

UNIVERSITAS BINA INSANI **FAKULTAS INFORMATIKA**

KARTU UJIAN TENGAH SEMESTER

Jalan Siliwangi no.6 Rawa Panjang Kota Bekasi, Telp. 021-824 36 886 / 021 - 824 36 996, Email: info@binainsani.ac.id

NO. UJIAN 2209874756

NAMA

: RAMA PRAMUDYA WIBISANA

JENJANG

: Sarjana

NIM **FAKULTAS**

JURUSAN

: 2022320019

: Sistem Informasi

TAHUN AKADEMIK

: 2022/2023

: 2

: Informatika

SEMESTER

DOSEN

: Dwi Ismiyana Putri, M.M.S.I.

No.	Kode	MATAKULIAH	sks	Kelas	Hari/Tanggal/Waktu	Ruang	Paraf Petugas
1	20FI2MNJB	PENGANTAR MANAJEMEN DAN BISNIS	3	SI22B	Senin, 10 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
2	20FI3PBO	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	3	FI22B	Rabu, 11 April 2023 18.30 s.d 20.30	R.204 Online	30
3	20FI2LOG2	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2	3	FI22B	Rabu, 12 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
4	20FI2PSO	PENGANTAR SISTEM OPERASI	3	FI22B	Kamis, 13 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
5	20FI2ING2	BAHASA INGGRIS 2	3	FI22B	Senin, 15 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
6	20FI2SMBD	SISTEM MANAJEMEN BASIS DATA	3	FI22B	Selasa, 17 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
7	20SI2PAKT	PENGANTAR AKUNTANSI	3	SI22B	Selasa, 18 April 2023 18.30 s.d 20.30	Online	
				21			

TATA TERTIB PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GANJIL 2022/2023:

- 1. Ujian dilaksanakan di kampus Universitas Bina Insani sesuai jadwal dan ruangan yang telah ditentukan.
 2. Soal Ujian ditampilkan Pengawas Ujian di layar proyektor kelas sesuai jadwal ujian yang telah ditentukan.
 3. Mahasiswa mengerjakan soal menggunakan lembar jawaban yang disediakan Pengawas Ujian. (Sifat Ujian
- 4. Apabila jawaban ujian terindikasi sama/mirip dengan mahasiswa yang lain maka dosen berhak membatalkan
- hasil ujian tersebut.

- hasii ujian tersebut.

 5. Mahasiswa diwajibkan mengumpulkan Kartu Peserta Ujian yang telah divalidasi Bagian Keuangan untuk kemudian di tandatangani Pengawas Ujian.

 6. Kartu Peserta Ujian yang telah divalidasi dapat diambil di Bagian Keuangan.

 7. Mahasiswa mengumpulkan HP/Smartphone, Buku, Catatan Kuliah di atas meja Pengawas Ujian untuk soal ujian bersifat Close Book/Close Gadget sesuai dengan intruksi soal.

 8. Hasil ujian di upload dilaman ecampus pertemuan 8 kemudian dikumpulkan ke Pengawas Ujian setelah waktu ujian barakhir.
- ujian berakhir. 9. Apabila dalam instruksi soal berkas jawaban juga diminta, maka berkas jawaban fisik juga dikumpulkan ke
- Pengawas Ujian.

 10. Jangka waktu upload hasil jawaban maksimal 10 (sepuluh) menit setelah waktu ujian berakhir.
- 11. Mahasiswa wajib mengerjakan soal ujian secara mandiri, jujur, tidak mencontek atau menyalin jawaban
- 12. Mahasiswa yang melanggar tata tertib butir 1 s/d 11 akan diberikan sanksi berupa: Teguran,



Bekasi, 05-04-2023 Biro Administrasi Keuangan



Dika Ayu Ningtyas, S.E.