APSTIPRINĀTS

Ropažu novada pašvaldības

iepirkumu komisijas

2025. gada 29. aprīļa sēdē

(protokols Nr. RNP 2025/30-1)

IEPIRKUMA

**Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās**

NOLIKUMS

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu

ID Nr. RNP 2025/30

Ulbroka, 2025

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma veids, nosaukums un identifikācijas numurs

### Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem un citu iepirkuma priekšmetu regulējošo normatīvo aktu prasībām un šo nolikumu.

### Iepirkuma nosaukums – **“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”** (turpmāk – iepirkums).

### Iepirkuma identifikācijas numurs: RNP 2025/30.

## Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Ropažu novada pašvaldība |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000067986 |
| **Juridiskā adrese:** | Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130, Latvija |
| **Kontaktpersona:** | Par iepirkuma nolikumu un procedūru: Komisijas sekretāre Agrita Roģe, e-pasta adrese: [iepirkums@ropazi.lv](mailto:iepirkums@ropazi.lv). |
| **Darba laiks:** | Pirmdiena 8:30-13:00, 13:30-18:00  Otrdiena 8:30-13:00, 13:30-17:00  Trešdiena 8:30-13:00, 13:30-17:00  Ceturtdiena 8:30-13:00, 13:30-18:00  Piektdiena 8:30-13:00, 13:30-15:00 |
| **Iepirkuma komisija:** | Ropažu novada pašvaldības Iepirkumu komisija (turpmāk – Iepirkumu komisija), kas izveidota ar Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 14.janvāra lēmumu Nr. 3773 *“Par Ropažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas sastāva apstiprināšanu”* (protokols Nr.113/2025, 2.§) |
| **Pasūtītāja profila adrese:** | <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547>  Internetā publiski pieejama Pasūtītāja tīmekļvietne Valsts elektroniskās informācijas sistēma piedāvājumu saņemšanai - Elektronisko iepirkumu sistēma, kurā Pasūtītājs ievieto informāciju par turpmākajiem uzaicinājumiem iesniegt piedāvājumus, par plānotajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem, pārtrauktajām procedūrām, kā arī citu normatīvajos aktos noteiktu ar iepirkumiem saistītu informāciju. |
| **Objekta apsekošana** | Informācija par objektu apsekošanu norādīta katras iepirkuma daļas tehniskajā specifikācijā. |

## Iepirkuma priekšmets

### Iepirkuma priekšmets ir **grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās** saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 3.pielikums), kas sadalīts 9 (deviņās) daļās:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Iepirkuma daļa | Nosaukums | Izpildes termiņš | Izpildes vieta | Plānotā summa EIR bez PVN |
| 1.daļa | *Ropažus sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana un laukumu aprīkojuma maiņa* | 3 nedēļas | Sporta 2- k1 , Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads LV 2135 | 16531 |
| 2.daļa | *Zaķumuižas sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana* | 1 nedēļa | *Zaķumuižas sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana* | 2314 |
| 3.daļa | *Grīdu attīrīšana un vaskošana PII "Annele"* | 1 mēnesis | Centra iela 4, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2135 | 2272 |
| 4.daļa | *Aktu zāles grīdas remonts Vangažu vidusskolā* | 1 mēnesis | Gaujas iela 2, Vangaži, Ropažu novads, LV-2136 | 8200 |
| 5.daļa | *Parketa grīdas slīpēšana un lakošana Zaķumuižas bibliotēkā* | 1 mēnesis | Parka iela 6, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV–2133 | 1091 |
| 6.daļa | *Līgo parka estrādes koka grīdas eļļošana Kultūras centrā "Ulbrokas Pērle"* | 1 mēnesis | Institūta iela 3, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130 | 2850 |
| 7.daļa | *Grīdu segumu atjaunošana, vaskošana PII "Pienenīte"* | 2 mēneši | Institūta iela 34a, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads | 6611 |
| 8.daļa | *Parketa grīdu atjaunošana Upesleju sākumskolā* | 1 mēnesis | Ropažu novads, Stopiņu pagasts, Upeslejas, Skolas iela 12,LV-2118 | 3160 |
| 9.daļa | *Parketa grīdas tīrīšana un eļļošana Vangažu kultūras namā* | 1 nedēļa | Gaujas iela 12, Vangaži, Ropažu novads | 950 |

### **Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods):** [45430000-0](https://info.iub.gov.lv/cpv/parent/7124/clasif/main/" \o "45430000-0) (Grīdu un sienu apdares darbi).

### Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām daļām.

### **Darbu garantijas termiņš:** **6 (seši) mēneši** no darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

### Iepirkuma 8.daļā *“Parketa grīdu atjaunošana Upesleju sākumskolā”* ja iesniegtais piedāvājums, kas būs atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām pārsniegs pasūtītājam pieejamos finanšu līdzekļus būvdarbu veikšanai, iepirkuma 8.daļā, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no darbiem iepirkuma 8.daļas tehniskās specifikācijas 1.5.punktā noteiktajā prioritārā secībā.

## Iepirkuma nolikuma saņemšana

### Ieinteresētais piegādātājs iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt, lejuplādējot elektroniskajā formātā Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547>.

### Lejuplādējot iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām iepirkuma nolikumā, kā arī Iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas pasūtītāja vietnē EIS e-konkursu apakšsistēmā pie šī iepirkuma. Ja minētos dokumentus un ziņas pasūtītājs ir ievietojis EIS e-konkursu apakšsistēmā: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547>, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem ir iepazinies.

## Papildu informācijas sniegšana

### Iepirkumu komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša.

### Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par nolikumu uzdod rakstiskā veidā, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas rīkus vai nosūtot tos elektroniski uz nolikumā norādīto pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi.

### Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### Iepirkumu komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski un publicē EIS e-konkursu apakšsistēmā pie šī iepirkuma dokumentācijas.

### Jebkura papildus informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547> pie šī iepirkuma dokumentācijas. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547> šī iepirkuma sadaļā publicētajai informācijai.

### Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par iepirkumu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja EIS e-konkursu apakšsistēmā.

## Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība

### Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmo daļu, piedāvājumi iepirkumā ir iesniedzami tikai elektroniski, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu.

### Ieinteresētais piegādātājs piedāvājumu iesniedz EIS e–konkursu apakšsistēmā: **iesniegšanas termiņš norādīts EIS e–konkursu apakšsistēmā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē pie šī iepirkuma publikācijas**.

