

Interreg



Co-funded by
the European Union

Latvia – Lithuania

APSTIPRINĀTS

Zemgales plānošanas reģiona iepirkuma komisijas
2025. gada 3. jūlija sēdē, prot. Nr.1

IEPIRKUMA,

kas veicams saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10. pantu,

„ANIMĀCIJAS FILMAS IZVEIDE PAR KLIMATA PĀRMAIŅU RISKIEM UN EKSTREMĀLIEM LAIKAPSTĀKĻIEM “SAFE RESPONSE” PROJEKTA IETVAROS”

NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. ZPR 2025/12

Jelgava, 2025

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

1.1.1. ZPR 2025/12.

1.2. Iepirkuma metode

1.2.1. Iepirkums, kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk PIL) 10. panta pirmo daļu.

1.3. Pasūtītājs un iepirkuma rīkotājs:

Nosaukums	Zemgales plānošanas reģions
Reģistrācijas numurs	90002182529
Adrese	Katoļu iela 2b, Jelgava, LV-3001

1.4. Pasūtītāja kontaktpersonas

1.4.1. Pasūtītāja noteiktā kontaktpersona par šā iepirkuma nolikumu (turpmāk – Nolikums): iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Santa Ozola, e-pasts santa.ozola@zpr.gov.lv, tālr. +371 29717192.

1.4.2. Pasūtītāja noteiktā kontaktpersona par tehnisko specifikāciju: projektu vadītājs Artūrs Penčura, e-pasts: arturs.pencura@zpr.gov.lv, tālr. +371 26706377.

1.4.3. Pretendenti ar Nolikumu un visiem tajā ietvertajiem dokumentiem var iepazīties un tos lejupielādēt Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/266>), turpmāk – EIS, e-konkursu apakšsistēmā. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šā atklāta konkursa sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.¹

1.4.4. Pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 35. panta nosacījumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt grozījumus Nolikumā. Par veiktajiem grozījumiem Pasūtītājs informāciju publicē savā pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.4.5. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 36. panta prasībām.

1.4.6. Ieinteresēto piegādātāju rakstiski iesniegtie jautājumi, Pasūtītāja atbildes uz tiem, kā arī Nolikuma grozījumi un papildinājumi ir saistoši visiem piegādātājiem ar to paziņošanas brīdī EIS e-konkursu apakšsistēmā. Piegādātājiem pašiem jāseko līdzi minētajā interneta vietnē publicētajai informācijai. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu Pasūtītāja kontaktpersonām e-pastā vai EIS e-konkursu apakšsistēmā un vienlaikus to ievieto savā pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.5. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš, atvēršanas laiks un kārtība

1.5.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots Nolikumā norādītajā veidā, ne vēlāk kā līdz 2025. gada 18. jūlija, plkst. 10.00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.

¹ Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

- 1.5.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 1.5.3. Iepirkumu komisija iesniegtos Pretendentu piedāvājumus atvērs tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā **2025. gada 18. jūlija plkst. 14.00.**
- 1.5.4. Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav pieļaujama un ir par pamatu pretendenta piedāvājuma noraidīšanai.
- 1.5.5. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu atvēršanas termiņa beigām iepirkumu komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

1.6. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana

- 1.6.1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas dienas.
- 1.6.2. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu un vienlaikus to ievieto savā pircēja profilā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 1.6.3. Piegādātāju rakstiski iesniegtie jautājumi un pasūtītāja atbildes uz tiem ir saistoši visiem piegādātājiem ar to paziņošanas brīdi EIS e-konkursu apakšsistēmā. Piegādātājiem pašiem jāseko līdzi minētajā interneta vietnē publicētajai informācijai.

1.7. Noteikumi piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai

- 1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:
 - 1.7.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā atklāta konkursa sadaļā ievietotās formas;
 - 1.7.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un, augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs, aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
 - 1.7.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
- 1.7.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
 - 1.7.2.1. atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā, PDF formātā vai citā pasūtītājam ērti un vienkārši pieejamā

formātā, un jāpievieno tam paredzētajā EIS e-konkursu sistēmas šā atklāta konkursa sadaļas apakšsadaļā;

- 1.7.2.2. dokumentus Pretendents ir tiesīgs iesniegt, parakstot tos ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko sistēmas parakstu;
- 1.7.2.3. piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, kvalitāti apliecinošie dokumenti (piemēram, sertifikāti) var tikt iesniegti citā valodā ar pievienotu Pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
- 1.7.2.4. ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju;
- 1.7.2.5. informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2. panta pirmajai daļai un Informācijas atklātības likuma 7. pantam vai tā uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas PIL ir noteikta par vispārpieejamu informāciju;
- 1.7.2.6. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā atklāta konkursa sadaļā) ietvertos nosacījumus;
- 1.7.2.7. piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
- 1.7.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Piedāvājumu paraksta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno paraksttiesīgās personas izdota pilnvara.
- 1.7.4. Visi piedāvājuma dokumenti ir jāgatavo atbilstoši Nolikuma prasībām un tam pievienotiem paraugiem.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. **Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros**, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Līguma projektu (8.pielikums).
- 2.2. **CPV kods:** 92111260-2 (informatīvo videofilmu ražošana).

- 2.3. **Līgums izpildes termiņš:** līdz 2026. gada 30. janvārim
- 2.4. Pretendenta piedāvātā maksimālā līgumcena **nevar pārsniegt:** EUR 11 983,00 bez PVN.
- 2.5. **Līguma izpildes vieta:** Zemgales plānošanas reģiona administratīvā teritorija.
- 2.6. Nolikumā noteiktā kārtībā pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

3.1. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi

- 3.1.1. Uz pretendentu nav attiecināmi PIL 42. panta otrās daļas 2., 4., 7., 10. un 13. apakšpunktā noteiktie izslēgšanas gadījumi. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti PIL 42. panta noteiktajā kārtībā. Pārbaudi veic arī attiecībā uz PIL 42. panta trešajā daļā minētajām personām. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja pretendents ir nodrošinājis uzticamību PIL 43. pantā noteiktajā kārtībā.
- 3.1.2. Pretendenta atbilstību PIL 42.panta otrās daļas 2., 4., 7., 10. un 13.punktā noteiktajām prasībām Komisija pārbaudīs saskaņā ar PIL 42. un 43.pantā noteikto kārtību.
- 3.1.3. Iepirkuma komisija izslēgs pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīs pretendenta piedāvājumu, ja attiecībā uz pretendentu tiks konstatēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas gadījumi.
- 3.1.4. Pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma² 11.1 pantā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem veic Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteiktajā kārtībā attiecībā uz tajā norādītajiem subjektiem.

