apstiprinĀts  
SIA “Daugavpils dzīvokļu un komunālās

saimniecības uzņēmums” iepirkumu komisijas

(izveidota ar 2025.gada 30.maija rīkojumu Nr.1.3/0024)

2025.gada 1.jūlija sēdē (protokols Nr.1)

Iepirkums saskaņā ar

Publisko iepirkumu likuma 9.pantu

**NOLIKUMS**

**“Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi”**

Iepirkuma identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

Daugavpils, 2025

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma identifikācijas Nr. **SIA DDzKSU 2025/065M.**
3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **SIA “Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”** | |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 41503002485 | |
| Juridiskā adrese | Liepājas iela 21, Daugavpils, LV-5417 | |
| Tālrunis, fakss | 80007287 | |
| Elektroniskā pasta adrese | [pasts@ddzksu.lv](mailto:pasts@ddzksu.lv) | |
| Kontaktpersona | **Vecākais iepirkumu speciālists Ingrīda Nežberte** | |
| Tālruņa Nr. | 65407290 | |
| e-pasta adrese | [ingrida.nezberte@ddzksu.lv](mailto:ingrida.nezberte@ddzksu.lv) | |
| Darbs | Pirmdiena  Otrdiena  Trešdiena Ceturtdiena | 08.00 – 12.00, 12.45 – 17.00 |
| Piektdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 16.00 |
| Kontaktpersona | **Ražošanas tehniskās nodaļas ēku būvinženieris Nadežda Gaļimska** (ar specifikāciju saistītos jautājumos) | |
| Tālruņa Nr. | 24500456 | |

1. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu.
2. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
3. **Iepirkuma priekšmets**
4. Iepirkuma priekšmets:piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu atjaunošanu. Iepirkuma priekšmeta apjoms un apraksts noteikts iepirkuma Nolikumam pievienotajā tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
5. **Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās**. Iepirkuma priekšmeta nedalīšana daļās ļauj efektīvāk un savlaicīgi sasniegt pasūtītāja mērķus.
6. Iepirkuma nomenklatūra: CPV pamatkods: [45233220-7](http://iub.gov.lv/iubcpv/parent/6944/clasif/main/) (ceļu seguma būvdarbi); papildkods: 45231400-9 (elektrolīniju būvdarbi), 71000000-8 (arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).
7. Paredzamā līgumcena *euro* bez PVN: līdz EUR 50000.00 (piecdesmit tūkstoši *euro*).
8. Iepirkuma līgumu izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi paredzēti iepirkuma tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) un iepirkuma līguma projektā (6.pielikums). Iepirkuma līgumu slēdz pēc tam, kad pieņemts lēmums par uzvarētāju.
9. Līguma darbības termiņš: līdz pilnīgai saistību izpildei, atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām.
10. **Informācijas apmaiņas nosacījumi**
11. Saziņa starp pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek valsts valodā pa pastu vai elektroniski.
12. Iepirkuma komisijas atbildes uz iespējamo pretendentu rakstiski uzdotajiem jautājumiem un nolikuma skaidrojumi tiks publicēti: Valsts reģionālās attīstības aģentūras tīmekļvietnē [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pieejamajā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
13. Pasūtītājs sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveida uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju trīs darba dienu laikā no jautājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
14. Papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs ieinteresētajam pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
15. Pretendentu rakstiski uzdotie jautājumi un iepirkumu komisijas atbildes uz tiem, kā arī skaidrojumi attiecībā uz Nolikuma prasībām kļūs saistoši visiem iespējamiem pretendentiem ar to publicēšanas brīdi Valsts reģionālās attīstības aģentūras tīmekļvietnē [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pieejamajā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
16. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir **pastāvīgi** sekot līdzi aktuālajai informācijai <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1401> un ievērot to, sagatavojot piedāvājumu.
17. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša.
18. Nosacījumi tās informācijas aizsardzībai, kuru Pasūtītājs nodevis piegādātājiem kopā ar tehniskajām specifikācijām, kā arī iepirkuma procedūras laikā – nav paredzēti.
19. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi pretendenti. Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai kādu no iepirkuma priekšmeta daļām ir nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.
20. **Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība**
21. Piedāvājumus drīkst iesniegt, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.
22. **Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmo daļu, piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski, Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapas Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.** Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem un noraidīti.
23. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz **2025.gada 18.jūlijam**, **plkst. 11:00** pēc vietējā laika.
24. Komisija atver elektroniski iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu elektroniska atvēršana paredzēta **2025.gada 18.jūlijā, plkst. 15:00**.
25. **Piedāvājumu atvēršana notiek, izmantojot** **Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.**
26. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē var piedalīties visi pretendenti vai to pārstāvji. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
27. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmuma pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.
28. **Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu**
29. **Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā**, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
    1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs Iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
    2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).
    3. iesniedzot piedāvājumu, pretendentam ir jāievēro, ka **piedāvājumu šifrēšana nav paredzēta**;
30. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
    1. Piedāvājuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) formātā vai PDF formātā, finanšu piedāvājums EXCEL formātā);
    2. Pretendents piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu;
    3. Piedāvājuma dokumentus paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru un dokumentu, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
31. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt iesniegto piedāvājumu, izmantojot attiecīgos Elektronisko iepirkumu sistēmas pieejamos rīkus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā.
32. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.
33. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
34. Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
35. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
36. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.
37. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
38. **Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam**
39. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam:
    1. Pretendents iesniedz vai iemaksā **piedāvājuma nodrošinājumu:**
       1. Iepirkuma “Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi” – **EUR 1000.00** apmērā.
    2. jāiesniedz bankas galvojums vai apdrošināšanas polise, vai iemaksājot naudas summu SIA “Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” norēķinu kontā AS SWEDBANK, HABALV22, bankas norēķinu kontā LV08 HABA 0551 0024 3059 6 ar atzīmi – piedāvājuma nodrošinājums iepirkumā “**Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi**”, SIA DDzKSU 2025/065M.
    3. Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņš ir **6 (seši) mēneši**, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
    4. Iemaksātais piedāvājuma nodrošinājums tiks atmaksāts **divu nedēļu laikā** pēc pretendenta rakstiska iesnieguma saskaņā termiņa iztecēšanu kas ir noradīts 36.3.apakšpunktā.
    5. Iepirkuma piedāvājums, kam nebūs nodrošinājuma, vai tiks iesniegts Nolikuma prasībām neatbilstošs nodrošinājums, tiks atzīts par iepirkuma prasībām neatbilstošu un tiks noraidīts.
    6. **Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:**
       1. Nolikuma 36.3.apakšpunktā noteiktajam termiņam;
       2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
    7. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
       1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
       2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    8. Iepirkuma līgumam paredzēta **Līguma saistību izpildes garantijas iesniegšana** **10% (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN, ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma. Līguma nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.
40. **Prasības pretendentiem un iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu**
41. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktajā kārtībā. Ar normatīvajiem aktiem var iepazīties: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760>.
42. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajai daļai, Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā, ja konstatēti Publisko iepirkumu likuma [42.](https://likumi.lv/ta/id/287760#p42)panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētie izslēgšanas iemesli, kā arī ja šie iemesli konstatēti attiecībā uz šā likuma [42.](https://likumi.lv/ta/id/287760#p42)panta trešajā daļā minētajām personām.
43. Informējam, ka pārbaude tiks veikta arī attiecībā uz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem. Ar normatīvo aktu var iepazīties: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> un <https://likumi.lv/doc.php?id=280278>. Kā arī komisija vērtēs vai līguma slēgšanas tiesības var tikt piešķirtas ievērojot 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisija Padomes regulu (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32022R0576#ntr\*7-L\_2022111LV.01000101-E0010](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32022R0576#ntr*7-L_2022111LV.01000101-E0010).
44. **Iesniedzamie dokumenti dalībai iepirkumā:** 
    1. Pilnvara (ja nepieciešams), parakstīta ar drošu elektronisko parakstu, kas apliecina, pilnvarotās personas tiesības parakstīt iepirkuma piedāvājumu, ja to paraksta pilnvarotā persona.
    2. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums), parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
    3. Kvalifikāciju apliecinošie dokumenti (atlases dokumenti) atbilstoši iepirkuma Nolikuma 41.punkta prasībām, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.
    4. Tehniskais piedāvājums:
       1. atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” sastādītas tāmes, ievērojot tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības. Tāmes jāiesniedz *Excel formātā* ar drošu elektronisko parakstu;
       2. objekta apsekošanas akts (5.pielikums), parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Objekta apsekošana ir obligāta;
       3. Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
    5. Finanšu piedāvājums atbilstoši nolikuma 3.pielikumam, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
    6. Piedāvājuma nodrošinājums, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
45. **Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības un iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības** | **Iesniedzamā informācija un dokumenti, kas nepieciešami, lai pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām** |
| 41.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.  Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. | Informāciju par Latvijā reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta reģistrācijas faktu Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs.  **Ārvalstī** reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam jāiesniedz ziņas par to, vai pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām (ja pretendents ir juridiskā persona). |
| 41.2. Pretendents ir reģistrēts **būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs**. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja attiecīgās personas plānots iesaistīt būvdarbu izpildē. | Informāciju par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iepirkuma komisija iegūs būvniecības informācijas sistēmas publiski pieejamā datubāzē [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv).  **Ārvalstīs reģistrēts pretendents** iesniedz:  1. Attiecīgas ārvalsts kompetentās institūcijas izdotu licences vai kāda cita dokumenta kopiju, kas apliecina, ka pretendenta darbības joma ir būvniecība, ja attiecīgās valsts, kurā Pretendents reģistrēts, normatīvie akti tādu pieprasa;  2. Apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit**)** darba dienu laikā no dienas, kad stāsies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 41.3. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums par trim iepriekšējiem finanšu gadiem nav mazāks par EUR 50000.00 (piecdesmit tūkstošiem).  Ja piegādātāja dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiks neļauj sniegt informāciju par trim iepriekšējiem finanšu gadiem, tad prasība ir attiecināma uz pretendenta nostrādāto periodu. | Pretendenta apliecinājums par savu vidējo finanšu apgrozījumu (nav mazāks par EUR 50000.00 (piecdesmit tūkstošiem)) par trim iepriekšējiem finanšu gadiem, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā piegādātāja dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku.  Apliecinājumam ir **jāpievieno**:   * Pretendenta izziņa ar apgrozījuma aprēķinu pa finanšu gadiem; * Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināti gada pārskati par trim iepriekšējiem finanšu gadiem. |
| 41.4. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir **pieredze**:   * piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošanā ar asfaltbetona seguma atjaunošanu un autostāvvietu ierīkošanu vismaz 2 (divos) objektos; * apgaismojuma tīklu izbūvē vismaz 1 (vienā) objektā; * ceļu projektēšanā vismaz 2 (divos) objektos; * elektroietaišu projektēšanā (līdz 1 kV) vismaz 1 (vienā) objektā.   *Darbiem jābūt pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam.*  *Būvprojektiem jābūt pilnībā pabeigtam, saskaņotam un akceptētam (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.*  *Ja piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad minētā prasība attiecināma uz piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības kopējo pieredzi.*  *Ja Pretendents dibināts vēlāk, pieredzes prasība attiecināma uz faktisko darbības periodu.* | Pieredzi apliecinošo līgumu saraksts ar ziņām par pieredzi apstiprinošo objektu tehniskiem rādītājiem (nolikuma 7.pielikums).  Pieredzes apliecināšanai pievienot (pēc izvēles):   * dokumenta par veikto būvdarbu nodošanu ekspluatācijā (akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs) kopiju; * vai attiecīgas atsauksmes; * vai citus dokumentus, kas apliecina iegūto pieredzi.   *Ārvalstu pretendenti iesniedz attiecīgus līdzvērtīgus dokumentus.*  Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 46.panta 4.daļai, Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. |
| 41.5. Pretendents nodrošina kvalificētu speciālistu piesaisti līguma izpildei. | Iepirkuma līgumā iesaistāmo speciālistu saraksts (nolikuma 4.pielikums – kvalifikācijas apraksts), vismaz šādās jomās:   * ceļu būvdarbu vadīšanā, * elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā līdz 1 kV, * speciālists, kuram piešķirta vismaz Czelektrodrošības grupa, * ceļu projektēšanā; * elektroietaišu projektēšana (līdz 1 kV). |
| 41.6. Pretendenta piedāvātie speciālisti, kas nav pretendenta darbinieki, piekrīt piedalīties iepirkuma līguma izpildē. | Pretendentam jāiesniedz **speciālista kvalifikācijas apraksts** saskaņā ar nolikuma 8.pielikumu;  Latvijas Republikā reģistrēta būvspeciālista sertifikāta reģistrācijas faktu Latvijas Republikas Būvspeciālistu reģistrā iepirkuma komisija pārbaudīs būvniecības informācijas sistēmas tīmekļvietnē [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv).  Ārvalstī reģistrēta būvspeciālista – profesionālajai kvalifikācijai jāatbilst būvspeciālista reģistrācijas valsts prasībām profesionālo pakalpojumu sniegšanā un pretendentam jāiesniedz **dokuments**, kas apliecina būvspeciālista profesionālo kvalifikāciju mītnes valstī un tiesības sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī dokumenta tulkojums latviešu valodā. |
| 41.7. Ņemot vērā, ka iepirkuma procedūra SIA DDzKSU 2025/065M tiek veikta nodrošinot zaļā iepirkuma principu ieviešanu, pretendentam ir jāņem vērā, ka veicot būvdarbus, ir jāievēro videi draudzīgas (zaļās) būvniecības pamatprincipi, īpašu uzmanību pievēršot būvdarbu procesā izmantojamās enerģijas patēriņa samazinājumam un trokšņa līmeņa samazinājumam.  Iepirkuma procedūrai tiek piemēroti zaļā publiskā iepirkuma kritēriji atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība”. | Pretendenta piedāvājumam ir jāpievieno rakstisks apliecinājums, ka Pretendents, veicot būvdarbus, ievēros videi draudzīgus (zaļās) būvniecības pamatprincipus, īpašu uzmanību pievēršot būvdarbu procesā izmantojamās enerģijas patēriņa samazinājumam un trokšņa līmeņa samazinājumam. |
| 41.8. Pretendentam uzvaras gadījumā ir jānodrošina **sava un piedāvājumā norādīto speciālistu** **profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana** saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un piecu darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas jāiesniedz Pasūtītājam polišu kopijas (uzrādot oriģinālus). Minētais līgums jāuztur spēkā visu darbu un garantijas laiku. | **Apdrošināšanas polišu kopijas,** kas apliecina, ka pretendenta un tā piedāvāto speciālistu civiltiesiskā atbildība ir apdrošināta,vai iesniedz **apliecinājumu** par iespēju veikt savu un piedāvājumā norādīto speciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža uz darbu izpildes un garantijas laiku. |

