

ATKLĀTS KONKURSS

“Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbu veikšana Mātera ielā 30, Jelgavā”

Identifikācijas Nr. JVP 2025/55/AK

Līguma projekts

LĪGUMS Nr. _____

*par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, autoruzraudzību un būvdarbu veikšanu
Mātera ielā 30, Jelgavā*

Datumu skatīt laika zīmogā

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde”, reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs), ko saskaņā ar _____ pārstāv Jelgavas izglītības pārvaldes _____ /amats/ _____ /vārds, uzvārds/, no vienas puses,

un

_____, reģistrācijas Nr._____, juridiskā adrese:_____, (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar uzņēmuma statūtiem pārstāv_____, _____, no otras puses, abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar atklāta konkursa „Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība un būvdarbu veikšana projekta „Telpu vienkāršotā atjaunošana Mātera ielā 30, Jelgavā”, identifikācijas Nr. JVP _____ (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, 2025. gada _____.vienošanos ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par projekta „_____” (projekta Nr._____) īstenošanu un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (turpmāk – Izpildītāja piedāvājums), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Tehniskā specifikācija** – Pasūtītāja izvirzītais darba uzdevums, teksta, attēlu un grafisko dokumentu kopums, kas detalizētāk formulē Būvniecības ieceri un Pasūtītāja sasniedzamos mērķus. Tehniskā specifikācija nav Būvvaldē iesniedzamais projektēšanas uzdevums.
- 1.2. **Būvniecības iecere** – Tehniskajā specifikācijā apkopots informatīvs materiāls par sasniedzamo apvienotās projektēšanas un būvdarbu gala rezultātu, Darbu zonu un Darbu apjomu.
- 1.3. **Būvniecības ieceres dokumentācija/BID** – Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu (turpmāk – normatīvie akti) noteiktajā kārtībā Izpildītāja izstrādāta un saskaņota būvniecības ieceres dokumentācija un citi Būvniecības ieceres realizācijai nepieciešamie dokumenti, kas izstrādāti tādā pakāpē un apjomā, lai varētu realizēt dabā visus Tehniskajā specifikācijā izvirzītos mērķus un uzdevumus.
- 1.4. **Objekts** – nekustamais īpašums Mātera ielā 30, Jelgavā (kadastra Nr. 0900 001 0437), tā sastāvā esošā ēka (kadastra apzīmējuma Nr. 0900 001 0552 001; turpmāk – Ēka) un visa attiecināmā esošā struktūra (ēka, esošās komunikācijas, zeme zem ēkas, un citi elementi), kā arī cita struktūra un Būvniecības ieceres dokumentācijas zonai piegulošā teritorija atbilstoši Būvniecības ieceres dokumentācijai.

- 1.5. **Būvobjekts** – Objekta daļa, kurā veicami Darbi (Darbu zona). Pirms Būvdarbu uzsākšanas, darbu veikšanas projekta izstrādāšanas laikā Būvobjekta robežas tiek precizētas, saskaņotas ar Pasūtītāju un/vai Telpu lietotāju.
- 1.6. **Darbi** – Projektēšanas darbi, Būvdarbi, Autoruzraudzība un citi darbi, kurus Izpildītājs apņēmis veikt saskaņā ar Iepirkumu, Līgumu, Līguma pielikumiem, t.sk., Tehnisko specifikāciju un tās pielikumiem, un normatīviem aktiem.
- 1.7. **Projektēšanas darbi** – Būvniecības ieceres realizācijai veicamās Objekta izpētes un nepieciešamo dokumentu izstrādes process, kurā Izpildītājs izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo Būvniecības ieceres dokumentāciju ar Pasūtītāju, visām atbildīgajām institūcijām un citiem subjektiem.
- 1.8. **Būvdarbi** – darbi, kurus Izpildītājs veic, lai realizētu Būvniecības ieceri dabā, tajā skaitā, preču piegāde un uzstādīšana, ja tāda paredzēta BID ietvaros.
- 1.9. **Autoruzraudzība** – kontrole, ko Izpildītājs veic pēc Projektēšanas darbu pabeigšanas līdz pilnīgai Būvniecības ieceres realizācijai, lai nodrošinātu Būvniecības ieceres realizāciju dabā atbilstoši Būvniecības ieceres dokumentācijai (BID).
- 1.10. **Būvuzraugs** – Pasūtītāja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieaicināts speciālists, kurš ir kompetents veikt būvuzraudzību un realizē Būvdarbu būvuzraudzību saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 1.11. **Darbu izpildes grafiks** – laika grafiks, kurā atspoguļota detalizēta Darbu izpildes gaita posmos un to izpildes termiņi.
- 1.12. **Finanšu piedāvājums** – Izpildītāja Iepirkuma ietvaros piedāvātā Līgumcena par Darbiem, neieskaitot PVN.
- 1.13. **Defekts** – trūkums, iestrādes bojājums, nepilnība, t.sk. ilgmūžības un noturības nepilnība, funkciju traucējums u.c. Darbu defekti. Defekti Līguma izpratnē ir tostarp, bet ne tikai kļūdas, nepilnības, neatbilstības Būvniecības ieceres dokumentācijā un/vai nekvalitatīvi veikts Darbs, Līguma noteikumiem neatbilstoši materiāli un/vai Darbi, un/vai citādi Būvdarbu defekti (tostarp vizuāli) u.tml.
- 1.14. **Būvvalde** – pašvaldības iestāde kas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā nodrošina ar būvniecības procesu saistītā administratīvā procesa (turpmāk — būvniecības administratīvais process) tiesiskumu.
- 1.15. **BIS** – Būvniecības informācijas sistēma.
- 1.16. **Autortiesību objekts** – jebkuri Līguma izpildes rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē, kuru aizsargā Autortiesību likums un citi normatīvie akti. Autortiesību objekts ir tostarp, bet ne tikai Autortiesību likuma 4.pantā paredzētie aizsargājamie darbi, Būvniecības ieceres dokumentācija, kā arī visa cita ar Līgumu izpildi saistītā grafiskā un teksta dokumentācija, t.sk. skices, meti, e-pastu teksti, idejas, darba materiāli, aprēķini, vizualizācijas u.tml., ko Pasūtītājs Līguma izpildes laikā jebkādā veidā saņēmis no Izpildītāja un/vai no Izpildītāja personāla saistībā ar Darbu un kas jebkādā veidā traktējams kā Izpildītāja, tā darbinieku, Līguma izpildei piesaistīto personu/apakšuzņēmēju intelektuālais īpašums un/vai autortiesību objekts.
- 1.17. **DVP** – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāts un saskaņots ar Pasūtītāju darbu veikšanas projekts.
- 1.18. **Nedēļa** – septiņu diennakšu ilgs laika periods, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 1.19. **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis, kas tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši normatīviem aktiem.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs ar saviem darba rīkiem, tehniskajiem līdzekļiem, materiāliem, darbaspēku un citiem nepieciešamajiem resursiem veic **Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, tai skaitā, izpēti un priekšizpēti, Būvdarbus un Autoruzraudzību telpu vienkāršotai atjaunošanai Objektā (turpmāk – Darbi).**
- 2.2. Izpildītājs Darbus veic saskaņā ar:
 - 2.2.1. Tehnisko specifikāciju un tās pielikumiem;
 - 2.2.2. Finanšu piedāvājumu;
 - 2.2.3. Darbu izpildes grafiku;
 - 2.2.4. Līguma noteikumiem, visiem tā pielikumiem, Pasūtītāja norādījumiem un normatīviem aktiem.
- 2.3. Izpildītājam, kā kvalificētam, prasmīgam un pieredzējušam Darbu lietpratējam, bez papildus samaksas nepieciešams veikt arī citus darbus, kas tieši nav norādīti Līgumā un tā pielikumos un kurus Pasūtītājs nav īpaši detalizējis, bet tie izriet no Darbu procesa jēgas, tehnoloģijas, normatīviem aktiem un būtības, un ir saprātīgi, pamatoti nepieciešami un izsecināmi Darbu pilnīgai izpildei.
- 2.4. Izpildītājs kā profesionālis, Darbu veikšanas ietvaros patstāvīgi plāno un uzņemas atbildību pret Pasūtītāju par Darbu izpildei nepieciešamo dokumentāciju un tās saturu, nepieciešamajiem saskaņojumiem un citu formalitāšu kārtošanu attiecīgajās institūcijās un par citām nepieciešamām aktivitātēm pilnvērtīgai Darbu izpildei Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā, par pielīgto Līgumcenu, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja noteiktos Būvniecības ieceres mērķus un būtību.
- 2.5. Izpildītājs pilda projekta vadītāja funkcijas (norīkots par projekta vadītāju un darba aizsardzības koordinators Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” izpratnē), kā arī nodrošina šajos noteikumos noteikto pienākumu izpildi.
- 2.6. Izpildītājs Līguma izpildei piesaista šādus speciālistus:
 - 2.6.1. _____;
 - 2.6.2. _____.
- 2.7. Izpildītājs Līguma izpildei piesaista šādus apakšuzņēmējus (ja piesaista):
 - 2.7.1. _____;
 - 2.7.2. _____.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līgumcena, ko veido Līgumcenas daļa par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, Līgumcenas daļa par Autoruzraudzību un Līgumcenas daļa par Būvdarbiem ir _____ **EUR** (_____) bez PVN, turpmāk – Līgumcena:
 - 3.1.1. Līgumcenas daļa par Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi _____ **EUR** (_____) bez PVN;
 - 3.1.2. Līgumcenas daļa par Būvdarbiem _____ **EUR** (_____) bez PVN;
 - 3.1.3. Līgumcenas daļa par Autoruzraudzību _____ **EUR** (_____) bez PVN.
 - 3.1.4. Līguma kopējā summa ir _____ **EUR** (_____), ko veido Līgumcena _____ **EUR** (_____) bez PVN, un PVN 21% (pievienotas vērtības nodoklis divdesmit viens procents) _____ **EUR** (_____).

- 3.2. Pievienotās vērtības nodokli par Būvdarbiem aprēķina un maksā Pasūtītājs saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantu (nodokļa apgrieztā maksāšana), spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Līgumcena ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izpētes un priekšizpētes (tehniskā apsekošana un tehniskā izpēte), nodokļi (izņemot PVN), nodevas, sagatavošanās darbi, palīgdarbi, visi materiāli, tehnika, cilvēkresursi un citi resursi, izejmateriāli, kā arī tehnisko noteikumu, slēdzienu, atzinumu, saskaņojumu (t.sk. administratīvas darbības BIS) un informācijas apkopšanas, uzmērīšanas, apsekošanas, transporta, tehnikas un apdrošināšanas izmaksas, kā arī to darbu izmaksas, kas nav tieši iekļautas Līgumā un/vai tā pielikumos, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no Būvniecības ieceres mērķa, Objekta rakstura un/vai apjoma, Tehniskās specifikācijas un kuru izpilde vai pielietojums var būt nepieciešams kvalitatīvai un savlaicīgai Darbu izpildei. Tāpat Līgumcena ir iekļauta samaksa par jebkādu Darbu nepilnību vai kļūdu novēršanu Darbu izpildes gaitā un izmaiņu un/vai labojumu veikšanu jau realizētajos Darbos, ja ir konstatēti Izpildītāja veikto Darbu Defekti un/vai trūkumi.
- 3.4. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par visu nodokļu, nodevu un citu obligāto maksājumu, kas saistīti ar Darbu izpildi, savlaicīgu un pilnīgu veikšanu, kā arī par Līgumā paredzēto maksājumu saņemšanu, materiālu piegādi un importu/eksportu, iekārtu izmantošanu, jebkādām licencēm, atļauju apmaksām un autoratlīdzībām. Izpildītāja pienākums ir jebkurā brīdī, ne vēlāk kā **5 (piecu)** dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt Pasūtītājam visus pamatoti neieciešamos dokumentus, kas apliecina augstāk minēto nodokļu, nodevu un citu obligāto maksājumu samaksu un parādu neesamību.
- 3.5. Līgumcena nav pakļauta cenu pieaugumam, kas izveidojas pieaugot Izpildītāja samaksai par Darbu izpildi, valūtas kursu izmaiņām, kas varētu grozīt Līgumcenu. Izpildītāja finanšu piedāvājumā noteiktās Darbu izmaksu summas (cenas) paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.

NORĒĶINU KĀRTĪBA PAR PROJEKTĒŠANAS DARBIEM

- 3.6. Līguma 3.1.1.punktā noteikto Līgumcenas daļu par Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, bet ne vairāk kā 15 % (piecpadsmit procentus) no Līgumcenas un ievērojot Līguma 8.nodaļā noteikto kārtību, Pasūtītājs maksā Izpildītājam **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no dienas, kad abas Puses ir parakstījušas Būvniecības ieceres dokumentācijas pieņemšanas – nodošanas aktu un no Izpildītāja ir saņemts rēķins.

NORĒĶINU KĀRTĪBA PAR BŪVDARBIEM

- 3.7. Līguma 3.1.2.punktā noteikto Līgumcenas daļu par Būvdarbiem Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Izpildītāja faktiski veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem, ievērojot Līguma 12.nodaļā noteikto kārtību, **10 (desmit) darba** dienu laikā no ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

NORĒĶINU KĀRTĪBA PAR AUTORUZRAUDZĪBU

- 3.8. Līguma 3.1.3.punktā noteiktā Līgumcenas daļa par Autoruzraudzību tiek veikta proporcionāli faktiski veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem **10 (desmit) darba** dienu laikā no ikmēneša Autoruzraudzības pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 3.9. Līgumcenas daļā par Autoruzraudzību ir ietvertas visas izmaksas, kas nepieciešamas Autoruzraudzības veikšanai visā Būvdarbu laikā, tā paliek nemainīga neatkarīgi no kopējā Būvdarbu termiņa arī gadījumā, ja tiks pagarināts Būvdarbu izpildes termiņš.