3.2. Pretendenta kvalifikācijas prasības

- 3.2.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, kas ir reģistrēta attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai šādu personu apvienība, kas iesniedz piedāvājumu iepirkumā saskaņā, ar kuru piedāvā sniegt pakalpojumu, atbilstoši iepirkuma tehniskajai specifikācijai. Ja pretendents ir fiziska persona, tai jābūt reģistrētai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju reģistrā, mikrouzņēmumu nodokļu reģistrā vai nodokļu maksātāju reģistrā.
 - 3.2.1.1. Par reģistrācijas faktu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā iepirkuma komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā <https://info.ur.gov.lv/#/data-search> vai Valsts Ieņēmumu dienesta mājaslapā <https://www.vid.gov.lv/lv>.
 - 3.2.1.2. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija. Ja ārvalstī nav paredzēta reģistrācijas apliecību izsniegšana, pretendents norāda dokumenta izdevēja vai reģistra uzturētāja tīmekļa vietni, kurā var pārliecināties par reģistrācijas faktu.

² <https://likumi.lv/ta/id/280278-starptautisko-un-latvijas-republikas-nacionalo-sankciju-likums>

3.3. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

- 3.3.1. Pretendenta rīcībā ir kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei nepieciešamie speciālisti un tehniskie līdzekļi, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1. pielikums).
- 3.3.2. Pretendentam iepriekšējo **3 (trīs) gadu laikā** (t.i., 2022., 2023., 2024. gadā un 2025. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām), ir pieredze vismaz **1 (vienas)** veiksmīgi realizētas ar izglītojošu vai informatīvu saturu 2D animācijas filmas izstrādē. Animācijas filma ietver speciāli pasūtītājam izgatavotas ilustrācijas un kuras kopējā līgumcena ir vismaz **5000,00 EUR** (pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) bez PVN.
- 3.4. Pretendents Pakalpojuma veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus vai balstīties uz apakšuzņēmēju un citu komersantu iespējām neatkarīgi no to juridiskā statusa, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 4.1.1. Pretendenta **ieteikums dalībai iepirkumā**, kurš sagatavots atbilstoši Nolikuma paraugam (2.pielikums).
- 4.1.2. **Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu**, kurš sagatavots atbilstoši Nolikuma paraugam (3. pielikums).
- 4.1.3. Pretendenta apstiprināts pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Pakalpojumiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) **pieredzes apraksts**, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.3.2. punktam un sagatavots atbilstoši Nolikumam pievienotajam paraugam (4.pielikums). Pieredzes aprakstam pievieno pasūtītāja **pozitīvu atsauksmi vai citus dokumentus**, kas apliecina minēto pieredzi, ja pasūtītāja atsauksme nav pieejama.
- 4.1.4. Ja pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:
 - 5.1.4.1. **Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts** atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksta paraugam (5.pielikums) (iesniedzama tikai par tiem apakšuzņēmējiem, kuru nododamā sniedzamo darbu vērtība katram apakšuzņēmējam ir *10 000 euro* vai lielāka;
 - 5.1.4.2. Rakstisks **apakšuzņēmēja apliecinājums** atbilstoši Apakšuzņēmēja apliecinājuma paraugam (6.pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.
- 4.1.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumā papildus norāda vadošo dalībnieku, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību, kā arī katra dalībnieka atbildības sadalījumu un pretendentu atlasei papildus jāiesniedz **vienošanās par sadarbību** ar dalībniekiem konkrētā līguma izpildei. Piegādātāju apvienības dalībnieki izvirzītās prasības (attiecībā uz saimniecisko

un finansiālo stāvokli un tehniskajām un profesionālajām spējām) var izpildīt kopā (proti, summējot tās dalībnieku spējas).

- 4.1.6. Pretendents atbilstoši PIL 49. pantam var iesniegt **Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu** (turpmāk – ESPD)³ kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz *10 000.00 euro* vai lielāka. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. Aizpildot ESPD dokumenta veidlapu, obligāti jāaizpilda veidlapas IV daļas A – D iedaļas.

4.2. Tehniskais piedāvājums

- 4.2.1. Pretendenta apliecinājums (brīvā formā), ka Pakalpojums tiks veikts atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un Līguma projektā (8.pielikums) ietvertajām prasībām. Apliecinājums, ka līguma izpildē pretendents piesaistīs atbilstošus un profesionālus speciālistus.

4.3. Finanšu piedāvājums

- 4.3.1. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši finanšu piedāvājuma paraugam (7.pielikums).
- 4.3.2. Visas cenas piedāvājumā jānorāda *euro* (EUR), atsevišķi nodalot summu bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli un kopējās izmaksas, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 4.3.3. Cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu līdz to galīgai pabeigšanai, detalizēti izvērtējot un ietverot visus riskus.
- 4.3.4. Pretendenta piedāvātā līgumcena nevar pārsniegt nolikuma 2.4. punktā noteikto maksimālo līgumcenu.

5. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

5.1. Vispārīgie nosacījumi

- 6.1.1. Iepirkuma komisija vērtē iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Nolikumā noteikto kārtību.
- 6.1.2. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
- a) piedāvājuma noformējuma pārbaude;
 - b) kvalifikācijas atbilstības pārbaude;
 - c) tehniskā piedāvājuma vērtēšana;
 - d) finanšu piedāvājuma vērtēšana.

³ Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) vietnē <http://espd.eis.gov.lv/>

- 6.1.3. Iepirkuma komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu** no piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst visām Nolikuma prasībām un ir izvērtēti saskaņā ar Nolikuma 5.1.2. punktu.
- 6.1.4. Ja Pasūtītājs pirms lēmuma pieņemšanas konstatē, ka diviem vai vairākiem pretendentiem ir vienāda piedāvātā līgumcena, Pasūtītājs izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš atbilstoši 3.3.2. punkta noteiktajai prasībai būs uzrādījis finansiāli lielāku pieredzi animācijas filmu izstrādē.
- 6.1.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, tās konstatējot, komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41. panta devīto daļu.
- 6.1.6. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 53. pantu.

6. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 6.1. Pasūtītājs slēdz ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un Līguma projektu (8.pielikums).
- 6.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.3. Ja par uzvarējušo Pretendentu tiek atzīta piegādātāju apvienība, tās pienākums ir 10 (desmit) dienu laikā skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu.
- 6.4. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, uzvarējušais pretendents iesniedz Pakalpojuma veikšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā piegādātājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Pakalpojuma sniegšanā.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 7.1.1. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai;
- 7.1.2. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
- 7.1.3. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;

- 7.1.4. izdarīt grozījumus Nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 7.1.5. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
- 7.1.6. labot finanšu piedāvājumus aritmētiskās kļūdas;
- 7.1.7. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 7.1.8. atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;
- 7.1.9. jebkurā brīdī pārtraukt vai izbeigt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 7.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 7.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 7.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 7.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu vai izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 7.2.5. vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenta tiesības:

- 8.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 8.1.2. uzdot precizējošus jautājumus piedāvājuma sagatavošanai vai iesniegšanai PIL noteiktā kārtībā;

8.2. Pretendenta pienākumi:

- 8.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 8.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 8.2.3. sekot līdzi ievietotajai informācijai un iespējamai papildu informācijai par iepirkuma procedūru, kā arī sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem Pasūtītāja pircēja profilā EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā pie konkrētās iepirkuma procedūras
- 8.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

9. PIELIKUMI

9.1. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1.pielikums	Tehniskā specifikācija
2.pielikums	Pieteikums dalībai iepirkumā
3. pielikums	Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu
4.pielikums	Pretendenta pieredzes apraksts
5.pielikums	Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
6.pielikums	Apakšuzņēmēja apliecinājums
7.pielikums	Finanšu piedāvājums
8.pielikums	Līguma projekts

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

Santa Ozola

Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.pielikums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkums

"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros" identifikācijas Nr. ZPR 2025/12

1. Iepirkuma priekšmets, mērķi un uzdevumi

- 1.1. Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem Latvijā un Lietuvā.
- 1.2. Filmas mērķis ir veicināt izpratni par klimata pārmaiņu un ar tām saistīto ekstremālo laikapstākļu radītajiem riskiem, informējot Latvijas un Lietuvas vietējos iedzīvotājus, kopienas, studentus un politikas lēmumu pieņēmējus par šo pārmaiņu ietekmi. Vienlaikus filma rosina sabiedrību aktīvi iesaistīties klimata pārmaiņu seku un ar tām saistīto risku mazināšanā.

2. Animācijas filmas izveides prasības

- 2.1. Nepieciešams sagatavot 1 animācijas filmu (turpmāk – Filma) latviešu valodā ar latviešu subtitriem un lietuviešu valodā ar lietuviešu subtitriem.
- 2.2. Filma paredzēta demonstrēšanai interneta vidē (YouTube, FaceBook, Pasūtītāja mājaslapā).
- 2.3. Filmas izstrādē ir jāievēro Interreg Latvijas–Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas 2021.–2027. gadam publicitātes un vizuālās identitātes prasības. Pretendents Filmas dizainā iekļauj vizuālas atsaucis uz Pasūtītāju, Projektu un Programmu, tostarp attiecīgos logotipus, kā arī nodrošina Programmas informatīvā paziņojuma (diskleimera) iekļaušanu, ievērojot noteiktās vadlīnijas to izmantošanai.
- 2.4. Filmas izstrāde: līdz **2026. gada 30.janvārim**.
- 2.5. Mērķauditorija: Latvijas un Lietuvas iedzīvotāji, skolēni, studenti un politikas lēmumu pieņēmēji;
- 2.6. Pretendents izstrādā izglītojošu animācijas filmu 2D animācijas formātā, vizuālo stilu izvēloties pēc saviem ieskatiem, nodrošinot tā atbilstību filmas tematam un mērķauditorijai.
- 2.7. Pretendents nodrošina, ka Filmas garums ir 5 (piecas) līdz 6 (sešas) minūtes.
- 2.8. Pretendents ir atbildīgs par Filmas scenārija, dizaina, Filmā dzirdamo balsu, subtitros redzamā teksta, vizuālā noformējuma un citu svarīgu aspektu saskaņošanu ar Pasūtītāju, kas saistīti ar Filmas izstrādi un realizāciju. Ja Pasūtītājam ir iebildumi vai nepieciešami labojumi, Pretendentam jāveic attiecīgie labojumi saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
- 2.9. Pretendents iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai Filmas detalizētu scenāriju un vizuālo noformējumu (tēli, vide, u.c.) ne vēlāk kā 35 darba dienas pēc līguma spēkā stāšanās brīža. Ja Pasūtītājam ir iebildumi, labojumi vai ieteikumi scenārija un vizuālā noformējuma pilnveidei, Pretendentam jāveic attiecīgie labojumi. Ja ir nepieciešami grozījumi nodevumā, tas jāsaņemo ar Pasūtītāju iepriekš.
- 2.10. Pretendents nodrošina, ka Filma un tajā ietvertā informācija ir mērķauditorijas uztverei piemērota, saistoša, viegli saprotama.
- 2.11. Pretendents nodrošina to, ka Filmas izstrādē darbojas atbilstoši specialisti.

