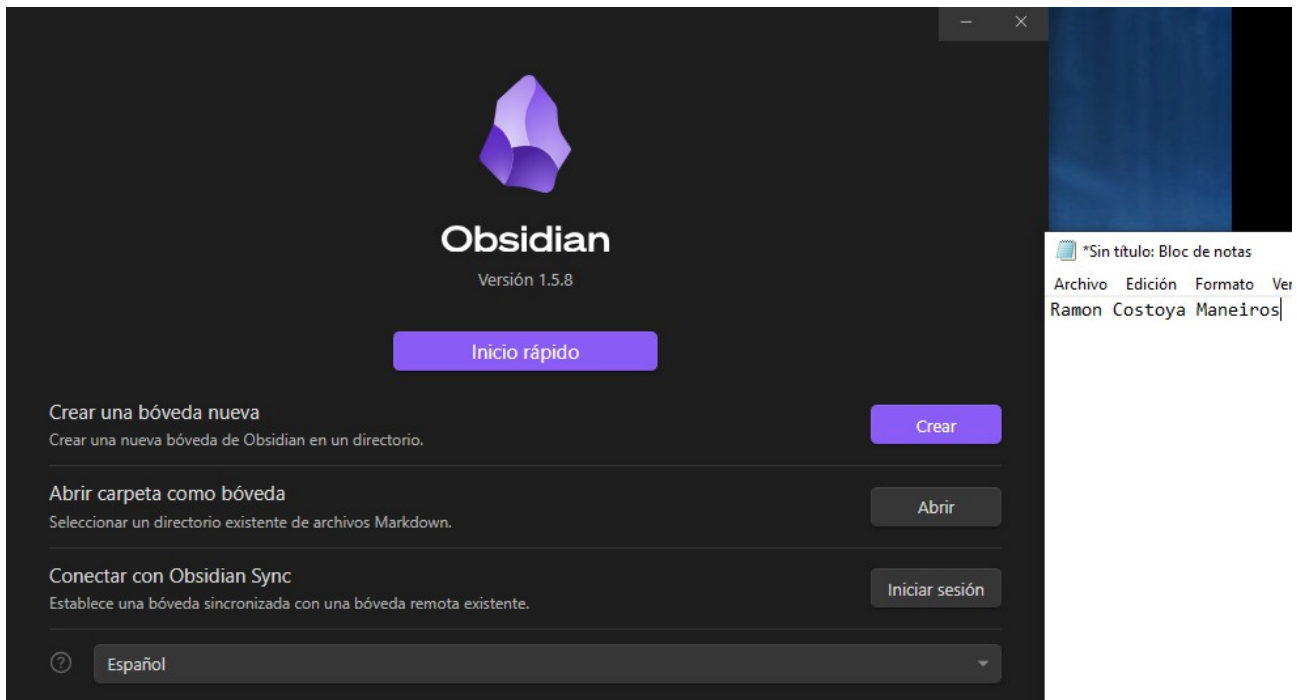


1. Instalación y Configuración

- Instala Obsidian

Para empezar cambiamos el idioma español y seleccionamos instalación rápida.

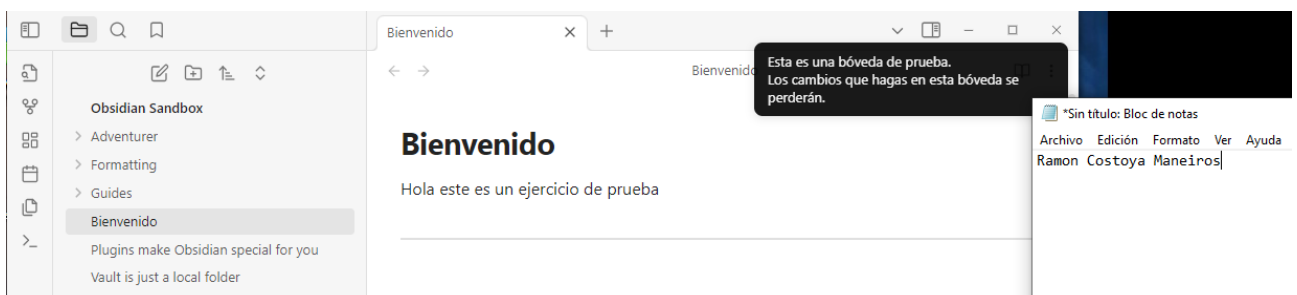


- ¿Es posible una instalación portable en una llave USB? ¿Es multiplataforma?

