

PEOPLED OC PROCESS AUTOMATION FÜR EIN FLEXIBLES PERSONALMANAGEMENT

Die Personalabteilung begleitet einen Mitarbeiter auf vielen Stationen seiner Firmenzugehörigkeit. Dies reicht vom Onboarding über Beförderungen bis hin zu internen Versetzungen und vieles mehr. Obwohl einige Transaktionen im HR-Informationssystem (HRIS) gemanagt werden können, beanspruchen die meisten Systemprozesse zusätzliche Arbeitsschritte von anderen Stakeholdern. Sobald diese Prozesse manuell verwaltet werden, entsteht eine signifikante zeitliche Verzögerung bei der Aufgabenbearbeitung, eine größere Fehleranfälligkeit, ein höherer Papieraufwand und eine geringere Transparenz für den Mitarbeiter. Da Unternehmen immer globaler werden, können nationale Ausnahmen und Anforderungen außerdem schnell zum Alptraum für die HR-Abteilung werden.

Doch damit ist jetzt Schluss. PeopleDoc ist eine HR-Service-Delivery-Plattform, die es der HR leichtmacht, persönliche und berufliche Ereignisse zu unterstützen und zu automatisieren. Mit PeopleDoc Process Automation stellt die Personalabteilung eine Reihe von Aufgaben zusammen, um mitarbeiterbezogene Prozesse wie Onboarding oder Versetzungen zu automatisieren. Die Bearbeitung der Aufgaben erfolgt entweder in PeopleDoc oder anderen HR-Informationssystemen. Die Prozesse werden über Mitarbeitermerkmale wie Standort oder Betriebszugehörigkeit personalisiert. Die benutzerfreundliche Oberfläche macht es für die HR einfach, eigenständig Prozesse zu definieren. Dafür ist die Unterstützung durch IT-Mitarbeiter nicht erforderlich. interface means it's simple for HR to build processes on their own, without the need for IT resources.

Flexible Personalabteilung

PeopleDoc Process Automation bietet Personalverantwortlichen Tools, um persönliche und berufliche Ereignisse im Leben eines Mitarbeiters effizient zu unterstützen – unabhängig davon, in wie vielen Software-Systemen sie gespeichert worden sind. Die HR kann auf einfache Art und Weise Workflows und Formulare erstellen und sie schnell anpassen, wenn Veränderungen anstehen. Das erhöht die Flexibilität maßgeblich.

- ▶ Ohne Programmierkenntnisse globale und lokale Prozesse erstellen.
- ▶ Formulare in Sekundenschnelle gestalten. Daten werden in PDFs eingepflegt; ein neuer Prozess wird angestoßen.
- ▶ Antworten von überall mit digitaler Signatur und Bestätigung bearbeiten.
- ▶ Bearbeitungszeit durch eine zentralisierte Sicht auf die Aufgaben, automatisierte Benachrichtigungen und digitalisierte Dokumente verbessern.
- ▶ Transparenter Prozessablauf.
- ▶ Bestehende Prozesse und Formulare aufgrund rechtlicher Änderungen oder unternehmensweiter Anforderungen schnell anpassen.

The screenshot displays the PeopleDoc web interface. At the top, there's a navigation bar with 'people doc' logo and tabs for 'Requests', 'Processes', 'Knowledge Base', and 'Statistics'. Below this is a sub-navigation bar with 'Action Required', 'All Processes', 'My Processes', and 'Create a Process'. The main content area shows a process titled 'Crossboarding (Transfer or Overseas Assignment) - Samantha JONES'. It includes a 'Status' section with 'Pending' (in an orange box), 'Created: Nov. 10, 2016, 2:02 p.m. by Andrea COUTO', and 'Due Before: Nov. 30, 2016'. Below this is a 'Tasks List' table.

Status	Name	Assignees
Pending	Initiate Internal Transfer Request	User (Admin)
Pending	Relocation Services Needed?	Samantha JONES
Pending	Initiate Promotion Request	User (Admin)



Zufriedene Mitarbeiter

Persönliche und berufliche Ereignisse können Auswirkungen auf die Meinung des Mitarbeiters über sein Unternehmen haben. PeopleDoc versetzt HR-Verantwortliche in die Lage, auch in diesen Fällen einen erstklassigen Service zu bieten. Da die Prozesse, die auf Mitarbeitermerkmalen basieren, variieren können, können entsprechende Prozessvorlagen angefertigt werden. Ihren Mitarbeitern werden genau die Aufgaben gestellt, die sie für ihren Standort, ihre Stellung oder in ihrer Situation benötigen.

- ▶ Eine Benutzeroberfläche, die Mitarbeitern einfach vermittelt, was erwartet wird und aufzeigt, wie Aufgaben vollständig bearbeitet werden können, verbessert die Zufriedenheit der Mitarbeiter.
- ▶ Prozesse, die für jeden Mitarbeiter personalisiert sind, erhöhen die Zufriedenheit der Mitarbeiter.
- ▶ Transparente Prozesse vermitteln Mitarbeitern ein Höchstmaß an Sicherheit.
- ▶ Ein umfassender Service unterstützt Mitarbeiter bei ihrer Navigation durch die unterschiedlichen Systeme.

Vollständige HR Service Delivery

Die PeopleDoc HR-Service-Delivery-Plattform wird mit anderen HR-Informationssystemen integriert, damit Personalabteilungen ihren Mitarbeitern einen besseren Service durch Case Management, HR-Dokumenten-Management und Prozessautomatisierung bieten können. Als Teil einer größeren Plattform wird es für die HR einfacher, Mitarbeitern verbesserte Serviceleistungen zum Management ihrer persönlichen und beruflichen Herausforderungen zur Verfügung zu stellen.

- ▶ Ein Prozess beginnt mit einer Mitarbeiteranfrage oder Daten, die aus dem HRIS empfangen wurden.
- ▶ Über ein Wissensportal werden Mitarbeiter mit Informationen versorgt.
- ▶ Alle Dokumente, die im Zuge eines Prozesses erstellt wurden, werden automatisch in der Mitarbeiterakte abgelegt.
- ▶ Obwohl Prozesse in einer weltweit zentralisierten Lösung gemanagt werden, können einzelne, landesspezifische Aufgaben jederzeit durchgeführt werden.



Über PeopleDoc

Die Personalarbeit zu vereinfachen, ist das selbsterklärte Ziel von PeopleDoc.

Mit den cloudbasierten Softwarelösungen für Case Management, Employee File Management und Prozessautomatisierung hilft PeopleDoc Personalabteilungen, Anfragen von Mitarbeitern schneller zu beantworten, HR-Prozesse zu automatisieren und die Einhaltung der Compliance über alle Standorte hinweg zu gewährleisten.

Innerhalb von acht bis zwölf Wochen wird die Plattform implementiert und in bestehende HR-Systeme integriert. PeopleDoc unterstützt heute mehr als 1.000 Kunden in 188 Ländern. Die Software ist zurzeit in 19 Sprachen verfügbar. Weitere Informationen unter www.people-doc.de