CITI NOTEIKUMI

- 3.10. Līgumcena pilnā apmērā tiek izmaksāta **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no dienas, kad ir iestājušies visi turpmāk minētie priekšnoteikumi:

- 3.10.1. Puses ir parakstījušas pieņemšanas – nodošanas aktu par Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi;
- 3.10.2. Puses ir parakstījušas galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 3.10.3. Puses ir parakstījušas noslēdzošo Autoruzraudzības pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 3.10.4. Būvobjekts ir pieņemts ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 3.10.5. Izpildītājs ir iesniedzis Līguma noteikumiem atbilstošu garantijas laika nodrošinājumu;
- 3.10.6. Izpildītājs ir iesniedzis Līguma noteikumiem atbilstošus rēķinus par veiktajiem Darbiem.
- 3.11. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu. Norēķinu konts var tikt mainīts tikai Pusēm rakstiski vienojoties par grozījumiem Līgumā. Par samaksas dienu tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs kredītiestādē ir veicis maksājuma summas pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu.
- 3.12. Izpildītājs elektronisku rēķinu nosūta uz Pasūtītāja oficiālo elektronisko adresi kā e-adreses ziņojuma pielikumu (XML un PDF formātā). Elektroniski rēķini ir derīgi bez paraksta. Izpildītājs ir tiesīgs izrakstīt rēķinu tikai pēc tam, kad Puses ir parakstījušas Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.13. Rēķinā jānorāda Līguma numurs, datums, rēķina izrakstīšanas pamatojums un Pasūtītāja kontaktpersona. Rēķinam jābūt noformētam atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Rēķins jāizraksta **20 (divdesmit)** darba dienu laikā no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējās parakstīšanas dienas.
- 3.14. Ja netiek ievērotas Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz rēķinu, Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt rēķinu, un šādā gadījumā Pasūtītājs bez jebkādām sankcijām ir tiesīgs neievērot Līgumā noteikto samaksas kārtību.
- 3.15. Ja Izpildītājs pārstāj būt par PVN maksātāju, Izpildītājs tas nekavējoties par to rakstiski informē Pasūtītāju.
- 3.16. Maksājumu veikšana no Pasūtītāja puses nevar tikt interpretēta kā jebkādu Darbu pieņemšana un/vai Izpildītāja atbrīvošana no Līgumā paredzētajām Izpildītāja saistībām un atbildības.
- 3.17. Papildus iepriekš minētajam, Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja rēķinu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos nav saņēmis no Izpildītāja visus Līguma 13.nodaļā paredzētos dokumentus.
- 3.18. Ja Līgumā noteikto maksājumu veikšanas brīdī pastāv kāda Izpildītāja parāda saistība pret Pasūtītāju, tai skaitā, bet ne tikai līgumsods un/vai zaudējumi, un/vai citi izdevumi, kas Pasūtītājam radās Izpildītāja darbības un/vai bezdarbības dēļ, tai skaitā, bet ne tikai līgumsaistību neizpildes dēļ, arī izdevumu, kas saistīti ar trešo personu piesaistīšanu Darbu izpildē un/vai trūkumu novēršanā, Pasūtītājs ir tiesīgs to vienpusēji ieturēt, veicot norēķinus, paziņojot par to Izpildītājam. Izpildītāja piekrišana šādā gadījumā nav nepieciešama.
- 3.19. Ja Puses lemj par Darbu satura izmaiņām, Puses saskaņo izmaiņas rakstveidā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā, noslēdzot atsevišķu rakstveida vienošanos. Puses izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogām izmaksu pozīcijām Līgumā, bet būvdarbiem, kam analoģu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs, ņemot vērā līdzīga rakstura būvdarbu cenas Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura būvdarbu cenas Līgumā nav, tad Izpildītāja iesniegtās un Pasūtītāja piesaistītā personāla saskaņotās cenas kalkulācijas (aprēķinu).

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 4.1. Izpildītājs veiks un pabeigs Darbus **16(sešpadsmit) mēnešu** laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.

- 4.2. Izpildītājs veic Darbus, ievērojot Darbu izpildes noteiktos starptermiņus. Darbu izpildes starptermiņi:
- 4.2.1. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde jāpabeidz un atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi BID jāsaņem ne vēlāk kā **6(sešos) mēnešos**, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas;
- 4.3. Izpildītājs, iesniedzot Pasūtītājam izskatīšanai attiecīgo Darbu daļas pieņemšanas-nodošanas aktu, ņem vērā, ka Pasūtītājs Darbus pieņem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 4.4. Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem, kad Puses ir parakstījušas galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.5. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma un/vai Darbu vai Darbu daļas izpildi jebkurā brīdī, rakstveidā informējot par to Izpildītāju. Darbu izpildes termiņā netiek ieskaitīts laiks, uz kādu Pasūtītājs ir apturējis Darbu izpildi (ja Darbi netiek apturēti saistībā ar Izpildītāja darbību vai bezdarbību). Pasūtītājam ir tiesības atjaunot Līguma un/vai Darbu vai Darbu daļas izpildi jebkurā brīdī, paziņojot par to Izpildītājam, un šajā gadījumā Puses noslēdz rakstveida vienošanos, iekļaujot Darbu izpildes grafikā laiku, uz kuru Līguma darbība un/vai Darbu vai Darbu daļa tika apturēta.
- 4.6. Gadījumā, ja Darbu veikšana tiek apturēta un/vai pārtraukta, tostarp noteikts tehnoloģiskais pārtraukums, neatkarīgi no apturēšanas vai pārtraukuma iemesliem, tostarp bet ne tikai sakarā ar Darbu veikšanai nepiemērotiem laikapstākļiem, Izpildītājs nav tiesīgs prasīt un Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt jebkādas zaudējumus un/vai maksāt papildus samaksu, kompensāciju, izdevumus, atlīdzību Izpildītājam par dīkstāvi. Tāpat Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam nekādas izdevumus saistībā ar Darbam nepieciešamo iekārtu, tehnikas, darbaspēka mobilizēšanu vai demobilizēšanu, kas radusies sakarā ar Darbu apturēšanu un/vai pārtraukšanu.
- 4.7. Gadījumā, ja Darbu izpildes termiņi, tai skaitā, starptermiņi iekrīt sestdienā, svētdienā vai svētku dienā, tad izpildes termiņš tiek noteikts tai sekojošā darba dienā un šis noteikums netiek uzskatīts par Darbu izpildes termiņa pagarinājumu vai kavējumu.

5. PASŪTĪTĀJA VISPĀRĪGIE PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI:

- 5.1.1. sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo viņa rīcībā esošo informāciju Darbu veikšanai;
- 5.1.2. nodrošināt Izpildītājam netraucētu piekļušanu Darbu veikšanas vietai iepriekš saskaņotā laikā, ja Izpildītāja darbinieki atbilst Līguma un normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.3. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā veikt samaksu par kvalitatīvi un savlaicīgi veiktiem Darbiem;
- 5.1.4. pēc Izpildītāja pieprasījuma izsniegt Izpildītājam pilnvarojumus, ja tādi ir nepieciešami Darbu izpildei, vai, gadījumā, ja pilnvarojums/i tehniski nav iespējams/i, veikt administratīvas darbības patstāvīgi.

5.2. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS:

- 5.2.1. kontrolēt visu materiālu un būvizstrādājumu kvalitātes atbilstību Līgumam, tā pielikumiem, normatīviem aktiem, ražotāja noteiktām kvalitātes un iestrādes prasībām. Neapmierinošu pārbaudes rezultātu gadījumā pieprasīt materiālu nomainītu;
- 5.2.2. kontrolēt Līguma izpildi, t.sk. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu veikšanu un pieprasīt no Izpildītāja visu nepieciešamo ar Darbu izpildi saistīto informāciju.
- 5.2.3. dot Izpildītājam norādījumus attiecībā uz Darbu veikšanu.
- 5.2.4. veikt izmaiņas Darbos un/vai Darbu apjomos;
- 5.2.5. precizēt Tehnisko specifikāciju;

- 5.2.6. nepieņemt un neapmaksāt Līguma noteikumiem neatbilstoši veiktus Darbus;
- 5.2.7. vienpusēji konstatēt un parakstīt konstatācijas, Darbu defektu un citus ar Darbu izpildi saistītus aktus;
- 5.2.8. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par Darbu izpildi Līguma darbības laikā.
- 5.2.9. strīdus gadījumā pieaicināt neatkarīgus ekspertus. Eksperta izdevumus sedz vainīgā puse;
- 5.2.10. neaprobežojoties ar tiesībām piemērot Izpildītājam līgumsodu, uzdot trešajai personai pēc saviem ieskatiem veikt Darbus vai Darbu daļu uz Izpildītāja rēķina, brīdinot Izpildītāju rakstveida **5 (piecas)** darba dienas iepriekš, ja Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā un/vai termiņā nav pienācīgi izpildījis Darbus vai tā daļu;
- 5.2.11. nodot ar Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolei iesaistītajām iestādēm saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtiem Līgumiem, kā arī tiesības no Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām;
- 5.2.12. apturēt Darbu un Līguma izpildi jebkurā brīdī, rakstveida un/vai mutiski informējot par to Izpildītāju. Izpildītājam savukārt ir pienākums nekavējoties pārtraukt Darbu izpildi un pēc Pasūtītāja pieprasījuma – atsākt Darbus. Gadījumā, ja Darbus nav iespējams apturēt tehnoloģisku iemeslu dēļ, Izpildītājs nekavējoties informē par to Pasūtītāju, un aptur Darbus tiklīdz tas ir iespējams;
- 5.2.13. pasūtīt BID ekspertīzi, ja tāda saskaņā ar normatīvo aktu prasībām ir nepieciešama;
- 5.2.14. pieprasīt, lai Izpildītājs pārtrauc un neturpina Darbu izpildē iesaistīt personas, kuras:
 - 5.2.14.1. pieļauj normatīvo aktu prasību, Līguma un/vai Darbu izpildes vietā noteiktās kārtības pārkāpumus vai rīkojas ar nepietiekamu rūpību;
 - 5.2.14.2. Pasūtītāja skatījumā izpilda Izpildītāja deleģētos pienākumus neprofesionāli, nolaidīgi vai nevērīgi, vai tām nav pienācīgas kvalifikācijas, iemaņu vai pieredzes Darbu izpildei;
 - 5.2.14.3. apdraud Darba drošību, veselības aizsardzību vai vides aizsardzību;
 - 5.2.14.4. valsts, pašvaldību iestādes vai to amatpersonas pieprasījušas nenodarbināt. Šajā gadījumā Izpildītāja pienākums ir nekavējoties pārtraukt konkrētās personas nodarbināšanu un aizstāt to ar citu personu, kas atbilst Iepirkuma un normatīvo aktu prasībām.

6. IZPILDĪTĀJA VISPĀRĪGIE APLIECINĀJUMI, PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 6.1. IZPILDĪTĀJS APLIECINA, KA:
 - 6.1.1. ir lietpratējs Darbos, kurus Izpildītājs ir apņēmis paveikt;
 - 6.1.2. pirms Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo un iespējamo izmaksu precīzu aprēķinu;
 - 6.1.3. Izpildītājam ir visas nepieciešamās licences, atļaujas, apdrošināšanas polises, atbilstoši sertificēti darbinieki un Izpildītājs ir tiesīgs izpildīt Darbus;
 - 6.1.4. Izpildītājs pirms Līguma parakstīšanas ir iepazinies ar Objektu, tā Objekta apkārtni, pievedceļu izvietojumu un nepieciešamo inženiertīklu pieslēgumu iespējām, citu personu iepriekš veiktiem darbiem, ja tādi veikti un var ietekmēt Darbu izpildi, visu Darbu izpildei pieejamo un ar Darbu saistīto dokumentāciju, kā arī veicis citas darbības, lai iegūtu pilnu informāciju par Darbu izpildi, un atzīst to visu par atbilstošu, lai varētu pilnīgi un kvalitatīvi izpildīt Līgumu. Izpildītājs uzņemas risku par iespējamām nepilnībām, kļūdām, neprecizitātēm Darbu izmaksu Finanšu piedāvājumā un nepilnībām un neprecizitātēm Tehniskajā specifikācijā un šajā sakarā Izpildītājs apņemas segt visu to nedetalizēto un neiekļauto Darbu izmaksas, kuras sākotnēji, pēc sasniedzamā rezultāta satura un apjoma, Izpildītājs kā Darbu nozares lietpratējs varēja paredzēt;

- 6.1.5. visi būvuzstrādājumi, materiāli, detaļas un citi priekšmeti kļūst par Pasūtītāja īpašumu pēc to iestrādes Objektā.
- 6.2. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI:
- 6.2.1. ar pienācīgu rūpību pārbaudīt Pasūtītāja prasības, kas attiecas uz Darbu izpildi;
- 6.2.2. veikt Darbus labā kvalitātē Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
- 6.2.3. veikt Darbus, izmantojot kvalitatīvus un ar Pasūtītāju saskaņotus materiālus, kā arī ievērot Tehniskās specifikās prasības, Pasūtītāja norādījumus, normatīvo aktu un materiālu ražotāju noteikto tehnoloģiju prasības;
- 6.2.4. Darbu izpildes ievaros pielietot tāda līmeņa profesionālās prasmes un iemaņas, uzmanību un rūpību, kas būtu pamatoti sagaidāms no kvalificēta, prasmīga un pieredzējuša Izpildītāja, un pielietot tādas metodes, risinājumus un standartus, kas ir starptautiski vispārpieņemti, nolūkā nodrošināt drošu, efektīvu, kvalitatīvu un Pasūtītājam ekonomiski izdevīgu Darbu realizāciju. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par visām Darbu izpildes gaitā izmantotām metodēm, veikto darbību un to rezultāta atbilstību un drošību;
- 6.2.5. nepieciešamības gadījumā precizēt Tehnisko specifikāciju, iepriekš rakstiski saskaņojot to ar Pasūtītāju;
- 6.2.6. izvērtēt, lai Tehniskajā specifikācijā nebūtu no normatīviem aktiem izrietošās nesaistes un/vai pretrunas un uz tās pamata izveidot Būvvaldē iesniedzamā projektēšanas uzdevuma gala redakciju, pirms iesniegšanas saskaņojot to ar Pasūtītāju un nepazeminot Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības;
- 6.2.7. norādīt Pasūtītājam un, saskaņojot ar Pasūtītāju, veikt labojumus, kā arī atrast normatīviem aktiem un Pasūtītāja vajadzībām atbilstošus risinājumus, ja Tehniskajā specifikācijā ir kādas nesaistes vai kā citādi uzlabojamas norādes, paredzētie risinājumi un iekārtas;
- 6.2.8. nodrošināt Objekta specifikai vizuāli, tehniski, ekonomiski un racionāli labāko Būvniecības ieceres risinājumu;
- 6.2.9. nodrošināt, ka Darbus veic kvalificēti un konkrētajā jomā sertificēti speciālisti, kuru kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.10. Līguma darbības laikā uzturēt spēkā licences, apdrošināšanas polises un sertifikātus, kas ir nepieciešami Darbu izpildei. Izpildītājs ir atbildīgs par nepieciešamo polišu un citu dokumentu savlaicīgu iesniegšanu un saskaņošanu ar Pasūtītāju;
- 6.2.11. nodrošināt darbaspēka savlaicīgu ierašanos Darbu izpildes vietā un nepieciešamajā skaitā, ievērojot Darbu izpildei noteiktos termiņus;
- 6.2.12. nekavējoties iesniegt Pasūtītājam detalizētu informāciju par jebkuru nelaimes gadījumu, kas saistīts ar veselības aizsardzības un/vai darba drošības jautājumiem, kā arī trešo personu izvirzītām pretenzijām saistībā ar veselības aizsardzības un/vai darba drošības jautājumiem. Izpildītājs saglabā informāciju un sniedz Pasūtītājam atskaites par veselības aizsardzību un darba drošību, kā arī jebkādu kaitējumu personu veselībai un/vai dzīvībai, kā arī mantas bojājumiem. Normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā Izpildītājs nekavējoties paziņo Valsts darba inspekcijai par nelaimes gadījumiem un veic visas nepieciešamās darbības;
- 6.2.13. nepielaist pie Darbu veikšanas personas, kuras atrodas apreibinošu vielu ietekmē vai tādā veselības stāvoklī vai noguruma pakāpē, kas var apdraudēt pienācīgu Darbu izpildi un/vai darba drošības un aizsardzības prasību pienācīgu izpildi, un/vai citu personu drošību un veselību;
- 6.2.14. ievērot normatīvajos aktos un Pasūtītāja iekšējās kārtības ietvaros noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus un nodrošināt tā darbinieku instruktāžu un atbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja noteiktajām prasībām;

