูปธรรม		
- ติดตามผลการใช้งาน	- ติดตามผลการใช้งาน	1	1	1	0.1	ไม่มีการมอบหมายงาน	ให้มีการมอบหมายงานอย่างเป็นรูปธรรม		
ป้องกันเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด									
- ไม่สามารถหยุด Transport Crawler 250 T. ให้ดำเนินการได้		1	1	1		รฟ. แม่มาะต้องการใช้จ่าย	ต้องเลื่อนการติดตั้งออกไป		
เกณฑ์ระดับความรุนแรง									
สรุปความเสี่ยงของแผนฯ		AUTO >			1.00	1.00	1		
						1	> 1-2		
						ค่า	> 2-3		
							> 3 - 4		

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนวันทำการที่ค่าข้ากกว่าวันที่ 30 ธันวาคม 2558
1 -เล็กน้อย	0-10	10 วัน
2-ปานกลาง	"11-20	20 วัน
3-สูง	21-30	30 วัน
4-สูงมาก	มากกว่า 30	40 วัน

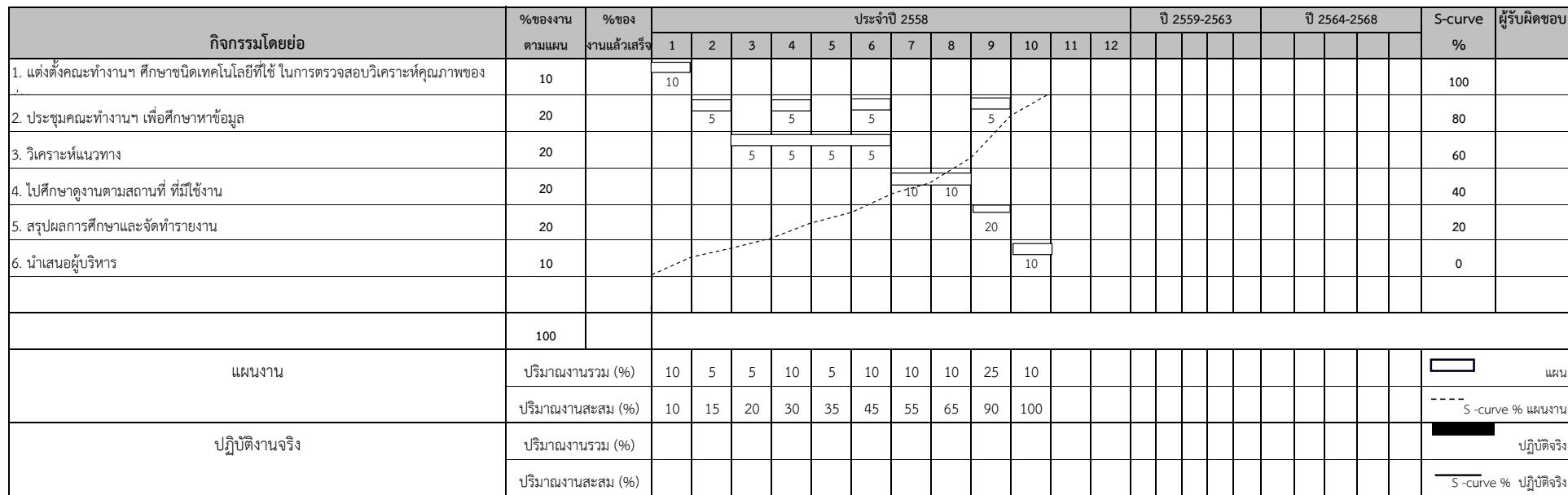


แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	แผนที่ 4 แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time	รายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	รwx. กปร-ช. กปร-ช.
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล	หลักการและเหตุผล		
วัตถุประสงค์ของแผน ศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการนำมารวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน ก่อนลงลานกองถ่าน เพื่อให้มีคุณภาพได้ตามที่โรงไฟฟ้าต้องการ	ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา ปัจจุบันการควบคุมคุณภาพถ่านใช้วิธีการควบคุมโดย วิธีการคำนวณอัตราส่วนผสม ตามข้อมูลจากหลุ่มเจ้า แต่ยังพบว่าค่าที่คำนวณได้ ยังมีปัญหาได้รับการร้องเรียน และลดกำลังการผลิตจากการใช้ถ่านของโรงไฟฟ้าแม่มาเด้านคุณภาพอย่างต่อเนื่อง		
สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล 1. ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร แต่งตั้งคณะกรรมการ ที่เคยมีประสบการณ์ฯ 2. ได้รับงบประมาณในการไปดูเทคโนโลยี ที่มีใช้งานตามสถานที่ต่าง ๆ	สาเหตุของประเด็นปัญหา การไม่ถ่านในปัจจุบันมีทั้งถ่านที่ไม่สมในบ่อเดียวกันและไม่สมข้ามบ่อ ที่มาจาก หลาย ๆ หน้างาน (ถ่าน 2-5 ชนิด) คุณภาพของถ่าน (Heat,%S, %CaO) มีความแตกต่างกัน ขนาดของถ่านที่ไม่ได้มีตั้งแต่ขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่สุดที่ 30 ซม.		

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม

ชื่อแผน : แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบบิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time



แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ข้อแผน : แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time

กิจกรรมโดยย่อ		ประจำปี 2558												ปี 2559-2563		ปี 2564-2568	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
KPI	1. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ศึกษาชนิดเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน	▲															
	2. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อศึกษาหาข้อมูล		▲		▲		▲		▲		▲						
	3. วิเคราะห์แนวทาง																
	4. ไปศึกษาดูงานตามสถานที่ ที่มีใช้งาน										▲						
	5. สรุปผลการศึกษาและจัดทำรายงาน										▲						
	6. นำเสนอผู้บริหาร											▲					
FINANCE	มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน															
	งบทำการ 640,000 บาท	ได้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการน้ำมานาตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน ก่อนลงสถานที่ถ่าน เพื่อให้มีคุณภาพ															
		ได้ตามที่โรงไฟฟ้าต้องการ															
	ผลที่ได้																
	2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน																
	2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน																

แบบฟอร์ม 4 : สมมุติฐาน
ชื่อแผน : แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
จำนวนรายงานสรุปผลการการศึกษา	รายงานที่คณะทำงานฯ ได้สรุปผลการศึกษาและเปรียบเทียบ เพื่อให้เด้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการนำมาตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time ก่อนลงสถานกงถ่าน เพื่อให้มีคุณภาพได้ตามที่เราต้องการ ภายใน 31 ตุลาคม 2558	1 ฉบับ	ได้รับงบประมาณให้เปศึกษา ดูงานฯ
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
ใช้งบททำการ 640,000 บาท			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
งบประมาณฯ ไม่ได้รับการอนุมัติ	คณะทำงานฯ มีความรู้ด้านการทำเหมืองเปิด	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้ด้านคุณสมบัติของถ่าน เหมืองแม่เมฆ 2. ความรู้ด้านการวิเคราะห์คุณภาพถ่าน 	

แผน: แผนคึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time

ข้อแผน : แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพของถ่าน แบบ Real time

วัตถุประสงค์ : ศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการนำมาระดับมาตรฐานของค่าความคงทนของกระเบื้องห้องน้ำ

IF OK.		IF NOT OK										
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์											
รายงานสรุปผลการการศึกษาจำนวน 1 ฉบับ ภายใน 31 ตุลาคม 2558		รายงานสรุปผลการการศึกษาจำนวน 1 ฉบับ หลังจากวันที่ 31 ตุลาคม 2558										
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)		กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)		P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xนน.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ศึกษาชนิดเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจสอบบิเคราะห์คุณภาพของผู้สอน		1. ไม่แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ศึกษาชนิดเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจสอบบิเคราะห์คุณภาพของผู้สอน		1	1	1	0.1	0.10	ผู้บังคับบัญชาไม่แต่งตั้ง	เสนอเหตุผลความเข้าเป็นให้ทราบ		
2. ประชาคมดำเนินงานฯ เพื่อศึกษาหาข้อมูล		2. ไม่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อศึกษาหาข้อมูล		1	1	1	0.2	0.20	ผู้เกี่ยวข้องด้านประชุม	นัดประชุมล่วงหน้า		
3. วิเคราะห์แนวทาง		3. ไม่ใช้วิเคราะห์แนวทาง		1	2	1	0.2	0.20	ข้อมูลไม่เพียงพอ	ทบท. ต้องติดตามกับผู้ที่รับผิดชอบตามแผน		
4. ไปศึกษาดูงานตามสถานที่ที่ได้แจ้งมา		4. ไม่ไปศึกษาดูงานตามสถานที่ที่ได้แจ้งมา		1	2	1	0.2	0.20	ผู้บริหารไม่อนุมัติ/ค่าใช้จ่ายสูง	ตั้งงบประมาณล่วงหน้า		
5. สรุปผลการศึกษาและจัดทำรายงาน		5. ไม่สรุปผลการศึกษาและจัดทำรายงาน		1	2	1	0.2	0.20	ข้อมูลไม่เพียงพอ	ทบท. ต้องติดตามกับผู้ที่รับผิดชอบตามแผน		
6. นำเสนอผู้บริหาร		6. ไม่นำเสนอผู้บริหาร		1	2	1	0.1	0.10	ผู้บริหารติดประชุม	นัดประชุมล่วงหน้า		
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด												
งบประมาณดูงานฯ ไม่ได้รับการอนุมัติ										ค่าใช้จ่ายสูง		
AUTO >										ลดจำนวนคนที่จะไปดูงานลง		
เกณฑ์ระดับความรุนแรง												
						1.00	1.00	1				
							1	> 1-2				
							ต่ำ	> 2 - 3				
								> 3 - 4				

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	รายงานสุปดาห์การศึกษา
1 -เล็กน้อย	0-10	เสรีจลั่งช้า 10 วัน
2-ปานกลาง	11-20	เสรีจลั่งช้า 20 วัน
3-สูง	21-30	เสรีจลั่งช้า 30 วัน
4-สูงมาก	มากกว่า 30	เสรีจลั่งช้ามากกว่า 30 วัน

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

<p>แผนงาน แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ</p>	<p>แผนที่ 5</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;">รายงาน</td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;">ราช.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">เจ้าของแผนงาน</td> <td style="padding: 5px;">อผม.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ผู้ปฏิบัติงาน</td> <td style="padding: 5px;">กปม-ช., กปร-ช., กย-ช., กบค-ช., กรง-ช., กบร-ช.</td> </tr> </table>	รายงาน	ราช.	เจ้าของแผนงาน	อผม.	ผู้ปฏิบัติงาน	กปม-ช., กปร-ช., กย-ช., กบค-ช., กรง-ช., กบร-ช.
รายงาน	ราช.							
เจ้าของแผนงาน	อผม.							
ผู้ปฏิบัติงาน	กปม-ช., กปร-ช., กย-ช., กบค-ช., กรง-ช., กบร-ช.							
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล								
<p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>1. เพื่อควบคุมอุบัติเหตุของหน่วยงานไม่ให้เกินเกณฑ์การควบคุมที่กำหนด</p>								
<p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <p>จากสถิติอุบัติเหตุ อผม. ที่เกิดขึ้นในเดือนตุลาคมปี 2557 เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนตุลาคมปี 2556 มีแนวโน้มจำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินลดลงและระดับความรุนแรงลดลงด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในสภาพการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงขึ้น ในอนาคต กองที่การทำงานมีความเสี่ยงสูงและเกิดอุบัติเหตุ จึงต้องมีแผนการควบคุมอุบัติเหตุรองรับ</p>								
<p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>1. ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นในการผลักดันงานความปลอดภัยให้เกิด ประสิทธิผล</p> <p>2. ทุกกองทัองจัดทำแผนควบคุมอุบัติเหตุ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผน</p> <p>3. จัดให้มีการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย</p>								
<p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <p>1. การดำเนินการตามระบบ มอก.18001 ของหน่วยงาน ยังไม่มีประสิทธิผล</p> <p>2. ผู้บริหารขาดการติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ และการแก้ไข ป้องกันอุบัติเหตุ อย่างจริงจัง</p> <p>3. ผู้ปฏิบัติงานส่วนมากมีอายุมากขึ้น เครื่องจักรมีสภาพเก่าและบางส่วนเป็นเครื่องใหม่ ที่ผู้ปฏิบัติงานยังไม่มีความชำนาญ อิกทั้งการทำเหมืองที่ลึกลง ก็เป็นสภาพการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงขึ้น</p>								

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม
ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติค้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

กิจกรรมโดยย่อ	%ของงานตามแผน	%ของงานแล้วเสร็จ	ปี 2557		ประจำปี 2558												ปี 2559-2563				S-curve %	ผู้รับผิดชอบ			
			ปี 2557	ปี 2558	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ปี 2559-2563	ปี 2564-2568							
			11	12																					
1. คปภม. พิจารณากำหนดเกณฑ์ที่ชี้วัดการควบคุมอุบัติเหตุ	8		8.00																				100	คปภม.	
2. อผม. รับเกณฑ์ชี้วัดฯ จากนิติ คปภม. และจัดทำแผนควบคุมอุบัติเหตุของกอง	10		10.0																				90	6 กองยกลิ้น กว-ช.	
3. ดำเนินการตามแผนควบคุมอุบัติเหตุของกอง																							80		
กปม-ช.	10				1.8	0.9	0.5	0.5	1.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.0	1.3		70	กปม-ช.	
กปร-ช.	10				3.2	1.1	1.2	0.3	0.5	0.5	0.7	0.7	0.7	0.7	0.3	0.3	0.5						60	กปร-ช.	
กย-ช.	10				1.4	0.7	0.7	0.7	1.1	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.7	0.7						50	กย-ช.	
กบค-ช.	10				2.1	1.1	0.6	1.0	1.1	0.5	0.8	0.5	0.6	0.5	0.5	1.3	0.5						40	กบค-ช.	
กบร-ช.	10				1.3	0.5	1.1	0.7	0.7	1.1	0.5	0.5	0.5	0.9	0.5	0.7	1.5						30	กบร-ช.	
กรง-ช.	10				1.2	1.3	1.2	0.4	0.6	1.0	0.4	0.4	0.4	0.9	0.5	0.6	1.5						20	กรง-ช.	
4. ติดตามประเมินผลและรายงานในที่ประชุม คบ-อผม. หรือทาง E-Mail	22				2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0						10		
																							0		
รวม	100																								
แผนงาน					บริมาณงานรวม (%)	18.00	0.00	11.05	7.55	7.25	5.55	7.40	6.35	5.65	5.35	6.35	5.05	6.50	7.95						แผน
					ปริมาณงานสะสม (%)	18.00	18.00	29.05	36.60	43.85	49.40	56.80	63.15	68.80	74.15	80.50	85.55	92.05	100.0						S-curve % แผนงาน
ปฏิบัติงานจริง					บริมาณงานรวม (%)																				ปฏิบัติจริง
					ปริมาณงานสะสม (%)																				S-curve % ปฏิบัติจริง

(กว-ช. ไม่ได้กำหนดแผนควบคุมอุบัติเหตุ แต่ก็ต้องปฏิบัติตามระบบการจัดการความปลอดภัยตามอ.g.18001)

แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเมืองแม่เมาะ

กิจกรรมโดยย่อ	ปี 2557		ประจำปี 2558												ปี 2559-2563			ปี 2564-2568		
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
KPI	1. คปอ. พิจารณากำหนดเกณฑ์ชี้วัดการควบคุมอุบัติเหตุ																			
	2. อpm. รับเกณฑ์ชี้วัดฯ จากมติ คปอ. และจัดทำแผนควบคุมอุบัติเหตุของกอง																			
	3. ดำเนินการตามแผนควบคุมอุบัติเหตุของกอง																			
	4. ติดตามประเมินผลและรายงานในที่ประชุม คบ-อpm. หรือ ทาง E-Mail																			
FINANCE	มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน																		
		1. สามารถควบคุมจำนวนการเกิดอุบัติเหตุทั้งด้านบุคคลและทรัพย์สิน																		
		2. ผู้ปฏิบัติงาน อpm. มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและมีพฤติกรรม ความปลอดภัยมากขึ้น																		
	ผลที่ได้																			
	2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน																			
	2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน																			

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมาะ

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. การทำงานยากอีกอีกขึ้น อาจทำให้หน่วยงานมุ่งเน้น ที่งานประจำ จนไม่ให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัย เท่าที่ควร</p>	<p>1. ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่น ค่อยเน้นย้ำและ ติดตามงานความปลอดภัยเป็นประจำ 2. หัวหน้างาน และ คพ.กงด้านความปลอดภัยฯ ต้องมีการควบคุม ดูแล และให้ความรู้กับ ผู้ปฏิบัติงานและลูกจ้างอย่างใกล้ชิด 3. ผู้ปฏิบัติต้องมีความรู้ และมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติ ตนให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดด้าน ความปลอดภัย</p>	<p>1. ผู้บริหารต้องทราบถึงกลไกและขั้นตอนของ ระบบ มอก.18001เพื่อการติดตามงาน 2. หัวหน้างาน คพ.กง ผู้รับผิดชอบด้านความ ปลอดภัยฯ ต้องทราบถึง WP. WI. กฎ ระเบียบ ของงานที่ตนรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบ ความปลอดภัย สังเกตการทำงาน และให้คำ แนะนำด้านความปลอดภัยกับผู้ปฏิบัติงานได้ 3. ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบกฎ ระเบียบ WP. WI. งานของตนเอง ทราบอันตราย และวิธีปฎิบัติ ตนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม รณรงค์ส่งเสริมด้านความ ปลอดภัย เพื่อกระตุ้นและ จูงใจให้ผู้ปฏิบัติร่วมกิจกรรม ได้แก่ การรายงาน Near Miss, Sub Standard, Kaizen, Behavior Based Safety (BBS.) เป็นต้น</p> <p>งบฝึกอบรมของ อพบ. ที่จัดโดย หพม-ท. ตาม Training Needs ที่ กปอ-ช. และหน่วยงานสนับสนุน</p>

แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเมืองแม่แมะ

ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของฝ่ายการผลิตเหมืองแม่มา

วัตถุประสงค์ : เพื่อควบคุมอัตโนมัติของหน่วยงานไม่ให้เกินเป้าหมายที่กำหนด

IF OK.	IF NOT OK
<p>เป้าประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (≤ 18 ราย) จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลหญิงงานเกิน 1 วันที่นับไป (≤ 6 ราย) จำนวนเว้นหยุดงาน (≤ 78 ราย) จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (≤ 69ราย) มูลค่าความเสียหาย ($\leq 2,400,000$ บาท) 	<p>เป้าประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (> 18 ราย) จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลหญิงงานเกิน 1 วันที่นับไป (> 6 ราย) จำนวนเว้นหยุดงาน (> 78 ราย) จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (> 90 ราย) มูลค่าความเสียหาย ($> 2,400,000$ บาท)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลของงานเกิน 1 วันที่แล้ว (< 6 ราย)	จำนวนอุบัติเหตุด้านพัสดุสินทรัพย์ (£)
1 -เล็กน้อย	0-10	3	18
2-ปานกลาง	11-20	4	36
3-สูง	21-30	5	54
4-สูงมาก	มากกว่า 30	6	69

ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ กปม-ช.

วัดถูกระยะ :

- เพื่อควบคุมอุบัติเหตุของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

IF OK.	IF NOT OK	เป้าประสงค์ :						
1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคล (≤ 4 ราย)	1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคล (> 4 ราย)							
2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุร陶านกิน 1 วันขึ้นไป (≤ 1 ราย)	2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุร陶านกิน 1 วันขึ้นไป (> 1 ราย)							
3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกกรณี (≤ 52 ราย)	3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกกรณี (> 52 ราย)							
กิจกรรม (ใส่ทุกจุดรวมของแผน)	กิจกรรม (ใส่ทุกจุดรวมของแผน)	P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr. x นน.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
1 แข่งลงแผนและเป้าหมายให้สู่ปฏิบัติงานรับทราบ	1 ในสิ่งลงแผนและเป้าหมายให้สู่ปฏิบัติงานรับทราบ	1	1	1	0.05	0.05	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
2 ประนีเพศุกจัง ผู้ปฏิบัติงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน	2 ไม่ได้ปฐมนิเทศศุกจัง สัญญาบัตรงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน	1	2	1	0.05	0.05	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
3 สัญญาบัตรงานเข้าอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในครบทุกแผนก	3 สัญญาบัตรงานเข้าอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในครบทุกแผนก	1	2	1	0.1	0.10	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
4 ดำเนินการตามระบบ มาศ.18001	4 ดำเนินการตามระบบ มาศ.18001 ไม่ทราบ	1	2	1	0.36	0.36	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
5 เข้าร่วมโครงการ Behavior Based Safety (BBS.)	5 ไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจด้วยตนเอง โครงการ Safety Rally by BBS.	1	2	1	0.12	0.12	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
6 โครงการ Safety Man	6 ไม่ให้ความร่วมมือโครงการ Safety Man	1	2	1	0.08	0.08	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
7 กิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	7 ไม่เข้าร่วมกิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	1	2	1	0.12	0.12	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
8 คพ. กอง ติดตาม ประเมิน สรุปและรายงานผลงานด้านความปลอดภัย (ทุกเดือน)	8 ไม่มีการ ติดตาม ประเมิน สรุปและรายงานผลงานด้านความปลอดภัย (ทุกเดือน)	1	1	1	0.12	0.12	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ติดตามภาระรวมทุกเกิดอันในที่ประชุมกอง
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด								
1 เหตุเรื่องจราจร สมรรถนะของเครื่องจักรล็อก	1 เหตุเรื่องจราจร สมรรถนะของเครื่องจักรล็อก	1	1	1			* เหตุเรื่องจราจรดูในระหว่างการใช้งานมากขึ้น ทำให้มีความเสี่ยงต่อ และการเกิดอุบัติเหตุด้านสิ่งของ	* เพิ่มความระดับระวังเมื่อใช้งานเครื่องจักรภายในสูบกลับเป็นพิเศษ และส่งเสริมชักจักรยานกันที่ต้องพบปะกันในจุดที่ความเสี่ยง เช่น ระบบเบรก ระบบบันทึกเสียง เป็นต้น ในการตรวจสอบความพร้อมใช้งาน สภาพเครื่องจักรในสูบกลับ
2 พื้นที่ในบ่อเหมืองลึกมากขึ้น และแคบ	2 พื้นที่ในบ่อเหมืองลึกมากขึ้น และแคบ	1	1	1			* สภาพหน้างานที่เปลี่ยนแปลง ตามฤดูกาลทำให้มี	* เพิ่มความระดับระวังและควบคุมความเร็วในการ Operate เมื่อใช้งาน เครื่องจักรในบ่อ เช่น Ramp ข้างแม่น้ำตามด่านที่ลอดชิ้นสูง พื้นที่ลาดชันที่มีความกว้างมาก เช่น Rampe ที่บ่อและควบคุมให้ปฏิบัติตามข้อแนะนำของนักธรณีวิทยาอย่างเคร่งครัด
3 ระยะเวลาฝนตก และปริมาณน้ำฝนมีแนวโน้มที่มากกว่าที่คาดการณ์ไว้	3 ระยะเวลาฝนตก และปริมาณน้ำฝนมีแนวโน้มที่มากกว่าที่คาดการณ์ไว้	2	2	1			* สถานะหางานบางบริเวณเสี่ยง ต่อการเกิดต้น Slide ขณะที่เครื่อง จักรจอดในพื้นที่ รวมทั้งเส้นทาง วิ่งของรถเรือจักรเยิกสีนกติด อุบัติเหตุได้ร้าย	* เพิ่มความระดับระวังและควบคุมความเร็วในการ Operate เมื่อใช้งาน เครื่องจักรในเนื้อทราย - พื้นที่เปียกกลืนเป็นพิเศษ รวมทั้งให้มีการตรวจสอบ จักรทั่วไปในพื้นที่ รวมทั้งเส้นทาง เสียบริการพื้นที่และควบคุมให้ปฏิบัติตามข้อแนะนำของนักธรณีวิทยา อย่างเคร่งครัด
<u>สรุปความเสี่ยงของแผนฯ</u>		<u>AUTO ></u>		1.00	1.00	1	ต่ำ	
					1	> 1-2	ปานกลาง	
					ต่ำ	> 2 - 3	สูง	
						> 3 - 4	สูงมาก	

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (II)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุร陶านกิน 1 วันขึ้นไป (ไม่เกิน 1 ราย)	จำนวน อุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกกรณี(ไม่เกิน 52 ราย)
1 -เสื่อม	0-10		13
2-ปานกลาง	11-20		26
3-สูง	21-30		39
4-สูงมาก	มากกว่า 30	1	52

ชื่อแผน : แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ กป-ช.

วัดประสารศ :

1.เพื่อควบคุมความสูญเสียในการเกิดอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ

ฝ่ายการผลิตหรืออย่างไรไม่ได้กันภัยคนที่ทำงาน

2.เพื่อกันภัยให้ผู้ปฏิบัติงานมีจิตสำนึกรักษาความปลอดภัยและพฤติกรรมเรียบร้อยในการทำงาน

IF OK.	IF NOT OK	สถานที่						มาตรการควบคุม
เป้าประสงค์ :	เป้าประสงค์ :	P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.X นน.	สถานที่	มาตรการควบคุม
1.จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (< 2ราย)	1.จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (> 2ราย)	1	2	1	0.05	0.05	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
2.จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลหักครัวกิน 1 วันขึ้นไป (< 1 ราย)	2.จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลหักครัวกิน 1 วันขึ้นไป (> 1 ราย)	1	2	1	0.05	0.05	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
3.จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (< 3ราย)	3.จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (> 3ราย)	1	1	1	0.04	0.04	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)		สถานที่						มาตรการควบคุม
1.ร่วมปฐมนิเทศลูกจ้างพ่อแม่	1. ไม่ว่าจะปฐมนิเทศลูกจ้างพ่อแม่	1	2	1	0.05	0.05	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
2.ปฐมนิเทศลูกจ้างของบริษัทฯ ผู้รับเหมา	2. ไม่ปฐมนิเทศลูกจ้างของบริษัทฯ ผู้รับเหมา	1	2	1	0.05	0.05	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
3.ทบทวนด้านความปลอดภัยให้กับลูกจ้างของบริษัทฯ ผู้รับเหมา	3. ไม่ทบทวนด้านความปลอดภัยให้กับลูกจ้างของบริษัทฯ ผู้รับเหมา	1	1	1	0.04	0.04	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
4.ซ้อมแผนและเป็นนายให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	4. ไม่ซ้อมแผนและเป็นนายให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	1	2	1	0.05	0.05	ผู้รับผิดชอบติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
5.อบรมลูกจ้างกลุ่มพ่อแม่ ด้านกฎหมายป้องกันภัยและการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน	5. ไม่อนุญาตให้ลูกจ้างกลุ่มพ่อแม่ ด้านกฎหมายป้องกันภัยและการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน	1	2	1	0.14	0.14	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
6.ทบทวนด้านความปลอดภัยให้กับลูกจ้างกลุ่มพ่อแม่	6. ไม่ทบทวนด้านความปลอดภัยให้กับลูกจ้างกลุ่มพ่อแม่	1	1	1	0.04	0.04	วิทยากรผู้บรรยายติดภาระกิจ	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
7.ส่งัญญาติดตามเข้าบันทึกสูตรด้านความปลอดภัย	7. ไม่ส่งัญญาติดตามเข้าบันทึกสูตรด้านความปลอดภัย	1	1	1	0.04	0.04	ไม่มีหลักฐานในเบื้องต้น	ทปช.- ติดตามการดำเนินงานกับผู้รับผิดชอบ
8.ค่าเบินการตามระบบ มอก.18001	8. ไม่ค่าเบินการตามระบบ มอก.18001							
8.1 ทบทวนการประเมินความเสี่ยง (ป้ำๆอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นมาเรื่องในภาระงาน)	8.1 ไม่ทบทวนการประเมินความเสี่ยง (ป้ำๆอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นมาเรื่องในภาระงาน)	1	2	1	0.02	0.02	ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตามกิจกรรม	ทปช.- ติดตามการดำเนินงานกับผู้รับผิดชอบ
8.2 จัดทำแบบตรวจสอบ / ตรวจสอบ	8.2 ไม่จัดทำแบบตรวจสอบ / ตรวจสอบ	1	2	1	0.05	0.05	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
8.3 ทบทวน WP. WI. และกฎความปลอดภัยของหน่วยงาน	8.3 ไม่ทบทวน WP. WI. และกฎความปลอดภัยของหน่วยงาน	1	2	1	0.08	0.08	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
8.4 ตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP.	8.4 ไม่ตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP.	1	2	1	0.12	0.12	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
8.5 สังเกตการทํางานด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP.	8.5 ไม่สังเกตการทํางานด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP.	1	1	1	0.12	0.12	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
9.ตรวจสอบการสมบูรณ์ผู้มีควรของความปลอดภัย 100%	9. ไม่ตรวจสอบการสมบูรณ์ผู้มีควรของความปลอดภัย 100%	1	2	1	0.08	0.08	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
10.กิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	10. ไม่กิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	1	2	1	0.06	0.06	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
11.ค�헌 กติกาประเมิน สรุปและรายงาน ความก้าวหน้าของแผนฯ (ทุกเดือน)	11. ค�헌 กติกา ไม่ดำเนินการประเมิน สรุปและรายงาน ความก้าวหน้าของแผนฯ (ทุกเดือน)	1	1	1	0.06	0.06	ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	กำหนดตัวหมายล่วงหน้า
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด							ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตามกิจกรรม	ติดตามในภาระงานประจำเดือน
1. ขาดการติดตาม ให้ผู้ปฏิบัติงานแผน		1	2	1				
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง	
สรุปความเสี่ยงของแผนฯ		AUTO >		1.00	1.00	1		
				1		> 1-2		
				ค่า		> 2 - 3		
				> 3 - 4				

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โภcasเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)	
			จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (ไม่เกิน 3 ราย)	จำนวน อุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย(ไม่เกิน 3 ราย)
1 -เล็กน้อย	0-10			1
2-ปานกลาง	11-20			2
3-สูง	21-30			3
4-สูงมาก	มากกว่า 30	1		>3

ชื่อแผน : แผนกวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค

วันที่ ๑๖

- ๑.เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการเก็บภาษีบัญชีเดือนที่แล้วบุคคลและหน่วยอื่นของ กองทัพอารยธรรมที่มีอยู่ในให้เกิดประโยชน์ที่มากขึ้น
๒.เพื่อตรวจสอบให้ผู้บัญชีได้ทราบว่ามีข้อบกพร่องใดบ้างที่ควรแก้ไข

IF OK		IF NOT OK								
เป้าหมายที่ต้องการบรรลุ		เป้าหมายที่ต้องการบรรลุ								
1. จำนวนผู้เดินทางท่องเที่ยวต่อวัน (> 200)		1. จำนวนผู้เดินทางท่องเที่ยวต่อวัน (> 200)								
2. จำนวนผู้เดินทางท่องเที่ยวต่อวัน (> 100)		2. จำนวนผู้เดินทางท่องเที่ยวต่อวัน (> 100)								
กิจกรรม (สิ่งที่ต้องการประเมิน)		กิจกรรม (สิ่งที่ต้องการประเมิน)		P	I	ระดับความรุนแรง	แนว %	Ci. x หน.	สถานที่	
1 ชีวิตระบบและปริมาณเชื้อโรคในพื้นที่ท่องเที่ยว		1 ในชีวิตระบบและปริมาณเชื้อโรคในพื้นที่ท่องเที่ยว		1	1	1	0.01	0.01	บริเวณแหล่งท่องเที่ยวหรือสถานที่ท่องเที่ยว	
2 ปัญหานักศึกษา ผู้ปฏิรูปในโรงเรียน นักศึกษาฝึกงาน Safety School		2 ไม่ได้ปฏิรูปนักศึกษา ผู้ปฏิรูปในโรงเรียน นักศึกษาฝึกงาน Safety School		1	2	1	0.03	0.03	ภายในห้องเรียนและห้องทดลองของนักศึกษาฝึกงาน	
		3 กลุ่มผู้เดินทางท่องเที่ยวไม่มีปฏิรูปในโรงเรียน							ท้องฟ้าและภูมิภาคที่ไม่มีปฏิรูปในโรงเรียน	
3 กลุ่มผู้เดินทางท่องเที่ยวไม่มีปฏิรูปในโรงเรียน		3 กลุ่มผู้เดินทางท่องเที่ยวไม่มีปฏิรูปในโรงเรียน		1	2	1	0.06	0.06	วิทยากรเชิงนโยบายที่ไม่ได้ปฏิรูปในโรงเรียน	
4 ดำเนินการตามแบบ M&E ด้านค่าใช้จ่าย		4 ดำเนินการตามแบบ M&E ไม่ครบถ้วน		1	2	1	0.30	0.30	บริเวณแหล่งท่องเที่ยวหรือสถานที่ท่องเที่ยว	
5 โครงการ Behavior Based Safety (BBS) : ๘๘%		5 หน่วยงาน ผู้ปฏิรูปในให้ความตื่นตัวไม่ในการเฝ้าระวัง		1	2	1	0.06	0.06	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
6 โครงการ Safety Man		6 หน่วยงาน ผู้ปฏิรูปในให้ความตื่นตัวไม่ในการเฝ้าระวัง		1	2	1	0.06	0.06	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
7 โครงการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต 100%		7 หน่วยงาน ผู้ปฏิรูปในให้ความตื่นตัวไม่ในการเฝ้าระวัง		1	2	1	0.12	0.12	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
8 ผู้บริหาร Safety Delivery by Manager / ๗๗% เช็ค		8 หน่วยงานและแผน กทช. ฯลฯ ไม่เฝ้าระวังเชิงยุทธศาสตร์ทั้งหมด		1	2	1	0.12	0.12	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานและแผน กทช. ฯลฯ ไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
9 ภารกิจ Safety Talk / Morning Exercise และ Safety Talk		9 หน่วยงาน ผู้ปฏิรูปในให้ความตื่นตัวไม่ในการเฝ้าระวัง		1	2	1	0.12	0.12	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
10 ศักยภาพ ประสิทธิภาพและความตื่นตัวของผู้คน (มนต์เสน่ห์)		10 ไม่ได้ดูแล ประเมิน ประสิทธิภาพและความตื่นตัวของผู้คน (มนต์เสน่ห์)		1	1	1	0.12	0.12	ผู้ปฏิรูปในหน่วยงานไม่ได้มีการเฝ้าระวัง	
จะต้องมีเชิงวิเคราะห์และประเมินภัยคุกคาม										
1 ผู้ปฏิรูปในหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		1 ผู้ปฏิรูปในหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		1	1	1			* คณะกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
2 เกี่ยวกับผู้นำ คณะกรรมการสหกรณ์การเกษตร		2 เกี่ยวกับผู้นำ คณะกรรมการสหกรณ์การเกษตร		1	1	1			* เกี่ยวกับผู้นำ คณะกรรมการสหกรณ์การเกษตร	
3 ทีมผู้ปฏิรูปในประจำที่ต้องการให้ความตื่นตัวเชิงยุทธศาสตร์ บนพื้นที่ท่องเที่ยว		3 ทีมผู้ปฏิรูปในประจำที่ต้องการให้ความตื่นตัวเชิงยุทธศาสตร์ บนพื้นที่ท่องเที่ยว		2	2	1			* ทีมผู้ปฏิรูปในประจำที่ต้องการให้ความตื่นตัวเชิงยุทธศาสตร์ บนพื้นที่ท่องเที่ยว	
4 รายงานภัยคุกคามไปยังหน่วยประเมินภัยคุกคามการเฝ้าระวัง		4 รายงานภัยคุกคามไปยังหน่วยประเมินภัยคุกคามการเฝ้าระวัง		2	2	1			* รายงานภัยคุกคามไปยังหน่วยประเมินภัยคุกคามการเฝ้าระวัง	
ภารกิจการควบคุม										
ภารกิจการวางแผน		ภารกิจการวางแผน				1.00	1.00	1	ดำเนินการ	
								> 1-2	ประเมิน	
								> 2-3	ติดตาม	
								> 3-4	ปรับปรุง	

ระดับความรุนแรง	ໄກເກີນເປົ້າ (P)	ພະຍາຍາ (Q)	ພະຍາຍາ (R)
	ກົດຮຽນໄມ້ເຕີມແນວໃນ (%)	ຈຳນວນທີ່ມີຄວາມຫຼັກຂອງການເກີນ 1 ວິຊີ່ຈົບໄປໆ ໃນນັ້ນ (ຮາມ)	
1-ເສົ້າເປົ້າ	5.0		
2-ປັບປາກາ	15.0		
3-ຜູ້	21.30		
4-ຝຶກກາ	ພາກໃກ້ 30	1	

ชื่อแผน : แผนความคุ้มอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ กบค-ช.

