	MANUAL		
5-A DAAAAV	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	1/16

# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO (POP) SENSATTA

## A. ORIGINAÇÃO

## 1. Objetivo

Definir os critérios e procedimentos para a originação de bovinos, garantindo assertividade na utilização do sistema SENSATTA.

#### 2. Escopo

Este procedimento se aplica à toda equipe de compra de gado, PCP, administrativo, faturamento e demais envolvidos na aquisição de bovinos para abate e processamento.

#### 3. Definições

- Originação: Processo de aquisição de bovinos para a cadeia produtiva, incluindo seleção de fornecedores, avaliação de conformidade e registro de informações.
- Fornecedor: Pecuarista ou empresa responsável pelo fornecimento dos animais
- **GTA (Guia de Trânsito Animal)**: Documento obrigatório para o transporte de bovinos, contendo informações sobre origem e destino dos animais.
- Sustentabilidade: Responsável por garantir que as operações de originação estejam alinhadas com as melhores práticas ambientais, sociais e de governança (ESG).

#### 4. Responsabilidades

#### 4.1 Comprador de Gado

- Selecionar fornecedores com base em critérios de qualidade, conformidade sanitária e sustentabilidade.
- Garantir que os animais possuam documentação legal e sanitária adequada.

#### 4.2 Fornecedores

- Atender aos requisitos sanitários e ambientais exigidos pela legislação vigente.
- Disponibilizar documentação necessária, como GTA, notas fiscais, declarações e certificados de conformidade.

#### 4.3 Área de Cadastro

A área de Cadastro é responsável por analisar, registrar e manter atualizados os dados dos fornecedores no sistema interno de gestão. Suas principais responsabilidades incluem:

ĺ	Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
	Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

	MANUAL		
5 DAMAY	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	2/16

- Verificar e validar a documentação obrigatória dos fornecedores, como Cadastro Ambiental Rural (CAR), Guia de Trânsito Animal (GTA), licenças sanitárias e notas fiscais.
- Garantir que todos os fornecedores atendam aos requisitos legais, ambientais e internos da empresa.
- Atualizar periodicamente os cadastros, assegurando a conformidade com normas vigentes.
- Reportar ao setor de Qualidade e Compliance qualquer inconsistência ou pendência documental antes da formalização da compra.

### 4.5 Área de Sustentabilidade

- Monitorar e garantir que os fornecedores de gado atendam aos critérios de sustentabilidade, evitando transações com áreas embargadas, desmatamento ilegal ou envolvimento em trabalho análogo à escravidão.
- Implementar e acompanhar políticas ambientais para minimizar o impacto das operações na biodiversidade e nos recursos naturais.
- Assegurar a conformidade com normas e certificações ambientais, como o Cadastro Ambiental Rural (CAR).

### 4.6 Setor de Qualidade e Compliance

- Realizar auditorias periódicas nos fornecedores para verificar conformidade.
- Garantir que todos os registros de originação estejam devidamente arquivados.

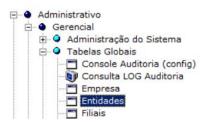
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

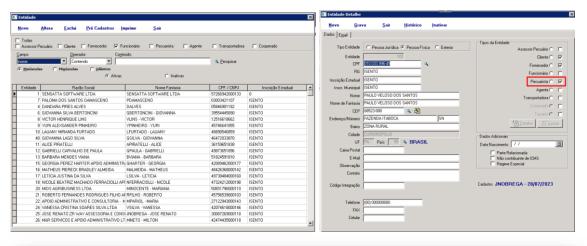
		MANUAL		
5-A DAMAY	Título:			
RAMAX	POP – SISTEMA S		ENSATTA	
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:	
02/2025	XXXXXX	0	3/16	

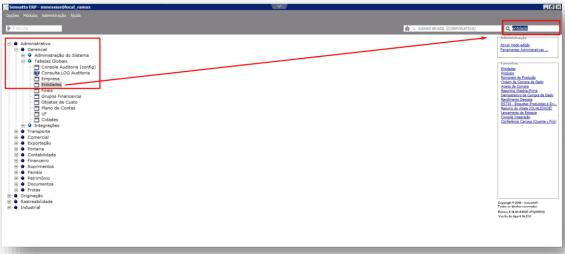
#### 5. PROCEDIMENTOS NO SISTEMA SENSATTA

### 5.1 Cadastro de Pecuarista

Para realizar o cadastro do pecuarista utiliza-se o seguinte caminho: menu 'Administrativo', submenus 'Gerencial', 'Tabelas Globais', item **'Entidades'**, ou faça uma busca pelo campo de pesquisa





