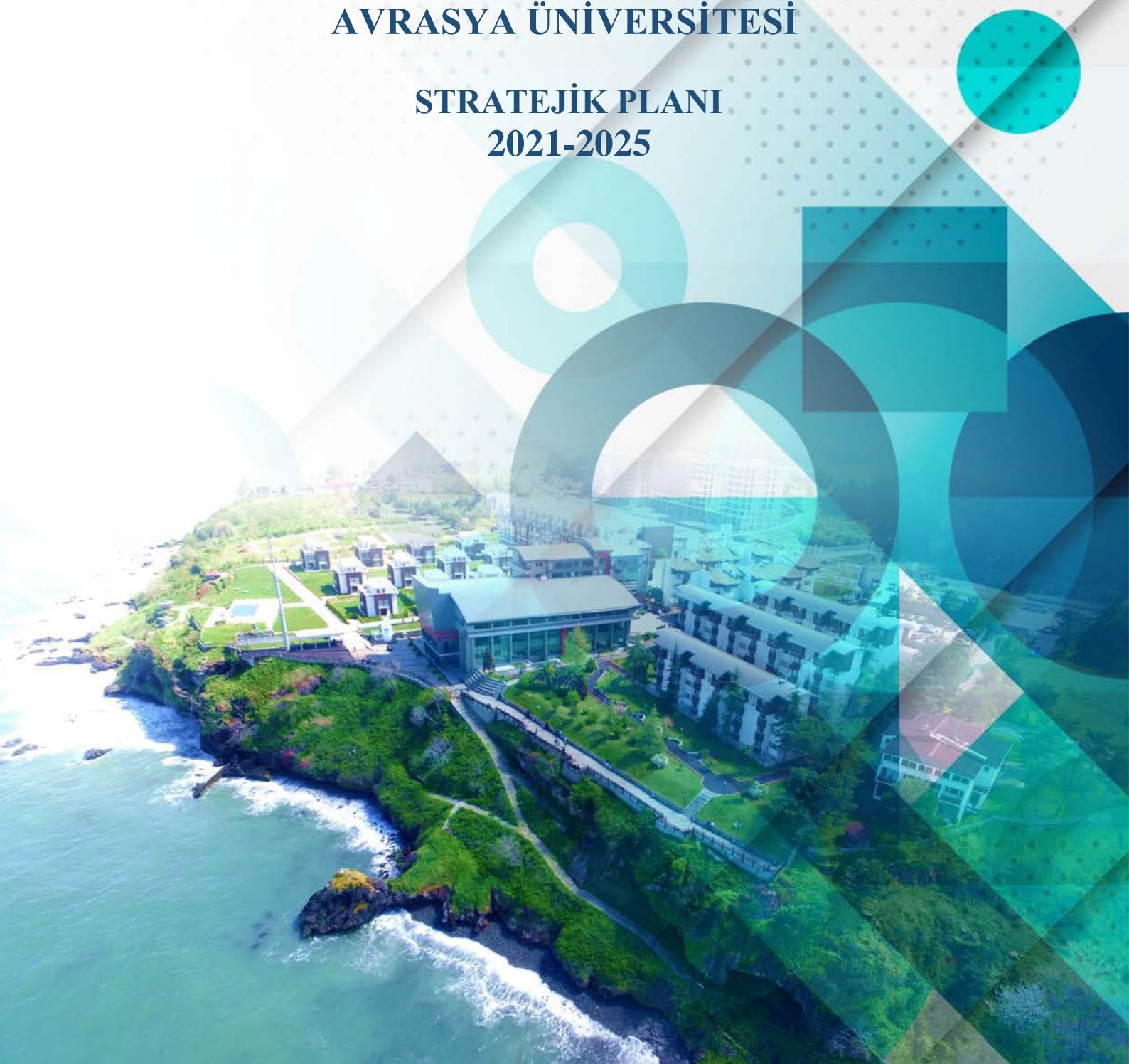




AVRASYA ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİK PLANI
2021-2025



Trabzon 2022



Düzenleyen

Öğr. Gör. Handan ERDOĞAN (*Kalite ve Akreditasyon Koor. Yrd.*)

Öğr. Gör. Fatih AYAN (*Kalite ve Akreditasyon Koor. Yrd.*)

Tasarım

Öğr. Gör. Ziya SELİM (*Tasarım Bölüm Başkanı*)



AVRASYA ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLANI

2021-2025









REKTÖR SUNUŞU

Türkiye'nin önumüzdeki yıllarda her açıdan dünyanın sayılı ülkeleri arasında yer alabilmesinde en önemli kurumların başında hiç kuşkusuz üniversiteler gelmektedir. Avrasya Üniversitesi olarak ülkemizin menfaatleri doğrultusunda eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini gerçekleştirebilmek ve bunu südürebilir hale getirebilmek için kurumsallaşmayı sağlayarak ölçülebilen bilimsel hedefler doğrultusunda hareket etmemiz gerekmektedir.

Üniversitemiz Türkiye üniversiteleri arasında genç bir üniversite olmakla birlikte geçen yıllarda belli bir büyümeyi sağlamış, kurumsallaşma yolunda önemli merhaleleri başarmıştır. 2021-2025 Stratejik Planının da üniversitemizin kurumsallaşma ve kendini yenilemesi yolunda önemli bir yönetim aracı olacağı düşünülmektedir. Planımız, geniş bir zaman dilimi içerisinde mümkün olan iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak hazırlanmıştır. Bu süreçte T.C. Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinden faydalانılmıştır.

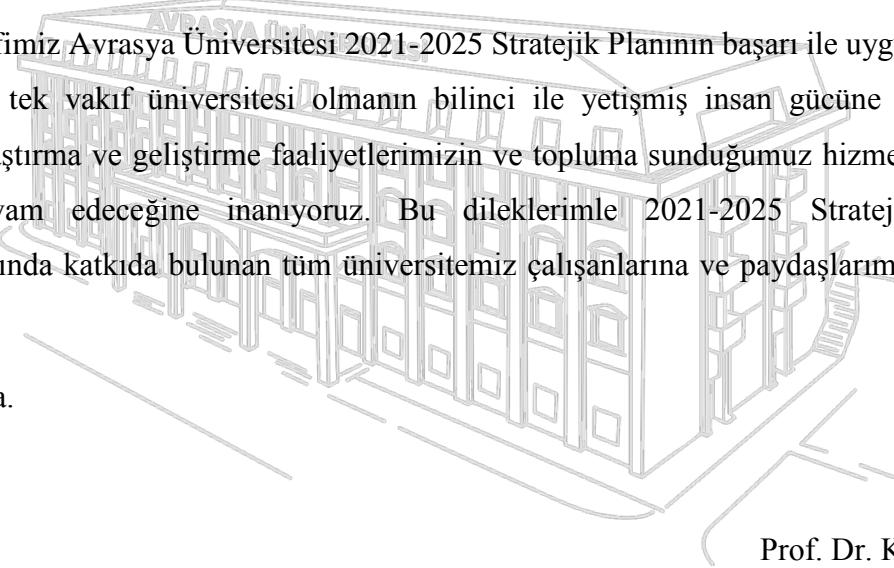
Avrasya Üniversitesi 2010 yılında Trabzon'da kurulmuş, bugün 4 fakülte, 3 yüksekokul ve 6000'i aşan öğrenci mevcudu ile Karadeniz Bölgesi ve çevresinde faaliyet gösteren tek vakıf üniversitesidir. 300'u aşan akademik ve idari personeli, 4 yerleşkesindeki eğitim-öğretim imkânları ile Türk Yükseköğretim Kurumları arasında yer almaktadır. Avrasya Üniversitesi

mevcut imkânlarını geliştirerek yeni fakülte ve yüksekokulları ile bölge ve ülkemize yetişmiş eleman sağlama hedefine sahip olup, şehir ve bölge ekonomisine ciddi katkı sunmaktadır. Avrasya Üniversitesi yeni stratejik plan döneminde, belirtilen hedefler dâhilinde Türkiye'nin kaliteli yetişmiş insan gücüne katkıda bulunmaya devam edecktir.

Üniversitemiz Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuş ve bu dış değerlendirme sonuçları stratejik planla bütünlüğütür. Bir sonraki Yükseköğretim Kalite Kurulu dış değerlendirmesi Üniversitelerin belli ölçütler dâhilinde akreditasyonu olarak gerçekleşecektir. Avrasya Üniversitesinin bu değerlendirmeye eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini daha üst seviyelere çıkarmış bir şekilde hazırlanması kaçınılmazdır.

Temel hedefimiz Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planının başarı ile uygulanmasıdır. Bölgemizin tek vakıf üniversitesi olmanın bilinci ile yetişmiş insan gücüne katkılarımız yanında, araştırma ve geliştirme faaliyetlerimizin ve topluma sunduğumuz hizmet kalitesinin artarak devam edeceğini inanıyoruz. Bu dileklerimle 2021-2025 Stratejik Planının hazırlanmasında katkıda bulunan tüm üniversitemiz çalışanlarına ve paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.



Prof. Dr. Kenan İNAN

Rektör

İçindekiler

1. GENEL HATLARI İLE STRATEJİK PLAN	1
1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	1
1.2. Amaç ve Hedefler.....	2
1.3 Temel Performans Göstergeleri.....	4
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
2.1. Hazırlık Süreci.....	6
2.2. Planın Sahiplenilmesi.....	6
2.3. Planlama Sürecinin Organizasyonu.....	6
3. DURUM ANALİZİ	11
3.1. Kurumsal Tarihçe	11
3.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
3.3. Mevzuat Analizi	14
3.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	14
3.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
3.6. Paydaş Analizi	18
3.7. Kuruluş İçi Analiz	19
3.8. Akademik Faaliyetler Analizi	22
3.9. Yükseköğretim Sistemi Analizi.....	24
3.10. GZFT Analizi	25
4. GELECEĞE BAKIŞ	28
5. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	30
5.1. Konum Tercihi	30
5.2. Başarı Bölgesi Tercihi	30
5.3. Değer Sunumu Tercihi	31
5.4. Temel Yetkinlik Tercihi	31
6. STRATEJİ GELİŞTİRME	34
6.1. Amaç ve Hedefler.....	34
6.2. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapacak Birimler.....	35
6.3. Hedef Kartları.....	36
6.4. Maliyetlendirme	60
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	62

Tablolar Dizini

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri Tablosu	4
Tablo 2: Stratejik Planlama Kurul ve Ekipleri Tablosu	8
Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi.....	16
Tablo 4: Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı	19
Tablo 5: Yıllara Göre İdari Personel Sayısı	20
Tablo 6: Yıllara Göre Öğrenci Sayısı.....	20
Tablo 7: Taşınmaz Alanlar Tablosu	21
Tablo 8: Eğitim Alanları Tablosu.....	22
Tablo 9: Sektörel Eğilim Analizi İçin PESTLE Analizi Tablosu.....	24
Tablo 10: GZFT Analizi Tablosu.....	25
Tablo 11: Değer Sunumu Tablosu.....	31
Tablo 12: Amaç ve Hedefler Tablosu	34
Tablo 13: Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapacak Birimler Tablosu.....	35
Tablo 14: H 1.1. Eğitim Programlarının Niteliği Geliştirilecektir	36
Tablo 15: H 1.2. Eğitim-Öğretim Altyapısı İyileştirilecektir	37
Tablo 16: H 1.3. Öğrenci Başarısı Sosyal ve Bilimsel Etkinliklerle Teşvik Edilecektir	38
Tablo 17: H 1.4. Bilimsel ve Güvenilir Öğrenme Kaynaklarına Erişim Desteklenecektir	39
Tablo 18: H 1.5. Kalite Güvencesi Odaklı Eğitim-Öğretim Kadrosu Sağlanacaktır.....	40
Tablo 19: H 2.1. Tüm Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Kalite Kültürü Yaygınlaştırılacaktır.....	41
Tablo 20: H 2.2. Paydaş Katılımı İle Kalite Güvence Sistemi Destelenecektir	42
Tablo 21: H 2.3. Akreditasyon Süreçleri Desteklenecektir	43
Tablo 22: H 3.1. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın Sayısı Artırılacaktır	44
Tablo 23: H 3.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Desteklenecektir.....	45
Tablo 24: H 3.3. Bilimsel Araştırma Altyapısının Geliştirilmesi.....	46
Tablo 25: H 3.4. Üniversite-Sanayi İşbirliği Geliştirilecektir	47
Tablo 26: H 4.1. Yaşam Boyu Öğrenme Desteklenecektir	48
Tablo 27: H 4.2. Bilimsel Bilginin Topluma Yayılması Artırılacaktır	49
Tablo 28: H 4.3. Bölgesel ve Ulusal Kalkınma Odaklı Projeler Desteklenecektir.....	50
Tablo 29: H 4.4. Sosyal Sorumluluk Projeleri Desteklenecektir.....	51
Tablo 30: H 5.1. Uluslararası Değişim Programları Aktifleştirilecektir	52
Tablo 31: H 5.2. Uluslararası Kurumsal İş Birliği Desteklenecektir.....	53
Tablo 32: H 5.3. Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı Artırılacaktır.....	54
Tablo 33: H 5.4. Uluslararası Görünürlük Artırılacaktır	55
Tablo 34: H 6.1. Akademik ve İdari Personelin Mesleki Gelişimleri Desteklenecektir	56
Tablo 35: H 6.2. Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.....	57
Tablo 36: H 6.3. Nitelikli Öğretim Elemanı İstihdamına Önem Verilecektir	58
Tablo 37: H 6.4. Akademik Ve İdari Personel Performanslarına Göre Ödüllendirilecektir	59
Tablo 38: Maliyet Tahmini Tablosu.....	60

Şekiller Dizini

Şekil 1: Üniversitemizin Organizasyon Şeması 13



1. GENEL HATLARI İLE STRATEJİK PLAN

1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon

Eğitimde; sürdürülebilir, kaliteli eğitim veren lider üniversitelerden biri olmak, Bilimsel üretim, uygulanabilir teknoloji ve yenilikçi çalışmalar yapmak, Topluma katkı yapmak, Kendi kendini denetleyen yenileyen geliştiren, sürdürülebilir bir üniversite idare sistemi kurmak, Kendi ekonomik kaynaklarını geliştiren ve çeşitlendiren bir üniversite olmak, Uluslararası akredite programlara sahip olmak.