1. **Pretendents var balstīties** **uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām**, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
2. **Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība**, piedāvājumam ir jāpievieno piegādātāju apvienības dalībnieku starpā noslēgta vienošanās, kas saistoša visiem apvienības dalībniekiem un kurā noteikts pilnvarojums vienam no dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus. Vienošanās jāparedz, ka pretendentu apvienība, ja attiecībā uz to tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieredzi pretendents kā piegādātāju apvienība var apliecināt kopumā, proti, jebkurš piegādātāju apvienības dalībnieks.
3. **Ja Pretendents līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus**, Pretendents savā piedāvājumā (nolikuma 1.pielikums) norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 (desmit tūkstoši) *euro* no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu procentos un naudas izteiksmē. Par apakšuzņēmējiem uzskata arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. **Ir jāiesniedz Apakšuzņēmēja apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma konkrētās daļas izpildē.**
4. **Piedāvājumu vērtēšana un izvēle, lēmuma pieņemšana**
5. Iepirkumu komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi, vērtējot iesniegtos dokumentus un/vai pārbaudot informāciju publiski pieejamos reģistros. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
6. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai iesniegto kvalifikācijas dokumentu saturs neatbilst nolikuma VI. un VII.nodaļas prasībām.
7. Pēc Pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaudes Iepirkumu komisija veic pretendentu Tehniskā piedāvājuma vērtēšanu.
8. Pretendents tiek noraidīts, ja:
   1. Tehniskais piedāvājums vai tā daļa nav iesniegts;
   2. Tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskajā specifikācijā izvirzītajām tehniskajām prasībām;
   3. Tehniskajā piedāvājumā ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, un šādu informāciju nav iespējams pieprasīt no pretendenta piedāvājumu vērtēšanas laikā, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem.
9. Pēc Pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstības izvērtēšanas Iepirkumu komisija veic pretendentu Finanšu piedāvājuma vērtēšanu.
10. Finanšu piedāvājumā pieļautās aritmētiskās kļūdas tiek labotas saskaņā ar PIL normatīvo regulējumu, paziņojot par to Pretendentam. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, Pasūtītājs ņems vērā veiktos labojumus.
11. Pretendents tiek noraidīts, ja Finanšu piedāvājums vai tā daļa nav iesniegts.
12. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma līgumcenu euro bez PVN.
13. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, **kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijam un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu un Latvijas Republikas Nacionālo sankciju likuma 11.1pantā noteikto. Piedāvājumu izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā piedāvātās līgumcenas, pretendenta pieredzes, piedāvāto gaismekļu kalpošanas laika un piedāvāto gaismekļu lumenu saglabāšanas līmeņa kritērijus.**
14. Saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkumā Komisija nosaka saskaņā ar šādiem nosacījumiem un kritērijiem:
    1. saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai tiek savstarpēji salīdzināti un ar punktu skaitu novērtēti tikai to pretendentu piedāvājumi, kuri atbilst nolikumā noteiktajām prasībām;
    2. vērtēšanā tiks izmantota pretendenta piedāvājumā ietvertā un tam pievienotā informācija;
    3. maksimālais iespējamais piedāvājuma kopējais punktu skaits – 100 (viens simts);
    4. par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīst to piedāvājumu, kurš attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā ieguvis vislielāko punktu skaitu, rēķinot to kā vidējo aritmētisko punktu skaitu no visu komisijas locekļu piešķirto vērtējumu kopsummas šādos piedāvājuma vērtēšanas kritērijos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Vērtēšanas kritērijs | Maksimālā skaitliskā vērtība (N) | Punktu aprēķins/ piešķiršana | Vērtējamais dokuments |
| A | Piedāvātā līgumcena, EUR (bez PVN) | 70 | Punktus piešķir pēc formulas: A=Ax/Ay x 70, kur  A – pretendenta iegūtais punktu skaits;  70 – maksimālais iegūstamais punktu skaits;  Ax – zemākā piedāvātā līgumcena;  Ay – vērtējamā pretendenta līgumcena  Piedāvātā līgumcena tiek vērtēta pēc aritmētisku kļūdu pārbaudes.  Aprēķinātais punktu skaits tiks noapaļots ar divām zīmēm aiz komata, piemērojot vispārīgi pieņemtos matemātikas noapaļošanas principus. | Finanšu piedāvājums  *(3.pielikums)* |
| B | Pretendenta pieredze piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošanā ar asfaltbetona seguma atjaunošanu un autostāvvietas ierīkošanu | 5 | Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošanā ar asfaltbetona seguma atjaunošanu un autostāvvietu ierīkošanu. Ja Pretendents dibināts vēlāk, pieredzes prasība attiecināma uz faktisko darbības periodu (Nolikuma 41.4.apakšpunkts):   * 2 (divi) realizēti līgumi *(obligātā prasība)* – 3 punkti; * 3 (trīs) realizēti līgumi – 4 punkti; * 4 (četri) un vairāk realizēti līgumi – 5 punkti. | Pretendenta (apakšuzņēmēja) pieredzes apraksts  *(7.pielikums)* |
| C | Pretendenta pieredze apgaismojuma tīklu izbūvē | 5 | Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze apgaismojuma tīklu izbūvē. Ja Pretendents dibināts vēlāk, pieredzes prasība attiecināma uz faktisko darbības periodu (Nolikuma 41.4.apakšpunkts).   * 1 (viens) realizēts līgums *(obligātā prasība)* – 3 punkti; * 2 (divi) realizēti līgumi – 4 punkti; * 3 (trīs) un vairāk realizēti līgumi – 5 punkti. | Pretendenta (apakšuzņēmēja) pieredzes apraksts  *(7.pielikums)* |
| D | Pretendenta pieredze ceļu projektēšanā | 5 | Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze ceļu projektēšanā. Ja Pretendents dibināts vēlāk, pieredzes prasība attiecināma uz faktisko darbības periodu (Nolikuma 41.4.apakšpunkts):   * 2 (divi) realizēti līgumi *(obligātā prasība)* – 3 punkti; * 3 (trīs) realizēti līgumi – 4 punkti; * 4 (četri) un vairāk realizēti līgumi – 5 punkti. | Pretendenta (apakšuzņēmēja) pieredzes apraksts  *(7.pielikums)* |
| E | Pretendenta pieredze elektroietaišu projektēšanā | 5 | Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze elektroietaišu projektēšanā (līdz 1 kV). Ja Pretendents dibināts vēlāk, pieredzes prasība attiecināma uz faktisko darbības periodu (Nolikuma 41.4.apakšpunkts).   * 1 (viens) realizēts līgums *(obligātā prasība)* – 3 punkti; * 2 (divi) realizēti līgumi – 4 punkti; * 3 (trīs) un vairāk realizēti līgumi – 5 punkti. | Pretendenta (apakšuzņēmēja) pieredzes apraksts  *(7.pielikums)* |
| F | Gaismekļa kalpošanas laiks | 5 | Gaismekļa kalpošanas laiks, par ko tiek iesniegti atbilstības pierādījumi:   * 100 000 h L90B10 pie 25°C – 0 punkti; * augstāka h un LxxB10 vērtība – 5 punkti. | Piedāvāto gaismekļu apraksts *(9.pielikums)* |
| G | Gaismekļa lumenu saglabāšanas līmenis | 5 | * Lumenu saglabāšana ≥L90 B10 C10 (100 000 h) – 0 punkti; * Lumenu saglabāšana (augstāka h un LxxB10 vērtība) – 5 punkti.   (Apliecinājums – akreditētas atbilstības novērtēšanas institūcijas izsniegta piedāvātā gaismekļa un testa atskaite). | Piedāvāto gaismekļu apraksts *(9.pielikums)* |
| Maksimālais iegūstamo punktu kopskaits (K) = 100 | | | Kopējais galīgais katra pretendenta iegūtais punktu skaits tiek aprēķināts sekojoši:  K = A+B+C+D+E+F+G | |