- 2.12.** Pretendents nodrošina aizkadra balsi (vai balsis) kopā ar subtitriem latviešu un lietuviešu valodā, kā arī muzikālo noformējumu un citus audiovizuālos elementus (piemēram, skaņas efektus, vides skaņas u.c.), kurus pretendents uzskata par piemērotiem kvalitatīvai animācijas filmas izstrādei, ņemot vērā filmas saturu un mērķauditoriju
- 2.13.** Pretendents nodrošina animācijas filmas četras valodas versijas sekojošā komplektācijā
- 2.13.1. Filma ar ierunātu tekstu latviešu valodā, bez subtitriem;
- 2.13.2. Filma ar ierunātu tekstu latviešu valodā un latviešu subtitriem;
- 2.13.3. Filma ar ierunātu tekstu lietuviešu valodā, bez subtitriem;
- 2.13.4. Filma ar ierunātu tekstu lietuviešu valodā un lietuviešu subtitriem.
- 2.14.** Aizkadra balss ierunātājiem jānodrošina skaidra, dabiska un viegli uztverama runa bez izteikta akcenta, valodas nepilnībām vai runas defektiem. Ierakstam jābūt profesionāli veiktam, lai nodrošinātu kvalitatīvu un patīkamu klausīšanās pieredzi gan latviešu, gan lietuviešu valodas versijās.
- 2.15.** Par animācijas filmas teksta tulkošanu, kā arī par tulkotā teksta stilistisku un semantisku pielāgošanu (optimizāciju) atbilstoši valodas lietojumam un mērķauditorijai, ir atbildīgs izpildītājs. Tulkojumiem jābūt precīziem, valodiski korektiem un viegli uztveramiem. Tulkojumu sagatavošanu veic profesionāls tulks, kas pēc darbu veikšanas pasūtītājam iesniedz apliecinājumu un savu CV.
- 2.16.** Pretendents nodrošina, ka animācijas filmas izstrādes procesā izmantotie vizuālie, audiālie un cita veida materiāli ir brīvi no trešo personu autortiesību pretenzijām, vai ka attiecīgās tiesības ir likumīgi iegūtas. Pretendents uzņemas atbildību par visu nepieciešamo autortiesību, licenci un izmantošanas tiesību saskaņošanu.
- 2.17.** Izstrādātas Filmas autortiesības pieder pasūtītājam. Visas mantiskās autortiesības uz izstrādāto animācijas filmu, tostarp tiesības to reproducēt, izplatīt, publiski izrādīt, pārveidot un izmantot jebkurā formātā un vidē bez ierobežojumiem, pēc pilnīgas samaksas nonāk pasūtītāja īpašumā.
- 2.18.** Pretendents veic animācijas filmas testēšanu uz mērķauditorijas pilotgrupu brīvā formā, lai novērtētu filmas saprotamību, uztveramību un atbilstību izvirzītajiem mērķiem. Pamatojoties uz saņemtajām atsauksmēm, pretendents veic nepieciešamās korekcijas filmas saturā vai izpildījumā. Testēšanas process nav jādokumentē un par to nav jāiesniedz atsevišķa atskaite.
- 2.19.** Pretendents izstrādā Filmu atbilstoši noteiktajiem tehniskajiem parametriem:
- formāts: MP4;
 - attēla kvalitāte: Full HD 1920x1080;
 - audio kvalitāte: vismaz 128 kbit/s STEREO;
 - valoda: latviešu un lietuviešu.
- 2.20.** Pretendents nodrošina visu Filmas versiju, kas minētas Tehniskās specifikācijas 2.13. punktā, formāta pielāgošanu publicēšanai sociālajā tīklā Facebook un video platformā www.youtube.com, ievērojot katras platformas tehniskās prasības un labās prakses vadlīnijas attiecībā uz video formātu, izmēru, attiecību un kvalitāti.
- 2.21.** Pretendents ieraksta un nodod Pasūtītājam uz USB datu nesēja visas Filmas versijas, kas minētas Tehniskās specifikācijas 2.13. punktā. USB datu nesējam jābūt pilnībā funkcionālam, saderīgam ar standarta datoru USB pieslēgvietām un jānodrošina ērta piekļuve visām nodotajām datnēm.

3. Animācijas filmas obligātie satura elementi

3.1. Klimata pārmaiņu pazīmes Latvijā un Lietuvā:

- 3.1.1. Temperatūras paaugstināšanās;

- 3.1.2. Ekstremāli laikapstākļi: spēcīgas vētras, stipras lietusgāzes un lielgraudu krusa, ilgstoši sausuma periodi;
- 3.1.3. Plūdu pastiprināšanās;
- 3.1.4. Sausuma ciklu pastiprināšanās;
- 3.1.5. Meža un kūdras ugunsgrēku pieaugums.

3.2. Negatīvās sekas:

- 3.2.1. Ekonomiskie zaudējumi;
- 3.2.2. Sabiedrības veselības apdraudējums;
- 3.2.3. Ūdensapgādes un enerģētikas traucējumi;
- 3.2.4. Kaitējums infrastruktūrai;
- 3.2.5. Kaitējums dabai un bioloģiskajai daudzveidībai.

3.3. Pasākumi klimata pārmaiņu negatīvo seku mazināšanai:

- 3.3.1. Plūdu un dabas katastrofu novēršanas pasākumi;
- 3.3.2. Meža un kūdras ugunsgrēku preventīvie pasākumi;
- 3.3.3. Drošības iestāžu kapacitātes stiprināšana;
- 3.3.4. Starptautiskā sadarbība pierobežu teritorijās;
- 3.3.5. Pielāgošanās stratēģijas un ilgtspējīga attīstība;
- 3.3.6. Dabas balstītie risinājumi;
- 3.3.7. Sabiedrības informēšana un izglītošana.

4. Filmas sižeta un scenārija elementi

- 4.1. Filmas sižetā jāiekļauj divi tēli — alnis un bebrš. Šie dzīvnieki ir dabiski sastopami gan Latvijā, gan Lietuvā un ieņem nozīmīgu vietu abu valstu dabas ainavā, kultūras vēsturē un simbolikā, tostarp arī heraldikā. Alnis un bebrš Filmā kalpos kā simboliski tēli, kas vienlaikus pārstāv un vieno abas valstis.
- 4.2. Filmas scenārijam un sižetam jābūt savstarpēji saskaņotiem un jāpauž vienota, skaidri strukturēta naratīvā līnija. Tie nedrīkst būt pretrunā un tiem jāatbilst Filmas mērķim, kā arī jānodrošina šī mērķa saprotama un efektīva komunikācija skatītājam.