Vizyon

Türkiye'de ve dünyada saygın üniversitelerden biri olmak.

Temel Değerler

- Bilimsel düşünceyi rehber edinmek,
- Adalet, hoşgörü ve İnsan onurunu üstün tutmak,
- Topluma ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu olmak,
- Yenilikçi ve girişimci olmak,
- Hayat boyu öğrenmek,
- Şeffaflık, hesap verebilirlik ilkelerine bağlı olmak,
- Evrensel değerlere bağlı olmak,
- Kalkınmaya dayalı bir dünya düzeninin kurulmasını hedeflemek.

1.2. Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi

Amaç 2: Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi

Amaç 3: Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yaygınlaştırılması

Amaç 4: Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi

Amaç 5: Uluslararasılaşma

Amaç 6: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Amaç 1: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi

Hedef 1.1.	Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.
Hedef 1.2.	Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.
Hedef 1.3.	Öğrenci başarısı sosyal ve bilimsel etkinliklerle teşvik edilecektir.
Hedef 1.4.	Bilimsel ve güvenilir öğrenme kaynaklarına erişim desteklenecektir.
Hedef 1.5.	Kalite güvencesi odaklı eğitim-öğretim kadrosu sağlanacaktır.

Amaç 2: Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 2.1.	Tüm eğitim-öğretim süreçlerinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 2.2.	Paydaş katılımı ile kalite güvence sistemi destenecektir.
Hedef 2.3.	Akreditasyon süreçleri desteklenecektir.

Amaç 3: Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yaygınlaştırılması

Hedef 3.1.	Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılacaktır.
Hedef 3.2.	Bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.
Hedef 3.3.	Bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi.
Hedef 3.4.	Üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.

Amaç 4: Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi

Hedef 4.1.	Yaşam boyu öğrenme desteklenecektir.
Hedef 4.2.	Bilimsel bilginin topluma yayılması artırılacaktır.
Hedef 4.3.	Bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı projeler desteklenecektir.
Hedef 4.4.	Sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.

Amaç 5: Uluslararasılaşma

Hedef 5.1.	Uluslararası değişim programları geliştirilecektir.
Hedef 5.2.	Uluslararası kurumsal iş birliği desteklenecektir.
Hedef 5.3.	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı artırılacaktır.
Hedef 5.4.	Uluslararası görünürlük artırılacaktır.

Amaç 6: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Hedef 6.1.	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenecektir.
Hedef 6.2.	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.
Hedef 6.3.	Nitelikli öğretim elemanı istihdamına önem verilecektir.
Hedef 6.4.	Akademik ve idari personel performanslarına göre ödüllendirilecektir.



1.3 Temel Performans Göstergeleri

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri Tablosu

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2020)		Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2025)
-	Akredite olan lisans programı sayısı	5	
-	Akredite olan altyapı (Laboratuvar vb.) sayısı	5	
0,29	Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı	0,70	
48,4	Doktoralı öğretim elemanı oranı (%)	75	
9	Desteklenen öz kaynaklı proje sayısı	35	
-	Girişimci ve yenilikçi üniversite endeks sıralaması	45	
15	UYGAR' lar tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı	40	
-	İç değerlendirme yapılan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	100	
-	Eğitim dili %100 yabancı dil olan program sayısı	2	
5,12	Öğrenci genel memnuniyet oranı (1-10)	7	
5	Yaşam boyu öğrenme birimi tarafından düzenlenen eğitim sayısı	25	
-	Yurt dışı üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile yürütülen faaliyet sayısı (ortak eğitim programı, bilimsel etkinlikler vb.)	5	



2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2.1. Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda stratejik plan; kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır. Stratejik planlar, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyunun bilgilendirilmesinde kullanılan bir araçtır. Avrasya Üniversitesi; kalkınma planları, öncelikli dönüşüm programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansını önceden belirlemiş olduğu göstergeler doğrultusunda sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı bir planlama süreci geçirmiştir.

Planlama sürecinde Avrasya Üniversitesi, sunduğu hizmetlerin istenilen düzeyde ve kalitede olması için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini stratejik planına dayandırması gerekiğinin bilincinde olmuştur.

2021-2025 stratejik planın hazırlanma sürecinde 5018 sayılı Kanunun 9'uncu maddesi uyarınca çıkarılan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından üniversiteler için hazırlanmış olan Stratejik Planlama Rehberi esas alınmıştır.

2.2. Planın Sahiplenilmesi

Stratejik Planın tüm akademik ve idari birimlerce sahiplenilmesi planın hazırlanma ve uygulanma aşamasında büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle hazırlık sürecinde gereken bilgilendirme ve farkındalıkın oluşturulması çalışmalarına üst yönetim tarafından gerekli katılım sağlanmış, bilgilendirme ve yönlendirme toplantıları ile süreç sahiplenilmiştir. Üst yönetim stratejik planın sahiplenilmesi için tüm ilgili birimlerin süreçten haberdar edilmesi gerekiği bilincinde olmuştur.

2.3. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Planlama sürecinin organizasyonunda mutfak ekibi olarak tanımlanan Stratejik Planlama Destek Ekibi'nin oluşturulması ve sürecin her aşamasında tüm ekip ve kurullara buradan veri

ve bilgi transferinin ilk adım olmuştur. Stratejik planın hazırlık programında yer alan tüm süreçlerde katılımcı yaklaşım hâkim olmuştur. Başlangıçtaki bilgilendirme ve farkındalık oluşturma çalışmalarında Rektör'den başlayarak her düzeydeki akademik ve idari personel ile toplantılar yapılmıştır. Bu kapsamda dekanlar, enstitü ve yüksekokul müdürleri, bölüm başkanları, daire başkanları, enstitü, fakülte, yüksekokul ve bölüm sekreterleri, şube müdürleri ve araştırma görevlilerinin katıldığı çok sayıda odak grup toplantıları düzenlenmiş ve bu toplantılar üst yönetimin nezaretinde yürütülmüştür.

Hazırlık sürecinde dış paydaşların da sürece dâhil edilmesine dikkat edilmiş, üst yönetimin katılımı ile yapılan toplantılarda hem planlama süreci hakkında dış paydaşlara bilgi verilmiş hem de dış paydaşların görüş ve önerileri alınmıştır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından üniversitelere yönelik hazırlanan rehberin titizlikle incelenerek ön hazırlıkların yapılması, planlama döneminin en önemli aşamasını oluşturmuştur. Yayımlanan Genelge 1 ile Avrasya Üniversitesi Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuş ve Avrasya Üniversitesi Stratejik Planlama Ekibi belirlenmiştir. Stratejik Planlama Destek Ekibi' nin sunduğu veriler üzerinden Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı Hazırlık Programına son şekli verilmiştir.

Planlamanın en önemli bölümünü durum analizi oluşturmuştur. Avrasya Üniversitesi'nin 23-26 Haziran 2019 tarihlerinde YÖK Kalite Kurulu Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinden geçmiş olması nedeniyle sürecin yürütucusu olan Avrasya Üniversitesi Kalite Komisyonu, planlama döneminin durum analizinden sorumlu olarak görev almıştır. Çünkü YÖK Dış Değerlendirme Süreci, üniversitelerin stratejik planları üzerinden yürütülen bir süreçtir ve bu noktada üniversite kalite komisyonları mevcut durumu en güncel hali ile bilen ve değerlendiren sorumlu komisyonlardır.

2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Süreci;

1. Hazırlık çalışmaları
2. Durum analizi
3. Geleceğe bakış
4. Farklılaşma stratejisi
5. Strateji geliştirme
6. İzleme ve değerlendirme stratejisi
7. Planın sunulması

olmak üzere yedi aşamadan oluşmuştur. Özellikle durum analizi sürecinde ilgili konu hakkında birbirini test eden birçok veri toplama yöntemi kullanılmış, üniversitedi konu alan tüm rapor ve kayıtlar taramıştır. Planlama döneminden önce Avrasya Üniversitesi'nin YÖK Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Sürecinden geçmiş olması, özellikle durum analizi süreci için büyük bir avantaj oluşturmuştur. Stratejik Planlama Kurul ve Ekipleri Tablo 2'de gösterilmiştir.

Yukarıda bahsedilen tüm çalışmaların ardından Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı kamuoyu ile paylaşılmıştır.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE GÖREV YAPAN KURUL VE EKİPLER

Tablo 2:Stratejik Planlama Kurul ve Ekipleri Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu	
ADI SOYADI	BİRİMİ
Prof. Dr. Kenan İNAN	Rektör
Gülay YENİÇERİ	Genel Sekreter
Prof. Dr. Yavuz ÖZORAN	Rektör Yardımcısı/Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ersan BOCUTOĞLU	Rektör Yardımcısı/Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Celalettin KARAALİ	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Hikmet KARAÇAM	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü/UYBO Müdürü
Prof. Dr. Ragıp ERDÖL	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Ali ÖZBİLEN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mahmut GÖÇER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. İhsan ÜNVER	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Kemalettin YİĞİTER	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi. Cengiz ÖZGÜN	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Prof. Dr. Gülay YEĞİNOĞLU	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Prof. Dr. Fazlı ARSLAN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
Prof. Dr. Abdulkadir REİS	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Strateji Planlama Ekibi	
Prof. Dr. Kenan İNAN	Rektör
Gülay YENİÇERİ	Genel Sekreter
Prof. Dr. Yavuz ÖZORAN	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü/SBF Dekanı
Öğr. Gör. Handan ERDOĞAN	Kalite ve Akreditasyon Koor. Yrd.
Öğr. Gör. Fatih AYAN	Kalite ve Akreditasyon Koor. Yrd.

Coşkun SARIUSTA	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Prof. Dr. Hikmet KARAÇAM	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü/UYBO Müdürü
Prof. Dr. Ragıp ERDÖL	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Ersan BOCUTOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Ali ÖZBİLEN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mahmut GÖÇER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. İhsan ÜNVER	Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Kemalettin YİĞİTER	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Prof. Dr. Gülay YEĞİNOĞLU	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi. Cengiz ÖZGÜN	Meslek Yüksekokulu Müdürü

Stratejik Planlama Destek Ekibi

Hasan ÇEBİ	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Elif KÜÇÜK ALTUNTAŞ	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Mustafa TAŞ	Personel Daire Başkanlığı
Dr. Öğr. Üyesi Elif SAYAR	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Cemil ÖZTÜRK	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Osman ERTÜNGA	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Betül GÜMRÜKÇÜ	Yazılı İşleri Müdürlüğü
Arzu DEMİRCİ	Diş İlişkiler Koordinatörlüğü
Fikriye ESKİCİ	Yurt Müdürlüğü





3. DURUM ANALİZİ

3.1. Kurumsal Tarihçe

Avrasya Üniversitesi, 25.11.2010 tarihinde TBMM’ce kabul edilen 6082 sayılı yasa ile Trabzon’da Maçka İmar, Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmet Vakfının girişimleri sonucu kurulmuş kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir. Kasım 2020 tarihi itibarıyle 4 fakülte, 3 enstitü, 2 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu ve 8 araştırma ve uygulama merkezi bulunan Avrasya Üniversitesi; 227 akademik ve 91 idari personeliyle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Avrasya Üniversitesi beş adet yerleşkesinde 6435 kayıtlı öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Pelitli Yerleşkesi; 22981 m² arazi üzerinde 4400 m² lik eğitim binası 1700 m² arazi üzerinde 100 kişilik öğrenci yurdu mevcuttur. Pelitli merkez binası içerisinde Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Yazı İşleri Müdürlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler ve Tanıtma Müdürlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Erasmus+ Ofisi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Enstitüsü bulunmaktadır.

Yomra Yerleşkesi; Yomra İlçesinde yer alan bu yerleşke Trabzon - Rize Karayoluna cepheli arazi üzerindedir. Buradaki eğitim binasında Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve Fen Bilimleri Enstitüsü bulunmaktadır. Bu binada modern eğitim imkânları ile donatılmış Temel Elektrik, Kimya, Bilgisayar Teknolojileri, Mikroişlemciler, Makine Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarları bulunmaktadır. Binada ayrıca öğrencilerin devamlı kullanımına açık internet bağlantılı bilgisayar salonu ve kütüphane bulunmaktadır.

Ömer Yıldız Yerleşkesi; Yalıncak mevkiinde bulunan bu yerleşkede Eğitim binası, 720 kişi kapasiteli öğrenci yurtları ve sosyal alanlar bulunmaktadır. Bu yerleşkede Sağlık Bilimleri Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü bulunmaktadır.