1. Kritēriju novērtēšanu veic katrs iepirkumu komisijas loceklis individuāli, aizpildot individuālo vērtēšanas tabulu, piešķirot novērtējuma punktus attiecīgajam kritērijam noteiktās skaitliskās vērtības robežās atbilstoši saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtības metodikai. Ņemot vērā katra iepirkumu komisijas locekļa veikto individuālo novērtējumu katram kritērijam, rezultātā katram kritērijam tiek aprēķināta vidējā aritmētiskā vērtība.
2. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājumu izvērtēšanas kritērijam divu vai vairāku piedāvājumu novērtējums attiecīgajā iepirkumā ir vienāds, tad līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kuram lielākais punktu skaits tika piešķirts kritērijā “Piedāvātā cena kopā, EUR (bez PVN)”.
3. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu, kā arī EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1401> internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi minētajam lēmumam.
4. **Pretendenta pienākumi un tiesības**
5. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju.
6. Ja pasūtītājs nepieciešamo informāciju par pretendentu ir ieguvis tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
7. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
8. Iepirkuma līguma izpildes laikā pretendents varēs nomainīt iesniegtajā piedāvājuma nominētus speciālistu/us un apakšuzņēmēju/us vienīgi ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu pasūtītājs veic pēc analoģijas Publisko iepirkumu likuma 62.panta regulējumam.Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
9. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
10. Citas pretendenta tiesības, kas noteiktas PIL un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.
11. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības**
12. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
13. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju par pretendentu kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
14. Pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, ja pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu.
15. Ja pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina pretendenta piedāvājuma iesniegtu informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem.
16. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
17. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
18. Noteikt Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pieņemt starplēmumu par pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
19. Pārtraukt iepirkumu un apturēt iepirkuma līguma slēgšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums – nav iesniegti piedāvājumi, vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikuma vai tā pielikumos noteiktajām prasībām, ja pasūtītājam nav pietiekami finanšu resursi, vai zudusi nepieciešamība pēc pakalpojumu saņemšanas, kā arī citos gadījumos saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
20. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
21. Citas iepirkuma komisijas tiesības, kas noteiktas PIL un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.
22. **Citi noteikumi**
23. Izraudzītajam pretendentam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma saņemšanas dienas jāparaksta tas un jānogādā atpakaļ pasūtītājam uz juridisko adresi. Šī punktā noteiktā termiņa neievērošana tiks uzskatīta par atteikšanos parakstīt iepirkuma līgumu.
24. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums *(1.pielikums);*
2. Tehniskā specifikācija *(2.pielikums)*;
3. Finanšu piedāvājums *(3.pielikums)*;
4. Iepirkuma līgumā iesaistāmo speciālistu saraksts *(4.pielikums)*;
5. Objekta apsekošanas akts *(5.pielikums)*;
6. Līguma projekts *(6.pielikums)*;
7. Pretendenta (apakšuzņēmēja) pieredzes apraksts *(7.pielikums)*;
8. Speciālista kvalifikācijas apraksts *(8.pielikums)*;
9. Piedāvāto gaismekļu apraksts *(9.pielikums)*.

**1.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**PIETEIKUMS**

Daugavpilī

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

interneta mājaslapas adrese *(ja tāda ir)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (amats) ar paraksta tiesībām (vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties atklātā konkursā “**Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi**”**,** identifikācijas Nr.SIA DDzKSU 2025/065M, piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds) apliecina, ka:

2.1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;

2.2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;

2.3. piekrīt iepirkumam iesniegtās lokālās tāmes izsniegšanai dzīvojamās mājas **Miera ielā 143, Daugavpilī,** dzīvokļu īpašniekiem izskatīšanai;

2.4. uz pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas gadījumi;

2.5. ka pretendenta rīcībā būs pietiekami finanšu un tehniskie resursi iepirkuma līguma izpildei;

2.6. iepirkuma līguma projekts ir izskatīts un piekrīt līgumā noteiktiem nosacījumiem;

2.7. tam ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodarbināts personāls ar atbilstošu kvalifikāciju, kas ļauj nodrošināt tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi;

2.8. uz pretendentu nav attiecināms Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

3. Pretendents sniedz ziņas vai uz to ir attiecināmi Padomes Regulas (ES) 2022/576 (2022.gada 8.aprīlis), ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā 5.k panta izslēdzošie nosacījumi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ir/nav attiecināmi, norāda atbilstošo)*.

4. Pretendents sniedz informāciju par personu, kurai kandidātā vai pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē, kā arī minētās personas valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu, prokūristu vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ir/nav, norāda atbilstošo)*.

5. Pretendents sniedz ziņas par pretendenta patiesajiem labuma guvējiem (ja tos iespējams noskaidrot): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ir (norāda tos) /nav, norāda atbilstošo)*.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ norāda, ka līguma izpildē plāno piesaistīt sekojošus apakšuzņēmējus *(ja plāno piesaistīt apakšuzņēmējus)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k | Nosaukums un reģistrācijas numurs | Statuss piedāvājumā (apakšuzņēmējs vai personu apvienības dalībnieks) | Juridiskā adrese, kontaktpersona, telefons | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma  (euro) | Apakšuzņēmējam /personu apvienības dalībniekam nodoto pakalpojumu apraksts un pamatojums un/vai norāda iespējas, uz kurām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām |
| 1. |  |  |  |  |  |

7. informē, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(atbilst/neatbilst, norāda atbilstošo)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mazā vai vidējā *(atzīmēt)* uzņēmuma statusam.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

**Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādāšanai dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošanai ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi**