Tehniskā specifikācija izstrādāta 2025. gada 17.jūnijā

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Iepirkums

**“Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem “Safe Response” projekta ietvaros”
identifikācijas Nr. ZPR 2025/12**

Pretendents _____ (nosaukums) _____, tās (amats) (vārds, uzvārds) vārdā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesaka savu dalību iepirkumā,
2. Apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma Nolikuma prasībām,
3. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas un dati ir patiesi, visas iesniegto dokumentu kopijas atbilst oriģinālam,
4. Apņemas veikt pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju un Līguma projektu.

Pretendents atbilst

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

mikrouzņēmuma statusam⁴

mazā uzņēmuma statusam⁵

vidējā uzņēmuma statusam⁶

Īsas ziņas par pretendentu:

1. Juridiskā adrese: _____
2. Pasta adrese: _____
3. Kontaktpersona: _____
4. Telefons: _____
5. E-pasts: _____

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

⁴ Mikrouzņēmums ir uzņēmums, kurā strādā mazāk nekā 10 darbinieki un kura gada apgrozījums (ieņēmumi noteiktā laika posmā) vai bilance (pārskats par uzņēmuma aktīviem un pasīviem) nepārsniedz 2 miljonus euro.

⁵ Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

⁶ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Skat. skaidrojumu IUB tīmekļvietnē: <https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-par-mazajiem-un-videjiem-uznemumiem>

APLIECINĀJUMS PAR NEATKARĪGI IZSTRĀDĀTU PIEDĀVĀJUMU

“Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem “Safe Response” projekta ietvaros” identifikācijas Nr. ZPR 2025/2

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Ar šo, sniedzot izsmelošu un patiesu informāciju attiecībā uz atklātu konkursu **“Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem “Safe Response” projekta ietvaros”**, identifikācijas Nr. **ZPR 2025/12**, apliecinu, ka:

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās savu pienākumu šajā apliecinājumā norādīt pilnīgu, izsmelošu un patiesu informāciju.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmēt vienu no turpmāk minētajiem*):

☐

4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem⁷ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;

☐

4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmelošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.

5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
6. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.

⁷ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;

2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums paredz uz 12 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.

Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]	

(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.)

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

4.pielikums

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS *

Iepirkums

**"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros"
identifikācijas Nr. ZPR 2025/12**

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Nr. p.k.	Pasūtītājs (nosaukums, reģ. Nr., adrese)	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālr. Nr.)	Animācijas filmas raksturojums un saite uz pieejamo animāciju	Pakalpojuma sniegšanas laiks, norādot gadu un mēnesi (mm.gggg.- mm.gggg.)
1.				
....				

Pretendenta pieredzei jāatbilst Nolikuma 3.3.2. punkta prasībām. Pieredzes aprakstam par uzrādīto pieredzi pievieno pasūtītāja pozitīvu atsauksmi vai citus dokumentus, kas apliecina minēto pieredzi, ja pasūtītāja atsauksme nav pieejama.

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS⁸**Iepirkums**

**“Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem “Safe Response” projekta ietvaros”
identifikācijas Nr. ZPR 2025/12**

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms no Darbu kopējās līgumcenas (EUR bez PVN)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

⁸ Informācija iesniedzama tikai par tiem apakšuzņēmējiem, kuru nododamā sniedzamo darbu vērtība katram apakšuzņēmējam ir 10 000 euro vai lielāka

6.pielikums

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkums

"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros" identifikācijas Nr. ZPR 2025/12

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Ar šo /Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese apliecina, ka:

piekrīt piedalīties Zemgales plānošanas reģiona, reģistrācijas Nr. 90002182529, turpmāk – Pasūtītājs, organizētajā iepirkumā **"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros"**, identifikācijas Nr. ZPR 2025/12, kā _____ (norāda pretendenta nosaukumu), _____ (norāda pretendenta reģistrācijas numuru un juridisko adresi), turpmāk – Pretendents, apakšuzņēmējs, kā arī

a) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

veikt šādus darbus:

_____ (īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam)

un nodot pretendentam šādus resursus:

_____ (īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts).

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

7.pielikums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkums

**"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros"
identifikācijas Nr. ZPR 2025/12**

Mēs <pretendenta nosaukums> , reģistrācijas Nr. _____ , iepazīnušies ar iepirkuma
"Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros", identifikācijas Nr. ZPR 2025/12,
Tehniskās specifikācijas nosacījumiem, piedāvājam sniegt pakalpojumus par sekojošu
līgumcenu:

Izmaksu pozīcija	Piedāvātā līgumcena EUR, bez PVN
Animācijas filmas izveide četrās valodas versijās saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 2.13.punktu	
Līgumcena kopā, EUR bez PVN:	

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

Interreg



Co-funded by
the European Union

Latvia – Lithuania

8.pielikums

Līguma projekts

Iepirkuma līgums Nr. ZPR 2025/12

Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros

Pasūtītāja Nr. _____

Izpildītāja Nr. _____

Dokumenta datums skatāms laika zīmogā

Zemgales plānošanas reģions, reģ. Nr. 90002182529 (turpmāk – **Pasūtītājs**) adrese: Katoļu
iela 2b, Jelgava, kuru uz *Zemgales plānošanas reģiona nolikuma* pamata pārstāv
_____, no vienas puses, un

_____, reģ. Nr. _____, adrese:
_____ (turpmāk – **Izpildītājs**), kuru, pamatojoties uz
_____, pārstāv _____, no otras puses,

turpmāk abi – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs,

kas tiek īstenots projekta "Reaģēšana uz klimata pārmaiņu riskiem un ekstremāliem
laikapstākļiem, to novēršana Latvijas un Lietuvas pārrobežu reģionā (Safe Response)"
(turpmāk – **Projekts**) ietvaros,

un saskaņā ar Pasūtītāja veiktā iepirkuma "Animācijas filmas izveide par klimata pārmaiņu
riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem "Safe Response" projekta ietvaros", identifikācijas
Nr. ZPR 2025/12 (turpmāk tekstā un pielikumos - **Iepirkums**) rezultātiem,

un saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā (turpmāk – **Piedāvājums**),

puses noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā un pielikumos – **Līgums**) par sekojošo :

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt animācijas izveidi par klimata pārmaiņu
riskiem un ekstremāliem laikapstākļiem Latvijā un Lietuvā, saskaņā ar Tehnisko

specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, turpmāk – Pakalpojumi.