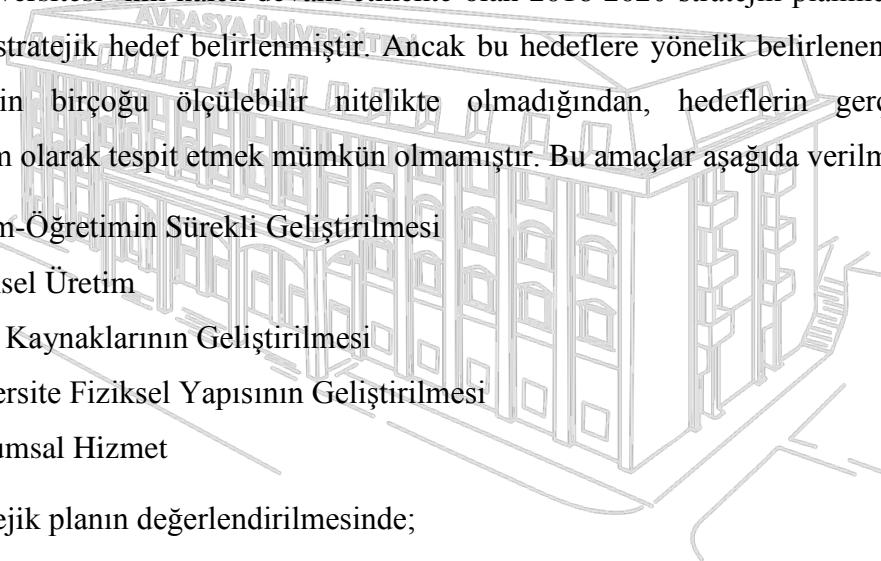
Çimenli Yerleşkesi; Çimenli Mevkiinde bulunan kapalı spor salonunda Sağlık Bilimleri Fakültesi Spor Bilimleri Bölümü ve Meslek Yüksekokulu Spor Yönetimi Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim ve diğer sosyal etkinlikleri sürdürülmemektedir.

Kaşüstü Yerleşkesi:

Trabzon Yomra İlçesi Kaşüstü mevkiinde 23.352 m² arazi üzerinde bulunan yerleşkemiz yatay planda 5 bloktan oluşmaktadır. Bu yerleşkemizde, içerisinde yarı olimpik yüzme havuzunun da yer aldığı kapalı spor salonu, eğitim binaları, kütüphane, çok amaçlı salonlar, eğitim mutfağı, kantin, sosyal tesis bulunmaktadır.

3.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Avrasya Üniversitesi' nin hâlen devam etmekte olan 2016-2020 stratejik planında 5 stratejik amaç ve 21 stratejik hedef belirlenmiştir. Ancak bu hedeflere yönelik belirlenen performans göstergelerinin birçoğu ölçülebilir nitelikte olmadığından, hedeflerin gerçekleştirme oranlarını tam olarak tespit etmek mümkün olmamıştır. Bu amaçlar aşağıda verilmiştir.

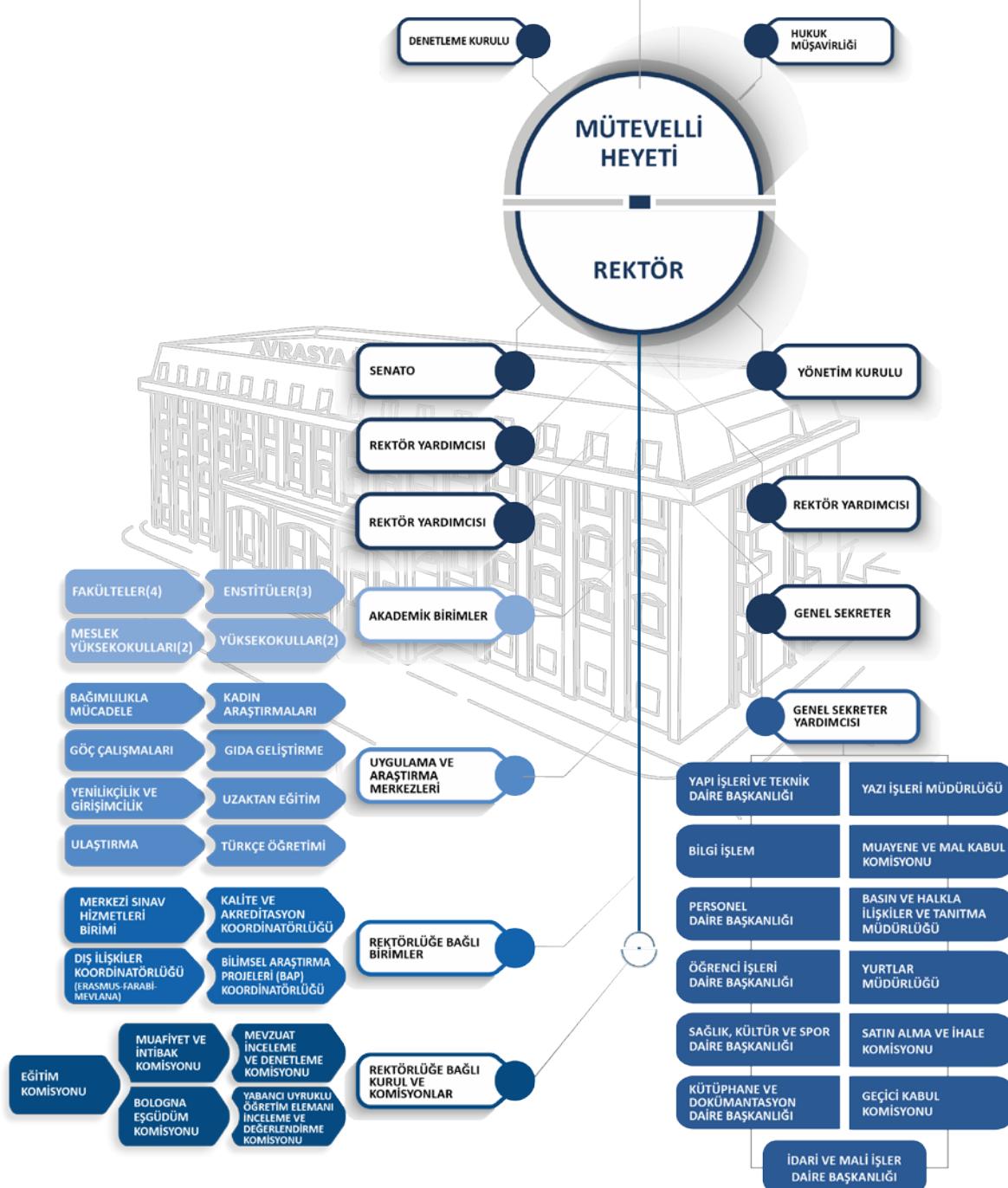
- 
1. Eğitim-Öğretimin Sürekli Geliştirilmesi
 2. Bilimsel Üretim
 3. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
 4. Üniversite Fiziksel Yapısının Geliştirilmesi
 5. Toplumsal Hizmet

Mevcut stratejik planın değerlendirilmesinde;

- Faaliyetlerden sorumlu birimlerin tespiti ve gerekli bildirimin yapılması noktasında eksikliklerin olduğu,
- Birçok hedef ve performans göstergesinin ölçülebilir verilerle tanımlanmadığı,
- Öğrenci kontenjanları, üniversitede kazanan öğrencilerin bilgi eksikliği ve üniversite eğitim hayatına yeterince hazır olmamaları gibi üniversite dışı faktörlerin sınırlayıcı etkileri,
- Birimler ve disiplinler arası iş birliğinin istenilen düzeyde gerçekleşmemesi,
- Aidiyet duygusunun oluşmaması ve bir kısım personelin eğitim-öğretim sahasındaki gelişmelere açık olmaması,

gibi nedenlerin hedeflere ulaşma düzeyini kısıtladığı tespit edilmiştir.

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Sekil 1: Üniversitemizin Organizasyon Seması

3.3. Mevzuat Analizi

Anayasamız, kanunlar ve değişik mevzuatlar üniversitelerin kuruluş, görev ve sorumluluklarını belirlemiştir. Yükseköğretim kurumları, ülkemizin yetişmiş insan gücünü temin yolunda çağdaş eğitim öğretim esaslarını temel alan bir yapı içerisinde faaliyetlerine devam etmektedir. Türkiye’de Yükseköğretim kurumlarının insan kaynağını ortaöğretim mezunları oluşturmaktadır. Üniversiteler kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahiptir.

Avrasya Üniversitesi bir vakıf yükseköğretim kurumu olarak teşkilatlanma, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal hizmet ve diğer faaliyetlerinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğine tabidir. Bu mevzuata ek olarak Avrasya Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan yönetmelik, yönerge, uygulama esasları ve benzerlerinden oluşmaktadır.

Avrasya Üniversitesi bağlı bulunduğu mevzuatların değişmesi halinde gerekli değişimleri akademik teşkilatlanma hiyerarşisi içerisinde gerçekleştirmektedir.

3.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Avrasya Üniversitesi 2021-2025 stratejik plan çalışmalarında üst politika belgeleri dikkate alınmıştır. Bunun dışında, Onbirinci Kalkınma Planı, 2020 yılı T.C. Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve üniversitelerin sorumlu olduğu politika ve eylemler, üniversitemiz stratejik amaç ve hedeflerinin hazırlanmasında esas alınmıştır.

3.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Üniversitemiz T.C. Anayasası ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3.maddesi (d) fikrasında üniversite; bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumu olarak tanımlanmıştır.

Üniversitelerin görevleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12.maddesinde aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretimeye dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştmak,
- i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Bu kapsamda üniversitemizin faaliyet alanları ve ürün/hizmet bilgisi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmet
Eğitim	<ul style="list-style-type: none"> • Önlisans eğitim programı • Lisans eğitim programı • Lisansüstü eğitim programı • Hayat boyu eğitim programı • Yabancı dil hazırlık programı • Değişim Programları • Girişimcilik
Araştırma	<ul style="list-style-type: none"> • Lisanüstü Tezler • Ulusal ve Uluslararası Bilimsel araştırma projeleri • Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyetleri • Bilimsel yayınlar • Bilimsel toplantılar • Bilimsel hakemlik ve danışmanlık • Üniversite sanayi iş birliği
Topluma Hizmet	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık • Gıda • Proje, araştırma ve geliştirme • Eğitim ve danışmanlık • Barınma ve beslenme • Kültür, sanat ve spor etkinlikleri • Tanıtım ve farkındalık • Sosyal sorumluluk projeleri • Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyetleri •



3.6. Paydaş Analizi

Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında katılımcı bir anlayış esas alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında üniversitemizin tüm paydaşlarının görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi hedeflenmiştir. Buradan hareketle üniversitemizin faaliyetlerinden etkilenen veya yürüttükleri faaliyetler ve alındıkları kararlar ile üniversitemizi etkileyen paydaşlarla planlama sürecinde çok sayıda toplantı yapılmış, görüş ve önerileri alınmış ve bu doğrultuda memnuniyet anketleri uygulanmıştır.

İç paydaşlarımız olan akademik ve idari personel ile toplantılar yapılmıştır. Dekanlar, meslek yüksekokulu müdürleri, enstitü müdürleri, bölüm başkanları, bu birimlerin öğretim elemanları, daire başkanları ve akademik birim sekreterlerinden oluşan gruplarla istişare edilmiştir.

Kurumda düzenli olarak yapılan “Akademik Personel Memnuniyeti”, “İdari Personel Memnuniyeti”, “Öğrenci Memnuniyeti” ve “Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme” anketleri ile elde edilen verilen stratejik plan hazırlıklarında dikkate alınmıştır.



3.7. Kuruluş İçi Analiz

Üniversitemiz bünyesinde 2020 yılı sonu itibarıyle 227 akademik personel, 91 idari personel görev yapmakta olup, kurumda görev yapan akademik ve idari personel sayısı ise toplam 318 olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizin sahip olduğu personelin gerek nicel gerekse nitel veriler üzerinden analizinin yapılması, hedeflere ulaşmada atılacak adımların başarısı için önemli bir hazırlıktır. İdari personel sayısı 2016 ve 2020 yılları kıyaslandığında 5 yıl içerisinde % 7,05 artmış, akademik personel sayısı ise % 29,93 azalmıştır. Plan dönemi başlangıcında 6139 olan öğrenci sayısı % 4,82 artış göstererek, Aralık 2020 itibarıyle 6435'e ulaşmıştır.

İnsan kaynakları yetkinlik analizine temel teşkil edecek çalışmalara, 2020 yılı içerisinde başlanmış olup bu faaliyetler halen devam etmektedir. Bu çalışmalarda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hareket edilerek tüm birimlerde personel görev tanımları hazırlanması hedeflenmiştir.

Üniversitemizin İç Denetim Birimi tarafından iç kontrol sistemine yönelik denetimler yapılmakta ve raporlar oluşturulmaktadır. İş analizleri, iç kontrol raporları ve personel memnuniyet anketleri çerçevesinde gerek duyulan hizmet içi eğitimler yapılmaktadır. Mevcut plandaki hedeflere yönelik kurulan yeni birimler için bu hedeflere yönelik faaliyetleri yapabilecek yetkinlikte personel seçilmektedir.

Tablo 4: Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

Akademik Personel	Yıllara Göre Sayılar				
	2016	2017	2018	2019	2020
Profesör	42	45	36	36	31
Doçent	5	5	6	5	5
Yardımcı Doçent / Doktor Öğretim Üyesi	98	77	65	76	76
Öğretim Görevlisi	144	128	85	95	92
Okutman	2	2	-	-	-
Uzman	1	0	-	-	-

Çevirici	0	0	-	-	-
Eğitim Öğretim Planlayıcısı	0	0	-	-	-
Araştırma Görevlisi	22	34	15	15	23
TOPLAM	314	291	207	227	227

Tablo 5: Yıllara Göre İdari Personel Sayısı

İdari Personel	Yıllara Göre Sayılar				
	2016	2017	2018	2019	2020
İdari Personel Sayısı	85	81	80	87	91

Tablo 6: Yıllara Göre Öğrenci Sayısı

Öğrenci	Yıllara Göre Sayılar				
	2016	2017	2018	2019	2020
Önlisans	2607	2839	2536	2509	2504
Lisans	2793	3352	3824	3650	3262
Yüksek Lisans	727	664	715	699	637
Doktora	12	13	21	25	32
TOPLAM	6139	6868	7096	6883	6435

Üniversitemiz birimleri, başta merkez Pelitli Yerleşkesi olmak üzere toplam 5 yerleşkedede bulunmaktadır. Taşınmaz alanlar toplam 153.604 m², kapalı alanlar 49.605 m² olup, 3.080 m² sosyal alana (yemekhane, kantin, kafeterya) sahiptir. 13 amfi, 108 sınıf ve 34 adet laboratuvar ve atölye mevcuttur. Yerleşkelerde toplam 5.474 m²lik alan üzerinde spor tesisleri vardır. Ayrıca bünyesinde 7 adet araç (otobüs, otomobil vb.) mevcuttur. Üniversitemiz sağlık hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesindeki Avrasya Sağlık Merkezi ve Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi tarafından yürütülmektedir.