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อความคุ้มกันติดหูของหน่วยงานไม่ให้เกินเกณฑ์การคุ้มครองที่กำหนด

IF OK.	IF NOT OK								
เป้าประสงค์ :	1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (≤ 5 ราย) 2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลอย่างเดียวเกิน 1 วันขึ้นไป (≤ 1 ราย) 3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (≤ 2 ราย)	1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกราย (> 5 ราย) 2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลอย่างเดียวเกิน 1 วันขึ้นไป (> 1 ราย) 3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย (> 2 ราย)							
กิจกรรม (ใส่ทุก กิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ใส่ทุก กิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xbn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม	
1. เชื่อมแผนและเป้าหมายให้ปฏิบัติงานเข้มงวด	1. ไม่ได้เชื่อมแผนและเป้าหมายให้ปฏิบัติงานเข้มงวด	1	2	1	0.05	0.05	ผู้เกี่ยวข้องติดภารกิจ มีช่วงเวลาว่างไม่ตรงกัน	กำหนดนัดหมายล่วงหน้า	
2. ปฐมนิเทศกูจั้ง ผู้ปฏิบัติงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน	2. ไม่ได้ปฐมนิเทศกูจั้ง ผู้ปฏิบัติงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน	1	2	1	0.05	0.05	หน่วยงานไม่ได้ติดตาม ตามที่หัวหน่วยที่ปรับผิดชอบแจ้งมา	กำหนดนัดหมายล่วงหน้า	
3. ส่งภาระงานเพิ่มเติมหลังรับด้านความปลอดภัยฯ	3. ไม่ได้ส่งภาระงานเพิ่มเติมหลังรับด้านความปลอดภัยฯ	1	1	1	0.04	0.04	ผู้เกี่ยวข้องติดภารกิจ ใจไม่ลุ蚤รดเข้ารับการอบรมได้	กำหนดนัดหมายล่วงหน้า	
4. ดำเนินการตามระบบ มอก.18001	4. ดำเนินการตามระบบ มอก.18001								
4.1 บทบาทการประมั่นความเสี่ยง (น้ำอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นรวมในการพิจารณา)	4.1 ไม่ได้บทบาทการประมั่นความเสี่ยง (น้ำอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นรวมในการพิจารณา)	2	2	1	0.06	0.06	ไม่ติดตามคำแนะนำ	หัวหน้ากอง, คง ติดตามกันผู้รับผิดชอบ	
4.2 จัดทำแผนตรวจสอบ / ตรวจสอบ	4.2 ไม่จัดทำแผนตรวจสอบ / ตรวจสอบ	2	2	1	0.05	0.05	ไม่ติดตามคำแนะนำ	หัวหน้ากอง, คง ติดตามกันผู้รับผิดชอบ	
4.3 หัวหน WP, WL และถูกความปลอดภัยของหน่วยงาน	4.3 ไม่ได้หัวหน WP, WL และถูกความปลอดภัยของหน่วยงาน	2	1	1	0.06	0.06	ไม่ติดตามคำแนะนำ	หัวหน้ากอง, คง ติดตามกันผู้รับผิดชอบ	
4.4 ตรวจสอบความปลอดภัยด้านความปลอดภัยใน WP.	4.4 ไม่ได้ตรวจสอบความปลอดภัยด้านความปลอดภัยใน WP.	2	2	1	0.12	0.12	ขาดความอาใจใส่	หัวหน้าแผนก ติดตามการดำเนินงานกันผู้รับผิดชอบ	
4.5 สังเกตการณ์งานด้านความปลอดภัยด้านภารกิจหน้าที่ใน WP.	4.5 ไม่ได้สังเกตการณ์งานด้านความปลอดภัยด้านภารกิจหน้าที่ใน WP.	2	2	1	0.12	0.12	ขาดความอาใจใส่	หัวหน้าแผนก ติดตามการดำเนินงานกันผู้รับผิดชอบ	
5. โครงการ Behavior Based Safety (BBS.)	5. ไม่ได้ทำท่านัก Behavior Based Safety (BBS.)	2	2	1	0.17	0.17	ผู้รับผิดชอบบ่อกำหนดกิจกรรม	กำหนดซึ่งผู้รับผิดชอบที่ตัดสินใจ	
6. Morning Exercise and Safety Talk	6. ไม่มีการดำเนินการ Morning Exercise and Safety Talk	1	2	1	0.12	0.12	ผู้รับผิดชอบบ่อกำหนดกิจกรรม	กำหนดซึ่งผู้รับผิดชอบที่ตัดสินใจ	
7. กิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	7. ไม่มีการดำเนินการกิจกรรม Lesson Learn (บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ)	1	1	1	0.1	0.10	ผู้รับผิดชอบบ่อกำหนดกิจกรรม	กำหนดซึ่งผู้รับผิดชอบที่ตัดสินใจ	
8. ติดตาม ประเมิน สรุปและรายงานผลงานด้านความปลอดภัย (ทุกเดือน)	8. ติดตาม ประเมิน สรุปและรายงานผลงานด้านความปลอดภัย (ทุกเดือน)	1	2	1	0.06	0.06	ผู้รับผิดชอบบ่อกำหนดกิจกรรม	กำหนดซึ่งผู้รับผิดชอบที่ตัดสินใจ	
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด									
1. อุบัติเหตุในกระบวนการปฏิบัติงานก่อ และ มีสภาพเสื่อมลง	1	2	1				ขาดการตรวจสอบสภาพ/ประพฤติภัยภาพการทำงานเป็นประจำ	ให้หัวหน่วยงานตรวจสอบเชิงสภาพเครื่องมือ เครื่องใช้	
2. การทำงานภายใต้ไข้เข็ม หน่วยงานมุ่งเน้นที่งานประจำ ละเลยงานด้านความปลอดภัย มีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ	1	2	1					ความพร้อมใจเข้าแข่งขันของเครื่องมือ เครื่องใช้	
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง		
สรุปความเสี่ยงของแผนฯ	AUTO >			1.00	1.00	1			
	AUTO >				1	> 1-2			
	AUTO >				ดี	> 2 - 3			
	AUTO >				ปานกลาง	> 3 - 4			

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคลากรดูงานกิน 1 วันขึ้นไป (1 ราย)	จำนวน อุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกร่ม(ไม่กิน 2 ราย)
1-เล็กน้อย	0-10		1
2-ปานกลาง	11-20		
3-สูง	21-30		
4-สูงมาก	มากกว่า 30	1	2

วัตถุประสงค์ : เพื่อควบคุมอัตโนมัติของหน่วยงานไม่ให้เกินเป้าหมายที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (I)
		จำนวนอุบัติเหตุด้านคุณภาพของงานเกิน 1 วันขึ้นไป (1 ราย)	จำนวนอุบัติเหตุด้านทรัพย์สินทุกราย(ไม่เกิน 2 ราย)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)		
1-เล็กน้อย	0-10		1
2-ปานกลาง	11-20		
3-สูง	21-30		
4-สูงมาก	มากกว่า 30	1	2

ชื่อแผน : แผนความคุ้มอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของกองโรงเรียน

วัตถุประสงค์ : เพื่อควบคุมจำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของหน่วยงาน ไม่ให้เกินเกณฑ์ที่กำหนด

IF OK.	IF NOT OK												
เป้าประสงค์ :	เป้าประสงค์ :												
1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกกรณี (≤ 3ราย) 2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลอยู่ด้านใน 1 วันขึ้นไป (≤ 1 ราย) 3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทารพยสิ่งทุกกรณี (≤ 4ราย)	1. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลทุกกรณี (> 3ราย) 2. จำนวนอุบัติเหตุด้านบุคคลอยู่ด้านใน 1 วันขึ้นไป (> 1 ราย) 3. จำนวนอุบัติเหตุด้านทารพยสิ่งทุกกรณี (> 4ราย)												
กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)												
1. เชื่อมโยงและเป้าหมายให้สู่ปฏิบัติงานรับทราบ 2. ปฐมนิเทศศูนย์ ผู้ปฏิบัติงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน 3. ส่งแบบประเมินข้ออบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย 4. ดำเนินการตามระบบ 陌.o.18001 4.1 บทบาทผู้บริหาร หรือผู้หนึ่งของครัวเรือน หรือ จัดประชุม หรือสืบสานด้านความปลอดภัย 4.2 จัดทำแผนตรวจสอบ / ตรวจสอบ 4.3 ทดสอบ WP, WI, และกฎความปลอดภัยของหน่วยงาน 4.4 ตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP. 4.5 สังเกตการณ์งานด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP. 4.6 กำราถาวรจัดแต่งผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด 4.7 กำราถาวรจัดแต่งผู้นำทีมให้ดูแลด้านความปลอดภัยของหน่วยงาน 4.8. รายงานเหตุการณ์ Near Miss สถานการณ์และภาระที่ท้าทายความตระหนาน 5. Morning Exercise and Safety Talk และพิธี Lesson Learn บทเรียนจากการเกิดอุบัติเหตุ (ถ้ามี) 6. คงที่ความประมั่น สรุปและรายงานด้านความปลอดภัย (ทุนเดือน)	1. เชื่อมโยงและเป้าหมายให้สู่ปฏิบัติงานรับทราบ 2. ปฎิบัติงานใหม่ นักศึกษาฝึกงาน 3. ไม่ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย 4. ดำเนินการตามระบบ 陌.o.18001 4.1 ไม่มีบทบาทผู้บริหาร หรือผู้หนึ่งของครัวเรือน หรือ จัดประชุม หรือสืบสานด้านความปลอดภัย 4.2 ไม่อัดจัดเวลาตรวจสอบ / ตรวจสอบ 4.3 ไม่พัฒนา WP, WI, และกฎความปลอดภัยของหน่วยงาน 4.4 ไม่ตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP. 4.5 ไม่สังเกตการณ์ทำงานด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนดใน WP. 4.6 ไม่กำราถาวรจัดแต่งผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด 4.7 ไม่กำราถาวรจัดแต่งผู้นำทีมให้ดูแลด้านความปลอดภัยของหน่วยงาน 4.8. ไม่รายงานเหตุการณ์ Near Miss สถานการณ์และภาระที่ท้าทายความตระหนาน 5. ไม่มีการ Morning Exercise and Safety Talk 6. คงที่ความประมั่น สรุปและรายงานด้านความปลอดภัย (ทุกเดือน)												
ปัจจัยเสี่ยงที่อาจทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด													
1. อุปกรณ์ Safety Device ต่าง ๆ ของเครื่องจักรมีสภาพ良好 ประสิทธิภาพการทำงานลดลง 2. พื้นที่ในบ่อน้ำมีเศษและลิ่นมากขึ้น การลื่นไปปฏิบัติงานในบ่อน้ำมีอัตราความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ	ขาดการตรวจสอบสภาพ/ประสิทธิภาพการทำงานเป็นประจำ ^{ให้หันหน้ามองเจาะจงที่ส่วนใดส่วนหนึ่ง เครื่องจักรที่ใช้งานอยู่ เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า} ขาดความสนใจในงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ^{เน้นย้ำหน่วยงาน และ งบประมาณ และ งบประมาณ}												
คุณภาพความถูกต้องแผนฯ	<p style="text-align: center;">เกณฑ์ระดับความรุนแรง</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="background-color: #00FF00;"></td> <td style="color: #00FF00;">1</td> <td style="color: #00FF00;">ดี</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #FFFF00;"></td> <td style="color: #FFFF00;">> 1-2</td> <td style="color: #FFFF00;">ปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #FFCC00;"></td> <td style="color: #FFCC00;">> 2-3</td> <td style="color: #FFCC00;">สูง</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #FF0000;"></td> <td style="color: #FF0000;">> 3 - 4</td> <td style="color: #FF0000;">อุตสาหกรรม</td> </tr> </table>		1	ดี		> 1-2	ปานกลาง		> 2-3	สูง		> 3 - 4	อุตสาหกรรม
	1	ดี											
	> 1-2	ปานกลาง											
	> 2-3	สูง											
	> 3 - 4	อุตสาหกรรม											

ระดับความรุนแรง	เกณฑ์การประเมิน		
	โภคภัต (P)	ผลกระทบ (I)	ผลกระทบ (II)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	จำนวนอุบัติเหตุทั้งหมดของเดือน 1 วันที่ไม่ใช่ (1 ราย)	จำนวนอุบัติเหตุทั้งหมดของเดือน ไม่เกิน 4 ราย
1-เล็กน้อย	0-10		1
2-ปานกลาง	11-20		2
3-สูง	21-30		3
4-สูงมาก	มากกว่า 30	1	4

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	<p style="text-align: center;">แผนที่ 6</p> <p style="text-align: center;">แผนชุมชนสัมพันธ์ อปม.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> รwx. อปม. ทุกกองใน อปม. </td> </tr> </table>	สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	รwx. อปม. ทุกกองใน อปม.
สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	รwx. อปม. ทุกกองใน อปม.			
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล				
<p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง กฟผ. แม่เมaje และชุมชน 2. เพื่อพัฒนา กฟผ.แม่เมaje ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านพลังงาน 				
<p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน อปม.มีความมุ่งมั่น เห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือ</p>				
หลักการและเหตุผล				
<p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินงานของ กฟผ. แม่เมaje มีปัญหาในเรื่องการร้องเรียน การประท้วง 2.นโยบายการบริหารของ ผวจ. มุ่งเน้นการสร้างองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคม และการสร้างความเข้าใจกับสังคมและชุมชน ในการพัฒนาโครงการของ กฟผ. 3. การขอประทวนบัตร และการใช้ที่ดินที่ป่าไม้สำหรับการทำเหมือง จำเป็นต้องขอความเห็นจากองค์กรและประชาชนในท้องถิ่น 				
สาเหตุของประเด็นปัญหา				
<p>ชุมชนรอบ กฟผ. แม่เมaje บางส่วนมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อ กฟผ. แม่เมaje</p>				

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม

ชื่อแผน : แผนขั้นตอนพัฒนา อพม.

กิจกรรมโดยย่อ	%ของงานตามแผน	%ของงานแล้วเสร็จ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563			ปี 2564-2568			S-curve %	ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563				
1. แผนกอธิการฯ																					100		
กปม-ช.	12			2.2	2.2		2.2					2.2		3.4								90	กปม-ช.
กปร-ช.	12			1.8	2.4		1.8					2.4		3.6								80	กปร-ช.
กย-ช.	12			1.8			0.6			2.4	3.0			4.2								70	กย-ช.
กว-ช.	12			0.4	0.5	0.6	1.1	1.0	1.1	1.1	1.2	1.2	1.2	1.2								60	กว-ช.
กบค-ช.	12			1.8	1.2	1.2	1.8			1.2	1.2	1.2			2.4							50	กบค-ช.
กบร-ช.	12			1.2	1.2	0.0	2.4	0.0	-0.0	1.2	1.2	0.6	0.6	0.6	1.2	2.4						40	กบร-ช.
กรง-ช.	12			2.88	1.32	0.90	0.12	0.12	1.26	2.52	0.12	1.26	0.12	0.12	0.12	1.26						30	กรง-ช.
2. แผนจัดทำแปลงสารិតและแหล่งข้อมูลพิชพัฒนาทดแทน	16			0.8	0.8	0.8	3.2	3.2	1.6	1.6	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8							20	กย-ช.
																						10	
																						0	
รวม	100																						
แผนงาน	ปริมาณงานรวม (%)		12.8	9.6	3.5	13.2	4.3	3.9	10.0	7.5	5.1	7.3	3.3	19.6								แผน	
	ปริมาณงานสะสม (%)		12.8	22.4	25.9	39.0	43.3	47.3	57.3	64.8	69.8	77.1	80.4	100.0								S-curve % แผนงาน	
ปฏิบัติงานจริง	ปริมาณงานรวม (%)																				ปฏิบัติจริง		
	ปริมาณงานสะสม (%)																				S-curve % ปฏิบัติจริง		

แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนชุมชนสัมพันธ์ อปม.

กิจกรรมโดยย่อ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563			ปี 2564-2568			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
KPI	1. แผนกองจิตอาสา																		
	กpm-ช.												▲						
	กpr-ช.												▲						
	กย-ช.												▲						
	กว-ช.												▲						
	กbc-ช.												▲						
	กbr-ช.												▲						
FINANCE	2. แผนจัดทำเบบงบประมาณและแหล่งข้อมูลพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น												▲						
	มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน																	
	งบททำการ	กิจกรรมที่ 1 ใช้งบกองจิตอาสา 40,000 บาท/กอง	1. ชุมชนรอบ กพพ. แม่เมะมีทัศนคติที่ดีต่อ กพพ. แม่เมะ																
		กิจกรรมที่ 2 ใช้งบประมาณ 50,000 บาท	2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับซึ่งกันและกันอย่างยั่งยืน																
	ผลที่ได้		3. สนองนโยบายของ ผวจ.																
	2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน		4. มีสิ่งแวดล้อมที่ดีใน กพพ. แม่เมะ																
	2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน																		

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน
ชื่อแผน : แผนทุนชนสัมพันธ์ อพม.

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
1 อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	เป็นการวัดความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่ทำได้จริง ในแต่ละช่วงเวลาที่มีการรายงานเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ได้วางแผนไว้ คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ	90%	นโยบายด้านชุมชนไม่เปลี่ยนแปลง
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
1. แผนกองจิตอาสา งบกองจิตอาสา หมู่บ้านละ 40,000 บาท 2. แผนจัดทำแปลงสาธิตและแหล่งข้อมูลพืชพลังงานทดแทน งบทำการ จำนวน 50,000 บาท			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ
ชื่อแผน : แผนพัฒนาสัมพันธ์ อปม.

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. แผนกอธิบดีอาสา</p> <p>1. ขุมชนหรือผู้นำชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในแต่ละขั้นตอนของแผน</p> <p>2. ผู้ปฏิบัติงาน อปม. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3. มีงานเข้ามาบังคับรับภาระ เช่น กิจกรรมทางการเมือง ทำให้มีส่วนราชการดำเนินการตามแผนได้</p>	<p>1. ความร่วมมือ - การมีส่วนร่วมจากชุมชนและผู้นำชุมชน</p> <p>2. การสนับสนุนของผู้บริหาร และการให้ความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงาน อปม.</p> <p>3. ผู้ประสานงานมีความเข้าใจพื้นฐานในวิธีชีวิตและข้อจำกัดของชุมชนเป้าหมายเพื่อให้การติดต่อประสานงานกับชุมชนมีประสิทธิผล</p>	<p>1. มีความรู้เรื่องวิธีชีวิตของชุมชน</p> <p>2. มุนญลักษณ์และการสื่อสารที่ดี</p> <p>3. ความสามารถในการเจรจาต่อรอง</p> <p>4. การวางแผนงาน</p>	<p>งบประมาณอื่น ๆ ตามที่ อปม. จัดสรร</p>
<p>2. แผนจัดทำแปลงสาธารณะและแหล่งข้อมูลพื้นที่พัฒนาที่ดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำด้านพื้นที่พัฒนาที่ดิน - การดูแลบ้านรกรากษาพื้นที่พัฒนา 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลนิดเดียวพัฒนา - ข้อมูลแหล่งพื้นที่พัฒนา - แรงงานบ้านรกรากษาแปลงสาธารณะ 	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านพัฒนาด่างๆที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้า - ความรู้ด้านพื้นที่พัฒนา - ความรู้ด้านการเกษตร 	<ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ - การศึกษาดูงานจากที่ต่างๆ

แผนชุมชนสัมพันธ์ อผม.

ชื่อแผน : แผนชุมชนสัมพันธ์ องม.

วัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง กฟผ. แม่เม้าและชุมชน 2. เพื่อพัฒนา กฟผ.แม่เม้า ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านพลังงาน

P&I	table
	11
	12
	13
	14
	21
	22
	23
	24
	31
	32
	33
	34
	41
	42
	43
	44

ข้อแผน :แผนกองจิตอาสาหยุดบ้านแม่ส้าน (กปม-ช.)

วัดดูประสิทธิ์ :เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่ออันดับหัวเมืองเมืองแม่ส้านบ้านแม่ส้าน

IF OK.	IF NOT OK								P&I	table value	
เป้าประสงค์ อัตราส่วนความสำเร็จของแผนไปยังข้อกว่า ร้อยละ 90	เป้าประสงค์ อัตราส่วนความสำเร็จของแผนน้อยกว่า ร้อยละ 90										
กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	บบ. %	Cr.Xnu.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม			
1 นำข้อมูลจากการลงที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2557)	1 ไม่นำข้อมูลจากการลงที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2557)	1	1	1			ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11		
2 ประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	2 ไม่มีการประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	1	1	1	0.18	0.18	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	11	1
3 ประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	3 ไม่มีการประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	1	1	1	0.18	0.18	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	12	1
4 ประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	4 ไม่มีการประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	1	1	1	0.18	0.18	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	13	3
5 ประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	5 ไม่มีการประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามวันเด็ก	1	1	1	0.18	0.18	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	14	3
6 ประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมงานร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชน	6 ไม่มีการประสานงานกับผู้นำทุกชุมชนและร่วมงานร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชน	1	1	1	0.18	0.18	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	21	1
7 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	7 ไม่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	1	1	1	0.1	0.10	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย หปป.-ช.รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	11	22	1
ผลผู้ดูแลหรือปัจจัยที่จะนำไปสู่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด											
1 ชุมชนหรือผู้นำทุกชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1 ชุมชนหรือผู้นำทุกชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1	1	1			ประสานงานประสานหัวหน้า และเป็นทางการมาเก็บในปี	มอบหมายผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในทุกชุมชนประสานงานอย่างไม่เป็นทางการล่วงหน้า	11	31	2
2 ผู้บุคคลที่ร่วม กปม-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	2 ผู้บุคคลที่ร่วม กปม-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1	1	1			ขาดการประสานหัวหน้า	ให้มีการประสานหัวหน้าที่เกี่ยวข้องในกอง และขอความร่วมมือล่วงหน้า	11	33	4
3 มีภาระงานเป็นอย่างมากของ กปม. ในวันดำเนินกิจกรรม ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้	3 มีภาระงานเป็นอย่างมากของ กปม. ในวันดำเนินกิจกรรม ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้	1	1	1			ช่วงเวลาภาระกิจกรรมตรงกับกิจกรรมของ กปม. มาก	จัดสรรผู้ปฏิบัติงานในการกิจกรรม กปม. และกิจกรรม CSR	11	34	4
								ให้เน้นภาระ	11	41	2
									11	42	2
									11	43	4
									11	44	4
เกณฑ์ระดับความรุนแรง											
ถูกปิดความเสี่ยงของแผนฯ			AUTO >		1.00	1					
					1.00	> 1-2					
					1	> 2 - 3					
					ต่ำ	> 3 - 4					

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โภคสมบิค (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ระดับความพึงพอใจของค้าปลีกบ้านเลข
1 - ต่ำ	0-10	เล็กน้อย
2-ปานกลาง	11-20	ปานกลาง
3-สูง	21-30	มาก
4-สูงมาก	มากกว่า 30	มากที่สุด

ชื่อแผน :แผนกองจิตอาสาหมูบ้านบ้านกลาง (กปร-ช.)

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอันระหว่างหน่วยงานและบ้านบ้านกลาง ตำบลบ้านดง

IF OK.	IF NOT OK	ผลการดำเนินการ							
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์	ผลการดำเนินการ							
อัตราส่วนความสำเร็จของแผนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	อัตราส่วนความสำเร็จของแผนน้อยกว่า ร้อยละ 90	ผลการดำเนินการ							
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม	
1 นำข้อมูลจากการลงที่ที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2557)	1 ไม่นำข้อมูลจากการลงที่ที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2557)	1	2	1		0.15	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ วิเคราะห์และสรุปความต้องการของบุญชน	
2 ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	2 ไม่ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	1	2	1	0.15	0.15	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
3 ร่วมกิจกรรมทำนาภันไฟป่าบุญชน	3 ไม่ร่วมกิจกรรมทำนาภันไฟป่าบุญชน	1	2	1	0.2	0.20	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
4 ร่วมประเพณีรดน้ำดักหัวผู้สูงอายุ	4 ไม่ร่วมประเพณีรดน้ำดักหัวผู้สูงอายุ	1	2	1	0.15	0.15	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
5 ร่วมกิจกรรมพัฒนาหมูบ้านและโรงเรียน	5 ไม่ร่วมกิจกรรมพัฒนาหมูบ้านและโรงเรียน	1	1	1	0.2	0.20	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
6 ร่วมงานวันคริสต์มาสของบุญชน	6 ไม่ร่วมงานวันคริสต์มาสของบุญชน	1	2	1	0.2	0.20	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
7 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	7 ไม่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	1	2	1	0.1	0.10	ไม่ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	มอบหมาย คุณอัศนีย์ฯ รับผิดชอบการประสานงาน และประชาสัมพันธ์	
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด									
1. บุญชนหรือผู้นำบุญชนไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม		1	2	1			ประสานงานระหว่างหน้า และเป็นพากกรรมมากเกินไป	มอบหมายผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในบุญชนประสานงานอย่างไม่เป็นทางการล่วงหน้า	
2. ผู้ปฏิบัติงาน กปร-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม		1	2	1			ขาดการประชาสัมพันธ์	ให้ฝึกอบรมผู้นำบุญชนในเรื่องการจัดการกิจกรรม	
3. มีงานเข้าบินเร่งด่วนของ กฟผ. ไม่มีสามารถอภิปรายกิจกรรมได้		1	2	1			ช่วงเวลาการจัดอบรมตรงกับกิจกรรมของ กฟผ. แม้มาก	จัดสรรผู้ปฏิบัติงานในการกิจกรรม กฟผ. และกิจกรรม CSR	
4. กิจกรรมขาด ผนวกหัก ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางเข้าห้องบ้านได้							ความผิดปกติของสภาพอากาศ	ให้หน่วยสม	
		เกณฑ์ระดับความรุนแรง							
สรุปความเสี่ยงของแผนฯ		AUTO >		1.00	1.00	1			
		AUTO >			1	> 1-2			
		AUTO >			ต่ำ	> 2 - 3			
		AUTO >				> 3 - 4			
		AUTO >							

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ระดับความพึงพอใจของตำบลบ้านดง
1 - ต่ำ	0-10	เล็กน้อย
2-ปานกลาง	11-20	ปานกลาง
3-สูง	21-30	มาก
4-สูงมาก	มากกว่า 30	มากที่สุด

ชื่อแผน : แผนกจัดการความรู้บันทึกข้อความ / บันทึกฝ่ายทดสอบ (กย-ช.)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อีกด้วยกับบุคคลที่ดูแลห้องเรียน ให้ได้มากที่สุด หน้า 1 / บันทึกฝ่ายทดสอบ หน้า 8 ต้นฉบับคง

IF OK.	IF NOT OK							
เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90	เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนน้อยกว่าร้อยละ 90	P	I	ระดับความรุนแรง (Cr.)	น. %	Cr.X.n.n.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
กิจกรรม (เสี่ยงภัยกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (เสี่ยงภัยกิจกรรมของแผน)							
1. นำข้อมูลจากการลงที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤษภาคม ปี 2557)	1. ไม่นำข้อมูลจากการลงที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤษภาคม ปี 2557)	1	1	1			ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตาม	ติดตามงานในการประชุมกองห้องเรือ คพ. กอง
							แผน	
2. กิจกรรมร่วมเด็กแห่งชาติ และ สำรวจความต้องการ - พิจารณาความเป็นไปได้ , จัดทำแบบน้ำ , แบ่งความรับผิดชอบ ระหว่าง กพ. และ ชุมชนเพื่อการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาที่นี่ที่	2. ไม่ได้วรรณกิจกรรมร่วมเด็กแห่งชาติและไม่ได้สำรวจความต้องการ พิจารณาความเป็นไปได้ , จัดทำแบบน้ำ , แบ่งความรับผิดชอบ ระหว่าง กพ. และ ชุมชนเพื่อการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาที่นี่ที่	1	1	1	0.15	0.15	ไม่ได้ประชาคมหรือผู้เกี่ยวข้อง	ประสานงาน ก้านคนด้วยหมายล่วงหน้า
3. กิจกรรมสร้างน้ำร้อยพระพุทธบาทเจ้าอง ณ สำนักส่งเสริมฯ พระบาทนารอง	3. ไม่ได้วรรณกิจกรรมสร้างน้ำร้อยพระพุทธบาทเจ้าอง ณ สำนักส่งเสริมฯ พระบาทนารอง	1	2	1	0.05	0.05	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	ประสานงาน ก้านคนด้วยหมายล่วงหน้า
4. กิจกรรมความที่ยืนวันเข้าพรรษาด้วยและล้ำบักสักสักพะวนานารอง	4. ไม่ได้วรรณกิจกรรมความที่ยืนวันเข้าพรรษา	1	2	1	0.20	0.20	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน เช่น แบ่งกลุ่มคน-เครื่องจักรเข้าร่วมกิจกรรม
5. กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ร่วมกับชุมชนเมืองในวันแม่แห่งชาติ	5. ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ร่วมกับชุมชนเมืองในวันแม่แห่งชาติ	1	1	1	0.25	0.30	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน
6. กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ร่วมกับชุมชนเมืองในวันพ่อแห่งชาติ	6. ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ร่วมกับชุมชนเมืองในวันพ่อแห่งชาติ	1	1	1	0.25	0.30	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน
7. ทบทวนแผน - กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีต่อไป	7. ไม่ทบทวนแผน - กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีต่อไป	1	1	1	0.05	0.05	ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตาม	ติดตามงานในการประชุมกองห้องเรือ คพ. กอง
8. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	8. ไม่จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	1	1	1	0.05	0.05	ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตาม	ติดตามงานในการประชุมกองห้องเรือ คพ. กอง
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด								
	1. ชุมชนหรือผู้นำชุมชนไม่ได้ทำความร่วมมือในแต่ละขั้นตอนของแผน	1	2	1			ประสานงานครบทั้งหัว และเป็นทางการมาก ก่อนไป	มอบหมายผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในชุมชนประสานงานอย่าง ล่วงหน้า
	2. ผู้ปฏิบัติงาน กย-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1	1	1			ขาดการประสานพัฒนา	ให้การประสานลับภายนอก และขอความร่วมมือ ล่วงหน้า
	3. มีงานจำนวนไม่พอ ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน	1	2	1			ช่วงเวลาภาระตรงกับกิจกรรมของ กพ. และ ผู้นำชุมชน	จัดสรรผู้ปฏิบัติงานในการกิจกรรม กิจกรรม กพ. และ กิจกรรม CSR
								ให้หมายเหตุ
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง	
ความคุ้มครองของแผนฯ		AUTO >			1.00	1.10	1	
							2	> 1-2
							ปานกลาง	> 2-3
							> 3-4	