### Ārpus EIS e–konkursu apakšsistēmas un/vai pēc noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem iepirkuma nolikuma prasībām un netiks vērtēti.

## Piedāvājumu atvēršana

### Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti EIS e-konkursu apakšsistēmā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām: **iesniegšanas termiņš norādīts EIS e–konkursu apakšsistēmā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē pie šī iepirkuma publikācijas**.

### Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

### Iepirkumu komisija EIS e‑konkursu apakšsistēmā atver piedāvājumus un publicē pretendentu nosaukumus, piedāvājumu iesniegšanas datumus, laikus, piedāvātās cenas.

### Gadījumā, ja piedāvājumu atvēršanas sanāksmes laikā pasūtītājam radīsies tehniskas problēmas, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko nevar novērst īsā laikā (piemēram, interneta darbības traucējumi, datortehnikas bojājumi vai EIS e-konkursu apakšsistēmas darbības traucējumi), piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiks pārcelta uz citu laiku. Informācija par jauno piedāvājumu atvēršanas sanāksmes laiku tiks publicēta EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547> šī iepirkuma profilā.

### Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar nolikuma 2.1.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkumu komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

### Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.

## Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā

### Pretendents var būt fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas ir tiesīga veikt pakalpojumu un kurš ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumā. Individuālais komersants ir komercreģistrā ierakstīta fiziska persona.

### Attiecībā uz pretendentu nav iestājies neviens no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā norādītajiem izslēgšanas noteikumiem, un nav tādu apstākļu, kuri pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

### Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā.

### Izslēgšanas nosacījumi tiks pārbaudīti uz Publisko iepirkuma likuma [42.](https://likumi.lv/ta/id/287760#p42) panta trešajā daļā minētajām personām:

### uz personālsabiedrības biedru, ja kandidāts vai pretendents ir personālsabiedrība;

### uz kandidāta vai pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

### uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*;

### uz personām, kurām kandidātā vai pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē (Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2. un 3. punkts);

### uz kandidāta vai pretendenta patieso labuma guvēju (Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2. un 11. punkts).

1. **Prasības piedāvājumiem**

## Piedāvājuma noformēšanas prasības

### Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e–konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:

### izmantojot EIS e–konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

### elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e–konkursu apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

### elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus EIS e–konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

## Prasības piedāvājuma dokumentiem

### Dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā.

### Piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

### Piedāvājums elektroniski jāparaksta pretendenta pārstāvēt tiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim, pēdējā gadījumā pievienojot pilnvaru pretendenta atlases dokumentu daļā. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.

### Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā norāda tās pilnvaroto pārstāvi ar tiesībām elektroniski parakstīt visus ar šo iepirkuma saistītos dokumentus. Pilnvarojums pārstāvēt personu apvienību ir jāparaksta katras personas apvienībā iekļautās personas pārstāvēt tiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim.

### Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

### pieteikums dalībai iepirkumā;

### pretendenta atlases dokumenti;

### tehniskais piedāvājums;

### finanšu piedāvājums.

### Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

### pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums jāaizpilda atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;

### pretendents piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu). Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

### Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.

### Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus iepirkuma nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e–konkursu apakšsistēmas šī iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

### Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

### Ja piedāvājums saturēs kādu no 2.2.9.apakšpunktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

# PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

## Pretendentu atlase

### Pretendentuatlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

### Iesniedzot iepirkuma nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.

### Izziņas un citus dokumentus, kurus saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

## Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

| **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
| --- | --- |
| * + 1. Pretendents (un tā norādītie apakšuzņēmēji) ir reģistrēts atbilstoši pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām (Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) Nodokļu maksātāju reģistrā kā saimnieciskās darbības veicējs vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs).   *Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma atsevišķi uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz personālsabiedrību, kā arī atsevišķi uz katru personālsabiedrības biedru.* *Dalība iepirkumā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai (piegādātāju apvienība, personālsabiedrība) jebkurā to kombinācijā neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, kura tiesīga nodarboties ar uzņēmējdarbību.* | 1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā (nolikuma 1.pielikums) un apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (nolikuma 2.pielikums). 2. Pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (apliecināta kopija) citai personai parakstīt pieteikumu un/vai iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā norādītā. 3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pretendenta pieteikumu dalībai iepirkumā paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām. 4. Informāciju par pretendentu, kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, Iepirkumu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā https://www.ur.gov.lv/lv/. Informāciju par pretendentu, kas ir fiziska persona un Latvijas Republikā ir reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja VID nodokļu maksātāju reģistrā, komisija pārbauda VID mājaslapā sadaļā “Saimnieciskās darbības veicēji, VID reģistrētās juridiskās personas un citas personas” <https://www6.vid.gov.lv/SDV>. 5. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad pretendents reģistrāciju apliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs varētu pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu). |
| * + 1. Pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2020., 2021., 2022., 2023., 2024. gadā un 2025.gadā līdz pieteikuma iesniegšanas dienai)        1. iepirkuma **1.daļa** pretendentam jābūt pieredzei **koka sporta grīdu atjaunošanā ar sporta laukumu līnija marķēšanu un kopējā līguma summa bijusi vismaz 10 000 EUR bez PVN**. Pieredze pierādāma ne vairāk kā 2 līgumu izpildē;        2. iepirkuma **2.daļa** **– 9.daļa** pretendentam jābūt pieredzei **koka** **grīdu**  **remontdarbu vai atjaunošanas darbu veikšanā.**   Objektiem jābūt pilnībā pabeigtiem vai ekspluatācijā nodotiem, līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.  *Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad šī prasība jāizpilda kopā piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem.* | * + - 1. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts par paveiktajiem būvdarbiem iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (nolikuma 4.pielikums).       2. Atsauksmes no pieredzes sarakstā norādītajiem pasūtītājiem par pieredzes sarakstā norādīto būvdarbu veikšanu. Atsauksmē jābūt norādītam: * Iepirkuma 1.daļa darbu veidam, darbu izpildes termiņam, līguma summai EUR bez PVN. * Iepirkuma 2.daļa – 9.daļa darbu veidam, darbu izpildes termiņam.   + - 1. Ja atsauksmē nav norādīta prasītā informācija, tad pretendents iesniedz jebkura cita dokumentu, kas apliecina pieredzes aprakstā norādīto informāciju.       2. Ja par objektu ir pieejama, tad pretendents iesniedz akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā kopiju vai izdruku no BIS par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, vai citu līdzvērtīgu dokumentu, kas apliecina pieredzes aprakstā norādīto informāciju. |
| * + 1. Pretendentam jānorāda personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.  Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi.Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | * 1. Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās (nolikuma 5.pielikums).   2. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, rakstisks apliecinājums (nolikuma 6.pielikums) par piedalīšanos iepirkumā, kā arī apliecinājums par līguma izpildei nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, papildus pievienojot dokumentu, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma ietvaros, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās.   3. Personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, apliecinājums par to, ka persona uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi (apliecinājums iekļaujams nolikuma 6.pielikumā). |
| * + 1. Pretendentam jānorāda visus apakšuzņēmējus, un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus, kurus piesaistīs iepirkuma līguma izpildē.  Ar apakšuzņēmēju ir saprotama pretendenta nolīgta persona vai, savukārt, tās nolīgta persona, kura veic pakalpojumu iepirkuma līguma izpildei. | * 1. Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem (nolikuma 5.pielikums), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļas apjomu no kopējā līguma apjoma.   2. Apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma 6.pielikums) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu, papildus pievienojot dokumentu, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros, ja tā atšķiras no Uzņēmumu reģistrā norādītās. |