No no tiene una version portable pero puedes llevarlo en un usb e instalarlo rapidamente al ordenador que lo lleves.

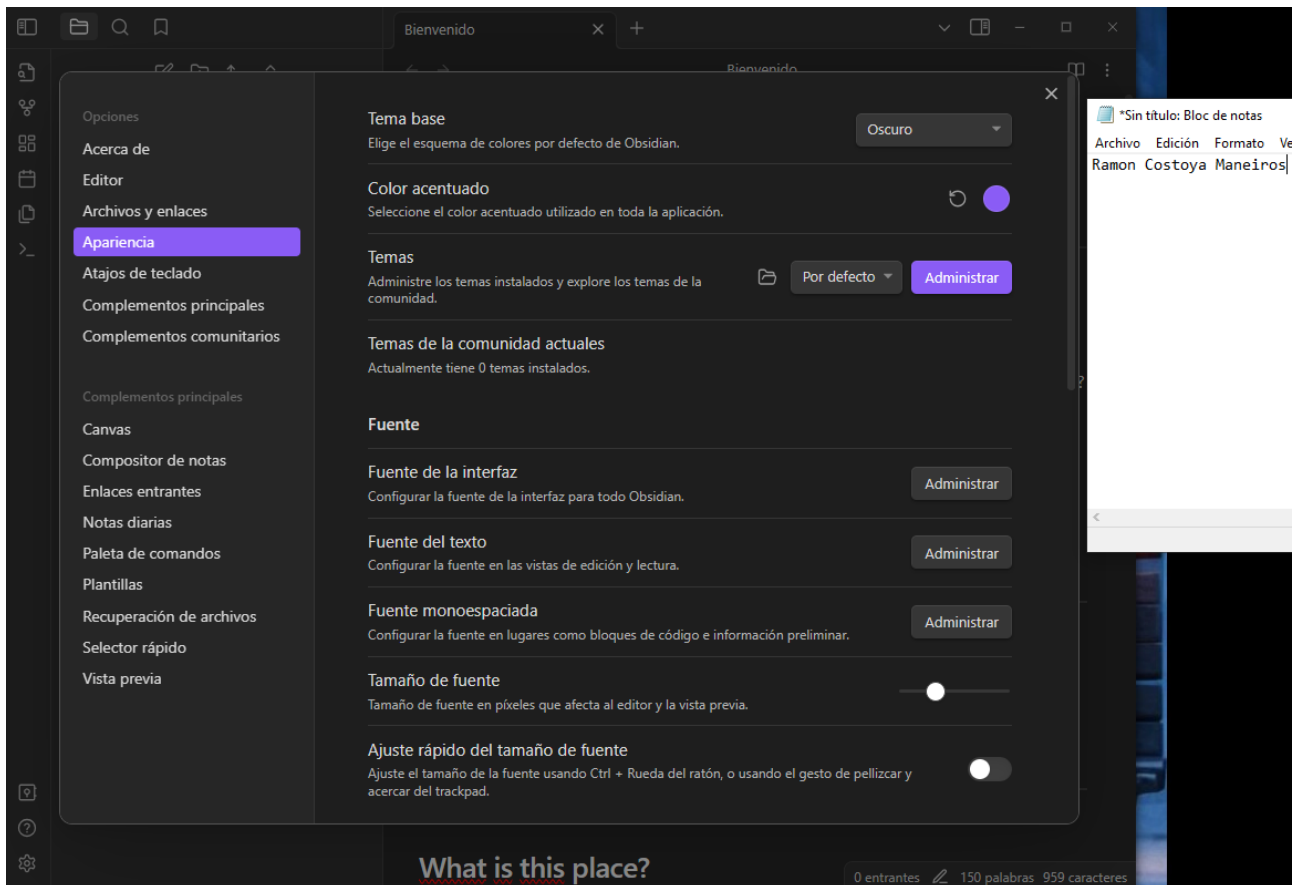
- Carga el sandbox Vault: lee su documentación y juega con él

