

UJIAN TENGAH SEMESTER
PENGANTAR AKUNTANSI
SEMESTER 2



Disusun oleh:

Rama Pramudya Wibisana

2022320019

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS INFORMATIKA
UNIVERSITAS BINA INSANI
BEKASI
2023



**BINA INSANI
UNIVERSITY**

**UNIVERSITAS BINA INSANI
FAKULTAS INFORMATIKA**

Jalan Siliwangi no.6 Rawa Panjang Kota Bekasi, Telp. 021- 824 36 886 /
021 - 824 36 996, Email : info@binainsani.ac.id

**KARTU UJIAN TENGAH
SEMESTER**

NO. UJIAN 2209874756

NAMA : RAMA PRAMUDYA WIBISANA

JENJANG : Sarjana

NIM : 2022320019

TAHUN AKADEMIK : 2022/2023

FAKULTAS : Informatika

SEMESTER : 2

JURUSAN : Sistem Informasi

DOSEN : Dwi Ismiyana Putri, M.M.S.I.

No.	Kode	MATAKULIAH	SKS	Kelas	Hari/Tanggal/Waktu	Ruang	Paraf Petugas
1	20FI2MNJB	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	SI22B	Senin, 10 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
2	20FI3PBO	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	3	FI22B	Rabu, 11 April 2023 18.30 s.d 20.30	R.204 Online	
3	20FI2LOG2	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2	3	FI22B	Rabu, 12 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
4	20FI2PSO	PENGANTAR SISTEM OPERASI	3	FI22B	Kamis, 13 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
5	20FI2ING2	BAHASA INGGRIS 2	3	FI22B	Senin, 15 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
6	20FI2SMBD	SISTEM MANAJEMEN BASIS DATA	3	FI22B	Selasa, 17 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
7	20SI2PAKT	PENGANTAR AKUNTANSI	3	SI22B	Selasa, 18 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
21							

TATA TERTIB PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GANJIL 2022/2023:

1. Ujian dilaksanakan di kampus Universitas Bina Insani sesuai jadwal dan ruangan yang telah ditentukan.
2. Soal Ujian ditampilkan Pengawas Ujian di layar proyektor kelas sesuai jadwal ujian yang telah ditentukan.
3. Mahasiswa mengerjakan soal menggunakan lembar jawaban yang disediakan Pengawas Ujian. (Sifat Ujian Teori)
4. Apabila jawaban ujian terindikasi sama/mirip dengan mahasiswa yang lain maka dosen berhak membatalkan hasil ujian tersebut.
5. Mahasiswa diwajibkan mengumpulkan Kartu Peserta Ujian yang telah divalidasi Bagian Keuangan untuk kemudian di tandatangani Pengawas Ujian.
6. Kartu Peserta Ujian yang telah divalidasi dapat diambil di Bagian Keuangan.
7. Mahasiswa mengumpulkan HP/Smartphone, Buku, Catatan Kuliah di atas meja Pengawas Ujian untuk soal ujian bersifat Close Book/Close Gadget sesuai dengan intruksi soal.
8. Hasil ujian di upload dilaman ecampus pertemuan 8 kemudian dikumpulkan ke Pengawas Ujian setelah waktu ujian berakhir.
9. Apabila dalam instruksi soal berkas jawaban juga diminta, maka berkas jawaban fisik juga dikumpulkan ke Pengawas Ujian.
10. Jangka waktu upload hasil jawaban maksimal 10 (sepuluh) menit setelah waktu ujian berakhir.
11. Mahasiswa wajib mengerjakan soal ujian secara mandiri, jujur, tidak mencontek atau menyalin jawaban teman.
12. Mahasiswa yang melanggar tata tertib butir 1 s/d 11 akan diberikan sanksi berupa: Teguran,



Bekasi, 05-04-2023
Biro Administrasi Keuangan



Dika Ayu Ningtyas, S.E.