- 6.2.15. Objektā ievērot iekšējās kārtības un ugunsdrošības, darba drošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, ja Izpildītājs ar tiem ir iepazīstināts, un uzņemties pilnu atbildību par minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 6.2.16. nodrošināt darba drošības, darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi, kā arī veikt vides riska novērtējumu izstrādi un nodrošināt to izpildi un uzraudzību, ja to nosaka normatīvie akti un/vai Tehniskā specifikācija;
- 6.2.17. veicot Būvdarbus, nodrošināt Būvobjektā strādājošos ar nepieciešamajiem darba aizsardzības un ugunsdrošības līdzekļiem, vides risku izvērtējamu un darba drošības instrukcijām. Pirms Būvdarbu izpildes uzsākšanas, norīkot atbildīgo par darba aizsardzību, ugunsdrošību un elektrodrošību Būvobjektā;
- 6.2.18. ne retāk kā **1 (vienu)** reizi nedēļā (vai pēc vienošanās ar Pasūtītāja pārstāvi, retāk) organizēt, vadīt un protokolēt Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvju kopīgas sanāksmes, t.sk. attālinātā režīmā izmantojot interneta vidi, kurās tiek risināti ar Līguma saistību izpildi saistītie jautājumi. Protokolā fiksētie lēmumi un norādījumi Izpildītājam ir saistoši. Izpildītājs nodrošina operatīvu protokola parakstīšanu no Izpildītāja un personāla puses;
- 6.2.19. Darbu veikšanas laikā neveikt darbības, kas padara neiespējamu Pasūtītāja un/vai Telpu lietotāja, un/vai trešo personu darbību;
- 6.2.20. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties, bet ne vēlāk kā **2 (divu)** darba dienu laikā, iesniegt ar Darbu izpildi saistītu informāciju un/vai dokumentāciju, tai skaitā, bet ne tikai izmantoto materiālu un iekārtu izpilddokumentāciju un kvalitāti apliecinošus dokumentus;
- 6.2.21. saudzīgi izturēties pret Objektu, aprīkojumu, apakšzemes un virszemes inženierkomunikācijām, segumiem un visiem citiem priekšmetiem, kas neatkarīgi no to piederības atrodas Objektā, nenodarot tiem kaitējumu un zaudējumus Pasūtītājam, īpaši aizsargājot mākslinieciski vērtīgo un autentisko Objekta daļu;
- 6.2.22. saglabāt un uzņemties atbildību par Objektā esošo inženierkomunikāciju, iekārtu un aprīkojuma saglabāšanu. Bojājuma gadījumā Izpildītājs nekavējoties informē Pasūtītāju un novērš bojājumus saviem spēkiem un līdzekļiem;
- 6.2.23. atlīdzināt Pasūtītājam un/vai Objekta lietotājam, un/vai trešajām personām Izpildītāja nodarītos zaudējumus pilnā apmērā par nodarītajiem bojājumiem Objektam, Objekta inženiertīkliem, infrastruktūrai, iekārtām, mehānismiem, materiāliem, augiem, kā arī interjeram Objektā u.tml.;
- 6.2.24. nodrošināt Pasūtītājam, Būvvaldes u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu piekļūšanu Objektam jebkurā Pasūtītājam vēlamajā laikā, nodrošinot iespēju jebkurā Darbu izpildes posmā, kā arī Darbu garantijas laikā pārbaudīt Izpildītāja veiktos Darbus un dokumentāciju, kas ir saistīta ar Darbu izpildi. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāju vai Būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniedz nepieciešamo palīdzību Būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
- 6.2.25. savlaicīgi saņemt no valsts un pašvaldības iestādēm, kapitālsabiedrībām un trešajām personām visu Darbu izpildei nepieciešamo dokumentāciju, norādījumus, noteikumus, atļaujas, ieskaitot būvatļauju (ja tāda nepieciešama), saskaņojumus, piekrišanas, apstiprinājumus, akceptus, uzziņas, licences u.tml., izmantojot BIS vai citus efektīvus dokumentu apmaiņas un apstrādes veidus;
- 6.2.26. apmaksāt visus valsts un/vai pašvaldības iestāžu uzliktos sodus, ja Izpildītājs Līguma izpildes ietvaros pārkāpj Līguma un/vai normatīvo aktu prasības, patstāvīgi sagatavot un iesniegt visu pārbaudēm nepieciešamo dokumentāciju, patstāvīgi segt trešajām personām nodarītos zaudējumus, ja Līguma izpildes ietvaros Izpildītājs radījis zaudējumus trešajām personām;
- 6.2.27. avārijas vai avārijas riska gadījumā darīt visu iespējamo, lai pēc iespējas ātrāk izvairītos no avārijas un/vai avārijas radītām sekām. Par jebkuru nelaimes gadījumu, avārijas gadījumu vai

avārijas rašanos iespēju Objektā, Izpildītājs informē Pasūtītāju cik ātri vien iespējams (**ne vēlāk kā 24 stundu laikā**);

- 6.2.28. nekavējoties (**ne vēlāk kā 24 stundu laikā**) mutiski un rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt Darbu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai par nepietiekamu Izpildītāja darbinieku skaitu Būvobjektā, Būvdarbu izpildei nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādes termiņu kavējumiem, valsts un pašvaldības institūciju kavētajiem termiņiem, kā arī citiem apstākļiem, kas atklājās Darbu izpildes procesā un kuri var radīt šķēršļus turpmākai Darbu kvalitātei un savlaicīgai izpildei;
- 6.2.29. nekavējoties informēt Pasūtītāju gadījumā, ja tiesā tiek ierosināts Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības) process vai Izpildītāja saimnieciskā darbība tiek apturēta, vai ir uzsākts Izpildītāja likvidācijas process un/vai Izpildītājam tiek piemērotas vai uz Līgumu ir attiecināmas – attiecīgās starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 6.2.30. veikt visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo materiālu, iekārtu, aprīkojuma iegādi un nodrošināt to transportēšanu līdz Būvobjektam;
- 6.2.31. saņemot Pasūtītāja pretenziju par Darbu un/vai ar Darbiem saistīto dokumentāciju kvalitāti, defektiem, trūkumiem vai citām neatbilstībām, par saviem līdzekļiem novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;
- 6.2.32. pārstāvēt Pasūtītāja intereses visās iestādēs un jautājumos, kas saistītas ar Darbu izpildi un būvniecības ieceres realizāciju;
- 6.2.33. piedalīties sapulcēs, kas saistītas ar Līguma un/vai Darbu izpildi, t.sk., attālināti interneta vidē;
- 6.2.34. nodrošināt, lai visa ar Līguma izpildi saistīta dokumentācija no Izpildītāja un Izpildītāja darbinieku puses tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu, ja Pasūtītājs nav noteicis pretējo;
- 6.2.35. ievērot un izpildīt Pasūtītāja, būvuzrauga un atbildīgo institūciju prasības un norādījumus attiecībā uz Darbu izpildi;
- 6.2.36. konsultēt Pasūtītāju un tā pilnvarotās personas visos jautājumos, kas saistīti ar Darbiem un to izpildi;
- 6.2.37. bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas Būvniecības ieceres dokumentācijā normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība radās sakarā ar kļūdu, neatbilstību, trūkumu u.tml. Būvniecības ieceres dokumentācijā;
- 6.2.38. izpildīt citus pienākumus, ja tie izriet no Būvniecības ieceres mērķiem un uzdevumiem, bet nav tieši norādīti Tehniskajā specifikācijā, Līgumā vai pielikumos;
- 6.2.39. nodrošināt laicīgu samaksu, (vismaz **60 (sešdesmit)** dienu laikā pēc Darbu pabeigšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas) visiem Pasūtītāja puses apmaksātajiem Darbiem;
- 6.2.40. ja Izpildītājs no Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā nav saņēmis samaksu par Darbiem vai kādu to daļu, Izpildītājam ir pienākums rakstveidā brīdināt par to Pasūtītāju. Ja Izpildītājs neizpilda šo pienākumu, Izpildītājs nav tiesīgs prasīt līgumsodu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 6.2.41. nodrošināt, ka Izpildītāja Būvdarbiem piesaistītie darbinieki nesmēķē tam neparedzētā vietā;
- 6.2.42. izpildīt citus pienākumus, kas noteikti normatīvajos aktos un attiecas uz Darbu izpildi;
- 6.2.43. sagatavot ēkas un/vai teritorijas plānus, kuros ir norādīta vieta vai vietas atkritumu šķirošanai un savākšanai;
- 6.2.45. definēt izbūves un apdares materiālus, kas nodrošina atbilstību tehniskajā specifikācijā šim kritērijam noteiktajām maksimāli pieļaujamām gaistošo organisko savienojumu un formaldehīda satura normām. Izpildītājs s nodrošina produkta vides deklarācijas (PVD) saskaņā ar

piemērojamiem standartiem "Pamatnoteikumi būvizstrādājumu un būvniecības pakalpojumu vides deklarācijām" visiem izvēlētajiem izbūves un apdares materiāliem, kas atrodas tiešā saskarē ar telpas lietotājiem: 1) griestu apdares materiāliem; 2) krāsām un lakām; 3) grīdas un sienu tekstilsegumiem; 4) flīžu, laminātu un elastīgo grīdas segumiem; 5) koka un kompozītmateriāla grīdas segumiem.

6.3. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS:

- 6.3.1. saņemt no Pasūtītāja nepieciešamo informāciju Darbu izpildes ietvaros, ja šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā;
- 6.3.2. savlaicīgi sniegt iebildumus Pasūtītājam, ja atsevišķu saistību izpilde Izpildītāja ieskatā ir apgrūtināta Pasūtītāja rīcības dēļ;
- 6.3.3. pēc Izpildītāja pieprasījuma, saskaņojot ar Pasūtītāju izsniegšanas termiņus, saņemt Darbu izpildei nepieciešamos Pasūtītāja pilnvarojumus, t.sk. darbam BIS.

PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ MATERIĀLIEM

- 6.4. Izpildītāja pienākums ir Būvdarbu veikšanai izmantot kvalitatīvus un ar Pasūtītāju saskaņotus materiālus, būvizstrādājumus, iekārtas un/vai tehnoloģijas, kā arī ievērot Pasūtītāja norādījumus, normatīvo aktu un materiālu ražotāju noteikto tehnoloģiju prasības. Visiem materiāliem jābūt jauniem un nelietotiem, ar visu nepieciešamo dokumentāciju (pases, sertifikāti, deklarācijas, tehnisko datu lapas, iestrādes instrukcijas u.tml.), ja tāda nepieciešama un jāatbilst normatīvo aktu, Līguma, tā pielikumu, Būvniecības ieceres dokumentācijas prasībām.
- 6.5. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka materiāli nesatur tādas vielas, kas ir kaitīgas veselībai un/vai videi, un/vai vispārpieņemtās labas būvdarbu prakses ietvaros Eiropas Savienībā netiek izmantotas būvdarbos.
- 6.6. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir pienākums nekavējoties uzrādīt visus Būvobjektā esošo materiālu un/vai iekārtu atbilstību apliecinājošos dokumentus, kā arī citus Pasūtītāja pieprasītos dokumentus.
- 6.7. Izpildītāja pienākums ir pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt Pasūtītājam materiālu izcelsmes un atbilstības sertifikātus, materiālu paraugus, kā arī citus Pasūtītāja pieprasītos dokumentus, un uz Izpildītāja rēķina veikt materiālu kvalitātes pārbaudi, iesniegt ekspertu atzinumus Pasūtītājam.
- 6.8. Pasūtītājam ir tiesības personīgi vai pieaicinot trešās personas, pārbaudīt jebkurus materiālus. Izpildītājam ir pienākums pirms iebūvētie materiāli tiek nosegti, paziņot par to Pasūtītājam un dot iespēju Pasūtītājam veikt pārbaudes. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt šādu pārbaudi veikšanai nepieciešamo aprīkojumu, instrumentus, darbaspēku, palīdzību, informāciju un dokumentus u.tml. Ja šādu pārbaudi rezultātā tiek konstatēta jebkādu materiālu neatbilstība Līguma, tā pielikumu un/vai normatīvo aktu prasībām, un/vai Būvniecības ieceres dokumentācijai, Pasūtītājs par to rakstveidā informē Izpildītāju u, un Izpildītāja - pienākums ir nekavējoties aizstāt šādus materiālus ar atbilstošiem. Šajā punktā minētā materiālu aizvietošana nevar būt par iemeslu Būvdarbu izpildes termiņu pagarinājumam un/vai Līgumcenas palielināšanai, un šajā punktā noteiktajā kārtībā veiktās Pasūtītāja pārbaudes neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par materiālu kvalitāti.
- 6.9. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt visu Būvdarbiem nepieciešamo materiālu savlaicīgu piegādi.
- 6.10. Izpildītāja nav tiesīgs veikt materiālu demontāžu un/vai izvešanu bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 6.11. Izpildītājs ir tiesīgs izmantot tikai likumīgas izcelsmes kokmateriālus. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt kokmateriālus un/vai koka izstrādājumus ar FSC vai PFSC sertifikātu vai ekvivalentu sertificētas iestādes apliecinājumu par kokmateriālu un koksnes produktu atbilstību Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 995/2010 (2010. gada 20. oktobris), ar ko nosaka pienākumus tirgus dalībniekiem, kas laiž tirgū kokmateriālus un koka izstrādājumus, prasībām.

7. PUŠU SAISTĪBAS PROJEKTĒŠANAS DARBU LAIKĀ

7.1. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI:

- 7.1.1. apsekot Objektu dabā, veikt visus priekšizpētes, izpētes un sagatavošanas darbus, iegūt visu nepieciešamo informāciju un papildus dokumentāciju;
- 7.1.2. pieprasīt un saņemt objektu un inženiertīklu īpašnieku tehniskos nosacījumus, ja būvniecība skar objektu un inženiertīklu ekspluatācijas aizsargjoslas;
- 7.1.3. veikt Būvniecības ieceres dokumentācijas vadību BIS saskaņā ar Pasūtītāja piešķirto pilnvarojumu;
- 7.1.4. konsultēties ar Pasūtītāju, kā arī piedāvāt dažādu risinājumu alternatīvas skīču līmenī tā, lai Būvniecības ieceres dokumentācijas risinājumi būtu ekonomiski, lietošanā racionāli, funkcionāli atbilstu Pasūtītāja vajadzībām, būtu savstarpēji savietojami un piemērojami, nosakāmos termiņos izbūvējami un atbilstoši funkcionētu pēc visu Darbu pabeigšanas;
- 7.1.5. profesionāli plānot un saskaņot ar Pasūtītāju BID izstrādes un saskaņošanas stadiju un termiņus, BID risinājumu izstrādes secību, izstrādājot/aktualizējot detalizētu Projektēšanas darbu plānu, iepriekš saskaņojot laiku, kas Pasūtītājam, trešajām personām un institūcijām nepieciešams dokumentācijas izskatīšanai un saskaņošanai;
- 7.1.6. izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentāciju tādā detalizācijas pakāpē, lai Pasūtītājam un būvdarbu veicējam/jiem ir nepārprotami skaidri BID risinājumi un sasniedzamie mērķi. Bez jebkādam papildus maksām izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentācijas detalizāciju, ja tāda būs nepieciešama;
- 7.1.7. izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentāciju, saskaņot to ar Pasūtītāju Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā, ierosināt Būvniecības ieceri Būvvaldē, izpildīt Būvniecības ieceres realizācijai izvirzītos projektēšanas nosacījumus un Būvvaldei piesaistīto institūciju (piemēram, Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Būvniecības padome) papildus nosacījumus, ja tādi izdoti, saskaņot BID ar visām nepieciešamām institūcijām un citiem subjektiem, kuru tiesības un intereses var tikt skartas, un nodod BID Pasūtītājam Līgumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā;
- 7.1.8. pēc Pasūtītāja pieprasījuma izstrādāt Būvniecības ieceres dokumentācijas izmaiņas un saskaņot tās normatīvo aktu noteiktajā kārtībā;
- 7.1.9. par saviem līdzekļiem novērst Būvniecības ieceres dokumentācijā atklātos trūkumus visā Līguma darbības laikā, novēršot Būvniecības ieceres dokumentācijā pieļautās nepilnības un kļūdas nekavējoties vai ne vēlāk kā ar Pasūtītāju saskaņotajos termiņos, izstrādājot papildus rasējumus, BID izmaiņas u.tml.;
- 7.1.10. ja vien Pasūtītājs nenosaka savādāk, kopā ar saskaņotu Būvniecības ieceres dokumentāciju iesniegt Pasūtītājam būvdarbu lokālās tāmes atbilstoši 2017.gada 27.maija Ministru kabineta noteikumu Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām;
- 7.1.11. ja Darbu izpildes ietvaros ir nepieciešama BID ekspertīze, un ekspertīzes rezultātā Pasūtītājs saņem negatīvu BID ekspertīzes atzinumu vai Būvniecības ieceres dokumentācijas kvalitāte liedz iespēju ekspertam izsniegt pozitīvu ekspertīzes atzinumu, Izpildītāja pienākums ir nekavējoties novērst eksperta atzinumā norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem. Sākotnējās ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs. Papildus ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs, ja Izpildītāja vainas dēļ sākotnējās ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti tādi BID defekti vai trūkumi, kas liedz iespēju ekspertīzes veicējam izsniegt pozitīvu ekspertīzes atzinumu, vai izvērtēt BID ekspertīzes līgumā paredzētajos termiņos, vai ir izdots negatīvs ekspertīzes atzinums, vai ir iestājies kāds cits apstāklis, kā rezultātā Izpildītāja vainas dēļ jāveic atkārtotā BID ekspertīze. Bez tam Izpildītājs kompensē Pasūtītājam izdevumus, kas saistīti ar atkārtotas ekspertīzes veikšanu visā Līguma