## Tehniskais piedāvājums

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība** | **Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti** |

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Tehniskais piedāvājums | * + - 1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo apliecinājuma formā norādot, ka pretendents ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju un izpildīs Tehniskās specifikācijas prasības. |

## Finanšu piedāvājums

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība** | **Iesniedzamie dokumenti** |
| 3.4.1. Pretendenta piedāvātā cena, kurā iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar būvdarbu izpildi pilnā apmērā. | 1. Pretendentam jāiesniedz finanšu piedāvājums (nolikuma 7.pielikums – 15.pielikums (iepirkuma 1.daļa – 9.daļa) visas izmaksas norādot ne vairāk kā ar divām zīmēm aiz komata. |
| 3.4.2. Būvniecības izmaksu aprēķins (tāme). | 1. Pretendents iesniedz būvniecības izmaksu aprēķinu (tāmi). 2. Cenas jāizsaka euro (EUR bez PVN) un piedāvājuma cenas jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. 3. Cenās jāietver materiālu izmaksas, darba izmaksas, piegādes, montāžas un uzstādīšanas izmaksas, nepieciešamo palīgdarbu izmaksas, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas, būvgružu aizvākšanas izmaksas, visus nodokļus (izņemot PVN), nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam, lai nodrošinātu kvalitatīvu būvdarbu izpildi, kā arī visi riski, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi. |



# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## Piedāvājuma izvēles kritērijs

## Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu, t.i., piedāvājumam ar viszemāko līgumcenu EUR bez PVN katrā iepirkuma daļā. Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmanto cenu, jo sagatavotā tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.

## Ja iepirkumu komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divas piedāvātās līgumcenas ir vienādas, iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu, ko iesniedzis pretendents, kam ir lielāka vidējā sociālā nodokļa iemaksa valsts budžetā par pretendenta darbinieku 2024.gadā.

## Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

## Iepirkumu komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

#### piedāvājuma noformējuma pārbaude;

#### aritmētisko kļūdu pārbaude;

#### tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude;

#### finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude;

#### pretendentu atlase;

#### pretendenta, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, noteikšana.

## Iepirkumu komisija pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaudi (analoģiski atklāta konkursa norises kārtībai atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107. “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 16. punktam), tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma vērtēšanu veiks tikai tam pretendentam, kurš piedāvā viszemāko cenu. Lietderības un administratīvo resursu dēļ pārējie piedāvājumi netiks skatīti.

## Piedāvājuma noformējuma pārbaude

## Iepirkumu komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību iepirkuma nolikuma 2.punktā noteiktajām prasībām.

## Iepirkumu komisija noraida piedāvājumu, ja tiek konstatēta noformējuma būtiska neatbilstība nolikumā norādītajām prasībām.

## Aritmētisko kļūdu pārbaude pretendentu finanšu piedāvājumos

### Iepirkumu komisija pārbauda aritmētiskās kļūdas katra pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā.

### Ja Iepirkumu komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

### Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti.

### Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkumu komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās cenas.

## Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

### Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta, kurš piedāvā viszemāko cenu piedāvājuma atbilstību nolikuma 3.3.apakšpunktā noteiktajām nolikuma prasībām.

### Ja tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas un iepirkuma nolikuma prasībām, tad Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

## Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

### Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta, kurš piedāvā viszemāko cenu piedāvājuma atbilstību nolikuma 3.4.apakšpunktā noteiktajām nolikuma prasībām.

### Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām, tad Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

## Kvalifikācijas atbilstības pārbaude

### Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta, kurš piedāvā viszemāko cenu atbilstību nolikuma 3.2.apakšpunktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

### Ja pretendents neatbilst kādai no iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

## Pretendenta, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, noteikšana

### Iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu, kas atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.

### Par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, Iepirkumu komisija Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā atbilstoši nolikuma 1.8.2.apakšpunktam pārbauda informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta devīto daļu.

### Ja Iepirkumu komisija konstatē Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļas minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītās daļas nosacījumiem.

### Iepirkumu komisija, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajā daļā noteikto kārtību, izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja pretendents neatbilst Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļas prasībām.

### Iepirkumu komisija pretendentu, kuram atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pārbauda atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1panta pirmajai daļai.

### Par uzvarētāju iepirkumu komisija atzīst pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, un attiecībā uz kuru nav iestājies neviens no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem vai uz kuru nav attiecināms Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1panta pirmā daļa.

# LĒMUMA PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

## Lēmuma par iepirkuma rezultātu pieņemšana un paziņošana

### Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis visām iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

### Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātu 3 (trīs) darbadienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

### Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, ja iepirkumā nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

### Iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkumu komisija 3 (trīs) darba dienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendentus par iemesliem, kuru dēļ iepirkums tiek pārtraukts.

### Iepirkumu komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu iepirkuma pārtraukšanai.

## Iepirkuma līguma slēgšana

### Līguma projekts ir pievienots šim iepirkuma nolikumam (nolikuma 16.pielikums) un ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

### Līgumu rakstveidā sagatavo Pasūtītājs un iesniedz to iepirkuma uzvarētājam.

### Līgums tiek slēgts tikai tādā gadījumā, ja Pasūtītājam ir pieejami finanšu resursi.

### Iepirkuma uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja elektroniska uzaicinājuma saņemšanas dienas (uzaicinājums tiek nosūtīts uz piedāvājumā norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi).

### Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu un iepirkumu komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

### Ja līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, piegādātāju apvienība pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma:

#### reģistrē personālsabiedrību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 10 (desmit) darbadienu laikā no Iepirkumu komisijas nosūtītā uzaicinājuma;

#### noslēdz sabiedrības līgumu, kur visi biedri par uzņemtajām saistībām atbild solidāri, iesniedzot pasūtītājam sabiedrības līguma kopiju.

### Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

### Iepirkumā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 62.panta trešajā daļā paredzētos nosacījumus.

### Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar PIL 61.panta nosacījumiem.

### Pasūtītājs nodrošina līguma un tā grozījumu (ja tādi tiks veikti) publikāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547> Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoņpadsmitajā daļā noteiktajā apjomā un kārtībā.

# IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

## Iepirkumu komisijas tiesības:

### pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu;

### pieaicināt Iepirkumu komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

### pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei;

### pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu;

### noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu;

### veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un iepirkuma nolikumu.

## Iepirkumu komisijas pienākumi:

### nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma, citu normatīvo aktu un šī iepirkuma nolikuma prasībām;

### pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par iepirkuma nolikumu;

### vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un iepirkuma nolikumu;

### veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un iepirkuma nolikumu.

# PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

## Pretendenta tiesības:

### papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu, izmantojot attiecīgos EIS e-konkursu apakšsistēmā pieejamos rīkus, līdz iepirkuma nolikumā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam;

### pieprasīt Iepirkumu komisijai papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, ievērojot iepirkuma nolikumā noteikto kārtību;

### veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu iepirkumā;

### pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

### veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šī iepirkuma nolikumu.

## Pretendenta pienākumi:

### sniegt patiesu informāciju;

### Iepirkumu komisijas norādītajā termiņā rakstveidā sniegt atbildes un paskaidrojumus uz Iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu;

### pēc Iepirkumu komisijas pieprasījuma, Iepirkumu komisijas norādītajā termiņā rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu;

### katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Iepirkuma nolikumā minētos noteikumus;

### veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un iepirkuma nolikumu.

# IEPIRKUMA PIELIKUMU SARAKSTS

* 1. Pieteikums *(veidlapa)*
  2. Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu *(veidlapa)*
  3. Tehniskā specifikācija
  4. Informācija par pretendenta pieredzi *(veidlapa)*
  5. Apakšuzņēmēju/personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, saraksts (*veidlapa*)
  6. Apakšuzņēmēja un/vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē (*veidlapa*)
  7. – 15.Finanšu piedāvājums iepirkuma 1. – 9.daļai (*veidlapa*)

16.Iepirkuma līguma projekts

1.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

PIETEIKUMS

**Iepirkumam**

**“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

\_\_\_.daļai “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(jānorāda attiecīgā/-ās iepirkuma daļa/-as*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu es/mēs, apakšā parakstījies/-ušies, apstiprinu/-ām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu. Mēs piekrītam iepirkuma noteikumiem, tajā skaitā Jūsu izstrādātā Līguma projekta noteikumiem un piedāvājam veiktšim iepirkumam atbilstošus **Būvdarbus**, saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.

1. **Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:**
   1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 *euro* vai lielāka:**
   1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. apakšuzņēmēja veicamo darbu vērtība *euro*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:**
   1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma.
4. **Personas, kurām kandidātā vai pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Apliecinām, ka uzpersonām, kurām pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē **nav attiecināmi** Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrajā daļas 1., 2, un 3.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Norādīt, ja ir attiecināmi izslēgšanas nosacījumi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. Apliecinām, ka:
   1. līdz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdim būsim reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā;
   2. būvdarbu garantijas termiņš – **6 (seši) mēneši** no darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas;
   3. iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā iesniegsim civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un atbilstoši līguma noteikumiem;
   4. iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā, noslēgsim līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par būvgružu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu atbilstoši LV normatīvo aktu prasībām;
   5. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un līguma noslēgšanas gadījumā nodrošināsim darba drošības nosacījumu ievērošanu un vides aizsardzības prasību nodrošināšanu;
   6. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts iepirkumā;
   7. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā un Tehniskās specifikācijās norādītās prasības.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju iepirkumā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs LV Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs: |  |
| Reģistrācijas numurs Būvkomersantu reģistrā (ja ir reģistrēts): |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona *(vārds, uzvārds, amats)*: |  |
| Telefons, fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |

**Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.

Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mikro, mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mikro, mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mikro, mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mikro uzņēmums**, *jānorāda attiecīgs statuss atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja skaidrojumam “Skaidrojums par mazajiem un vidējiem uzņēmumiem”. Pieejams:**<https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi>*;

\*\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

*Ja pretendents ir akciju sabiedrība, tas apliecina, ka tam \_\_\_\_\_ (nav/ir) akcionāru, kuri reģistrēti zemo nodokļu valstīs.*

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats:

***Piezīme****: pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

2.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, noteikumiem

**APLIECINĀJUMS PAR NEATKARĪGI IZSTRĀDĀTU PIEDĀVĀJUMU**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

\_\_\_.daļai “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(jānorāda attiecīgā/-ās iepirkuma daļa/-as*

Sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta/kandidāta nosaukums, reģ. Nr.*

(turpmāk – Pretendents) attiecībā uz konkrēto iepirkuma procedūru apliecina, ka:

1.Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.

2.Pretendents apzinās savu pienākumu šajā apliecinājumā norādīt pilnīgu, izsmeļošu un patiesu informāciju.

3.Pretendents ir pilnvarojiskatru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.

4.Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[1]](#footnote-1) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem; |
| ☐ | 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu. |

5.Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:

5.1. cenām;

5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;

5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai

5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.

6. Pretendentsnav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, izņemot šī apliecinājuma 4.2.apakšpunktu minēto gadījumu.

