
2025학년도 한양대학교 1:1 취업 컨설팅 프로그램

용역 제안요청서



2025.02.

한양대학교 학생인재개발처 커리어개발팀

목 차

01 사업개요	03
1 사업명칭	03
2 사업목적	03
3 사업개요	03
02 세부내용	04
1 플랫폼 요구사항	04
2 운영 요구사항	04
3 기타	05
03 입찰 및 계약	05
1 참가자격	05
2 사업자 선정방법	05
3 유의사항	07
4 문의처	07

I

사업개요

1. 사업명

- 2025년 1:1 자기소개서 첨삭 & 면접 컨설팅 프로그램

2. 사업목적

- 개인별 취업 컨설팅 제공을 통한 한양대학교 학생들의 취업 경쟁력 및 취업률 제고 도모
- 기업 수시 채용 트렌드 확산에 선제적으로 대응하여, 시·공간 제약 없이 운영 가능한 상시 취업 컨설팅 진행 플랫폼 개발
- 실시간 양방향 소통이 가능한 온라인 화상서비스 채널 기반 플랫폼 구축으로 학생 구직 활동 활성화

3. 사업개요

- 명칭 : 2025년 1:1 자기소개서 첨삭 & 면접 컨설팅 프로그램 운영업체 선정
- 과제기간 : 착수일 ~ 2025.08
 - ※ 2025년 3월 개강과 함께 착수하는 것을 목표로 진행
- 사업비 : 7,000만원(부가가치세 포함)
- 참여대상 : 한양대학교 서울캠퍼스 재학생, 휴학생, 유예생, 수료생
 - ※ 참여대상은 사업 기준에 따라 변경될 수 있음
- 개발 요구 사항
 - 자기소개서 및 면접 컨설팅 신청 가능한 온라인 컨설팅 플랫폼 제공
 - ※ 한양대학교 자체 CDP사이트 사용 가능하나, 한계점 보완 방안 제시 필요
 - ※ 자율적으로 구성하되, 학생 신청 및 관리, 만족도 조사가 가능해야 함
 - 관리자페이지를 통한 컨설팅 품질관리
- 운영 요구 사항
 - 온라인 화상 서비스를 통한 1회 50분 이상 진행 및 진행 로그 또는 진행 사진과 같이 기록 증빙 필요
 - 포스터, 미디어보드, SNS 등 홍보물 제작
 - 학교 담당자가 상시 확인 가능한 방식으로 운영되어야 함
 - 참여자 응대를 위한 유선 및 온라인 채널을 활용한 전담 직원 배치
 - 월별 현황보고 및 이슈 발생시 지급 공유
 - 프로그램 운영 후 최종 결과 보고서 제출

II

세부내용

1. 상세 요구사항

1.1. 플랫폼 요구사항

- 신규 플랫폼 구축을 진행할 경우, ‘학생용 페이지’에 하기 사항 모두 포함 必
 - 신청대상 여부 필터링 기능 탑재한 회원가입 페이지
 - 프로그램 운영 방식 및 컨설턴트 소개 페이지
 - 컨설팅 신청시 알림 기능
 - 학생용 페이지의 경우 본인의 스케줄 및 상담 내역을 확인할 수 있도록 구성
 - 컨설팅 참여 후 만족도 조사 시행
 - 1회 50분 ZOOM 컨설팅(자기소개서/면접) 진행
- 신규 플랫폼 구축을 진행할 경우, ‘관리자용 페이지’에 하기 사항 모두 포함 必
 - 참여자 현황 리스트 및 컨설팅 내용 확인 기능 제공
 - 가입 현황, 컨설팅 현황, 만족도 조사 등 통계 데이터 관리 기능 제공
 - 학생용 페이지의 경우 본인의 스케줄 및 상담 내역을 확인할 수 있도록 구성
- 한양대학교 CDP사이트를 이용할 경우(cdp.hanyang.ac.kr), 하기 한계점 보완한 운영안 제시 필요
 - 현재 학생은 학교가 오픈한 일자 및 시간에만 신청 가능
 - 5명의 컨설턴트 운영으로 다양한 직군 컨설팅에 한계
 - ‘전체 선택’ 기능 부재로 날짜별, 시간별 일일이 컨설팅 오픈 필요, 학생-컨설턴트 간 개별 매칭 진행 후 참여 여부 체크 필요
 - 만족도 조사 기능 미탑재로 별도 시행 필요

1.2. 운영 요구사항

- 학생 참여율 및 만족도 고취
 - 학생들이 해당 프로그램에 대해 인지할 수 있는 홍보물 및 명확한 프로세스 공지 필요
 - 컨설턴트 질적, 양적 측면 관리를 통한 취업 역량 상승
 - 참여자 응대를 위한 유선 및 온라인 채널 운영
 - 만족도 조사 시행 및 결과보고서 제출을 통한 프로그램 관리
- 개인정보 보호법 준수
 - 개인정보보호법에 준한 학생 개인정보 처리 및 운영

