

Lulusan sarjana komputer tahun 2021 yang memiliki pengalaman bekerja sebagai staff admin selama 3 tahun, memiliki kemampuan seperti My SQL, Microsoft Office, Photoshop, Corel Draw, Design Web dan SEO. Teliti, cepat dan rapi dalam mengerjakan tugas guna meningkatkan efisiensi kerja.

Ramadhan Yandra Lubis

Staff Admin

Medan, Medan City, North Sumatra, Indonesia

Work Experience

Sekretaris • Cyber Programming Club STMIK Triguna Dharma



November 2019 - November 2020

Membantu tugas ketua, membuat dan menerima surat, pengarsipan, membuat proposal kerjasama, mengatur jadwal rapat organisasi, menyiapkan rencana kerja

Admin



PT. Sentral Media Kreasi Nusantara • November 2019 - Desember 2022

Membuat pengadministrasian, admin website sentralberita.com, membuat laporan pajak dan efaktur, membuat dan mendesain iklan, membuat artikel

Education



STMIK Triguna Dharma Medan IPK 3.61

Agustus 2017 - Nov 2021

Projects



Tugas Submission Dicoding

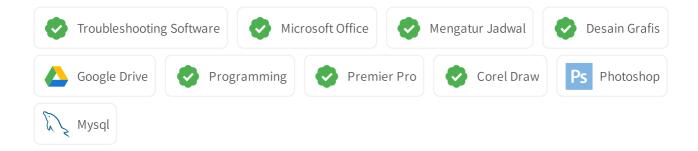
desain web yang digunakan untuk submission decoding, Belajar Dasar Pemrograman Web, web ini dibuat dengan bahasa program html, css, dan Javascript



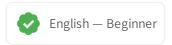
Project Skripsi

aplikasi ini digunakan untuk sidang akhir, aplikasi ini memiliki fungsi CRUD dan perhitungan menggunakan metode COPRAS, dibuat dengan menggunakan HTML, CSS, PHP, Bootstrap3

Skills



Languages



certificate



IT Support Google

Sertifikat IT Support Profesional dikembangkan oleh Google, yang mencakup penilaian berbasis praktik langsung dan dirancang untuk mempersiapkan dalam berbagai posisi pemula di bidang IT Support. Mereka memiliki kompetensi dalam keterampilan dasar, termasuk pemecahan masalah dan layanan pelanggan, jaringan, sistem operasi, administrasi sistem, dan keamanan.



Belajar Dasar Pemprograman Web-Dicoding

Sertifikat didapatkan setelah menyelesaikan kelas pembelajaran dicoding dasar pemrograman web, pembelajaran ini membahas mengenai HTML. CSS, Javascript

Powered by CakeResume