Vamos a ayuda y seleccionamos sandbox y ahi cambiamos cosas



- Configura tu espacio de trabajo según tus preferencias. Puedes cambiar tema, atajos de teclado, forma de visualizarse la información...

vamos a ajustes y cambiamos el color de tema a oscuro

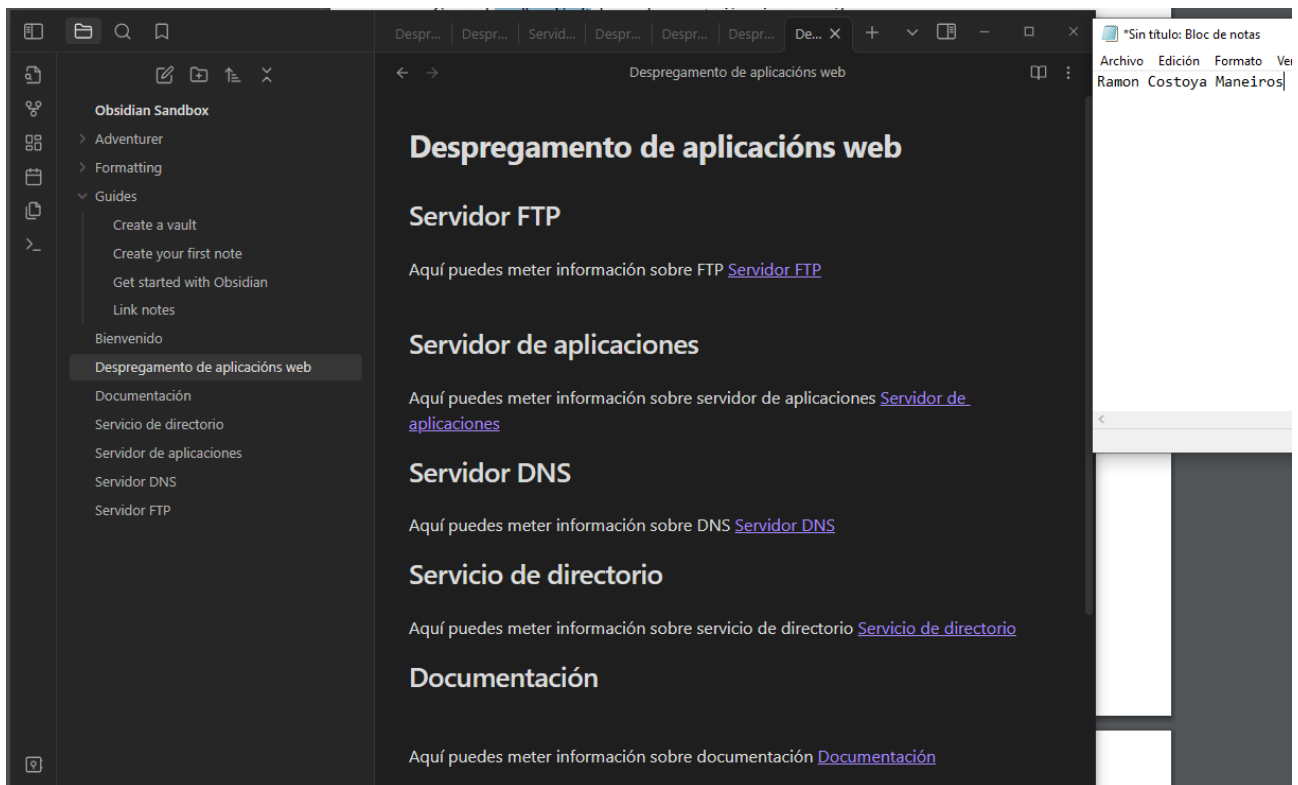


2. Creación de Notas

- Crea una nota principal titulada "Despregamento de aplicaciones web".

- Dentro de esta nota, agrega subsecciones para temas como "Sevidor FTP", "Servidor de aplicaciones", "Servidor DNS", "Servicio de directorio" y "Documentación".

En esta captura estan todos los pasos del apartado 2 y 3 tanto la nota como subsecciones, notas individuales y conexiones entre ellas.