Tablo 7: Taşınmaz Alanlar Tablosu

Birim Adı	Bulunduğu Yerleşke	Alan (m ²)
Rektörlük		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		
Sosyal Bilimler Enstitüsü		
Yabancı Diller Yüksekokulu	Merkez Pelitli Yerleşkesi	28.911
Meslek Yüksekokulu		
Araştırma Merkezleri		
Sağlık Bilimleri Fakültesi		
Sağlık Bilimleri Enstitüsü		
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Ömer Yıldız Yerleşkesi	30.716
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		
Öğrenci Yurtları		
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi		
Fen-Edebiyat Fakültesi	Yomra Yerleşkesi	57.654
Fen Bilimleri Enstitüsü		
Egzersiz ve Spor Bilimi Bölümü	Çimenli Yerleşkesi	4.354
	Kaşüstü Yerleşkesi	31.969

Tablo 8:Eğitim Alanları Tablosu

Eğitim Alanı		Kişi Kapasitesi (25' kadar)	Kişi Kapasitesi (25-80)	Kişi Kapasitesi (80 ve üzeri)	TOPLAM
Amfi	Adet	1	11	1	13
	Toplam m ²	53	1049	195	1297
Sınıf	Adet	56	51	1	108
	Toplam m ²	2538	4282	217	7037
Laboratuvar	Adet	33	-	1	34
	Toplam	1905	-	538	2443

Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetlerin hızlı olması, idari birimlerin yüklerinin azaltılması gibi sebeplerle aşağıda belirtilen interaktif uygulamalar yüklüktedir. Bu sayede bir yandan katılımcı diğer yandan şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı hedeflenmiştir.

- Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon Sistemi,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Güvenli E- İmza uygulaması,
- Mezun Bilgi Sistemi,
- Öğrenci Bilgi Sistemi,
- Web Sayfaları Yönetim Sistemi gibi sistemler hizmet vermektedir.

Üniversitemizin bilgi işlem merkezi ve ağını oluşturan fiziksel ve sanal sunucular bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 32 TB kapasiteli yedekleme alanı bulunmaktadır. Mali kaynakların oldukça önemli bir kısmı öğrenci gelirlerinden elde edilmektedir.

3.8. Akademik Faaliyetler Analizi

Üniversitemiz 4 fakülte, 2 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu, 3 enstitü ve 8 uygulama ve araştırma merkezi ile eğitim, araştırma, toplumsal hizmet ve girişimcilik faaliyetlerini sürdürmektedir.

Avrasya Üniversitesi'nde Aralık 2020 tarihi itibarı ile 31 profesör, 5 doçent, 76 doktor öğretim üyesi, 92 öğretim görevlisi ve 23 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Fen, sosyal ve sağlık bilimleri alanında 637 yüksek lisans ve 32 doktora öğrencisi eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. TÜBİTAK desteği alan üniversiteler 2019 sıralamasına universitemiz girememiştir. Akademik kadromuzun yayın ve atıfları, projeleri ve danışmanlık yaptıkları lisansüstü öğrencileri ile universitemiz URAP Aralık 2020 Türkiye Sıralamasında 163.sırada yer almıştır. Henüz 10 yıllık bir geçmişe sahip olan universitemiz Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde yer alamamıştır.

2019-2020 eğitim-öğretim döneminde öğretim üyesi başına yayın sayısı, bir önceki yıla göre yaklaşık %32 artarak 0,29 olmuştur.

Araştırma-geliştirme alt yapısı ile ilgili 2019 yılı içerisinde BAP(Bilimsel Araştırma Projeleri) Koordinatörlüğü için fiziksel mekân oluşturulmuş ve kullanılmaya başlanmıştır. Bununla birlikte BAP bütçesi olarak Mütevelli Heyeti 2019-2020 yılı için 1 Milyon, 2020-2021 yılı için 1,5 Milyon ve 2021-2022 yılı için 2 Milyon TL bütçe ayırmıştır. BAP Otomasyon sistemi <https://bap.avrasya.edu.tr/> adresinden erişime açılmıştır. Bu sistemde BAP proje başvuruları, izleme ve raporlama işlemleri, laboratuvar ve kaynak bilgileri yer almaktadır.

Avrasya Üniversitesi akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmak için görevde yükselme ve atanma yönergesinde belli kriterler belirtmiştir. Bu kriterler incelemişinde öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap, kitap bölümü, ulusal ve uluslararası toplantılara katılım vb. bilimsel etkinler gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Yine bu kapsamında hazırlanan ödül yönergesi ile akademisyenler bilimsel çalışmalara teşvik edilmekte ve çalışmaları ödüllendirilmektedir.

Universitemiz UNIDOKAP üyesi olup, gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlamakta ve tüm süreçleri takip etmektedir. Bu doğrultuda yapılacak olan tüm projeler universitemiz tarafından desteklenmekte ve tüm alt yapı imkânlarımız ortak kullanıma sunulmaktadır.

3.9. Yükseköğretim Sistemi Analizi

Tablo 9: Sekürel Eğilim Analizi İçin PESTLE Analizi Tablosu

	Tespitler/Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapmalı?
Politik	Uluslararası sorunlar (ekonomik, siyasi, güvenlik vb.) Üniversiteler bazında devam eden farklılaşma stratejileri Mevzuatın sıkça değişime uğramasının yarattığı belirsizlik		Yabancı üniversiteler ile iş birlüklerinde yaşanan güçlükler Mevzuat değişikliklerinden kaynaklanan ek yükler	Hizmet içi eğitimlerin artırılması Nitelikli personel istihdamı Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi
Ekonomik	Coğrafi konumdan kaynaklanan sınırlılıklar Büyük ve gelişmiş sanayi bölgelerine olan uzaklık Bölgemin büyük yatırımlar almaması	Sağlık ve spor turizmindeki gelişme potansiyeli Öz kaynaklar dışındaki gelirlerin çeşitlendirilerek artırılması	Yeterli öğrenci kontenjanı verilmemesi	Öğrenci memnuniyetinin artırılması
Sosyo-Kültürel	Aranan niteliklere sahip mezunların olması Ülkenin birçok bölgesindeki öğrenci olması Dünyanın değişik coğrafyalardan yabancı öğrenci bulunması Ortaöğretimden gelen öğrencilerdeki sosyo-kültürel altyapı farklılığı	Trabzon şehrinin tarihi ve kültürel zenginliği		
Teknolojik	Eğitim, Ar-Ge ve İdari süreçlere bilgi ve iletişim alanındaki gelişmelerin katkısı	Değişik kamu kurumları kaynaklarından yerli yazılım ve bilişim teknolojilerine sağlanan teşvikler	Değişime yönelik direnç ve kültürel kavrama meseleleri	Sonuca yönelik ürün temelli disiplinlerası projelerinin yapılması
Yasal	Yükseköğretimin her alanında meydana gelen mevzuat değişiklikleri	Üniversitelere yönelik Stratejik Plan Rehberinin hazırlanmış olması	Sıkça yapılan mevzuat değişikliklerine uyum güçlüğü	İç kontrol mekanizması düzenli olarak güncelleme yapmalı
Çevresel	Düzensiz ve hızlı kentleşmenin ortaya çıkardığı altyapı sorunları	Eko turizm alanları Bilimsel araştırma çeşitliliği Endemik bitki çeşitliliği	Çevre koruma ve buna ait duyarlığının yeterince gelişmemesi	Sürdürülebilir çevre bilincinin geliştirilmesi

3.10. GZFT Analizi

Tablo 10: GZFT Analizi Tablosu

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> Fiziksel olarak belirlenen kriterlerin çok üstünde alanlara sahip olunması Kalite süreçlerinin gerekli olduğuna ve üniversitenin bu süreçlerini gerçekleştirmesine inanmış Mütevelli Heyeti ve üst yönetimin var olması, Henüz yeni kurulmuş olmakla birlikte, aktif, hızlı ve bilinçli bir kalite komisyonunun/kalite ekibinin var olması, Kurum mütevelli heyeti, üst yönetim ve tüm çalışanların kalite iyileştirme çalışmalarını kapsamındaki eksiklıkların farkında olması ve bu eksiklıkların giderilmesine yönelik çalışmaların başlatılması, Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin aktif ve öğrenciyi geliştirici bir şekilde yürütülmesi Kurumda non-formal ve in-formal önceki öğrenmeleri tanımaya ilişkin mekanizmaların bulunması, Öğrenci topluluklarının desteklenmesi ve öğrencilerin bu hizmetlerden memnun olması, Mentörlük dersi kapsamında öğrencilerin sektör temsilcileriyle bir araya getirilmesi, KOSGEB ile yapılan anlaşma çerçevesinde başarılı olan öğrencilere KOSGEB onaylı Girişimcilik Sertifikası verilmesi, Üniversitenin, BAP Koordinatörüğü'nün olması ve araştırma 	<ul style="list-style-type: none"> Üst yönetimin ve kalite komisyonunun üstün gayretlerine rağmen kalite çalışmalarının henüz olgunlaşmaması ve iyileştirme çalışmalarında PUKÖ dönütünün tamamlanamaması, Mevcut stratejik planda tanımlanan performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirmeye ilişkin süreçlerin eksik olması, Uluslararasılaşma konusunda yapılan çalışmaların sınırlı olması, Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eksiklikler ve kurumsal faaliyetlerin kayıt altına alınmaması ve süreçlerin kaliteyi güvence altına alacak şekilde geliştirilmemis olması, İç paydaşlardan öğrencilerin katılımına yönelik çalışmaların sadece anket düzeyinde kalması, Program güncelleme çalışmaları kapsamında mezun görüşlerinin ve dış paydaş görüşlerinin alınmasında sistematik bir yöntem izlenilmemesi (güvence altına alınmaması), paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmelere yönelik kayıtların sınırlı olması, Üniversitede öncelikli çalışma alanı tespitlerinin yapılmamış olması, Öğrencilerin tüm yönetimsel ve karar alma süreçlerine katılımını ve öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek sistemin net olarak tanımlanması, 	<ul style="list-style-type: none"> Dış paydaşlar tarafından kuruma güçlü destek verilmesi Bölgemizde turizme yapılan yatırımlar (Sağlık, Spor Turizmi vb.) Mali kaynakların yeterli olması Bölgemenin zengin ekolojik özelliklere sahip olması Trabzon ilinde komşu ülkelerin konsolosluklarının bulunması (Rusya, Gürcistan, İran). Havaalanının ve otogarın kampüslerne yakın olması Hayat boyu öğrenme taleplerinin artması Trabzon'un güvenli ve yaşanılabilir şehirler sıralamasındaki yerı Uluslararası iş birliği için uygun coğrafi konum 	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat değişikliklerinden kaynaklanan ek yükler Sanayileşmiş bölgelere uzaklık Trabzon'un nispeten pahalı şehir olması Yeterli staj yerlerinin bulunamaması

<p>geliştirme faaliyetleri için gerekli mali kaynakların tahsisı,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Çeşitli araştırma ve uygulama merkezlerinde yürütülen sosyal sorumluluk odaklı faaliyetlerin olması • Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetleri ile bunların sonuçlarının çoklu yöntemlerle (basın toplantıları, duyuru, tören ve toplantılar, web sayfası, sosyal medya vb.) Mütevelli Heyet Başkanlığı aracılığı ile kamuoyuyla paylaşılması, • Kitle iletişim araçlarına sahip olması (Radyo, Youtube canlı yayınları, vb.) • Yurt imkânları 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci şikayet ve görüşlerinin alınmasına, işlenmesine ve geri bildirime ilişkin kurumsal mekanizmaların olmaması, • Program bitirme süreleri, başarısızlık oranları ve program değiştirme gibi öğrencilerin akademik gelişimlerini izleyen ve sonuçları iyileştirme için kullanılan sistematik yöntemlerin bulunmaması, • Öğretim elemanı sayısının yetersiz olması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının bazı akademik birimlerde fazla olması, • Dışarıdan öğretim elemanı görevlendirmelerinin sonraki dönemler için programın yürütülmesine dair garanti oluşturmaması, • Laboratuvar alt yapılarının sınırlı olması • Başarının yeterince ödüllendirilmemesi • Birimler ve bireyler arasında yeterli eşgüdümün olmaması • Yazılımların etkin ve verimli kullanılmaması • Mezunlarla iletişimİNIN yeterli düzeyde olmaması • Nitelikli personel sayısının azlığı • Bazi UYGAR'ların faaliyet sayılarının yetersizliği • Bazi akademik ve idari personelin değişime yeterince açık olmadığı
--	---





4. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Eğitimde; sürdürülebilir, kaliteli eğitim veren lider üniversitelerden biri olmak, Bilimsel üretim, uygulanabilir teknoloji ve yenilikçi çalışmalar yapmak, Topluma katkı yapmak, Kendi kendini denetleyen yenileyen geliştiren, sürdürülebilir bir üniversite idare sistemi kurmak, Kendi ekonomik kaynaklarını geliştiren ve çeşitlendiren bir üniversite olmak, Uluslararası akredite programlara sahip olmak.