7.Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums paredz uz 36 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats:

*Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.*

Pielikums

**Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa** | **Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs** |
|  | [Komersanta nosaukums, reģ. Nr.] |  |
|  |  |  |

3.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

**identifikācijas Nr. RNP 2025/30**

1. Katras iepirkuma daļas tehniskās specifikācijas pieejamas EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16547> pie iepirkuma *“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”*ID Nr. RNP 2025/30 dokumentiem.
2. Ekvivalenti izstrādājumi:
   1. ja tehniskajā dokumentācijā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu;
   2. pasūtītājs tehniskajā dokumentācijā ir iekļāvis pielietojamos materiālus, kas nosaka pasūtītāja prasības attiecībā uz materiāliem un atbilst pasūtītāja paredzētajiem mērķiem;
   3. pretendentam lokālajā tāmē jānorāda mainītos piedāvātos materiālus (izceļot ar bold).

Sagatavošanas datums: 28.04.2025.

4.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR Pretendenta PIEREDZi**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

\_\_\_.daļai “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(jānorāda attiecīgā/-ās iepirkuma daļa/-as*

Pretendenta nosaukums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinām, ka mums ir pieredze:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Objekta nosaukums, adrese | Veikto darbu apraksts, kas raksturo nolikuma prasīto pieredzi | Līguma summa EUR bez PVN *(iesniedzot piedāvājumu iepirkuma 1.daļā)* | Darbu uzsākšana un pabeigšana (datums no – līdz) | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**APAKŠUZŅĒMĒJU/ PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, SARAKSTS\***

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

\_\_\_.daļai “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(jānorāda attiecīgā/-ās iepirkuma daļa/-as*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Nododamo darbu apjoms no darbu kopējās līgumcenas (EUR bez PVN) | Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts | Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām savas kvalifikācijas apliecināšanai (Jā/Nē) |
| **Veicamā darba daļa\*\* 10 000 *euro* vai lielāka:** | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| **Veicamā darba daļa\*\* mazāka par 10 000 *euro*:** | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

*\* Informācija iesniedzama par visiem apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējiem, kuri tiks piesaistīti iepirkuma līguma izpildē.*

*\*\*Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. (PIL 63.panta trešā daļa).*

1. 6.pielikums
2. Iepirkuma, identifikācijas
3. Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**Apakšuzņēmēja un/ vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

\_\_\_.daļai “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(jānorāda attiecīgā/-ās iepirkuma daļa/-as*

1. Apliecinām, ka mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja, personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs)*, esam gatavi izpildīt iepirkuma  **“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”** (ID Nr. RNP 2025/30) \_\_.daļas “\_\_\_\_\_\_\_” līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstā norādīto mums nododamo līguma daļu \_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* apmērā no kopējās līguma summas, ja ar pretendentu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs*) tiks noslēgts iepirkuma līgums, kā arī nodot pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*īss pretendentam nododamo resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts,* *personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, apliecinājums par to, ka persona uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi).*

Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Paraksts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

7.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkuma **“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/31

**1.daļai** ***“Ropažus sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana un laukumu aprīkojuma maiņa”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Ropažus sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana un laukumu aprīkojuma maiņa |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**2.daļai *“Zaķumuižas sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Zaķumuižas sporta zāles grīdas parketa virskārtas atjaunošana |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**3.daļai *“Grīdu attīrīšana un vaskošana PII "Annele"”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Grīdu attīrīšana un vaskošana PII "Annele" |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Fasāžu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**4.daļai *“Aktu zāles grīdas remonts Vangažu vidusskolā”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Grīdlīstes aktu zāle un skatuve |  |
| Grīdu atjaunošana skatuvei Nr.2 |  |
| Grīdas slīpēšana, pulēšana, eļļošana x 3 (aktu zāle un bibliotēka) |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā bez PVN** |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**5.daļai *“Parketa grīdas slīpēšana un lakošana Zaķumuižas bibliotēkā”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| *Parketa grīdas slīpēšana un lakošana Zaķumuižas bibliotēkā* |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

12.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**6.daļai *“Līgo parka estrādes koka grīdas eļļošana Kultūras centrā "Ulbrokas Pērle"”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Līgo parka estrādes koka grīdas eļļošana Kultūras centrā "Ulbrokas Pērle" |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

13.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**7.daļai *“Grīdu segumu atjaunošana, vaskošana PII "Pienenīte"”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Grīdu segumu atjaunošana, vaskošana PII "Pienenīte" |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

14.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**8.daļai *“Parketa grīdu atjaunošana Upesleju sākumskolā”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Parketa grīdu atjaunošana Upesleju sākumskolā |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

15.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2025/30, nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma “Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”**

identifikācijas Nr. RNP 2025/30

**9.daļai *“Parketa grīdas tīrīšana un eļļošana Vangažu kultūras namā”***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.*

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un tehnisko dokumentāciju piedāvājam veikt darbus par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Piedāvātā līgumcena, EUR\*** |
| Parketa grīdas tīrīšana un eļļošana Vangažu kultūras namā |  |
| **PVN 21 %** |  |
| **Piedāvātā līgumcena kopā ar PVN** |  |

\**Pretendents papildus iesniedz būvniecības izmaksu aprēķins (tāme).*

Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar transporta izdevumiem, līguma slēgšanu, nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

16.pielikums

Iepirkuma, identifikācijas

Nr. RNP 2024/30, nolikumam

**IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS**

**Ropažu novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr.90000067986, juridiskā adrese: Institūta iela 1a, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130 (turpmāk – Pasūtītājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz nolikuma pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Uzņēmējs), tās <amats,vārds,uzvārds> personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

(abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti Puses/Puse),

**“Grīdu segumu remonta darbi Ropažu novada pašvaldības iestāžu ēkās”** (identifikācijas Nr. RNP 2025/30) (turpmāk – iepirkums) \_.daļas “\_\_\_\_\_\_” rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas nodrošināt **\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Darbi) atbilstoši Līgumam, Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.1), Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.2) un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Uzņēmējs Darbus veic, saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.2) (turpmāk – Tāme), kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
   3. Uzņēmējs Darbus veic ar saviem darba rīkiem, ierīcēm, materiāliem un darbaspēku, atbilstoši Līgumam, Būvniecības likumam un citiem būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
   4. Pasūtītājs atbilstoši Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasībām pilnvaro Uzņēmēju pildīt pienākumus, kas ir noteikti darba aizsardzības koordinatoram projekta izpildes posmā. Uzņēmējam jānodrošina atbilstoša speciālista piesaiste minētā uzdevuma izpildei.
   5. Uzņēmējs apliecina, ka ar veicamajiem Darbiem un to veikšanas apstākļiem ir pilnībā iepazinies un, ka Tāmē ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi.
   6. Gadījumā, ja Darbu izpildes gaitā rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kas nav atrunāti Līgumā, tad papildus darbu apjoms tiek abpusēji apstiprināts ar atsevišķu Pušu sagatavotu un parakstītu vienošanos, kas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
   7. Ja Uzņēmējs ir veicis papildus darbus, kuri nav saskaņoti ar Pasūtītāju, Pasūtītājs tos var neapmaksāt.
2. **Līguma summa, darbu pieņemšana un norēķinu kārtība**
   1. Līguma summa par kvalitatīvi un savlaicīgi izpildītajiem Darbiem tiek noteikta \_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro \_\_ centi) apmērā, pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) \_\_\_\_,\_\_ EUR, kopā: \_\_\_\_,\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro \_\_\_ centi) apmērā (turpmāk – Līguma summa).
   2. Līguma summā ir ietvertas visas ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, t.sk., transporta izdevumi, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), darbaspēka izmaksas, kā arī visi riski un citas izmaksas, kas ir saistošas Uzņēmējam, lai nodrošinātu kvalitatīvu Līguma izpildi.
   3. Par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem Darbiem Uzņēmējs sagatavo un iesniedz no savas puses parakstīto aktu par iepriekšējiem mēnesī faktiski izpildīto Darbu apjomiem (Forma 2, Forma 2) atbilstoši Pasūtītāja saskaņotajai formai.
   4. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata Uzņēmēja iesniegtos aktus un pieņem Darbus, parakstot aktus, vai sniedz Uzņēmējam motivēto atbildi Darbu pieņemt. Darbi netiek pieņemti, ja tiek neatbilst Līgumam un kvalitātes prasībām. Pēc trūkumu novēršanas Uzņēmējs aktus iesniedz atkārtoti un tie tiek izskatīti Līgumā noteiktajā kārtībā.
   5. Samaksu par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Darbiem pēc faktiskā apjoma, Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc e‑rēķina saņemšanas. Rēķinā jānorāda veikto Darbu faktiskais apjoms, Līguma numurs, datums, summa, Izpildītāja banka un bankas numurs. No katram starpmaksājuma tiek ieturēts izmaksātais avanss proporcionāli izpildīto darbu apjomam.
   6. Pēc Darbu pilnīgās pabeigšanas Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstīto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs izskata Līguma 2.5.punktā noteiktajos termiņos un kārtībā.
   7. Uzņēmējs grāmatvedības attaisnojuma dokumentus – rēķinus – sagatavo elektroniskā formātā (turpmāk – Rēķins), atbilstoši Ministru kabineta 2019.gada 9.aprīļa noteikumiem Nr.154 “Piemērojamais elektroniskā rēķina standarts un tā pamatelementu izmantošanas specifikācija un aprites kārtība”.
   8. Pasūtītājs Uzņēmēja rēķinu apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā, skaitot no rēķina saņemšanas dienas.
3. **Pušu saistības un atbildība**
   1. Uzņēmējs apņemas:
      1. veikt Darbus saskaņā ar Līguma nosacījumiem, nodrošinot kvalitatīvu Darbu pabeigšanu un nodošanu Pasūtītājam Līgumā paredzētajā termiņā;
      2. veikt Darbus labā kvalitātē, izmantojot materiālus, kas paredzēti tieši šādu Darbu veikšanai, ievērojot būvniecības noteikumus;
      3. par saviem līdzekļiem saņemt atļaujas, saskaņojumus, kā arī izstrādāt dokumentus, kas nepieciešami Darbu izpildei un nodošanai Pasūtītājam;
      4. neuzsākt Darbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas. Līdz Darbu uzsākšanai iesniegt Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises oriģinālu vai apliecinātu kopiju;
      5. nodrošināt Darba vietas un objekta uzturēšanu kārtībā Darbu veikšanas laikā un tā sakopšanu pēc Darbu pabeigšanas;
      6. ievērot normatīvos aktus par publisku vietu izmantošanu, atkritumu apsaimniekošanu, atbildot par Darbu veikšanas laikā objektiem pieguļošo teritoriju nepiegružošanu un uzkopšanu. Ja Darbu laikā publiskajās vietās nonāk būvgruži, nekavējoties nodrošinot to savākšanu un teritorijas uzkopšanu;
      7. ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā rakstveidā ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei un iesniegt ietekmes novērtējumu, kā arī veikt nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem. Ja Uzņēmējs minētajā termiņā nav par šādiem apstākļiem ziņojis Pasūtītājam, Uzņēmējs zaudē tiesības atsaukties uz tiem nākotnē, vai pamatot ar tiem jebkādus prasījumus, tai skaitā termiņu pagarinājumu;
      8. patstāvīgi organizēt un saskaņot Darbus ar atbildīgajām institūcijām, kā arī privātpersonām;
      9. pilnā mērā atlīdzināt Darbu izpildes laikā Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītos tiešos zaudējumus;
      10. veicot Darbus, izpildīt visas kompetentu valsts un pašvaldību iestāžu prasības;
      11. uzņemties atbildību par visiem veiktajiem Darbiem kopumā un to izpildes laikā apņemas ievērot darba drošības, darba aizsardzības un ugunsdrošības prasības, sanitārās un vides aizsardzības prasības, sakaru komunikāciju, elektrisko tīklu un citu komunikāciju sabojāšanas gadījumā uzņemties pilnu materiālo atbildību par visiem zaudējumiem vai kaitējumu, kas Uzņēmēja vainojamas rīcības dēļ nodarīti Pasūtītājam;
      12. pēc Darbu pabeigšanas kvalitatīvi izpildītos Darbus nodot Pasūtītājam, par ko tiek parakstīts Darbu nodošanas – pieņemšanas akts;
      13. ja Uzņēmējs saņēmis no Pasūtītāja rakstisku pretenziju saskaņā ar Līguma 3.4.5.apakšpunktu, tam jānovērš pretenzijā norādītais defekts vai neatbilstība, pretenzijā noteiktajā termiņā;
   2. Uzņēmējam ir tiesības:
      1. ierosināt Līguma grozījumus šajā Līgumā norādītajos gadījumos un kārtībā;
      2. brīvi, pēc saviem ieskatiem, izvēlēties Darbu izpildē nepieciešamos materiālu piegādātājus;
      3. saņemt samaksu par Darbu, saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   3. Pasūtītājs apņemas:
      1. nodrošināt Uzņēmēja personāla piekļūšanu Līguma 1.1.apakšpunktā minētajam objektam Pušu un iedzīvotāju saskaņotā laikā;
