

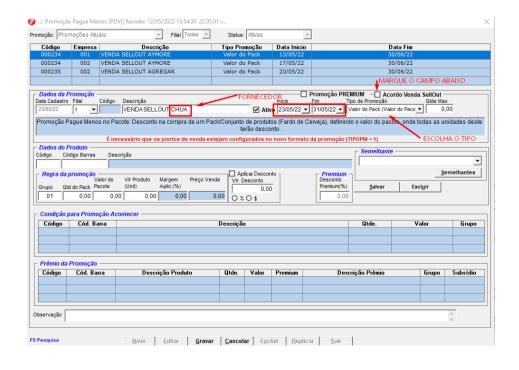
CADASTRO SELLOUT

O caminho para cadastrar a promoção é o seguinte:

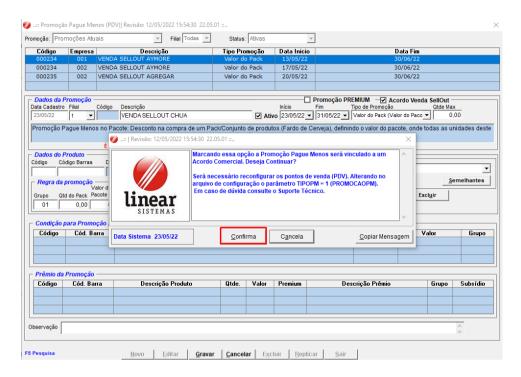
Materiais -> Comercial -> promoção pague menos (PDV).



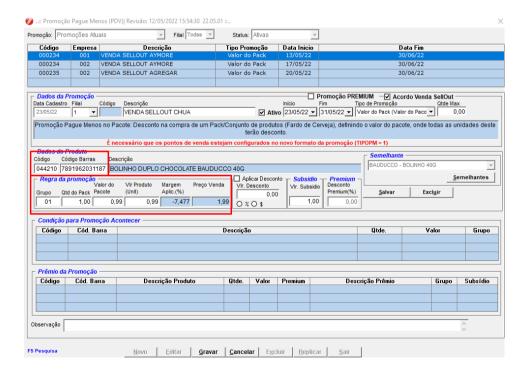
Preencha todos os campos abaixo conforme a figura abaixo. Tipo de promoção; Data de inicio e termino; descrição da promoção (sempre será: VENDA SELLOUT "Nome do fornecedor"); e marcar o campo "acordo venda sellOut".



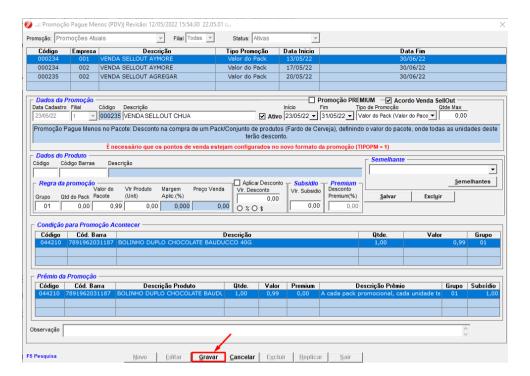
Após marcar o campo do acordo irá aparecer a seguinte mensagem e você irá confirmar.



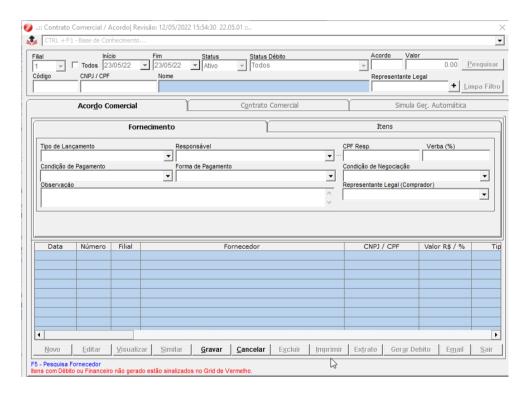
agora você irá marcar as opções destacadas abaixo, colocando: código de barras; quantidade do pack que será sempre 1; valor do pacote é o valor que vai ser vendido o produto, o restante é preenchido automático, agora só precisa apertar em salvar.



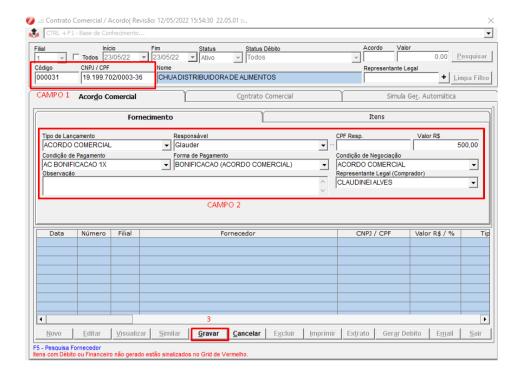
Agora o produto já está adicionado, só precisa apertar em gravar.



Assim que gravar irá aparecer uma nova página onde será feito o acordo.



O primeiro passo será colocar o fornecedor que estará fazendo o acordo SellOut, no exemplo foi usado a CHUA (campo 1). Após isso será preciso preencher todos os dados do acordo como é feito na imagem abaixo (campo 2). Para todos os acordos as informações serão as mesmas, as únicas alterações serão no responsável, que dependerá do fornecedor; e o comprador responsável por comprar daquele fornecedor. O campo "valor" geralmente não é combinado um valor máximo, por isso pode se colocar um valor ilusório, mas que seja mais alto do que se imagina vender.



Após o preenchimento dos dados aperte em gravar, e estará concluído o cadastro da promoção SellOut, basta pedir para o pessoal do cadastro mandar a carga de promoção finalizadora.