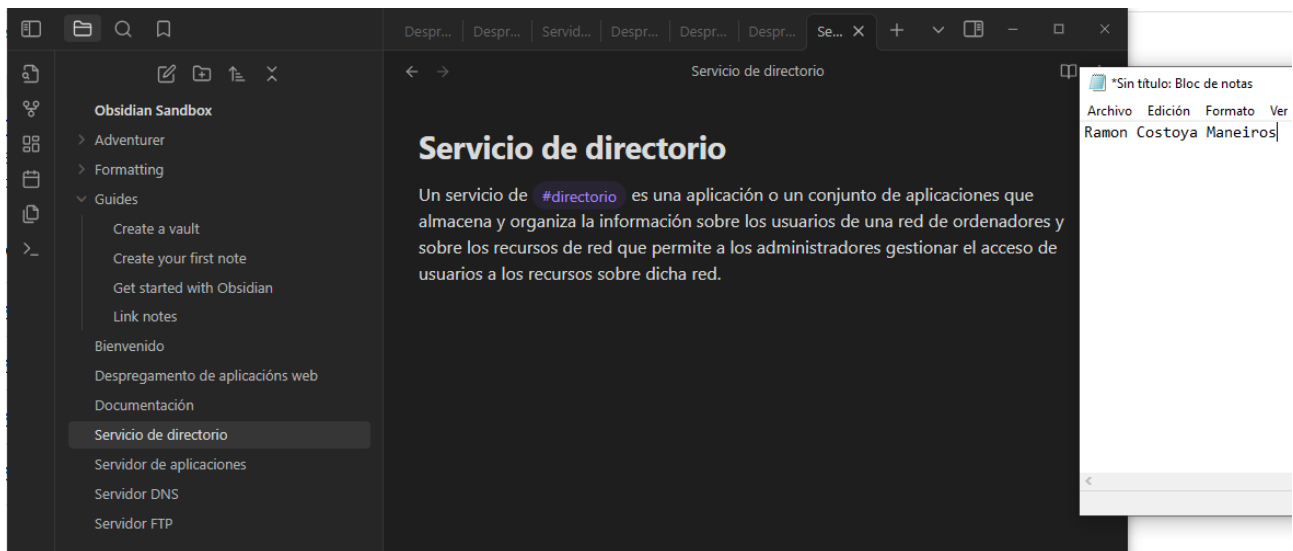
3. Enlaces y Conexiones

- Crea notas individuales para cada uno de los temas mencionados.
- Establece enlaces entre las notas para representar conexiones lógicas entre los conceptos.

4. Uso de Etiquetas

- Etiqueta cada nota con términos relevantes, por ejemplo IIS con “Windows”, o vsftpd con “Linux”

Para generar etiquetas las generamos poniendo un # delante de la palabra y así poder buscarla luego



- Utiliza la función de búsqueda para encontrar las notas relacionadas con una etiqueta específica.