เกณฑ์การประเมิน		โภกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
ระดับความรุนแรง	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ระดับความพึงพอใจของค้าบล้านดัง	
1-ต่ำ	0-10		มากที่สุด
2-ปานกลาง	11-20		มาก
3-สูง	21-30		ปานกลาง
4-สูงมาก	มากกว่า 30		น้อยที่สุด

ชื่อแผน : ชื่อแผน : แผนกองจิตอาสาหมู่บ้านบ้านสวนป่าแม่เมะ (กว-ช.)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างหน่วยแม่บ้านบ้านสวนป่าแม่เมะ

IF OK.	IF NOT OK																		
เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนน้อยกว่าร้อยละ 90	P	I	ระดับความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม											
1. น้ำที่ออกจากการลงทะเบียนที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤศจิกายน 2557)	1. ไม่น้ำที่ออกจากการลงทะเบียนที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2557)	1	1				มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน เช่น แบ่งกลุ่มคน เข้าร่วมกิจกรรม , ประสานงานกับบุษราคัมเพื่อ กำหนด นัดหมายล่วงหน้า											
2. แผนการสำรวจข้อมูล บริบททุ่มชน	2. ไม่แผนการสำรวจข้อมูล บริบททุ่มชน	1	2	1	0.20	0.20	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
3. แผนร่วมกิจกรรมตามประเพณีบุษราคัม	3. ไม่แผนร่วมกิจกรรมตามประเพณีบุษราคัม	1	2	1	0.25	0.25	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
4. แผนส่งเสริมอาชีพและประชาธิรัฐบ้าน	4. ไม่แผนส่งเสริมอาชีพและประชาธิรัฐบ้าน	1	2	1	0.20	0.20	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
5. แผนงานด้านส่งเสริมสุขภาพทุ่มชน	5. ไม่แผนงานด้านส่งเสริมสุขภาพทุ่มชน	1	2	1	0.15	0.15	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
6. แผนปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบประปา(สำรวจ-ประเมิน)	6. ไม่แผนปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบประปา(สำรวจ-ประเมิน)	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
7. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	7. ไม่มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม												
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด																			
<p>1. ชุมชนหรือผู้นำชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>2. ผู้ปฏิบัติงาน กว-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3. มีงานจำเป็นเร่งด่วนของ กพพ. ในช่วงดำเนินกิจกรรมทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน</p>																			
เกณฑ์ระดับความรุนแรง																			
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td rowspan="5">1.00</td> <td>1.00</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>> 1-2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>> 2-3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>> 3-4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>									1.00	1.00	1	1	> 1-2	2	> 2-3	3	> 3-4		
1.00	1.00	1																	
	1	> 1-2																	
	2	> 2-3																	
	3	> 3-4																	
สูงความเสี่ยงของแผนฯ																			
AUTO >																			

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I) ระดับความเสี่ยงพื้นที่ของตำบลบ้านดง
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	
1 - เก็บน้อย	0-10	เก็บน้อย
2-ปานกลาง	11-20	ปานกลาง
3-สูง	21-30	มาก
4-สูงมาก	มากกว่า 30	มากที่สุด

ชื่อแผน : แผนกองจิตอาสาหมู่บ้านบ้านท่าสี (กบค-ช.)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างหนึ่งแม่น้ำกับชุมชนบ้านท่าสี ตำบลบ้านคง

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ระดับความเสี่ยงอิฐของดำเนินการ
1 - ต่ำ	0-10	เล็กน้อย
2-ปานกลาง	11-20	ปานกลาง
3-สูง	21-30	มาก
4-สูงมาก	> 30	มากที่สุด

ชื่อแผน : แผนงานกองจิตอาสาหมูบ้านบ้านดง (กบร-ช.)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างเหมืองแม่เมะกับชุมชนบ้านบ้านดง

IF OK.	IF NOT OK							
เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนน้อยกว่าร้อยละ 90	P	I	ระดับความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ใส่ทุกกิจกรรมของแผน)							
1. นำข้อมูลจากการลงพื้นที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤศจิกายน 2557)	1. ไม่นำข้อมูลจากการลงพื้นที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือนพฤษจิกายน 2557)	1	2	1		0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
2. ร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ ตำบลบ้านดง	2. ไม่ร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ ตำบลบ้านดง	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
3. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของหมู่บ้าน	3. ไม่ดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของหมู่บ้าน	2	2	1	0.10	0.10	ผู้ปฏิบัติงานไม่ให้ความร่วมมือ	รณรงค์กิจกรรมแต่เนิ่นๆ
4. ร่วมประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ/สกgranต์	4. ไม่ร่วมประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ/สกgranต์	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	บริหารจัดการเรื่องผู้แทนเข้าร่วมงาน
5. ร่วมประเพณีสรงน้ำพระบาท那ารอง	5. ไม่ร่วมประเพณีสรงน้ำพระบาท那ารอง	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน เช่น
6. ถวายเทียนพรรษา	6. ไม่ถวายเทียนพรรษา	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	แบ่งกลุ่มคน-เครื่องจักรเข้าร่วมกิจกรรม
7. ร่วมงานวันแม่แห่งชาติ	7. ไม่ร่วมงานวันแม่แห่งชาติ	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
8. ร่วมงานตามกิจกรรม	8. ไม่ร่วมงานตามกิจกรรม	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
9. ร่วมงานทอดผ้าป่าสวัสดิ์บ้านดง	9. ไม่ร่วมงานทอดผ้าป่าสวัสดิ์บ้านดง	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
10. ร่วมงานวันพ่อแห่งชาติ	10. ไม่ร่วมงานวันพ่อแห่งชาติ	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
11. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	11. ไม่รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	1	1	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
	ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด							
	1. ชุมชนหรือผู้นำชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในแต่ละขั้นตอนของแผน	1	2	1			ประสานงานครกหันหัน และเป็นทางการมากเกินไป	มอบหมายผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในชุมชนไม่เป็นทางการล่วงหน้า
	2. ผู้ปฏิบัติงาน กบร-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	2	2	1			ขาดการประชาสัมพันธ์	ให้มีการประชาสัมพันธ์ภายในกอง และขอความร่วมมือล่วงหน้า
	3. มีงานจำเป็นเร่งด่วนของ กฟผ. ในช่วงดำเนินกิจกรรมทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน	1	1	1			ช่วงเวลาภาระต้องหันหันกิจกรรมของ กฟผ. แม่เมะ	จัดสรรผู้ปฏิบัติงานในการกิจหลัก กิจกรรม กฟผ. และกิจกรรม CSR
								ให้เหมาะสม
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง	
	สรุปความเสี่ยงของแผนฯ	AUTO >		1.00	1.00	1		
		> 1-2			1			
		> 2-3			ต่ำ			
		> 3-4				> 3 - 4		

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	ระดับความพึงพอใจของตำบลบ้านดง
1 -เล็กน้อย	0-10	เล็กน้อย
2-ปานกลาง	11-20	ปานกลาง
3-สูง	21-30	มาก
4-สูงมาก	มากกว่า 30	มากที่สุด

ชื่อแผน : แผนกองจัดการความบ้านจ้าวปุ่ย (รง.-ช.)

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอันระหว่างหน่วยงานและบ้านจ้าวปุ่ย ดำเนินการดัง

IF OK.	IF NOT OK	P	I	ระดับความรุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xun.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนร้อยละ 90	เป้าประสงค์ : อัตราส่วนความสำเร็จของแผนร้อยละ 90							
กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ได้ทุกกิจกรรมของแผน)							
1. นำข้อมูลจากการลงพื้นที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤษภาคม 2557)	1. ไม่ได้นำข้อมูลจากการลงพื้นที่ปี 2557 มาจัดทำกิจกรรมปี 2558 (ดำเนินการในเดือน พฤษภาคม 2557)	1	1	1			ไม่ได้ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง	ประสานงาน กำหนดนัดหมายล่วงหน้า
2. เสียงอาหารกลางวัน และจดจำวันเด็กสำหรับนักเรียนบ้านจ้าวปุ่ย	2. ไม่ได้เลี้ยงอาหารกลางวัน และจดจำวันเด็กสำหรับนักเรียนบ้านจ้าวปุ่ย	1	2	1	0.40	0.40	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วน เช่น
3. กิจกรรมถ่ายเที่ยวน้ำเข้าพระราชวัดบ้านจ้าวปุ่ย	3. ไม่ได้ร่วมกิจกรรมถ่ายเที่ยวน้ำเข้าพระราชวัด	1	2	1	0.10	0.10	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	แบ่งกลุ่มคนเข้าร่วมกิจกรรม
4. กิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชนนี้อย่างน้อยกว่า 4 ครั้ง/ปี เช่น การปรับปรุงทันที ทางฯ ,ซ้อมแข่งสีปลูกสร้าง ,ล่วยผ้าป่า / กฐินฯ	4. ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชนครบตามแผน	1	2	1	0.26	0.26	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	วางแผนจัดการปัญหางานเร่งด่วนฯ
5. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ และการรักการอ่านให้ชุมชนบ้านจ้าวปุ่ย	6. ไม่ได้ทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ และการรักการอ่านให้ชุมชนบ้านจ้าวปุ่ย	1	1	1	0.12	0.12	มีงานเร่งด่วนในช่วงกิจกรรม	มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการประจำ
6. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	7. ไม่ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	1	1	1	0.12	0.12	ไม่มีการเตรียมข้อมูล	มอบหมายผู้รับผิดชอบเป็นรายเดือน
	ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด							
	1. ชุมชนหรือผู้นำชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1	2	1			ประสานงานระหว่างทันที และเป็นทางการมากก่อนไป	มอบหมายผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในชุมชนประสานงานอย่าง
	2. ผู้บัญชาติงาน รง.-ช. ขาดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม	1	2	1			ขาดการประชาสัมพันธ์	ไม่เป็นทางการล่วงหน้า
	3. มีงานเจ้าเป็นเร่งด่วนของ กฟผ. ในช่วงดำเนินกิจกรรมทำให้	1	2	1			ช่วงเวลาภาระหนักของ กฟผ. แม้จะ	ให้มีการประชาสัมพันธ์ภายในกอง และขอความร่วมมือล่วงหน้า
	ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน							ให้เบรกกะสม
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง	
	สูงความเสี่ยงของแผน	AUTO >		1.00	1.00	1		
					1	> 1-2		
					2+	> 2 - 3		
						> 3 - 4		

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	
		ระดับความเสี่ยงของดำเนินการ	
1 - เล็กน้อย	0-10		เล็กน้อย
2-ปานกลาง	11-20		ปานกลาง
3-สูง	21-30		มาก
4-สูงมาก	มากกว่า 30		มากที่สุด

ชื่อแผน : แผนจัดทำแปลงสาธิตและแหล่งข้อมูลพิชพลังงานทดแทน

วัดถุประสงค์

เพื่อขอพูดนา กษก.แห่งเมือง ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านพลังงาน

เพื่อให้หุนตนโดยเรื่อง กฟผ. แนวโน้มจะ ลดลงส่วนของหนี้ที่คุณต้องชำระ กฟผ. แนวโน้ม

จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและประเมินคุณภาพการให้บริการ

P&l		table value
11	11	1
11	12	1
11	13	3
22	14	3
22	21	1
11	22	1
	23	3
22	24	3
22	31	2
	32	2
	33	4
	34	4
	41	2
	42	2
	43	4
	44	4

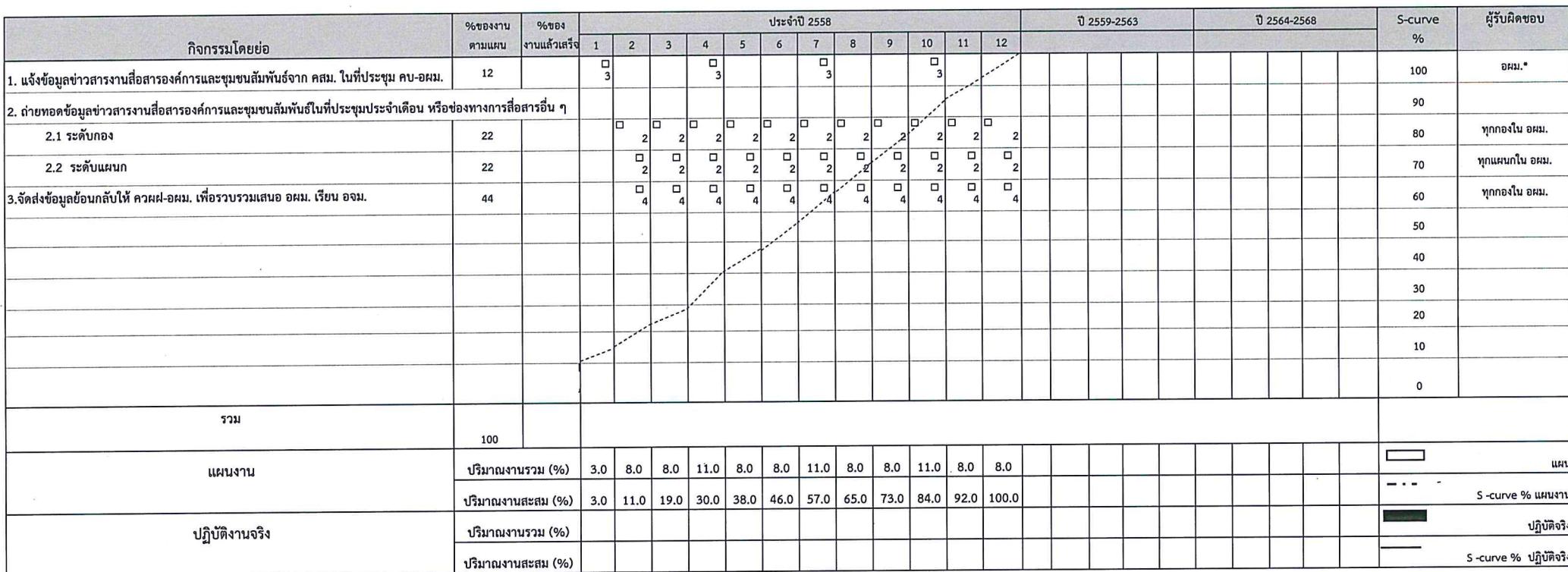
เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	ก่อจราณไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนวันที่สูญเสียการดำเนินงานเฉลี่วเรื่องล้าช้า
1-เล็กน้อย	0-10	5
2-ปานกลาง	11-20	10
3-สูง	21-30	15
4-สูงมาก	มากกว่า 30	20

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

<p>แผนงาน</p> <p style="text-align: center;"><u>แผนที่ 7</u></p> <p>แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กพพ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ</p>	<p style="text-align: center;">รายงาน</p> <p style="text-align: center;">เจ้าของแผนงาน</p> <p style="text-align: center;">ผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p style="text-align: center;">ราช.</p> <p style="text-align: center;">อpm.</p> <p style="text-align: center;">ทุกกองใน อpm.</p>
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล		
<p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>1. เพื่อถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร ระหว่างชุมชน กับ กพพ. แม่เมะ ได้รวดเร็ว และถูกต้อง</p>		
<p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>ผู้บริหารทุกระดับชั้นและผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะเห็น ความสำคัญ และให้ความร่วมมือ</p>		
<p>หลักการและเหตุผล</p> <p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <p>เนื่องด้วยในปัจจุบันมีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชนกับ กพพ. แม่เมะ หลายช่องทาง ซึ่ง ไม่ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ ถ้าหากข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้สื่อสารผ่าน ผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ ที่มีความใกล้ชิด กับชุมชน ทำให้สามารถรับทราบ ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด และสามารถตรวจสอบ กับแหล่งการสื่อสารอื่น ๆ ได้</p>		
<p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชนกับ กพพ. แม่เมะ ยังไม่รวดเร็วและถูกต้องเท่าที่ควร 		

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม
 ข้อแนน : แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กพพ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ



* ในฐานะเป็นคณะกรรมการสื่อสารองค์การและชุมชนลัมพันธ์ กพพ. แม่เมะ (คsm.) ซึ่งจะมีการ

ประชุม คsm. 3 เดือน/ครั้ง

แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กพพ. แม่เม้า ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อปม. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เม้า

กิจกรรมโดยย่อ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ประจำปี 2558		ปี 2559-2563		ปี 2564-2568	
													ประจำปี 2558	ปี 2559-2563	ปี 2564-2568	ประจำปี 2558	ปี 2559-2563	ปี 2564-2568
KPI	1. แจ้งข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์จาก คสม. ในที่ประชุม คบ-อปม.	△		△		△		△		△								
	2 ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ในที่ประชุมประจำเดือน หรือช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△						
	3 จัดส่งข้อมูลย้อนกลับให้ คบ-อปม. เพื่อรับรวมเสนอ อปม. เรียน อาจม.	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△						
FINANCE	มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน																
		1. ชุมชนมีทักษะคิดที่ดีขึ้นต่อ กพพ. แม่เม้า																
		2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับซึ่งกันและกันอย่างยั่งยืน																
	ผลที่ได้	3. สนองนโยบายของ ผวจ.																
	2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน																	
	2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน																	

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน

ชื่อแผน : แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กพพ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อปม. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
1 จำนวนรายงานสรุปข้อมูลย้อนกลับของ อปม. เรียน อบจ.	รายงานสรุปข้อมูลย้อนกลับที่กองได้จากผู้ปฏิบัติงาน อปม. (รวมลูกจ้าง) ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่เมะ ส่งมาที่ ควบฝ.-อปม. สรุปเรียน อปม. เพื่อนำเสนอ อบจ. ในฐานะเลขานุการ คสม. เพื่อรับดำเนินการต่อไป	11 ฉบับ/ปี (ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนธันวาคม 2558)	นโยบายด้านมวลชนไม่เปลี่ยนแปลง
2 จำนวนรายงานการประชุม คบ-อปม. ที่มีวาระงาน หงค-ช. จะบรรจุไว้ในรายงานกิจกรรมงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์จาก คส. สื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์จาก คสม.	ในการประชุม คบ-อปม. โดย อปม. จะแจ้งกิจกรรมดังกล่าวให้ผู้บริหารระดับกองเพื่อนำไป ถ่ายทอดให้กับผู้บริหารระดับแผนกและผู้ปฏิบัติงานต่อไป	4 ฉบับ / ปี (เดือนมกราคม /เดือนเมษายน / เดือนกรกฎาคม /เดือนตุลาคม 2558)	
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
งบทหาร งบลงทุน			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่มาะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่มาะ

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. ผู้ปฏิบัติงาน อpm. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอแม่มาะไม่ได้ นำข้อมูลข่าวสารไปสื่อสารให้กับชุมชนรอบ กฟผ. แม่มาะ 2. การสื่อสารข้อมูลข่าวสารคลาดเคลื่อน</p>	<p>1. ข้อมูลข่าวสารที่จะนำไปสื่อสาร 2. ผู้ส่งสารมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีทัศนคติที่ดีต่อ องค์กรและเพื่อประโยชน์ของชุมชน สังคม</p>	<p>1. มีความรู้ ความเข้าใจ ในงานที่ กฟผ. รับผิดชอบอย่างถูกต้อง</p>	

แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อพม. ที่อยู่ในพื้นที่ อำเภอแม่เมะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนระดับฝ่าย(KPI) อพม.	KPI (เป้าหมายของแผนระดับฝ่าย) อพม.	KPI (เป้าหมายของแผนระดับกอง)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับแผน)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับบุคคล)	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
1.จำนวนรายงานสรุปข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. เรียน จม.	1.จำนวนรายงานสรุปข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. เรียน จม. 11 ฉบับ/ปี (ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนธันวาคม 2558)	1. จำนวนของส่งข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. ที่อยู่ในพื้นที่แม่เมะเสนอให้ อพม. (ทุกกองตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนธันวาคม 2558)	1. จำนวนแผนกล่องส่งข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. ที่อยู่ในพื้นที่แม่เมะเสนอให้กอง (ทุกแผนก ตั้งแต่กุมภาพันธ์ - เดือนธันวาคม 2558)	1. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน อพม. ที่อยู่ในพื้นที่แม่เมะ ของแผนกที่รับข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. ที่อยู่ในพื้นที่แม่เมะเสนอให้กอง กฟผ. แม่เมะ มาดำเนินการให้แผนก (90 % ของผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในพื้นที่ฯของแผนก) ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนธันวาคม 2558	หัวหน้าแผนกที่รับข้อมูลข้อมูลลักษณะของ อพม. ที่อยู่ในพื้นที่แม่เมะ
2. จำนวนรายงานการประชุม คบ-อพม. ที่มีรายงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ จาก คสม.	2. จำนวนรายงานการประชุม คบ-อพม. ที่มีรายงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ จาก คสม. 4 ฉบับ /ปี (เดือนมกราคม /เดือนเมษายน /เดือนกรกฎาคม / ตุลาคม 2558)				

ชื่อแผน : แผนการสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่เมะ ผ่านผู้ปฏิบัติงาน อพม. ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอเมือง

วัตถุประสงค์ : เพื่อถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร ระหว่างชุมชน กับ กฟผ. แม่เมะ ให้รวดเร็วและถูกต้อง

IF OK.		IF NOT OK						
กิจกรรม (ไม่ทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ไม่ทุกกิจกรรมของแผน)	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
1. เมจังข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์จาก คสช. ในที่	1. ไม่แจ้งข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์จาก คสช. ในที่ประชุม คบ-อพม.	1	1	1	0.12	0.12	ไม่ได้กำหนดไว้ในภาระการประชุมคบ-อพม.	หงค-ช. จะต้องกำหนดไว้ในภาระการประชุม คบ-อพม. ทุกไตรมาส
2. ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ในที่ประชุม ประจำเดือน หรือซ่องทางการสื่อสารอื่น ๆ	2. ไม่ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารงานสื่อสารองค์การและชุมชนสัมพันธ์ในที่ประชุมประจำเดือน หรือซ่องทางการสื่อสารอื่น ๆ							และประชาน ควบ-อพม. ต้องแจ้งเตือนในที่ประชุม คบ-อพม.
2.1 ระดับกอง	2.1 ระดับกอง	1	1	1	0.22	0.22	กอง / แผนก ไม่ให้ความสำคัญและ	วศ.11 อพม. ต้องย้ำเตือนและติดตามในที่ประชุม คบ-อพม.
2.2 ระดับแผนก	2.2 ระดับแผนก	2	1	1	0.22	0.22	ปฏิบัติจริง	
3. จัดส่งข้อมูลข้ออ้อนกับไป ควบ-อพม. เพื่อรวบรวมเสนอ อพม. เรียน จม.	3. ไม่จัดส่งข้อมูลข้ออ้อนกับไป ควบ-อพม. เพื่อรวบรวมเสนอ อพม. เรียน จม.	3	1	2	0.44	0.88	กอง / แผนก ไม่ให้ความสำคัญ และติดตาม	วศ.11 อพม. ต้องย้ำเตือนและติดตามในที่ประชุม คบ-อพม.
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด								
1. ผู้ปฏิบัติงาน อพม. ที่อยู่ในพื้นที่ไม่ได้นักข้อมูลข่าวสารไปสื่อสารให้กับชุมชนรอบ กฟผ. แม่เมะ	1	2	2	1			ผู้ปฏิบัติงานไม่ให้ความสำคัญ	กอง/แผนก ย้ำเตือนทุกครั้งที่ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร
2. การสื่อสารข้อมูลข่าวสารคลาดเคลื่อน	2	2	2	1			การเข้าใจข้อมูลข่าวสารไม่ถูกต้อง	กอง/แผนก ต้องมีเอกสารข้อมูลข่าวสารแก้ไขผู้ปฏิบัติงานด้วย
สุ่นความเสี่ยงของแผนฯ		AUTO >		1.00	เกณฑ์ระดับความรุนแรง			
					1.44	1		
					2	> 1-2		
					ปานกลาง	> 2-3		
						> 3-4		

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P) / ความน่าจะเป็น	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนรายการสุ่นข้อมูลข้ออ้อนกับของ อพม. เรียน จม.
1 - เสื่อม	0-10	11
2-ปานกลาง	11-20	10
3-สูง	21-30	9
4-สูงมาก	มากกว่า 30	8

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	แผนที่ 8 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตาม เกณฑ์ TQA	รายงาน	ราช.	
		เจ้าของแผนงาน	อปม.	
		ผู้ปฏิบัติงาน	คพ-อปม. / คพ-กอง	
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล		หลักการและเหตุผล		
<p>วัตถุประสงค์ของแผน เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของเหมืองแม่มาžeทุกรอบวนการให้สอดคล้อง บูรณาการกันทั่วทั้งองค์กร โดยใช้การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) และสอดคล้องตามเกณฑ์ TQA</p>		<p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา กระบวนการทำงานของเหมืองแม่มาžeดำเนินการในลักษณะแยกระหว่าง เน้นเฉพาะผลลัพธ์และ เป้าหมายของงานตนเองไม่บูรณาการกับกระบวนการทำงานอื่น ส่งผลต่อความสำเร็จตาม เป้าหมายรวมขององค์กร</p>		
สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล		<p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 นโยบายการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) และการสมัครขอรับรางวัล TQA ของ ชชม. ต้องขัดเจน 2 ได้รับงบประมาณในการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ทั่วทั้งองค์กร (TQM) และการประเมินองค์กรตามเกณฑ์ TQA/SEPA 3 มีระบบการจูงใจกับหน่วยงานหรือบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการ ดำเนินการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) และการประเมินองค์กรตาม เกณฑ์ TQA/SEPA จนมีผลงานเป็นรูปธรรม 		

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม

ชื่อแผน : แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อผม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

ลำดับที่	กิจกรรม	%ของงาน ตามแผน	%ของงาน แล้วเสร็จ	ประจำปี 2558												S-curve %	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	กระบวนการจัดซื้อสิ่งเสื่อม เพื่อสร้างค่านิยม พฤติกรรม และวัฒนธรรมการทำงานแบบ TQM 1.1 ผู้บริหารตรวจสอบกิจกรรมคุณภาพหน่วยงานสังกัด อผม.	10						5					5				คพ-อผม.	
2	พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักการ TQM เพื่อบูรณาการระบบ SEPA/TQA และนำสู่การปฏิบัติ 2.1 แต่งตั้ง/ทบทวนคณะกรรมการ คพ-อผม., คพ-กง ใน อผม. 2.2 ประชุมคณะกรรมการ คพ-อผม. 2.3 วิเคราะห์ OFI ที่ได้รับจากการตรวจสอบเพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญและจัดทำแผนงานการปรับปรุง 2.4 ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง OFI ที่ได้รับจากการตรวจสอบประจำปีในปี 2557	4															คพ-อผม.	
		6		+1.5				+1.5					+1.5		+1.5			คพ-อผม.
		12			12												คพ-อผม.	
		30			6	6	6	6	6								อผม./คพ-อผม.	
																	อผม./คพ-อผม.	
3	ระบบบริหารกระบวนการ 3.1 หน่วยงานทบทวน/ปรับปรุง OWP/QWI ให้เสร็จสมบูรณ์ตามหลักการ EGAT WAY 3.2 หน่วยงานปฏิบัติตาม QWP/QWI และบันทึกข้อมูล KQI/kQI/kgi ลงใน QWF ที่กำหนด 3.3 หน่วยงานเข้าของ QWP/QWI รายงานข้อมูล KQI/kQI ที่ระบุไว้ใน QWP/QWI ให้ คพ-อผม.	6		+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	70	คพ-กง	
		6		+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	60	คพ-กง
		6		+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	50	คพ-กง
4	การติดตามและประเมินผล 4.1 ติดตามรวบรวมข้อมูล KQI/kQI ที่ระบุใน HOQ และ QDM เพื่อส่งให้สำนักงาน TQM ซชม. 4.2 วิเคราะห์/ประเมินผลตัวชี้วัดตาม 4.1 เพื่อหาแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน 4.3 สรุปผล/รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานระบบ TQM ในที่ประชุม คพ-อผม. 4.4 สรุปผลการดำเนินงานระบบ TQM ประจำปี และจัดทำแผนการดำเนินงานในปีต่อไป	6		+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	+0.5	30	คพ-อผม.
		4															20	คพ-กง
		6		+1.5			+1.5						+1.5		+1.5		10	คพ-อผม.
		4															0	คพ-อผม.
		100																
แผนงาน		ปริมาณงานรวม (%)		5.00	20.00	8.00	16.00	8.00	10.00	5.00	2.00	2.00	10.00	2.00	12.00		แผนงาน	
		ปริมาณงานสะสม (%)		5.00	+25.00	33.00	49.00	57.00	67.00	72.00	74.00	76.00	86.00	88.00	100.00		S-curve % แผนงาน	
ปฏิบัติงานจริง		ปริมาณงานรวม (%)														ปฏิบัติจริง		
		ปริมาณงานสะสม (%)														S-curve % ปฏิบัติจริง		

แบบฟอร์ม ๓ : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

KPI	กิจกรรมโดยย่อ	ประจำปี 2558											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1 ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง OFI ที่ได้รับจากปี 2557							▼					
	2 หน่วยงานทบทวน/ปรับปรุง QWP/QWI/QWF ให้เสร็จสมบูรณ์ตามหลักการ TQM												▼
FINANCE	งบประมาณทำการ ปี 2558 (ใช้งบประมาณทำการ)	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน - เมื่อเวลาผ่านไปมีการพัฒนาระบบคุณภาพที่ดี มีผลผลิตและบริการเป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ และได้รับทราบโอกาสในการปรับปรุง จากผลการตรวจสอบประเมินโดยผู้ตรวจสอบรายวัลคุณภาพแห่งชาติ ซึ่งจะเป็นสิ่งสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีอย่างมาก											

แบบฟอร์ม ๔ : สมมติฐาน

ชื่อแทน : แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	หน่วยวัด	สมมติฐาน
อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI แล้วเสร็จ เทียบกับ OFI ที่ อปม.ได้รับมอบหมายจาก คพ-ชชม.	เป็นการดำเนินงานตามแผนงาน OFI เปรียบเทียบกับแผนงาน OFI ที่ได้รับเห็นชอบ จาก คพ-ชชม. ที่มอบหมายให้ อปม. ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2558	90%	1. นโยบายการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) และการสมัครขอรับรางวัล TQA ของ ชชม. ต้องชัดเจน

แบบฟอร์ม ๕ : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

อุปสรรคปัญหา / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. การที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการนำระบบ TQM มาใช้ในองค์กร</p> <p>2. การไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานไปสู่ระบบ TQM</p> <p>3. ค่านิยม ระบบและวัฒนธรรมแบบเดิมที่ค่อนข้างแตกต่างกับแนวคิด TQM</p> <p>4. คนทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อดำเนินการด้านระบบคุณภาพนั้น มีงานประจำอื่นๆ อยู่มากทำให้ไม่สามารถที่จะดำเนินงานได้อย่างเต็มที่</p>	<p>1.นโยบายคุณภาพทั่วทั้งองค์การ (TQM) และการประเมินองค์กรตามเกณฑ์ TQA/SEPA ของชชม. ต้องชัดเจน</p> <p>2. ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญและตอบสนองการนำระบบการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาใช้ในหน่วยงานโดยกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินการ</p> <p>3. ผู้บริหารจะต้องให้การสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาและดำเนินงานกิจกรรมการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร</p> <p>4.จัดให้มีระบบการจูงใจกับหน่วยงานหรือบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) จนมีผลงานเป็นรูปธรรม</p>	<p>1. การมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีม</p> <p>2. การบริหารโดยใช้ข้อเท็จจริง (Fact-based decision)</p> <p>3. ความรู้ระบบ TQM และ เกณฑ์การตรวจประเมิน TQA/SEPA</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายในการยื่นสมัครขอรับรางวัล TQA</p>

แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนระดับฝ่าย (อปม.)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับฝ่าย)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับกอง)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับแผนก)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับบุคคล)	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
อัตราส่วนของการรับปรุง OFI แล้วเสร็จ เทียบกับ OFI ที่ อปม.ได้รับมอบหมายจาก คพ.-ชชม.	อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI แล้วเสร็จ เทียบกับ OFI ที่ อปม.ได้รับมอบหมายจาก คพ.-ชชม. (90%)	ไม่มีแผนคุณภาพ คพ-กง			ประธาน คพ-อปม.

