

Cirebon, 08 Oktober 2025

Perihal: Lamaran pekerjaan

Kepada Yth.
Bapak/Ibu pimpinan
Di tempat

Dengan hormat.

Melalui sebuah surat lamaran ini, saya mengajukan dan saya untuk melamar sebuah pekerjaan yang ada di perusahaan milik Bapak/Ibu pimpin guna mengisi posisi **Cleaning Service** yang saat ini di butuhkan.

Saya yang bertanda tangani di bawah ini:

Nama	:	Novan triyono
Tempat, tanggal lahir	:	Cirebon, 25 November 1999
Pendidikan terakhir	:	SMK
Alamat	:	Desa gesik, Blok karang wetan RT.001/RW.004, Kecamatan tengah tani, Kabupaten cirebon, Jawa barat.
No. Telepon/WA	:	083181135662

Kelengkapan saya cantumkan beberapa data pribadi saya, yang sekiranya itu perlu sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpin, saya melampirkan juga beberapa kelengkapan data diri sebagai berikut:

1. Foto copy KTP 1 (satu) lembar
2. Foto copy kartu keluarga 1 (satu) lembar
3. Foto copy surat keterangan catatan kepolisian (SKCK)
4. Foto copy ijazah terakhir 1 (satu) lembar
5. Foto copy surat keterangan dokter 1 (satu) lembar
6. Foto copy surat pengalaman kerja / paklaring 1 (satu) lembar
7. Daftar riwayat hidup
8. Pas photo berwarna ukuran 3x4
9. Surat lamaran 1 (satu) lembar

Demikian akhir surat lamaran ini yang saya buat dengan data yang sebenar-benarnya, dan atas perhatian serta kebijaksanaan dari Bapak/Ibu saya mengucapkan terimakasih.

Hormat saya.

Novan Triyono