Soal I

Karena ini merupakan prinsip yang sangat penting dalam melakukan pembukuan suatu laporan keuangan. Contohnya ialah utang, piutang, aktiva, modal, dan penghasilan.

Soal II

Akun : **KAS**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
16 Maret		11	Rp. 50.000				

Akun : **MODAL**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
				16 Maret		11	Rp. 50.000

Akun : **PERALATAN**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
16		16	Rp. 7.500				

Akun : **BEBAN SEWA KANTOR**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
17		53	Rp. 3.500,000				

Akun : **BEBAN TRUK**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
18		55	Rp. 90.000 <u>15.000</u> 75.000				

Akun : **PIUTANG USAHA**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
				19		12	Rp. 4.000
				26		12	37.500

Akun : **PERLENGKAPAN**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
				22		12	Rp. 1.250

Akun : **BEBAN GAJI**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
23		51	Rp. 6.000				
31		51	6.500				

Akun : **ASURANSI**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
23		14	Rp. 4.150				

Akun : **PENDAPATAN JASA**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
29		41	Rp. 4.100				
31		41	22.500				

Akun : **PENDAPATANM JASA**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
29		55	Rp. 920				

Akun : **BEBAN LISTRIK**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
30		54	Rp. 1.050				

Akun : **BEBAN LAIN LAIN**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
30		59	Rp. 450				

Akun : **PRIVE**

Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah
31		54	Rp. 7.500				

JURNAL UMUM PERUSAHAAN DEKORASI

HAPSARI INDAH

TGL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT
16	KAS	11	RP. 50.000	
	MODAL	31		RP. 50.000
16	PERALATAN	16		RP. 7.500
	KAS	11	RP. 7.500	
17	PERLENGKAPAN	13		RP. 1.750
	KAS	11	RP. 1.750	
18	BEBAN TRUK	55	RP. 90.000	
	KAS	11		RP. 15.000
				RP. 75.000
19	PENDAPATAN	41		RP. 4.000
	KAS	11	RP. 4.000	
22	PERLENGKAPAN	13		RP. 1.250
	KAS	11	RP. 1.250	
23	BEBAN GAJI	51	RP. 6.000	
	KAS	11		RP. 6.000
23	BEBAN PREMI ASURANSI	14	RP. 4.150	
	KAS	11		RP. 4.150
25	UTANG USAHA	21	RP. 7.500	
	KAS	11		RP. 7.500
26	PIUTANG USAHA	12	R. 37.500	
		41		RP. 37.500

	PENDAPATAN JASA			
29	KAS	11	RP. 4.100	
	PENDAPATAN	41		RP. 4.100
29	BEBAN TRUK	55	RP. 920	
	UTANG USAHA	22		RP. 920
30	BEBAN LISTRIK	54	RP. 1.050	
	KAS	11		RP. 1.050
31	PENDAPATAN	41		RP. 22.500
	KAS	11	RP. 22.500	
31	GAJI	51	RP. 6.500	
	KAS	11		RP. 6.500
31	PRIVE	32	RP. 7.500	
	KAS	11		RP. 7.500

AKUN	DEBIT	KREDIT
KAS	RP. 50.000	
PIUTANG USAHA	RP. 37.500	
PERLENGKAPAN	RP. 1.250	
ASURANSI	RP. 4.150	
PERALATAN	RP. 7.500	
TRUK	RP. 15.000	
UTANG WESEL		RP.75.000
UTANG USAHA		RP. 7.500
MODAL HESTI		RP. 50.000
PRIVE HESTI	RP. 7.500	
PENDAPATAN JASA		RP. 26.500
BEBAN GAJI	RP. 12.500	
BEBAN SEWA	RP. 3,000,000	
BEBAN LISTRIK	RP. 1.050	
BEBAN TRUK	RP. 920	
BEBAN LAIN LAIN	RP. 450	

Soal III

Mohon maaf waktu tidak cukup pak