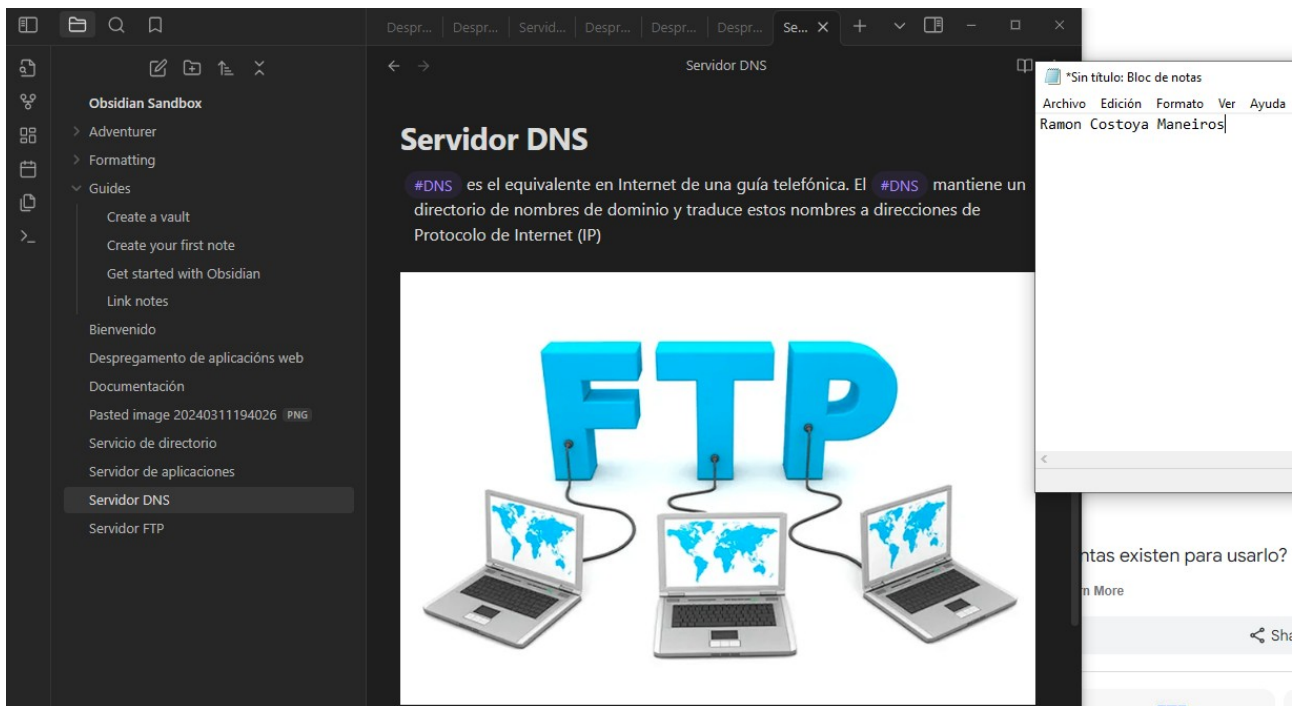
En la lupa buscamos las palabras con el # y saldrán ahí



5. Integración de Multimedia

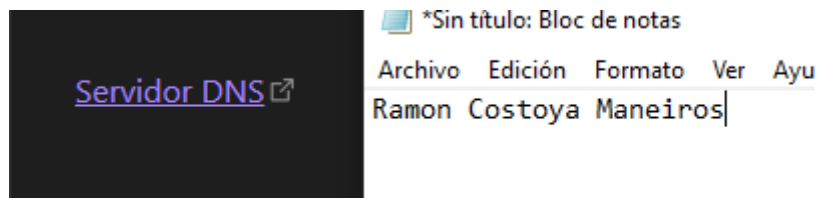
- Inserta imágenes relacionadas con los temas en las notas correspondientes.

Para insertar la foto hacemos click derecho y insertar link y pegamos el enlace de la foto.



- Agrega enlaces a recursos externos, como sitios web (la wiki del centro o vuestro repositorio github), un videotutorial o documentos PDF (la resolución de una tarea) del curso, para ampliar la información.

Y aquí lo mismo que en el apartador anterior pegamos el link y enter.



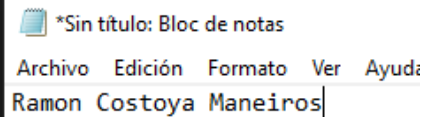
6. Personalización y Estilo

- Experimenta con las opciones de formato y estilo disponibles en Obsidian para mejorar la presentación de tus notas.

Cambiamos el texto a negrita usando ****** delante de el texto que queramos poner en gerita y lo cerramos con ****** también.

Servicio de directorio

Un servicio de **directorio** es una aplicación o un conjunto de aplicaciones que almacena y organiza la información sobre los usuarios de una red de ordenadores y sobre los recursos de red que permite a los administradores gestionar el acceso de usuarios a los recursos sobre dicha red.



*Sin título: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
Ramon Costoya Maneiros

- Utiliza Markdown para dar formato a texto, listas y otros elementos.

7. Importación, exportación y sincronización

- ¿De qué herramientas se puede importar información?

Puedes importar información desde una variedad de fuentes, incluyendo:

Otros sistemas de gestión de conocimiento como Evernote, Roam Research, etc.

Archivos Markdown

Documentos de texto plano

Archivos HTML

Hojas de cálculo

- Realiza una importación de un pequeño HTML creado por ti
- ¿Crees que es sencilla la exportación a otros sistemas?

La exportación desde Obsidian es relativamente sencilla. Puedes exportar tus notas en formato Markdown o HTML. En general, Obsidian ofrece opciones adecuadas para la mayoría de los usuarios.