      2. 5 darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās nodot Uzņēmējam objektu, kurā jāveic Darbi un jānovieto materiāli, sagatavojot un iesniedzot Uzņēmējam objekta nodošanas – pieņemšanas aktu, kas ir pamats atbildības un risku pāriešanai no Pasūtītāja Uzņēmējam;
      3. visā Darbu veikšanas laikā bez objektīva pamatojuma netraucēt Uzņēmējam objekta lietošanu, ja tā ir atbilstoša Līguma noteikumiem;
      4. bez nepamatotas vilcināšanās apstiprināt Uzņēmēja paveikto Darbu un izmaksu dokumentus, ja tie ir pareizi;
      5. savlaicīgi Līgumā noteiktā kārtībā izskatīt visus no Uzņēmēja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus.
   4. Pasūtītājam ir tiesības:
      1. ierobežot Darbu veikšanas teritoriju objektā, nosakot prasības, kā Uzņēmējam jāpārvietojas objektā, kur jānovieto materiāli un instrumenti;
      2. Uzņēmēja iesniegtos Darbu nodošanas – pieņemšanas aktus par izpildīto Darbu pārbaudīt 10 dienu laikā pēc to saņemšanas;
      3. prasīt Uzņēmējam nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar vismaz vienu no šādiem iemesliem:
         1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;
         2. nekompetence vai nolaidība;
         3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
         4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;
      4. pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes;
      5. konstatējot nekvalitatīvi veiktus Darbus, trūkumus vai defektus, pieaicinot Uzņēmēja pilnvaroto pārstāvi, sastādīt defektu aktu un iesniegt Uzņēmējam rakstisku pretenziju, kurā norādīti konstatētie defekti un/vai trūkumi un neatbilstību novēršanas termiņš.
4. **Garantija**
   1. Darbu garantijas termiņš tiek noteikts 6 (seši) mēneši no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
   2. Uzņēmējs apņemas garantijas laikā par saviem līdzekļiem ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, ja Puses nevienojas par citu termiņu, pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas, novērst konstatētos defektus un/vai bojājumus Darbos vai materiālos.
   3. Gadījumā, ja Uzņēmējs atsakās vai nespēj novērst radušos defektus un/vai bojājumus, Pasūtītājam ir tiesības pēc saviem ieskatiem pieaicināt speciālistus šo bojājumu novēršanai un piedzīt no Uzņēmēja visus radušos izdevumus, kas saistīti ar bojājumu novēršanu, kā arī piedzīt citus zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam, un Uzņēmējam, šie izdevumi un zaudējumi jāatlīdzina 5 darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
5. **Pušu atbildība**
   1. Puse, kura nav izpildījusi, nav pienācīgi pildījusi savas šajā Līgumā noteiktās saistības vai ir nokavējusi savu saistību izpildi, ir atbildīga par otrai Pusei ar saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai saistību izpildes nokavējumu radušos tiešo zaudējumu atlīdzināšanu pilnā apmērā.
   2. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Līgumā paredzēto Darbu veikšanā nodarbināto darbinieku apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.
   3. Ja Uzņēmējs kavē šajā Līgumā noteiktos termiņus, tostarp Darbu izpildes, konstatēto Darbu defektu novēršanas, dokumentu iesniegšanas u.c. termiņus, tad Pasūtītājs var prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,5% apmērā no neizpildītās saistības vērtības par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10 % no Līguma summas bez PVN.
   4. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Uzņēmēju un kavējums ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, Uzņēmējam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,5% no Līguma summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
   5. Papildus līgumsodam Uzņēmējs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies Līguma savlaicīgas neizpildes rezultātā.
   6. Uzņēmējs tiek atbrīvots no līgumsoda nomaksas, ja saistību izpilde kavēta Pasūtītāja vainas dēļ.
   7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes pilnā apmērā.
   8. Par savu Līguma saistību neizpildi, vai nepienācīgu izpildi katra no Pusēm ir atbildīga otras priekšā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.
6. **Apakšuzņēmēju un līguma izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņa** 
   1. Uzsākot Līguma izpildi, Uzņēmējs iesniedz visu Darbu veikšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Uzņēmēja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Darbu veikšanā.
   2. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
   3. Uzņēmējam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.
   4. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
   5. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
      2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Uzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 9.pantā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem;
      3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, atbilst Publisko iepirkumu šā likuma 9.pantā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem;
      4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   6. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   7. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteikumus.
   8. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
   9. Uzņēmējs apakšuzņēmēju piesaistīšanas/nomaiņas gadījumā iesniedz Pasūtītājam Apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norādīta visa aktuālā informācija par Līguma izpildē piesaistītiem apakšuzņēmējiem (konsolidēta versija ar aktuālo informāciju).
   10. Uzņēmējam par apakšuzņēmēju un/vai Uzņēmēja piesaistīto personālu jāiesniedz Pasūtītājam sekojoši dokumenti:
       1. pieteikums apakšuzņēmēju un/vai Uzņēmēja personāla nomaiņai vai piesaistīšanai, norādot nododamo darbu veidu un procentus no kopējā Līguma ietvaros veicamo darbu apjoma;
       2. piekrišanas raksts, kas apliecina apakšuzņēmēja un/vai Uzņēmēja piesaistītā personāla gatavību veikt konkrētos darbus atbilstoši Līguma priekšmetam. apakšuzņēmēja piekrišanas raksts un apliecinājums jāparaksta apakšuzņēmēja pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja piekrišanas rakstu paraksta pilnvarota persona, tad jāiesniedz personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piekrišanas rakstu. Uzņēmēja piesaistītā personāla apliecinājumu paraksta pats speciālists;
       3. Apakšuzņēmēja vai Uzņēmēja piesaistītā personāla kvalifikāciju apliecinoši dokumenti saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju, ja tāda prasība izvirzīta, - attiecas gadījumos, kad Uzņēmējs Līguma izpildē vēlas nomainīt apakšuzņēmēju vai Uzņēmēja personālu, uz kura iespējām balstījies savas kvalifikācijas novērtēšanai.
   11. Grozījumi Līgumam pievienotajā apakšuzņēmēju sarakstā tiek noformēti, reģistrējot Pasūtītāja saskaņoto apakšuzņēmēju sarakstu (konsolidēto versiju ar aktuālo informāciju) pie Līguma. Līdz ar jaunā saraksta reģistrēšanu pie Līguma, spēku zaudē iepriekšējais saraksts.
   12. Apakšuzņēmēja piesaistīšana Līguma izpildē pēc Uzņēmēja iniciatīvas, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā vai kādu no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.
   13. Uzņēmējs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām.