ชื่อแผน : แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสี่ห้อง อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานทุกกระบวนการให้สอดคล้องร่วมกับห้องคัง โลจิสติกส์บริหารคุณภาพห้องคัง (TQM)และสอดคล้องตามเกณฑ์ TQA

IF OK.	IF NOT OK.	P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	บัน.	Cr.Xun.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
เป้าประสงค์ : อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI และสร้างขึ้นใหม่กับ OFI ที่ อบรมได้รับอนุญาตจาก ศพช.-ชม. < 90%	เป้าประสงค์ : อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI และสร้างขึ้นใหม่กับ OFI ที่ อบรมได้รับอนุญาตจาก ศพช.-ชม. < 90%							
กิจกรรม (สีทุกกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (สีทุกกิจกรรมของแผน)							
1.การที่ผู้ตรวจสอบที่ต้องรับผิดชอบที่ไม่ได้รับการอบรม และพัฒนาระบบการค่าผลงาน TQM	1.ไม่ทราบว่าผู้ตรวจสอบที่ต้องรับผิดชอบที่ไม่ได้รับการอบรม และพัฒนาระบบการค่าผลงาน TQM	1	1	1	0.1	0.10	ผู้บริหารติดภารกิจ	สำนักงาน TQM ต้องแจ้งภารกิจให้ผู้บริหารรับทราบและประสานงานกับ ศพช.-ชม. ล่วงหน้า
1.1 ผู้บริหารที่ไม่ทราบว่าผู้ตรวจสอบที่ต้องรับผิดชอบที่ไม่ได้รับการอบรม และพัฒนาระบบการค่าผลงาน TQM	1.1 ผู้บริหาร ไม่ทราบว่าผู้ตรวจสอบที่ต้องรับผิดชอบที่ไม่ได้รับการอบรม และพัฒนาระบบการค่าผลงาน TQM	1	1	1	0.04	0.04	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	อปม. ต้องเข้าเดือนไม้ทับทวนและขอรับทราบเป็นประจำทุกปี
2.พัฒนาระบบบริหารจัดการตามเกณฑ์ TQM ที่อยู่มาตรฐานระบบ SEPA/TQA และยังไม่ทราบปัญหา	2. ไม่พัฒนาระบบบริหารจัดการตามเกณฑ์ TQM ที่อยู่มาตรฐานระบบ SEPA/TQA และยังไม่ทราบปัญหา	1	1	1	0.06	0.06	คพ.-อpm. ติดภารกิจและไม่เห็นความสำคัญ	ศพช.-ชม. ติดตามและขอรับทราบทุกๆ 3 เดือน
2.1 กล่องที่ต้องยกเว้นที่ต้องรับผิดชอบ ศพช.-ชม. ศพช.-ชม. ในปีเดียว	2.1 ไม่ได้รับยกเว้นที่ต้องรับผิดชอบ ศพช.-ชม. ศพช.-ชม. ในปีเดียว	1	1	1	0.12	0.12	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	อปม. ให้ดำเนินการเพื่อตัดถอนที่ต้องยกเว้นฯ ให้เร็วที่สุด
2.2 ประเมินค่าผลงาน ศพช.-ชม.	2.2 ไม่ประเมินค่าผลงาน ศพช.-ชม.	2	2	1	0.3	0.30	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	อปม. ให้ดำเนินการเพื่อตัดถอนที่ต้องยกเว้นฯ ให้เร็วที่สุด
2.3 วิเคราะห์ OFI ที่ได้รับผลกระทบประมูลเพื่อบันทึกที่ต้องรวมเข้าด้วยกัน	2.3 ไม่วิเคราะห์ OFI ที่ได้รับผลกระทบประมูลเพื่อบันทึกที่ต้องรวมเข้าด้วยกัน	2	2	1	0.06	0.06	หัวเรื่องนิดติดภาระงานในการปรับปรุง	สำนักงาน TQM และ คพ.-อpm. ต้องเฝ้าระวังและทำความเข้าใจกับหน่วยงานมากอีกขั้น
2.4 ยังไม่ทราบว่า OFI ที่ได้รับผลกระทบประมูลในปี 2557	2.4 ไม่ติดบันทึกไว้ปีบันทึก OFI ที่ได้รับจากปี 2557							
3.ระบบบริหารกระบวนการ	3.ไม่ได้พัฒนาระบบบริหารกระบวนการ							
3.1 หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ QWPM/QWI ให้รู้เชิงทุกๆ ลักษณะ EGAT WAY	3.1 หน่วยงานไม่ทราบที่ต้องรับผิดชอบ QWPM/QWI/QWF ให้รู้เชิงทุกๆ ลักษณะ EGAT WAY	1	1	1	0.06	0.06	หน่วยงานติดภาระงานในการปรับจูบันดิต อยู่แล้ว ไม่จับเป็นตัวตนหรือและยังไม่เข้าไปรับผิดชอบหน่วยงานอื่นเพื่อเมื่อจึง	สำนักงาน TQM และ คพ.-อpm. ต้องเฝ้าระวังและทำความเข้าใจกับหน่วยงานมากอีกขั้น
3.2 หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ QWPM/QWI และบันทึกข้อมูล KQI/KQF และใน QWF ที่ต้องรับผิดชอบ	3.2 หน่วยงาน ไม่ได้รับผิดชอบ QWPM/QWI และบันทึกข้อมูล KQI/KQF และใน QWF ที่ต้องรับผิดชอบ	1	2	1	0.06	0.06	หน่วยงานไม่เห็นความสำคัญ	คพ.-อpm. / คพ.-ชก. ต้องภาคันให้มีการปฏิบัติและบันทึกข้อมูลตาม QWP/QWI ที่กำหนดให้
3.3 หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ QWPM/QWI และบันทึกข้อมูล KQI/KQF ที่ต้องรับผิดชอบ QWP/QWI ที่ต้องรับผิดชอบ	3.3 หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ QWPM/QWI และบันทึกข้อมูล KQI/KQF ที่ต้องรับผิดชอบ QWP/QWI ที่ต้องรับผิดชอบ	1	1	1	0.06	0.06	หน่วยงานไม่เห็นความสำคัญ	คพ.-อpm. ต้องติดตามให้หน่วยงานรายงานประจำทุกๆเดือน
4. การติดตามและประเมินผล	4. ไม่มีติดตามและประเมินผล							
4.1 ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ HOO และ QDM ที่ต้องรับผิดชอบ TQM ชrm.	4.1 ไม่ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ HOO และ QDM ที่ต้องรับผิดชอบ TQM ชrm.	1	1	1	0.06	0.06	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	สำนักงาน TQM ต้องติดตามรายงานข้อมูลจาก คพ.-อpm. ทุกเดือน
4.2 หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ HOO และ QDM ที่ต้องรับผิดชอบ TQM ในการประเมินค่าผลงาน	4.2 ไม่ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ HOO และ QDM ที่ต้องรับผิดชอบ TQM ในการประเมินค่าผลงาน	1	2	1	0.04	0.04	คพ.-อpm. / คพ.-ชก. / คอมมาร์กการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงฯ ทุก 6 เดือน	คพ.-อpm. ต้องแจ้งผลเป็นรายเดือนให้ประชุม คพ.-อpm.
4.3 ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ TQM ในต่อไปนี้	4.3 ไม่ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ TQM ในต่อไปนี้	1	1	1	0.06	0.06	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	คพ.-อpm. ต้องเฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง
4.4 ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ TQM ประจำปี ให้เช็คติดตามการต้นแบบในปีต่อไป	4.4 ไม่ติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ TQM ประจำปี ให้เช็คติดตามการต้นแบบในปีต่อไป	1	1	1	0.04	0.04	คพ.-อpm. ไม่ได้ความสำคัญ	สำนักงาน TQM ต้องแจ้งผลและติดตามอย่างต่อเนื่อง
ปัญหามีสีเหลืองที่อยู่ท้ายไฟเขียวไม่เป็นไปตามที่กำหนด								
4. กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4. เนื้อหาที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.1 เพื่อพัฒนาการค่าผลงาน 4.1 เพื่อพัฒนาการค่าผลงาน	4.3 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.3 เพื่อพัฒนาการค่าผลงาน	2	2	1			ผู้ปฏิบัติงานซึ่งเข้าใจในภาระงาน	ผู้บริหารต้องดูแลให้อิสระหรือเชื่อมโยงกับความเข้าใจให้กับหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้ความสำคัญและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น
4. กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.2 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.2 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	4.4 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.4 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	2	2	1			ผู้ทักษิณได้ต่อภาระงาน	ผู้บริหารต้องดูแลให้อิสระหรือเชื่อมโยงกับความเข้าใจให้กับหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้ความสำคัญและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น
4. กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.3 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.3 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	4.5 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.5 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	1	1	1			ไม่ยอมรับว่าต้องการให้ความสำคัญและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น	ผู้บริหารต้องดูแลให้อิสระหรือเชื่อมโยงกับความเข้าใจให้กับหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้ความสำคัญและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น
4. กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.4 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.4 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	4.6 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.6 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	1	1	1			ผู้ที่มีความรู้ในงานคุณภาพมีความต้องการที่จะเข้าร่วมงาน	ผู้หน่วยงานต้องมีการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ในด้านงาน TQM ให้มากขึ้น
4. กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.5 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.5 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	4.7 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง 4.7 กิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อห้องคัง	1	1	1				
เกณฑ์ระดับความรุนแรง								
มาตรฐานเสียงของแผนฯ								
		AUTO >		1.00	1.00	1		
					1	> 1-2		
					‡	> 2 - 3		
					‡	> 3 - 4		

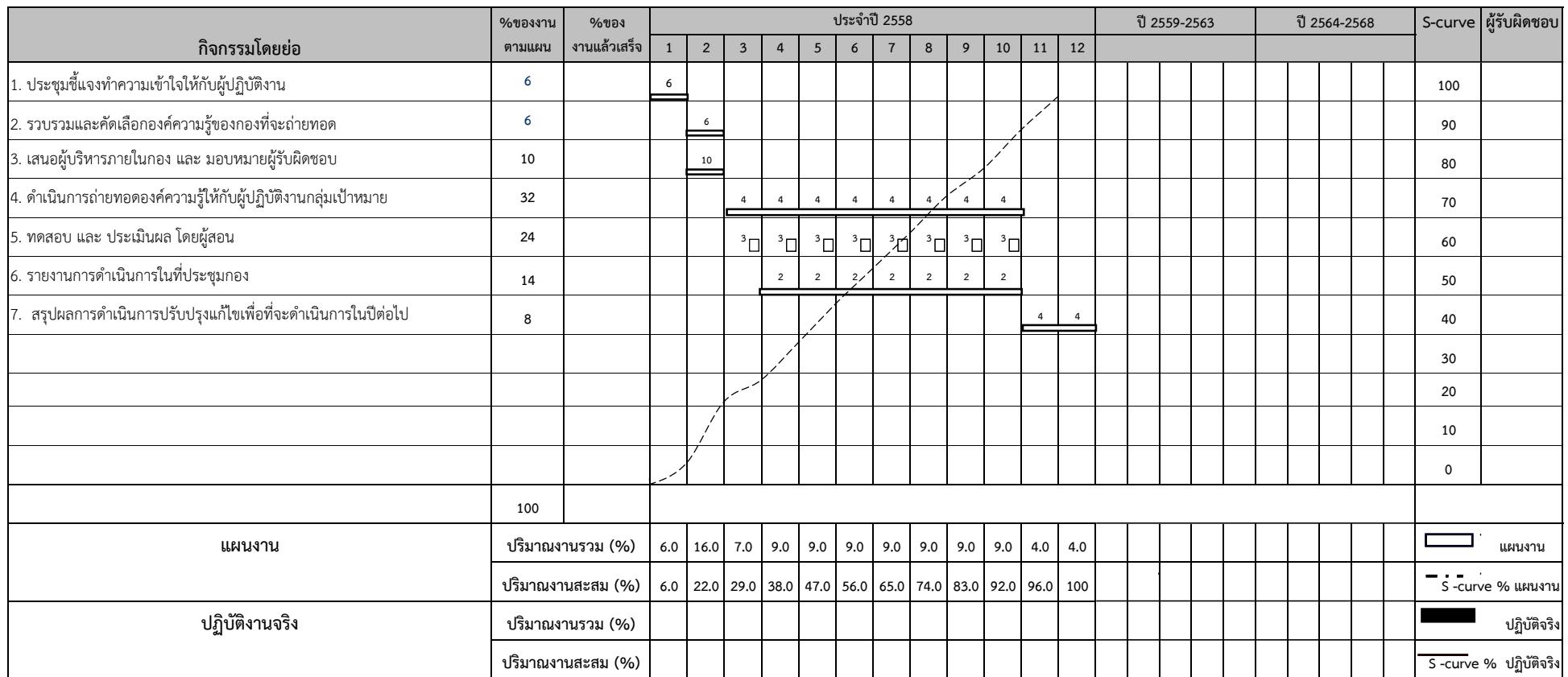
เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)	
		อัตราส่วนของการปรับปรุง OFI ที่ อบรมได้รับอนุญาตจาก ศพช.-ชม. สอดคล้อง	กิจกรรมไม่ได้ความ面目 (%)
1-เล็กน้อย	0-10	85%	
2-ปานกลาง	11-20	80%	
3-สูง	21-30	75%	
4-สูงมาก	มากกว่า 30	70%	

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	<p style="text-align: center;"><u>แผนที่ 9</u></p> <p style="text-align: center;">แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน</p>	สายงาน เจ้าของแผนงาน ผู้ปฏิบัติงาน	รwx., อpm. กบค-ช. แผนก หบร-ช., หบต-ช., หบย-ช., หบข-ช.
วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล		หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์ของแผน <p>เพื่อให้การถ่ายทอดองค์ความรู้ในหน่วยงานไปสู่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและ เป็นรูปธรรม พัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้เป็นผู้สอนงานในหน่วยงาน และ สามารถถ่ายทอดความรู้ได้</p>		ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา <ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงานได้นำเอาองค์ความรู้ของงานสำคัญที่เป็นภาระกิจของหน่วยงาน ไปถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงานใหม่ และ ผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง 2. ผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถในการที่ทำ สามารถพัฒนาทักษะการสอนงานและการถ่ายทอดความรู้ 3. ถ้าผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการปฏิบัติงาน ทำให้มีเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน 	
สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล <ol style="list-style-type: none"> 1 การคัดเลือกหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ และ นำไปถ่ายทอด 2 กำหนดผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้และ ผู้รับการถ่ายทอด 3 ดำเนินการการถ่ายทอดองค์ความรู้ 4 ถ่ายทอดองค์ความรู้ได้ อย่างน้อยแผนกละ 2 เรื่อง/ปี 		สาเหตุของประเด็นปัญหา <ol style="list-style-type: none"> 1. เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเกษียณอายุ ไปทุก ๆ ปี และ จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่รับเข้ามาใหม่จะอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ผู้ปฏิบัติงานเกษียณอายุ ดังนั้น การถ่ายทอดความรู้ในการทำงาน จึงขาดช่วง ทำให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่เรียนรู้งานได้ช้า 2. องค์ความรู้ที่มีอยู่ไม่ได้ถ่ายทอดไปยังผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม 	

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม
ข้อแนน : แผนภูมิที่แสดงถึงความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน



แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

กิจกรรมโดยย่อ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563	ปี 2564-2568
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1. ประชุมชี้แจงท้าความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน 2. รวบรวมและคัดเลือกองค์ความรู้ของกองที่จะถ่ายทอด 3. เสนอสู่บริหารภายในองค์กรและมอบหมายผู้รับผิดชอบ 4. ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มเป้าหมาย 5. ทดสอบและประเมินผล โดยผู้สอน 6. รายงานการดำเนินการในที่ประชุมกอง 7. สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อที่จะดำเนินการในปีต่อไป	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△		
FINANCE มูลค่าแผน :	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน												1. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนรู้ขั้นตอนการทำงานใน กบค-ช. อย่างเป็นระบบ 2. ลดการเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	
ผลที่ได้ 2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน 2.2 <input type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน														

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน

ชื่อแผน : แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
จำนวนองค์ความรู้ที่จะถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. องค์ความรู้ที่จะถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงาน จะรองรับงานสำคัญที่เป็นภาระกิจของกอง และ เป็นงานที่สนับสนุนระบบงานที่สำคัญของเมืองแม่เมaje 2. เพื่อเตรียมการสนับสนุนนโยบายในอนาคตของ กฟผ. หลังปี 2571 ในเรื่องระบบสายพาน 3. องค์ความรู้ที่นำมาถ่ายทอดสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง 	8 เรื่อง/ปี	นโยบายผู้บริหารเปลี่ยนแปลง
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
ใช้งบทำการของหน่วยงาน	งบจัดการประชุม และสอนงาน	ม.ค. - เม.ย.	60,000 บาท
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
ผู้สอน ผู้ปฏิบัติงานที่รับการสอน	ผู้ปฏิบัติงานที่มีองค์ความรู้ที่จะถ่ายทอด อย่างน้อย แผนกลุ่ม 2 คน แผนกลุ่ม 2 - 4 คน	มี.ค. - มิ.ย.	ไม่มี
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ชื่อแผน : แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
1. ผู้ปฏิบัติงานไม่ให้ความสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีองค์ความรู้ที่พร้อมจะถ่ายทอด - ความร่วมมือจากทุก ๆ ฝ่ายภายในหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - วิธีการสอนและถ่ายทอดงาน - จิตวิทยาในการสอน - ความรู้เรื่องการวัดผล และ ประเมินผล 	

แผนที่อยู่อาศัยของความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อแผน : แผนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

- เพื่อกำหนดองค์ความรู้ใหม่ว่ายงานไปสู่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเป็นรูปธรรม
 - เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้เป็นผู้ที่สองงานเป็น

P&I	table value	
11	11	1
12	12	1
13	13	3
14	14	3
21	21	1
23	23	3
24	24	3
31	31	2
32	32	2
33	33	4
34	34	4
41	41	2
42	42	2
43	43	4
44	44	4

เกณฑ์การประเมิน

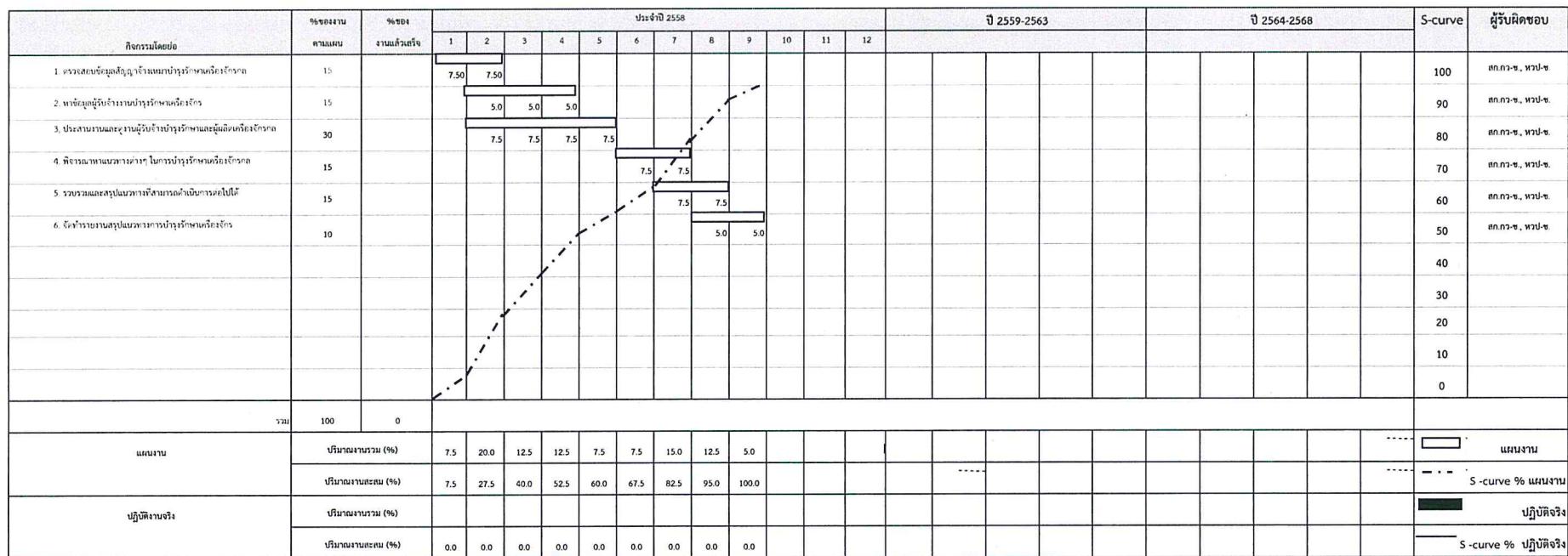
ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ต้องแผน (%)	องค์ความรู้ถูกขอยกให้กับผู้บุคคลที่ด้านนอกเป็น รูปธรรม
1 -เล็กน้อย	0-10	7 เรื่อง
2-ปานกลาง	11-20	6 เรื่อง
3-สูง	21-30	5 เรื่อง
4-สูงมาก	มากกว่า 30	4 เรื่อง

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	<p>แผนที่ 10</p> <p>แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา</p> <p>วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เพื่อให้มีแนวทางรองรับกรณีที่ผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ 2 เพื่อให้สามารถบำรุงรักษาเครื่องจักรได้ต่อเนื่อง กรณีที่ผู้รับจ้างเดิม ไม่สามารถบริหารงานตามสัญญาได้ 3 เพื่อให้เครื่องจักรมีใช้งาน ตามแผนการส่งถ่านให้โรงไฟฟ้า อย่างต่อเนื่อง <p>สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ตรวจสอบข้อมูลสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องจักรกล 2 หาข้อมูลผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักร 3 ประสานงานและดูงานผู้รับจ้างบำรุงรักษาและผู้ผลิตเครื่องจักร 4 พิจารณาแนวทางต่างๆ ในการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล 5 รวบรวมและสรุปแนวทางที่สามารถดำเนินการต่อไปได้ 6 จัดทำรายงานสรุปแนวทางการบำรุงรักษาเครื่องจักร
--------	--

สายงาน	ราช.
เจ้าของแผนงาน	อพม.
ผู้ปฏิบัติงาน	ช.อพม-บ., กว-ช.
หลักการและเหตุผล	
<p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รถบรรทุกเท้ายาน้ำ 90 ตัน ที่ กฟผ. จ้างเหมาบำรุงรักษาในปัจจุบัน มีไม่เพียงพอ ต่อการใช้งาน 2. ผู้รับจ้างไม่สามารถบำรุงรักษาให้ได้ OA ตามสัญญา <p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรที่ไม่มีศักยภาพ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่สัญญากำหนด 2. ผู้รับจ้างงานบำรุงรักษารายเดิมขาดประสมการณ์ในการบริหารบำรุงรักษาเครื่องจักรขนาดใหญ่ 3. ต้องมีผู้ดำเนินงานบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง หากรายเดิมไม่สามารถดำเนินงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลต่อไปได้ 	

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมที่ก่อและดำเนินการของกิจกรรมรวมถึงเป้าหมายกิจกรรม
ชื่อแผน : แผนพัฒนาและจัดทำฐานข้อมูลของรัฐบาลที่เกิดจากผู้รับเข้ามาในปัจจุบันหรือข้อเสนอ



แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ชื่อแผน : แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา

กิจกรรมโดยย่อ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563		ปี 2564-2568	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
KPI	1. ตรวจสอบข้อมูลสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องจักรกล 2. หาข้อมูลผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักร 3. ประสานงานและดูงานผู้รับจ้างบำรุงรักษาและผู้ผลิตเครื่องจักรกล 4. พิจารณาแนวทางต่างๆ ในการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล 5. รวบรวมและสรุปแนวทางที่สามารถดำเนินการต่อไปได้ 6. จัดทำรายงานสรุปแนวทางการบำรุงรักษาเครื่องจักร		▲		▲	▲			▲							
FINANCE	มูลค่าแผน : งบทำการสำหรับดูงาน 320,000 บาท ผลที่ได้ 2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน 2.2 <input checked="" type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน	ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน ความมั่นคงของการซุดชนถ่านส่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ														

แบบฟอร์ม 4 : สมมติฐาน

ชื่อแผน : แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลรองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัด	สมมติฐาน
จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา	แนวทางรองรับงานบำรุงรักษารถ 90 ตัน	ไม่ต่ำกว่า 2 แนวทาง	มีบริษัทฯ ที่สามารถรับงานบำรุงรักษารถ 90 ตัน มากกว่า 1 ราย
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมขณะดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
งบทำการ งบลงทุน	4 คน x 80,000 บาท	ก.พ. - มี.ค. 2558	320,000 บาท
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ข้อแผน : แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลรองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจ้างงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
1. ไม่สามารถหาผู้รับงานบำรุงรักษาได้ 2. ระเบียบและเงื่อนไข ไม่ถูกใจต่อบริษัทผู้รับจ้าง	1. เครือข่ายการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ 2. ผู้บริหารต้องมุ่งมั่นที่จะผลักดัน	1. สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้รับจ้างต่าง ๆ 2. ทักษะการติดต่อประสานงาน	1. ติดต่อและดูงานผู้รับจ้างต่าง ๆ (ในประเทศ) 2. ติดต่อเจรจาและดูงานโครงการเครื่องจักร และอะไหล่ (ประเทศอินเดีย) โดยตรง 3. งบทำการสำหรับดูงาน 4 คน รวม 320,000 บาท

แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญา

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนระดับฝ่าย(KPI)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับฝ่าย)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับกอง)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับแผนก) สก. กว-ช., หวาน-	KPI (เป้าหมายของแผนระดับบุคคล)	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
อพม.	อพม.	กว-ช.	สก. กว-ช., หวาน-		
จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา (ไม่น้อยกว่า 2 แนวทาง)	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา (ไม่น้อยกว่า 2 แนวทาง)	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา (ไม่น้อยกว่า 2 แนวทาง)		สก. กว-ช., หวาน-

ชื่อแผน : แผนศึกษาและจัดทำฐานข้อมูลรองรับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลดำเนินงานไม่เป็นไปตามลัญญา
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีแนวทางรองรับกรณีที่ผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้

IF OK.	IF NOT OK							
เป้าประสงค์	เป้าประสงค์							
จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา(ไม่น้อยกว่า 2 แนวทาง)	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา (น้อยกว่า 2 แนวทาง)							
กิจกรรม (ส่างกิจกรรมของแผน)	กิจกรรม (ส่างกิจกรรมของแผน)							
1. ตรวจสอบข้อมูลสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องจักรกล	1. ไม่ตรวจสอบข้อมูลสัญญาจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องจักรกล	P	I	ระดับ ความ รุนแรง (Cr.)	นน. %	Cr. X นน.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
2. หากข้อมูลผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักร	2. หากข้อมูลผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรไม่ได้	1	2	1	0.15	0.15	บุคลกรไม่มีความรู้	ให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาด่าง ๆ
3. ติดต่อประสานงานผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกล	3. ติดต่อประสานงานผู้รับจำงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลไม่สำเร็จ	1	2	1	0.3	0.30	บุคลกรไม่มีความรู้	ให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาด่าง ๆ
4. พิจารณาแนวทางต่างๆ ในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล	4. หานแนวทางต่างๆ ในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลไม่ได้	1	2	1	0.15	0.15	จํานวนวิชาที่ติดต่อไม่สำเร็จ	ให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาด่าง ๆ
5. รวบรวมและสรุปแนวทางที่สามารถดำเนินการต่อไปได้	5. รวบรวมและสรุปแนวทางที่สามารถดำเนินการต่อไปได้	1	2	1	0.15	0.15	บุคลกรไม่มีความรู้	ให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาด่าง ๆ
6. จัดทำรายงานสรุปแนวทางการบำรุงรักษาเครื่องจักรไม่เสร็จ	6. จัดทำรายงานสรุปแนวทางการบำรุงรักษาเครื่องจักรไม่เสร็จ	1	2	1	0.1	0.10	บุคลกรไม่มีความรู้	ให้ความรู้เกี่ยวกับสัญญาด่าง ๆ
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด								
1. ไม่สามารถหาผู้รับจำงานบำรุงรักษาได้		1	2	1			ไม่มีบริษัทที่มีความรู้เฉพาะด้าน	หาข้อมูลมากขึ้น
2. ระบุเบียนและเงื่อนไข ไม่ชัดเจนต่อปริมาณผู้รับจำงาน		1	2	1			ระบุเบียน กฟผ. เหตุการณ์ระบบราชการ	ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ กฟผ. กำหนดไว้
							เกณฑ์ระดับความรุนแรง	
		AUTO >			1.00	1.00	1	
						1	> 1-2	
						ต่ำ	> 2 - 3	
							> 3 - 4	

P&I	table value	
12	11	1
12	12	1
12	13	3
12	14	3
12	21	1
12	22	1
	23	3
12	24	3
12	43	4
	44	4

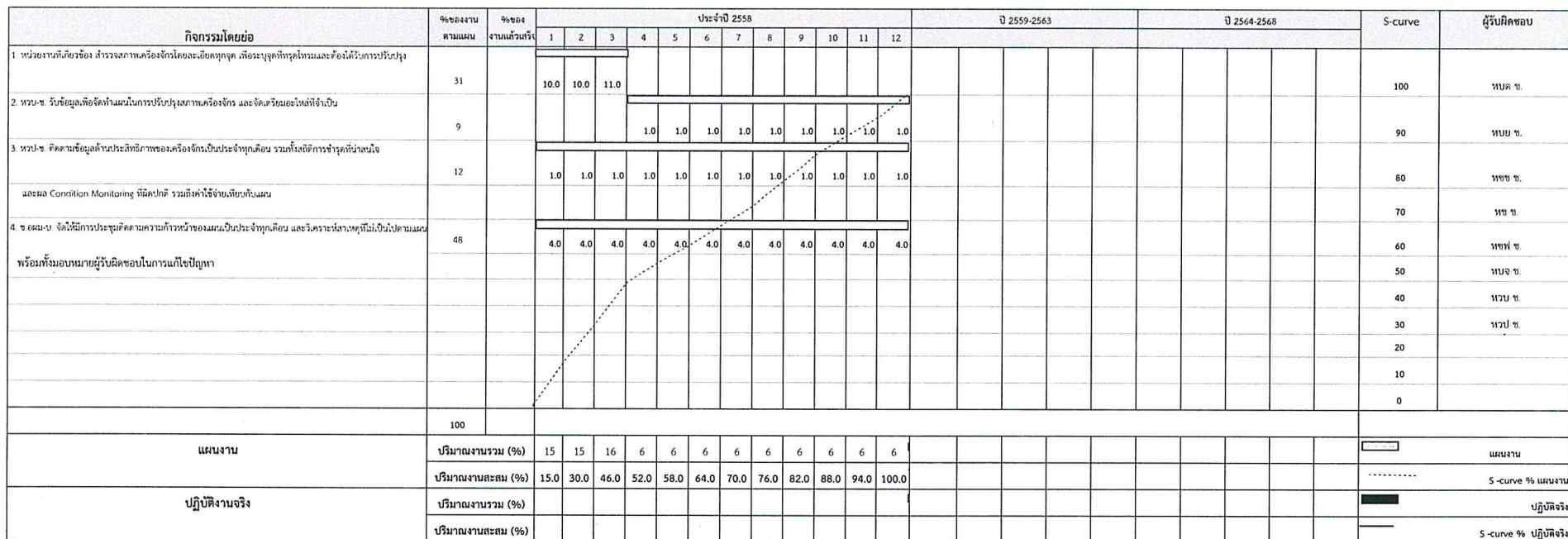
เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โอกาสเกิด (P)	ผลกระทบ (I)
	กิจกรรมไม่ได้ตามแผน (%)	จำนวนแนวทางแก้ไขปัญหา
1-เล็กน้อย	0-10	
2-ปานกลาง	11-20	1 แนวทาง
3-สูง	21-30	
4-สูงมาก	มากกว่า 30	ไม่มีแนวทาง