darbības laikā (tostarp Autoruzraudzības laikā), ja atkārtota ekspertīze bija nepieciešama atklāto BID kļūdu, trūkumu, nepilnību dēļ u.tml. Šis Izpildītāja pienākums ir spēkā līdz pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanai. Papildus noteikumi ekspertīzes veikšanai var būt noteikti Tehniskajā specifikācijā. Pasūtītājam ir tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam par BID neatbilstībām arī pēc pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas un/vai saskaņošanas Būvvaldē, kuras Izpildītājam ir pienākums novērst ar Pasūtītāju saskaņotajā termiņā;

- 7.1.12. specificēt izmantojamo materiālu un/vai būves elementu, tā atkārtoti izmantotās komponentes apjomu.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā Līguma izpildes laikā (t.sk. Būvdarbu garantijas laikā) pieprasīt Izpildītājam veikt izmaiņas iepriekš saskaņotajos un/vai ar aktu pieņemtajos Būvniecības ieceres dokumentācijas risinājumos bez papildus samaksas, ja tam par pamatu ir saskaņoto risinājumu vai skīču detalizācijas vai saistītu Būvniecības ieceres dokumentācijas daļu risinājumu un to detalizācijas vai citas informācijas trūkums, nepilnības, neatbilstības vai kļūdas, kas tālākā būvniecības procesā vai tos pabeidzot rezultējās ar Pasūtītājam nevēlamiem apgrūtinājumiem, kas ietekmē Objekta lietošanas ērtumu, vizuālo veidolu un Objekta uzturēšanas izmaksas, vai kā citādi liedz Pasūtītājam sasniegt Būvniecības ieceres mērķus vai izmantot realizētu Būvniecības ieceri.

8. PROJEKTĒŠANAS DARBU PIENĒMŠANAS-NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Pilnībā pabeidzot Projektēšanas darbus, Izpildītājs nodod Būvniecības ieceres dokumentāciju Pasūtītājam Līgumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā, atbilstoši noteikto nodevumu skaitam un apjomam, ar Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 8.2. Saņemot Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un tā pielikumā esošos dokumentus, Pasūtītājs tos pārbauda un **10 (desmit)** darba dienu laikā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 8.2.1. ja Pasūtītājam nav pretenziju pret veiktiem Projektēšanas darbiem, Pasūtītājs paraksta Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un nosūta to Izpildītājam kā elektroniski parakstītu dokumentu;
- 8.2.2. Pasūtītājam ir tiesības parakstīt attiecīgo Projektēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu arī gadījumā, ja Projektēšanas darbu nodevumā ir trūkumi, kurus Pasūtītājs uzskata par nebūtiskiem. Šajā gadījumā Pasūtītājs paraksta Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, norādot tajā piezīmes par trūkumiem, kas Izpildītājam jānovērš Pušu saskaņotā termiņā;
- 8.2.3. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Projektēšanas darbus un neparakstīt Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, ja Pasūtītājam ir iebildumi par veikto Projektēšanas darbu kvalitāti, atbilstību Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, kā arī, ja Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktam nav pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, kas dod pamatu pārliecināties par veikto Projektēšanas darbu atbilstību Līguma un Pasūtītāja prasībām.
- 8.3. Līguma 8.2.3.punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājam atteikumu pieņemt Projektēšanas darbus. Šajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja atteikumā norādītās neatbilstības, t.sk. kļūdas, nepilnības, bojātus vai neatbilstoša formāta failus u.tml. trūkumus novērš Pušu saskaņotajā termiņā un uz sava rēķina. Pēc trūkumu novēršanas tiek atkārtota attiecīgo Projektēšanas darbu nodošana Pasūtītājam atbilstoši Līguma 8.nodaļas noteikumiem. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses apliecina, ka Pasūtītāja atteikumā pieņemt Projektēšanas darbus norādītais termiņš trūkumu novēršanai nav uzskatāms par Projektēšanas darbu izpildes grafikā noteiktā Projektēšanas darbu izpildes termiņa (tajā skaitā starptermiņa) pagarinājumu un neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Projektēšanas darbu izpildes grafikā norādīto Līguma izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod tiesību Izpildītājam prasīt Projektēšanas darbu izpildes grafikā noteikto termiņu pagarinājumu.

- 8.4. Ja Pasūtītājs Līguma noteiktajā kārtībā kādu iemeslu dēļ nav parakstījis Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un/vai nav iesniedzis Izpildītājam atteikumu, šāda situācija nevar tikt interpretēta kā Projektēšanas darbu bezierunu pieņemšana no Pasūtītāja puses.
- 8.5. Par Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas dienu tiek uzskatīts datums, kurā Izpildītājs iesniedza Pasūtītājam Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas aktu izskatīšanai. Izpildītāja paraksta datums atbilst Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas datumam, pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības neizskatīt iepriekš minēto dokumentu.

9. PUŠU SAISTĪBAS AUTORUZRAUDZĪBAS LAIKĀ

9.1. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI:

- 9.1.1. uzraudzīt Būvniecības ieceres realizāciju dabā tā, lai tā notiktu bez atkāpēm no spēkā esošās BID, kā arī nodrošināt būvdarbu veicēju, piegādātāju un Pasūtītāju ar pieprasītajām tehniskajām konsultācijām un informāciju Objektā vai ārpus tā;
- 9.1.2. pastāvīgi apsekot Būvobjektu un apsekošanas rezultātus dokumentēt, it sevišķi, ja ir konstatēs patvaļīgas atkāpes no BID;
- 9.1.3. uzraudzīt, lai Būvdarbi notiek saskaņā ar BID, normatīvo aktu prasībām, kā arī pārbaudīt Būvdarbu izpildes dokumentāciju;
- 9.1.4. nekavējoties rakstiski un mutiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no BID vai, ja citādi netiek ievērotas normatīvo aktu prasības;
- 9.1.5. savlaicīgi pārbaudīt Būvobjektā lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību BID un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, neatbilstošu būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu, ja tie nav identiski, līdzvērtīgi vai labāki aizstājēji Būvniecības ieceres dokumentācijā paredzētajiem un tie iepriekš nav saskaņoti ar Pasūtītāju un BID autoru;
- 9.1.6. ierasties Būvobjektā **24 (divdesmit četru)** stundu laikā pēc Pasūtītāja, Būvdarbu vadītāja, Būvuzrauga un/vai atbildīgo iestāžu pieprasījuma;
- 9.1.7. pamanot neatbilstības, kas var nodarīt kaitējumu Objektam, Būvobjektam un/vai trešajām personām, nekavējoties brīdināt Pasūtītāju un Būvdarbu vadītāju, izdarot attiecīgus ierakstus;
- 9.1.8. nekavējoties apturēt Būvdarbus, ja ir konstatētas rupjas atkāpes no Būvniecības ieceres dokumentācijas vai citi rupji normatīvo aktu pārkāpumi, rakstveidā informējot par to Pasūtītāju;
- 9.1.9. ja ir nepieciešams, bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas Būvniecības ieceres dokumentācijā autoruzraudzības kārtībā, ievērojot normatīvo aktu prasības un iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju un citiem būvniecības dalībniekiem;
- 9.1.10. pēc Būvdarbu pabeigšanas, kas veikti autoruzraudzības kārtībā, BIS saskaņot izpildīto būvdarbu atbilstību Būvniecības ieceres dokumentācijai;
- 9.1.11. ja ir veikti pārkāpumi vai ir nepieciešamas Būvniecības ieceres dokumentācijas izmaiņas vai citādas korekcijas, veikt atbilstošus ierakstus izpildedokumentācijā un nozīmēt to novēršanas vai risinājuma izstrādāšanas termiņus. Par minēto **24 (divdesmit četru)** stundu laikā informēt Pasūtītāju.
- 9.2. Izpildītāja autoruzrauga norādījumi un izmaiņas ir saistoši Izpildītājam veicējam ar brīdi, kad tie ir reģistrēti BIS. Izpildītājs ir atbildīgs par šo norādījumu un izmaiņu savlaicīgu izstrādi, dokumentēšanu un reģistrēšanu BIS tā, lai Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā netiktu kavēti Darbu izpildes termiņi.

- 9.3. Autoruzraudzība ietver arī saskaņotas un dokumentētas Būvniecības ieceres dokumentācijas izmaiņas, korekcijas, papildinājumus un detalizācijas, kuru nepieciešamība var tikt konstatēta Būvdarbu vai citu darbu laikā.
- 9.4. Autoruzraudzības saistību izpildi pilnā apjomā no Izpildītāja puses apliecina Pušu abpusēji parakstīts Noslēdzošais Autoruzraudzības pieņemšanas-nodošanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu Noslēdzošo Autoruzraudzības pieņemšanas – nodošanas aktu pēc Autoruzraudzības pilnīgas izpildes (Būvobjekts ir nodots ekspluatācijā). Pasūtītājs **10 (desmit) darba dienu** laikā pēc Noslēdzošā Autoruzraudzības pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam atteikumu pieņemt Autoruzraudzības pakalpojumu.

10. BŪVOBJEKTA NODOŠANA IZPILDĪTĀJAM

- 10.1. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Būvobjektu Būvdarbu veikšanai **5 (piecu)** dienu laikā no brīža, kad ir iestājušies visi zemāk minētie nosacījumi:
- 10.1.1. Pasūtītājs saņēmis no Izpildītāja visas Līgumā paredzētās apdrošināšanas un saistību nodrošinājuma polises (izņemot Garantijas laika garantijas nodrošinājumu) kopā ar apdrošināšanas noteikumiem un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošiem dokumentiem, kas iesniegti un saskaņoti Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 10.1.2. Izpildītājs ir saņēmis visas nepieciešamās atļaujas Būvdarbu veikšanai tostarp, bet ne tikai atzīmi Būvniecības ieceres dokumentācijā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
- 10.1.3. Izpildītājs ir izstrādājis un saskaņojis ar Pasūtītāju DVP;
- 10.1.4. Izpildītājs ir iesniedzis un saskaņojis ar Pasūtītāju Būvdarbos piesaistīto apakšuzņēmēju un saistīto uzņēmumu sarakstu;
- 10.1.5. Pasūtītājam ir iesniegta Izpildītāja apliecināta rīkojuma kopija par atbildīgā Būvdarbu vadītāja norīkošanu Būvobjektā un būvprakses sertifikāta kopija vai izdruka no BIS sistēmas;
- 10.1.6. Pasūtītājam ir iesniegta Izpildītāja apliecināta rīkojuma kopija par Darba aizsardzības koordinators norīkošanu un atbilstoša sertifikāta apliecināta kopija;
- 10.1.7. Pasūtītājam ir iesniegta Izpildītāja apliecināta rīkojuma kopiju par Izpildītāja atbildīgās personas iecelšanu Būvobjektā, kas atbild par darba aizsardzību, ugunsdrošību, kā arī attiecīgo personu sertifikātu/apliecību apliecinātas kopijas.
- 10.2. Pēc tam, kad izpildīti visi priekšnoteikumi Būvobjekta nodošanai, Puses paraksta Būvobjekta pieņemšanas-nodošanas aktu. Puses apliecina, ka faktiskais Būvobjekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīdis nav pamats Būvdarbu izpildes grafikā noteikto termiņu pagarinājumam, un Izpildītājs šādā situācijā nav tiesīgs pieprasīt termiņa pagarinājumu, ja Būvobjekta nodošanas kavējums nav saistīts ar Izpildītāja vainu.
- 10.3. No brīža, kad Objekts nodots Izpildītājam, līdz galīgā Darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdim, Izpildītājs uzņemas risku un ir pilnībā atbildīgs par Objektu, tajā skaitā, bet ne tikai par visa Objekta drošību, Objektā esošo materiālu, tehnikas un darba rīku drošību, norisēm un procesiem Objektā, nelaimes gadījumiem, normatīvo aktu pārkāpumiem, kārtību Objektā u.tml., kā arī par jebkādiem citiem riskiem un to sekām.
- 10.4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas noteikumus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji sagatavot aktu par Objekta pārņemšanu. Pēc šāda akta nosūtīšanas Izpildītājam **3 (trīs)** dienu laikā ir jāatbrīvo Objekts no savām un piesaistīto apakšuzņēmēju un personāla lietām, visas atslēgas un citas lietas jānodod Pasūtītājam. Izpildītājs nodrošina, ka Izpildītāja iesaistītie darbinieki pamet Pasūtītāja telpas un Objekta teritoriju. Pretējā gadījumā Izpildītāja lietas tiks uzskatītas par pamestu mantu, un Pasūtītājs būs tiesīgs rīkoties ar tām pēc

saviem ieskatiem. Šajā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus izdevumus, kas saistīti ar Objekta atbrīvošanu.