Vizyon

Türkiye'de ve dünyada yaygın üniversitelerden biri olmak.

Temel Değerler

- Bilimsel düşünceyi rehber edinmek,
- Adalet, hoşgörü ve İnsan onurunu üstün tutmak,
- Topluma ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu olmak,
- Yenilikçi ve girişimci olmak,
- Hayat boyu öğrenmek,
- Şeffaflık, hesap verebilirlik ilkelerine bağlı olmak,
- Evrensel değerlere bağlı olmak,
- Kalkınmaya dayalı bir dünya düzeninin kurulmasını hedeflemek.



5. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

5.1. Konum Tercihi

Avrasya Üniversitesi Karadeniz Bölgesi'nin ilk vakıf üniversitesi olarak 2010 yılında kurulmuştur. Geçen 10 yıl içerisinde 4590 önlisans, 3133 lisans ve 769 lisansüstü olmak üzere toplam 8492 mezun vermiştir. Üniversitemiz yatay büyümeyi tamamlamış ve dikey büyümeye hedefinde ilerlemektedir. Bu bağlamda ulusal ve bölgesel strateji belgelerinde belirlenmiş olan hedefler çerçevesinde yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini artırmak, girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü, araştırmacı insan kaynağını, araştırmacı alt yapı imkânını geliştirmek, uygulama ve araştırma merkezlerini daha etkin hale getirmek gibi ana hedeflere odaklanmıştır.

Avrasya Üniversitesi, 2019 yılında YÖKAK kurumsal dış değerlendirme sürecinden geçmiş olup YÖKAK tarafından hazırlanan Dış Değerlendirme Raporu'nda *“Kurumdaki kalite sürecine ilişkin çalışmaların son bir buçuk yılda hız kazandığı üst yönetim tarafından ifade edilmiştir. Nitekim saha ziyaretinde bu alandaki çalışmalar ve kat edilen mesafe somut olarak gözlenmiştir. Çalışmaların mevcut istek ve ivme ile sürdürülmesi halinde orta vadede kalite politikası açısından öne çıkan bir yükseköğretim kurumu haline geleceği güçlü şekilde tahmin edilmektedir.”* ifadelerine yer verilmiştir.

5.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Avrasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri, Mühendislik ve Mimarlık alanlarında ön plana çıkmaktadır. Sağlık Bilimleri alanında Ebelik, Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon gibi alanlar daha fazla dikkati çekmektedir. Özellikle bölgesel bağlamda Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Yaşlı Bakımı üniversitenin fayda sağlayacağı alanlar olarak görülmektedir.

Mühendislik ve Mimarlık alanında özellikle dalga enerjisi konusu Türkiye'nin enerji ihtiyacına farklı bir boyutta yaklaşmakta ve dünyanın değişik coğrafyalarında desteklenmektedir. Üniversitemizde bahsedilen bu alanlarda çalışmaları devam etmektedir.

5.3. Değer Sunumu Tercihi

Üniversitemiz Sağlık Bilimleri, Mühendislik ve Mimarlık alanlarında ön plana çıkmayı hedefine yönelik aşağıdaki değer sunumu tercihlerini belirlemiştir.

Tablo 11:Değer Sunumu Tablosu

Faktörler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Birimlerin Akredite Çalışmaları			✓	
Disiplinlerarası Lisansüstü Programlar			✓	
Yüksek Faktörlü Yayınlar			✓	
Önlisans ve Lisans Öğrenci Sayısı			✓	
Kurum Dışı Fonlama Kaynakları			✓	
Uluslararası İşbirlikleri			✓	
Lisansüstü Öğrenci Sayısı			✓	
Akredite Olan Laboratuvarlar			✓	
Uygulama ve Araştırma Merkezleri				✓
Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım			✓	
Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanı			✓	
Öncelikli Alanlarda Yapılan Proje Sayısı			✓	
Toplumsal Sorunlara Yönelik Faaliyetler			✓	
Mezunlarla İletişim			✓	

5.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Avrasya Üniversitesi konum tercihi olarak Sağlık, Mühendislik ve Mimarlık alanlarını tercih etmiş, başarı bölgesi ve değer sunumu tercihleriyle uygun bir şekilde temel yetkinlik tercihlerini

aşağıdaki gibi belirlemiştir: Avrasya Üniversitesi'nin sağlık, fen ve mühendislik ile sosyal bilimlerde faaliyetlerini sürdürən 4 fakülte ve 3 enstitüsünün her biri kendi alanlarındaki araştırmalarına devam etmektedir. Farklı disiplinlerin bir arada olması, disiplinlerarası çalışmaları kolaylaştırmaktadır. Avrasya Üniversitesi birimleri üniversitenin sahip olduğu yerleşme ve binalarda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Akademik ve idari kadrosuyla birlikte bilimsel ve sosyal etkinlikler için yeterli altyapıya sahiptir. Lisansüstü programların ve uygulama ve araştırma merkezlerinin varlığı araştırma kültürünü geliştirmektedir. Uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. YÖKAK tarafından dış değerlendirme sürecinden geçen üniversiteler arasında yer alan Avrasya Üniversitesi'nde kalite çalışmalarına özel bir önem verilmektedir. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün geliştirilmesi, disiplinlerarası lisansüstü programların artırılması, uluslararasılaşma, UYGAR'ların etkin hale getirilmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması Avrasya Üniversitesi'nin 2025 hedefleri arasındadır.





6. STRATEJİ GELİŞTİRME

6.1. Amaç ve Hedefler

Tablo 12:Amaç ve Hedefler Tablosu

Amaç 1: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi	
Hedef 1.1.	Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.
Hedef 1.2.	Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.
Hedef 1.3.	Öğrenci başarısı sosyal ve bilimsel etkinliklerle teşvik edilecektir.
Hedef 1.4.	Bilimsel ve güvenilir öğrenme kaynaklarına erişim desteklenecektir.
Hedef 1.5.	Kalite güvencesi odaklı eğitim-öğretim kadrosu sağlanacaktır.
Amaç 2: Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi	
Hedef 2.1.	Tüm eğitim-öğretim süreçlerinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 2.2.	Paydaş katılımı ile kalite güvence sistemi destenecektir.
Hedef 2.3.	Akreditasyon süreçleri desteklenecektir.
Amaç 3: Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yayınlığı	
Hedef 3.1.	Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılacaktır.
Hedef 3.2.	Bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.
Hedef 3.3.	Bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi.
Hedef 3.4.	Üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.
Amaç 4: Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi	
Hedef 4.1.	Yaşam boyu öğrenme desteklenecektir.
Hedef 4.2.	Bilimsel bilginin topluma yayılması artırılacaktır.
Hedef 4.3.	Bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı projeler desteklenecektir.
Hedef 4.4.	Sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.
Amaç 5: Uluslararasılaşma	
Hedef 5.1.	Uluslararası değişim programları geliştirilecektir.
Hedef 5.2.	Uluslararası kurumsal iş birliği desteklenecektir.
Hedef 5.3.	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı artırılacaktır.
Hedef 5.4.	Uluslararası görünürlük artırılacaktır.
Amaç 6: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	
Hedef 6.1.	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenecektir.
Hedef 6.2.	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.
Hedef 6.3.	Nitelikli öğretim elemanı istihdamına önem verilecektir.
Hedef 6.4.	Akademik ve idari personel performanslarına göre ödüllendirilecektir.

6.2. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapacak Birimler

Tablo 13: Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapacak Birimler Tablosu

Birimler	HEDEFLER																									
	H.1.1.	H.1.2.	H.1.3.	H.1.4.	H.1.5.	H.2.1.	H.2.2.	H.2.3.	H.3.1.	H.3.2.	H.3.3.	H.3.4.	H.4.1.	H.4.2.	H.4.3.	H.4.4.	H.5.1.	H.5.2.	H.5.3.	H.5.4.	H.6.1.	H.6.2.	H.6.3.	H.6.4.		
Tüm Akademik Birimler	S	S	S		S	İ		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S		
Tüm İdari Birimler					İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ					İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ			
Öğrenci İşleri D.B.	İ	İ	İ	İ	İ										İ		S	S		S						
İdari ve Mali İşler D.B.	İ	İ	İ	S	S				İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	S	S		S	S	S		S	S		
Personel D.B.	İ	İ			S																	S	S	S		
Kütüphane ve Dökümantasyon D.B.		İ		S	İ				İ																	
Bilgi İşlem D.B.		İ		İ	İ							İ	İ					İ	S							
Yapı İşleri ve Teknik D.B.																										
Sağlık, Kültür ve Spor D.B.			İ														S									
Yazı İşleri Müdürlüğü																										
Basın ve Halkla İlişkiler ve Tanıtma Müdürlüğü																										
Yurtlar Müdürlüğü																										
UYGAR'lar																S	S	S	İ							
Uzaktan Eğitim UYGAR																										
Kadın Araştırmaları UYGAR																										
Bağımlılıkla Mücadele UYGAR																										
Yenilikçilik ve Girişimcilik UYGAR																										
Gıda Geliştirme UYGAR																										
Göç Çalışmaları UYGAR																										
Türkçe Öğretimi UYGAR																										
Ulaştırma UYGAR																										
Kalite ve Akreditasyon Koordinatörüğü	I	I	I	I	I	S	S			I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	
Merkezi Sınav Hizmetleri Birimi																										
BAP Koordinatörüğü										S	S	İ			İ	İ										
Dış İlişkiler Ofisi																		S	S	S	S					
Kariyer Merkezi																										
Yaşam Boyu Öğrenme Birimi (SEM)															S	S	S						S	S		
Öğrenci Kulüpleri																	İ									
Akademik Yayınları Destekleme Komisyonu (AYDK)																									S	
AVU Radyo															S	S										

6.3. Hedef Kartları

Tablo 14:H 1.1.Eğitim Programlarının Niteliği Geliştirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A1)*	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi								
Hedef (H 1.1)*	Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 1.1.1 Akredite olan lisans programlarının sayısı	40	0	0	1	2	3	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.1.2 Müfredatları konu alan dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	15	0	25	25	30	40	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.1.3 Öğrenci ders değerlendirme memnuniyet oranı (1-10 arası)	15	0	5	5,5	6	6,5	7	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.1.4 Kurumda eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı oranı (%)	15	40	50	65	75	85	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.1.5 İç değerlendirme yapılan program sayısının toplam program sayısına oranı	15	0	30	50	60	80	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
Riskler	Birimler arası iş birliği azlığı Nitelikli insan gücü azlığı								
Stratejiler	Eğitim programlarında akreditasyon süreci tamamlanacaktır. Birim kalite komisyonları daha etkin hale getirecektir. Eğitim-öğretim süreçleri öğrenci merkezli olarak yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	500.000,00 TL								
Tespitler	Akredite olmuş program eksikliği Dış paydaş toplantı eksikliği Öğrenci memnuniyet oranının azlığı İç değerlendirmesi yapılan birim eksikliği								
İhtiyaçlar	Araştırma-geliştirme odaklı üniversite olma hedefi Eğitim-öğretim kalitesi açısından akreditasyonun önemi Kalite güvencesi sisteminin yükseköğretimde zorunlu hale gelmesi								