แบบฟอร์ม 1 : วัตถุประสงค์ หลักการ และเหตุผล

แผนงาน	<p align="center">แผนที่ 11</p> <p align="center">แผนบริหารการบำรุงรักษารถขุดไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992 ในช่วงก่อนการยุบสภาพ</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;">สภาก</td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;">รวม.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">เจ้าของแผนงาน</td> <td style="padding: 5px;">อพม.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ผู้ปฏิบัติงาน</td> <td style="padding: 5px;">ช.อพม-บ, กบค-ช, กรง-ช, กบธ-ช, กว-ช, กพ-ช</td> </tr> </table>	สภาก	รวม.	เจ้าของแผนงาน	อพม.	ผู้ปฏิบัติงาน	ช.อพม-บ, กบค-ช, กรง-ช, กบธ-ช, กว-ช, กพ-ช
สภาก	รวม.							
เจ้าของแผนงาน	อพม.							
ผู้ปฏิบัติงาน	ช.อพม-บ, กบค-ช, กรง-ช, กบธ-ช, กว-ช, กพ-ช							
<p align="center">วัตถุประสงค์และสิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>วัตถุประสงค์ของแผน</p> <p>1 เพื่อให้เครื่องจักรมีความพร้อมใช้งาน เพียงพอต่อความต้องการแผนการใช้งานตาม แผนการทำเหมืองของ กบค-ช</p> <p>2 เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ในช่วงก่อนการยุบสภาพ</p>		<p align="center">หลักการและเหตุผล</p> <p>ประเด็นปัญหาที่จะต้องพิจารณา</p> <p>รถขุดไฟฟ้า P&H2100 BL และ รถตักล้ออย่าง CAT 992 ได้ผ่านการใช้งานมาจนใกล้ถึงกำหนดยุบสภาพ เครื่องจักรซึ่งมีสภาพทรุดโทรมมาก จำเป็นต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด เพื่อให้เครื่องจักรยังคงมีความพร้อม ใช้งานเพียงพอ กับความต้องการใช้งาน ประกอบกับการหาซื้ออะไหล่ยาก และใช้เวลาในการจัดหาและส่งมอบนาน หากเกิดการชำรุดโดยไม่ได้วางแผนไว้ อาจทำให้ต้องจอดรอให้ล้นจนกระทบต่อความพร้อมใช้งานเครื่องจักรได้ รวมทั้ง ต้องมีการควบคุมค่าใช้จ่ายฯ เนื่องจากเป็นการไม่คุ้มค่าหากต้องลงทุนเปลี่ยนอะไหล่ราคาแพงทั้งที่ เหลืออายุใช้งานไม่มากนัก นอกจากนี้ ยังต้องบริการการสำรองอะไหล่ ให้มีอยู่เหลือน้อยที่สุดก่อนการยุบสภาพ</p>						
<p align="center">สิ่งที่ต้องเกิดเพื่อให้แผนบรรลุผล</p> <p>1 ช.อพม-บ. จัดให้มีการประชุมติดตามการดำเนินงานและ ประเมินผลรายเดือน</p> <p>2 เครื่องจักรใหม่ เข้ามาทดแทนตามกำหนดการที่วางแผนไว้</p>		<p>สาเหตุของประเด็นปัญหา</p> <p>1. เครื่องจักรและอุปกรณ์ควบคุม มีสภาพเก่า ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้มีความทรุดโทรมมาก เสื่อมต่อการเกิด CM. สูง และชำรุดรุนแรง</p> <p>2. เครื่องจักรอยู่ในช่วงปลายของอายุการใช้งาน ก่อนที่จะยุบสภาพ ในปี 2559-2560 อะไหล่สำรองที่ใช้ในการ หมุนเวียนใช้งาน มีอายุมาก การซื้อจัดหาค่อนข้างยาก และใช้ระยะเวลาในการดำเนินการนาน</p>						

แบบฟอร์ม 2 : กิจกรรมหลักและกำหนดเวลาของกิจกรรมรวมถึงเครื่องบ่งชี้ความก้าวหน้าของกิจกรรม
ชื่อแผน : แผนบริหารการบำรุงรักษาดูดไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักถังหิน 992 ในช่วงก่อนการยุบสลาย



แบบฟอร์ม 3 : KPI และศักยภาพของการสร้างมูลค่าเพิ่ม

ข้อแผน : แผนบริหารการบำรุงรักษาดูไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992 ในช่วงก่อนการยุบส翩

KPI	กิจกรรมโดยย่อ	ประจำปี 2558												ปี 2559-2563	ปี 2564-2568
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำรวจสภาพเครื่องจักรโดยละเอียดทุกจุด เพื่อระบุจุดที่ต้องซ่อมแซมและต้องได้รับการปรับปรุง 2. พบ-ช รับข้อมูลเพื่อดำเนินการปรับปรุงสภาพเครื่องจักร และจัดเตรียมอะไหล่ที่จำเป็น 3. พบ-ช ติดตามข้อมูลด้านประสิทธิภาพของเครื่องจักรเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งผลการซ่อมที่มีประสิทธิภาพ Condition Monitoring ที่มีค่าติดต่อ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับแผน 4. ช.อ.ณ.-บ. จัดให้มีการประเมินติดตามความก้าวหน้าของแผนเป็นประจำทุกเดือน และวิเคราะห์สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามแผน พร้อมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา			▲											
FINANCE	มูลค่าแผน : ผลที่ได้จากการดำเนินงานตามแผน <ul style="list-style-type: none"> 1 เครื่องจักรมีความพร้อมใช้งาน เพียงพอต่อ ความต้องการแผนการใช้งานตามแผนการดำเนินของ กวบ-ช 2 สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ในช่วงก่อน การยุบส翩 ผลที่ได้ <ul style="list-style-type: none"> 2.1 <input type="checkbox"/> วัดได้เป็นตัวเงิน 2.2 <input type="checkbox"/> วัดไม่ได้เป็นตัวเงิน 														

แบบฟอร์ม 4 : สมมุติฐาน

ชื่อแผน : แผนบริหารการบำรุงรักษารถขุดไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992 ในช่วงก่อนการยุบสภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำจำกัดความ	มูลค่าต่อหน่วยวัสดุ	สมมติฐาน
1 จำนวนกะที่รถขุดไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	จำนวนกะที่รถขุดไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 6 กะ	1.ได้รับความร่วมมือจากแผนกบำรุงรักษาทุกแผนก
2 จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT.992C มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT.992C มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 12 กะ	2.ได้รับความร่วมมือจากแผนกบำรุงรักษาทุกแผนก
	หมายเหตุ ไม่นับการซ้ำดูอันเนื่องจากอุบัติเหตุหรือการใช้งานผิดวิธี		
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมดำเนินงาน	สูตรคำนวณ / คำอธิบาย	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
งบททำการ ไม่มี งบลงทุน ไม่มี			
บุคลากรที่ต้องการ	ขีดความสามารถและจำนวน	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
แผนกที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษารถขุดไฟฟ้า รถตัก 992 กพ-ช.		ตลอดปีงบประมาณ 2558	
เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จำเป็น	หน่วยงานที่มี	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รวมงบประมาณ
เครื่องมือเครื่องใช้ในโรงงานฯ		ตลอดปีงบประมาณ 2558	

แบบฟอร์ม 5 : ความเสี่ยงและปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ข้อแผน : แผนบริหารการบำรุงรักษารถخدไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้อยาง 992 ในช่วงก่อนการยุบสภาพ

อุปสรรค / ความเสี่ยง	ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่ต้องมี	ความรู้ความสามารถที่จำเป็น	การลงทุนที่จำเป็น
<p>1. ไม่สามารถตรวจสอบสุขภาพเครื่องจักรด้วยวิธี Condition monitoring แบบต่าง ๆ</p> <p>2. ไม่สามารถประชุมทำความเข้าใจกับผู้ใช้งาน เพื่อลดปัญหาการชำรุดเนื่องจากการใช้งานไม่ถูกวิธี</p> <p>3. ไม่สามารถจัดซื้ออุปกรณ์ได้ตามแผนที่วางไว้ หรือใช้ระยะเวลาในการจัดทำมากกว่าแผน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสายบำรุงรักษาทุกระดับต้องให้ความสำคัญต่อกิจกรรมในส่วนที่รับผิดชอบ - การทำงานเป็นทีม เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ระหว่างผู้ใช้งานและผู้ช่วยบำรุงรักษา 3.1 ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายการจัดซื้อที่ชัดเจน และมีแนวทางรองรับหากสถานการณ์การจัดซื้อเปลี่ยนไปจากเดิม 3.2 มีการรายงานสถานการณ์การจัดซื้อ และปัญหาอุปสรรคทัพน์ให้กับผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องจักรกล - มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องจักรกล กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง 	การสำรองอะไหล่ล่วงหน้ากรณีจำเป็น

แผนบริหารการบำรุงรักษารถดูไฟฟ้า P&H2100BL และรถตักล้ออย่าง 992 ในช่วงก่อนการยุบส翩

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนระดับฝ่าย(KPI) อผม.	KPI (เป้าหมายของแผนระดับฝ่าย) อผม.	KPI (เป้าหมายของแผนระดับกอง)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับแผนก)	KPI (เป้าหมายของแผนระดับบุคคล)	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
จำนวนกะที่รถดูไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	จำนวนกะที่รถดูไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 6 กะ)	จำนวนกะที่รถดูไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 6 กะ)	จำนวนกะที่รถดูไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 6 กะ)		หบด-ช. หบย-ช. หชช-ช. หด-ช.
จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน	จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 12 กะ)	จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 12 กะ)	จำนวนกะที่รถตักล้ออย่าง CAT มีไม่เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน (ในแต่ละไตรมาสไม่เกิน 12 กะ)		หชฟ-ช. หบจ-ช. หควบ-ช. หควบ-ช.

ชื่อแผน : แผนบริหารการบ่ำรุงรักษาครุภัณฑ์ไฟฟ้า P&H 2100BL และรถตักดักขยะ 992 ในช่วงท่อนการยุบสกัด

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้เกิดเครื่องจักรมีความพร้อมใช้งาน เพียงพอต่อความต้องการแผนการใช้งานตามแผนการท่าเหมืองของ กกป.-ช

2. เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการบ่ำรุงรักษา ในช่วงท่อนการยุบสกัด

IF OK.		IF NOT OK								
เป้าประสงค์ : จำนวนกะที่รถตักดักขยะไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอต่อบรรยากาศการทำงานในเดือน 6 กะ และรถตัก CAT.992C มีน้อยกว่า 12 กะในแต่ละไตรมาส		เป้าประสงค์ : จำนวนกะที่รถตักดักขยะไฟฟ้า P&H 2100BL มีไม่เพียงพอต่อบรรยากาศการทำงานในเดือน 6 กะ และรถตัก CAT.992C มีน้อยกว่า 12 กะในแต่ละไตรมาส		P	I	ระดับ ความรุนแรง (Cr.)	นน.	Cr.Xnn.	สาเหตุ	มาตรการควบคุม
1. หน่วยงานที่เข้าร่วม สำรองสถานที่ของจักรภพและอิบตากุจ ที่อยู่บุคคลที่ทุกฝ่ายและห้องได้รับ การบริการ	1. หน่วยงานที่เข้าร่วมไม่ได้สำรอง สำรองสถานที่ของจักรภพและอิบตากุจ ที่อยู่บุคคลที่ทุกฝ่ายและห้องได้รับ การบริการเป็นไปอย่างล้าหลัง	1	1	1	0.31	0.31	ไม่สามารถจัดจ้างบุคคลหรือจัดการเพื่อทำการสำรองไว้ได้			ต้องจัดระบบในการติดตามกับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
2. หนบ.-ช. รับข้อมูลเพื่อตัดคำแนะนำในการเบรนปุ่มสกัดไฟฟ้า เชิงข้าร และการตัดคำแนะนำให้แก่เจ้าหน้าที่	2. หนบ.-ช. ไม่ได้รับข้อมูลเพื่อตัดคำแนะนำในการเบรนปุ่มสกัดไฟฟ้า เชิงข้าร และการตัดคำแนะนำให้แก่เจ้าหน้าที่	1	1	1	0.09	0.09	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			หนบ.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
3. ห้องซ่อมดูแลด้านประปาที่ห้องเชื้อจักรภพและห้องเป็นประปาทุกห้อง รวมทั้งห้องเชื้อจักรภพที่ บ้านใน และห้อง Condition Monitoring ที่ติดปีก รวมถึงตัววัดอัจฉริยะที่บ้าน	3. หนบ.-ช. ไม่สามารถติดตามดูแลดูแลห้องเชื้อจักรภพและห้องเชื้อจักรภพที่บ้านในประปาทุกห้อง รวมทั้ง ห้องซ่อมดูแลห้องเชื้อจักรภพที่บ้านใน และห้อง Condition Monitoring ที่ติดปีก รวมถึงตัววัดอัจฉริยะที่บ้าน	1	2	1	0.12	0.12	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			หนบ.-ช. ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
4. ห้องบัน- ติดตั้งการประปาดูแลดูแลห้องเชื้อจักรภพและห้องเชื้อจักรภพที่บ้านใน และห้องซ่อมดูแลห้อง เชื้อจักรภพ เป็นไปตามแผน พร้อมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา	4. ห้องบัน- ไม่สามารถจัดให้มีการประปาดูแลดูแลห้องเชื้อจักรภพและห้องเชื้อจักรภพที่บ้านใน และห้องซ่อมดูแลห้อง เชื้อจักรภพ เป็นไปตามแผน พร้อมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา	2	2	1	0.48	0.48	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			ห้องบัน-ต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
ปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้แผนไม่เป็นไปตามที่กำหนด										
1. ไม่สามารถตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องจักรด้านวิธี Condition monitoring แบบทั่วๆ ไป	1. ไม่สามารถตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องจักรด้านวิธี Condition monitoring แบบทั่วๆ ไป	1	2	1			ไม่สามารถจัดจ้างบุคคลหรือจัดการเพื่อทำการสำรองไว้ได้			ต้องจัดระบบในการติดตามกับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
2. ไม่สามารถประปาดูแลห้องเชื้อจักรภพและห้องเชื้อจักรภพที่บ้านใน เพื่อตัดปุ่มสกัดไฟฟ้า เชิงข้าร ในการใช้งานไม่ถูกต้อง	2. ไม่สามารถประปาดูแลห้องเชื้อจักรภพและห้องเชื้อจักรภพที่บ้านใน เพื่อตัดปุ่มสกัดไฟฟ้า เชิงข้าร ในการใช้งานไม่ถูกต้อง	1	1	1			ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			ทุกฝ่ายต้องติดตามสถานการณ์กับผู้ที่เข้าร่วมอย่างใกล้ชิด
3. ไม่สามารถจัดซื้อและติดตามแผนที่วางแผนไว้ หรือใช้ระยะเวลาในการจัดหา มากกว่าแผน	3. ไม่สามารถจัดซื้อและติดตามแผนที่วางแผนไว้ หรือใช้ระยะเวลาในการจัดหา มากกว่าแผน	2	2	1			ผู้ขายไม่สามารถส่งของได้ตามกำหนด			ต้องจัดระบบในการติดตามสถานการณ์การจัดซื้อขายอย่างใกล้ชิด
								เกณฑ์ระดับความรุนแรง		
				AUTO >		1.00		1.00	1	
								1	> 1-2	
								ค่า	> 2-3	
									> 3-4	

เกณฑ์การประเมิน

ระดับความรุนแรง	โครงการ(P)	ผลกระทบ(I)		
		กิจกรรมไม่ได้ตามแผน(%)	จำนวนกะที่ไม่เพียงพอใช้งานของรถตักดักขยะ CAT992 C&D	จำนวนกะที่ไม่เพียงพอใช้งานของรถตักดักขยะ P&H 2100BL
1 - เสื่อมอย	0-10		เพิ่มขึ้นไม่ถึงแมสส 2 กะ	
2-ปานกลาง	11-20		เพิ่มขึ้นไม่ถึงแมสส 4 กะ	
3-สูง	21-30		เพิ่มขึ้นไม่ถึงแมสส 6 กะ	
4-สูงมาก	มากกว่า 30		เพิ่มขึ้นไม่ถึงแมสส 8 กะ	

บทที่ 7

การติดตามรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ และการขอทบทวนแผนปฏิบัติการ

การติดตามรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ

1. ผู้รับผิดชอบแผนรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการประจำเดือนและเอกสารประกอบกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วในระบบติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการหน่วยงาน (Plans Monitoring System) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เริ่มต้นรายงานตั้งแต่เดือนมกราคม 2558 เป็นต้นไป
2. เมื่อดำเนินการข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบแผนแจ้ง E-Mail ให้ผู้บังคับบัญชา คือหัวหน้ากอง ประran คุณฟ-อพม. พิจารณาและสำเนาให้เลขานุการ คุณฟ-อพม. รับทราบ
3. เลขานุการ คุณฟ-อพม. จะรวบรวมรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการทุกแผนในระบบติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการหน่วยงาน (Plans Monitoring System) เพื่อนำเสนอในที่ประชุม คบ.อพม. ทุกเดือน และนำเสนอ คยส-ช. และ คผสป-นน. ทุกไตรมาส
4. การรายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ อพม. สามารถดูรายละเอียดได้ในภาคผนวกหน้าที่ 161
5. ในระหว่างปี ถ้าต้องการดูรูปเล่มแผนปฏิบัติการ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ Web site อพม. (<http://mmp.egat.co.th/>) Click ที่ คุณฟ-อพม. เลือก แผนปฏิบัติการ อพม. (รูปเล่ม) (เอกสารเป็น PDF) และสามารถ Link มาดูได้ที่ \\10.249.152.50\Plan58 ซึ่งผู้รับผิดชอบแผนสามารถ Save File ที่เกี่ยวข้องไปใช้ดำเนินงานต่อไปได้

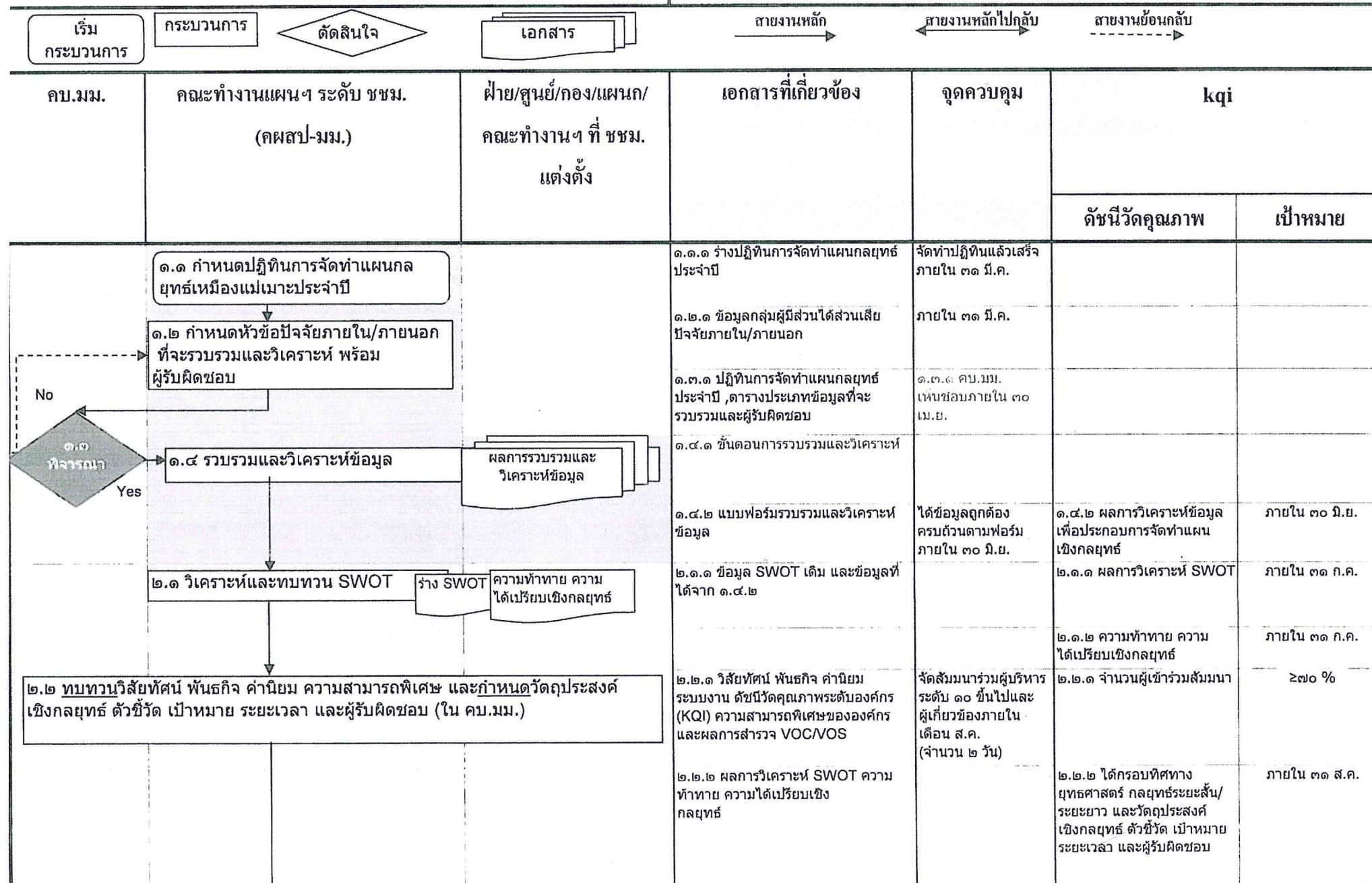
การขอทบทวนแผนปฏิบัติการ

ปี 2557 คยส-ช. มอบหมายให้ทุกฝ่าย / ศูนย์ สามารถดำเนินการขอทบทวนแผนปฏิบัติการได้ในไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 3 โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ถ้าผู้รับผิดชอบแผนพิจารณารายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการแล้วเห็นว่าไม่สามารถดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ ให้ขอทบทวนแผนทันที
2. จัดทำตารางคุณภาพการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการ (ดูแบบฟอร์มตารางฯ ในภาคผนวก หน้า 160 โดยสามารถ Save file ได้ที่ \\10.249.152.50\Plan58) พร้อมแนบกราฟรายงานความก้าวหน้าแผนที่ขอทบทวนใหม่และแผนเดิม
3. จัดทำบันทึกขอทบทวนแผนปฏิบัติการพร้อมเอกสารในข้อ 2 E-Mail ให้ผู้บังคับบัญชา คือ หัวหน้ากอง ประran คุณฟ-อพม. พิจารณาและสำเนาให้เลขานุการ คุณฟ-อพม. รับทราบ
4. คุณฟ-อพม. จะรวบรวมและนำเสนอบันทึกขอทบทวนแผนปฏิบัติการพร้อมเอกสารในข้อ 2 ขอความเห็นชอบจาก อพม. และส่งให้ คยส-ช. เพื่อดำเนินการต่อไป
5. การขอทบทวนแผน สามารถดูรายละเอียดได้ในภาคผนวก หน้าที่ 162

บทที่ 8

ภาคผนวก



คบ.มม.	คณะกรรมการแผนฯ ระดับ ชชม. (คพสป-มม.)	ฝ่าย/ศูนย์/กอง/แผนก/ คณะกรรมการฯ ที่ ชชม. แต่งตั้ง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม	kqi		
					ตัวชี้วัดคุณภาพ		
๒.๓ จัดทำ "ร่าง" วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ด้วย ผู้รับผิดชอบ ด้วยความ เป้าหมาย ระยะเวลา และ "ร่าง" แผนกลยุทธ์ใหม่อง茫			๒.๓.๑ ข้อมูลที่ประกอบการจัดทำแผน เชิงกลยุทธ์	๒.๓.๑ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๒๐ ก.ย.	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๒.๓.๑ ร่างแผนเชิงกลยุทธ์	๒.๓.๑ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๒๐ ก.ย.	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งเอกสาร ล่าช้า		
			๒.๔.๑ ตารางจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์	๒.๔.๑ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๒๐ ก.ย.	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๒.๔.๒ ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงจาก การประชุม คบ.มม. ในข้อ ๒.๔	๒.๔.๒ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๒๐ ก.ย.	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งเอกสาร ล่าช้า		
			๒.๔.๓ ข้อมูลที่ประกอบการจัดทำกลยุทธ์ ที่สำคัญ	๒.๔.๓ ได้แผนกลยุทธ์ใหม่อง茫 เมื่อเมษายน	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๒.๔.๔ ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงจาก การประชุม คบ.มม. ในข้อ ๒.๔	๒.๔.๔ ได้แผนกลยุทธ์ใหม่อง茫 เมื่อเมษายน	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๓.๑.๑ บันทึกเขียนประชุม พร้อม กำหนดการประชุม	๓.๑.๑ จัดเตรียม เอกสารแล้วเสร็จ ภายใน ๑๐ วัน หลังจากที่ คบ.มม. พิจารณาเห็นชอบ	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๓.๒.๑ เอกสารแผนเชิงกลยุทธ์ และ เอกสารประกอบ	๓.๒.๑ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๑-๑๕ ๙.๙.	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งเอกสาร ล่าช้า		
			๓.๒.๒ จัดประชุม ภายใน ๑-๑๕ ๙.๙.	๓.๒.๒ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๑๐ วัน	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งเอกสาร ล่าช้า		
			๓.๒.๓ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๑๐ วัน	๓.๒.๓ จัดทำร่างฯ เสร็จภายใน ๑๐ วัน	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งเอกสาร ล่าช้า		
			๔.๑.๑ ตารางจัดแผนงาน และ ผู้รับผิดชอบแยกตามวัดถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	๔.๑.๑ จัดทำ แผนปฏิบัติการและ การจัดสรรทรัพยากร แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังการประชุม ถ่ายทอดกลยุทธ์	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๔.๑.๒ แบบฟอร์ม BCG & Templates เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ	๔.๑.๒ จัดทำ แผนปฏิบัติการและ การจัดสรรทรัพยากร แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังการประชุม ถ่ายทอดกลยุทธ์	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๔.๑.๓ แผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงาน ที่รองรับแผนกลยุทธ์	๔.๑.๓ จัดทำ แผนปฏิบัติการและ การจัดสรรทรัพยากร แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังการประชุม ถ่ายทอดกลยุทธ์	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		
			๔.๒ รวมรวมแผนปฏิบัติการ และสรุปแยกตามกลยุทธ์	๔.๒.๑ จัดทำ แผนปฏิบัติการและ การจัดสรรทรัพยากร แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังการประชุม ถ่ายทอดกลยุทธ์	๒.๓.๑ จำนวนวันที่ส่งร่างแผน กลยุทธ์ล่าช้า		

คบ.มม.	คณะกรรมการแผนฯ ระดับ ชชม. (คผสป-มม.)	ฝ่าย/ศูนย์/กอง/แผนก/ คณะกรรมการฯ ที่ ชชม. แต่งตั้ง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม	kqi	
					ดัชนีวัดคุณภาพ	เป้าหมาย
ด.๗ พิจารณา อนุมัติ	No		ด.๗.๑ แผนปฏิบัติการ	ด.๗.๑ คบ.มม. เห็นชอบแผนปฏิบัติ การภายใน ๒๐ ห.ย.	ด.๗.๑ จำนวนวันที่ คบ.มม. เห็นชอบล่าช้ากว่าปีที่ก่อน	๐ วัน
	Yes	ด.๘ จัดทำ "ร่าง" เอกสารแผนกลยุทธ์ เหมือนเมือง ประจำปี "ร่าง" เล่มแผน เชิงกลยุทธ์	ด.๗.๒ ตารางสรุปแผนปฏิบัติการ	ด.๗.๒ ภายใน ๑๕ ธ.ค.	ด.๗.๒ จำนวนผู้เข้าประชุม คบ.มม. พิจารณาแผนปฏิบัติ การ	๒๗๐ %
ด.๙ พิจารณา อนุมัติ	No	ด.๙.๑ แผนปฏิบัติการที่เป็นแผนระดับ ชชม.	ด.๙.๓ ชัย. ลงนาม อนุมัติการใช้แผนกล ยุทธ์เหมือนเมือง ภายใน ๒๐ ธ.ค.	ด.๙.๓ จำนวนผู้เข้าประชุม พิจารณาแผนกลยุทธ์เหมือน เมือง	๒๗๐ %	
	Yes	ด.๙.๒ จัดทำสำเนาแผนกลยุทธ์เหมือน เมืองประจำปี สำเนา แผนกล ยุทธ์ฯ	ด.๙.๔ เล่มแผนกลยุทธ์เหมือนเมือง ประจำปี	ด.๙.๔ สำเนาแผน แล้วเสร็จภายใน ๕ วันหลัง ชชม. ลงนาม	ด.๙.๔ จัดส่งเล่มแผนกลยุทธ์ เหมือนเมืองให้ผู้เกี่ยวข้อง	ภายใน ๒๕ ธ.ค.
		๖.๑ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนไปปฏิบัติ และรายงานความก้าวหน้า ทุกไตรมาส	๖.๑.๑ เล่มแผนกลยุทธ์เหมือนเมือง ประจำปี	๖.๑.๑ จำนวนวันที่หน่วยงาน ได้รับเล่มแผนฯ ก่อนเริ่ม ปีงบประมาณ	๖.๑.๑ ๕ วันทำการ	
		๖.๑.๒ รวบรวม และสรุปผลการ ดำเนินงาน รายไตรมาส สรุปผลราย ไตรมาส	๖.๑.๒ รายงานความก้าวหน้าของทุก หน่วยงาน	๖.๑.๒ จัดส่งรายงาน ฯภายใน ๕ วันหลังสิ้น ไตรมาส	๖.๑.๒ มีรายงาน ความก้าวหน้าครบถ้วน ด้วย	ภายใน ๕ วันหลังสิ้น ไตรมาส
		๖.๓ วิเคราะห์ผลพื้นที่เชิงกลยุทธ์ เสนอแนวทางแก้ไขป้องกัน	๖.๓.๑ บันทึกสรุปผลการดำเนินงานราย ไตรมาส	๖.๓.๑ มีรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานรายไตรมาส	๖.๓.๑ ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้น ไตรมาส	

คบ.มม.	คณะกรรมการแผนฯ ระดับ ชชม. (คผสป-มม.)	ฝ่าย/ศูนย์/กอง/แผนก/ คณะกรรมการฯ ที่ ชชม. แต่งตั้ง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	จุดควรคุณ	kqi	
					ดัชนีวัดคุณภาพ	เป้าหมาย
๖.๔ พิจารณา	No		๖.๔.๑ สุ่มผลการดำเนินงานราย ไดร์มาส ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง การปรับปรุง	๖.๔.๑ นำเสนอ คบ.มม. ภายใน ๑ เดือนหลังลั่นไตรมาส	๖.๔.๑ ได้แนวทางการจัดการ หรือเหตุการณ์สำคัญ เพื่อปรับ แผนการดำเนินงานให้เหมาะสม	ภายใน ๑ เดือนหลังสิ้น ไตรมาส
	Yes	๖.๕ สุ่มผลแนวทางการจัดการ เพื่อปรับ แผนการดำเนินงานที่ได้จากที่ประชุม คบ.มม.	๖.๖ ดำเนินการตาม คบ.มม. สั่งการ หรือท่าเรื่องขอทบทวน และปรับแผนระหว่างปี	๖.๖.๑ ขั้นตอนการขอทบทวนและปรับ แผนระหว่างปี	๖.๖.๑ มีรายงานการขอ ทบทวนและปรับแผนครอบด่วน ตามฟอร์ม	ภายในไตรมาส ๓ และ ไตรมาส ๗
		๖.๗ จัดทำรายงานสรุปผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ทั้งหมดของแผนกลยุทธ์	๖.๗.๑ รายงานผลค่าตัวชี้วัดสิ้นปีจาก ผู้รับผิดชอบ	๖.๗.๑ ภายใน ๓๑ ม.ค.	๖.๗.๑ รายงานสรุปผลค่า ตัวชี้วัดทั้งหมด	๖.๗.๑ ภายในเดือน ก.พ.
		๖.๘ สรุปผลค่าตัวชี้วัดทั้งหมด	๖.๘.๑ รายงานสรุปผลค่าตัวชี้วัดทั้งหมด	๖.๘.๑ คบ.มม. เห็นชอบภายใน ๓๑ ม.ค.		
		No				
		๖.๙ จัดการข้อมูลนำเสนอ Web เนื่องแม่เมือง	๖.๙.๑ ข้อมูลค่าตัวชี้วัดทั้งหมด	๖.๙.๑ นำเสนอ Web ภายใน ๓๐ เม.ย.		
		๖.๑๐ หนทวนกรณวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ และ เสนอ ชชม. พิจารณาอนุมติ	๖.๑๐.๑ กระบวนการวางแผนเชิง กลยุทธ์ฯ	๖.๑๐.๑ ภายใน ๓๑ ม.ค.		