- 1.2. Pakalpojumi tiek sniegti Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 1.3. Izpildītāja sniedzamie Pakalpojumi ir noteikti Līguma 1.pielikumā, un Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar sniedzamajiem Pakalpojumiem, apjomiem un termiņiem, tie ir skaidri un saprotami, un tos var realizēt atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 1.4. Izpildītājs par saviem līdzekļiem nodrošina visu nepieciešamo Pakalpojumu piegādei – darbaspēku, materiālus, tehniskos līdzekļus u.c., kuru izmaksas ir ierēķinātas Līguma cenā, atbilstoši Iepirkuma dokumentācijai un piedāvājumam.
- 1.5. Līguma izpildes termiņš tiek noteikts līdz **2026. gada 31.janvārim**.
- 1.6. Līguma izpildes vieta – Zemgales plānošanas reģiona teritorija, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas noteikumiem.
- 1.7. **Līgumcena par visu Pakalpojuma izpildi ir _____ EUR (summa vārdiem) apmērā bez pievienotās vērtības nodokļa.**
- 1.8. Samaksa Izpildītājam par Līgumā paredzēto Pakalpojumu piegādi tiek ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darbdienu laikā no visu Līgumā paredzēto Pakalpojumu izpildes, nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 1.9. Izpildītājs rēķinos, papildus Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, norāda iepirkuma Nr. ZPR 2025/12 .
- 1.10. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 2.1. Izpildītājs apņemas:
 - 2.1.1. sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktā kārtībā, termiņā, apjomā un kvalitātē, izmantojot savas profesionālās iemaņas;
 - 2.1.2. sniegt Pakalpojumus ar tādu rūpību, kāda atbilstoši Pakalpojumu izpildes rezultātam un Pakalpojumu piegādei nepieciešamajām spējām un piemērotībai būtu taisnīgi no viņa sagaidāma;
 - 2.1.3. sagatavot un iesniegt Pasūtītājam Pakalpojumu nodevumu un Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu par sniegtajiem Pakalpojumiem;
 - 2.1.4. saskaņot ar Pasūtītāju Līgumā, tajā skaitā Tehniskajā specifikācijā, noteiktos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi;
 - 2.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu;
 - 2.1.6. Pasūtītāja noteiktajā termiņā uz sava rēķina novērst Pasūtītāja konstatētās neprecizitātes, kļūdas vai veikt uzlabojumus;
 - 2.1.7. savlaicīgi informēt Pasūtītāju par iespējamām vai paredzamām kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 2.2.1. sniegt Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešama Izpildītājam Pakalpojumu piegādei;
 - 2.2.2. pieņemt un apstiprināt Līguma izpildījumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, ja Līguma izpildījums atbilst Līguma nosacījumiem;
 - 2.2.3. veikt samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

2.3. Izpildītāja tiesības:

- 2.3.1. saņemt samaksu no Pasūtītāja saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 2.3.2. saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas paredzēta Līgumā.

2.4. Pasūtītāja tiesības:

- 2.4.1. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi, tajā skaitā uzdot novērst konstatētās neprecizitātes, kļūdas vai veikt uzlabojumus un noteikt termiņu neprecizitāšu vai kļūdu novēršanai vai uzlabojumu veikšanai;
 - 2.4.2. nepieņemt Pakalpojumus (tajā skaitā Pakalpojumu nodevumus), ja konstatē, ka tie ir veikti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, vai neatbilst Līguma noteikumiem līdz šo trūkumu novēršanai par Izpildītāja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā;
 - 2.4.3. saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
 - 2.4.4. apturēt Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 2.5. Izdevumus par Līgumā neparedzētām piegādēm, darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei (turpmāk – Neparedzēti darbi), bet kas nav iekļauti Līguma cenā, sedz Izpildītājs, izņemot Līguma 3.6. apakšpunktā noteiktajos gadījumos, kad Pasūtītājs uzņemas risku par Neparedzētiem darbiem.
- 2.6. Pasūtītājs uzņemas risku par Neparedzētiem darbiem tikai šādos gadījumos:
- 2.6.1. Neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzēji, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
 - 2.6.2. Neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu vai objektu;
 - 2.6.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti Neparedzētie darbi.

3. PAKALPOJUMU IZPILDES NODOŠANA – PIENĒMŠANA

- 3.1. Izpildītājs nodod Pakalpojumus ar Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs, iesniedzot nodevumu, pievieno no savas puses parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai animācijas filmas detalizētu scenāriju un vizuālo noformējumu (tēli, vide, u.c.) ne vēlāk kā 35 (trīsdesmit piecas) darba dienas pēc līguma noslēgšanas.
- 3.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai animācijas filmas gala versiju ne vēlāk kā līdz **2026. gada 12. janvārim**.
- 3.4. Pasūtītājs izskata Līguma 3.2. un 3.3. punktā minētos nodevumus 5 (piecu) darbdienu laikā.
- 3.5. Ja Pasūtītājam ir iebildumi, labojumi vai ieteikumi scenārija un vizuālā noformējuma pilnveidei, Izpildītājs veic attiecīgos labojumus. Ja ir nepieciešami grozījumi nodevumā, tas jāsaņem ar Pasūtītāju iepriekš.
- 3.6. Ja Pasūtītājs neapstiprina Pakalpojuma ietvaros izstrādātos nodevumu, tad Pasūtītājs Līguma 4.3.punktā noteiktajos termiņos iesniedz Izpildītājam rakstisku pamatojumu šādai rīcībai un uzdod Izpildītājam novērst konstatētās neatbilstības, neprecizitātes, kļūdas vai veikt uzlabojumus, norādot termiņu neatbilstību, neprecizitāšu vai kļūdu novēršanai vai uzlabojumu veikšanai. Šādā gadījumā Pakalpojumu nodevuma nodošanas – pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc visu konstatēto neprecizitāšu un kļūdu novēršanas, kā arī uzlabojumu veikšanas.