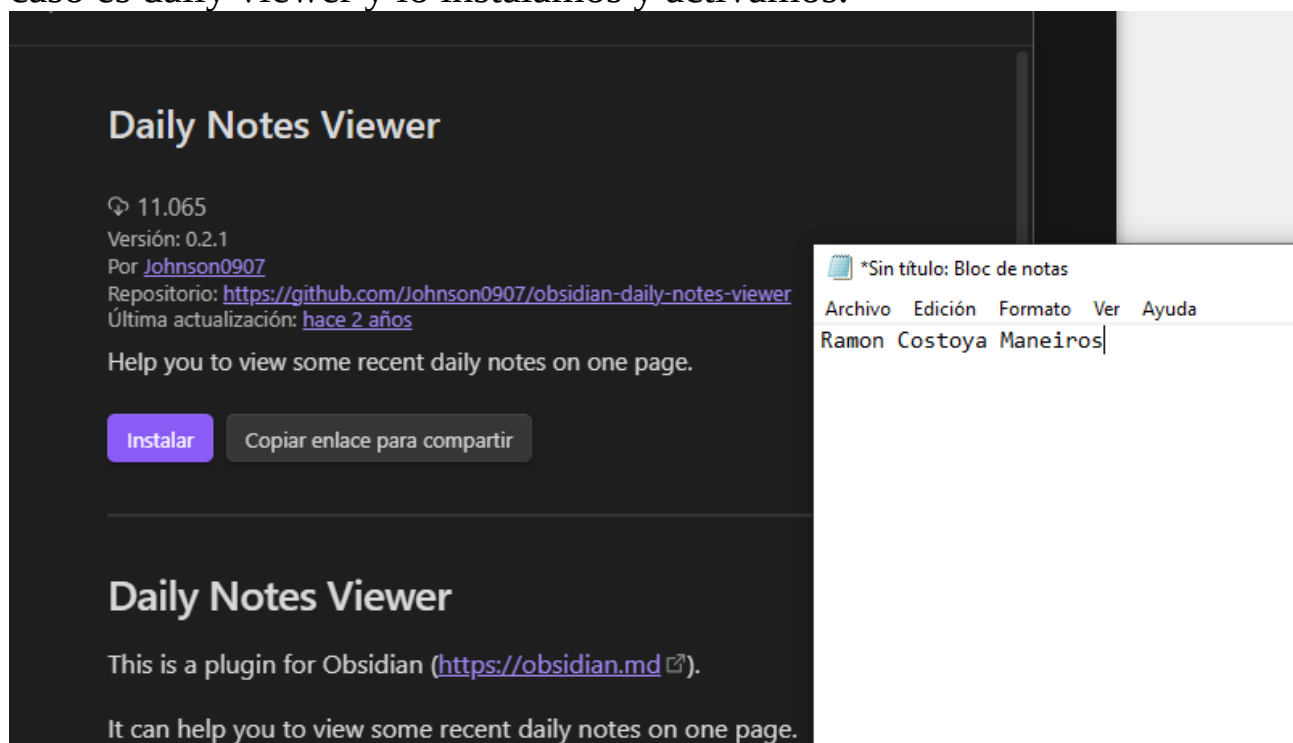
- ¿Cómo puedes sincronizar las notas entre dispositivos?

Para sincronizar tus notas entre dispositivos en Obsidian, puedes utilizar servicios de almacenamiento en la nube como Dropbox, Google Drive o servicios similares. Simplemente guarda tu bóveda Obsidian en una carpeta de uno de estos servicios y asegúrate de tener Obsidian instalado en todos tus dispositivos. Obsidian sincronizará automáticamente tus notas a través de la carpeta compartida en la nube, manteniendo tus dispositivos actualizados con la última versión de tus notas.