หมายเหตุ (เงื่อนไขของการปฏิบัติตามขั้นตอนและอื่นๆ)

kQI หลัก (จาก QDM ช่องซ้ายมือ)

ผู้จัดทำ

นางคณลป-มม.
เม.ย.../..๒๕๕๖..

ผู้ทบทวน

(นายวิบูลย์ศักดิ์ อุษานะนันท์)
..๓๐.../..เม.ย.../..๒๕๕๖..

ผู้อนุมัติ

(นายจักรพงศ์ อุทาลสิน)
...../...../.....

ดัชนีชี้วัด (kQI)

๑. มี ร่าง แผนกลยุทธ์เนื่องแม่เมือง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน
๒. จำนวนองค์ประชุมของ คบ.มม. มีส่วนร่วมในการพิจารณากลยุทธ์
แผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์ฯ มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๗๐
๓. มีวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดตอบสนองความท้าทายและ
ความได้เปรียบขององค์กรทุกข้อ เท่ากับร้อยละ ๑๐๐
๔. ชชม. อนุมติให้ใช้แผนกลยุทธ์เนื่องแม่เมือง ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม

ข้อมูลนำเข้า - ปัจจัยภายใน	แหล่งข้อมูล	วิธีการรวบรวม	วิธีการวิเคราะห์	ผู้รับผิดชอบ
1.นโยบายผู้บริหาร บมจ./ ทิศทาง/กลยุทธ์ / แนวทางการดำเนินงาน	รายงานการประชุม คบ.ม./ประกาศ นโยบาย ชชม.	สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้อง	Mission Analysis	ประธาน คพสป-บม.
2.ความสามารถขององค์กรในการนำกลยุทธ์ไป ปฏิบัติ	รายงานผลการประเมินคุณภาพการ บริหารของผู้บริหาร บมจ.	สรุปผลการประเมิน คุณภาพการบริหาร	Trend & Gap Analysis	ประธาน คพผ-X
3.การเตรียมพร้อมต่อเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้น	รายงานผลการดำเนินงานคุณะทำงาน BCP บมจ. และ กปอ-ช. (แผนฉุกเฉิน)	สรุปข้อมูลเหตุฉุกเฉินที่ สำคัญ	Risk Analysis , GAP Analysis	BCP บมจ. และ กปอ-ช.
4.ปริมาณและคุณภาพถ่านลิกไนต์ลดอายุ โรงไฟฟ้า	รายงานสรุปปริมาณและคุณภาพถ่าน ลิกไนต์ของ บมจ.	สรุปข้อมูล	Trend Analysis	กงป-ช.
5.กระบวนการดำเนินงานที่สำคัญของ บมจ.	รายงานผลการทบทวนกระบวนการ การ ดำเนินงานสำคัญของ บมจ.	สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค ความเสี่ยง ข้อเสนอแนะ	Trend & Gap Analysis	เจ้าของ กระบวนการ
6.ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (แยกตาม หน่วยงาน ตำแหน่ง ระดับการศึกษา)	ข้อมูลจากฐานข้อมูลบุคลากร บมจ.	สรุปข้อมูลบุคลากร บมจ.	Trend & Gap Analysis	กบ-ช.
7.ชี้ขาดความสามารถบุคลากร	รายงานผลการประเมินสมรรถนะของ ผู้ปฏิบัติงาน บมจ.	สรุปข้อมูลสมรรถนะแยก กลุ่มบุคลากร	SWOT , Trend & Gap Analysis	กบ-ช.
8.ความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ และปัจจัยความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ และ ความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน บมจ.	สรุปข้อมูลจากผลการ สำรวจแยกตามปัจจัย และ กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	SWOT Analysis, Trend & Gap Analysis	กบ-ช.
9.อัตรากำลังบุคลากร	รายงานทบทวนอัตรากำลัง บมจ.	สรุปข้อมูลอัตรากำลัง บุคลากร	Trend & Gap Analysis	กบ-ช.
10.สมรรถนะหลักของ บมจ. / ความท้าทาย/ ความได้เปรียบ และโอกาสเชิงกลยุทธ์	รายงานการประชุม คบ.ม. (ผลการ ทบทวน)	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	คพสป-บม.
11.ผลการวิจัยและพัฒนา/นวัตกรรมในการ ดำเนินงานของ บมจ.	รายงานสรุปผลการวิจัยและพัฒนา/ นวัตกรรม ใน การดำเนินงานของ บมจ.	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	หัวหน้า สนง. TQM ชชม.
12. จุดเด่นที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการวางแผน เชิงกลยุทธ์และสารสนเทศของ บมจ.	ผลการสำรวจ/สอบถามความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	คพสป-บม., คพผ-X
13.ข้อตกลงซื้อขายถ่านลิกไนต์ระหว่าง บมจ. กับ รพม.	บันทึกข้อตกลงซื้อขายถ่านลิกไนต์ระหว่าง บมจ. กับ รพม.	สรุปข้อมูล	Gap Analysis	กงป-ช.
14.เครื่องจักรกลหลักของการทำเหมือง, Hardware/Software	รายงานสรุปข้อมูลการใช้อุปกรณ์	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	ประธาน คพผ-X
15.สถิติผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญของ บมจ. และการคาดการณ์ผลการดำเนินการ	รายงานสรุปผลตัวชี้วัดประจำปี,รายงาน ผลการทบทวน KQI ของ บมจ.	สรุปข้อมูล และกำหนดค่า คาดการณ์	Trend & Gap Analysis	หัวหน้า สนง. TQM ชชม.
16.ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา, ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปรับปรุง (ผล แผน, PA)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ของฝ่าย/ศูนย์/คุณะทำงานฯ	สรุปข้อมูลปัญหา/อุปสรรค พัฒนาข้อเสนอแนะ	Trend & Gap Analysis	ประธาน คพผ-X, คพสป-บม.
17.ความเสี่ยงที่คุกคามต่อความยั่งยืนของ บมจ. / การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายในทุกไตรมาส	สรุปข้อมูลวิธีการบริหาร จัดการความเสี่ยง	Risk Analysis	ประธาน คพผ-X

ข้อมูลนำเข้า - ปัจจัยภายนอก	แหล่งข้อมูล	วิธีการรวบรวม	วิธีการวิเคราะห์	ผู้รับผิดชอบ
1. แผนวิสาหกิจ กฟผ.	รายงานแผนวิสาหกิจ กฟผ.	สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้อง	Mission Analysis	คผสป-มม.
2. แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP)	PDP 2010 ปรับล่าสุด	สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้อง	Mission Analysis	คผสป-มม.
3. โครงสร้างต้นทุนถ่านลิกไนต์ (Lignite Pricing)	รายงานโครงสร้างต้นทุนถ่านลิกไนต์	สรุปข้อมูล	Trend Analysis	คผสป-มม.
4. ผลสำราญจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ (รฟม., ผู้ส่งมอบ, ชุมชน, หน่วยราชการ)	รายงานผลสำราญความพึงพอใจ, ความไม่พึงพอใจ, ความต้องการ ความคาดหวัง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ, รายงานข้อร้องเรียน	นำประเด็นทั้งหมดมา พิจารณา	Trend & Gap Analysis	กปร-ช., กวป-ช., กพ-ช., ดอจม./หปช-ช., หสพ-ช.,
5. เทคโนโลยีการทำเหมือง/นวัตกรรม	รายงานผลการศึกษา/สมมนาวิชาการ/ผลการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	คัดเลือกประเด็นสำคัญ และมีผลกระทบต่อ มมม.	Benchmarking, Trend Analysis	อบม., อผม., CFT, สนง. TQM ชชม.
6. งานวิจัยและพัฒนาของสายงาน รวช.	ผลการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (สานที่มีผลกับ มมม.)	สรุปข้อมูล ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	Trend & Gap Analysis	หัวหน้า สนง. TQM ชชม.
7. มาตรฐานสิ่งแวดล้อม, รายงาน EIA	ข้อมูลมาตรฐานสิ่งแวดล้อม, รายงาน EIA	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	กสส-ช.
8. กฎหมายด้านการทำเหมืองแร่ / กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	คัดเลือก/สรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ มมม.	Gap Analysis	นต.10 อบม.
9. ความเสี่ยง สายงาน รวช. ปี 2556	รายงานข้อมูลความเสี่ยงของสายงาน รวช.	สรุปข้อมูลในส่วนที่ มมม. รับผิดชอบ	Risk Analysis	คผสป-มม.
10.นโยบาย รวช. / แผนกลยุทธ์ รวช.	ร่างแผนกลยุทธ์ รวช.	สรุปข้อมูลในส่วนที่ มมม. รับผิดชอบ	Mission/ Trend/ Gap Analysis	คผสป-มม.
11. PA กฟผ. และ PA สายงาน รวช.	ร่างข้อตกลง PA กฟผ./ สายงาน รวช.	สรุปข้อมูล	Trend & Gap Analysis	คผสป-มม.
12. คำพิพากษาของศาลคดีของ มมม.	รายงานผลคำตัดสิน	สรุปข้อมูล	Mission Analysis	นต.10 อบม.
13. ผลการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก เช่น สตง., สนคด., สรอ., สำนักงานรางวัล คุณภาพแห่งชาติ	รายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานภายนอก ดังกล่าว	สรุปข้อบกพร่อง ข้อเสนอแนะ จุดแข็ง/ โอกาสในการปรับปรุง	Gap/ Trend Analysis	กบม-บ. / หัวหน้าสนง. TQM ชชม.
14. ผลการดำเนินงาน/ค่าคาดการณ์ของคู่เทียบ	ข้อมูลคู่เทียบในตัวชี้วัดที่เทียบเคียงกันได้	สรุปข้อมูล	Gap Analysis	คผสป-มม.
ข้อมูลนำเข้า วิธีการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล				

ตารางที่ 1 :ตารางสรุปวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และแผนปฏิบัติการองรับแผนกลยุทธ์สายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิงปี พ.ศ. 2558-2568

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก	S1_ ผลิตและจัดหาเชือเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ	งานผลิตและจัดหาเชือเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมือง (P1.8)	3.50			
			ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจากฝ่ายจัดการเชือเพลิง (P1.8)	3.50			
			ระดับความพึงพอใจของผู้บูรณาการ (L1.1)	3.50			
	P1_ ผลิตและส่งถ่านให้ได้เพียงงานไฟฟ้าตามแผนปีของโรงไฟฟ้าแม่เมือง	งานผลิตและส่งถ่านให้ได้เพียงงานไฟฟ้าตามแผนปีของโรงไฟฟ้าแม่เมือง	ปริมาณถ่านที่นิ่งให้โรงไฟฟ้าแม่เมือง	ร้อยละร้อย			P1.1_ แผนการผลิตและส่งถ่านที่โรงไฟฟ้าแม่เมืองตามข้อตกลง (อบม., อpm.)
			อัตราส่วนของปริมาณถ่านที่เสื่อมความร้อน > 2,300 KCal./Kg	ร้อยละ 75			
			จำนวนวันซึ่งปริมาณถ่านที่นิ่งสำรองที่ล้านกilogถ่านน้อยกว่า 150,000 ตัน	≤ 3 วันต่อเดือน			
			อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	ร้อยละร้อย			
			ก่อสร้างแล้วเสร็จ		มิ.ย.59 : คลังน้ำมัน มิ.ย.60 : ที่ทำการสนม มิ.ย.61 : บ้านพักรับรอง เหมือง ฯลฯ		
	P1_ ผลิตและจัดหาเชือเพลิงให้ทันกับความต้องการของโรงไฟฟ้า	งานบริหารสัญญาจัดส่ง กําชชาและน้ำมันให้ได้เพียงงานไฟฟ้าตามแผนปีของ อกพ.	อัตราส่วนของปริมาณกําชชาที่ส่งให้โรงไฟฟ้าเมื่อเทียบกับแผนการรับ-ส่ง	ร้อยละร้อยของแผนการรับ-ส่งกําชชา (Effective Nomination) หักด้วยปริมาณกําชชาที่เป็นไปตามกระบวนการบริหารสัญญา			P1.4_ แผนบริหารสัญญา กําชชา ธรรมชาติสำหรับโรงไฟฟ้า กพพ. (อจช.)
			อัตราส่วนของปริมาณน้ำมันที่ส่งให้โรงไฟฟ้าเมื่อเทียบกับแผนการรับ-ส่ง	ร้อยละร้อย			P1.5_ แผนบริหารสัญญา เพื่อจัดหาเชือเพลิงน้ำมันเตาฯ (อจช.)

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก	P1_ ผลิตและจัดหาเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ	งานผลิตและจัดหาเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ	ความสำเร็จในการสร้างรูปแบบการจัดหาเชื้อเพลิงนำเข้า	ธ.ค.58 : รายงานโครงสร้างฐานข้อมูลเชื้อเพลิงเพื่อการวิเคราะห์	ธ.ค.59 : กำหนดรูปแบบการจัดหาเชื้อเพลิงนำเข้าที่เหมาะสมสำหรับโรงไฟฟ้า ธ.ค.62 จัดทำ Best Practice สำหรับการบริหารจัดการเชื้อเพลิง	: 63 เริ่มงานรับ จ้างที่ปรึกษาการจัดหาเชื้อเพลิง	P1.6_ แผน Coal & Gas Procurement Excellence (อจช.)
		งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน	รายงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน	- รายงานการบริหารความเสี่ยงจุด 6 เดือน - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและรายงานการควบคุมภัยในประจำปี			P1.7_ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภัยใน (คยส.-ช.)
		งานเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องและระหว่างผู้ปฏิบัติงาน	อัตราส่วนความสำเร็จของแผนระดับความพึงพอใจของโรงไฟฟ้าแม่เมะ	ร้อยละร้อย	≥ 3.50		P1.8_ แผนเสริมสร้างความสัมพันธ์ (อpm., อจช.) - แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ (อpm.)
P1_ ผลิตและจัดหาเชื้อเพลิงให้ทันกับความต้องการของโรงไฟฟ้า	P2_ พัฒนาการทําเหมืองแม่เมะในระดับลึก	งานเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องและระหว่างผู้ปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจากฝ่ายจัดการเชื้อเพลิง	3.50			- แผนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (อจช.)
		งานพัฒนาการทําเหมืองแม่เมะในระดับลึก	รายงานสรุปงานทบทวนแผนแม่บทเหมืองแม่เมะ	มิ.ย58 : Mine Costing ธ.ค.58 : Final Report			P2.1_ แผนงานทบทวนแผนแม่บทของเหมือง แม่เมะ (คณทํางานฯ)
			ระบบระบายน้ำเหมืองแม่เมะ	ธ.ค.58 : แนวทางการ แก้ไข/ป้องกันปัญหาผลกระทบของการ ชะล้างดินตะกอน			P2.2_ แผนออกแบบและจัดทำระบบระบายน้ำเหมืองแม่เมะ (คณทํางานฯ)
			ผู้รับจ้างชุด-ชนิดสัญญาที่ 8	ธ.ค.58 : ลงนามสัญญา	มี.ค.61 : Main production		P2.3_ แผนประกวดราคากําจังเหมาชุด-ชนิดและดำเนินสัญญาที่ 8 (อวพ.)

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก	P3_จัดทำเชือเพลิงถ่านหินนำเข้าให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP	งานนำเข้าถ่านหินเพื่อโรงไฟฟ้าถ่านหินสะอาดโรงใหม่ของ กฟผ.	การควบคุมระดับแรงดันน้ำได้ดี din	- ม.ย./ร.ค.58 : รายงานสรุปประมวลผลข้อมูลแรงดันน้ำได้ดี din - ความสูญเสียจากน้ำได้ดีในระดับ A 0 ครั้ง			P2.4_แผนควบคุมแรงดันน้ำได้ดี din (อบม.)
			การควบคุมเสถียรภาพผนังบ่อเมือง	- ร.ค.58 : รายงานผลการประเมินเสถียรภาพ - การพัฒนาของผนังบ่อเมืองและทั้งดินระดับ A 0 ครั้ง			P2.5_แผนควบคุมเสถียรภาพผนังบ่อเมือง(อบม.)
			อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	ร้อยละร้อย			P3.1_แผนนำเข้าเชือเพลิงเพื่อโรงไฟฟ้า กฟผ. ตามแผน PDP_ ระยะปี & เทพา (อจช., อวพ.)
เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก	P3_จัดทำเชือเพลิงถ่านหินนำเข้าให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP	งานนำเข้าถ่านหินเพื่อโรงไฟฟ้าถ่านหินสะอาดโรงใหม่ของ กฟผ.	ความสำเร็จในการสร้างความมั่นคง เชือเพลิงถ่านหิน	- ม.ย.58 : คอก.กฟผ. เห็นชอบเอกสารประกวดราคากัดทำถ่านหิน - ร.ค.58 : พิจารณา เอกสารประกวดราคาก่อสร้างและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งสิ่งที่ต้องการซื้อขายและสิ่งที่ต้องการขาย	59 : ลงนามสัญญาซื้อขายและขนส่งถ่านหินสำหรับโรงไฟฟ้า กฟผ. หน่วยที่ 1 (รฟ.ระยะปี) 60 : ลงนามสัญญาซื้อขายและขนส่งถ่านหินสำหรับโรงไฟฟ้า กฟผ.หน่วยที่ 2-3 (รฟ.เทพา #1-2) 62 : นำเข้าถ่านหินสำหรับโรงไฟฟ้าระยะปีปริมาณ 2.7 ล้านตัน/ปี	64 : นำเข้าถ่านหินสำหรับโรงไฟฟ้า กฟผ. #1 ปริมาณ 1.75 ล้านตัน/ปี 65 : นำเข้าถ่านหินสำหรับโรงไฟฟ้า กฟผ.#1,#2 ปริมาณรวม 3.5 ล้านตัน/ปี	- แผนจัดทำเชือเพลิงถ่านหินนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อโรงไฟฟ้าใหม่ตามแผน PDP (อจช.)
			อุปกรณ์งานขุดถ่ายลำเลียงถ่านหินนำเข้าฯ	- เม.ย.58 : ร่างข้อกำหนดทางเทคนิคที่สำคัญฯ - ร.ค.58 : สรุปผลการประกวดราคางานซื้อ/งานจ้างออกแบบติดตั้งระบบ			- แผนงานขุดถ่ายลำเลียงถ่านหินนำเข้าจากท่าเทียบเรือไปโรงไฟฟ้าระยะปี (อวพ.)
เสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจหลัก	P3_จัดทำเชือเพลิงถ่านหินนำเข้าให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP	งานนำเข้าถ่านหินเพื่อโรงไฟฟ้าถ่านหินสะอาดโรงใหม่ของ กฟผ.	อุปกรณ์งานขุดถ่ายลำเลียงถ่านหินนำเข้าฯ	- ร.ค.58 : ร่างข้อกำหนดทางเทคนิคที่สำคัญฯ			- แผนงานขุดถ่ายลำเลียงถ่านหินนำเข้าจากท่าเทียบเรือไปโรงไฟฟ้าเทพา (อวพ.)

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
	P4_จัดทำเชือเพลิงก้าชาฯ ให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP	งานจัดทำเชือเพลิงก้าชาฯ ให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP	ข้อผูกพันการซื้อขายก้าชาฯ สำหรับโรงไฟฟ้าใหม่	มิ.ย./พ.ย.58 : รายงานผลการดำเนินงาน	59: ข้อผูกพันการซื้อขายก้าชาฯ สำหรับโรงไฟฟ้าใหม่		P4.1_แผนจัดทำเชือเพลิงก้าชาฯ ให้โรงไฟฟ้าตามแผน PDP (อจช.)
สร้างการเจริญเติบโต	S2_สนับสนุนการเติบโตของกลุ่ม กฟผ.		ระดับความทึ่งพอใจของกลุ่ม กฟผ.	4			ขช. (อสท.)
	P5_แสวงหาและพัฒนาแหล่งเชือเพลิงถ่านหิน	งานสนับสนุนให้กลุ่ม กฟผ. แสวงหาและพัฒนาแหล่ง เชือเพลิงถ่านหิน	ความสำเร็จในการสร้างความมั่นคงเชือเพลิงถ่านหิน	รศ.58 : รายงานผลการศึกษา รูปแบบการลงทุนเชือเพลิงถ่านหิน และการนำเข้าถ่านหินด้วยรถให้ รฟ. กฟผ. และได้รับความเห็นชอบจาก คบ. รช.	60: ได้สิทธิหรือครอบครองแหล่งถ่านหินในต่างประเทศ	64 : นำเข้าถ่านหินในส่วน กฟผ. มีความเป็นเจ้าของ (Equity Coal) ให้โรงไฟฟ้า เทพฯ #1 ปริมาณ 1.75 ล้านตัน/ปี	P5.1_แผนพัฒนาธุรกิจถ่านหิน นำเข้าเพื่อความมั่นคงของ กฟผ. ตามแผน PDP
สร้างการเจริญเติบโต	P5_แสวงหาและพัฒนาแหล่งเชือเพลิงถ่านหิน	งานสนับสนุนให้กลุ่ม กฟผ. แสวงหาและพัฒนาแหล่ง เชือเพลิงถ่านหิน	ความสำเร็จในการสร้างความมั่นคงเชือเพลิงถ่านหิน			65 : นำเข้าถ่านหินในส่วน กฟผ. มีความเป็นเจ้าของ (Equity Coal) ให้โรงไฟฟ้า เทพฯ #1, #2 ปริมาณ 3.5 ล้านตัน/ปี	P5.1_แผนพัฒนาธุรกิจถ่านหิน นำเข้าเพื่อความมั่นคงของ กฟผ. ตามแผน PDP
	P6_พัฒนาการนำ LNG มาใช้เป็นเชือเพลิงสำหรับ รฟ. กฟผ.	งานพัฒนาการนำ LNG มาใช้เป็นเชือเพลิงสำหรับ รฟ. กฟผ.	ความสำเร็จในการสร้างความมั่นคงเชือเพลิง LNG	รศ.58 : - ศึกษา Feasibility Study- Upstream Sourcing LNG Receiving Terminal - ศึกษาธุรกิจ LNG Liquefaction	59 : ศึกษา LNG Trading และ Upstream Sourcing 60 : จัดทำสัญญาซื้อขาย LNG 62 : นำเข้า LNG สำหรับโรงไฟฟ้าใหม่ Lot แรก	67 : ศึกษาทาง เลือกในการลงทุน LNG Value Chain 68 : เริ่มลงทุนใน LNG Value Chain	P6.1_แผนการดำเนินธุรกิจก้าช ธรรมชาติเหลว (LNG) (อจช.)
ห่วงโซ่อุปทานและสิ่งแวดล้อม	S3_มีความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม		ระดับความสัมพันธ์ระหว่าง กฟผ. แม่ แม่ กับชุมชนรอบ กฟผ. แม่ มาก ในภาพรวม	≥ 3.50			

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
ท่วง伊始คณและสิ่งแวดล้อม	P7_ส่งเสริมงานด้าน CSR	ส่งเสริมงานด้าน CSR	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (Self Assessment Report) ส่ง กพร.	ส.ค. 58 : รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (Self Assessment Report) เสนอ กพร.			P7.1_แผนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอุดสาಹกรรมเมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM) ปี2557- 2566 (คณะกรรมการฯ)
			อัตราส่วนความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ กพพ.	ร้อยละ ($\geq 60\%$)			P7.2_แผนสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจของชุมชนในการจัดการสิ่งแวดล้อมของเมืองแม่เมะ (อบม.)
			อัตราส่วนความสำเร็จของแผนร้อยละของผลการตรวจติอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดทั้ง 6 ด้าน	ร้อยละร้อย $\geq 97.5 / 0$ ครั้ง			P7.3_แผนควบคุมผล กระบวนการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมือง (คณะกรรมการฯ)
ท่วง伊始คณและสิ่งแวดล้อม	P8_ส่งเสริมให้ กพพ. แม่เมะ เป็นแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์เรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม	งานเสริมสร้าง กพพ. แม่เมะ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม ในระดับประเทศ	จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมกิจการ กพพ. แม่เมะ	ธันวาคม 58 : 150,000 คน			P8.1_แผนส่งเสริมและพัฒนา กพพ. แม่เมะให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวในระดับประเทศ (ชชม.)
			อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	ร้อยละร้อย			P8.2_แผนเสริมสร้าง กพพ. แม่เมะ เป็นศูนย์เรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (ชชม.)
เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง	L1_พัฒนาระบบ HRM /HRD ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล	งานบริหารและพัฒนาบุคลากร	สรุปผลการสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร (Training Needs)	ม.ย 58 : สรุปผลการสำรวจ			L1.1_แผนแม่บทการบริหารทรัพยากรบุคคลสายงาน ราช.ปี 2558 (คณะกรรมการฯ)
			สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจด้านทรัพยากรบุคคลและความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน ราช.	ก.ย 58 : สรุปผลการสำรวจ			

กรอบกลยุทธ์หลัก	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	Initiatives	ตัวชี้วัด(KPI)	ค่าเป้าหมาย			แผน (ผู้รับผิดชอบ)
				2558	2559-2562	2563-2568	
เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง			รายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอคณะกรรมการบุคลากรสายงานฯ	ธ.ค.58 : สรุปผลการอบรมฯ			
			รายงานผลการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการทำเหมืองลีก	ธ.ค.58 : รายงานผลการศึกษาฯ			L1.2_ แผนพัฒนาบุคลากรด้านการทำเหมืองในระดับลีก (คพ.มม.)
	L2_ ปรับปรุงองค์การตามผลการประเมิน SEPA	งานปรับปรุงองค์การตามผลการประเมิน SEPA	อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	ร้อยละร้อย			L2.1_ แผนพัฒนาระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์การ (TQM) สายงานเชื่อเพลิง ปี 2558 (TQM Office ร่วม.)
F1_ ควบคุมการบริหารเชื่อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ	L3_ ส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดีขององค์การ	งานส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดีขององค์การ	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค.58 : รายงานสรุปผลการดำเนินงาน			L3.1_ แผนรับรองแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กพ. ปี 2558-2559 (ครอค.ช.)
	L4_ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์การ	งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์การ	อัตราส่วนความสำเร็จของแผน	ร้อยละร้อย			L4.1_ แผนการดำเนินงานตามแผนแม่บท ICT สายงาน ราช. (คทส.ช.)
	L5_ ส่งเสริมงานวิจัยและสร้างนวัตกรรม	งานส่งเสริมงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	จำนวนหัวข้องานวิจัยใหม่ๆ	≥ 5 เรื่อง			L5.1_ แผนการสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาของสายงาน ราช. (คવ.ช.)
			จำนวนงานพัฒนาและสิ่งประดิษฐ์คิดค้นที่มีการนำเสนอ	≥ 5 เรื่อง			

ตารางการจัดทำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ แยกตามมุมมอง และทิศทางยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๕๘-๒๕๖๗

มุมมอง	ทิศทาง ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ (ขบ.น.)	ค่าอัชญา วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าอัชญาตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี					แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ							
							๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	อnm.	อpm.	ศjm.-ch.	นก-nm.	สนง. TQM ขบ.น.	คณะที่งาน /อื่นๆ		
ด้านผู้มีส่วน ได้ร่วมเสีย	เสริมสร้างชีด ความสำนารถ ของธุรกิจลูก	S1 ผลิตและส่งค้าน ภินอ่างฟางมี ประลักษณภาพ	เหมือนอย่างมาก มลิตและจัดส่งค้านให้ โรงไฟฟ้าเมือง “ได้อ่ายง มีประสิทธิผล และมี ประลักษณภาพมากที่สุด	ระดับความพึง พอใจของ โรงไฟฟ้าเมือง “ได้อ่ายง เมืองที่ได้รับเมือง	ระดับ	เป็นค่าระดับความพึง พอใจของโรงไฟฟ้าเมือง ซึ่งเป็นผลจากการ สำรวจโดย กป-น., ออม.	≥ ๗.๕							เป็นผลจากการ ดำเนินงานใน กระบวนการภายใน ตามภารกิจหลัก ของเหมืองเมือง	สนับสนุน	หลัก				
	สร้างการ เจรจาเดินทาง	S2 สนับสนุนการ เดินทางของกลุ่ม กฟผ.	เพื่อดำเนินการที่ได้รับ [*] มอบหมายจากหน่วยงาน ราช. ในการสนับสนุนการ เดินทางของ กลุ่ม กฟผ.	จำนวนงานที่ สนับสนุนการ เดินทางของ กลุ่ม กฟผ.	งาน	เป็นจำนวนงานที่เหมือง เมืองช่วยเหลือ เพื่อ สนับสนุนงาน Owner Engineer ให้แก่ โครงการลงสาน	๒							เป็นการดำเนินงาน ในกระบวนการ ภายนอก เพื่อ [*] สนับสนุนงาน Owner Engineer ให้แก่โครงการ ลงสาน	หลัก	หลัก				
	ห่วงโซ่อุปทาน และล็อกล็อก	S3 มีความ รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และ สังคมล็อกล็อก	ดำเนินการให้ได้เป็น [*] ภูมิธรรมว่า เหมือนเมือง มีความรับผิดชอบต่อสังคม และภารกิจ ไปร่วมในการจัดการ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ เกิดจากการท่าเหมือง (ตามมาตรฐาน ISO 14001) โคลส์งส์สัน สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วน ร่วมในการดำเนินงานของ เหมืองเมือง และ สนับสนุนการสร้างคุณภาพ ชีวิตและสังคมล็อกล็อก	ความสัมพันธ์ ระหว่าง กฟผ. เมือง เมืองกับชุมชนรอบ กฟผ. เมือง ในภารกิจ	ระดับ	คะแนนที่ดีที่สุด ระหว่าง กฟผ. เมือง เมืองกับชุมชนรอบ กฟผ. เมือง ในภารกิจ	≥ ๔๕๕๗							เป็นผลจากการ ดำเนินงานใน กระบวนการ ภายนอกต่อความ รับผิดชอบต่อ [*] สังคม ชุมชน และ ล็อกล็อก และมี การสำรวจ เพื่อ [*] ทราบถึงระดับ สัมพันธภาพของ กฟผ. เมือง กับ ชุมชนรอบ กฟผ. เมือง	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก		คณะกรรมการ องค์การและ ชุมชน สัมพันธ์ กฟผ. เมือง (คทส.)
ด้าน กระบวนการ ภายนอก	เสริมสร้างชีด ความสำนารถ ของธุรกิจลูก	P1 ผลิตและส่งค้าน ภินอ่างกับความ ต้องการของ โรงไฟฟ้า	เหมือนอย่างมาก มลิตและจัดส่งค้านให้ โรงไฟฟ้าเมือง “ได้อ่ายง ความต้องการที่ปรึกษา คุณภาพ	๑) ปริมาณค่าน ภินอ่างไฟฟ้า เมือง	ร้อยละ	เป็นการดีปริมาณค่าน ภินอ่างไฟฟ้าเมือง โดยคิดเป็นร้อยละของ ปริมาณค่านไฟฟ้าผลิต จริง เพื่อบันทึกปริมาณ ค่านคุณภาพและการผลิต ไฟฟ้าของโรงไฟฟ้าของ โรงไฟฟ้าเมือง ตาม แผนที่ (เป้าหมายคัด รวมสะสมปี ๒๕๖๗)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	งานผลิตและส่ง ค่านให้โรงไฟฟ้าเมือง ตามข้อตกลง	หลัก	หลัก					

มุ่งมอง	พื้นที่ทาง บุคลาสต์	วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์ (ขั้นบน.)	ค่าอธิบาย วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ					
							๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๖๓-๖๗		อัมม.	อพม.	ศจน.-ช.	หก.-มม.	สนง. TQM ขั้นบ.	คณะกรรมการ/ อื่นๆ
P5 จัดทำระบบ ด้านทุนค่าใช้จ่ายของ เหมืองแม่เนาะ: (CMIS)	P6 บริหารการใช้ งบประมาณของ เหมืองแม่เนาะ	เป็นการจัดทำระบบด้านทุน ค่าใช้จ่ายของเหมืองแม่เนาะ (Cost Management Information System : CMIS) เพื่อให้มีข้อมูล ด้านทุนอย่างเป็นระบบ และ ใช้ในการบริหารตัดสินใจ การท่าเหมืองที่เหมาะสม	วันที่ได้รับบริการ ของระบบด้านทุน ค่าใช้จ่ายของ เหมืองแม่เนาะ (CMIS)	วันที่	เป็นการจัดทำให้แล้วเสร็จ ระบบด้านทุน ค่าใช้จ่ายของ เหมืองแม่เนาะ (CMIS)	๓๐ ธ.ค. ๒๕๕๙	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	งานจัดทำระบบ ด้านทุนค่าใช้จ่าย ของเหมืองแม่เนาะ (CMIS)	รอง	รอง	รอง	รอง	รอง	หลัก (คณะกรรมการ ฯ)
			เพิ่อความคุ้มใช้การใช้ งบประมาณของเหมือง แม่เนาะให้มีประสิทธิภาพ และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น (งบ ลงทุน และงบห้ามท่า) การ	(๑) วัดร่วม ความสามารถใน การบริหารงบ ลงทุน	ร้อยละ	เป็นการจัดงานนวน งบประมาณลงทุนที่ เบิกจ่าย เทียบกับแผน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	งานบริหารการใช้ งบประมาณของ เหมืองแม่เนาะ	รอง	รอง	รอง	รอง	รอง	หลัก (คณะกรรมการ ฯ)
		P7 ลดความสูญเสีย ต่อชีวิตและ ทรัพย์สินของเหมือง แม่เนาะ	เพื่อบริหารจัดการความ เสี่ยงในการดำเนินงานของ เหมืองแม่เนาะ ให้การลด หรือเลิกเสี่ยงความ สูญเสียต่อชีวิตของ ผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สิน ของเหมืองแม่เนาะ	ค่า DLL	ร้อยละ	เป็นค่าที่นำไปใช้ด้านความ ปลอดภัยในการ ปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ ของทุก หน่วยงานในสังกัด เหมืองแม่เนาะ ส่วนรับ หน้างานที่มีไว้ซ่อมท่า แบบปฏิบัติการอุปกรณ์ ต้องปฏิบัติตามระบบการ จัดการความปลอดภัยฯ มาตรฐาน ISO 18001 (สูตรคำนวณค่า DLL = (ค่าความเสี่ยง (IFR) x ค่า ความรุนแรง (ISR)) / 1,000)	<๑	<๑	<๑	<๑	<๑	<๑	<๑	งานควบคุม อุปกรณ์ด้าน บุคคลและ ทรัพย์สินของ เหมืองแม่เนาะ	หลัก	รอง			
สร้างการ เจริญเติบโต	P8 สนับสนุนงาน ของกลุ่ม กฟผ.	เพื่อค่าเดินทาง Owner Engineer ให้แก่โครงการ แห่งชาติ สำนักที่เหมืองแม่เนาะ รับคัดชอบ ในการสร้างการ เดินทางของกลุ่ม กฟผ.	มีตราส่วน ความเสี่ยงของ แผน	ร้อยละ	เป็นการจัดความก้าวหน้า ของค่าเดินทางตาม แผนที่ได้ตั้งไว้ในแต่ ละช่วงเวลาที่มีการ รายงานเบร์ยนที่เทียบกับ ปริมาณงานที่ได้รับแผน ไว้ คิดเป็นอัตราส่วนร้อย ละ	๑๐๐							งานสนับสนุนงาน Owner Engineer ให้แก่โครงการ แห่งชาติ	หลัก (งาน Mine Engineering Services)	หลัก (งาน Erection/ Testing System)				

มุมมอง	ทิศทาง ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์ เบื้องต้นของธุรกิจ (ชบชม.)	คำอธิบาย วัตถุประสงค์ เบื้องต้นของธุรกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ					
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๑๐	๒๕๖๑๑	๒๕๖๑๒	๒๕๖๑๓	อNm.	อพm.	ศจม-ช.	หก-มม.	สบง. ชบชม.	คณะที่งาน /อื่นๆ
หน่วยสังคม และสิ่งแวดล้อม	P9 ส่งเสริมงาน CSR	เพื่อความยั่งยืนทุก กระบวนการท่าทางต้องไม่ กระทำการใดสิ่งใดล้อเลียน และ ถูมีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ โดยดำเนินการส่งเสริมงาน CSR Process และ after Process ท่าให้ สามารถได้รับในรั้วของตาม เกณฑ์ CSR-DPIM	ได้รับใบอนุญาต ตามเกณฑ์ CSR-DPIM	ผ่านการ รับรอง ในปี ๒๕๖๔	ผ่านการ รับรอง ในปี ๒๕๖๕	เป็นการต่อความสำนึกรอด ของเหลือเชิงเพิ่มมากใน การดำเนินงาน รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ได้รับใบอนุญาต ตามเกณฑ์ CSR-DPIM	ผ่านการ รับรอง	ผ่านการ รับรอง	ผ่านการ รับรอง	ผ่านการ รับรอง	ผ่านการ รับรอง	ผ่านการ รับรอง	งานการต่อเนื่องงาน เพื่อความ รับผิดชอบต่อ สังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม ให้มีอิทธิพล (CSR-DPIM) ปี ๒๕๖๕						หลัก (มี คณะกรรมการ ฝ่าย ๘ คนฯ)
	P10 เครื่องมือความ พร้อมรองรับการ ตรวจสอบตามการ ปฏิบัติตามกฎหมาย	เพื่อเตรียมความพร้อม รองรับการตรวจสอบตามการ ปฏิบัติตามกฎหมายใน ระบบมาตรฐานการจัดการ ให้มีอิทธิพล ต่อการ ๑) พัฒนาระบบทุ่นปล งหระเบียบ แหล่งจ ภาระด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) ความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานของหนึ่งอิฐเมือง (มอก.18001) และผลการ ตรวจสอบตามการประเมิน ความก昀หนา ๒) พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม ความ ปลอดภัยและอาชีวอนามัย และกฎหมายของสกูร ปฏิบัติงานส่วนตัวในสิ่ง มุษยชน	อัตราส่วน ความสำเร็จของ แผน	ร้อยละ	เป็นการต่อความก昀หนา ของการดำเนินงานตาม แผนที่ทำได้จริง ในแต่ ละช่วงเวลาที่มีการ รายงานเปรียบเทียบกับ ปริมาณสาหร่ายได้ทางแผน ไว คิดเป็นอัตราส่วนรอย ละ	๑๐๐							งานเตรียมความ พร้อมรองรับการ ตรวจสอบตามการ ปฏิบัติตามกฎหมาย (มอก. (ทรร-ช. , กสม-ช. , กปอ- ช.)	หลัก (๑) (และ นกร- ช.)	หลัก (๑,๒) (วศ.๑๑ ชบชม.)				

มุ่งมั่ง	ทิศทาง ยุทธศาสตร์	วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์ (ชบม.)	คำอธิบาย วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ								
							๑๕๕๗	๑๕๕๘*	๑๕๖๐	๑๕๖๑	๑๕๖๒	๑๓-๖๗		อันม.	อพม.	ศจน.-ช.	หก-มม.	สบ. TQM ชบม.	คณะกรรมการ			
		P11 สร้างความ เข้มแข็งและไว้วางใจ ของขบวนในการ จัดการล็อกดาวน์ ของแม้องแม่น้ำ	เพื่อให้ขบวนมีความเข้มแข็ง ในการจัดการล็อกดาวน์ ของแม้องแม่น้ำ โดย ดำเนินการ ๑) จัดกิจกรรมให้ดูแล ชุมชนเข้ามาร่วมครัววัด ครัวส่วนภูมิภาคด้วย มาตรฐานสากลและนำไป ผลลัพธ์ด้านสังคมล้อมรอบ จากการช่วยเหลือ พัฒนา รายงานผลดำเนินการล็อกดาวน์ ๒) จัดสรุชุมชน คณะกรรมการมีส่วนร่วม ดำเนินการล็อกดาวน์ทั่วต้น ต้นในเขตพื้นที่ประชาน บัตร และระดับอาเภอ (ด. บ้านง, ด.เมือง, ด.นา สัก) ๓) จัดตั้งศูนย์รับเรื่อง ร้องเรียนและรายงาน ของทางการร้องเรียน พร้อมประชาสัมพันธ์	๑) วัดร่วม ความเข้มแข็งและ ไว้วางใจในการ จัดการล็อกดาวน์ของ ชุมชนเข้ามาร่วมครัววัด ครัวส่วนภูมิภาคด้วย มาตรฐานสากลและนำไป ผลลัพธ์ด้านสังคมล้อมรอบ จากการช่วยเหลือ พัฒนา รายงานผลดำเนินการล็อกดาวน์ ๒) จัดสรุชุมชน คณะกรรมการมีส่วนร่วม ดำเนินการล็อกดาวน์ทั่วต้น ต้นในเขตพื้นที่ประชาน บัตร และระดับอาเภอ (ด. บ้านง, ด.เมือง, ด.นา สัก) ๓) จัดตั้งศูนย์รับเรื่อง ร้องเรียนและรายงาน ของทางการร้องเรียน พร้อมประชาสัมพันธ์	ร้อยละ	เป้าการวัดจำนวนความ คิดเห็นของผู้ตอบ แบบสอบถามจากชุมชน ในบ้านที่ได้รับ ประเมินค่าความเข้มแข็ง มากที่สุด บ้านหัวดึง [*] บ้านหัวดึง มีบ้านเพียงสูง บ้านใหม่ในบ้าน บ้านนา แบบพื้นฐาน บ้านหัวด่าง บ้านหัวด่างหลักทุ่ง บ้านส่วนบ้านใหม่บ้าน ในบ้าน ใหม่เดิมโดยเดิม บ้าน ส่วนป่าแห่งบ้าน บ้านสน [*] ป่า บ้านเดิมในบ้านชุมชน ชุมชนแม่น้ำแม่ jeste (บ้าน ที่ความเข้มแข็งและ ไว้วางใจในการจัดการ ดำเนินการล็อกดาวน์ กฟผ. เนื้อแม่น้ำ เทียนงันจำนวนผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งหมด คิด เป็นอัตราส่วนร้อยละ	≥ ๖๐	≥ ๖๕	≥ ๗๐	≥ ๗๕	≥ ๘๐	≥ ๙๐	๑๐๐	๑๐๐% ของผลการตรวจวัดที่อยู่ในมาตรฐานที่ กำหนด (แต่ละด้าน)	๑๐๐	งานสร้างความ คุ้มครองด้าน [*] สิ่งแวดล้อมจาก การท่าเหมือง	รอง	รอง	รอง	สนับสนุน	สนับสนุน	นัก คณะกรรมการ ด้าน [*] สิ่งแวดล้อม ทั้ง ๖ ด้าน หุน กลัน เสียง แรงสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำทึ่ง ด้าน [*] มาตรฐานการ ก้าวหน้า คิดเป็นอัตราส่วน ร้อยละ ๑๐๐%
		P12 ส่งเสริมให้ กฟผ. เมือง เป็น [*] แหล่งเรียนรู้ด้าน [*] พัฒนาและ ล็อกดาวน์	เป็นการดำเนินการเพื่อให้ กฟผ. เมือง เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านพัฒนาและ สิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ โดยประสานความร่วมมือ [*] กับส่วนราชการ บุญนัน เสริมสร้าง ให้ สังคม บุญนันเข้าใจ เข้มแข็งการดำเนินงาน และ เสริมสร้างภาพลักษณ์ กฟผ.	จำนวนผู้เข้าเยี่ยม ชมกิจการ กฟผ. เมือง	คน	เป้าการนับจำนวนผู้เข้า ชมกิจการ กฟผ. เมือง ทั้งในส่วนของกรุงเทพ และการจัดกิจกรรมของ กฟผ. เมือง ห้วยน้ำ	≥ ๑๕๐,๐๐๐	≥ ๑๕๐,๐๐๐	≥ ๑๕๐,๐๐๐	≥ ๑๕๐,๐๐๐	≥ ๑๕๐,๐๐๐	≥ ๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	งานเสริมสร้าง กฟผ. เมือง ให้ เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านพัฒนาและ สิ่งแวดล้อมใน ระดับประเทศ	รอง (กสบ. ชบม.)	รอง (กสบ. ชบม.)	รอง	สนับสนุน	สนับสนุน	นัก คณะกรรมการ ด้าน [*] สิ่งแวดล้อม ทั้ง ๖ ด้าน หุน กลัน เสียง แรงสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำทึ่ง ด้าน [*] มาตรฐานการ ก้าวหน้า คิดเป็นอัตราส่วน ร้อยละ ๑๐๐%		
ดำเนินการ เรียนรู้เดิน道 และการเรียนรู้	เป็นองค์การที่ มีสมรรถนะสูง	L1 พัฒนาระบบ HRM/HRD ให้มี มาตรฐานเทียบเท่า ระดับสากล	ราษฎร อนุญาตให้ใช้สิทธิ์ บุคลากรปีละ 1,200,000 บาท รวม 3 ปี (ปี 57 -59)																			

มุมมอง	ทิศทาง ยุทธศาสตร์	วัดคุณภาพสังค์ เข็งกลยุทธ์ (ขช.m.)	คำอธิบาย วัดคุณภาพสังค์ เข็งกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiativres)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ					
							๑๕๔๘	๑๕๕๙	๑๕๖๐	๑๕๖๑	๑๕๖๒	๑๓-๖๗		อnm.	อpm.	ศjm-ช.	นก-mm.	สาน. TQM ชช.m.	คณะทำงาน/ บุคคล
L1.1 พัฒนาบุคลากร ด้านการท่าเหมืองใน ระดับสกilled กว่า ๓๕๐ ^๑ เมตร	L1.1 พัฒนาบุคลากร ด้านการท่าเหมืองใน ระดับสกilled กว่า ๓๕๐ ^๑ เมตร	เพิ่มนักศึกษาปีละ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท และรุ่น ๓ ปี (ปี ๕๗ - ๕๙) เพิ่มมาตรฐานห้องเรียน เช่นห้องเรียนห้องเรียน เช่าใช้ในการท่าเหมืองใน ระดับสกilled กว่า ๓๕๐ เมตร	รายงาน ให้ทราบเพื่อ พัฒนาบุคลากร เช่าใช้ในการท่าเหมืองใน ระดับสกilled กว่า ๓๕๐ เมตร	ฉบับ	เป็นการันตีจำนวน รายงานผลการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรด้าน ^๑ การท่าเหมืองสัก ก่อสร้าง สร้างความนับใจ และ ^๑ สามารถดำเนินงานท่า เหมืองในระดับสกilled มากกว่า ๓๕๐ เมตรได้	ตาม ทักษะที่ ได้รับ ^๑ อบรมให้ ^๑ จัดสรรงบ พัฒนา ^๑ บุคลากร ประจำปี	ตาม ทักษะที่ ได้รับ ^๑ อบรมให้ ^๑ จัดสรรงบ พัฒนา ^๑ บุคลากร ประจำปี						งานพัฒนา ^๑ บุคลากรด้านการ ท่าเหมืองในระดับ ^๑ สกilled กว่า ๓๕๐ ^๑ เมตร	รอง (กวช-ช.)					หลัก (คณะทำงาน ฯ)
	L2 พัฒนาระบบ บริหารจัดการของ เหมืองแม่เนาะ	เพิ่มพัฒนาปรับปรุงระบบ บริหารจัดการของเหมืองแม่ เนาะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการให้ ดำเนินการเชื่อมโยงกับ อย่างรุกภายนอก โดยใช้ การบริหารคุณภาพทั้ง องค์กร และสอดคล้องตาม เกณฑ์ TQA/SEPA	ผลคะแนนการ ประเมินตาม เกณฑ์ TQA	คะแนน	เป็นคาดคะเนที่ได้จาก ผลการประเมินคุณภาพ การบริหารของเหมืองแม่ เนาะ ตามเกณฑ์ TQA ที่ เหมืองแม่เนาะสมควร ข้อรับประทาน	> ปี ๔๙ = ๗๕%	> ปี ๔๙ = ๗๕%	> ปี ๕๐ = ๗๖% (คาดว่าจะ ^๑ ได้ร่วง TQC ฝรั่ง คะแนน มากกว่า ๓๕๐)	> ปี ๖๐ = ๗๐% (๗๐% ๗๐%)	> ปี ๖๑ = ๗๙% (คาดว่าจะ ^๑ ได้ TQA ปี ๒๕๖๖)	> ปี ๖๒ = ๘๐% (คาดว่าจะ ^๑ ได้ TQA/SEPA ปี ๒๕๖๗)	งานพัฒนาระบบ บริหารจัดการของ เหมืองแม่เนาะ สอดคล้องตาม เกณฑ์ TQA/SEPA	รอง	รอง	รอง			หลัก	
	L3 ส่งเสริมการ กำกับดูแลที่ดีของ องค์การ	กฟผ.จะส่งเสริมสร้างองค์การ ^๑ ให้ห่วงโซ่มากกว่า แม่สื่อแม่ล โดบปลูกฝัง ^๑ รับผิดชอบขององค์การ ตามที่กำหนดไว้ใน จรรยาบรรณ กฟผ. เพื่อให้ พนักงานมีจริยธรรม ทุนเหตุ ท่าทาง มีความน่าเชื่อถือที่ รับผิดชอบและซุ่งผลสำเร็จ ^๑ มีความต่อเนื่อง และมีความ รับผิดชอบต่อสังคม	๑) ผู้ดูแลสวนที่ ปฏิบัติตามกฎต้อง ^๑ ตามกฎหมาย	ร้อยละ	เป็นการวัดจำนวนผลการ ปฏิบัติที่ดำเนินการได้ ^๑ ถูกต้องตามกฎหมาย หรือ ^๑ กฎระเบียบของ กฟผ. ^๑ คิดเป็นผู้ดูแลสวนร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	ดำเนินกิจกรรม ^๑ ควบคุมการ ดำเนินการของ เหมืองแม่เนาะให้ ^๑ ถูกต้องตาม กฎหมาย หรือ ^๑ กฎระเบียบของ กฟผ. สอดคล้อง ^๑ ตามแผนแม่บท ^๑ ดำเนินการกิจกรรม ^๑ ของ กฟผ./ราช.	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก (ส่วนกลาง ชช.m.)	
	L3.1 ส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจด้านกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติ กฟผ.ที่เกี่ยวข้องกับ ^๑ การปฏิบัติงาน	เพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้กับบุคคลที่มีงาน เหมืองแม่เนาะในเรื่อง กฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ^๑ กฟผ. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อ ^๑ ปฎิบัติการดีตามหน้าที่ ^๑ และความรับผิดชอบด้วย ความดุลต้องลง มีประสิทธิภาพ	๒) ผู้ดูแลสวน ^๑ ร้องเรียนที่เป็น ^๑ จริงได้รับการ แก้ไข	ร้อยละ	เป็นการวัดจำนวนผู้ ^๑ ร้องเรียนของเหมืองแม่ ^๑ เนาะที่เป็นเรื่องที่เข้าสู่ ^๑ กระบวนการแก้ไข ที่เป็น ^๑ ผู้ดูแลสวนที่ร้องเรียนที่ ^๑ เป็นเรื่องที่ตนไม่ ^๑ รับผิดชอบ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	ข้อร้องเรียนด้าน ^๑ ๑) ลูกค้า-ร้าน. ^๑ ๒) การจัดซื้อ-จัด ^๑ ขาย. ^๑ ๓) บัญชี ^๑ ๔) ลิขสิทธิ์ ^๑ ๕) ความปลอดภัย ^๑ ๖) ความประพฤติ ^๑	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก	หลัก (กปส-ช. ชช.m.)	
	L3.2 สร้างความรู้ความ เข้าใจด้านกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติ กฟผ.ที่เกี่ยวข้องกับ ^๑ การปฏิบัติงาน	เพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้กับบุคคลที่มีงาน เหมืองแม่เนาะในเรื่อง กฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ^๑ กฟผ. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อ ^๑ ปฎิบัติการดีตามหน้าที่ ^๑ และความรับผิดชอบด้วย ความดุลต้องลง มีประสิทธิภาพ	๓) ผู้ดูแลสวน ^๑ รู้กฎต้อง ^๑ ตามกฎหมายและ ระเบียบปฏิบัติ ^๑ กฟผ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	เป็นการวัดจำนวน ^๑ ผู้ปฏิบัติงานที่เข้า ^๑ ประชุมสัมมนาสร้าง ^๑ ความรู้ความเข้าใจด้าน ^๑ กฎหมายและระเบียบ ^๑ ปฏิบัติ กฟผ.ที่เกี่ยวข้อง ^๑ กับการปฏิบัติงานที่ ^๑ กับแผน คิดเป็นผู้ดูแลสวน ^๑ ร้อยละ	≥ ๘๐						งานสร้างความรู้ ^๑ ความเข้าใจด้าน ^๑ กฎหมายและ ^๑ ระเบียบปฏิบัติ ^๑ กฟผ.ที่เกี่ยวข้อง ^๑ กับการปฏิบัติงาน ^๑ (ขอใช้ ๑๐๐ จำนวน 20,000 บาท)	สนับสนุน (นค.๑๐)					หลัก (วศ.๑๐ ชช. ชช.m.)	

มุมมอง	พิสทาง ยุทธศาสตร์	วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์ (ขบ.ชม.)	คำอธิบาย วัดคุณประสิทธิ์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วย	คำอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ							
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๑๐	๒๕๖๑๑	๒๕๖๑๒	๒๓-๖๗	อนม.	อพม.	ศจน.-ช.	หก.-น.m.	สนง. TQM ชบม.	คณะกรรมการ/ ผู้ดูแล		
L4 พัฒนาระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของ องค์กร	L4.1 พัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน ¹ Logistics เพื่อ ² สนับสนุนการท่า เหมืองสัก	เพื่อพัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน Logistics สนับสนุนการท่าเหมืองสัก ³ ให้สามารถดำเนินการได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	วันที่แล้วเสริม ของการพัฒนา ระบบสารสนเทศ ด้าน Logistics เพื่อสนับสนุน การทำงานท่าเหมืองสัก	วันที่		เป็นการพัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน Logistics เพื่อสนับสนุน การท่าเหมืองสักแล้ว เสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗							งานพัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน Logistics เพื่อ ² สนับสนุนการท่า เหมืองสัก	รอง (กปว.-ช.)	สนับ สนุน				หลัก (คณะกรรมการ ฯ)	
	L4.2 พัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน ¹ ภูมิศาสตร์ (GIS) ของ เหมืองแม่เมาะ	เพื่อจัดทำระบบ สารสนเทศด้านภูมิศาสตร์ (GIS) ให้สนับสนุนการ ดำเนินงานของเหมืองแม่ เมาะ	วันที่แล้วเสริม ของการพัฒนา ระบบสารสนเทศ ด้านภูมิศาสตร์ (GIS) ของ เหมืองแม่เมาะ	วันที่		เป็นการพัฒนาระบบ สารสนเทศด้านภูมิศาสตร์ (GIS) ของเหมืองแม่ เมาะ แล้วเสร็จภายใน เวลาที่กำหนด	๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๗							งานพัฒนาระบบ สารสนเทศด้าน ¹ ภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการบริหาร เหมืองแม่เมาะ	หลัก (กปว.- ช.) / สนับสนุน (กพ.-ช.)						
	L5 ส่งเสริมกิจกรรม ⁴ การเรียนรู้ กิจกรรม ⁵ คุณภาพ รวมทั้ง ⁶ งานวิจัยและ นวัตกรรม																				
	L5.1 พัฒนาหน่วยงาน เหมืองแม่เมาะไปสู่ องค์กรแห่งการเรียนรู้	เพื่อพัฒนาหน่วยงาน เหมืองแม่เมาะให้เป็น ⁷ องค์กรซึ่งมีการร่วมมือและการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการดำเนินการ และสนับสนุนภารกิจที่เป็น ⁸ ผลลัพธ์ที่ดี ต่อรุ่น สั่งซื้อและแก้ไขปัญหาที่มี อยู่ในหน่วยงาน ด้วยการ ให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่อง ยั่งยืน	๑) จำนวน AAR ของหน่วยงาน ระดับกอง	เรื่อง/ กอง/ปี	เป็นการนับจำนวนการ ทบทวนแล้วการ ปฏิบัติงาน (After Action Review - AAR) ที่ทุก ⁹ กองของหน่วยงาน เหมืองแม่เมาะ ได้มีการ จัดทำในปี ๒๕๖๗ โดยมี หน่วยงานที่ได้รับการ ทบทวนอย่างต่อเนื่อง อย่าง น้อย ๑ เรื่องต่อกองต่อปี	๑									งานพัฒนา หน่วยงานเหมือง แม่เมาะไปสู่ องค์กรแห่งการ เรียนรู้	สนับ สนุน	สนับ สนุน	สนับ สนุน	สนับ สนุน	สนับ สนุน	หลัก
		๒) อัตราส่วนองค์ ความรู้สำคัญจาก ผู้เชี่ยวชาญ	ร้อยละ	เป็นการวัดจำนวนองค์ ความรู้สำคัญที่ได้จากผู้ เชี่ยวชาญของเหมืองแม่ เมาะ ที่มีการนำไปสู่ การเรียนรู้ หรือวัดรวม คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									

มุมมอง	ทิศทาง ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ (ชบม.)	คำอธิบาย วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี						แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ						
							๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๓-๖๗		อันม.	อพม.	ศรجن-ช.	หก-มม.	สนง. TQM ชบม.	คณะกรรมการ /อื่นๆ	
		L5.2 พัฒนาระบบ IMS ให้มีอย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงานให้มี มาตรฐานในระดับสากล	๓) ผลงานตรวจสอบ ติดตามระบบ IMS ของหน่วยงาน จาก สสว. ที่ แจ้งอย่างเป็นทางการใน การรับรองระบบที่ตรวจสอบ ประเมิน (ระบบ ISO 14001:2004, ระบบ ISO 9001:2008 และ ระบบ มาตรฐาน ISO 18001:2007)& OHSAS 18001:2007	ระบบ	เพิ่มผลลัพธ์ทางการดำเนินงาน ที่ดีตามมาตรฐาน ระบบ IMS ของ สสว. ที่ แจ้งอย่างเป็นทางการใน การรับรองระบบที่ตรวจสอบ ประเมิน (ระบบ ISO 14001:2004, ระบบ ISO 9001:2008 และ ระบบ มาตรฐาน ISO 18001:2007)& OHSAS 18001:2007	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	ผ่านทั้ง ๓ ระบบ	งานบริหารรักษา ^{และพัฒนาระบบ IMS ให้มีอย่างมีประสิทธิภาพ}	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	หลัก	
		L5.3 วิจัยและพัฒนา ^(R&D) หน่วยงาน ให้มีอย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มี การพัฒนา ทั้งในงานด้าน ^{ความต้องการ ของลูกค้า} ที่ต้องการ สิ่งประดิษฐ์ เพื่อขับเคลื่อน ประเทศไทยและ ประเทศไทยในการ ^{ดำเนินงาน} ยังมีน้ำเสียง โดยค่ามีน้ำเสียงความคุ้มค่า ^{เชิงเศรษฐกิจศาสตร์}	๔) จำนวน โครงการวิจัยที่ เสนอขออนุมัติ จาก คณว. กฟผ. ปี ๒๕๕๘	โครงการ	เป็นการนับจำนวน โครงการวิจัยที่เสนอขอ อนุมัติจาก คณว. กฟผ. ปี ๒๕๕๘	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	งานวิจัยและ พัฒนา (R&D) หน่วยงานให้มี อย่างมีประสิทธิภาพ	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	สนับสนุน	หลัก	
				๕) จำนวนผลงาน Kaizen นำเสนอ เข้าประกวดใน นิทรรศการ คุณภาพ กฟผ. ปี ๒๕๕๘	ตีอัง	เป็นการนับจำนวนผลงาน Kaizen นำเสนอเข้า ประกวดในนิทรรศการ คุณภาพ กฟผ. ปี ๒๕๕๘	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒								
ดำเนินการเงิน		F1 ควบคุมและ บริหารด้านทุนการ ผลิต	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของหน่วยงาน เบ็ดเตล็ดการควบคุมและ บริหารด้านทุนการผลิต Economic Value Management (EVM)	ค่า EP ของ หน่วยงาน	ลักษณะ	เป็นการวัดค่ากำไรเชิง เศรษฐกิจศาสตร์ (Economic Profit : EP) ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน (ผลกำไร ^{ทางเศรษฐกิจศาสตร์} หมายถึง ผลกำไรสุทธิ ^{จากการดำเนินงานที่ คงเหลือหลังหักต้นทุน เงินทุนทั้งหมด หรือ สูตรคำนวณค่า EP = NOPAT - Capital Charge)}	รายชื่อ บุคคล ประจำ-น.							ดำเนินกิจกรรม ^{ควบคุมและ บริหารด้านทุนการ ดำเนินงานของ หน่วยงานให้ สอดคล้องตาม นโยบายของศูนย์ EVM ฯ}	ทุกหน่วยงานในสังกัด บชม. (กบม.-บ. เป็นผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูลทุกไตรมาส)					