- 3.7. Nekvalitatīvus vai Līguma noteikumiem neatbilstošus Pakalpojumus Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā līdz trūkumu novēršanai un atbilstošu Pakalpojumu pieņemšanai.
- 3.8. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa beigām, tiek apmaksāti tikai kvalitatīvi izpildītie un Pasūtītāja pieņemtie Pakalpojumi.

4. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītājs ir tiesīgs par Līguma 2.2. apakšpunktā noteikto maksājuma termiņa kavējumu aprēķināt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 4.2. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumus Līgumā noteiktā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildītās pakalpojuma daļas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no neizpildītās pakalpojuma daļas.
- 4.3. Ja Izpildītājs Pakalpojumus sniedzis nekvalitatīvi, un Pasūtītājs ir iesniedzi elektronisku vai rakstisku pretenziju, un Izpildītājs nav novērsis konstatētos trūkumus pretenzijā noteiktajā termiņā vai kārtībā, tad Pasūtītājam ir tiesības ieturēt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no gala maksājuma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam un tā samaksa neatbrīvo Izpildītāju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 4.5. Līdzēji uzņemas atbildību par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu un apņemas atlīdzināt visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas attiecīgā Līdzēja darbības vai bezdarbības rezultātā radušies otram Līdzējam saistībā ar Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 4.6. Līdzēju zaudējumu apmērs ir aprobežots tikai ar Līdzēja tagadējās (jau esošās) mantas samazinājumu. Līguma ietvaros Līdzējiem nav pienākuma atlīdzināt otram Līdzējam radušos sagaidāmās peļņas atrāvumu.

5. AUTORTIESĪBAS

- 5.1. Visas tiesības uz Līguma ietvaros izstrādātajiem darbiem un darba materiāliem ir Pasūtītājam.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem Līguma ietvaros izstrādātos darbus un darba materiālus nodot izmantošanai trešajām personām.
- 5.3. Izpildītājam nav tiesību atkārtoti izmantot Pasūtītājam Līguma ietvaros izstrādātos darbus un darba materiālus citos Pasūtītāja vai trešo personu projektos, vai jebkādā veidā tos nodot trešajām personām.
- 5.4. Autora mantiskās tiesības uz katriem Līguma izpildes ietvaros izstrādātajiem un Pasūtītājam nodotajiem darbiem pāriet Pasūtītājam ar samaksas brīdi.
- 5.5. Izpildītājs apliecina, ka ar visiem darbiniekiem un ekspertiem ir noslēdzis līgumus, saskaņā ar kuriem autortiesības uz izstrādātajiem darbiem pieder Izpildītājam un Izpildītājam nav zināma neviena trešā persona, kura varētu šīs Izpildītāja tiesības apstrīdēt, kā arī likt šķēršļus darbu izmantošanai.
- 5.6. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojumu sniegšanā netiek pieļauti nekādi autortiesību pārkāpumi.

- 5.7. Līdzēji vienojas, ka Pasūtītāja samaksa Izpildītājam saskaņā ar Līgumu ietver arī autoratlīdzību un Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt papildu autoratlīdzību vai honorāru.

6. DATU AIZSARDZĪBAS PRASĪBAS

- 6.1. Līguma darbības laikā iegūto personas datu apstrādi Līdzēji veic saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK.
- 6.2. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus ar mērķi nodrošināt Līguma saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
- 6.3. Līguma darbības laikā iegūtos personas datus Līdzēji nodod trešajām personām tikai Līguma vai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Šādā gadījumā attiecīgais Līdzējs pirms šādu datu nodošanas par to informē otru Līdzēju, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
- 6.4. Katrs Līdzējs apņemas pēc datu subjekta pieprasījuma iznīcināt no otra Līdzēja par konkrētu datu subjektu iegūtos/nodotos datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 6.5. Izpildītājs uzņemas atbildību par visām materiālajām un/vai cita rakstura sekām gadījumā, ja Izpildītājs nav informējis datu subjektus par datu nodošanu Pasūtītājam, datu apstrādes nolūkiem, juridiskajiem pamatojumiem un tiesībām, kā arī ja Piegādātāja sniegtais apliecinājums izrādīsies nepatiess un Līgumā iesaistītajām atbildīgajām personām nebūs saskaņojis personas datu apstrādi.

7. LĪGUMA GROZĪŠANA UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums var tikt grozīts, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Vienošanās tiek noformēta rakstiski, un tā kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības veikt Līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu, nemainot Līguma vispārējo raksturu, veidu un mērķi, un ja grozījumi atbilst vienam no šādiem gadījumiem:
- 7.2.1. grozījumi ir nebūtiski;
- 7.2.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešajā daļā minētajos gadījumos;
- 7.2.3. grozījumi tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
- 7.3. Pasūtītājs Līguma izpildes laikā var pieļaut grozījumu veikšanu šādos gadījumos:
- 7.3.1. ja objektīvu apstākļu dēļ Pakalpojumu izpildes laikā Pasūtītājs ir uzdevis veikt Izpildītājam Neparedzētu darbu izpildi;
- 7.3.2. Neparedzēti darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
- 7.3.3. Līguma izpildes laikā atklājas, ka nepieciešami tādi papildu pakalpojumu apjomi, kuri pirms tam nebija noteikti, un tie ir nepieciešami pilnvērtīgai Līguma izpildei.
- 7.4. Līguma termiņš var tikt pagarināts:
- 7.4.1. ja no Līdzējiem neatkarīgu un objektīvu apstākļu dēļ Līgumu nav iespējams izpildīt noteiktajā termiņā;