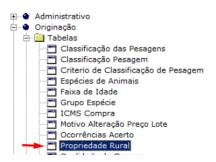


Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5- DAAAAV	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATT		ΓΑ
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	4/16

### 5.2 Cadastro de Propriedade

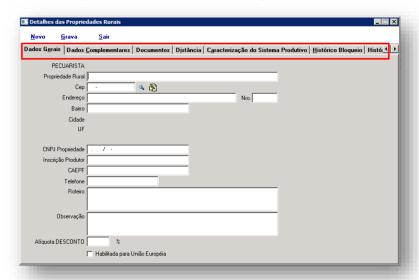
Para realizar o cadastro da propriedade utiliza-se o seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Tabelas', item '**Propriedade Rural**', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



Nesta tela precisa buscar o pecuarista previamente cadastrado para vincular o cadastro da propriedade ou propriedades.



Navegue pelas abas preenchendo todos os campos necessários.



		MANUAL	
RAMAX	Título:  POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	5/16

## 5.3 Cadastro da Ordem de Compra (OC)

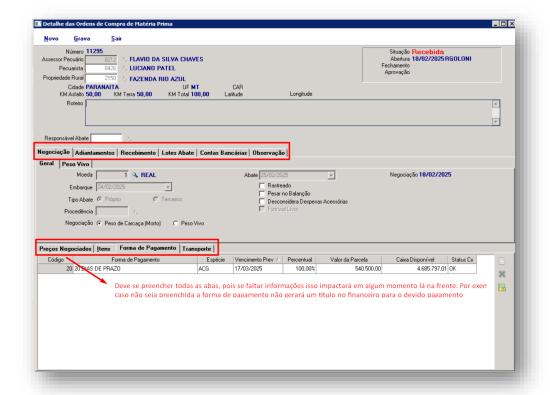
Após realização dos cadastros a próxima etapa é o a criação da Ordem de Compra do gado. Para realizar esta etapa utiliza-se o seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Processo de Compra', item **'Ordem de Compra de Gado'**, ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



Após clicar em novo comece a preencher as abas de 'Negociação', 'Adiantamento', 'Recebimento', 'Lote Abate' da parte superior em destaque bem como também as abas destacadas na parte inferior. Caso alguma informação seja deixada sem preencher isso causará algum impacto no processo seguinte, causando erros. Por exemplo se a aba 'Forma de Pagamento' não for preenchida como resultado o título a pagar são será gerado corretamente, e consequentemente, não será integrado ao financeiro.

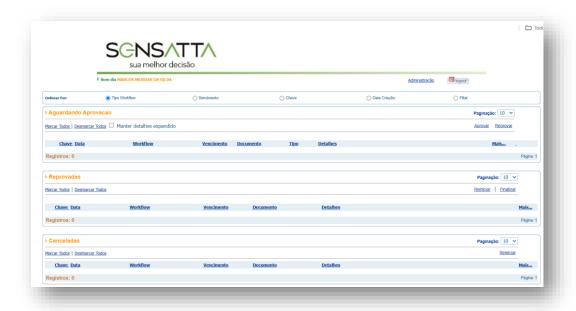
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 TR DALAN	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		ΓΑ
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	6/16



## 5.4 Aprovação da OC pelo Workflow

Após criação da OC, é necessário a aprovação da mesma através do Workflow que pode ser acessado pelo link: <a href="http://workflow.sensatta.com.br:8099/workflow-ramax">http://workflow.sensatta.com.br:8099/workflow-ramax</a>



Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 DALAAV	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSAT		TA
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	7/16

#### 5.5 Recebimento do Gado

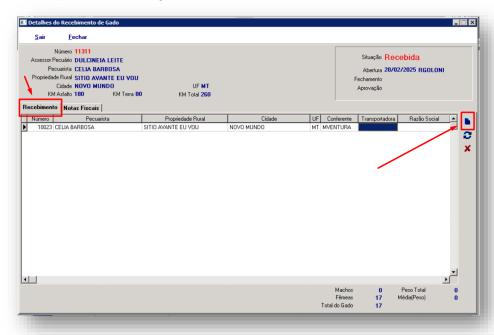
A próxima etapa é fazer o recebimento do gado no sistema, isto é feito através do seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Recebimento de Matéria-Prima', item 'Recebimento do Gado', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



## Seleciona a OC



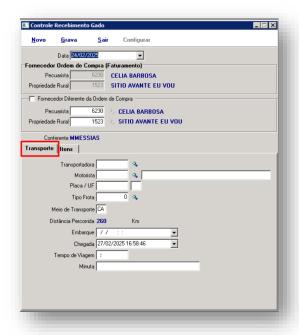
i. Estando na aba 'Recebimento' clique no ícone de novo registro conforme apresenta a imagem abaixo:



Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 DAMAY	Título:		
RAMAX	ı	POP – SISTEMA SENSATTA	
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	8/16

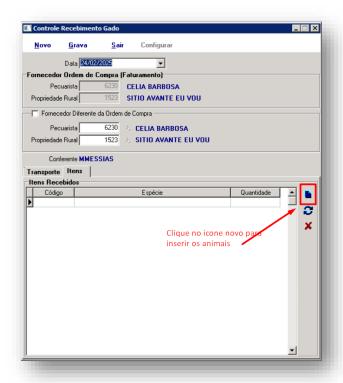
 Preencha os dados do transporte na aba de "Transporte' conforme tela abaixo:

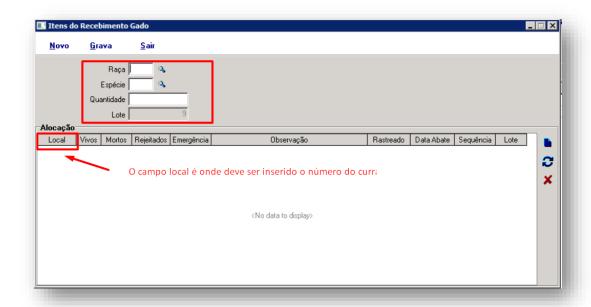


 Preencha a quantidade de animais recebidos na aba 'Itens' conforme tela abaixo, neste momento deve-se prestar muita atenção, pois deve ser preenchido conforme documentação vinda do frigorífico, tais como: espécie, lote, quantidade e curral. Caso não siga a mesma sequência do frigorífico terá impacto no faturamento de entrada.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 TO DAMAY	Título:		
RAMAX		POP – SISTEMA SENSATTA	
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	9/16

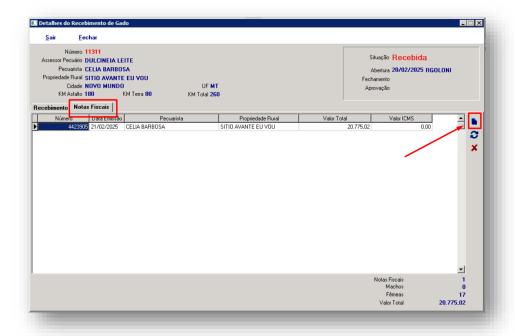


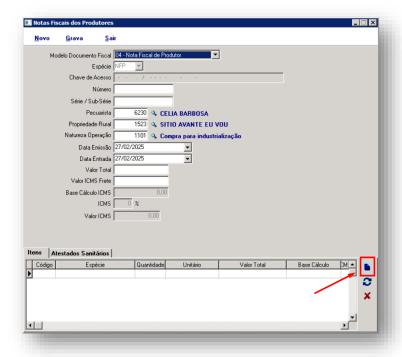


ii. Agora já na aba notas fiscais preencha todas as informações com base na nota fiscal do produtor, para isso esteja com a nota em mãos.

Ī	Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
	Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
RAMAX	Título:	POP – SISTEMA SENSATT	<sup>-</sup> A
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	10/16



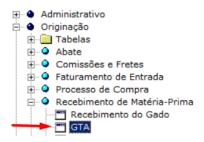


## 5.6 Lançamento da Guia de Trânsito do Animal (GTA)

		T .
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 TR DALLAY	Título:		
RAMAX		POP – SISTEMA SENSATTA	
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	11/16

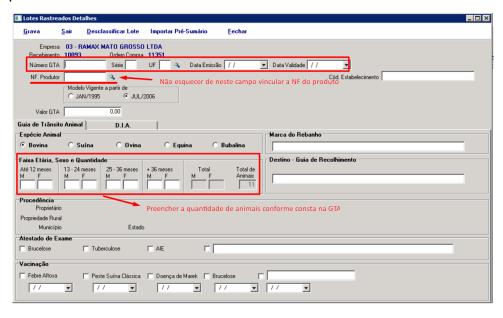
A próxima etapa é fazer o lançamento do GTA no sistema, isto é feito através do seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Recebimento de Matéria-Prima', item 'GTA', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



Seleciona a OC e clique em 'Novo'



Nesta tela deve ser preenchido todos os dados em destaque conforme encontra-se na GTA que deverá estar mãos.