Būvniecības ieceres izstrādātājiem ir jābūt sertificētiem saskaņā ar MK noteikumiem Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”, kā arī saskaņā ar MK noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”, izstrādātājiem obligāti ir jābūt apdrošinātiem ar būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijas nosaukums:** | Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi |
| **2.** | **Objekta adrese:** | Miera ielā 143, Daugavpilī |
| **3.** | **Būves veids:** | Jauna būvniecība/Atjaunošana |
| **4.** | **Būves grupa:** | II (MK 500) |
| **5.** | **Informācija par objektu:** | **Miera ielā 143, Daugavpilī**  Zemes gabala kadastra apzīmējums- 05000052003;  Zemesgabala kopēja platība 0,3819 ha. |
| **6.** | **Zemes gabala īpašnieki:** | Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, dzīvokļu īpašnieki |
| **7.** | **Pasūtītājs:** | SIA “Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”  (SIA “DDzKSU”) |
| **8.** | **Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis:** | SIA “DDzKSU” ražošanas tehniskās nodaļas ēku būvinženiere Nadežda Gaļimska, tālr.: 654-07272, e-pasts: nadezda.galims[ka@ddzksu.lv](mailto:ka@ddzksu.lv);  SIA “DDzKSU” ražošanas tehniskās nodaļas būvinženiere Amanda Kalinčenko, tālr.: 654-34977, e-pasts: amanda.kalincenko@ddzksu.lv;  SIA “DDzKSU” 2.Namu apsaimniekošanas iecirkņa ēku būvinženiere Alīna Jasjukjaņeca, tālr.: 654-44031, e-pasts: [alina.jasjukjaneca@ddzksu.lv](mailto:alina.jasjukjaneca@ddzksu.lv). |
| **9.** | **Projektēšanas stadija:** | Paskaidrojuma raksts |
| **10.** | **Objekta izvietojuma shēma:** | C:\Users\amanda.kalincenko.DDZKSU\Desktop\2.png  1. Zemes izvietojuma shēma  2.Izvietojuma shēma  F:\DEPARTMENTS\Rtd\ĒKETD\OBJEKTU FOTO\Miera 143\DSCN6247.JPG  3. Pagalma daļas fragments  F:\DEPARTMENTS\Rtd\ĒKETD\OBJEKTU FOTO\Miera 143\DSCN6246.JPG  4. Pagalma daļas fragments  F:\DEPARTMENTS\Rtd\ĒKETD\OBJEKTU FOTO\Miera 143\DSCN6242.JPG  5. Pagalma daļas fragments |
| **11.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijas sastāvs:** | ***Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un* a*pgaismojuma tīklu pārbūvi.***  - SA (Skaidrojošais apraksts);  - GP (Ģenerālplāns) - *Pirms būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes paredzēt topogrāfiskā plāna izstrādi un saskaņošanu likumā noteiktā kārtībā;*  *-* TS-CD/TS-L (Ceļa darbi, Labiekārtojums);  - ELT (Elektrotīklu projekts);  - DOP (Darbu organizācijas projekts);  - BA (Būvdarbu apjomu saraksts). |
| **12.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijā paredzēt:** | ***Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi.***   * autostāvvietas ierīkošanu (autostāvvietas segumu precizēt projektēšanas darbu gaitā, pamatojies uz Daugavpils pilsētas domes 2020.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.12 Nr.1.pielikumu „Daugavpils pilsētas teritorijas plānojums. Teritorijas izmantošanas noteikumi un apbūves noteikumi”, kā arī uz Latvijas valsts būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas standartiem); * esošā asfaltbetona seguma atjaunošanu ar ceļa akmeņu uzstādīšanu, veikt autostāvvietas un citu nepieciešamo apzīmējumu krāsošanu (ja nepieciešams); * teritorijas labiekārtošanu, proti (ja nepieciešams, precizēts saskaņā ar 16. punkta nosacījumiem, vai pēc atbildīgo iestāžu norādījumiem vai pēc dzīvojamās mājas pilnvarotas personas/personu lūguma): apzaļumošanu, celiņu vai laukumu atjaunošanu vai ierīkošanu, soliņu uzstādīšanu, atkritumu konteineru nojumes ierīkošanu, žoga uzstādīšanu, apstādījumu ierīkošana, bērnu rotaļlaukumu un atpūtas zonas ierīkošana, un citus darbus; * ceļa zīmju uzstādīšanu pie autostāvvietām un citas vietās (ja nepieciešams); * ātrumvaļņa ierīkošanu (ja nepieciešams); * esošo tīklu pārbūvi/atjaunošanu (ja radās nepieciešamība projektēšanas darbu gaitā); * paredzēt esošo pazīmes tīklu aizsardzību (ja nepieciešams).   **1. SA (Skaidrojošais apraksts):**   * Pirms projektēšanas darbu uzsākšanas apsekot objektu, novērtēt esošo situāciju un uzrakstīt atzinumu par paveikto apsekošanu, obligāti pievienot fotofiksāciju; * Sniegt atzinumu par iespējamiem riskiem uz blakus esošās dzīvojamās mājas konstruktīviem elementiem, veicot autostāvvietas ierīkošanas darbus; * Izstrādāt aprakstu par paredzētiem būvniecības ieceres dokumentācijā būvniecības darbiem un tehnoloģijām.   **2.** **GP (Ģenerālplāns), TS-CD/TS-L (Ceļa darbi, Labiekārtojums):**   * Izradāt ģenerālplānu vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plānā. Norādīt un apzīmēt esošos, projektējamos, atjaunojamos elementus ar parametriem un apjomiem; * Izstrādāt projektējamā/atjaunojamā/pārbūvējamā asfaltbetona segumu visus nepieciešamos mezglus un griezumus, projektējamo ceļa akmeņu izbūves griezumus un mezglus, kā arī citus nepieciešamos mezglus un griezumus.   **3. ELT (Elektroapgāde ārējā):**   * Skaidrojošu aprakstu; * Iekļaut šķērsojumus ar citiem inženiertīkliem; * Paredzēt apgaismojuma pieslēgšanu pie pilsētas ielu apgaismojuma sistēmas; * Tehniskajā shēmā iekļaut apgaismes staba un ķermeņa tehnisko risinājumu un aprakstu; * Apgaismes balsta risinājumu – cinkots apgaismes balsts - projektēt saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, saskaņojot risinājumu ar pasūtītāju; * Apgaismojuma kabeļa līnijas ierīkošanai paredzēt rakšanas darbus un caurduršanas metodi, lai iespēju robežas mazāk bojāt esošu asfalta segumu.   **4. DOP (Darbu organizācijas projekts):**   * **Skaidrojošo aprakstu**. Skaidrojošajā aprakstā raksturo vispārējos un speciālos būvniecības apstākļus, iespējamos sarežģījumus un īpatnības, pamato būvdarbu kopējo ilgumu, kā arī norāda svarīgākos vides aizsardzības pasākumus un ieteikumus kvalitātes kontroles nodrošināšanai būvlaukumā, darba aizsardzības plānu u.t.t.; * **Būvdarbu ģenerālplānu**. Būvdarbu ģenerālplānos atzīmē esošās ēkas, pagaidu būves, būvmašīnu, arī montāžas celtņu izvietojumu un pārvietošanās ceļus, reperus un piesaistu ašu nostiprināšanas vietas, inženiertīklus (elektroenerģijas, ūdens, siltuma un citu resursu inženiertīklus), norādot pastāvīgās un pagaidu pieslēgšanās vietas, kā arī būvizstrādājumu un konstrukciju nokraušanas laukumus.   **5. BA (Būvdarbu apjomu saraksts):**   * Būvdarbu apjomiem jābūt sastādītiem atbilstoši konkrētiem būvdarbiem un apjomus norāda mērvienības atbilstoši būvdarbu veidam. Papildus sastādīt, kā atsevišķu dokumentu [Microsoft Excel vai Microsoft Word formātā.](https://office.live.com/start/Excel.aspx?omkt=ru-RU)   *[Sadalīt atsevišķos būvdarbu apjomos: autostāvvietas ierīkošanas, esošo celiņu seguma nomaiņas, asfaltbetona seguma atjaunošanas, apgaismojuma tīklu pārbūves darbus.](https://office.live.com/start/Excel.aspx?omkt=ru-RU)*  **Obligāti paredzēt:**   * Teritorijas sakopšanu un būvgružu utilizāciju; * Pielietot Latvijā sertificētus apdares un celtniecības materiālus. |
| **13.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi veikt saskaņā ar:** | * SIA “DDzKSU” projektēšanas uzdevumu; * Apsekošanas rezultātiem; * Tehniskiem noteikumiem no citām iestādēm; * Būvniecības likumu; * MK not. Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”; * MK not. Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”; * LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”; * LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"; * MK not. Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”; * Darba aizsardzības likumu; * MK not. Nr.749 “Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos”; * MK not. Nr.660 “Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība”; * MK not. Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi"; * MK not. Nr.400 “Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā”; * Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.martā pieņemtajiem saistošiem noteikumiem Nr.5 “Saistošie noteikumi par Daugavpils pilsētas teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu”; * citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem. |
| **14.** | **Tehnisko noteikumu pieprasījums:** | * SIA “TET” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * SIA “Baltkom” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * SIA “Daugavpils ūdens” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * PAS “Daugavpils siltumtīkli” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * AS “Sadales tīkls” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * AS “GASO” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * SIA “Latvijas propāna gāze” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * SIA “Daugavpils komunālās saimniecības pārvalde” – pasūtīts un pievienots būvniecības lietai ar Pasūtītāju BIS sistēmā; * citas iestādes (ja nepieciešams - patstāvīgi BIS sistēmā). |
| **15.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņojums ar:** | * SIA “DDzKSU”; * Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamentu; * SIA “TET”; * SIA “BITE”; * SIA “Daugavpils ūdens”; * PAS “Daugavpils siltumtīkli”; * AS “Sadales tīkls”; * AS “GASO”; * SIA “Latvijas propāna gāze”; * Daugavpils komunālas saimniecības pārvaldi; * **Ceļa zīmju uzstādīšanas shēmu saskaņot ar Daugavpils Pilsētas pašvaldības policiju;** * **mājas vecāko (vai iniciatīvas grupu);** * citām iestādēm - ja nepieciešams; * trešajām personām, kuru tiesības tiek skartas – ja nepieciešams. |
| **16.** | **Īpašie noteikumi:** | * Būvniecības iecere jāizstrādā tādā detalizācijas pakāpē, lai pēc tā varētu nepārprotami izpildīt būvdarbus; * Projektēšanas gaitā ar Pasūtītāju saskaņot konkrētas izvēlētās iekārtas, materiālus un tehniskus risinājumus; * Projektēšanas gaitā, projektēšanas uzdevumā var tikt veikti precizējumi pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju. Piedāvājuma cenā ir jāņem vērā jebkādi citi projektēšanas darbi, ietverot visus projektēšanas darbus, kuri nav ietverti projektēšanas uzdevumā un/vai ir nepieciešami darbu nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad pretendentam, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi projektēšanas darbi, kas vajadzīgi būvniecības ieceres funkcionēšanai, būvniecībai un pilnīgai nodošanai ekspluatācijā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem darbiem netiek atzīta; * Projekta izstrādāšanu Uzņēmējam veikt par saviem līdzekļiem (objekta apsekošana utt.); * Pirms finanšu piedāvājuma sastādīšanas, patstāvīgi apmeklēt objektu, veikt esošas situācijas apsekošanu, parādīt fotofiksāciju, apsekošanas akta parakstīšanas laikā ar SIA “DDzKSU” pārstāvi; * Pēc iepirkuma noslēgšanas iebildumi par esošo objektu konstrukciju tehniskā stāvokļa neatbilstību netiks pieņemti; * Obligāti ģenerālplānu pirms saskaņošanas ar atbildīgajām iestādēm BIS sistēmā, saskaņot ar dzīvojamās mājas pilnvarotu personu(ām) (mājas vēcākais /iniciatīva grupa, vai citu personu/personām). Pasūtītājs savas kompetences ietvaros nodrošina tikšanos un kontaktinformācijas izsniegšanu; * Obligāti pirms būvniecības ieceres dokumentācijas izveidošanas BIS sistēmā, saskaņot risinājumus ar Pasūtītāja pārstāvjiem. |
| **17.** | **Būvniecības ieceres dokumentācijas nodošana:** | Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi.   1. 2 izdrukātos eksemplāros; 2. PDF formātā – Visai būvniecības iecerei ir jābūt apvienotai vienā failā vai sadalītai pa daļām SA, GP, DOP, BA, ELT (visām daļas lapām ir jābūt apvienotām kopā), sniegt CD diskā vai nosūtīt uz e-pastu [rtd@ddzksu.lv](mailto:rtd@ddzksu.lv) vai nadezda.galims[ka@ddzksu.lv](mailto:rasita.latkovska@ddzksu.lv)); 3. DWG, WORD formātos – sniegt CD diskā vai nosūtīt uz e-pastu rtd@ddzksu.lv vai nadezda.galims[ka@ddzksu.lv](mailto:ka@ddzksu.lv)). |
| **18.** | **Līguma noslēgšanas gadījumā tiks izsniegti šādi dokumenti:** | 1. Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, zemes robežu plāna kopija – izdrukātā veidā 1 eksemplārs vai digitālā veidā *(pēc būvniecības ieceres izstrādātāja vēlēšanās);* 2. Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, Daugavpils pilsētas zemesgrāmatas nodalījuma kopija - izdrukātā veidā 1 eksemplārs vai digitāla veidā *(pēc būvniecības ieceres izstrādātāja vēlēšanās);* 3. Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokola kopija - izdrukātā veidā 1 eksemplārs vai digitālā veidā *(pēc būvniecības ieceres izstrādātāja vēlēšanās).* |
| **19.** | **Pielikumā:** | 2019.gada projekts “Asfalta seguma un autostāvvietas ierīkošana pie dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī” |

**DARBA UZDEVUMS**

**Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Darbu nosaukums** | **Mērv.** | **Darba**  **apjoms** |
|  | 1. **GP, TS-CD DAĻA** |  |  |
| **1.** | **Vispārējā nodaļa** |  |  |
| 1.1 | Mobilizācija. Būvlaukuma iekārtošana un visa nepieciešamā aprīkojuma un iekārtu atvešana un uzstādīšana. Būvlaukuma demontāža. Satiksmes organizācija būvdarbu laikā | kpl | 1 |
| 1.2 | Izpilddokumentācijas sagatavošana un izpilduzmērījumu veikšana | kpl | 1 |
| **2.** | **Dažādi darbi** |  |  |
| 2.1 | Uzmērīšana un nospraušana | objekts | 1 |
| 2.2 | Esošās barjeras demontāža un transportēšana uz Pasūtītāja atbērtni | m | 36 |
| 2.3 | Esošās akas betona pārseguma demontāža un transportēšana uz Pasūtītāja atbērtni | gab. | 1 |
| 2.4 | Betona ceļu apmaļu demontāža un utilizācija | m | 202 |
| 2.5 | Asfalta seguma demontāža hvid.=6cm un materiāla transportēšana uz Būvuzņēmēja atbērtni (asfalta zāģēšana savienojumu vietās) | m2 | 754 |
| 2.6 | Gūlijas regulēšana | gab. | 2 |
| 2.7 | Komunikāciju aku vāku nomaiņa uz peldošā tipa vākiem (40t) un regulēšana projektētā seguma līmenī (nepieciešamības gadījumā izbūvējot jaunas aku pārsedzes, aku grodus un betona gredzenus) | gab. | 13 |
| 2.8 | Esošā apgaismes kabeļa aizsardzība, dalītas kabeļu aizsargcaurules ieguldīšana (izmantojot dalīto kabeļa aizsargcauruli Ø110), ieskaitot materiālus un rakšanas darbus, nepieciešamības gadījumā padziļināšana līdz 1.0m | m2 | 36 |
| **3.** | **Zemes klātne** |  |  |
| 3.1 | Zemes klātnes ierakuma būvniecība (t.sk. uzauguma noņemšana), lieko grunti aizvedot uz Būvuzņēmēja atbērtni | m3 | 300 |
| 3.2 | Piebēruma būvniecība no ierakuma grunts | m3 | 15 |
| 3.3 | Rekultivācija un apzaļumošana ar augu zemi, apsējot ar zāl.seklām, h = 10cm | m2 | 75 |
| **4.** | **Ar saistvielām nesaistītas konstruktīvās kārtas** |  |  |
|  | **Stāvlaukums un brauktuve** |  |  |
| 4.1 | Salizturīgās kārtas no drenējošas smilts būvniecība, h=30cm | m3 | 135 |
| 4.2 | Nesaistītu minerālmateriālu (dolomīta šķembas) pamata nesošās virskārtas 0/45 izbūve 20cm biezumā (N-IV klase) | m2 | 440 |
| 4.3 | Saliņas nostiprināšana ar dabīgā akmens bruģi Ø 10-25cm uz betona C12/16 pamata 10 cm biezumā un minerālmat. mais. 0/45 pamata 10cm | m2 | 11 |
|  | **Ietve** |  |  |
| 4.4 | Nesaistītu minerālmateriālu pamata nesošās virskārtas 0/32p izbūve 10cm biezumā (N-IV klase) | m2 | 84 |
| **5.** | **Ar saistvielām saistītas konstruktīvās kārtas** |  |  |
|  | **Stāvlaukums un brauktuve** |  |  |
| 5.1 | Karstā asfalta dilumkārtas AC 16 surf būvniecība, h=6cm (S-III klase) | m2 | 835 |
| 5.2 | Karstā asfalta profila labošana ar AC11 base/bin | t | 10 |
|  | **Ietve** |  |  |
| 5.3 | Karstā asfalta dilumkārtas AC 8 surf būvniecība, h=4cm (S-IV klase) | m2 | 84 |
| **6.** | **Satiksmes aprīkojums** |  |  |
| 6.1 | Betona apmales CA 100.30.15, ieskaitot slīpās (100.30/22.15, 100.22/30/15) apmales, uzstādīšana uz betona C30/37 un minerālmat. mais. 0/45 pamata | m | 50 |
| 6.2 | Betona apmales CA 100.30.15, ieskaitot slīpās (100.30/22.15, 100.22/30/15) apmales, uzstādīšana uz betona C30/37 un minerālmat. mais. 0/45 pamata | m | 26 |
| 6.3 | Betona apmales IA 100.20.08 uzstādīšana uz betona C30/37 un minerālmat. mais. 0/45 pamata | m | 51 |
| 6.4 | Esošas brauktuves betona apmales regulēšana, līmeņošana pielietojot betonu C30/37 un minerālmat. mais. 0/45 | m | 20 |
| 6.5 | Cinkota metāla staba uzstādīšana | gab. | 1 |
| 6.6 | Ceļa zīmju uzstādīšana: |  |  |
|  | Nr. 537 | gab. | 1 |
|  | Nr. 849 ("Izņemot ar atļaujām Nr.\_\_\_") | gab. | 1 |
| 6.7 | Ceļa horizontālo apzīmējumu uzklāšana: |  |  |
|  | Garenapzīmējums Nr.920 (platums 0.10m, termoplastiskie vai aukstplastiskie materiāli) | m2 | 13.2 |
| 6.8 | Cinkota metāla staba ar ceļa zīmēm pārnešana | gab. | 1 |
|  | **Segumu remonts** |  |  |
|  | Šuvju aizpildīšana ar hermētiķi savienojumu vietās | m | 50 |
|  | **7. ELT DAĻA** |  |  |
| 7.1 | Apgaismojuma izbūve | kpl | 1 |