- 7.4.2. ja Pakalpojuma savlaicīga un kvalitatīva izpilde ir atkarīga no trešajām personām, kas nav iesaistītas Līguma izpildē;
 - 7.4.3. ja tiek veikti grozījumi normatīvajos aktos, kas tieši saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu;
 - 7.4.4. ja Pasūtītājs Izpildītājam ir uzdevis Neparedzētus darbus vai papildu pakalpojumus.
- 7.5. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Līdzējiem un attiecas uz Līguma izpildi, tiek risinātas sarunu ceļā. Ja Līdzēji nespēj vienoties sarunu ceļā, strīds var tikt izskatīts Latvijas Republikas tiesā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA, LĪGUMA APTURĒŠANA, UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma Izpildītāja līgumsaistību nepienācīgas izpildes dēļ, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:
- 8.1.1. Izpildītājs kavē Pakalpojumu sniegšanas izpildes termiņus, kas noteikti saskaņā ar Līgumu, ilgāk par 14 kalendārajām dienām, un termiņa kavējumā nav vainojams Pasūtītājs;
 - 8.1.2. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu, tajā skaitā pienākumus, kas izriet no Līguma 10. punktā paredzētā;
 - 8.1.3. Pakalpojumi tiek sniegti nekvalitatīvi, kas dod pamatu Pasūtītājam uzskatīt, ka tas nevar paļauties uz saistību izpildīšanu vai uz kvalitatīvu Pakalpojumu uzdevumu sasniegšanu nākotnē;
 - 8.1.4. sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līgumam, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, un Izpildītājs to nav novērsis Pasūtītāja noteiktajos termiņos;
 - 8.1.5. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 8.1.6. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 8.1.7. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 8.1.8. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 8.1.9. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams tā juridiskajā adresē;
 - 8.1.10. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta piektā daļa);
 - 8.1.11. ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.
- 8.2. Pasūtītājs un Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot vienpusēju paziņojumu otram Līdzējam, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai būtiski apgrūrina nepārvarama vara.

- 8.3. Ja Līgums tiek izbeigts vai pārtraukts 8.1. apakšpunktā noteiktajos gadījumos, Pasūtītājs nemaksā Izpildītājam līgumsodus, kā arī nesedz nekāda veida zaudējumus.
- 8.4. Ja Līgums tiek izbeigts 8.2. apakšpunktā noteiktajā gadījumā, Līdzēji nemaksā līgumsodus, kā arī nesedz viena otrai zaudējumus.
- 8.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, iesniedzot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs izvairās pildīt Līgumā uzņemtās saistības.
- 8.6. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu Līdzēji var izlietot, ja otrs Līdzējs ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto atkāpšanos no Līguma vai tā atcelšanu un nav novērsis atkāpšanās vai Līguma atcelšanas pamatu 10 (desmit) dienu termiņā.
- 8.7. Līguma 8.1., 8.2., un 8.5. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Līgums tiek izbeigts, nosūtot paziņojumu. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts 10 (desmit) dienu laikā no paziņojama nosūtīšanas neveic iebildumus.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Pie Līdzēja nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi.
- 9.2. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
 - 9.2.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 9.2.2. kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 9.2.3. kas nav radies līdzēja vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
 - 9.2.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 9.3. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līdzējam, uz kuriem tas atsaucas, ir pienākums 3 (trīs) dienu laikā no šādu apstākļu rašanās vai izbeigšanās rakstiski informēt otru Līdzēju, ja tas ir iespējams.
- 9.4. Jebkurš periods, kurā Līdzējam saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Līdzējs nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 9.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi ir ilgstoši, Līdzēji paraksta papildu vienošanos par līgumsaistību turpmāko izpildi vai izbeigšanu.

10. APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅAS UN

JAUNU APAKŠUZŅĒMĒJU PIESAISTES KĀRTĪBA

- 10.1. Iepirkumā izraudzītā Izpildītāja apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkumā izraudzītais Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot 9.2.punktā paredzētos nosacījumus.
- 10.2. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 10.2.1. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 2., 4., 7., 10. vai 13.punktā gadījumiem;

- 10.2.2. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 2., 4., 7., 10. vai 13.punktā minētajiem gadījumiem;
- 10.2.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem;
- 10.3. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Jauna apakšuzņēmēja piesaiste pieļaujama tikai Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei Publisko iepirkumu likuma 62.panta trešajā daļā minētajos gadījumos, tai skaitā, nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei, ja uz apakšuzņēmēju konstatējami Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrās daļas 2., 4., 7., 10. vai 13.punktā minētie izslēgšanas gadījumi.
- 10.4. Pasūtītājs apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar 11.2. un 11.3. punktā minētajiem nosacījumiem.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to paraksta abi Līdzēji, un ir spēkā līdz pilnīgai Līgumā paredzēto saistību izpildei.
- 11.2. Līdzēju kontaktpersonas:
 - 11.2.1. Pasūtītāja – _____, _____, tālr. _____; e-pasts: _____;
 - 11.2.2. Izpildītāja – _____, _____, tālr. _____; e-pasts: _____.
- 11.3. Līdzēji rakstiski 1 (vienas) nedēļas laikā informē viens otru par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu u. tml.) un Līdzēju pārstāvju maiņu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 11.4. Līdzēji uzņemās pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) darbdienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi.
- 11.5. Visi paziņojumi vai dokumenti, kas attiecas uz Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Līdzēju adresēm vai nosūtāmi elektroniski uz Līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi, vai nododami otram Līdzējam personīgi.
- 11.6. Paziņojums, kuru Līdzēji Līgumā minēto saistību izpildei nosūtījuši viens otram, izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms par paziņotu attiecīgajam Līdzējam 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā. Ja paziņojums nosūtīts elektroniski uz Līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi, uzskatāms par paziņotu attiecīgajam Līdzējam otrajā darbdienā pēc tā nosūtīšanas.
- 11.7. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma nosacījumiem, tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas un ka Līgums atbilst Pušu interesēm.
- 11.8. Līgums sagatavots uz __ (_____) lapas pusēm.
- 11.9. Līgumam ir __ (_____) pielikumi:
 - 11.9.1. 1. pielikums "Tehniskā specifikācija" uz __ (_____) lp.;
 - 11.9.2. 2. pielikums "Finanšu piedāvājums" uz __ (_____) lp;

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Zemgales plānošanas reģions

Reģ. Nr. 90002182529
Adrese: Katoļu iela 2b, Jelgava, LV-3001
Norēķinu konts:
Banka: Valsts kase
Bankas kods: TRELLV22
E-pasts: zpr@zpr.gov.lv
Tālrunis: +371 63027549

IZPILDĪTĀJS:

Reģ. Nr.
Adrese:
Norēķinu konts:
Banka:
Bankas kods:
E-pasts:
Tālrunis: