

職務経歴書

2024 年 9 月 9 日

ギリ ラメス

〒379-2154

群馬県前橋市天川大嶋町 1 丁目 4-31番セントラルハイツ402号

080-4855-7820

職務経歴書： 専門学校を卒業した後、ガソリンスタンドで働きながら、お客様とコミュニケーションを取り、車や車の保険についての説明をしていました。高度な技術サービスやPCスキルを活用し、デザイン、ビデオ編集、ソーシャルマーケティング、フロントエンドウェブデザインに精通しています。また、車の運転免許も持っています。品質管理や効率の向上に貢献しています。

< 職務経歴 >

会社名	株式会社 CANON （カメラ製造補助）（2017 年 9 月～2019 年 3 月） (従業員数:3,456 人)
事業内容	カメラ本体を作る
会社名	三山石油株式会社（顧客とのコミュニケーション)(2019年12月～現在) (従業員数:10 人 売上:2,562 億円)
事業内容	顧客コミュニケーション 外国人顧客 翻訳支援

免許・資格・	スキル
日本語能力検定 N3 取得（2020年6月） 普通自動車運転免許（2020年12月）	HTML（中級）・CSS (中級)・JAVASCRIPT（初級） Adobe PHOTOSHOP（中級）・ILLUSTRATE (初級). Figma (初級) Cap Cut（中級）. Premiere Pro （中級）. Lightroom （中級）

< 自己PR >

<私の強みは困難な時期に直面することです。>
学生時代と専門学校でカメラ製造アシスタントとして2年間の経験があり、ガソリンスタンドで4年間の経験があります。この経験を通じて、お客様との積極的なコミュニケーションを通じてお客様のニーズを理解し、提案力を磨き、商品提案や売り場プレゼンテーションを通じてお客様の期待を超える努力をしてきました。同時に、チームとの円滑なコミュニケーションを築き、一緒に働き、上司や先輩からの尊敬と信頼を得ることができました。これらの経験から、困難に立ち向かう意志とチームワークを重視する姿勢を身につけました。これらの強みを活かして、御社で良い結果を出したいと考えています。

以上