1.3. 기타

- 프로그램 관련 주기적 미팅을 통해 학교측 의견 수렴을 통한 프로그램 개발 필요
- 제안사는 상기 요구사항 외에 자유롭게 방법 및 개선안 등을 제안할 수 있음
- 선발된 업체는 계약보증보험 가입 필수 진행
- 계약서는 한양대학교 기본 용역계약서를 기준으로 진행하며, 협의하여 내용 수정 가능
- 경비 지급은 계약 기간 만료 및 결과보고 완료 후 1달 이내에 진행

Ⅲ 입찰 및 계약

1. 참가자격

- 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 대학에서 수행한 취업 콘텐츠 프로그램 실적이 단일실적으로 2,000만원(부가세 포함) 이상의 실적이 있는 사업자 (*실적증명서 제출)
- 국가를 당사로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 자격을 갖춘 자
- 국가를 상대로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 76조(부정당업자의 입찰 참가 자격 제한)에 해당되지 아니한 업체

2. 사업자 선정방법

- 입찰방식: 제한경쟁입찰
- 평가방식
 - 기술평가(80점) + 가격평가(20점)
 - 기술평가는 본교에서 구성한 평가위원회를 통해 제안서별 평가
 - 평가위원회 위원은 한양대학교 관계자 6인 이상으로 구성하고, 명단은 비공개로 진행
 - 자격 미달 또는 제출 서류 미비자는 자격평가에서 제외
 - 가격 점수는 예산 내 컨설팅 가능 및 가용 횟수 기입한 견적서 내용 기반 평가
 - 합산 점수가 동점일 경우, 기술평가 점수가 높은 제안자 우선
- 평가기준

평가부문	항목	평가요소	배점
기술평가	사업 이해도	<ul style="list-style-type: none"> • 취업 트렌드 및 시장에 대한 이해도 • 제안 전략 타당성, 현실성, 구체성, 적합성 • 본 프로그램 목적 이해도 	20
	사업 운영 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 운영 인력 구성 적절성 및 전문성 • 추진일정 및 예산 타당성 • 단계별 산출물 및 제출시기의 적합성 • 주기적 품질관리방안의 적절성 • 학교측과 협업 및 소통 능력 	20
	사업 전문성	<ul style="list-style-type: none"> • 컨설턴트 전문성 • 사업수행 전문성 및 경력 • 컨설턴트 인원수와 직군별 구성 적절성 	20
	사업 차별성	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램을 위한 차별화된 아이디어 • 신청건수 초과 혹은 미달시 운영 방안 • 예산내 컨설팅 제공 횟수 	20
합계			80
가격평가	입찰 가격	<ul style="list-style-type: none"> • 가격 운영안 	20
합계			20
최종 합계			100

○ 제안설명회

- 제안 설명 시간은 업체별 10분 내외로 진행, 질의응답 10분 내외로 진행
- 평가기준표 항목 위주로 제안서 작성 및 발표시 샘플 화면 혹은 방법 시연
- 제안서명회 미참가시 평가 대상 제외
- 발표 당일 발표자료 PPT 및 세부 제안서 포함 인쇄본 6부 현장 제출
- 발표 순서 당일 발표
- 제안서 제출에 대해서는 별도의 비용 지불이 없으며, 이를 청구할 수 없음

○ 추진 일정

- 제안설명회 참가신청 및 접수: 입찰공고일 ~ 2025.02.19. 14:00까지
 - ※ 제안설명회에 참가하기 전 신청접수 필수 사항임
 - ※ 서식1. 사업자설명회 참가신청서를 아래 메일로 제출하여야 함
- 담당자 이메일: hanyangse@hanyang.ac.kr(한양대학교 커리어개발팀 안소은 직원)
- 기술능력평가(제안설명회): 2025.02.20. 10:00
- 9:30을 지나서 현장에 도착하는 업체는 입장 불가 및 입찰 참여 불가
- 장소: 한양대학교 서울캠퍼스 신본관 6층 히트룸
- 입찰서류 제출 기한 : 2025.02.20. 16:00 [한양대 총무처 총무팀 (신본관 413호)]
- 일반입찰: 2025.02.21. 15:00 [장소: 한양대 총무처 총무팀 (신본관 413호)]
- 자세한 일정은 입찰 세부 공고 확인

3. 유의사항

- 필요시 본교 요구로 추가 자료 제출 가능
- 제안사는 제안서 기술능력평가 결과에 대해 일체의 이의 제기 불가
- 제안 내용이 허위로 판명될 경우 심사결과와 관계없이 낙찰대상에서 제외
- 제출된 제안서는 반환하지 않으며, 제안 관련 소요비용은 제안사 부담으로 진행
- 제안서는 구체적으로 작성하며, A4용지 10매가 넘지 않도록 작성

4. 문의처

- 사업자설명회, 사업 내용 관련 문의 : 커리어개발팀 안소은 직원
(02-2220-0093/hanyangse@hanyang.ac.kr)
- 입찰 관련 문의 : 총무팀 황예랑 대리
(02-2220-0126/yrang922@hanyang.ac.kr)