



PRECILIA ADELAKOUN

ETUDIANTE EN M1 FINANCE D'ENTREPRISE

INTRODUCTION

Déterminée à mener à bien les missions qui me sont confiées, je souhaite mettre mes compétences et mon énergie à votre service. Curieuse et ouverte d'esprit, je m'adapte très vite à de nouvelles situations et de nouveaux environnements.

COMPETENCES ET QUALITES PROFESSIONNELLES

Logiciels : Pack Office - Access
Appétence pour les chiffres
Force de proposition
Management
Précision

CONTACT

Numéro : 07 77 89 51 33
Email: p.adalakoun@gmail.com
Adresse : 15, Résidence du Clos de Vérières,
91370 Vérières-le-Buisson

CENTRES D'INTERET

Bénévolat
Littérature française et anglo-saxonne
Voyages gastronomiques
Ecriture

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Correspondante base de données pharmacie (2018 - 8 mois)

Vidal France (Issy-les-Moulineaux)



- o Création et suivi de base de données
- o Mise en place d'un processus de travail
- o Référent auprès des laboratoires pharmaceutiques

Stage assistant de manager (2016 - 3 mois)

Groupe FLO (Paris)

GROUPE FLO

- o Gestion des stocks et suivi des commandes
- o Gestion des effectifs par rapport aux prévisions
- o Gestion des dossiers du personnel
- o Saisie de factures
- o Gestion des agendas

Employée polyvalente (2011 - 6 ans)

Hippopotamus (Centre commercial Régional Créteil Soleil)



- o Service à la personne
- o Formation de nouvelles recrues
- o Gestion des réclamations
- o Multivente

FORMATION ACADEMIQUE

Master 1 Finance d'Entreprise (2018-2020)

Sup Career (Groupe INSEEC)



Licence Economie et Gestion (2016)

UPEC : Université Paris-Est-Créteil-Val de Marne (Paris 12)



Baccalauréat Scientifique (2011)

Académie de Paris-Versailles-Créteil