11. PUŠU SAISTĪBAS BŪVDARBU LAIKĀ

11.1. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI:

- 11.1.1. veikt Būvdarbus saskaņā ar spēkā esošu BID un tās izmaiņām;
- 11.1.2. pirms Darbu uzsākšanas, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Darbus organizācijas jautājumus un veikt Būvobjekta tehnisko apsekošanu ar mērķi pārliecināties par Darbu veikšanai izvēlētās metodes piemērotību;
- 11.1.3. pirms Būvdarbu uzsākšanas, ja vien Pasūtītājs nenosaka citādāk, iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma par būvgрузu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Uzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju;
- 11.1.4. izstrādāt un rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju DVP un veikt Būvdarbus atbilstoši tam;
- 11.1.5. Būvdarbu procesā veikt pasākumus, kas nepieļauj pastiprinātu izgarojumu un/vai putekļu izplatību, ja nepieciešams, veikt Objektam blakus esošo telpu papildus uzkopšanu;
- 11.1.6. būvgрузus un atkritumus uzglabāt un izvest tikai tiem paredzētajās vietās, konteinerus novietot ar Pasūtītāju saskaņotās vietās un izvest pēc nepieciešamības;
- 11.1.7. ne vēlāk kā **2 (divas)** dienas iepriekš rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju inženierkomunikāciju atslēgšanas laiku un termiņu, kā arī darbus, kas var traucēt Pasūtītāja un/vai Objekta lietotāja darbībai (troksnis, vibrācija utt.). Atļauju šiem darbiem dod Pasūtītājs;
- 11.1.8. uzņemties atbildību par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk. būvdarbu žurnāla, autoruzraudzības žurnāla un izpilddokumentācijas, glabāšanu un atrašanos Būvobjektā un/vai atbilstošu augšupielādēšanu un apstiprināšanu BIS. Izpildītājam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma Būvobjektā uzrādīt (izdrukāt) un nepieciešamības gadījumā izsniegt Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim/kontaktpersonai, būvniecības procesa dalībniekiem, būvinspektoram u.c. personām, kam ir tiesības pieprasīt minētos dokumentus;
- 11.1.9. apmācīt Pasūtītāja pārstāvjus izmantot un apkalpot uzstādītās iekārtas un citus priekšmetus, izstrādāt un nodot Pasūtītājam lietošanas, uzturēšanas un apkopes instrukcijas;
- 11.1.10. pēc attiecīga Būvuzrauga un/vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus un novērst Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
- 11.1.11. visā Būvdarbu veikšanas laikā norīkot sertificētu Būvdarbu vadītāju Būvobjektā atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. Būvdarbu vadītājam un tā aizvietotājam, ja tāds ir noteikts gadījumā, ja Būvdarbu vadītāja klātbūtne nav iespējama un ne ilgāk par **14 (četrpadsmit)** dienām, ir jāatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām pieredzes prasībām. Atbildīgais būvdarbu vadītājs ir pilntiesīgs Izpildītāja pārstāvis Būvobjektā, proti, Būvdarbu vadītājam ir tiesības risināt visus ar Būvdarbu izpildi saistītus jautājumus, nodrošināt paveikto Būvdarbu pieņemšanu un parakstīt attiecīgus dokumentus, izņemot Līgumu un tā grozījumus;
- 11.1.12. Ja nepieciešams pārtraukt Objektam paralēlo ēku un teritorijas vai tās daļas funkcionalitāti – saskaņot ar Pasūtītāju;
- 11.1.13. informēt Pasūtītāju un Būvuzraugu vismaz **3 (trīs)** dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
- 11.1.14. jebkurā Līguma izpildes laikā (t.sk. Garantijas laikā) bez papildus maksas pārtaisīt, pārbūvēt Būvdarbus vai to daļu, ja tam par pamatu ir Pasūtītāja konstatēs Izpildītāja Līguma pienākumu pārkāpumus un/vai kļūdas nepilnības vai neatbilstības Būvniecības ieceres dokumentācijā;

- 11.1.15. veicot Būvdarbus, ievērot videi draudzīgus būvniecības pamatprincipus, īpašu uzmanību pievēršot būvdarbu procesā izmantojamās enerģijas patēriņa samazinājumam un trokšņa līmeņa samazinājumam;
- 11.1.16. ja nepieciešams, nodrošināt nepieciešamās papildus jaudas no citiem avotiem. Pasūtītājam nav pienākums nodrošināt Darbiem nepieciešamo resursu jaudas;
- 11.1.17. Objektā nodrošināt tīrību un kārtību, nepieciešamības gadījumā izmantojot savu telpu un teritorijas uzkopšanas personālu;
- 11.1.18. apliecināt atkārtoti izmantotā vai viegli pārstrādājama materiāla izmantošanu, iesniedzot produkta vides deklarāciju (saskaņā ar piemērojamiem standartiem);
- 11.1.19. nodrošināt, lai būvniecības atkritumi, kas rodas pārbūves darbos, izņemot nojaukšanas atkritumus, nepārsniedz 11 t uz 100 m² no iekštelpu bruto platības.
- 11.1.20. **4 (četras)** nedēļas pēc apdares darbu pabeigšanas Izpildītājs veic mērījumus telpās atbilstoši piemērojamiem standartiem, lai konstatētu kopējo gaistošo organisko savienojumu un formaldehīdu saturu iekštelpu gaisā. Ja uzmērīto gaistošo organisko savienojumu un formaldehīdu saturs iekštelpu gaisā pārsniedz B3 kritērijam izvirzītās prasības, 2017.gada 20.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" (turpmāk – ZPI) prasības nav izpildītas un ēka neatbilst ZPI nosacījumiem.
- 11.2. Pasūtītājs nodrošina Darbu būvuzraudzību, ja tāda ir nepieciešama.

12. BŪVDARBU PIEŅĒMŠANAS – NODOŠANAS KĀRTĪBA

IKMĒNEŠA BŪVDARBU PIEŅĒMŠANA-NODOŠANA

- 12.1. Izpildītājs līdz kārtēja mēneša **10.(desmitajam)** datumam par iepriekšējā mēnesī faktiski veiktajiem Būvdarbiem, iesniedz Pasūtītājam Izpildītāja parakstītu un Būvuzrauga apstiprinātu detalizētu ikmēneša būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, par pamatu ņemot Finanšu piedāvājumu, kurā atsevišķi tiek izteikti atskaites periodā un pavisam kopā izpildītie Būvdarbu apjomi un aprēķins (EUR), kā arī atlikumā neizpildītie apjomi un aprēķins (EUR).
- 12.2. Iesniedzot ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, Izpildītājs Pasūtītājam uzrāda vai pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz uz izpildītajiem Būvdarbiem attiecināmos nepieciešamos dokumentus, izpildprasījumus un materiālus, kas apliecina faktiski veikto Būvdarbu izpildi un dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par konkrēto Būvdarbu pienācīgu izpildi.
- 12.3. Saņemot ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, Pasūtītājs to izskata, pārbauda veiktos Būvdarbus un **20 (divdesmit)** darba dienu laikā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 12.3.1. ja Pasūtītājam un/vai Būvuzraugam nav pretenziju pret veiktajiem Būvdarbiem un ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktam pievienotiem dokumentiem, Pasūtītājs paraksta ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu un vienu tā eksemplāru atgriež Izpildītājam;
- 12.3.2. Pasūtītājam ir tiesības atteikt pieņemt attiecīgajā mēnesī veiktos Būvdarbus, ja Pasūtītājam un/vai Būvuzraugam ir iebildumi par veikto Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Līgumam, tā pielikumiem, BID, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, vai iebildumi pret izmantotajiem materiāliem, būvizstrādājumiem, un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, vai Pasūtītājam nav uzrādīti vai iesniegti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, kas apstiprina Būvdarbu veikšanu un dod iespēju Pasūtītājam pārbaudīt tos.
- 12.4. Līguma 12.3.2.punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājam atteikumu pieņemt Būvdarbus. Šajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus novērš Pušu saskaņotā termiņā un uz sava rēķina. Pēc trūkumu novēršanas tiek atkārtota attiecīgo Būvdarbu nodošana Pasūtītājam atbilstoši Līguma 12.nodaļas noteikumiem.

- 12.5. Pasūtītājs, konstatējot nepilnības veiktajos un pieņemtajos Būvdarbos, ir tiesīgs atsaukt ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu arī pēc tā parakstīšanas un neapmaksāt iesniegto rēķinu, par to Izpildītājam paziņojot rakstiski.
- 12.6. Būvdarbu pieņemšana no Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga puses neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Būvdarbu un/vai materiālu, būvizstrādājumu kvalitāti. Izpildītājs nav tiesīgs atsaukties uz pieņemtajiem Būvdarbiem, ja pēc to pieņemšanas tiek atklātas neatbilstības Līguma, tā pielikumu un/vai normatīvo aktu noteikumiem.

SĀKOTNĒJĀ BŪVDARBU PIEŅEMŠANA - NODOŠANA

- 12.7. Pilnībā pabeidzot visus Būvdarbus, izņemot Būvobjekta nodošanu ekspluatācijā, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Izpildītāja parakstītu un Būvuzrauga apstiprinātu sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar formu Līguma 2.pielikumā, iepriekš to saskaņojot ar Pasūtītāju. Sākotnējam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktam Izpildītājs pievieno visus nepieciešamos dokumentus, izpildprasījumus, materiālu un iekārtu ekspluatācijas rokasgrāmatas, ekspertīžu atzinumus vai tamlīdzīgus dokumentus un materiālus, kas apliecina Būvdarbu izpildi un kas dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par Būvdarbu pienācīgu izpildi.
- 12.8. Līdz Sākotnējā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta iesniegšanai Pasūtītājam Izpildītājs pilnībā pabeidz Būvdarbus, tai skaitā, veic saistošo iekārtu darba pārbaudes un regulēšanu, iepazīstina Pasūtītāju un, ja Pasūtītājs izteicis nepieciešamību, tad arī Objekta lietotājs ar Būvdarbiem, kā arī jāsniedz uzstādīto iekārtu ekspluatācijas un kopšanas apmācība. Izpildītājs vienlaikus ar Sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam iekārtu apkalpošanas rokasgrāmatas elektroniski uz datu nesēja.
- 12.9. Saņemot sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus, Pasūtītājs tos izskata **20 (divdesmit)** darba dienu laikā un pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 12.9.1. Ja Pasūtītājam un/vai Būvuzraugam nav pretenziju par veiktajiem Būvdarbiem, sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas nodošanas aktu un tam pievienotiem dokumentiem, Pasūtītājs paraksta aktu un vienu tā eksemplāru izsniedz Izpildītājam;
- 12.9.2. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt Būvdarbus un atteikties parakstīt sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja Pasūtītājam un/vai Būvuzraugam ir iebildumi par veikto Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Līgumam un tā pielikumiem, BID, Pasūtītāja un normatīvo aktu prasībām, izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, kā arī, ja sākotnējam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktam nav pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, kas apstiprina Būvdarbu pabeigšanu, kvalitāti un dod iespēju Pasūtītājam pārbaudīt Būvdarbus.
- 12.10. Līguma 12.9.2.punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājam atteikumu parakstīt sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu. Šajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus novērš Pušu saskaņotā termiņā un uz sava rēķina. Pēc trūkumu novēršanas tiek atkārtota Būvdarbu nodošana Pasūtītājam.
- 12.11. Pasūtītājam pēc Sākotnējā Būvdarbu pieņemšanas akta parakstīšanas ir tiesības Izpildītājam sniegt norādījumus par nepieciešamajiem labojumiem Būvdarbu izpildedokumentācijā. Labojumi veicami līdz Galīgā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.
- 12.12. Ja Pasūtītāja konstatētās neatbilstības un/vai trūkumi Būvdarbos Pasūtītāja ieskatā ir nebūtiski, Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums parakstīt sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu, norādot trūkumus, kurus Izpildītājs uz sava rēķina novērš līdz Galīgai Būvdarbu pieņemšanai - nodošanai.

GALĪGĀ BŪVDARBU PIEŅEMŠANA-NODOŠANA

- 12.13. Pēc sākotnējā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, Izpildītāja pienākums ir nodot Būvobjektu ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izpildītāja pienākumi ir tostarp, bet ne tikai saņemt visus nepieciešamos dokumentus un atzinumus no tehnisko noteikumu izdevējiem un citām iestādēm par Būvobjekta gatavību ekspluatācijai, kā arī saņemt no Būvvaldes aktu par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā.
- 12.14. Pēc Būvvaldes akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā spēkā stāšanās dienas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Izpildītāja parakstītu un Būvuzrauga apstiprinātu galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu atbilstoši Līguma 3.pielikumā pievienotajai formai. Galīgajam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktam Izpildītājs pievieno dokumentu, kas apliecina Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā, kā arī visus nepieciešamos dokumentus, izpildprasījumus un materiālus, kas apliecina Būvdarbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš un, kas dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par Būvdarbu pienācīgu izpildi.
- 12.15. Galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izvērtē un paraksta **20 (divdesmit)** darba dienu laikā no dienas, kad izpildīti visi turpmāk minētie nosacījumi:
- 12.15.1. Būvdarbi izpildīti atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem, BID, Pasūtītāja un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājam nav iebildumi pret Būvdarbu kvalitāti, izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, tai skaitā pienācīgi novērsti trūkumi un nepilnības, kas norādīti sākotnējā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā;
- 12.15.2. pilnībā veikta Būvdarbiem nepieciešamo iekārtu un tehnikas izvešana, izvesti visi būvgruži un palīgmateriāli, kas Būvdarbu realizācijas ietvaros atradās Būvobjektā, veikta Būvobjekta ģenerālā tīrīšana;
- 12.15.3. Pasūtītājam iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, ko paredz Līgums, normatīvie akti un dokumenti, ko pieprasījis Pasūtītājs, tādā formā, saturā un apjomā, ko Pasūtītājs atzinis par pietiekamu;
- 12.15.4. Izpildītājs saņēmis un iesniedzis Pasūtītājam Būvvaldes aktu par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā un citus dokumentus, kas nepieciešami Objekta pienācīgai ekspluatācijai;
- 12.15.5. Izpildītājs ir samaksājis Pasūtītājam visus no Līguma izrietošus maksājumus - līgumsodus, zaudējumu atlīdzību un citus izdevumus, ja tādi bijuši.
- 12.16. Līdz galīgā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai, Izpildītājam par saviem līdzekļiem ir pienākums atbrīvot Objektu no Izpildītājam piederošā inventāra, darbarīkiem, būvgružiem, Būvdarbu laikā radītiem netīrumiem un nosmērējumiem un tamlīdzīgām lietām, kā arī jāveic Būvobjekta ģenerālā tīrīšana. Pretējā gadījumā Izpildītāja lietas tiks uzskatītas par pamestu mantu, un Pasūtītājs būs tiesīgs rīkoties ar tām pēc saviem ieskatiem. Šajā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus izdevumus, kas saistīti ar Objekta atbrīvošanu un/vai lietu utilizāciju.
- 12.17. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī (tai skaitā, bet ne tikai, pēc jebkura Līgumā paredzētā pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas no Izpildītāja) personīgi vai pieaicinot trešās personas pārbaudīt jebkurus Būvdarbus un to rezultātu. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītājam un tā pieaicinātajām personām brīvu piekļuvi Būvobjektam, kur tiek veikti Būvdarbi, un to rezultātiem Pasūtītāja norādītajā laikā, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma nodrošināt šādu pārbaudi veikšanai nepieciešamo aprīkojumu, instrumentus, darbaspēku, palīdzību, informāciju un dokumentus u.tml. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir pienākums atsegt jebkuru Būvdarbu vai to daļas rezultātu, ja tas ir pamatoti nepieciešams un Izpildītājs nav iepriekš nodrošinājis attiecīgo Būvdarbu pieņemšanu. Pēc pārbaudes pabeigšanas Izpildītājs atjauno stāvokli, novēršot atsegšanas sekas. Ja šādu pārbaudi rezultātā tiek konstatēti Būvdarbu un/vai to rezultāta defekti vai kvalitātes neatbilstība, Izpildītāja pienākums ir

nekavējoties novērst šādas neatbilstības. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses ar šo apstiprina, ka Līguma šajā punktā paredzētā neatbilstību novēršana nevar būt pamats Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumam un/vai Līgumcenas palielinājumam.