**Īpašie noteikumi:**

1. Atbildīgajiem būvdarbu vadītājiem, projektētajiem obligāti jābūt sertificētiem saskaņā ar MK noteikumiem Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”, kā arī jābūt apdrošinātiem saskaņā ar MK noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
2. Projektēšanas risinājumus un darbu veikšanu obligāti saskaņot ar SIA “DDzKSU” un ar citu iestāžu nepieciešamiem speciālistiem. Sniegt pēc SIA “DDzKSU” speciālistu lūguma visus nepieciešamos dokumentus būvatļaujas saņemšanai no Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta, kā arī objekta nodošanai ekspluatācijā. **Uzsākt būvdarbus bez būvatļaujas ir aizliegts!**
3. Pēc būvatļaujas saņemšanas saskaņot ar pasūtītāju būves vietas nodošanas aktu.
4. Darbu veikšanas laikā ir jāsagatavo segto darbu akti Būvniecības informācijas sistēmā un saskaņot aktus ar būvuzraugu un pasūtītāju.
5. Visiem materiāliem jābūt sertificētiem saskaņā ar Latvijas Republikas standartiem un normatīvajiem aktiem.
6. Būvdarbus veikt, ievērojot Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
7. Darbu veikšanas laikā nodrošināt kartību darba vietā. Pēc darbu pabeigšanas uzkopt darba vietu un nepieciešamības gadījumā atjaunot apzaļumošanu.
8. Darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru pasūtītāja pārstāvis paraksta objekta apsekošanas laikā, ja nav konstatēti defekti vai trūkumi.
9. Garantijas periods būvdarbiem – 3 gadi no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža.
10. Pēc pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža trīs darba dienu laikā iesniegt Pasūtītājam Garantijas perioda polisi uz **3** gadiem uz Pasūtītāja vārda ar garantijas laika nodrošinājumu **2%** no Līguma kopsummas.
11. Paredzamais darbu izpildes periods – 2025.-2026.gads.
12. **Projektēšanas un būvdarbu izpildes termiņš – 120 kalendārās dienas.** Būvdarbi jāveic **pēc derīgas būvatļaujas saņemšanas** un tikai labvēlīgos laika apstākļos.
13. Būvuzņēmējam jāizvērtē darbu sarakstā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošajiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apjomā. Darbu apjomu sarakstu skatīt kopā ar rasējumiem un specifikāciju. Gadījumā, ja tiek konstatēta neatbilstība starp dotajiem darbu apjomiem un paskaidrojuma raksta rasējumos dotiem risinājumiem, par noteicošo jāpieņem paskaidrojuma raksta rasējumos norādīto.
14. Finanšu piedāvājumu sagatavot saskaņā ar LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām. Izmantot projektā norādītos materiālus!
15. Darbus veikt saskaņā ar jau izstrādāto paskaidrojuma rakstu.
16. Tāmē paredzēt būvniecības izmaksas neparedzētiem darbiem **5%** apmērā.
17. Ceļa zīmju uzstādīšanu saskaņot ar Daugavpils Pilsētas pašvaldības policiju.
18. Atļaujas numuru saskaņot ar Daugavpils valstspilsētas pašvaldības Transporta komisiju.

Pielikuma: 2019.gada būvniecības ieceres dokumentācija (informatīvi).

**3.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepazinušies ar iepirkumaiepirkumā **“Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi”,** identifikācijas numurs **SIA DDzKSU 2025/065M,** prasībām, piedāvājam iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā veikt noteiktus tehniskajā specifikācija būvdarbus par šādu līgumsummu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iepirkuma daļas nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena *euro***  **bez PVN** | **Piedāvātā līgumcena *euro***  **ar PVN** |
| Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādāšana dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošanai ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi |  |  |
| Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi |  |  |
| **KOPĀ:** |  |  |

**Mēs apliecinām, ka:**

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
* Piedāvājuma summā iekļautas visas pretendenta paredzamās izmaksas un visi nodokļi un nodevas, ja tādas ir paredzētas (izņemot PVN), kas nepieciešami kvalitatīvai būvdarbu izpildei.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**Kvalifikācijas apraksts**

**1) Pretendents norāda, ka atbildīgais par līguma izpildi kopumā būs** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(uzņēmuma nosaukums un rekvizīti)*.

**2) Pretendents pakalpojuma izpildei piedāvā šādu sertificēto atbildīgo speciālistu:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kompetences joma[[1]](#footnote-1)** | **Vārds, uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Tālrunis** | **Uzņēmums, kurā speciālists ir nodarbināts** |
|  |  |  |  |  |  |

**3) Piedāvātie konkrēto darbu veikšanai speciālisti***:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kompetences joma** | **Vārds, uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Projekta daļa, kura tiek nodota vadīšanai un nododamie darba uzdevumi** | **Uzņēmums, kurā speciālists ir nodarbināts** |
|  |  |  |  |  |  |

**4) Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***pretendenta nosaukums) atkārtoti* **norāda, ka plāno iesaistīt daļas līguma izpildē šādus atsevišķo darbu veicējus, apakšuzņēmējus** *(piemēram, atsevišķo darbu veicēji, ja tādi ir):*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k | Nosaukums  un reģistrācijas numurs/ vārds, uzvārds | Juridiskā adrese, kontaktpersona, telefons | Nododamie darba uzdevumi | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma  (%) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē |
| …. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds Uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**OBJEKTA APSEKOŠANAS AKTS**

Iepirkums: **“Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi”,** identifikācijas numurs **SIA DDzKSU 2025/065M,**

Pasūtītājs: SIA „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”

Būvuzņēmējs: \_\_\_\_„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Būvuzņēmēja pārstāvis ar savu parakstu apliecina, ka:

1) tika veikta apsekošana;

2) darbu sastāvs un apjoms ir skaidrs un pietiekošs kvalitatīviem Remontdarbiem;

3) piedāvātajā cenā tiks iekļauti visi izdevumi, kas ir nepieciešami kvalitatīvai remontdarbu izpildei objektā (-os).

4) iebildumu par darbu apjomu nav.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objekta adrese | Datums (*dd.mm.gg*.) | Pretendenta pārstāvis (vārds, uzvārds, paraksts) | SIA “DDzKSU” pārstāvis (vārds, uzvārds, paraksts) |
|  |  |  |  |

**6.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

*Līguma projekts*

**DARBUZŅĒMUMA LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Līguma sagatavošanas vieta ir, Daugavpils [..]

**Dzīvojamās mājas, [..] dzīvokļu īpašnieku kopība,** kuras vārdā kā pilnvarotā persona rīkojas dzīvojamās mājas pārvaldnieks **sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”**, reģistrācijas numurs 41503002485, juridiskā adrese: Liepājas iela 21, Daugavpils, LV-5417 (turpmāk – Pasūtītājs), [..], no vienas puses

*un*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – **Darbuzņēmējs**) no otras puses, (Darbuzņēmējs un Pasūtītājs kopā saukti **Puses),**

pamatojoties uz dzīvojamās mājas, **[..]**, Pārvaldīšanas līgumu, dzīvokļu īpašnieku kopības [..] lēmumu [..] par pilnvarojumu Pasūtītājam dzīvokļu īpašnieku kopības vārdā noslēgt šo darbuzņēmuma līgumu, tostarp pamatojoties uz Pasūtītāja Iepirkumu komisijas [..] lēmumu iepirkumā **“\_\_\_”, identifikācijas numurs SIA DDzKSU [..],** Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz darbuzņēmuma līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo

**I. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. **Pasūtītājs** uzdod, bet **Darbuzņēmējs** ar saviem darba rīkiem, ierīcēm (iekārtam) un darbaspēku Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā apņemas:

1.1.1. **izstrādāt, saskaņot un nodot Pasūtītājam būvniecības ieceres dokumentāciju *Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistītā zemesgabala teritorijas labiekārtošanai ar asfaltbetona seguma atjaunošanu autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi*** (turpmāk arī – Būvprojekts), pamatojoties uz Iepirkuma projektēšanas uzdevumu;

1.1.2. pēc gatavā Būvprojekta nodošanas Pasūtītājam veikt darbus, kas saistīti ar ***Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistītā zemesgabala teritorijas labiekārtošanu ar asfaltbetona seguma atjaunošanu autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi*** (turpmāk – Darbi), pamatojoties uz izstrādāto Būvprojekts, finanšu piedāvājumu, lokālo tāmi, darba uzdevumu/tehnisko specifikāciju, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Nekustamais īpašums, dzīvojamā māja Miera ielā 143, Daugavpilī, kur paredzēts izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju un to realizēt, Līgumā arī – Objekts.

**II. LĪGUMA SUMMA, MAKSĀJUMI UN NORĒĶINI**

2.1. Līguma summa ir **[..] EUR**, kas sastāv no Līgumcenas **[..]** **EUR** apmērā un pievienotās vērtības nodokļa (21%) **[..] EUR** apmērā. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

2.2. Līgumcena ir noteikta, atbilstoši Iepirkuma Projektēšanas uzdevumā un Darba uzdevumā ietvertajiem noteikumiem un ir nemainīga visu Līguma darbības laiku, atbilstoši finanšu piedāvājumam.