* Amaçlarda başında “A” harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında “H” harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında “PG” olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 15:H 1.2.Eğitim-Öğretim Altyapısı İyileştirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A1)*	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi								
Hedef (H 1.2)*	Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 1.2.1 Kütüphanede bulunan basılı kaynak sayısı	35	21350	26000	32000	38000	44000	50000	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.2.2 E-kaynak sayısı	25	4000	10000	15000	20000	25000	30000	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.2.3 Eğitim-öğretim amaçlı kullanılan internet bağlantılı bilgisayar sayısı	20	137	160	180	210	230	250	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.2.4 İdari personel başına düşen öğrenci sayısı	20	50,17	48	46	44	42	40	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
Riskler	Potansiyel sponsorlarla iletişim kurulmaması Nitelikli personel eksikliği								
Stratejiler	Laboratuvar ve sınıflardaki teknolojik donanım güncellenecektir. İhtiyaç duyulan alanlarda yeni binalar yapılacak, eskiyen bina ve tesislerin iyileştirme çalışmaları devam ettirilecektir. Üniversitenin fiziki, bilişim ve kütüphane altyapısının iyileştirilme çalışmaları devam ettirilecektir. Personel alımında ihtiyaç duyulan alanlara öncelik verilecektir.								
Maliyet Tahmini	12.500.000,00 TL								
Tespitler	Bilişim altyapısı yetersizliği Mesleki paket programlarının yetersiz olması ve mevcut yazılımların etkin kullanılmaması								
İhtiyaçlar	Teknolojik altyapının güçlendirilmesi Yenileme, bakım-onarım harcamalarına ağırlık verilmesi gerekliliği Nitelikli personel istihdamı Yazılım ve teknolojik altyapıdaki eksikliklerin giderilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 16:H 1.3. Öğrenci Başarısı Sosyal ve Bilimsel Etkinliklerle Teşvik Edilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A1)*	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi								
Hedef (H 1.3)*	Öğrenci başarısı sosyal ve bilimsel etkinliklerle teşvik edilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 1.3.1 Öğrenci odaklı düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı	25	10	20	30	40	50	60	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.3.2 Öğrenci kulüplerinin düzenmiş olduğu etkinlik sayısı	25	100	120	140	160	180	200	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.3.3 Öğrenci genel memnuniyet oranı	20	5,12	5,25	5,5	6	6,5	7	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.3.4 Ödül verilen öğrenci sayısı	20	6	10	20	30	40	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.4.4 Girişimcilik eğitimi alan öğrenci sayısı	10	53	500	600	600	600	600	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı								
Riskler	Öğrenci kulüplerinin yetersizliği Öğrenci odaklı sosyal ve bilimsel etkinliklerin azlığı								
Maliyet Tahmini	1.850.000,00 TL								
Stratejiler	Akademik birimlerin bilimsel etkinlikleri teşvik edilecektir. Öğrenci kulüpleri sosyal faaliyetlerinde desteklenecektir. Öğrenci memnuniyeti artırılacaktır. Öğrenci başarısı ödüllendirilecektir.								
Tespitler	Bilimsel etkinlik sayısının azlığı. Öğrenci memnuniyet oranının düşük olması								
İhtiyaçlar	Sosyal ve bilimsel etkinliklerin desteklenmesi Öğrenci başarısının desteklenmesi Öğrenci kulüplerine kayıtlı öğrenci sayısının artırılması								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 17:H 1.4.Bilimsel ve Güvenilir Öğrenme Kaynaklarına Erişim Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A1)*	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi								
Hedef (H 1.4)*	Bilimsel ve güvenilir öğrenme kaynaklarına erişim desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 1.4.1 Kütüphane kaynaklarının öğrenciler tarafından kullanım oranı (%)	30	0	50	55	60	65	70	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.4.2 Kütüphane kaynaklarının öğretim elemanları tarafından kullanım oranı (%)	30	0	60	65	70	75	80	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.4.3 Abone olunan e-veritabanı sayısı	20	16	25	40	55	70	80	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.4.4 Abone olunan e-kitap sayısı	20	4000	20000	40000	60000	80000	100000	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
Riskler	Kütüphane kaynaklarının yeterince kullanılılmaması. Altyapı kaynaklı yaşanabilecek sorunlar								
Stratejiler	Kütüphane kaynaklarına erişim kolaylaştırılacaktır. Teknolojik altyapı eksiklikleri giderilecektir. Basılı ve elektronik kaynak sayısı artırılacaktır. Nitelikli personel istihdam edilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.500.000,00 TL								
Tespitler	Abone olunan veritabanı sayısının azlığı. Teknolojik altyapı yetersizliği. Nitelikli personel eksikliği								
İhtiyaçlar	Basılı ve elektronik kaynak sayısının artırılması Nitelikli personel ihtiyacı Altyapının iyileştirilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tablodaki gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 18:H 1.5.Kalite Güvencesi Odaklı Eğitim-Öğretim Kadrosu Sağlanacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A1)*	Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalite Odaklı Geliştirilmesi								
Hedef (H 1.5)*	Kalite güvencesi odaklı eğitim-öğretim kadrosu sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı ***	Raporlama Sıklığı****
PG 1.5.1 Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı	30	0,29	0,35	0,45	0,55	0,65	0,75	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.5.2 Kurumda eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğrenci elemanı say. toplam öğrenci elemanı say. oranı (%)	10	40	50	65	75	85	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.5.3 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	15	40	37	34	31	28	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.5.4 Bilimsel etkinlikler için görevlendirilen akademik personel sayısı (Sempozyum, Kongre vb.)	20	5	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 1.5.5 Öğrencilerin öğretim elemanlarından memnuniyet oranı (1-10 arası)	25	-	5	5,5	6	6,5	7	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO) Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı								
Riskler	Değişime açık olmayan öğretim elemanlarının olması, Ders yükleri fazla olan öğretim elemanlarının olması, Bazı birimlerde öğrenci sayısının fazla olması, Bilimsel etkinliklere katılan akademik personel sayısının az olması								
Stratejiler	Akademik personelin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı imkanlar nispetinde desteklenecektir, Akademik personelin ulusal ve uluslararası projeler hakkında bilgilendirilmesi ve gereken rehberlik hizmetinin verilmesi sağlanacaktır, Eğiticilerin eğitimiine yönelik eğitim programları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	76.100.000,00 TL								
Tespitler	Bazı öğretim elemanlarının motivasyon düzeyinin düşük olması, Ders yükü fazlalığı, Yabancı dilde eğitim veren öğretim elemanı sayısının yetersiz olması, Nitelikli araştırma ürünleri ortaya koyan öğretim elemanın sayısının az olması, Bazı programlarda öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması								
İhtiyaçlar	Başarılı araştırmacıların daha çok teşvik edilmesi, Ders yükü sayısının azaltılması Yabancı öğretim elemanı sayısının artırılması, Öğrenci sayısı ile öğretim üyesi sayısı arasında dengeli bir dağılımın olması, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeyde numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelikine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplam altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 19:H 2.1.Tüm Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Kalite Kültürü Yayınlansınacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A2)*	Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi								
Hedef (H 2.1)*	Tüm eğitim-öğretim süreçlerinde kalite kültürü yayılansınacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 2.1.1 Kalite Komisyonunun bilgilendirme ve eğitim amaçlı yaptığı toplantı sayısı	50	3	10	10	10	15	15	6 ayda bir	Yıllık
PG 2.1.2 İç değerlendirme yapılan program sayısının toplam program sayısına oranı	50	0	30	50	60	80	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm akademik ve idari birimler								
Riskler	Personele verilen hizmet içi eğitimlerde kalite, katılım ve süreklilikin düşük olması Kalite süreçleri konusunda algılama eksikliği Personelin değişime karşı direnç göstermesi Personel sirkülasyonu fazlalığı								
Stratejiler	Kalite güvence sistemine ilişkin bilgi ve belge görünürlüğü sağlanacaktır. Kalite kültürünün tüm birimlerde benimsenmesi için personel dönemsel olarak bilgilendirilecektir. Yürütülen sürekli iyileştirme faaliyetleri artırılacaktır. Personelin beceri ve yetkinlik düzeyinin artırılması için hizmet içi eğitim programlarının nitelikleri iyileştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	830.000,00 TL								
Tespitler	İç değerlendirme yapılan birim sayısının az olması Kalite bilincinin personel tarafından yeterince benimsenmemesi Nitelikli personel azlığı								
İhtiyaçlar	Kalite çalışmaları için nitelikle personel ihtiyacı Tüm birimlerde kalite kültürünün yayılmasına yönelik etkinlıkların dönemsel olarak düzenlenmesi Kalite ve akreditasyon koordinatörlüğü çalışmalarının tüm paydaşlara duyurulması								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A gösterisi yüzde 30, B gösterisi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 20:H 2.2.Paydaş Katılımı İle Kalite Güvence Sistemi Destelenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A2)*	Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi								
Hedef (H 2.2)*	Paydaş katılımı ile kalite güvence sistemi destelenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 2.2.1 İç Paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	35	10	25	25	30	40	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 2.2.2 Toplam yapılan düzeltici faaliyet sayısı	25	-	30	25	20	15	10	6 ayda bir	Yıllık
PG 2.2.3 Açılan PUKÖ Sayısı	20	-	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 2.2.4 Süresi içinde PUKÖ'lerin kapatılma oranı(%)	20	-	-	85	90	95	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm akademik ve idari birimler								
Riskler	Personel sirkülasyonu Paydaş katılımlının istenilen düzeyde olmaması								
Stratejiler	Paydaşlarla yapılan toplantıların sayısı artırılacaktır. Tespit edilen sorunlar ile ilgili düzeltici faaliyetler yapılacaktır. Tüm süreçlerde PUKÖ döngüleri tamamlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	670.000,00 TL								
Tespitler	Nitelikli personel azlığı İş süreçlerinin takibinin yapılmaması Planlama ve uygulama aşamalarının yapılmasına rağmen, kontrol et ve önlem al adımlarının yapılmaması								
İhtiyaçlar	Nitelikle personel ihtiyacı İş süreçlerinin eksiksiz şekilde sonlandırılması Tüm iş süreçlerin tanımlı hale getirilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedef etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelerde dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 21: H 2.3.Akreditasyon Süreçleri Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A2)*	Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi								
Hedef (H 2.3)*	Akreditasyon süreçleri desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 2.3.1 Akredite olan lisans programlarının sayısı	50	0	0	1	2	3	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 2.3.2 Akredite olan laboratuvar sayısı	50	0	0	1	2	3	5	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm akademik ve idari birimler								
Riskler	Personel sirkülasyonu Nitelikli personel azlığı								
Stratejiler	Kalite ve akreditasyon süreçleriyle ilgili bilgilendirmeler dönemsel olarak yapılacaktır. Nitelikle personel sayısı artırılacaktır. Personel memnuniyeti artırılacaktır. Kalite odaklı altyapı yatırımları gerçekleştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	15.000.000,00 TL								
Tespitler	Akredite program ya da laboratuvar bulunmaması								
İhtiyaçlar	Akreditasyon çalışmaları için nitelikle personel ihtiyacı Altyapının iyileştirilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dan gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 22:H 3.1.Uluslararası Bilimsel Yayın Sayısı Artırılacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A3)*	Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yayınlansınması								
Hedef (H 3.1)*	Uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefde Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 3.1.1 Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı	25	0,29	0,35	0,45	0,55	0,65	0,75	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.1.2 Bilimsel toplantılar için destek verilen akademisyen sayısı	25	-	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.1.3 Ödüllendirilen öğretim elemanı sayısı	25	-	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.1.4 Desteklenen öz kaynaklı proje sayısı	25	9	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm akademik ve idari birimler								
Riskler	Personel sirkülasyonu Değişime açık olmayan akademisyenlerin varlığı ve motivasyon eksikliği								
Stratejiler	Proje hazırlama ve girişimcilik eğitimlerinin sürekliği sağlanacaktır. Mevcut araştırma altyapısı iyileştirilecektir. Akademisyenlerin bilimsel çalışmaları desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	10.250.000,00 TL								
Tespitler	Yeterli sayıda araştırma görevlisinin olmaması Nitelikli personel eksikliği Akademisyenlerin ders saatlerinin fazla olması								
İhtiyaçlar	Fiziksels altyapıyı güçlendirerek araştırma laboratuvarlarının akreditasyon süreçlerinin kolaylaştırılması Yeterli sayıda ve nitelikte araştırma görevlisinin istihdam edilmesi Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesi Proje yazma ile ilgili eğitimler düzenlemek. Araştırma merkezlerinde nitelikli personel istihdam etmek.								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 23:H 3.2.Bilimsel Araştırma Projeleri Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A3)*	Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yayınlansınması								
Hedef (H 3.2)*	Bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 3.2.1 Proje yazma eğitimi alan akademisyen sayısı	25	34	50	50	50	50	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.2.2 Üniversite Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, AB vb.)	25	-	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.2.3 Proje bazlı ikili anlaşma yapılan üniversite sayısı	25	-	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.2.4 Desteklenen öz kaynaklı proje sayısı	25	9	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO) BAP Koordinatörlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm akademik ve idari birimler								
Riskler	Üniversiteler arası iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması Araştırma projelerinin yeterince desteklenmemesi								
Stratejiler	Akademisyenlere proje yazma eğitimleri verilecektir. Üniversiteler ile proje bazlı iş birliği anlaşmaları yapılacaktır. Üniversite-Sanayi iş birliği desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	5.175.000,00 TL								
Tespitler	Yeterli sayıda araştırma görevlisinin olmaması Proje eğitimi almış akademisyen sayısının azlığı Diğer üniversitelerle proje bazlı anlaşma bulunmaması								
İhtiyaçlar	Daha fazla araştırma görevlisi istihdam edilmesi. Proje yazma eğitimlerinin dönemsel olarak sürekli hale getirilmesi. Başarılı araştırmacıların teşvik edilmesi.								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tablodada gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 24:H 3.3.Bilimsel Araştırma Altyapısının Geliştirilmesi

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A3)*	Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yaygınlaştırılması								
Hedef (H 3.3)*	Bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 3.3.1 Abone olunan e-veritabanı sayısı	20	16	25	40	55	70	80	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.3.2 Akredite olan laboratuvar sayısı	20	0	0	1	2	3	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.3.3 BAP, TÜBİTAK, Ardep projelerinde proje yürüten araştırmacı sayısı	30	12	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.4 Öz kaynaklı araştırma bütçesi (TL)	30	1.000.000	1.500.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO) BAP Koordinatörlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
Riskler	Başarının yeterince ödüllendirilememesi Birimler ve bireyler arasında yeterli iş birliğinin olmaması Bazı birimlerde çalışma ortamlarına ait fiziki mekânlarda yetersizliklerin olması								
Stratejiler	Akademisyenlere proje yazma eğitimleri verilecektir. Çalışma ortamlarına ait fiziki alt yapı iyileştirilecektir. Laboratuvarlar ve ekipmanları iyileştirilecektir. E-veritabanlarının sayısı artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	12.615.000,00 TL								
Tespitler	Abone olunan e-veritabanı sayısının azlığı Gelişmiş laboratuvarların bulunmaması Proje sayılarının azlığı								
İhtiyaçlar	Proje yazma eğitimlerinin dönemsel olarak sürekli hale getirilmesi. Başarılı araştırmacıların teşvik edilmesi.								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 25:H 3.4. Üniversite-Sanayi İşbirliği Geliştirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A3)*	Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yaygınlaştırılması								
Hedef (H 3.4)*	Üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 3.4.1 Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi içerikli ders sayısı (*)	30	26	40	80	80	120	120	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.4.2 Girişimci ve yenilikçi üniversite endeks sıralaması	40	-	-	-	-	50	45	6 ayda bir	Yıllık
PG 3.4.3 Üniversite Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, AB vb.)	30	-	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
Riskler	Gelişmiş sanayi bölgесine olan uzaklık Değişime açık olmayan akademisyenlerin varlığı ve motivasyon eksikliği								
Stratejiler	Proje hazırlama ve girişimcilik eğitimlerinin sürekliliği sağlanacaktır. Sanayi kuruluşları ile yakın iş birliği kurulacaktır. Atama ve yükseltilme kriterleri yükseltilecektir.								
Maliyet Tahmini	400.000,00 TL								
Tespitler	Akademik personel potansiyelinin araştırma ve geliştirmeye yansımaması Özel sektördeki gelişmelerin yeterli düzeyde takip edilememesi								
İhtiyaçlar	Girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi içerikli ders sayısının artırılması Bilimsel araştırma projelerinin sayısının artırılması Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 26:H 4.1.Yaşam Boyu Öğrenme Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A4)*	Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi								
Hedef (H 4.1)*	Yaşam boyu öğrenme desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 4.1.1 Yaşam boyu öğrenme birimi tarafından düzenlenen eğitim sayısı	30	-	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.1.2 UYGAR'ların faaliyet sayısı	20	15	20	25	30	35	40	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.1.3 Halka yönelik bilgilendirme toplantı sayısı	20	-	10	20	30	40	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.1.4 Eğitimler sonunda verilen sertifika sayısı	30	-	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO-UYGAR) Yaşam Boyu Öğrenme Birimi Uygulama ve Araştırma Merkezleri								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
Riskler	Birimlerin yeterince zaman ayırmaması Yaşam boyu öğrenme konusundaki bilgisizlik								
Stratejiler	Yaşam boyu öğrenme birimi daha aktif hale getirilecektir. Yaşam boyu öğrenme ile ilgili bilimsel faaliyetler artırılacaktır. Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin konu ile ilgili faaliyetleri artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	635.000,00 TL								
Tespitler	Düzenlenen etkinlik sayısının azlığı Yaşam boyu öğrenme konusuna yeterince önem verilmemesi								
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ihtiyacı Eğitim programlarının belirlenmesi Bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tablodada gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemez azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemde raporlanabilir.