- 12.18. Būvdarbu vai to daļas pieņemšana, vai jebkāda citāda saskaņojuma saņemšana no Pasūtītāja, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par vēlāk konstatētajiem trūkumiem un neierobežo Pasūtītāja tiesības jebkurā brīdī pieprasīt Izpildītājam novērst konstatētos defektus, trūkumus, kļūdas, neatbilstības un nepilnības. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties, pēc Pasūtītāja pieprasījuma un uz sava rēķina Pasūtītāja norādītajā laikā novērst jebkādus Būvdarbos konstatētos defektus, trūkumus, kļūdas, nepilnības, neskaidrības, pretrunas un neatbilstības. Šādu pieprasījumu Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt Izpildītājam jebkurā brīdī, neskatoties uz to, vai Pasūtītājs iepriekš parakstījis attiecīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 12.19. Jebkādi dokumenti, informācija un materiāli, tajā skaitā izvērstas būvniecības tāmes pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kas saskaņā ar Līguma un normatīvo aktu prasībām iesniedzami Pasūtītājam, iesniedzami elektroniski. Minētie dokumenti, informācija un materiāli iesniedzami latviešu valodā vai svešvalodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 12.20. Lai izvairītos no domstarpībām, Puses apliecina, ka, gadījumā, ja Pasūtītājs atsakās pieņemt Būvdarbus un parakstīt ikmēneša un/vai Sākotnējo, un/vai Galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, Pasūtītāja atteikumā norādītais termiņš attiecīgo trūkumu novēršanai nav uzskatāms par Darbu izpildes grafikā norādītā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu un neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu izpildes grafikā norādīto Līguma izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod tiesību Izpildītājam prasīt Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu pagarinājumu.
- 12.21. Ja Pasūtītājs bez pamatota iemesla Līguma noteiktajā kārtībā kādu iemeslu dēļ nav parakstījis ikmēneša un/vai sākotnējo, un/vai galīgo Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un/vai nav iesniedzis Izpildītājam atteikumu, šāda situācija nevar tikt interpretēta kā attiecīgo Būvdarbu bezierunu pieņemšana no Pasūtītāja puses.
- 12.22. Par galīgā un/vai sākotnējā Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas dienu tiek uzskatīts datums, kurā Izpildītājs iesniedza Pasūtītājam galīgo un/vai sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu izskatīšanai. Izpildītāja paraksta datums atbilst galīgā un/vai sākotnējā pieņemšanas-nodošanas akta iesniegšanas datumam, pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt un neizskatīt iepriekš minēto dokumentu.

13. APDROŠINĀŠANA UN NODROŠINĀJUMI

VISPĀRĒJĀ APDROŠINĀŠANA

- 13.1. Izpildītājs veic un uztur spēkā visā Līguma darbības laikā (t.sk. Garantijas laikā) savu (VCTA) un Darbiem piesaistīto būvspeciālistu (PCTA) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izpildītāja pienākums ir **20 (divdesmit)** dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polisi.
- 13.2. Izpildītāja vispārējās civiltiesiskās apdrošināšanas polisei un tās noteikumiem jāatbilst visām turpmāk norādītām prasībām:
 - 13.2.1. Polises segumā jāiekļauj Objekt;
 - 13.2.2. Polises segumā jāiekļauj Izpildītāja apakšuzņēmēji;
 - 13.2.3. Polises segumā jāiekļauj zaudējumi, kas rodas nojaukšanas, demontāžas darbu rezultātā;
- 13.3. Izpildītāja pienākums ir ne vēlāk kā **20 (divdesmit)** dienu laikā pirms Būvdarbu uzsākšanas rakstiski saskanot ar Pasūtītāju Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, Būvdarbiem piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, apdrošināšanas noteikumus un izziņu par to, ka polises attiecas uz konkrētu Objektu.

GARANTIJAS LAIKA GARANTIJA

- 13.4. Kā nodrošinājumu garantijas laika saistību pienācīgai izpildei, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma noteikumiem atbilstošu un Pasūtītājam pieņemamā formā un saturā izteiktu garantijas laika garantijas nodrošinājumu **5% (piecu procentu)** apmērā no Līgumcenas (izmaksājams pēc pirmā pieprasījuma), kura saturu un formu Izpildītājs pirms iesniegšanas saskaņojis ar Pasūtītāju. Garantijas laika garantijas nodrošinājums iesniedzams kredītiestādes vai apdrošināšanas akciju sabiedrības izsniegtas neatsaucamas un beznosacījumu garantijas veidā, kas ir spēkā visu garantijas laiku. Izpildītāja pienākums ir savlaicīgi pagarināt garantijas laika garantiju, ja tiks pagarināts garantijas laiks.
- 13.5. Izpildītāja pienākums pēc galīgā Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējās parakstīšanas dienas rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju garantijas laika garantijas nodrošinājumu un nodrošinājuma noteikumus, un iesniegt tās Pasūtītājam pēc to saskaņošanas. Ja Pasūtītāja ieskatā kāds no iepriekš minētajiem dokumentiem neatbilst Līguma prasībām un/vai Pasūtītāja interesēm, Pasūtītājam ir tiesības, norādot Izpildītājam iemeslu, nesaskaņot attiecīgo apdrošināšanas dokumentu. Šajā gadījumā Izpildītājs novērš visas Pasūtītāja norādītās neatbilstības, patstāvīgi risinot jautājumus un strīdus ar nodrošinājuma devēju, un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam izskatīšanai apdrošināšanas dokumentu/s.
- 13.6. Izpildītāja pienākums ir iesniegt Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņotu garantijas laika garantijas nodrošinājumu, apdrošināšanas noteikumus un maksājuma dokumentus, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu par attiecīgo nodrošinājumu.
- 13.7. Garantijas saistību (garantijas laika garantijas ieturējumu vai garantijas laika garantijas nodrošinājumu atkarībā no Izpildītāja izvēlēta veida) samazina garantijas laika **3.(trešā)** gada pirmajā mēnesī, nosakot to līdz **2% (diviem procentiem)** no Līgumcenas, ja garantijas laika ietvaros pirmajos divos gados nav konstatēti Būvdarbu defekti vai Izpildītājs un Pasūtītājs ir vienojušies par pieteikto Būvdarbu defektu novēršanas termiņu.

DARBU IZPILDES GARANTIJA

- 13.8. Līgumā noteikto un no tā izrietošo saistību pienācīgas izpildes nodrošināšanai Izpildītājs kā garantiju Darbu un citu Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei iesniedz Pasūtītājam iepriekš rakstiski akceptēto neatsaucamu un beznosacījumu kredītiestādes vai apdrošināšanas akciju sabiedrības izsniegtu Līguma izpildes nodrošinājumu **5% (piecu procentu)** apmērā no Līgumcenas. Minēto nodrošinājumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izskatīšanai un saskaņošanai ne vēlāk kā **20 (divdesmit)** dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

NOTEIKUMI, KAS ATTIECAS UZ VISĀM ŠAJĀ NODAĻĀ PAREDZĒTAJĀM POLISĒM

- 13.9. Ja Pasūtītāja ieskatā kāds no iesniegtajiem apdrošināšanas un/vai nodrošinājuma dokumentiem neatbilst Līguma prasībām un/vai Pasūtītāja interesēm, Pasūtītājam ir tiesības, norādot Izpildītājam iemeslu, nesaskaņot apdrošināšanas dokumentu. Šajā gadījumā Izpildītājs novērš visas Pasūtītāja norādītās neatbilstības, patstāvīgi risinot jautājumus un strīdus ar apdrošināšanas sabiedrību, un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam izskatīšanai apdrošināšanas dokumentu.
- 13.10. Izpildītājs ne vēlāk kā **10 (desmit)** dienu laikā no Pasūtītāja saskaņošanas dienas, iesniedz Pasūtītājam visus Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņotus apdrošināšanas un nodrošinājuma dokumentus un maksājuma dokumentus, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu par polisi vai apdrošināšanas dokumentu.
- 13.11. Apdrošināšanas polisēs jāietver noteikums, ka par polises anulēšanu vai jebkādam būtiskām izmaiņām tajā, apdrošinātājs rakstveidā informē Pasūtītāju vismaz **30 (trīsdesmit)** dienas iepriekš.
- 13.12. Izpildītājs par saviem līdzekļiem risina visus jautājumus, kas saistīti ar apdrošināšanas atlīdzības izmaksu, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, kā arī risina visus strīdus ar apdrošinātāju. Ja

iestāties apdrošināšanas gadījums, bet apdrošinātājs kāda iemesla dēļ nav pilnībā atlīdzinājis Pasūtītājam tam radušos zaudējumus, šādus zaudējumus sedz Izpildītājs.

- 13.13. Ja apdrošināšanas polises noteikumos ir noteikts pienākums informēt apdrošinātāju par grozījumiem Līguma noteikumos un/vai tā pielikumos, iespējamaiem gadījumiem, kuru dēļ var iestāties apdrošināšanas risks u.tml., Izpildītājs informē par to apdrošinātāju, kā arī iesniedz apdrošinātājam visus nepieciešamos dokumentus, tāmes u.tml.
- 13.14. Izpildītāja pienākums ir iesniegt Pasūtītājam saskaņot jaunu Līguma 13.nodaļas noteikumiem atbilstošu apdrošināšanas polisi ne vēlāk kā **20 (divdesmit)** dienas pirms iepriekšējās apdrošināšanas polises termiņa beigām, ja tas iespējams.

14. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 14.1. Izpildītājs garantē Būvdarbos izmantoto materiālu, būvizstrādājumu un iekārtu kvalitāti un funkcionālo darbību saskaņā ar Līguma, BID un Tehniskās specifikācijas noteikumiem. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un Defektiem būvdarbos, kas konstatēti garantijas laikā. Veikto Būvdarbu garantijas laiks ir ____ (_____) mēneši no galīgā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējās parakstīšanas dienas (turpmāk – Garantijas laiks).
- 14.2. Ja Garantijas laika ietvaros konstatēto Defektu dēļ Pasūtītājam un/vai Objekta lietotājam nav bijis iespējams pienācīgi izmantot Objektu, Pasūtītājs ir tiesīgs ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam pagarināt Garantijas laiku par laika periodu, kādā Objekts nevarēja tikt pienācīgi izmantots. Šajā gadījumā Izpildītāja pienākums ir atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam un/vai Objekta lietotājam.
- 14.3. Par Garantijas laika ietvaros konstatētajiem Defektiem Pasūtītājs informē Uzņēmēju. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā Pasūtītāja norādītajā termiņā un uz sava rēķina novērš visus Garantijas laika ietvaros konstatētos un Pasūtītāja norādītos defektus un/vai citus Darbu trūkumus, pārbūvē, atjauno vai citādi pārtaisa, izlabo Būvdarbus vai to daļu. Kamēr Izpildītājs nav pierādījis pretējo, Izpildītājs ir uzskatāms par vainīgu.
- 14.4. Izpildītājs uzsāk defektu un ar to radīto seku novēršanu ne vēlāk kā **48 (četrdesmit astoņu)** stundu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska un/vai telefoniska paziņojuma Izpildītājam, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu.
- 14.5. Avārijas gadījumā, kad tiek patraukta Pasūtītāja un/vai Objekta lietotāja darbība, Izpildītājs uzsāk avārijas seku novēršanu nekavējoties, bet ne vēlāk kā **12 (divpadsmit)** stundu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska un/vai telefoniska paziņojuma, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu.
- 14.6. Ja kādam Būvdarbu izpildē izmantotajam materiālam, iekārtai vai citam risinājumam, kas iepriekš labots vai nomainīts Garantijas laika ietvaros, atkārtojas Defekts vai bojājums (identisks iepriekšējam vai citāds), Izpildītājam nekavējoties jāveic materiāla, iekārtas, būvizstrādājuma vai cita risinājuma vai elementa nomaiņa uz jaunu (atkārtota labošana nav pieļaujama).
- 14.7. Ja Izpildītājs nav uzsācis defektu novēršanu Līgumā norādītajā termiņā vai nav pienācīgi novērsis defektus vai bojājumus Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, ir tiesības, bet ne pienākums, konstatēto defektu un bojājumu novēršanu veikt saviem spēkiem vai pieaicinot jebkuru Pasūtītāja izvēlētu trešo personu. Visus zaudējumus, izmaksas un izdevumus, kas Pasūtītājam tieši vai netieši radās, veicot defektu vai bojājumu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot Pasūtītāja izvēlētas personas, sedz Izpildītājs.
- 14.8. Garantijas laika saistības attiecas arī uz veikto un apmaksāto Būvdarbu apjomu, ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa un Būvdarbi nav paveikti pilnībā.
- 14.9. Gadījumā, ja pirms Garantijas laika termiņa beigām tiek konstatēti defekti, neprecizitātes vai trūkumi Būvdarbos un nav iespējama defektu, neprecizitāšu vai trūkumu novēršana Garantijas laika ietvaros, tad Garantijas laiks, Pusēm rakstiski vienojoties, tiek pagarināts par laiku, kādā Izpildītājs novērš defektus un/vai citus trūkumus.

15. APAKŠUZŅĒMĒJU UN PERSONĀLA NOMAIŅA

- 15.1. Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu, un jaunu personāla un/vai apakšuzņēmēju piesaisti Puses veic normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 15.2. Izpildītājs iesniedz un, ja nepieciešams, regulāri aktualizē Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, ja tādi ir.
- 15.3. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir nepieciešamība veikt apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti, tas nekavējoties paziņo par to Pasūtītājam:
 - 15.3.1. iesniedzot rakstveida pieteikumu, kurā norāda nomaiņas vai piesaistes iemeslu un apakšuzņēmējam izpildei nododamos darbus un darbu vērtību procentos;
 - 15.3.2. rakstveida apakšuzņēmēja apliecinājumu par gatavību veikt apakšuzņēmējam nododamos darbus.
- 15.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņu Izpildītājam ir tiesības veikt, ja:
 - 15.4.1. Izpildītājs pierāda, ka ir izbeigtas tiesiskās attiecības ar konkrēto speciālistu, līdz ar to nav iespējama konkrētās personas dalība Līguma izpildē;
 - 15.4.2. pēc Pasūtītāja iniciatīvas, ja personāls neatbilst Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām, un/vai normatīvo aktu prasībām;
 - 15.4.3. cita iemesla dēļ, ja Pasūtītājs to atzīst par pamatotu.
- 15.5. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt cita personāla piesaisti Līguma izpildei, kurš atbilst visām Iepirkumā un normatīvo aktu prasībām.
- 15.6. Par apakšuzņēmēja un/vai personāla nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz **10 000,00 EUR (desmit tūkstoši euro)** piesaisti starp Pusēm tiek noslēgta rakstveida vienošanās.
- 15.7. Gadījumā, ja piedāvātais apakšuzņēmējs un/vai personāls neatbilst Līguma, Iepirkuma vai normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs to noraida. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums **14 (četrpadsmit)** dienu laikā atrast un piedāvāt Pasūtītājam citu apakšuzņēmēju un/vai personālu.

