**ПРОТОКОЛ**

ОТ ПРОВЕДЕНО ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СОБСТВЕНИЦИТЕ НА САМОСТОЯТЕЛНИ ОБЕКТИ В СГРАДА В РЕЖИМ НА ЕТАЖНА СОБСТВЕНОСТ С АДРЕС:

${address}

Днес, ${meet\_date}г, ${location} на адрес ${address}, се проведе общо събрание на собствениците, за което беше съобщено чрез покана ${stick\_place} по реда на чл. 13 от Закон за управление на етажната собственост (ЗУЕС), при следния предварително обявен дневен ред:

**Дневен ред:**

${agendas}

${name}

За ${approves}

Против: ${refuses}

Въздържал: ${abstain}

${/agendas}

**Присъствали:** ${meetQuorum2}

В ${start\_time} ч, председателстващият събранието ${manager} констатира, че присъстват ${meetQuorum1}% лично или чрез представители по-малко от 67% собственици. Събранието НЕ събра необходимия според ЗУЕС чл15 (1) кворум и председателстващият отложи събранието с един час. Собствениците останаха във фоаето на партера в изчакване.

В ${start\_time\_plus\_1} ч, се направи повторно преброяване, на което се констатира, че **присъстват** ${meetQuorum2}% от собственици на идеални части, съгласно приложен списък, съдържащ имената на собствениците или на техните пълномощници и идеалните части, които притежават. Председателстващият събранието обяви, че има необходимия кворум и събранието се открива на основание - **чл. 15, ал2 от ЗУЕС.**

\*\*\*\*\* само в случаите, когато се съберат >67% в първоначално обявения час на събранието

В ${meet\_time} ч, се направи преброяване, на което се констатира, че **присъстват** \_\_\_\_\_\_\_\_% от собственици на идеални части, съгласно приложен списък, съдържащ имената на собствениците или на техните пълномощници и идеалните части, които притежават. Председателстващият събранието обяви, че има необходимия кворум и събранието се открива на основание - **чл. 15, ал1 от ЗУЕС.**

\*\*\*\*\* само в случаите, когато се съберат >67% в първоначално обявения час на събранието

Присъстващите са както следва: ОС списък с присъстващи и ид.ч. които притежават

${participants}

Ап: ${apartment}

Ид. части ${parts}

Представител: ${person}

${/participants}

По предложение на Управителя ЕС, за протоколчик, единодушно бе избран ${minuteman}.

Ид. части използвани в този протокол са от Площообразуване/ от Н.А./ са приети на ОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и са приложение към протокол от ОС от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Ход на събранието и взети решения:**

**Гласуване:**

${votes}

- Точка ${agenda\_name}

Ап. ${apartment}

Глас: ${voting}

${/votes}

**По точка 1 от дневния ред се дискутира следното:**

Изявления и предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**По точка 1 от дневния ред се взеха следните решения:**

Решение (какво конкретно е гласувано и прието) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приема се/Не се приема** с гласове:

ЗА - {MeetT1-Yes};

Въздържал се – {MeetT1-Abstain}; Против – {MeetT1-No};

Присъствали: ${meetQuorum1}.

**По точка 2 от дневния ред се дискутира следното:**

Изявления и предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**По точка 2 от дневния ред се взеха следните решения:**

Решение (какво конкретно е гласувано и прието) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приема се/Не се приема** с гласове:

ЗА - {MeetT2-Yes};

Въздържал се – {MeetT2-Abstain}; Против – {MeetT2-No};

Присъствали: ${meetQuorum1}.

Събранието се закри в ${end\_time} ч.

Този протокол може да бъде оспорен по правилата определени в ЗУЕС.

Неразделна част от този протокол са следните документи:

${notes}

Протоколчик:

Управител на ЕС:

Днес, ${meet\_date}г в ${meet\_time} ч на общото събрание на ЕС с адрес: ${address} присъстват:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ап** | **Ид. части** | **Представител** | **Подпис** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Представени са общо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % идеални части. Използваните ид. части са от Площообразуване/ от Н.А./ са приети на ОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и са приложение към протокол от ОС от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_..

Протоколчик

Домоуправител

**Гласуване на решение на общото събрание на ЕС с адрес: ${address}, от дата: ${meet\_date}г**

**Въпрос подложен на гласуване**

Конкретното решение, което се гласува Напр: За Управител ЕС се избира Иван Иванов, собственик на ап1.

**Гласуване:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Име и Апартамент** | **За**  /подпис/ | **Против** /подпис/ | **Въз-**  **държал** /подпис/ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Протоколчик

Управител ЕС

**ПРОТОКОЛ**

**ЗА ПОСТАВЕНО СЪОБЩЕНИЕ**

на основание чл. 16, ал. 7 от Закона за управление на етажната собственост

Днес, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часа, в присъствието на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

три имена на собственик/ползвател/обитател вписан в книгата на ЕС

${location} на адрес ${address}, се постави съобщение за изготвен Протокол от проведеното общо събрание на Етажната собственост на дата ${meet\_date}г.

Изготвили протокола:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ Име и фамилия на Председател на УС / Управител / / Подпис /

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ Име и фамилия на Собственик/ползвател/обитател / / Подпис /

Инструкция за използване от Вход Експерт:

Опишете къде залепвате поканата обикновено.

Опишете кой е източника на ид.ч. който използвате.

Прочетете нашата статия „Провеждане и водене на Общо събрание на Етажна собственост“.

Попълнете маркирания в жълто текст съгласно особеностите на Вашата сграда.

Приложете към протокола всички пълномощни, присъствения лист, бланките за гласуване.

Използвайте нашия генератор на документи, за по-бързо съставяне на протокола.