2.3. Pasūtītājs, veicot norēķinu ar Darbuzņēmēju, maksā par gatavo nodoto Būvprojektu un izpildītiem Darbiem vienlaikus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no abpusēja Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas, bet ne agrāk kā Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamentā tiek veikta atzīme par būvdarbu pabeigšanu un Darbuzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam Garantijas perioda garantijas polisi.

**III. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**

3.1. Darbuzņēmējs pēc Līguma noslēgšanas sagatavo un nodod Pasūtītājam (derīgu realizēšanai) Būvprojektu un Darbus uzsāk pēc tam, kad Pasūtītājs izpildījis Līguma 5.1.punkta prasības, ir saņemta atļauja veikt būvdarbus, ievērojot, ka **projektēšanas un būvdarbu izpildes kopējais termiņš ir 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas** **un būvdarbi veicami tikai labvēlīgos laika apstākļos.**

3.2. Darbu izpildes termiņš neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Darbuzņēmējam objektīvi pamatoti traucē paredzēto Darbu izpildes termiņa ievērošanu, Darbuzņēmējs iesniedzis dokumentāru pamatojumu, tad pagarināms, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

**IV. DARBUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

4.1. Darbuzņēmēja projektētājiem un atbildīgajiem būvdarbu vadītājiem jābūt sertificētiem saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” un saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”, obligāti jāveic jābūt būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Darbuzņēmējs uzsākt Līguma izpildi un Darbus un izpilda tos pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši Līguma 3.1.punktā noteiktajam. Darbuzņēmējam atļauts veikt būvdarbus pēc Būvvaldes atļaujas saņemšanas un pēc būvlaukuma pieņemšanas no Pasūtītāja ar abpusēji parakstītu aktu. Operatīvai tehnisko un citu jautājumu risināšanai Darbu izpildes gaitā, t.sk., Darbu kontrolei no Darbuzņēmēja puses: **[..]** .

4.2. Darbuzņēmējs sagatavo un iesniedz Būvniecības informācijas sistēmas elektroniskajā vidē Pasūtījumu, Būvprojekta izstrādes procesā veic visus Projektēšanas uzdevumā nepieciešamos saskaņojumus atbilstoši tajā norādītajām prasībām, t.sk., bet ne tikai, saskaņo to ar iestādēm, zemes un komunikāciju īpašniekiem, ar Objekta *“mājas vecāko”*, veic nepieciešamo reģistrēšanas procedūru un iesniedz būvniecības ieceres dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim Līguma izpildes un kontroles jautājumos: [..], e-pasts: [[..]](mailto:tatjana.pucinska@ddzksu.lv) , ievērojot šādu kārtību un secību:

4.2.1. Darbuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Būvprojektu priekšizskatīšanai pirms saskaņošanas ar atbildīgajām valsts un pašvaldības iestādēm, īpašniekiem un trešajām personām, papildus informējot Pasūtītāja pārstāvi par projekta gatavību priekšizskatīšanai;

4.2.2. Pasūtītājam jāsaskaņo priekšizskatīšanas kārtībā iesniegtā dokumentācija (Būvprojekts) vai jāsniedz motivēts atteikums 10 (desmit) darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas.

4.2.3. Pēc dokumentācijas (Būvprojekta) saskaņošanas ar Pasūtītāju, Darbuzņēmējs saskaņo Būvprojektu ar atbildīgajām valsts un pašvaldības iestādēm, īpašniekiem un trešajām personām, atbilstoši Projektēšanas uzdevumā noteiktajam;

4.2.4. Pēc visu nepieciešamo saskaņojumu saņemšanas, Darbuzņēmējs informē Pasūtītāja pārstāvi par pilnīgu projekta gatavību un Pasūtītāja pārstāvis nodod projektu akceptēšanai Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamentam (būvvalde);

4.2.5. Darbuzņēmējs ar Būvprojekta izstrādi saistīto darbību izpildē stingri vadās no Iepirkuma projektēšanas uzdevumā noteiktās kārtības, noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem. Darbuzņēmējs nodrošina Būvprojekta un tajā ietverto risinājumu atbilstību Pasūtītāja un normatīvo aktu prasībām, kā arī piemērojamos standartos noteiktajām prasībām un dokumentācijā ietvertās informācijas savstarpējo atbilstību. Būvprojekta izstrādātājs ir atbildīgs par to, lai būvvaldei (vai institūcijai, kura uz konkrēto brīdi pilda būvvaldes funkcijas) iesniegtajā vai realizācijai nodotajā Būvprojektā vai tā daļā ietvertie risinājumi ir izstrādāti, balstoties uz pietiekamu informāciju, kā arī ir atbildīgs par tā apakšuzņēmēja veiktajiem darbiem un to kvalitātes kontroli;

4.2.6. Būvprojekts tiek nodots ar pieņemšanas nodošanas aktu šādā veidā

4.2.6.1. 2 (divos) izdrukātos eksemplāros;

4.2.6.2. PDF formātā – Visai būvniecības iecerei ir jābūt apvienotai vienā failā vai sadalītai pa daļām SA, GP, DOP, BA, ELT, visām daļas lapām ir jābūt apvienotām kopā, iesniegt CD diskā vai nosūtīt uz e-pastu [rtd@ddzksu.lv](mailto:rtd@ddzksu.lv) vai nadezda.galims[ka@ddzksu.lv](mailto:rasita.latkovska@ddzksu.lv);

4.2.6.3. DWG, WORD formātos – sniegt CD diskā vai nosūtīt uz e-pastu rtd@ddzksu.lv nadezda.galims[ka@ddzksu.lv](mailto:ka@ddzksu.lv).

4.3. Darbuzņēmējs pēc gatava Būvprojekta nodošanas Pasūtītājam iesniedz tam:

4.3.1. Pušu rakstveida saskaņojumu par Darbu uzsākšanas datumu;

4.3.2. būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju;

4.3.3. būvdarbu veicēja profesionālās darbības obligātas apdrošināšanas polises kopiju (uz konkrēto objektu vai izziņa);

4.3.4. rīkojumus par atbildīgā būvdarbu vadītāja un darba drošības koordinatora nozīmēšanu;

4.3.5. darba drošības koordinatora apliecības kopiju;

4.3.6. būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskas atbildīgas obligātās apdrošināšanas polišu kopijas;

4.3.7. līguma starp būvdarbu veicēju un atkritumu apsaimniekošanas kompāniju kopiju;

4.3.8. ar Būvuzraugu saskaņotu darbu veikšanas projektu;

4.3.9. citus dokumentus, ja to paredz Līguma pielikumi, normatīvie akti un pēc Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta vai citu iestāžu pieprasījuma.

4.4. Līgumā noteiktajiem, t.sk., terminētiem dokumentiem jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā. Ja dokumenta derīguma termiņš beidzas Līguma darbības laikā, Darbuzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam attiecīgo spēkā esošo dokumentu. Par Darbu uzsākšanu, pārtraukumiem un pabeigšanu Darbuzņēmējs nekavējoties informē Pasūtītāja noteikto atbildīgo personu rakstveidā e-pastā: [[..]](mailto:tatjana.pucinska@ddzksu.lv) un namu apsaimniekošanas iecirkni Nr. [..] pa tālruni: [..] un e-pastā: [[..]](mailto:nai1@ddzksu.lv).

4.5. Pirms darbu uzsākšanas, ja tas nepieciešams Darbu izpildes procesā, Darbuzņēmējs nodrošina kontrolskaitītāja uzstādīšanu izlietoto resursu uzskaitei, pieaicinot Pasūtītāja pārstāvi. Beidzot Darbu izpildi Objektā, Darbuzņēmējs nodod kontrolskaitītāja rādījumus Pasūtītāja pārstāvim un veic norēķinu par izlietotajiem resursiem, samaksājot Pasūtītāja izrakstīto rēķinu. Komunālo (sabiedrisko) pakalpojumu skaitītāju uzstādīšanai, demontāžai un skaitītāju rādījumu nodošanai Darbuzņēmējs uzaicina Pasūtītāja noteikto pārstāvi Līguma izpildes koordinēšanai un papildus speciālistus – sakarā ar elektroenerģijas piegādes pakalpojumu: tālr. +371 [..], elektroniskais pasts: [[..]](mailto:aleksandrs.fjodorovs@ddzksu.lv); sakarā ar ūdensapgādes pakalpojumu: tālr. +371[..], elektroniskais pasts: [[..]](mailto:sergejs.gobriks@ddzksu.lv).

4.6. Gadījumā, ja Darbuzņēmējs nav veicis Būvprojekta sagatavošanu kaut arī tam no Pasūtītāja vai trešo personu puses nav bijis šķēršļu vai 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas nav uzsācis Darbu izpildi vai arī nav izpildījis Darbus pilnā apjomā un Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības lauzt Līgumu. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt uzņēmuma līgumu ar citu uzņēmēju, šinī gadījumā Darbuzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus un zaudējumus, kas saistīti ar Līguma uzdevumu izpildi un samaksāt līgumsodu.

4.7. Darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs paraksta tikai pēc tam, kad Darbuzņēmējs Būvniecības informatīvās sistēmas elektroniskajā vidē noformē visu nepieciešamo izpilddokumentāciju: aizpildīts būvdarbu žurnāls, nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas akti, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstības apliecinājumi, kā arī ir citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti vai pēc Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta pieprasījuma, tajā skaitā, pilsētas iestāžu atzinumi par izpildītiem darbiem. Pieņemšanas nodošanas dokumentācijai Darbuzņēmējs obligāti pievieno arī Atkritumu apsaimniekotāja apliecinājumu vai citu līdzvērtīgu dokumentu, kas apliecina, ka darbu rezultātā radušies būvniecības atkritumi ir utilizēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Darbuzņēmējs pret parakstu iepazīstina Objekta “mājas vecāko” (ja tādu dzīvokļu īpašnieku kopība dzīvojamā mājā ir pilnvarojusi) par Darbu izpildi un pieņemšanas nodošanas akta saturu.

4.8. Pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža trīs darba dienu laikā iesniegt Pasūtītājam Garantijas perioda garantijas polisi uz 3 (trīs) gadiemuz Pasūtītāja vārda ar garantijas laika nodrošinājuma apmēru 2 % no Līguma summas, pēc tam Darbuzņēmēja kopā ar Pasūtītāju iesniedz pieteikumu Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamentam par būvdarbu pabeigšanu. Gadījumā, ja garantijas perioda garantijas polise nav iesniegta Līgumā noteiktajā laikā un nav saņemta Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta atzīme par būvdarbu pabeigšanu, Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Darbuzņēmējam pienākošos Līguma summu līdz iepriekš norādīto dokumentu saņemšanai un būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.

4.9. Darbuzņēmējs nodrošina materiālus un iekārtas, kas nepieciešami darbu izpildei, izmantojamo materiālu atbilstību drošības un kvalitātes prasībām saskaņā ar Latvijas Republikas standartiem un normatīvajiem aktiem. Darbu izpildes gaitā Darbuzņēmējs Objektā nodrošina kārtību un tīrību, neatstāj Objektā atkritumus un būvgružus.