16. LĪGUMA GROZĪŠANA UN LAUŠANA

- 16.1. Līguma izpildes laikā var tikt veikti būtiski un nebūtiski Līguma grozījumi saskaņā ar normatīviem aktiem un ievērojot Līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus.
- 16.2. Būtiski Līguma grozījumi, tai skaitā, izmaiņas Darbos, Darbu apjomos vai papildu darbi, ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 16.2.1. ja veicot darbus, tika konstatēta nepieciešamība veikt izmaiņas Darbu apjomos un/vai veikt tādos Darbus, kas netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, jo to nebija iespējams paredzēt;
 - 16.2.2. Pasūtītājs rakstveidā ir pieprasījis Izpildītājam veikt tādos Darbus, kas nav iekļauti un neizriet no Tehniskās specifikācijas, Līguma vai normatīvajiem aktiem, tomēr ir saprātīgi nepieciešami Pasūtītājam un var attiekties, piemēram, uz Objekta lietošanas funkcionāliem vai tehnoloģiskiem papildinājumiem, vai uzlabojumiem, vai ekspluatācijas izmaksas samazināšanu, risinājumu optimizāciju.
- 16.3. Līguma 16.2.punktā noteiktajā gadījumā Līgumcena nepārsniedz **15% (piecpadsmit procentus)** no Līguma 3.1.punktā noteiktās sākotnējās, Izpildītāja Iepirkumā piedāvātās Līgumcenas.
- 16.4. Līgumā noteiktie Darbu izpildes termiņi var tikt grozīti jebkurā no turpmāk norādītajiem gadījumiem:

- 16.4.1. netiek ievērots normatīvajos aktos noteiktais termiņš valsts, pašvaldības iestāžu vai kapitālsabiedrību atbildes/saskaņojuma sniegšanai, par laika periodu, par kādu tiek pārsniegts normatīvajos aktos noteiktais termiņš attiecīgās darbības veikšanai, un šo apstākļu iestāšanās nav saistīta ar Izpildītāja darbību vai bezdarbību;
- 16.4.2. no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ Pasūtītājs apturēja Līguma un/vai Darbu izpildi. Šādā gadījumā Līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par laika periodu, par kādu Pasūtītājs apturēja Darbus;
- 16.4.3. Līguma izpildes termiņa pagarinājums nepārprotami saistīts ar trešo personu rīcību, kuru Līguma slēgšanas brīdī Puses saprātīgi nevarēja prognozēt;
- 16.4.4. Pasūtītājam radās nepieciešamība veikt izmaiņas Būvniecības ieceres dokumentācijā, kuras sākotnēji netika paredzētas Līgumā un/vai Tehniskajā specifikācijā;
- 16.4.5. Pasūtītājam ir nepieciešami papildus Darbi un to izpildei ir nepieciešams papildus termiņš.
- 16.5. Puse, kura ierosina izmaiņas, iesniedz otrai Pusei rakstveida iesniegumu ar pamatojumu, pamatojoties uz ko Puses lemj par izmaiņu pieļaujamību.
- 16.6. Pusēm par Līguma grozījumiem jāslēdz rakstveida vienošanās. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā Līguma noteikumi.
- 16.7. Puses var izbeigt Līgumu jebkurā brīdī, par to rakstiski vienojoties.
- 16.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveida paziņojot par to Izpildītājam, jebkurā zemāk minētajā gadījumā:
- 16.8.1. Izpildītājs bez tiesiska pamata kavē Līgumā 4.2.punktā noteiktos starptermiņus ilgāk par **30 (trīsdesmit)** kalendāra dienām;
- 16.8.2. Izpildītājs ir pieļāvis Līguma (t.sk. Tehniskās specifikācijas), normatīvo aktu pārkāpumu, ko Pasūtītājs uzskata par būtisku;
- 16.8.3. Izpildītājs neievēro likumīgus Būvuzrauga un/vai Pasūtītāja norādījumus;
- 16.8.4. ir pieņemts un stājies spēkā Konkurences padomes lēmums, kas liedz Izpildītājam piedalīties publiskajos iepirkumos;
- 16.8.5. Izpildītājs ir izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
- 16.8.6. ir pieņemts tiesas lēmums par Izpildītāja maksātnespēju, Izpildītājam piemērots tiesiskās aizsardzības process, vai Izpildītājs uzsācis likvidāciju;
- 16.8.7. pret Uzņēmēju tiesā vai šķīrējtiesā celta mantiska rakstura prasība un/vai Izpildītājam vai attiecībā uz tā mantu un/vai darbībām piemēroti jebkādi piespiedu līdzekļi, kas pamatoti var apgrūtināt Izpildītāja spēju pienācīgi izpildīt Līgumā noteiktās saistības un/vai apturēta tā saimnieciskā darbība ilgāk par **14 (četrpadsmit)** dienām;
- 16.8.8. iestājies notikums vai apstākļi, kas nav minēti iepriekšējos apakšpunktos, bet kas saprātīgi izslēdz iespēju Pasūtītājam turpināt no Līguma izrietošās tiesiskās attiecības.
- 16.9. Ja Līgums tiek izbeigts kādā no Līguma 16.8.1.-16.8.5.punktā norādītajiem gadījumiem, Izpildītājs ne tikai atlīdzina Pasūtītājam visus zaudējumus, bet arī maksā Pasūtītājam līgumsodu **10% (desmit)** procentu apmērā no Līgumcenas Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 16.10. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to Izpildītājam rakstveida vismaz **30 (trīsdesmit)** dienas iepriekš, ja Pasūtītājam zuda nepieciešamība pēc Darbiem, tai skaitā Pasūtītāja nepietiekoša finansējuma gadījumā. Šādā gadījumā Pasūtītājs veic maksājumu Izpildītājam par Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem.
- 16.11. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam **15 (piecpadsmit) darba dienas** iepriekš, ja Pasūtītājs ilgāk kā **30 (trīsdesmit) dienas** un bez

pamatota iemesla kavē Līgumā 3.10.punktā noteiktos samaksas termiņus un Izpildītājs par to rakstiski ir informējis Pasūtītāju, bet Pasūtītājs to nav novērsis. Izpildītāja paziņojums, ar kuru Izpildītājs atsakās turpmāk pildīt ar Līgumu uzņemtās saistības, reizē uzskatāms par atteikumu veikt Autoruzraudzības 2014.gada 1.oktobra Ministru kabineta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 109.punkta un 110.punkta izpratnē.

- 16.12. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam tikai par to Darba daļu, ko uzskata un atzīst par pieņemamu, Pusēm noformējot aktu par attiecīgās Darba daļas pieņemšanu, ar šo Darba daļu saistīto izpildddokumentācijas saņemšanu un izmaksu aprēķinu. .
- 16.13. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Izpildītāja pienākums ir atbrīvot Objektu Pasūtītāja noteiktajā saprātīgā termiņā no Izpildītājam piederošā inventāra, darbarīkiem, būvgružiem, Būvdarbu laikā radītiem netīrumiem un nosmērējumiem u.tml. Pretējā gadījumā Izpildītāja lietas tiks uzskatītas par pamestu mantu, un Pasūtītājs būs tiesīgs rīkoties ar tām pēc saviem ieskatiem. Šajā gadījumā Izpildītājam jāatlīdzina Pasūtītājam visi izdevumi, kas būs saistīti ar Objekta atbrīvošanu.
- 16.14. Ja Līgums jebkādu iemeslu dēļ tiek izbeigts pirms termiņa, bet Pasūtītājs Līgumā noteiktajā kārtībā ir pieņēmis Projektēšanas darbus, Izpildītājs zaudē tiesības veikt Autoruzraudzību, ja Puses nevienojas citādāk.
- 16.15. Ja Līgums ir izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no tā izbeigšanās iemesliem, Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja jebkādu zaudējumu atlīdzību, kompensācijas, izdevumu un izmaksu atlīdzināšanu, līgumsodu un jebkādu citu naudas summu samaksu.
- 16.16. Līgums tiek izbeigts nekavējoties, bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/ vai zaudējumus, ja Pusēm tiek noteiktas vai uz Līgumu ir attiecināmas – attiecīgās starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 16.17. Ja Izpildītājs tiek pakļauts sankcijām un Izpildītājs neizpilda Līgumā noteiktās saistības, Pasūtītājam pret Uzņēmēju ir maksājuma atprasīšanas tiesība par laika periodu no sankciju spēkā stāšanās dienas līdz Līguma izbeigšanas dienai.

17. ATBILDĪBA

- 17.1. Par Līguma 4.1.punktā noteikto Darbu izpildes termiņu kavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no tās.
- 17.2. Par Līguma 4.2.punktā noteikto Darbu izpildes starptermiņu kavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam vienreizēju līgumsodu **300 EUR (trīs simti euro)** apmērā par katru gadījumu.
- 17.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs neievēro kādu no Līguma 6.2.12., 6.2.13., 6.2.15., 6.2.16., 6.2.20., 6.2.27., 6.2.29., 6.2.31., 6.2.33., 6.2.35., 6.2.37., 6.2.42., 6.6., 6.7., 6.10., 7.1.6., 7.1.9., 7.1.10., 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4, 9.1.5., 9.1.8., 10.4., 11.1.6., 11.1.7., 11.1.10., 11.1.14.punktā noteikto pienākumu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu **300 EUR (trīs simti euro)** apmērā par katru Pasūtītāja konstatēto gadījumu.
- 17.4. Par Līguma 3.5.punktos un 3.6.punktos noteiktiem maksājuma kavējuma termiņiem bez pamatota iemesla Izpildītājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no kavētās nesamaksātās līgumcenas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā **10% (desmit)** procentus no pamatparāda. Papildus augstāk minētajam nosacījumam Izpildītājs līgumsodu var prasīt tikai gadījumā, ja Izpildītājs rakstiski ir informējis Pasūtītāju par rēķina apmaksas kavēšanu, bet Pasūtītājs to nav novērsis.
- 17.5. Laikā, kad Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta, Pasūtītājam līgumsods netiek aprēķināts.

- 17.6. Izpildītājs ir atbildīgs par savas darbības un/vai bezdarbības rezultātā trešajām personām nodarītiem zaudējumiem. Pretenziju no trešajām personām saņemšanas gadījumā Izpildītājs tieši uzņemas atbildību un risina tiesiskos strīdus.
- 17.7. Izpildītājs ir atbildīgs par savu darbinieku un apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja Darbu izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji.
- 17.8. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam radās Izpildītāja darbības vai bezdarbības dēļ (tostarp, ja Izpildītājs pilnībā vai daļēji neizpilda savas Līguma saistības), un apņemas kompensēt zaudējumus Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
- 17.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no turpmākas saistību izpildes, ja vien Puses konkrētajā gadījumā nevienojas savādāk.

18. AUTORTIESĪBAS

- 18.1. Pasūtītājs saglabā visas autortiesības un citas intelektuālā īpašuma tiesības attiecībā uz tiem dokumentiem, kurus Pasūtītājs ir iesniedzis Izpildītājam Pakalpojumu veikšanai. Izpildītājam ir tiesības uz sava rēķina saņemt, fotogrāfēt, kopēt un lietot šos materiālus vai to fragmentus tādā apmērā kāds nepieciešams Līguma izpildei. Bez Pasūtītāja piekrišanas Izpildītājs nedrīkst saņemtus materiālus vai to fragmentus izmantot vai uzrādīt trešajām personām, ja vien tas nav nepieciešams Līguma izpildei.
- 18.2. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka Līguma izpildes ietvaros ir saņēmis visas atļaujas un piekrišanas no Būvniecības ieceres dokumentācijas autoriem, tai skaitā, bet ne tikai arhitekta un citām personām, kas BID izstrādes procesā veikušas radošo darbu, kā arī samaksājis visas atlīdzības, tai skaitā, Autortiesību likumā paredzētās atlīdzības par BID izstrādi, licenci, publicēšanu (tai skaitā, publicēšanu EIS), publiskošanu, izmantošanu, izmaiņu veikšanu BID, realizēšanu publiskajā iepirkumā, izplatīšanu, pārstrādāšanu, reproducēšanu u.tml.
- 18.3. Izpildītājs apliecina, ka Izpildītājam ir visas tiesības uz autora mantisko tiesības tālāk nodošanu, ir notikusi Autortiesību likuma 16.panta otrajā daļā noteiktā pāreja, un Izpildītājs ir tiesīgs nodod autora mantiskās tiesības Pasūtītājam. Minētās tiesības ir uzskatāmas par nodotām šī Līguma spēkā stāšanās brīdī bez jebkāda atsevišķa akta parakstīšanas Pušu starpā vai citām formalitātēm.
- 18.4. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami, bez jebkādas papildus samaksas un bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas Autortiesību likumā un citos normatīvajos aktos paredzētas esošās un nākamās autora mantiskās tiesības uz Autortiesību objektiem to visplašākajā apjomā. Izpildītājs apliecina, ka Pasūtītājam ir visas tiesības bez jebkādam papildus Izpildītāja un/vai BID autoru piekrišanām, brīvi un pēc saviem ieskatiem izmantot radītos Autortiesību objektus, t.sk. tiesības tos publicēt, publiskot, reproducēt, realizēt, lietot, mainīt, nodod citām personām, izziņot, izplatīt, tulkot, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt, dzēst, papildināt, izplatīt, darīt pieejamu sabiedrībai, izmantot atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai, publicēt EIS, izstrādāt BID izmaiņas (tostarp veikt BID izmaiņas autoruzraudzības kārtībā), izmantot tos publisko iepirkumu procedūru ietvaros un integrēt tehniskajās specifikācijās (piemēram, tehniskajās specifikācijās Būvniecības ieceres realizācijai, tai skaitā, Būvdarbu veikšanai).

PERSONISKĀS TIESĪBAS

- 18.5. Izpildītājs garantē, ka Autortiesību objektu autori neizmanto savas Autortiesību likuma 14.panta pirmajā daļā noteiktās autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (14.panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (14.panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neaizskaramību (14.panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (14.panta pirmās daļas 6.punkts). Pretējā gadījumā Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus Pasūtītāja noteiktajā kārtībā, apmērā un termiņā. Attiecībā uz šajā punktā noteikto Izpildītājs apliecina un garantē Pasūtītājam, ka:

- 18.5.1. Pasūtītājs iegūs mantiskās tiesības brīvas no trešo personu prasījumiem (t.sk., Izpildītājs apliecina, ka Izpildītājs un tā apakšuzņēmēji Līguma izpildē nav pārkāpuši autortiesības un intelektuālā īpašuma tiesības reglamentējošo normatīvo aktu prasības, t.sk., nav veikuši citu personu autortiesību un intelektuālā īpašuma tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību un intelektuālā īpašuma objektu izmantošanu);
- 18.5.2. visas fiziskās personas, kuras bija iesaistītas Pakalpojumu izpildē, ir sniegušas šādus apliecinājumus par to personisko tiesību nodošanu un izmantošanu: autori nepieprasīs, ka Autortiesību objektā tiek norādīti viņu vārdi, tāpat autori atļauj veikt jebkādas pārveidojumus, grozījumus, izmaiņas vai papildinājumus Autortiesību objektā, kā arī publicēt un publiskot Autortiesību objektus pēc Pasūtītāja vai trešās personas brīva ieskata;
- 18.5.3. apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Līguma ietvaros radītos Autortiesību objektus;
- 18.5.4. Pasūtītājs iegūst visas tiesības detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Autortiesību objektus vai tā daļas, izmantot tos jaunu darbu radīšanai un pielāgot savām vajadzībām un šādām darbībām jebkurā gadījumā nav nepieciešama atsevišķa Izpildītāja un/vai tā Autortiesību objektu autoru piekrišana.
- 18.6. Izpildītājs apliecina un garantē, ka jebkuri turpmākie Autortiesību objekta labojumi, atjaunošanas, pārbūves, pārveides, paplašināšanas vai jebkuras citas izmaiņas, ko Autortiesību objektā veiks Pasūtītājs vai trešā persona, neveidos Izpildītāja un tā piesaistīto autoru intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumu. Tādēļ Izpildītājs atsakās no pretdarbības un visiem saviem nākotnes prasījumiem vai pretenzijām saistībā ar minēto.
- 18.7. Izpildītāja vainas dēļ radīto trešo personu intelektuālo tiesību aizskārumu gadījumos Izpildītājam ir pienākums:
- 18.7.1. bez maksas nekavējoties novērst jebkādu trešo personu tiesību aizskārumu;
- 18.7.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz sava rēķina aizstāvēt Pasūtītāju, ja trešās personas cēlušas prasījumus par intelektuālo tiesību aizskārumu;
- 18.7.3. segt Pasūtītāja izdevumus un zaudējumus saskaņā ar Pasūtītāja aprēķiniem un/vai piestādīto rēķinu un Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas rodas saistībā ar trešo personu intelektuālo tiesību aizskārumu vai trešo personu celtajiem prasījumiem par intelektuālo tiesību tostarp Autortiesību objekta aizskārumu.
- 18.8. Šīs nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
- 18.9. Pasūtītājs patur tiesības nodot Autoruzraudzības veikšanu, ja tāda būs nepieciešama, citai personai.