Tablo 27:H 4.2.Bilimsel Bilginin Topluma Yayılması Artırılacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A4)*	Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi								
Hedef (H 4.2)*	Bilimsel bilginin topluma yayılması artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 4.2.1 Yaşam boyu öğrenme birimi ve UYGAR'lar tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim sayısı	40	-	10	20	30	40	50	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.2.2 Uzaktan Eğitim Uygulama Araştırma Merkezi ve AVU Radyo tarafından topluma yönelik yürütülen program sayısı	30	-	10	30	50	70	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.2.3 Toplumsal hizmetlere ait web sitelerinin ziyaretçi sayısı ve AVU radyo dinleyici sayısı	30	-	1000	1500	2000	2500	3000	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO-UYGAR) Yaşam Boyu Öğrenme Birimi Uygulama ve Araştırma Merkezleri AVU Radyo								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
Riskler	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin topluma yeterince duyurulamaması Toplum ve paydaşlar tarafından web sayfalarının yeterince ziyaret edilmemesi								
Stratejiler	Toplumun hayat boyu öğrenme taleplerinin karşılanmasımasına yönelik sertifikasyon programları açılacaktır. Uygulama ve araştırma merkezleri toplum ve üniversite arasında köprü olacaktır.								
Maliyet Tahmini	120.000,00 TL								
Tespitler	Nitelikli personel azlığı Web sayfalarının yetersizliği Koordinasyon eksikliği Etkinliklerin paydaşlara yeterince duyurulamaması								
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ihtiyacı Zengin içeriklere sahip web sayfaları Paydaşlarla daha etkin iletişim kurulması								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelikine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 28:H 4.3.Bölgesel ve Ulusal Kalkınma Odaklı Projeler Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A4)*	Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi								
Hedef (H 4.3)*	Bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı projeler desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 4.3.1 Topluma yönelik düzenlenenen proje eğitimi sayısı	30	-	1	2	3	4	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.3.2 Desteklenen toplumsal proje sayısı	30	-	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.3.3 DOKAP kapsamında yürütülen proje sayısı	40	-	-	1	3	5	7	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Yaşam Boyu Öğrenme Birimi Uygulama ve Araştırma Merkezleri AVU Radyo								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP)								
Riskler	Eğitimlere katılımın az olması Proje sayısının az olması Toplumsal duyarlılık								
Stratejiler	Topluma proje yazma eğitimleri verilecektir. Bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. DOKAP bölgesi üniversiteleriyle iş birliği artırılacaktır. Bölge kalkınmasına yönelik toplumsal projeler desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	360.000,00 TL								
Tespitler	Nitelikli personel azlığı Bölge üniversiteleriyle yapılan iş birliği eksikliği Bilgilendirme toplantılarının azlığı								
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ihtiyacı Proje bazlı bilgilendirme toplantıları Bölge üniversiteleriyle iş birliğinin geliştirilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılamaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 29:H 4.4.Sosyal Sorumluluk Projeleri Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A4)*	Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi								
Hedef (H 4.4)*	Sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 4.4.1 Belirli gün ve haftalarda yapılan etkinlik sayısı	20	-	20	30	40	50	60	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.4.2 Engelli gruplara yönelik yapılan faaliyet sayısı	20	-	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.4.3 Akademik personel tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	20	-	5	8	13	17	20	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.4.4 Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	20	-	100	200	300	400	500	6 ayda bir	Yıllık
PG 4.4.5 Sosyal sorumluluk ile ilgili ders alan öğrenci sayısı	20	250	500	500	500	500	500	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Öğrenci Kulüpleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi(BAP) Uygulama ve Araştırma Merkezleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
Riskler	Sosyal sorumluluk bilinç yetersizliği Birimlerin yeterince zaman ayırmaması Etkinliklere yeterli ilgi gösterilmemesi								
Stratejiler	Belirli gün ve haftalara yönelik öğrenci kulüpleri tarafından etkinlik düzenlenecektir. Engelli gruplara yönelik faaliyet sayısı artırılacaktır. Sosyal sorumluluk projelerinin sayısı artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	400.000,00 TL								
Tespitler	Faaliyetlere katılımın yetersizliği Öğretim elemanlarının sosyal sorumluluk çalışmalarını üniversitenin misyonu ve vizyonu ile ilişkili bir akademik etkinlik alanı olarak görmemesi Sosyal sorumluluk çalışmalarına yeterli öğrenci katılımının olmaması								
İhtiyaçlar	Topluma yönelik faaliyetlerin paydaşlar aracılığıyla daha etkin duyurulması Sosyal sorumluluk projelerine tüm üniversite personeli ve öğrenci katılımının sağlanması								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeyde numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelijine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 30:H 5.1.Uluslararası Değişim Programları Aktifleştirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A5)*	Uluslararasılaşma								
Hedef (H 5.1)*	Uluslararası değişim programları aktifleştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 5.1.1 Erasmus ve Mevlana Programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	20	-	-	2	3	4	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.1.2 Erasmus ve Mevlana Programları kapsamında giden öğrenci sayısı	20	11	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.1.3 Diğer Üniversitelerle yapılan ikili anlaşma sayısı	20	18	20	22	24	27	30	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.1.4 Değişim programları kapsamında giden-gelen akademisyen sayısı	20	2	2	5	10	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.1.5 Dış ilişkiler koordinatörlüğünce gerçekleştirilen toplantı sayısı	20	1	4	6	8	10	12	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Dış İlişkiler Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü İdari Birimler								
Riskler	Öğrencilerin yabancı dil bilgisinin zayıf olması İş birliği yapılan üniversite/bölüm sayısının sınırlı olması Değişim programları ile gelebilecek öğrencilere yönelik ders azlığı Değişim programları ile giden öğrencilerin almış olduğu derslerin uyumsuzluğu								
Stratejiler	Değişim programlarına katılacak öğrencilerin yabancı dil bilgisi geliştirilecektir. Uluslararası iş birliği yapılan üniversite sayısı artırılacaktır. Üniversitenin uluslararası tanınırlığı artırılacaktır. Öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımı teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	125.000,00 TL								
Tespitler	Gelen öğretim elemanı ve öğrenci olmaması Öğrencilerin değişim programları hakkında bilgi eksikliği ve isteksizlikleri Öğrencilerin yabancı dil bilgisinin zayıf olması								
İhtiyaçlar	Öğrenci ve öğretim elemanı değişimlerinin desteklenmesi Öğrenci ve öğretim elemanları için bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmayan üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmayan üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeyde numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedef etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A gösterisi yüzde 30, B gösterisi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelidine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 31:H 5.2.Uluslararası Kurumsal İş Birliği Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A5)*	Uluslararasılaşma								
Hedef (H 5.2)*	Uluslararası kurumsal iş birliği desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 5.2.1 Yurt dışı üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile yürütülen faaliyet sayısı (ortak eğitim programı, bilimsel etkinlikler vb.)	40	-	-	2	3	4	5	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.2.2 Diğer Üniversitelerle yapılan ikili anlaşma sayısı	30	18	20	22	24	27	30	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.2.3 Uluslararası işbirliği ile yapılan yayın sayısı	30	1	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Dış İlişkiler Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü İdari Birimler								
Riskler	Akademik personelin yabancı dil bilgisinin yetersizliği Üniversitelerin işbirliği konusunda isteksiz olması								
Stratejiler	Uluslararası işbirliği faaliyetleri teşvik edilecektir. Diğer Üniversitelerle yapılan ikili anlaşma sayısı artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	290.000,00 TL								
Tespitler	İşbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması Uluslararası iş birliğiyle yapılan yayın sayısının az olması Uluslararası tanınırlığın az olması								
İhtiyaçlar	Uluslararası tanınırlık artırılması Üniversitelerarası işbirliğinin artırılması Nitelikli personel ihtiyacı								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tablodaki gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gereklesmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 32:H 5.3.Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı Artırılacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A5)*	Uluslararasılaşma								
Hedef (H 5.3)*	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 5.3.1 Eğitim dili %100 yabancı dil olan program sayısı	30	-	-	-	1	2	2	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.3.2 Yabancı dilde verilen ders sayısı	30	-	-	-	50	100	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.3.3 Yabancı dilde ders verme yetkinliği olan akademisyen sayısı	40	15	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Dış İlişkiler Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Diğer İdari Birimler								
Riskler	Akademik personelin yabancı dil bilgisinin yetersizliği Uluslararası tanınırlığın azlığı								
Stratejiler	Akademik ve idari personele yabancı dil eğitim desteği sağlanacaktır. Yabancı dilde programların açılması teşvik edilecektir. Uluslararası ortak lisans/lisansüstü programların açılması teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00 TL								
Tespitler	Yabancı dil yeterliliğine sahip öğretim eleman sayısının azlığı %100 yabancı dilde eğitim veren program bulunmaması								
İhtiyaçlar	Yabancı dilde eğitim verebilecek akademik personel ihtiyacı Yabancı dil bilgisi olan idari personel eksikliği								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 33:H 5.4.Uluslararası Görünürlük Artırılacaktır

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A5)*	Uluslararasılaşma								
Hedef (H 5.4)*	Uluslararası görünürlük artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 5.4.1 Yabancı dil web sitesi ziyaretçi sayısı	20	-	-	5000	10000	15000	20000	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.4.2 Katılım sağlanan uluslararası fuar vb. etkinlik sayısı	20	2	5	10	15	20	20	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.4.3 Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	10	6	10	15	15	15	20	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.4.4 Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	10	64	75	100	125	150	175	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.4.5 Üniversitemiz tarafından düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik (sempozyum, kongre, çalıştay vb.) sayısı	20	1	5	10	10	15	15	6 ayda bir	Yıllık
PG 5.4.6 Diğer Üniversitelerle yapılan ikili anlaşma sayısı	20	18	20	22	24	27	30	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Dış İlişkiler Koordinatörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Diğer İdari Birimler								
Riskler	Akademik personelin yabancı dil bilgisinin yetersizliği Uluslararası tanınırlık/görünürlük azlığı								
Stratejiler	Uluslararası etkinliklere katılım artırılacak ve desteklenecektir. Bilimsel etkinlikler (sempozyum, kongre, çalıştay vb.) desteklenecektir. Üniversite web sitelerinin yabancı dil versiyonları daha etkin hale getirilecektir. Üniversitede çalışan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı artırılacaktır. Akademik ve idari personele yabancı dil eğitim desteği sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	12.205.000,00 TL								
Tespitler	Üniversitenin uluslararası tanınırlığının yetersiz olması. Diğer üniversitelerle yapılan işbirliklerinin istenilen düzeyde olmaması. Yabancı uyruklu öğretim elemanı ve öğrenci sayısının az olması. Yabancı dilde hazırlanmış tanıtım materyali yetersizliği.								
İhtiyaçlar	Yabancı dil bilgisi olan akademik ve idari personel ihtiyacı. Yabancı dilde hazırlanmış web sitelerinin hazırlanması ve yönetilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedef etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelidine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 34:H 6.1.Akademik ve İdari Personelin Mesleki Gelişimleri Desteklenecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A6)*	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi								
Hedef (H 6.1)*	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 6.1.1 Akademik personel ile ilgili eğiticilerin eğitimi sayısı	25	2	4	4	4	4	4	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.1.2 İdari personel ile ilgili hizmet içi eğitim sayısı	25	1	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.1.3 Kurumda eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı oranı (%)	25	40	50	65	75	85	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.1.4 Hizmet içi eğitim alan idari personel oranı (%)	25	15	50	65	75	85	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO-UYGAR) Yaşam Boyu Öğrenme Birimi Tüm İdari Birimler								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü								
Riskler	Akademik ve İdari personelin düzenlenen eğitimlere ilgisinin az olması								
Stratejiler	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen eğitimlerin sayısı artırılacaktır. Performansa dayalı değerlendirme sistemi etkin olarak kullanılacaktır.								
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL								
Tespitler	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen eğitimlerin azlığı								
İhtiyaçlar	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerine yönelik eğitimlerin düzenlenmesi								