4.10. Darbuzņēmējs, atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanai, uzņemas atbildību par Objektā piemērotajām celtniecības kvalitatīvām un drošām metodēm. Pasūtītājs norīko Darbuzņēmēju par projekta vadītāju un darba aizsardzības koordinatoru, atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”. Operatīvai tehnisko un citu jautājumu risināšanai darbu izpildes gaitā, kā arī darbu kontrolei, nodošanai pirms darbu uzsākšanas Darbuzņēmējs nozīmē atbildīgo personu. Darbuzņēmēja pienākums ievērot būvniecības noteikumus, drošības tehnikas, ugunsdrošības, darba aizsardzības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu. Darbuzņēmējs par šā punkta izpildi uzņemas pilnu atbildību visā Līguma darbības laikā.

4.11. Darbuzņēmējs apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām balstījies iepirkumā, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

4.12. Darbuzņēmējs uz sava rēķina veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām, pret iespējamiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam, tajā skaitā Objekta dzīvokļu īpašniekiem vai trešajām personām, tajā skaitā Objekta īrniekiem/apakšīrniekiem, Darbuzņēmēja un tā nolīgtu darbinieku darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā Darbu veikšanas laikā. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Darbuzņēmējs slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši cietušajai personai. Darbuzņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.

**V. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

5.1. Pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājs izsniedz Darbuzņēmējam Iepirkuma Projektēšanas uzdevumā (18.pkt.) norādītos dokumentus pēc Darbuzņēmēja rakstiska lūguma.

5.2. Pasūtītājs pieņem Būvprojektu, ja tas sagatavots atbilstoši Iepirkuma Projektēšanas uzdevumā norādītajā kārtībā, secībā, apjomā vai sniedz pamatotas pretenzijas rakstveidā. Pasūtītajam nav pienākuma maksāt Darbuzņēmējam par būvniecības ieceres dokumentācijas sagatavošanas gaitā veiktiem vai būvprojekta realizēšanas nodrošināšanai nepieciešamiem papildinājumiem un precizējumiem.

5.3. Pasūtītājs pēc Līgumā noteikto dokumentu saņemšanas no Darbuzņēmēja, saņem no attiecīgām institūcijām būvdarbu uzsākšanai nepieciešamās atļaujas, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Pasūtītājs informē Darbuzņēmēju par būvdarbu atļaujas saņemšanu, nosūtot paziņojumu Darbuzņēmējam uz e-pastu: [[..]](mailto:defass@inbox.lv).

5.4. Pasūtītājam ir jāpieņem izpildītie Darbi 10 (desmit) darba dienu laikā no akta (F2) saņemšanas dienas vai arī jāiesniedz motivētu atteikumu/pretenziju pieņemt Darbus vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu defektu aktu. Pasūtītājs paraksta aktu, nepārkāpjot normatīvajos aktos noteiktos termiņus, Darbu pieņemšanā vadoties no normatīvajos aktos noteiktās kārtības.

5.5. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Darbuzņēmējam iespēju netraucēti piekļūt darba vietai un pieslēgties nepieciešamajām inženierkomunikācijām uz Darbuzņēmēja rēķina. Pēc Darbuzņēmēja Darbu izpildes pēc Līguma, veikt izlietoto resursu konstatēšanu un dokumentāru fiksēšanu, ievērojot to, ka par izlietotajiem resursiem maksā Darbuzņēmējs.

5.6. Pasūtītājam ir tiesības nepiekrist apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv šādi nosacījumi:

5.6.1. darbuzņēmēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;

5.6.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām darbuzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu darbuzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.

5.7. Operatīvai strīdu, tehnisko un citu jautājumu risināšanai darbu izpildes gaitā, Līguma izpildes un veikto darbu kontrolei, Darbu uzsākšanas saskaņošanai, pieņemšanai Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu [..], tālr. [..],e-pasts:[[..]](mailto:tatjana.pucinska@ddzksu.lv)par atbildīgās personas maiņu Pasūtītājs paziņo rakstveidā.

5.8. Pasūtītājam ir tiesības veikt Būvprojekta izstrādes un būvdarbu norises kontroli, pārbaudīt darbu un izmantojamo materiālu kvalitāti. Konstatēto pārkāpumu gadījumā Pasūtītājs informē Darbuzņēmēja Būvuzrauga atbildīgo personu, uzaicina tās uz Objektu, pēc tam sagatavo Objekta apsekošanas aktu vai Defektu aktu. Gadījumā, ja Darbuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz Objekta apsekošanas akta vai Defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusējā kārtā. Par vienpusējā kārtā sagatavota akta sastādīšanu tiek paziņots Darbuzņēmējam, norādot akta sastādīšanas vietu un laiku. Akts ir saistošs Darbuzņēmējam un ir pamats Līguma izbeigšanai, ja ir konstatēti Līguma nosacījumu pārkāpumi no Darbuzņēmēja puses.

5.9. Pasūtītājs iegūst tiesības uz jau sagatavoto būvniecības ieceres dokumentāciju gadījumā, ja Darbuzņēmējs nepamatoti atkāpjas no Līguma izpildes.

**VI. GARANTIJA**

6.1. Darbuzņēmējs garantē Līgumsaistību izpildi pilnā apjomā un termiņos saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem, visu darbu izpildes kvalitāti atbilstoši spēkā esošajām normām. Darbuzņēmējs uz sava rēķina novērš Būvprojekta un Darba nepilnības, radušos bojājumus, ja tādi rodas Garantijas laikā. Darbuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas uzturēšanu, atbilstoši tehniskajā specifikācijā/darba uzdevumā noteiktajam.

6.2. Veikto Darbu, izmantoto materiālu un izejvielu garantijas termiņš noteikts 3 (trīs) gadino pabeigto darbu izpildes un Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta atzīmes par būvdarbu pabeigšanu. Gadījumā, ja pirms minētā garantijas laika termiņa beigām tiek konstatēti defekti un to novēršana nav iespējama garantijas laika ietvaros, tad garantijas laiks tiek pagarināts par to laiku, kurā Darbuzņēmējs novērš attiecīgos defektus.

6.3. Darbuzņēmējs, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu uz Darbuzņēmēja e-pasta adresi, kas norādīta Līgumā, Oficiālo e-adresi vai juridisko adresi, noteiktajā garantijas termiņā, uz sava rēķina novērš bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda Darbu izpildes vietu un laiku, kad Darbuzņēmējam jāierodas uz Defektu akta sastādīšanu.

6.4. Norādītajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot Darbos konstatētos trūkumus vai neatbilstības, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Darbuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusējā kārtā, un tas ir saistošs Darbuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Darbuzņēmējam, norādot akta sastādīšanas vietu un laiku.

6.5. Ja trūkumi nav radušies Pasūtītāja vai trešās personas vainas dēļ vai nepārvaramas varas dēļ, Darbuzņēmējs uz sava rēķina novērš trūkumus ar Pasūtītāju saskaņotajā laikā, un pēc to veikšanas darbi tiek nodoti ar pieņemšanas - nodošanas aktu.

6.6. Ja Darbuzņēmējs no atklāto defektu akta parakstīšanas brīža, 15 (piecpadsmit) dienu laikā nenovērš defektus un nepilnības veiktajos darbos, ieskaitot iekārtas, Pasūtītājs, saglabājot savas garantijas tiesības, novērš defektus un nepilnības ar cita darbuzņēmēja palīdzību vai paša Pasūtītāja spēkiem. Visas atbilstošās defektu vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasa no Darbuzņēmēja vai Pasūtītājam ir tiesības izmantot Līguma ietvaros Darbuzņēmēja iesniegtās garantijas, t.sk. prasоt garantijas apmaksu/apdrošināšanas atlīdzības izmaksu (iesniegt prasību kredītiestādei/apdrošināšanas sabiedrībai), kā arī saistībā ar gaidāmajām, priekšā stāvošām izmaksām.

**VII. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU ATRISINĀŠANA**

7.1. Visas nesaskaņas un strīdi Līguma sakarā, risināmi pārrunu un vienošanos ceļā, pēc Latvijas Republikas tiesību aktiem, pretenzijas vai defektu akti izskatāmi un atbildes uz pretenzijām vai defektu aktiem sniedzamas 10 darba dienu laikā pēc saņemšanas, ievērojot Līgumā noteikto informācijas saņemšanas kārtību, strīdi, ko nevar atrisināt starp Pusēm labprātīgā kārtā, izšķirami Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesās, atbilstoši Latvijas Republikas tiesību aktiem.

7.2. Puses viena otrai ir atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otrai Pusei saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu. Darbuzņēmējs uz sava rēķina uzņemas atbildību un saistības par Līguma izpildei piesaistītā apakšuzņēmēja darbību, bezdarbību, neuzmanību.

7.3. Ja Darbuzņēmējs neievēro Līguma 3.1. punktā noteikto Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājs aprēķina Darbuzņēmējam līgumsodu 0,25 % apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu.

7.4. Ja Pasūtītājs nenorēķinās ar Darbuzņēmēju par izpildītajiem un nodotajiem Darbiem un par pamatu tādam kavējumam nav Darbuzņēmēja neizpildītās ar Līgumu uzņemtās saistības, Darbuzņēmējs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,25 % apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

7.5. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis līgumsodu, Pasūtītājs veic tā ieturējumu no Darbuzņēmējam izmaksājamiem maksājumiem, par to rakstiski informējot Darbuzņēmēju.

7.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.8. Par Līguma 4.6.punkta prasību neizpildīšanu Darbuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no Līgumcenas un zaudējumus, kādi Pasūtītājam radušies, piesaistot citu darbu izpildītāju, ievērojot, ka līgumsods maksājams tikai tādā apmērā, kādā tas pārsniedz Pasūtītāja zaudējumu summu.

7.9. Par Līguma 6.6.punkta prasību neizpildīšanu Darbuzņēmējs maksā Pasūtītājam zaudējumus, kas ir tie izdevumi, kādi Pasūtītājam radušies, piesaistot citu darbu izpildītāju, vai izpildot darbus paša Pasūtītāja spēkiem.

7.10. Gadījumā, ja Būvprojekta īstenošanas gaitā tiek konstatēti trūkumi/kļūdas Darbuzņēmējs tos novērš par saviem līdzekļiem 7 (septiņu) dienu laikā, skaitot no paziņošanas dienas.

7.11. Darbuzņēmējs maksā līgumsodu 10 % apmērā no Līgumcenas, ja bez Pasūtītāja vainas ir atkāpies no Līguma vai, ja Pasūtītājs ir lauzis Līgumu vienpusējā kārtā tādēļ, ka Darbuzņēmējs nepilda līgumsaistības, tostarp, tādēļ, ka nav iesniedzis kādus no saistību izpildes garantijas vai apdrošināšanas dokumentiem, nav izpildījis Darbus Līgumā noteiktajā termiņā u.c.

7.12. Ja būves ekspertīze vai inženierkonsultanta lēmums apstiprina Pasūtītāja norādītos defektus, Darbuzņēmējs sedz ar būves ekspertīzi vai inženierkonsultanta lēmuma pieņemšanu saistītos izdevumus.