   14. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu Darbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu darbu izpildē citus apakšuzņēmējus bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
   15. Pasūtītājs nav atbildīgs par Uzņēmēja nokavētiem vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.
7. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un ko nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Pusēm ir pienākums ne vēlā kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās vai konstatēšanas, paziņot (telefoniski un rakstveidā: e-pasts) otrai Pusei par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un apstākļiem, kas pierāda to esamību. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
   3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ir ilgstoši, Puses sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma par saistību turpmāko izpildi vai izbeigšanu.
8. **Līguma** **darbības termiņš, tā grozīšana, papildināšana, izbeigšana un strīdu risināšanas kārtība**
   1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusēju parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei un tiesību izmantošanai.
   2. Darbu izpildes termiņš: \_\_\_\_\_.
   3. Uzņēmējam nav tiesības uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu. Tas pats attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Uzņēmējs būtu varējis sagaidīt vai novērst.
   4. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stājas spēkā, kad abas Puses tos parakstījušas.
   5. Pasūtītājam ir tiesības veikt Līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, nemainot Līguma vispārējo raksturu, veidu un mērķi un, ja grozījumi atbilst vienam no šādiem gadījumiem:
      1. grozījumi ir nebūtiski;
      2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešajā daļā minētajos gadījumos,
      3. grozījumi tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
   6. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu Pasūtītājs Līguma izpildes laikā pieļauj neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski grozījumu veikšanu šādos gadījumos:
      1. Ja objektīvu apstākļu dēļ Pasūtītājs ir uzdevis veikt Piegādātājam neparedzētu Līguma prasību izpildi un šīs izmaiņas ir visu Līgumā iesaistīto Pušu saskaņotas un pamatotas, kādu iemeslu dēļ šādas izmaiņas ir nepieciešamas;
      2. Pasūtītājam ir tiesības izmainīt Pakalpojuma apjomu, tajā skaitā to samazināt un/vai papildināt, šādos gadījumos:
         1. Līguma izpildes laikā tiek samazināti atsevišķi pienākumi, kas nav nepieciešami un sākotnēji to nevarēja paredzēt, kā rezultātā tiek samazināta pakalpojuma maksa;
         2. Līguma izpildes laikā tiek konstatēti neparedzami fiziskie apstākļi, tas ir jebkādi dabiskie fiziskie apstākļi un cilvēka radītie, un citi fiziskie šķēršļi, ar kuriem Puses sastopas izpildot Līguma saistības.
   7. Ja Puses 15 (piecpadsmit) dienu laikā nespēj panākt vienošanos par izmaiņām vai grozījumu veikšanu, vai Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas ir pretrunā ar normatīvo aktu prasībām, un/vai pārsniedz šajā Līgumā noteikto, Uzņēmējs ir tiesīgs atteikties no pieprasītajām izmaiņām līdz panākta vienošanās starp Pasūtītāju.
   8. Katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no Līgumā minēto saistību izpildes, ja otra Puse nav izpildījusi vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) darba dienu laikā. Puse, kura pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav izpildījusi brīdinājumā norādīto saistību, sedz otrai Pusei zaudējumus, ko tā ar savu darbību vai bezdarbību radījusi.
   9. Līgums tiek lauzts, ja saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma nosacījumiem, Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   10. Pasūtītājs patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā minēto saistību izpildes, ja Pasūtītājs nav izpildījis vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) darba dienu laikā. Pasūtītājam ir tiesības Līguma pārtraukšanas gadījumā pieprasīt līgumsodu 5% apmērā no Lūguma summas bez PVN.
   11. Līguma darbība var tikt izbeigta, bez zaudējumu segšanas, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi un/vai Līguma darbība apturēta šī Līguma noteiktajā kārtībā, un tā nevar tikt atjaunota būtiski nemainot Līguma summu vai atsevišķu darbu izpildes termiņus.
   12. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līgumu. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek izskatīts tiesā, Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Puses no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.
9. **Kontaktpersonas**
   1. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma izpildes nodrošināšanā ir:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Uzņēmēja kontaktpersona, atbildīgā persona par Līguma izpildi ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Pušu pienākums ir rakstveidā informēt otru Pusi par jebkurām ar Pušu kontaktpersonu saistītajām izmaiņām.
10. **Nobeiguma noteikumi**
    1. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai normatīvajiem aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
    2. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Puses informē viena otru 5 (piecu) dienu laikā. Ja kāda no Pusēm neinformē otru Pusi par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otrai Pusei.
    3. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Atbildes uz otras Puses iesniegumu, paziņojumu vai pieprasījumu jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc konkrēta dokumenta saņemšanas, izņemot, ja Līgumā noteikts cits termiņš vai Puses ir vienojušās citādi.
    4. Gadījumā, ja Puse nesniedz atbildi 10 (desmit) darba dienu laikā ir uzskatāms, ka, Puse, kurai pieprasījums ir nosūtīts, ir to akceptējusi.
    5. Gadījumā, ja Līgumā un tā pielikumos nav atrodams neviens termiņš, tad parakstot šo Līgumu, Puses piekrīt un apliecina, ka ievēros 10 (desmit) darba dienu termiņu no jebkāda notikuma iestāšanās brīža, kas uzliek kādai Pusei pienākumu.
    6. Šis Līgums ir saistošs kā Pusēm, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienai no Pusēm nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
    7. Ja kāda no Pusēm kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otras Puses intereses, otrai Pusei ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt tai samaksāt pienākošās summa.
    8. Izpildītājs apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti Līguma izpildē pirms darba uzsākšanas ir vai tiks iepazīstināti ar noteikumiem par konfidencialitāti.
    9. Ar šī Līguma parakstīšanu Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un sekas.
    10. Līgums sagatavots un parakstīts latviešu valodā. Līgums elektroniska dokumenta veidā tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums un laiks.
    11. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:
        1. Līguma pielikums Nr.\_ – Tehniskā specifikācija
        2. Līguma pielikums Nr.\_ – Finanšu piedāvājums
11. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs** |
|  |  |

1. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu “konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

   1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;

   2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam. [↑](#footnote-ref-1)