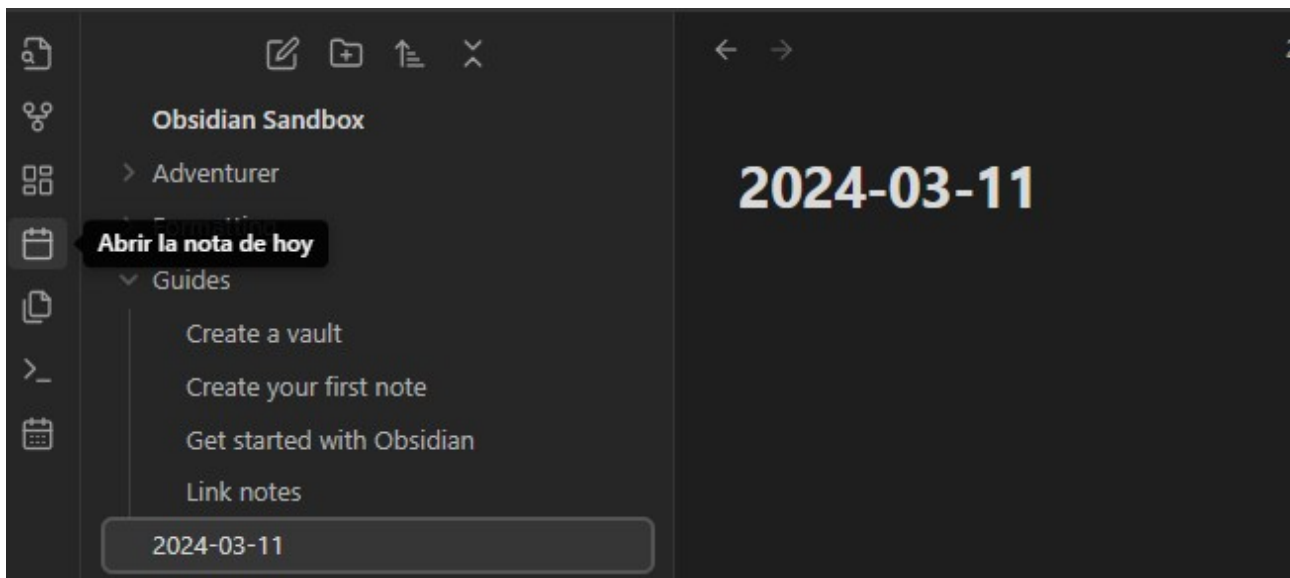
8. Plugins.

- Instala un plugin e indica que funcionalidad has ganado Plugins

Vamos a ajustes y complementos y buscamos un complemento, en este caso es daily viewer y lo instalamos y activamos.



En este caso daily viewer te genera una nota diaria al día para que tomes anotaciones diarias de los apuntes que tengas que tomar ese día.



9. Comparativa con otras herramientas análogas

- Haz un pequeño estudio comparativo con otras dos o tres herramientas que conozcas o que investigues: Notion, Trello, OneNote, EverNote, Google Keep, etc.

Obsidian:

Es una herramienta de gestión basada en Markdown. Se destaca por su enfoque en la interconexión de notas a través de enlaces bidireccionales. Sus funcionalidades clave incluyen un editor Markdown con vista previa en tiempo real, la capacidad de crear conexiones entre notas mediante enlaces bidireccionales, soporte para plugins, personalización a través de temas y CSS personalizado, y la sincronización de notas entre dispositivos mediante servicios de almacenamiento en la nube.

Evernote:

Evernote es una herramienta de toma de notas y organización que permite organizar y compartir información en forma de notas digitales. Sus funcionalidades clave incluyen la captura de notas de texto, imágenes, audio y vídeo, la organización de notas en libretas y etiquetas, la búsqueda avanzada dentro de las notas, la sincronización de notas entre dispositivos para acceder a ellas desde cualquier lugar, y funcionalidades de colaboración como compartir notas.

10. Estudio sobre Notion.

- Instala Notion, juega con la herramienta, y haz un estudio comparativo entre ambas. (OPTATIVA, un punto más de nota en la evaluación)

Notion es una herramienta de productividad todo en uno que permite crear documentos, bases de datos, listas de tareas y más. Sus funcionalidades clave incluyen la flexibilidad para crear una amplia gama de contenido, como páginas de notas, bases de datos, tablas y listas de tareas, la posibilidad de colaborar en tiempo real con otros usuarios, una amplia integración con otras herramientas y servicios, la personalización mediante plantillas y opciones de diseño, y aplicaciones móviles y de escritorio para acceder a tus datos desde cualquier lugar.