หมายเหตุ : หลัก หมายถึง ผู้รับผิดชอบหลัก

รอง หมายถึง ผู้รับผิดชอบรอง

สนับสนุน หมายถึง ผู้รับผิดชอบสนับสนุน

ตารางการแปลงแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๕๙- ๒๕๖๗

รหัสประสงค์เชิงกลยุทธ์ (ขช.ม.)	ชื่อแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
				เริ่มต้น	สิ้นสุด		
P1 ผลิตและส่งถ่านหินให้ทันกับ ความต้องการของโรงไฟฟ้า	งานผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje ตามข้อตกลง	๑	P1.1 แผนการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje ตามข้อตกลง *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อบม., อพม.	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
		๒	P1.2 แผนย้ายสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบ จากแผนการท่าเหมือง *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อพม. (กย-ช.)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
		๓	P1.3 แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อพม. (กปร-ช.)	๖๕,๐๐๐ บาท
P2 เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและ ส่งถ่านให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje	งานเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านให้ โรงไฟฟ้าแม่เมaje	๔	P2.1 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่ง ถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมaje *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อพม.	๑๗,๕๐๐,๙๐๐
P3 ศึกษาวิธีการควบคุมคุณภาพ ถ่านและความเหมาะสมในการนำ ถ่านที่มีค่า Ash > ๔๕% มาใช้งาน	งานศึกษาวิธีการควบคุมคุณภาพถ่านและความ เหมาะสมในการนำถ่านที่มีค่า Ash > ๔๕% มา ใช้งาน	๕	P3.1 แผนศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มค่า Ash Cut off เพื่อเพิ่มปริมาณถ่านหินเหมือง แม่เมaje	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๔๘	อบม. (กง-ช.)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
		๖	P3.2 แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมใน การตรวจสอบเคราะห์คุณภาพของถ่านแบบ Real Time	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๔๘	อพม. (กปร-ช.)	๖๕๐,๐๐๐ บาท
P4 พัฒนาการทำเหมืองแม่เมaje ใน ระดับลึก	งานพัฒนาการทำเหมืองแม่เมaje ในระดับลึก (งานด้านวิศวกรรมธรณี)	๗	P4.1 แผนควบคุมเสถียรภาพผังน้ำเหมือง *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อบม. (กง-ช.)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
		๘	P4.2 แผนควบคุมแรงดันน้ำได้ติด *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อบม. (กง-ช.)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P5 จัดทำระบบต้นทุนค่าใช้จ่ายของ เหมืองแม่เมaje (CMIS)	งานจัดทำระบบต้นทุนค่าใช้จ่ายของเหมืองแม่ เมaje (CMIS)	๙	P5.1 แผนจัดทำระบบต้นทุนค่าใช้จ่ายของ เหมืองแม่เมaje (CMIS)	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๕๘	คณะกรรมการฯ	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P6 บริหารการใช้งบประมาณของ เหมืองแม่เมaje	งานบริหารการใช้งบประมาณของเหมืองแม่เมaje	๑๐	P6.1 แผนติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายบลงทุน เหมืองแม่เมaje	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	คณะกรรมการฯ ด้านการเบิกจ่ายบลงทุน เหมืองแม่เมaje	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P7 ลดความสูญเสียต่อชีวิตและ ทรัพย์สินของเหมืองแม่เมaje	งานควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สิน ของเหมืองแม่เมaje	๑๑	P7.1 แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและ ทรัพย์สินของ อพม.	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อพม. (กปอ.-ช.-สันสนุน)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
		๑๒	P7.2 แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและ ทรัพย์สินของ ศจม-ช.	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	ศจม-ช. (กปอ.-ช.-สันสนุน)	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P9 ส่งเสริมงาน CSR	งานการดำเนินงานเพื่อความรับผิดชอบต่อ สังคม ชุมชน และลั่งแวดล้อมเหมืองแม่เมaje (CSR-DPIM) ปี ๒๕๕๙	๑๓	P9.1 แผนการดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแก่ให้มี มาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM) ปี ๒๕๕๙ *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	คณะกรรมการฯ ด้านความรับผิดชอบ ต่อสังคม ชุมชน และลั่งแวดล้อม ของเหมืองแม่เมaje	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P10 เตรียมความพร้อมรองรับการ ตรวจสอบตามการปฏิบัติตามกฎหมาย	งานเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจสอบตาม การปฏิบัติตามกฎหมาย	๑๔	P10.1 แผนเตรียมความพร้อมรองรับการ ตรวจสอบตามการปฏิบัติตามกฎหมาย	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๔๘	วศ.๑๑ชช. (สง. TQM ชช., หกร-ช.), กสม-ช., กปอ-ช.	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี
P11 สร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจ ของชุมชนในการจัดการ สิ่งแวดล้อมของเหมืองแม่เมaje	งานสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจของชุมชน ในการจัดการสิ่งแวดล้อมของเหมืองแม่เมaje	๑๕	P11.1 แผนสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจ ของชุมชนในการจัดการสิ่งแวดล้อมของ เหมืองแม่เมaje *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	อบม. (กสม-ช.)	๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (งบของ อบม.)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (ขชม.)	ชื่อแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
				เริ่มด้น	สิ้นสุด		
		๑๖	P11.2 แผนควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมือง *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	คณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมทั้ง ๖ ต้าน ฝ่าย กสิน เสียง แรงสันสนท้อน คุณภาพน้ำทั้ง น้ำทั้งจากโรงงาน	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
P12 ส่งเสริมให้ กฟผ. แม่เมาะ เป็นแหล่งห่อห้องเที่ยวและศูนย์เรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม	งานเสริมสร้าง กฟผ. แม่เมาะ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ	๑๗	P12.1 แผนส่งเสริมและพัฒนา กฟผ. แม่เมาะ ให้เป็นแหล่งห่อห้องเที่ยวในระดับประเทศ *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนา กฟผ. แม่เมาะ ให้เป็นแหล่งห่อห้องเที่ยว	๓,๐๐๐,๐๐๐
		๑๘	P12.2 แผนเสริมสร้าง กฟผ. แม่เมาะ เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม *	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนา กฟผ. แม่เมาะ ให้เป็นแหล่งห่อห้องเที่ยว ศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม, กสภ-ช., กปช-	๑๙๕,๐๕๐,๐๐๐
L1.1 พัฒนาบุคลากรด้านการทำเหมืองในระดับลึกมากกว่า ๓๕๐ เมตร	งานพัฒนาบุคลากรด้านการทำเหมืองในระดับลึกมากกว่า ๓๕๐ เมตร	๑๙	L1.1.1 แผนพัฒนาบุคลากรด้านการทำเหมืองในระดับลึกมากกว่า ๓๕๐ เมตร *	ม.ค. ๔๗	ธ.ค. ๕๙	คณะกรรมการเครื่องความพร้อมด้านบุคคลรองรับแผนงานในอนาคต	ใช้งบพัฒนา บุคลากร
		๒๐	L1.1.2 แผนพัฒนาบุคลากรด้านวิศวกรรม ธรณีร่องรับการทำเหมืองลึก	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๕๙	อบน. (กปช-ช.)	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
L2 พัฒนาระบบบริหารจัดการของเหมืองแม่เมาะ	งานพัฒนาระบบบริหารจัดการของเหมืองแม่เมาะ สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	๒๑	L2.1 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของเหมืองแม่เมาะ สอดคล้องตามเกณฑ์	๒๕๕๘	๒๕๖๖	สำนักงาน TQM ชชม.	๓๐๐,๐๐๐ บาท
		๒๒	L2.2 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อบน. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	๒๕๕๘	๒๕๖๖	อบน.	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
		๒๓	L2.3 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อปม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	๒๕๕๘	๒๕๖๖	อปม.	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
		๒๔	L2.4 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด ศจม-ช. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	๒๕๕๘	๒๕๖๖	ศจม-ช.	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
L3.1 สร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ กฟผ. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	งานสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ กฟผ. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๒๕	L3.1 แผนสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ กฟผ. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเหมืองแม่เมาะ	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๕๙	วศ.๑๑ชชม., นต.๑๐ อบน.	ใช้งบประมาณ ของ อปม. ๒๐,๐๐๐ บาท
L4.1 พัฒนาระบบสารสนเทศด้าน Logistics เพื่อสนับสนุนการทำเหมืองลึก	งานพัฒนาระบบสารสนเทศด้าน Logistics เพื่อสนับสนุนการทำเหมืองลึก	๒๖	L4.1 แผนการศึกษาและจัดทำระบบสารสนเทศด้าน Logistic เพื่อสนับสนุนการทำเหมืองลึก	ม.ค. ๔๗	เม.ย. ๕๙	คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศด้าน Logistics เพื่อสนับสนุนการทำเหมืองลึก	๔,๐๐๐,๐๐๐
L4.2 พัฒนาระบบสารสนเทศด้าน ภูมิศาสตร์ (GIS) ของเหมืองแม่เมาะ	งานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการบริหารเหมืองแม่เมาะ	๒๗	L4.2 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศด้านภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการบริหารเหมืองแม่เมาะ	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๕๙	อบน. (กปช-ช.)	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
L5.1 พัฒนาหน่วยงานเหมืองแม่เมาะ/ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	งานพัฒนาหน่วยงานเหมืองแม่เมาะ/ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	๒๘	L5.1 แผนพัฒนาหน่วยงานเหมืองแม่เมาะ/ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	สำนักงาน TQM ชชม.	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี
L5.2 พัฒนาระบบ IMS เหมืองแม่เมาะ อย่างต่อเนื่อง	งานธารงรักษาและพัฒนาระบบ IMS เหมืองแม่เมาะ อย่างต่อเนื่อง	๒๙	L5.2 แผนธารงรักษาและพัฒนาระบบ IMS เหมืองแม่เมาะ อย่างต่อเนื่อง	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	สำนักงาน TQM ชชม.	ใช้งบประมาณทำ การประจำปี

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (ชชม.)	ชื่อแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม (Initiatives)	ที่	ชื่อแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา		หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
				เริ่มด้น	สิ้นสุด		
L5.3 วิจัยและพัฒนา (R&D) หน่วยงานเหมืองแม่เม้าะ	งานวิจัยและพัฒนา (R&D) หน่วยงานเหมือง แม่เม้าะ	๓๐	L5.3 แผนงานวิจัยและพัฒนา (R&D) หน่วยงานเหมืองแม่เม้าะ	ม.ค. ๔๘	ธ.ค. ๖๗	สำนักงาน TQM ชชม.	ใช้งบประมาณเท่า การประจำปี

หมายเหตุ : ๑) แผนปฏิบัติการระดับ ชชม. ปี ๒๕๕๘ มีจำนวนรวม ๓๐ แผน (เป็นแผนต่อเนื่องจากปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒๑ แผน และเป็นแผนใหม่ในปี ๒๕๕๘ จำนวน ๙ แผน (ที่ Mark สิ้นลักษณะ))
 ๒) ชื่อแผนปฏิบัติการที่ Mark สิ้นเหลือ หรือมีเครื่องหมาย * เป็นแผนปฏิบัติการที่ยกเป็นแผนระดับ ราช. รวมจำนวน ๑๒ แผน

สรุปแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๔๙ ที่รองรับแผนกลยุทธ์เนื้องแม่เมะ ปี ๒๕๕๘-๒๕๖๗
แยกตามวัดคุณประสิทธิภาพเชิงกลยุทธ์ ชชม. และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

วัดคุณประสิทธิภาพเชิงกลยุทธ์ (ชชม.)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ					รวม (แผน)
	คงจะทำงาน/แผนร่วม	อบม.	อพม.	ศจม-ช.	สำนักงาน TQM ชชม.	
P1 ผลิตและส่งถ่านหินให้กับความต้องการของโรงไฟฟ้า	P1.1 แผนการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ ตามข้อตกลง *		P1.2 แผนย้ายลังปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากแผนการทำเหมือง *			๓
			P1.3 P1.3 แผนสร้างความพึงพอใจให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ *			
P2 เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ			P2.1 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและส่งถ่านหินให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ *			๑
P3 ศึกษาวิธีการควบคุมคุณภาพถ่านและความหมายส่วนในการนำถ่านที่มีค่า Ash > ๔๕% มาใช้งาน		P3.1 แผนศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มค่า Ash Cut off เพื่อเพิ่มปริมาณถ่านหินเนื้องแม่เมะ	P3.2 แผนศึกษาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการตรวจสอบเคราะห์คุณภาพของถ่านแบบ Real Time			๒
P4 พัฒนาการทำเหมืองแม่เมะในระดับลึก		P4.1 แผนควบคุมเสถียรภาพผนังบ่อเนื้อง *	P4.2 แผนควบคุมแรงดันน้ำใต้ดิน *			๒
P5 จัดทำระบบดันทุนค่าใช้จ่ายของเหมืองแม่เมะ (CMIS)	P5.1 แผนจัดทำระบบดันทุนค่าใช้จ่ายของเหมืองแม่เมะ (CMIS)					๑
P6 บริหารการใช้เงินประมาณของเหมืองแม่เมะ	P6.1 แผนติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน เนื้องแม่เมะ					๑
P7 ลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของเหมืองแม่เมะ			P7.1 แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ อพม.	P7.2 แผนควบคุมอุบัติเหตุด้านบุคคลและทรัพย์สินของ ศจม-ช.		๒
P9 ส่งเสริมงาน CSR	P9.1 แผนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอุดสาหกรรมเนื้องเรือให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM) ปี ๒๕๕๘ *					๑
P10 เตรียมความพร้อมรองรับการตรวจสอบตามกฎหมาย	P10.1 แผนเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย					๑
P11 สร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจของชุมชนในการจัดการสิ่งแวดล้อมของเนื้องแม่เมะ	P11.2 แผนควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการท่าเหมือง *	P11.1 แผนสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจของชุมชนในการจัดการสิ่งแวดล้อมของเหมืองแม่เมะ *				๒

P12 ส่งเสริมให้ กฟผ. และ เมือง เป็นแหล่งห้องเที่ยวและ ศูนย์เรียนรู้ด้านพลังงานและ สิ่งแวดล้อม	P12.1 แผนส่งเสริมและพัฒนา กฟผ. และเมือง ให้เป็นแหล่ง ห้องเที่ยวในระดับประเทศ * P12.2 แผนเสริมสร้าง กฟผ. และ เมือง เป็นศูนย์การเรียนรู้ด้าน พลังงาน และชีวมวลล้อม *					๖
L1.1 พัฒนาบุคลากรด้าน การท่าเหมืองในระดับลึก มากกว่า ๓๕๐ เมตร	L1.1.1 แผนพัฒนาบุคลากรด้าน การท่าเหมืองในระดับลึกมากกว่า ๓๕๐ เมตร *	L1.1.2 แผนพัฒนาบุคลากรด้าน วิศวกรรมธรณีองรับการท่าเหมืองลึก				๒
L2 พัฒนาระบบบริหาร จัดการของเหมืองแม่เมะ		L2.2 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการ ของหน่วยงานในสังกัด อุบม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	L2.3 แผนพัฒนาระบบบริหารจัดการ ของหน่วยงานในสังกัด อุบม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	L2.4 แผนพัฒนาระบบบริหาร จัดการของหน่วยงานในสังกัด ศจม.-ช. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA/SEPA	L2.1 แผนพัฒนาระบบ บริหารจัดการของเหมือง แม่เมะ สอดคล้องตาม เกณฑ์ TQA/SEPA	๔
L3 ส่งเสริมการกำกับดูแลที่ ดีขององค์การ	L3.1 แผนสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ กฟผ. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเหมืองแม่เมะ					๑
L4 พัฒนาระบบทেคโนโลยี สารสนเทศเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ขององค์การ	L4.1 แผนการศึกษาและจัดทำ ระบบสารสนเทศด้าน Logistic เพื่อ สนับสนุนการท่าเหมืองลึก	L4.2 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการบริหาร เหมืองแม่เมะ				๒
L5 ส่งเสริมกิจกรรมการ เรียนรู้ กิจกรรมคุณภาพ รวมทั้งงานวิจัยและนวัตกรรม					L5.1 แผนพัฒนา หน่วยงานเหมืองแม่เมะ ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ L5.2 แผนธุรการรักษาและ พัฒนาระบบ IMS เหมือง แม่เมะ อย่างต่อเนื่อง L5.3 แผนงานวิจัยและ พัฒนา (R&D) หน่วยงาน เหมืองแม่เมะ	๓
รวมแผนระดับ รวม. *	๖ แผน	๗ แผน	๗ แผน	-	-	๑๒
รวมแผนเหมืองแม่เมะ	แผนร่วม = ๑๑ แผน	แผน อุบม. = ๗ แผน	แผน อุบม. = ๖ แผน	แผน ศจม.-ช. = ๒ แผน	แผน สำนักงานฯ = ๔ แผน	๓๐

หมายเหตุ : 1) ชื่อแผนปฏิบัติการที่ Mark สีเหลือง หรือมีเครื่องหมาย * เป็นแผนปฏิบัติการที่ยกเป็นแผนระดับ รวม. รวมจำนวน ๑๒ แผน

2) ชื่อแผนปฏิบัติการที่ Mark สีน้ำตาลอ่อน เป็นแผนปฏิบัติการใหม่ รวมจำนวน ๗ แผน



ประกาศฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ

ที่ ๑ /๒๕๕๘

เรื่อง ภารกิจหลักและเป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘

เพื่อให้การผลิตถ่านหินลิกไนต์และหินปูนส่งโรงไฟฟ้าแม่เมะให้เพียงพอ มั่นคง มีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อผู้ปฏิบัติงาน สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จึงขอกำหนดภารกิจหลักและเป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ปี ๒๕๕๘ ดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. ผลิตและจัดส่งถ่านหินลิกไนต์ให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ ตามปริมาณและคุณภาพ ที่โรงไฟฟ้าแม่เมะต้องการ
๒. ขุด-ขันดิน ตามแผนที่กำหนด
๓. จัดหาหินปูนให้โรงไฟฟ้าแม่เมะตามปริมาณและคุณภาพที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขาย
๔. เพิ่มประสิทธิภาพงานด้านการผลิตและจัดส่งถ่านหินลิกไนต์
๕. ซ่อมและบำรุงรักษาระบบที่จัดการให้เพียงพอต่อการใช้งาน
๖. พัฒนาและดำเนินการตามระบบมาตรฐานการจัดการแบบบูรณาการ (IMS)
๗. พัฒนาระบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM)
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนงานชุมชน
๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนงานธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมาย

๑. ผลิตและจัดส่งถ่านหินลิกไนต์ที่มีคุณภาพตามข้อตกลงกับโรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ ๑๕.๑๕๒ ล้านเมตริกตัน/ปี
๒. ดำเนินการขุดขันดินโดย กฟผ. ปริมาณ ๖.๔๙๐ ล้านลูกบาศก์เมตรแน่น/ปี
๓. จัดหาหินปูนที่มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายให้โรงไฟฟ้าแม่เมะ ปริมาณ ๑.๓๕๐ ล้านเมตริกตัน/ปี
๔. ควบคุมปริมาณถ่านหินลิกไนต์สำรองในลานกองถ่านให้มีไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ ตัน/วัน ยอมให้มีปริมาณถ่านหินลิกไนต์น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ ตัน/วัน ได้ไม่เกิน ๓ วัน/เดือน
๕. ดำเนินการซ่อมและบำรุงรักษาระบบที่จัดการให้เพียงพอต่อการใช้งาน
๖. ดำเนินงานพัฒนาและสนับสนุนงานชุมชน จำนวน ๒๓๐ ไร/ปี
๗. พัฒนาและดำเนินการตามระบบมาตรฐานการจัดการแบบบูรณาการ (IMS) ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 Production ISO 9001 : 2008 Maintenance ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 ระบบการจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ISO 26000 (CSR-DPIM) และระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มอก.18001- 2554 & OHSAS 18001 : 2007

๘. สนับสนุนการพัฒนาและการนำระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาบริหารงานในองค์กรให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) โดยมีเป้าหมายตามเอกสารแนบ ๑
๙. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการยอมรับจากชุมชน โดยการสนับสนุนและส่งเสริมงานชุมชน ดังต่อไปนี้
- ๙.๑ งานเดิน-วิ่งเฉลิมพระเกียรติฯ แม่มาะยาล์ฟมาราธอน
 - ๙.๒ งานเทศบาลท่องเที่ยวแม่มาะ
 - ๙.๓ งานรื้นเริงคดูหน้าและของดีนครลำปาง
 - ๙.๔ กองจิตอาสา
 - ๙.๕ การร่วมเป็นจิตอาสา
 - ๙.๖ การมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
 - ๙.๗ การมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่
๑๐. ดำเนินการตามแผนงานคณานำงานเสริมสร้างธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามจริยธรรม ค่านิยม และวัฒนธรรมสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วทั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๘


 (นายบรรพต ธีรวาส)
 ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิตเมืองแม่มาะ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ที่ ๑/๒๕๕๘

เป้าหมาย ๙ สนับสนุนการพัฒนาและการนำระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (TQM) มาบริหารงานในองค์กร ให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) มีดังนี้

- ๙.๑ สัมภาษณ์ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ ตามเกณฑ์ SEPA ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการดำเนินงานระดับฝ่าย
- ๙.๒ ดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัด อพม. สอดคล้องตามเกณฑ์ TQA
- ๙.๓ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ QCC / KAIZEN
 - นำเสนอ กิจกรรมกลุ่ม QCC / KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ กองละ ๒ กิจกรรม (๑ กิจกรรม QCC และ ๑ กิจกรรม KAIZEN) ในงานวันคุณภาพ QCC/ KAIZEN สายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง
 - กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน ๑ กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง นำเสนอในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ
 - กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน ๑ กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง นำเสนอในงานนิทรรศการเพิ่มผลผลิต กฟผ. แม่เมะ
 - กลุ่ม QCC ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน ๑ กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง ในงาน “สัปดาห์ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตสายงาน รwp. รwr. รwx.” และ “งานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ.”
 - กลุ่ม KAIZEN ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ จำนวน ๑ กลุ่มขึ้นไป จะถูกคัดเลือกเป็นตัวแทนของสายงานรองผู้ว่าการเชือเพลิง ในงาน “สัปดาห์ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตสายงาน รwp. รwr. รwx.” และ “งานนิทรรศการคุณภาพ กฟผ.”
- ๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้าน KM & LO
 - จัดทำองค์ความรู้สำคัญตามบัญชีรายการองค์ความรู้ที่สำคัญของผู้เกียรติยศอายุ คิดเป็น ๑๐๐ %
 - จัดทำ KM & LO ของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๕ เรื่อง/กอง/ปี
 - จัดทำ BAR/AAR หรือ Cycle หรือ BAR/AAR ต่อยอด ของงาน Core Process จำนวน ๑ เรื่อง/กอง/ไตรมาส
- ๙.๕ นำเสนอโครงการวิจัย ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ เพื่อขออนุมัติจาก คบวน.กฟผ. จำนวน ๑ โครงการขึ้นไป
- ๙.๖ นำเสนอสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ เพื่อขอรับรางวัลผลงานคิดค้นหรือประดิษฐ์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อ กฟผ. จำนวน ๑ ขึ้นงานขึ้นไป

ตารางคุณภาพการทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการ (Rolling Plan)

ปี 2558

สามงานของผู้ว่าราชการเชื้อเพลิง

ฝ่ายการผลิตไฟฟ้าอย่างยั่งยืน

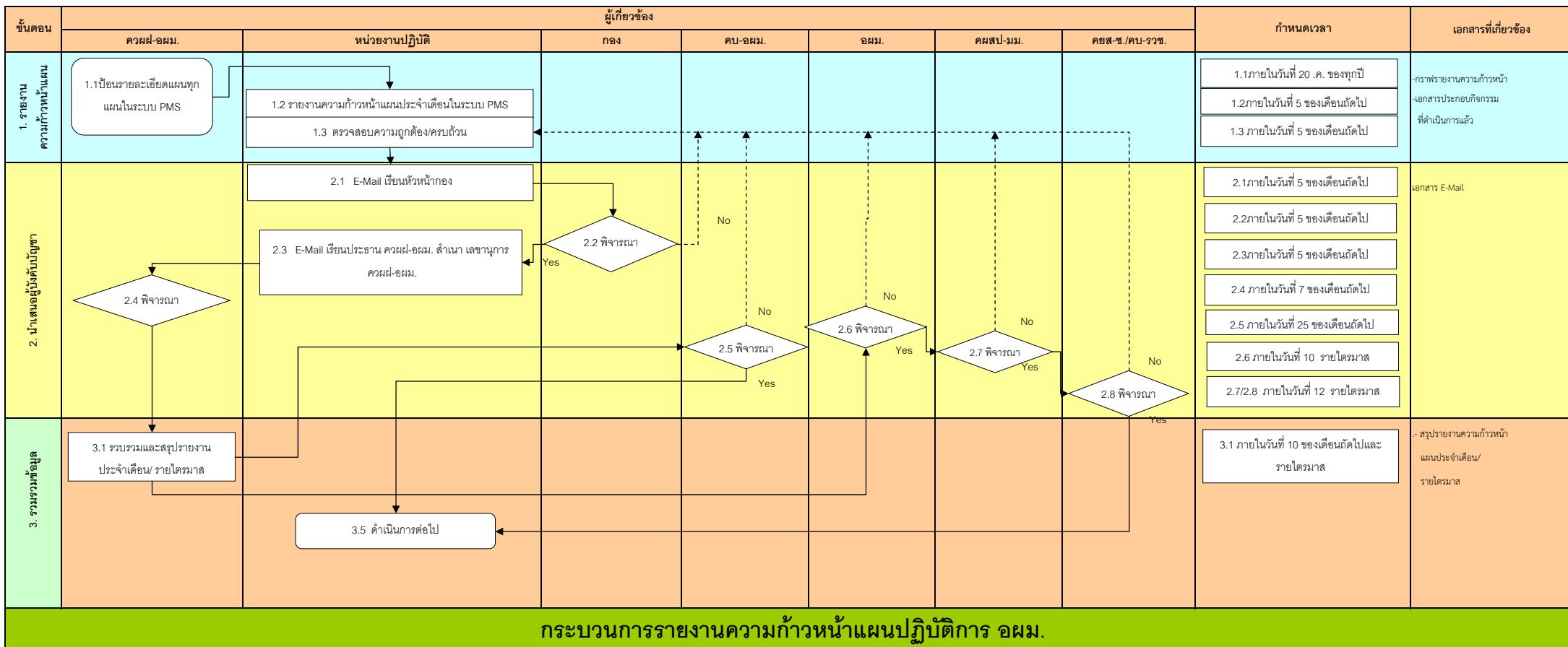
ชื่อ

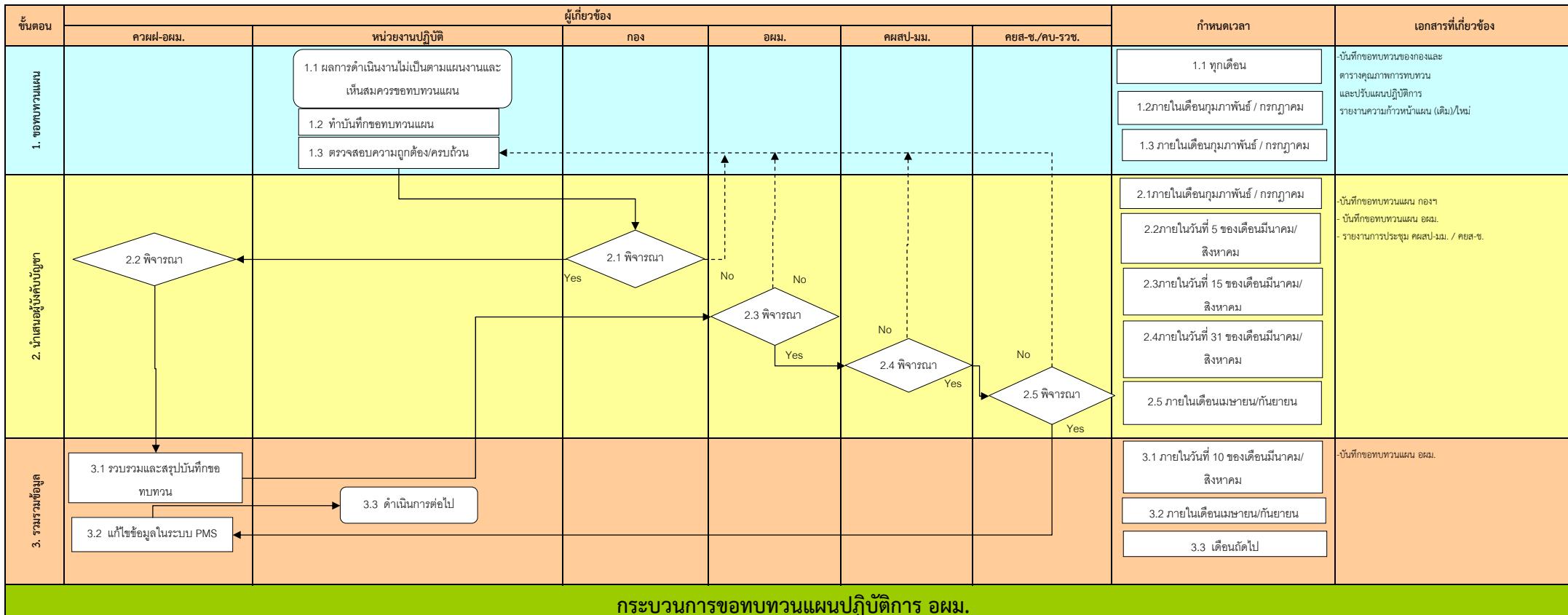
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ(คิม)			กิจกรรมดำเนินการก่อขอกหัวนอน			ผลการพิจารณาของผู้นับถือ	
	กิจกรรมดำเนินการ(คิม)	กำหนดเดือนหรือ	มาตรฐานอ้างอิง	กิจกรรมดำเนินการก่อขอกหัวนอน	กำหนดเดือนหรือ	ความคาดหมายเมื่อทบทวนแล้ว		
	ตัวชี้วัดความเสี่ยง (คิม)	กำหนดเดือนหรือ	มาตรฐานอ้างอิง	ตัวชี้วัดความเสี่ยงใหม่ก่อขอกหัวนอน	กำหนดเดือนหรือ	ความคาดหมายเมื่อทบทวนแล้ว		
							(.....)	ผู้นับถือ ไม่ผ่านมาตรฐาน ต้องการ.....

ัญญาน์

- * หมายถึง ภาระที่เพิ่มขึ้น
- @ หมายถึง ภาระที่เพิ่มขึ้นจากภาระที่มีอยู่แล้ว
- หมายถึง ภาระที่ลดลง
- หมายถึง ภาระที่ลดลง



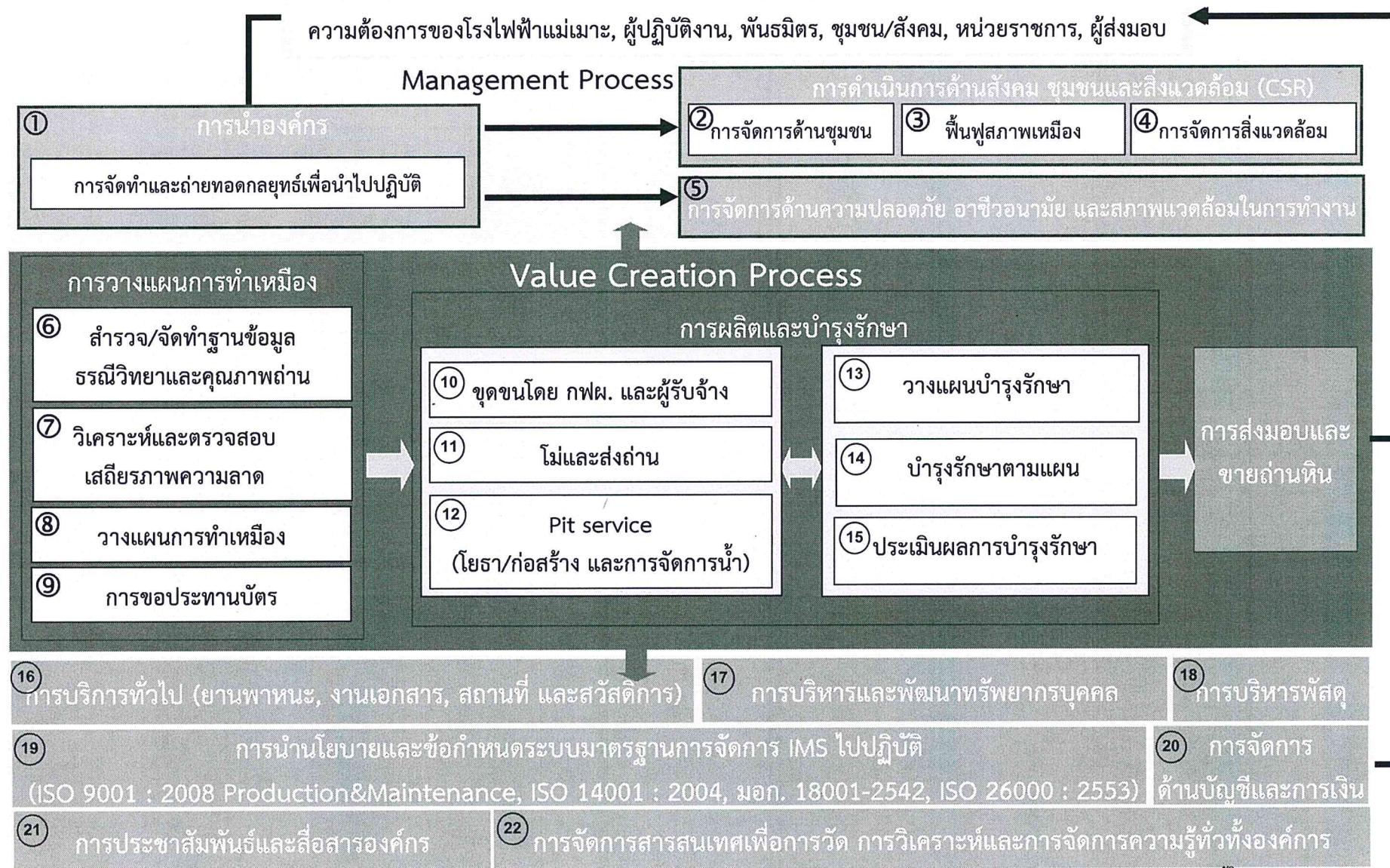


กระบวนการขอทบทวนแผนปฏิบัติการ อpm.

PMS คือ Plans Monitoring System

กระบวนการปฏิบัติงาน กฟผ. เมืองแม่เมือง (Quality Business Process : QBP)

ความต้องการของ Stakeholders



อนุมัติ

(นายจักรพงศ์ อุทาลสิน)
ผู้ช่วยผู้ว่าการเมืองแม่เมือง
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

บทที่ 9

บรรณานุกรม

คณะกรรมการจัดทำรายงานวิธีการและผลการดำเนินงาน (Application report : AR) เสนอองค์ประกอบรายงาน Application report ปี 2557 หมวด 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์^{“4”}

คณะกรรมการวิชาการและวางแผนประจำสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง (ควร-ช.) , แผนที่กลยุทธ์ ราช. ปี 2558-2568 , ประชุม คบ-ราช. เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 , E-mail เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 ^{“6”}

คณะกรรมการวิชาการและวางแผนประจำสายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง (ควร-ช.) , ตารางสรุปวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และแผนปฏิบัติการรองรับแผนกลยุทธ์สายงานรองผู้อำนวยการเชื่อเพลิง ปี พ.ศ. 2558-2568, E-mail เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ^{“8”}

คณะกรรมการบริหารจัดการด้านแผนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน สายงานผู้ช่วยผู้อำนวยการเหมืองแม่เมะ (คสสป-มม.) , ร่างแผนที่กลยุทธ์ เหมืองแม่เมะ ปี 2558-2567, ประชุม คบ-มม. วาระพิเศษ วันที่ 24 กันยายน 2557 และวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 ^{“7”}

คณะกรรมการบริหารจัดการด้านแผนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน สายงานผู้ช่วยผู้อำนวยการเหมืองแม่เมะ (คสสป-มม.), สรุปวัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย แผนงานและโครงการ ชชม. ปี 2558-2567 , ประชุม คบ-มม. วาระพิเศษ วันที่ 24 กันยายน 2557 และวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 ^{“5”}

คณะกรรมการวิชาการและวางแผนประจำฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ , ประกาศฝ่ายการผลิตเหมือง แม่เมะที่ 1/2558 เรื่อง ภารกิจหลักและนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานฝ่ายการผลิตเหมือง แม่เมะ ปี 2558 ^{“3”}

แผนงานบุคคล กองบริการกลาง ฝ่ายบริหารวางแผนและบริหารเหมืองแม่เมะ, อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ , 30 พฤศจิกายน 2557, website แผนงานบุคคล กองบริการกลาง ฝ่ายบริหารวางแผนและบริหารเหมืองแม่เมะ^{“2”}

แผนงานบุคคล กองบริการกลาง ฝ่ายบริหารวางแผนและบริหารเหมืองแม่เมะ, JD ฝ่ายการผลิตเหมืองแม่เมะ , พฤศจิกายน 2557 , website แผนงานบุคคล กองบริการกลาง ฝ่ายบริหารวางแผนและบริหารเหมืองแม่เมะ^{“1”}