7.13. Puses nav atbildīgas ja līgumsaistības netiek pildītas nepārvaramas varas apstākļu gadījumā, kas savukārt ir notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; Puse, kura atsaucas uz šādiem apstākļiem, līguma noslēgšanas brīdī notikumu nevarēja paredzēt; notikums nav radies attiecīgās Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ; notikums saistību izpildi padara ne tikai apgrūtinošu, bet neiespējamu, attiecīgā Puse par līgumsaistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ rakstiski informē otru 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku Līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu. Pie šādiem apstākļiem nevienai no Pusēm nav tiesību no otras Puses pieprasīt zaudējumu atlīdzināšanu vai kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

**VIII. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪJUMI, izbeigšana**

8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Līguma Puses un darbojas līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas ar Līgumu saistītos pienākumus un ir parakstīts Darbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līgums ir saistošs līdz tajā paredzēto saistību pilnīgai un pienācīgai izpildei.

8.2. Ja līgumsaistības netiek pildītas, otrai Pusei ir tiesības vienpusējā kārtā nekavējoties lauzt Līgumu, paziņojot attiecīgajai Pusei par to rakstveidā, bet vainīgajai Pusei ir pienākums samaksāt līgumsodu un segt visus zaudējumus, kas radušies attiecīgās Puses līgumsaistību neizpildes rezultātā.

8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, ja Darbuzņēmējs nav izpildījis Darbus Līgumā noteiktajā termiņā vai nav izpildījis tam ar Līgumu noteiktos pienākumus, tostarp nepamatoti novilcinājis gatava Būvprojekta nodošanu Pasūtītājam vai nav iesniedzis atbildības apdrošināšanas dokumentus.

8.4. Darbuzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma, par Līguma laušanu, saņemšanas dienas samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

8.5. Līguma laušanas gadījumā, Darbuzņēmējs, Pasūtītāja noteiktajā datumā, pārtrauc darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī, sakopj Objektu, nodod Pasūtītājam ar Līguma izpildes procesu, tostarp Būvprojektu vai Darbiem saistītos dokumentus, nodrošina, ka tā personāls atstāj Objektu. Par Objekta nodošanu Pasūtītājam Puses sastāda attiecīgu aktu.

8.6. Līguma izbeigšanas vai laušanas gadījumā, Puses sastāda aktu par faktiski veikto darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem dokumentāciju/darbus tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, ja tos objektīvi ir iespējams pieņemt un tie ir turpmāk izmantojami. Darbuzņēmēja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Darbuzņēmējs piekritis aktā norādītajam.

8.7. Ja Pasūtītājs apgrūtina vai liedz Darbuzņēmējam Līgumā noteikto saistību izpildi, Darbuzņēmējs var vienpusēji lauzt Līgumu pie nosacījuma, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Darbuzņēmēja rakstiska paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis šķēršļus Līgumā noteikto Darbuzņēmēja saistību izpildei.

8.8. Līgumu iespējams grozīt, izbeigt vai atzīt par spēkā neesošu, pamatojoties uz iemesliem, kas noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, Līgumā vai pēc Pušu vienošanās. Pušu starpā panāktas vienošanās ir spēkā rakstveidā un abpusēji parakstītas.

8.9. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Darbuzņēmējam rakstveida paziņojumu, ja konstatētas Publisko iepirkumu likumā norādītās iepirkuma līguma izbeigšanas prasības, t.sk., ja Līguma izpildes laikā Darbuzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. Šinī gadījumā tiek piemērota Publisko iepirkumu likumā noteiktā Iepirkuma līguma izbeigšanas kārtība. Pasūtītājs izpilda uz izbeigšanas brīdi pastāvošās saistības.

8.10. Līgumā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu ar laiku vai datumu, atbilstoši Puses rakstveida paziņojumā norādītajam.

**IX. APAKŠUZŅĒMĒJI**

9.1. Darbuzņēmējs nav tiesīgs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

9.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Darbuzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Darbuzņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.

9.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.

9.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

9.5. Ja Darbuzņēmējs piesaistījis apakšuzņēmēju/apakšuzņēmējus Darbuzņēmējam ir pienākums līgumā/līgumos ar apakšuzņēmējiem ievērot Ministru kabineta noteikumos Nr.419 “Noteikumi par publisko būvdarbu līgumos obligāti ietveramajiem noteikumiem un to saturu” noteikto, t.sk., bet ne tikai, samaksas un darbu pieņemšanas kārtību.

**X. KONFIDENCIALITĀTE**

10.1. Darbuzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:

10.1.1. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, tostarp tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Darbuzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā;

10.1.2. bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nepubliskot vai jebkādā citā veidā trešajām personām, tostarp plašsaziņas līdzekļiem, nesniegt informāciju vai nepaust viedokli par Līguma izpildes gaitu. Darbuzņēmējs nodrošina, ka tā apakšuzņēmēji un darbinieki ievēro un izpilda minēto nosacījumu.

10.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Darbuzņēmējs rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar Līgumu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, kurus pirms Līguma noslēgšanas Darbuzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, par komercnoslēpumu netiek noteikta informācija, kas saistīta ar Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.

10.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski un vispārpieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

10.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes, kam šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

10.5. Ja Līguma parakstīšanas brīdī un visā Līguma darbības laikā Pusēm ir pieejami vai tiek iegūti personas dati, katra Puse apliecina, ka veic šo personas datu apstrādi, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas reglamentē personas datu apstrādi un aizsardzību, tostarp, Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības un citu tiesību aktu prasības, kas regulē personas datu apstrādes atbilstību normatīvajām prasībām. Puses apliecina, ka veic personas datu apstrādi tikai Līgumā paredzētajiem mērķiem, tam nepieciešamajā apjomā un nodrošina šo personas datu apstrādes drošību un aizsardzību, to neizpaušanu trešajām personām, izņemot personām, ko Puses iesaista Līguma izpildē, tādā apjomā, kādā informācija ir nepieciešama līgumsaistību izpildei; un valsts iestādēm, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, uzņemoties atbildību par visiem zaudējumiem, kas varētu rasties kādai no Pusēm, ja otra Puse pārkāpj vai neievēro Līgumā noteikto apņemšanos attiecībā uz personas datu apstrādi un aizsardzību. Personas datu, kuru apstrādi Puses veic, pamatojoties uz Līgumu, glabāšanas termiņš ir ne ilgāk kā tas pamatoti nepieciešams mērķiem, kādiem konkrētie personas dati tiek apstrādāti, izņemot gadījumus, kad personas datu apstrādei pastāv cits juridiska rakstura pamats.

**XI. PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

11.1. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar tā saturu un pilnīgi vienojušās par visiem Līguma nosacījumiem, atzīst Līgumu par pareizu un abpusēji izdevīgu.

11.2. Pusēm nav tiesību sniegt trešajām personām informāciju, kas tām taptu zināma Līguma darbības laikā.

11.3. Puses nodrošina informācijas saņemšanu juridiskajā, elektroniskā pasta adresē vai Oficiālajā e-adresē un apņemas 5 (piecu) dienu laikā paziņot viena otrai par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, u.tml.) un kontaktpersonu informācijas izmaiņām.

11.4. Visi paziņojumi, vēstules, pretenzijas un cita ar Līgumu saistītā dokumentācija tiek uzskatīta par saņemtu un paziņotu 7. (septītajā) dienā pēc tās nosūtīšanas uz Puses juridisko adresi. Elektroniskā pasta vēstule tiek uzskatīta par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas attiecīgajai Pusei.

11.5. Ar Līguma noslēgšanas brīdi zaudē spēku visas iepriekšējās vienošanās rakstiskas vai mutiskas attiecībā ar šā Līguma priekšmetu, ja tādas bijušas starp Pusēm.

11.6. Nodaļu nosaukumi Līgumā izmantoti tikai ērtības labad un šī iemesla dēļ neietekmē tā satura skaidrojumu. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

11.7. Līgums sastādīts latviešu valodā, ar šādiem Līguma pielikumiem: [..].

**XII. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**PASŪTĪTĀJS DARBUZŅĒMĒJS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dzīvojamās mājas, [..] dzīvokļu īpašnieku kopības vārdā SIA “Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”** |  |
| reģ. Nr. 41503002485 |  |
| Liepājas iela 21, Daugavpils, LV-5417 |  |
| Banka: AS “Swedbank” |  |
| SWIFT kods: HABALV22 |  |
| IBAN: LV08HABA0551002430596 |  |
| tālr. +371 80007287 |  |
| e-pasts: [pasts@ddzksu.lv](mailto:pasts@ddzksu.lv) |  |
|  |  |
|  |  |

**7.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

PRETENDENTA (APAKŠUZŅĒMĒJA) PIEREDZES APRAKSTS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Īss līguma priekšmeta apraksts, tehniskais rādītājs** | **Attiecīgo darbu apjoms, līgumsumma** | **Līguma izpildes gads vai laikposms (no-līdz)** | **Darbu pasūtītājs,** **kontaktpersona** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**8.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**SPECIĀLISTA KVALIFIKāCIJAS APRAKSTS**

Es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*speciālista vārds, uzvārds*), lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma **“Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi”**, identifikācijas Nr. SIA DDzKSU 2025/065M, nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, iesniedzu sekojošu savu aprakstu.

Ar šo es apstiprinu, ka man ir sekojoša profesionālā kvalifikācija:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Profesionālu kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums** | **Profesionālu kvalifikāciju apliecinoša dokumenta Nr.** | **Profesionālu kvalifikāciju apliecinoša dokumenta piešķiršanas brīdis (gads, mēnesis, datums)** |
| 1. |  |  |  |

Ar šo es apņemos, ja pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*pretendenta nosaukums*), reģistrācijas Nr. (*pretendenta reģistrācijas Nr.*) tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā “Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī, piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu un apgaismojuma tīklu pārbūvi”, identifikācijas Nr. SIA DDzKSU 2025/065M, un noslēgts līgums ar pretendentu kā atbildīgais būvdarbu vadītājs, kurš ir tiesīgs veikt ceļu būvdarbu vadīšanu/ elektroietaišu izbūves darbu vadīšanu līdz 1 kV; ceļu projektētājs/ elektroietaišu projektētājs (līdz 1 kV) strādāt pie iepirkuma līguma izpildes.

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka iepriekš minētā informācija ir patiesa.

2025.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, tā atšifrējums vai elektroniskais paraksts)

**9.Pielikums** iepirkuma nolikumam

Dzīvojamās mājas Miera ielā 143, Daugavpilī,

piesaistīta zemesgabala teritorijas labiekārtošana

ar asfaltbetona seguma atjaunošanu, autostāvvietas ierīkošanu

un apgaismojuma tīklu pārbūvi

Identifikācijas numurs SIA DDzKSU 2025/065M

**PIEDĀVĀTO GAISMEKĻU APRAKSTS**

Pretendents norāda informāciju par gaismekļiem, kuri nepieciešami tehniskajā specifikācijā norādīto būvdarbu veikšanai, norādot gaismekļu piegādātāju vai ražotāju, izcelsmes vietu, kā arī katra gaismekļa kalpošanas laiku un lumenu saglabāšanas līmeni:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tehniskā specifikācija | | Pretendenta piedāvājums | | | | |
| Gaismeklis | Daudzums (gb) | Gaismekļa apraksts | Gaismekļa ražotājs | Modeļa identifikators | Šie rādītāji tiks vērtēti vērtēšanas kritērijos | |
| Gaismekļa kalpošanas laiks | Gaismekļa lumenu saglabāšanas līmenis |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

1. Piemēram, ceļa būvdarbu vadīšanā. [↑](#footnote-ref-1)