**Директору Департамента**

**эксплуатации ИТ**

**Службы цифровизации**

**ТОО «Корпорация Казахмыс»**

**Аблай Т.С.**

**Заявка**

**на предоставление удаленного доступа к информационным ресурсам ТОО «Корпорации Казахмыс»**

Прошу предоставить удаленный доступ к ресурсам Корпорации следующему работнику:

(фамилия, имя и отчество работника)

(подразделение, должность)

(контактные данные работника)

Удаленный доступ необходим до следующих сервисов:

(перечень информационных систем, программ, ресурсов)

для решения следующих задач:

(перечень задач, номер приказа, договора)

Доступ предоставить с: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г по: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Доступ продлить с: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г по: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Продление необходимо в связи с:

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(наименование предприятия/управления/отдела) (подпись)