19. NEPĀRVARAMA VARA

- 19.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildi, ja to cēlonis ir nepārvarama vara, kuru attiecīgā Puse (vai abas Puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos Puses nav atbildīgas, un kura iestāšanās nav saistīta ar Puses saistību neizpildi vai nevērību. Par šādiem apstākļiem atzīstamas stihiskas nelaimes un dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, kuru rezultātā Līguma izpilde ir neiespējama. Puses noteikti neatzīst par nepārvaramu varu kāda materiāla vai cita būvizrādājuma neesamību vai trūkumu (deficītu) Latvijas tirgū vai to sadārdzinājumu.
- 19.2. Puse, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi. Pasūtītājs ir tiesīgs neatzīt Izpildītāja norādīto apstākli par nepārvaramu varu, ja nepārvarama vara konkrētajā gadījumā neietekmē Līguma izpildi.

- 19.3. Ja kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos **5 (piecu)** darba dienu laikā, attiecīgā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 19.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā **30 (trīsdesmit)** dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

20. PAZIŅOŠANAS KĀRTĪBA

- 20.1. Ja Izpildītāja ieskatā ir iestājies kāds no Līgumā paredzētajiem apstākļiem, kas dod tiesību Izpildītājam uz Līguma grozījumiem, Izpildītāja pienākums ir ne vēlāk kā **14 (četrpadsmit)** dienu laikā no attiecīgā apstākļa iestāšanās brīža rakstveida vērsties pie Pasūtītāja ar attiecīgo lūgumu. Ja Izpildītāja ieskatā ir iestājies kāds no Līgumā paredzētajiem apstākļiem, kas dod tiesības Izpildītājam uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, Izpildītājs lūgumā norāda pierādāmus apstākļus, kas Izpildītāja ieskatā dod tam tiesības uz termiņa pagarinājumu saskaņā ar Līguma noteikumiem, šo apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, termiņiem un, ja iespējams, norāda nepieciešamo termiņa pagarinājuma periodu, iesniedzot koriģētu Darbu izpildes grafiku.
- 20.2. Rakstveida lūgumā Izpildītājs detalizēti norāda apstākļus, kas Izpildītāja ieskatā dod tam tiesības prasīt atbilstošus Līguma grozījumus. Izpildītājam nav tiesību lūgt Pasūtītāju grozīt Līguma noteikumus vai nosacījumus, ja Izpildītājs šajā nodaļā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam rakstveida paziņojumu.
- 20.3. Pasūtītājam ir tiesības nevis pienākums, veikt Līguma grozījumus. Puses var vienoties par Līguma grozījumiem arī tad, ja netiek ievērota šajā nodaļā noteiktā paziņošanas kārtība, bet tikai gadījumā, ja Pasūtītājs to uzskata par nepieciešamu un pamatotu.
- 20.4. Ar Līguma izpildi saistītie paziņojumi tiek sūtīti uz Pasūtītāja norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi un uz izglitiba@izglitiba.jelgava.lv. Pretējā gadījumā Izpildītāja paziņojumi var tikt uzskatīti par nesaņemtiem.

21. FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDE UN KONFIDENCIALITĀTE

- 21.1. Ja Līguma ietvaros tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur vai var saturēt fizisko personu datus (turpmāk – Dati), Puses ir tiesīgas apstrādāt no otras Puses iegūtos datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulā (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – Regula) un citos spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības Datu apstrādei un aizsardzībai. Veicot Datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par Datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar Līgumu un normatīvajos aktos noteikto.
- 21.2. Ja Līguma izpildes ietvaros viena Puse nodod otrai Pusei Datus, tad Puse, kura nodod Datus, ir atbildīga par nodoto Datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot Datus otrai Pusei. Puse papildina vai izlabo Datus, izbeidz attiecīgās Puses nodoto datu apstrādi vai iznīcina tos, ja nodotie Dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi vai pretlikumīgi apstrādāti.

22. KONFIDENCIĀLA INFORMĀCIJA

- 22.1. Puses ir atbildīgas viena otrai par Līgumā noteikto konfidencialitātes saistību ievērošanu, un tām ir aizliegts izpaust konfidenciālu informāciju (turpmāk – Konfidenciāla informācija) trešajām personām. Ar Konfidenciālas informācijas izpaušanu Līguma ietvaros saprot Konfidenciālas informācijas nodošanu jebkādā veidā trešajām personām.
- 22.2. Konfidenciāla informācija ir jebkāda veida informācija par Pusi, kas ir jebkādā veidā nodota vai kļuvusi zināma otrai Pusei Līguma izpildes laikā, kā arī jebkura cita informācija, kuru Puse Līguma darbības laikā ir rakstveida norādījusi kā konfidenciālu.

- 22.3. Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības neattiecas uz tādu informāciju:
- 22.3.1. kas Konfidencialas informācijas nodošanas otrai Pusei laikā vai pēc tam ir vai kļūst publiski zināma, Pusēm nepārkāpjot Līgumu;
- 22.3.2. kas otrai Pusei bija tiesiski pieejama pirms tās saņemšanas;
- 22.3.3. kuru Puse, kas nav Konfidencialas informācijas saņēmējs, bez ierobežojumiem jau ir atklājusi trešajai personai.
- 22.4. Netiks uzskatīts, ka Puse ir pārkāpusi savas Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības, ja Konfidencialas informācijas izpaušanas pienākumu paredz tiesību akts, kas jāizpilda šai Pusei vai, ja Konfidencialas informācijas izpaušana ir nepieciešama, lai izpildītu savas Līgumā paredzētās saistības, vai ir nepieciešama tiesvedībā, lai aizsargātu Puses tiesības saskaņā ar Līgumu.
- 22.5. Konfidencialitātes saistības Pusēm ir saistošas līdz brīdim, kamēr otra Puse nepaziņo par pretējo.
- 22.6. Par Konfidencialu informāciju ir uzskatāma arī citu būvniecības procesa dalībnieku informācija, kas Izpildītājam Līguma izpildes laikā kļuva zināma, piemēram, būvprojektu risinājumi, tāmes u.tml.

23. CITI NOTEIKUMI

- 23.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 23.2. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Mutvārdos izteikti papildinājumu netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem. Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstveidā, tie ir jāparaksta abām Pusēm, jāpievieno Līgumam, un tie ir uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 23.3. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Puses adresi, uzskatāma par paziņotu **7. (septītajā)** dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē. Elektroniskie paziņojumi uz Pušu norādītajiem e-pastiem, uzskatāmi par paziņotiem **2. (otrajā)** darba dienā pēc to nosūtīšanas.
- 23.4. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi, Darbu pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) ir _____, tālr. _____, e-pasta adrese _____ un tās aizvietotājs prombūtnē ir _____, tālr. _____ e-pasta adrese _____. Izpildītāja atbildīgā persona ir Izpildītājs _____, tālr. _____, e-pasta adrese _____, izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.
- 23.5. Puses strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams 30 dienu laikā, Puses strīdu risina LR vispārējās jurisdikcijas tiesā. Neskatoties uz strīda pastāvēšanu vai uzsāktu tiesvedību, Izpildītāja pienākums ir turpināt pienācīgi un godprātīgi izpildīt Darbus un citus Līgumā paredzētos un no tā izrietošos pienākumus, ja Pasūtītājs nenosaka citādi.
- 23.6. Līgums sagatavots uz _____ (_____) lapām un parakstīts elektroniski.
- 23.7. Ja tiek konstatētas neskaidrības vai pretrunas starp Līguma noteikumiem un Līguma pielikumiem, tad piemērojams ir punkts vai dokuments, kurš paredz lielāku darbu apjomu un augstākas prasības Izpildītājam, kā arī kurš Pasūtītājam uzliek mazāku pienākumu apjomu vai piešķir tam lielākas tiesības un Izpildītājam nav tiesību atsaukties uz jebkādu šādas pretrunīgas informācijas ietekmi uz Darbu izpildi, kvalitāti, termiņiem, Līgumcenu u.tml.
- 23.8. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
1. pielikums: Izpildītāja piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;
 2. pielikums: Tehniskā specifikācija uz _____ (_____) lapām;

3. pielikums: Projektēšanas darbu pieņemšanas-nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas;
4. pielikums: Sākotnējais būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas;
5. pielikums: Galīgais būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas;
6. pielikums: _____
7. pielikums: _____

24. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

JVPI "Jelgavas izglītības pārvalde"

Reģ. Nr. 90000074738

Svētes iela 22, Jelgava, LV 3001

Banka: A/S "SEB banka"

SWIFT: UNLALV2X

Konts: LV07UNLA0008014130203

IZPILDĪTĀJS

Reģ. Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Banka: _____

SWIFT: _____

Konts: _____

Amats, vārds uzvārds

(paraksts)*

Amats, vārds uzvārds

(paraksts)*

**elektroniskais paraksts*

DATUMU SKATĪT LAIKA ZĪMOGĀ

PROJEKTĒŠANAS DARBU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS AKTS (PARAUGS)

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde”, reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs), ko saskaņā ar _____ pārstāv _____ /amats/ _____ /vārds, uzvārds/, no vienas puses,

un

/Izpildītāja nosaukums/, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____ (turpmāk – Izpildītājs), ko saskaņā ar _____ /jānorāda tiesiskais pamats/ pārstāv _____ /amats, vārds, uzvārds/,

no otras puses,

Ņemot vērā to, ka:

- /datums/ Puses noslēdza līgumu Nr. _____ par _____ (turpmāk – Līgums);

- Izpildītājs ir pilnībā pabeidzis _____,

1. Izpildītājs ar šo pieņemšanas-nodošanas aktu (turpmāk – Akts) nodod, bet Pasūtītājs pieņem _____.
2. Izpildītājs, parakstot Aktu, apliecina, ka Projektēšanas darbi ir izpildīti labā kvalitātē un atbilst Līguma noteikumiem.
3. Izpildītājs, parakstot Aktu, apliecina, ka tam nav pretenziju par Līguma izpildi.
4. Izpildītājs ar Aktu nodod Pasūtītājam sekojošus dokumentus:
 - [uzskaitījums]
5. Cita informācija –
6. Aktā lietotajiem terminiem ir tāda pati nozīme kā Līgumā.
7. Akts ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

JVPI “Jelgavas izglītības pārvalde”

/Nosaukums/

/Amats/

/Amats/

/Vārds Uzvārds/

/Vārds Uzvārds/

(paraksts)*

(paraksts)*

SĀKOTNĒJAIS BŪVDARBU PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS AKTS (PARAUGS)

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde”, reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001, personā, kuru pārstāv Jelgavas izglītības pārvaldes _____ /amats/ _____ /vārds, uzvārds/, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas izglītības pārvaldes nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

/Izpildītāja nosaukums/, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____ (turpmāk – Izpildītājs), kuru uz _____ /jānorāda tiesiskais pamats/ pamata pārstāv tās _____ /amats, vārds, uzvārds/,

no otras puses (turpmāk – abi kopā un katrs atsevišķi Puse/-s),

Ņemot vērā to, ka:

- /datums/ Puses noslēdza līgumu Nr. _____ par _____ (turpmāk – Līgums);

- Izpildītājs ir pabeidzis būvdarbus, izņemot Objekta nodošanu ekspluatācijā,

1. Izpildītājs, ar šo sākotnējo Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu (turpmāk – Akts), nodod, bet Pasūtītājs pieņem _____.
2. Izpildītājs, parakstot Aktu, apliecina, ka būvdarbi ir izpildīti labā kvalitātē un atbilst Līguma noteikumiem.
3. Izpildītājs, parakstot Aktu, apliecina, ka tam nav pretenziju pret Pasūtītāju saistībā ar Līguma izpildi.
4. Izpildītājs ar Aktu nodod Pasūtītājam sekojošus dokumentus:
 - [uzskaitījums]
5. Cita informācija –
6. Aktā lietotajiem termiņiem ir tāda pati nozīme kā Līgumā.
7. Akts ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

JVPI “Jelgavas izglītības pārvalde”

/Nosaukums/

/Amats/

/Amats/

/Vārds Uzvārds/

/Vārds Uzvārds/

(paraksts)*

(paraksts)*

GALĪGAIS BŪVDARBU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS AKTS (PARAUGS)

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde”, reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs), ko pārstāv Jelgavas izglītības pārvaldes _____/amats/ _____/vārds, uzvārds/, no vienas puses, un

/Izpildītāja nosaukums/, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____ (turpmāk – Izpildītājs), kuru uz _____/jānorāda tiesiskais pamats/ pamata pārstāv tās _____/amats, vārds, uzvārds/,

no otras puses (turpmāk – abi kopā un katrs atsevišķi Puse/-s),

Ņemot vērā to, ka:

- /datums/ Puses noslēdza līgumu Nr. _____ par _____ (turpmāk – Līgums);
- Stājās spēkā Būvvaldes _____/datums/ akts Nr. _____ par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā;
- Izpildītājs ir pilnībā pabeidzis būvdarbus,

Izpildītājs, ar šo galīgo būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu (turpmāk – Akts), nodod, bet Pasūtītājs pieņem _____.

1. Puses apliecina, ka Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem Pasūtītāja interesēs ir izpildījis būvdarbus pilnā apjomā, būvdarbi ir izpildīti labā kvalitātē un atbilst Līguma un tā pielikumu noteikumiem.

2. Izpildītājs, parakstot Aktu, apliecina, ka tam nav pretenziju pret Pasūtītāju saistībā ar Līguma izpildi.

3. Puses konstatē, ka saskaņā ar Līguma ____ . punktu par būvdarbu izpildi Pasūtītājs apņēmis samaksāt Izpildītājam _____ EUR (_____) bez PVN. Būvdarbu faktiskās izmaksas ir _____ EUR bez PVN. Veicot norēķinus, samaksai tiek piemērots PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

4. Puses apliecina, ka Izpildītājs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus u. tml.), kā arī visu citu Līgumā paredzēto dokumentāciju.

5. Izpildītājs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas, un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.

6. Būvdarbu pabeigšanas datums ir 20__ . gada ____ . _____.

7. Saskaņā ar Līguma ____ . punktu Pasūtītājs no Izpildītājam izmaksājamās summas veic līgumsoda ieturējumu _____ EUR (_____ EUR un ____ centi) /ja attiecināms/.

8. Cita informācija -

9. Aktā lietotajiem termiņiem ir tāda pati nozīme kā Līgumā.

10. Akts sagatavots uz vienas lapas elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, tam pielikumā pievienots akta 4. un 5. punktā noteikto un Pasūtītājam iesniegto dokumentu saraksts, kā arī defektu un atlikto darbu saraksts (ja tādi ir).

11. Izpildītājs ar Aktu nodod Pasūtītājam sekojošus dokumentus:

-[uzskaitījums]

IZPILDĪTĀJS

PASŪTĪTĀJS