### 5.7 Montagem da Escala de Abate

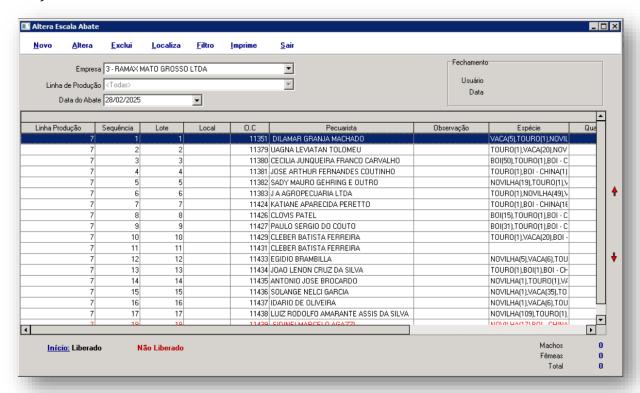
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
	Título:		
RAMAX	1	POP – SISTEMA SENSATTA	
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	12/16

Para finalizar a etapa de recebimento da matéria-prima, deve-se montar a escala de abate no sistema, isto é feito através do seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Recebimento de Matéria-Prima', item 'Escala de Abate', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



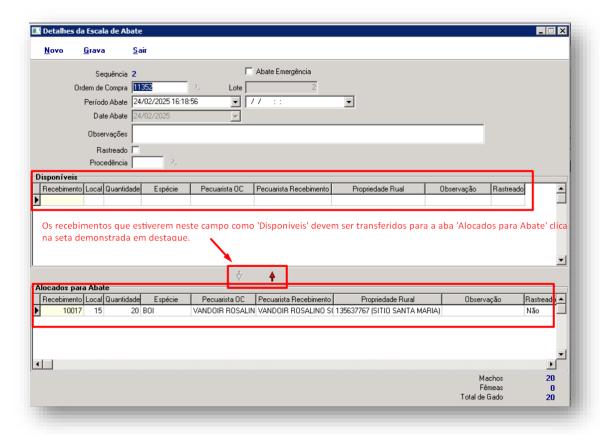
Após entrar na tela selecione a OC com dois cliques em cima da linha para fazer a liberação do abate.



Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5-A DAAAAV	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		TA
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	13/16

Já nesta tela para fazer a liberação do abate é necessário transferir os itens da aba 'Disponíveis' para a aba 'Alocados para Abate' conforme tela abaixo:



### 5.8 Liberação para Faturamento

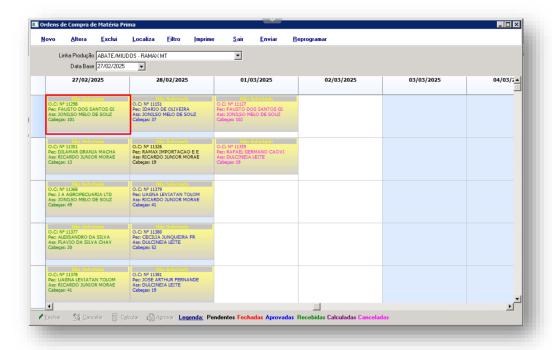
Após finalização o abate inicia-se a fase do faturamento de entrada, porém antes é necessário fazer a liberação para faturamento no sistema, isto é feito através do seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Processo de Compra', item 'Ordem de Compra de Gado', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



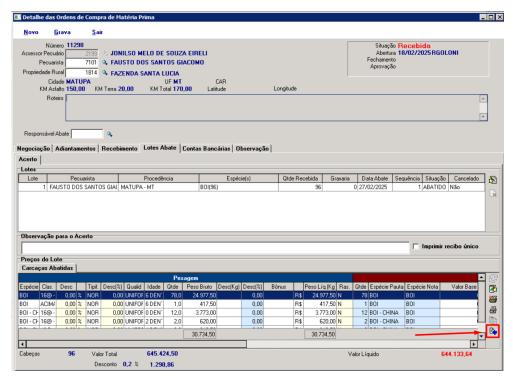
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5-B DAMAY	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	14/16

Para fazer a liberação do faturamento selecione a OC com dois cliques



Ao aparecer esta tela, realiza-se a devida conferência e a liberação para o faturamento é realizada clicando no ícone 'Liberação da OC para Faturamento' conforme demonstrado na imagem.



Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

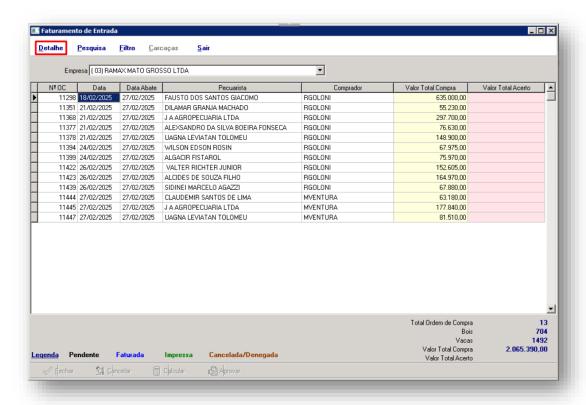
		MANUAL	
RAMAX	Título:  POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	15/16

#### 5.9 Faturamento de Entrada

Após liberação para o faturamento deve-se realizar de fato o Faturamento no sistema, isto é feito através do seguinte caminho: menu 'Originação', submenu 'Faturamento de Entrada', ou faça uma busca pelo campo de pesquisa



Ao entrar no item 'Faturamento de Entrada' surgirá a tela abaixo, onde deve ser selecionado a OC com dois cliques ou clicando em 'Detalhes' conforme imagem.



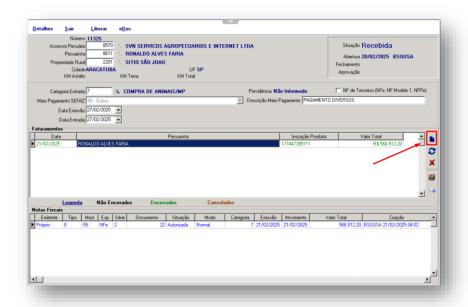
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5-A DAAAAV	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	16/16

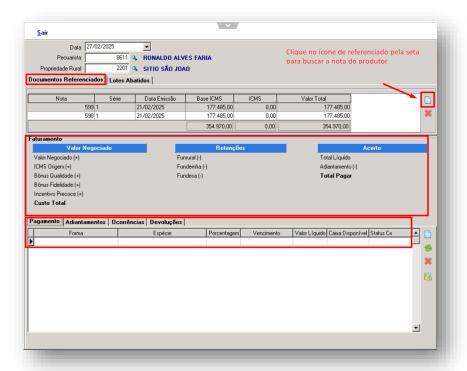
Ao entrar dentro da tela da OC clique no ícone demonstrado na tela



'novo acerto' conforme



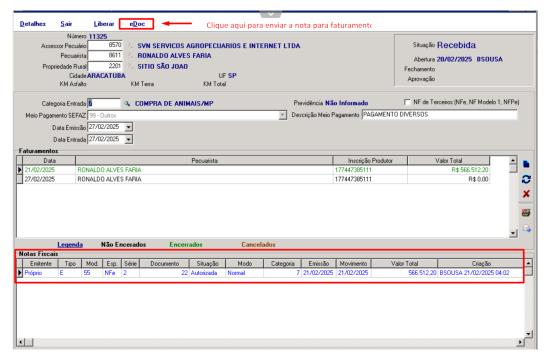
Na tela abaixo na aba 'Documentos Referenciados' clique no ícone 'Inclui item na oferta' para buscar a nota do produtor. Automaticamente aparecerá todos os valores para serem conferidos



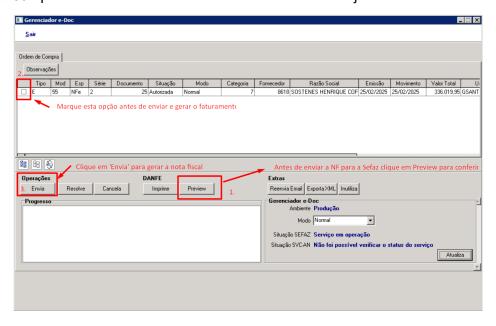
Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 TR DALAN	Título:		
RAMAX	POP – SISTEMA SENSATTA		ΓΑ
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	17/16

Após ter conferido os itens volte para esta tela abaixo onde já constará já o préfaturamento e clique em 'eDoc'.



Após clicar em eDoc aparecerá a tela de Gerenciador e-Doc onde poderá fazer o preview da nota e uma última análise, e depois marque a nota conforme demonstrado na imagem e clique em 'Envia' para efetivar o faturamento da nota fiscal, é importante checar se após o envio ela ficou com status de 'Autorizada' junto ao SEFAZ.



Elaborado por:	Revisado por:	Aprovado por:
Marcos Messias	Operação	Francisco Ferreira

		MANUAL	
5 DAAAAV	Título: POP – SISTEMA SENSATTA		
RAMAX			·A
Emissão:	Código:	Revisão:	Páginas:
02/2025	XXXXXX	0	18/16

## **B. NOTAS DE REMESSA**