* Amaçlarda başında “A” harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında “H” harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında “PG” olmak üzere üçüncü düzeyde numaralandırma tablodaki gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 35:H 6.2.Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A6)*	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi								
Hedef (H 6.2)*	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 6.2.1 Akademik personelin memnuniyet oranı (%)	20	68,18	70	71	72	73	75	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.2.2 İdari personelin memnuniyet oranı (%)	20	75	76	77	78	79	80	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.2.3 Memnuniyet anketine katılan akademik personel oranı (%)	20	39	80	85	90	95	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.2.4 Memnuniyet anketine katılan idari personel oranı (%)	20	26	80	85	90	95	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.2.5 Akademik ve idari personel için yapılan sosyal, kültürel etkinlik sayısı	10	1	5	10	15	15	20	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.2.6 Sosyal, kültürel etkinliklere akademik ve idari personelin katılım oranı (%)	10	49	60	70	80	90	100	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Tüm İdari Birimler								
Riskler	Personel sirkülasyonunun fazla olması Personelin düzenlenen etkinliklere yeterince katılmaması								
Stratejiler	Çalışma ortamları iyileştirilecektir. Memnuniyet anketleri düzenli bir şekilde yapılacak ve sonuçları analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Sosyal, kültürel etkinliklerin sayısı artırılacak ve imkanlar geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	130.000,00 TL								
Tespitler	Başarının yeterince ödüllendirilmemesi Personel memnuniyetinin ve kurumsal aidiyetin istenilen düzeyde olmaması Liyakate dayalı iş yükünün dengeli bir şekilde dağıtılamaması Birimler arası iş birliğinin yeterli olmaması Birimler arası iletişim eksikliği								
İhtiyaçlar	Kurumsal aidiyeti geliştirecek faaliyetlerin artırılması Birimler arası iletişimini artırılması İş yükü dengeli bir şekilde dağıtılacaktır								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunu dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleştirmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin nitelidine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 36:H 6.3.Nitelikli Öğretim Elemani İstihdamına Önem Verilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A6)*	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi								
Hedef (H 6.3)*	Nitelikli öğretim elemanı istihdamına önem verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 6.3.1 Öğrencilerin öğretim elemanları değerlendirme memnuniyet oranı (1-10 arası)	20	-	5	5,5	6	6,5	7	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.3.2 Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı	20	0,29	0,35	0,45	0,55	0,65	0,75	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.3.3 Göreve başlamadan önce oryantasyon eğitimi alan öğretim elemanı oranı (%)	20	-	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.3.4 Doktoralı öğretim elemanı oranı (%)	20	48,4	55	60	65	70	75	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.3.5 Yabancı dilde ders verme yetkinliği olan akademisyen sayısı	20	15	15	20	25	30	35	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yaşam Boyu Öğrenme Birimi								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Tüm İdari Birimler								
Riskler	Personel sirkülasyonunun fazla olması Bazı anabilim dallarında yeteri kadar doktoralı öğretim elemanı bulunmaması								
Stratejiler	Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmaları teşvik edilecektir. Öğretim elemanı istihdamında gerekli ve yeterli kriterler yükseltilicektir. Öğretim elemanlarının yabancı dil eğitimi desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	100.000,00 TL								
Tespitler	Başarının yeterince ödüllendirilmemesi Nitelikli bilimsel çalışmaların azlığı Birimler arası iş birliğinin yetersizliği Oryantasyon eğitiminin yetersizliği								
İhtiyaçlar	Oryantasyon eğitim planı hazırlanacaktır. Öğretim elemanlarının başarılarının ödüllendirilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tablodada gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

Tablo 37:H 6.4.Akademik Ve İdari Personel Performanslarına Göre Ödüllendirilecektir

AVRASYA ÜNİVERSİTESİ 2021-2025 STRATEJİK PLANI HEDEF KARTI									
Amaç (A6)*	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi								
Hedef (H 6.4)*	Akademik ve idari personel performanslarına göre ödüllendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı***	Raporlama Sıklığı****
PG 6.4.1 Performans değerlendirmesi yapılan akademik personel oranı (%)	20	-	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.4.2 Performans değerlendirmesi yapılan idari personel oranı (%)	20	-	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.4.3 Ödül verilen akademik personel sayısı	20	-	30	35	40	50	60	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.4.4 Ödül verilen idari personel sayısı	20	-	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yıllık
PG 6.4.5 Ödül alan akademik yayın sayısı	20	-	30	35	40	50	60	6 ayda bir	Yıllık
Sorumlu Birim	Akademik Birimler (Fakülte-Enstitü-YO-MYO- UYGAR) Personel Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Akademik Yayınları Destekleme Komisyonu								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü Tüm İdari Birimler								
Riskler	Yayın sayısının ve niteliğinin yetersiz olması Akademik ve idari personel sirkülasyonu								
Stratejiler	Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmaları teşvik edilecektir. Akademik ve idari personelin motivasyonları artırılacaktır. Tüm akademik ve idari personelin kurumsal devamlılığı sağlanacaktır. Başarılı personel ödüllendirilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00 TL								
Tespitler	Başarının yeterince ödüllendirilmemesi Akademik yayınların yetersizliği Personel sirkülasyonunun fazla olması								
İhtiyaçlar	Personelin motivasyonunu artıracak tedbirlerin alınması Bilimsel çalışmaların teşvik edilmesi								

* Amaçlarda başında "A" harfi olmak üzere birinci düzey, hedeflerde başında "H" harfi olmak üzere ikinci düzey, performans göstergelerinde ise başında "PG" olmak üzere üçüncü düzeye numaralandırma tabloda gösterildiği biçimde yapılır. Bunun dışında bir numaralandırma kullanılmaz.

** Hedefe etkisi yüzde olarak ifade edilir. Örneğin A göstergesi yüzde 30, B göstergesi yüzde 70 etkiler gibi.

*** İzleme sıklığı, göstergelere dair gerçekleşmelerin sorumlu birim tarafından izleneceği dönemleri gösterir.

**** Raporlama sıklığı, göstergenin niteliğine bağlı olarak raporlanacağı dönemleri gösterir. Raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenir. Veriler, izleme dönemlerine göre daha sık aralıklarla toplanabilir. Örneğin veriler aylık olarak toplanıp altı aylık dönemlerde raporlanabilir.

6.4. Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME		2021	2022	2023	2024	2025	TOPLAM MALİYET
Amaç 1: Eğitim-Öğretim Sürelerinin Kalite Odaklı Gelişimi							
Idef1.1.	Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.	₺100,000,00	₺100,000,00	₺100,000,00	₺100,000,00	₺100,000,00	₺500,000,00
Idef1.2.	Eğitim-öğretim altyapısı iyileşsindecektir.	₺2,500,000,00	₺2,500,000,00	₺2,500,000,00	₺2,500,000,00	₺2,500,000,00	₺12,500,000,00
Idef1.3.	Öğrenci başı arası sosyal ve bilimsel etkinliklerin teşvik edilecektir.	₺370,000,00	₺370,000,00	₺370,000,00	₺370,000,00	₺370,000,00	₺1,850,000,00
Idef1.4.	Bilimsel ve güvenilir öğrenme kaynaklarına erişim desteklenecektir.	₺300,000,00	₺300,000,00	₺300,000,00	₺300,000,00	₺300,000,00	₺1,500,000,00
Idef1.5.	Kalite güvencesi odaklı eğitim-öğretim kadrosu sağlanacaktır.	₺15,220,000,00	₺15,220,000,00	₺15,220,000,00	₺15,220,000,00	₺15,220,000,00	₺76,100,000,00
Amaç 2: Bilimsel Verilere Dayalı Kalite Güvence Sisteminin Geliştirilmesi							
Idef2.1.	Tüm eğitim-öğretim süreçlerinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.	₺166,000,00	₺166,000,00	₺166,000,00	₺166,000,00	₺166,000,00	₺830,000,00
Idef2.2.	Piyasası katılım ile kalite güvence sistemi destenecektir.	₺134,000,00	₺134,000,00	₺134,000,00	₺134,000,00	₺134,000,00	₺670,000,00
Idef2.3.	Akreditasyon süreçleri desteklenecektir.	₺3,000,000,00	₺3,000,000,00	₺3,000,000,00	₺3,000,000,00	₺3,000,000,00	₺15,000,000,00
Amaç 3: Bilimsel Araşturma ve Gelişiminin Desteklenerek Yügündəstürülmesi							
Idef3.1.	Uluslararası uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılacaktır.	₺2,050,000,00	₺2,050,000,00	₺2,050,000,00	₺2,050,000,00	₺2,050,000,00	₺10,250,000,00
Idef3.2.	Bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.	₺1,035,000,00	₺1,035,000,00	₺1,035,000,00	₺1,035,000,00	₺1,035,000,00	₺5,175,000,00
Idef3.3.	Bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi.	₺2,523,000,00	₺2,523,000,00	₺2,523,000,00	₺2,523,000,00	₺2,523,000,00	₺12,615,000,00
Idef3.4.	Üniversite-sanayi işbirliği gelişmektecektir.	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺400,000,00
Amaç 4: Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi							
Idef4.1.	Yaşam boyu öğrenme desteklenecektir.	₺127,000,00	₺127,000,00	₺127,000,00	₺127,000,00	₺127,000,00	₺635,000,00
Idef4.2..	Bilimsel bilgiyi topluma yaymayı artırmacıktır.	₺24,000,00	₺24,000,00	₺24,000,00	₺24,000,00	₺24,000,00	₺120,000,00
Idef4.3.	Bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı projeler desteklenecektir.	₺72,000,00	₺72,000,00	₺72,000,00	₺72,000,00	₺72,000,00	₺360,000,00
Idef4.4.	Sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺80,000,00	₺400,000,00
Amaç 5: Uluslararasılaşma							
Idef5.1.	Uluslararası değişim programları geliştirilecektir.	₺25,000,00	₺25,000,00	₺25,000,00	₺25,000,00	₺25,000,00	₺125,000,00
Idef5.2..	Uluslararası kurumsal iş birliği desteklenecektir.	₺58,000,00	₺58,000,00	₺58,000,00	₺58,000,00	₺58,000,00	₺290,000,00
Idef5.3.	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı artırılacaktır.	₺1,000,000,00	₺1,000,000,00	₺1,000,000,00	₺1,000,000,00	₺1,000,000,00	₺5,000,000,00
Idef5.4.	Uluslararası görünürlük artırılacaktır.	₺2,441,000,00	₺2,441,000,00	₺2,441,000,00	₺2,441,000,00	₺2,441,000,00	₺12,205,000,00
Amaç 6: İnsan Kaynaklarının Gelişirilmesi							
Idef6.1.	Akademik ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenecektir.	₺10,000,00	₺10,000,00	₺10,000,00	₺10,000,00	₺10,000,00	₺50,000,00
Idef6.2.	Kurumsal memmuniyet ve adiyet ettiy越是 gelişirilecektir.	₺26,000,00	₺26,000,00	₺26,000,00	₺26,000,00	₺26,000,00	₺130,000,00
Idef6.3.	Nitelikli öğretimi elde etmek istediklerini öncüm venilecektir.	₺20,000,00	₺20,000,00	₺20,000,00	₺20,000,00	₺20,000,00	₺100,000,00
Idef6.4.	Akademik ve idari personele performanslarla görev ödüllendirilecektir.	₺200,000,00	₺200,000,00	₺200,000,00	₺200,000,00	₺200,000,00	₺1,000,000,00
HEDEFLERİN TAHMİNİ MALİYETLERİ		₺31,561,000,00	₺31,561,000,00	₺31,561,000,00	₺31,561,000,00	₺31,561,000,00	₺157,805,000,00
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ		₺6,555,600,00	₺7,866,720,00	₺9,440,064,00	₺11,328,076,80	₺40,653,460,80	
TOPLAM		₺37,024,000,00	₺38,116,600,00	₺39,427,720,00	₺41,001,064,00	₺42,889,076,80	₺198,458,460,80

Table 38: Maliyet Tahmini Tablosu



7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Avrasya Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetleri ve buna bağlı faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla 2021-2025 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirmesini gerçekleştirecektir. Bu çalışmalar sonunda elde edilen veriler değerlendirilerek stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve gerçekleşen sonuçlar karşılaştırılacaktır. İzleme faaliyetleri, amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının performans göstergeleri aracılığıyla 6 aylık dönemlerle izlenmesi ve raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulmasından oluşacaktır. Eğitim-öğretim süreçlerindeki faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı hangi miktarda sağladığı ve karar alma süreçlerine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan çalışmalar değerlendirme olarak adlandırılacaktır. Burada temel amaç hedef ve performans göstergelerinin ilgili alanlarda etkinlik ve sürdürülebilirlik düzeyini analiz etmektir. Bu faaliyetlerin gerçekçi bir şekilde yapılabilmesi için hedeflere ait yetki ve sorumluluklar belirlenmiş, hedefler nicel verilerden oluşan göstergelerle ilişkilendirilmiş ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.

Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirmesi Rektörlüğün sorumluluğu altında İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü koordinasyonunda devam edecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birim amirinin sorumluluğunda olacaktır. İzleme ve değerlendirmeyi kolaylaştmak için üniversitemiz tarafından hazırlanacak olan Stratejik Plan Takip Sistemi yazılımı kullanılacaktır.

Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planının "stratejik plan izleme raporu" her yılın ilk altı aylık dönemi için Temmuz ayının sonuna kadar, "Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" ise; ilgili dönemi takip eden Şubat ayının sonuna kadar hazırlanacaktır. Bu raporların hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu, Rektör başkanlığında altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapacaktır.







Tel: 0 (462) 334 05 50 - 0 (462) 334 64 44

Fax: 0 (462) 334 64 54

www.avrasya.edu.tr

KEP : avrasyauniversitesi@hs01.kep.tr

